

SCHOOLPLAN 2022-2026

Inclusief jaarverslag '21-'22 & jaarplan '22-'23



Naam van de school

Brinnummer

Clusterdirectie

Adres

Postcode

Plaats



@

Website

Bevoegd gezag:

Adres bevoegd gezag:



Contact bevoegd gezag:



@

OBS De Rietput

10BI

B.A. Kennedie

Leijenburgplein 2a

4161 AR

Heukelum

rietput@o2a5.nl

www.obsderietput.nl

O2A5

Dam 1, 4241 BL Arkel

0183-566690

Jan Vermeulen

06-13614619

jvermeulen@o2a5.nl

Vaststelling:

Directeur-bestuurder

Datum

7-7-22

Voorzitter medezeggenschapsraad

Datum:

5-7-'22

Inhoud

Inhoud	2
Voorwoord	4
1. Beleid	5
Onderwijskundig beleid	5
Personeelsbeleid	5
Overig	6
2. Kwaliteitsbeleid	7
Kwaliteitskalender	8
1. Onderwijsproces	8
2. Kwaliteitszorg	9
3. Leerlingen	10
4. Leerkrachten	10
5. Ouders en andere belanghebbenden	11
3. Missie, visie en ambities	12
3.a. Bestuurlijk kader	12
3.b. Clusterambities	15
3.c. Schoolambities	15
3.d. Nationaal Programma Onderwijs	17
Schoolscan 2021 + 2022	17
Schoolprogramma	18
3.e. Jaarverslag 2021-2022	22

Evaluatie schooljaar 2021-2022 Jaarverslag 2021-2022	22
3.f. Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren	26
3.g. Overzicht van activiteiten in kader van Nationaal Programma Onderwijs	28
4. Jaarplan schooljaar 2022-2023	29
Thema 1 : Het veilige kind	29
Thema 2: Welkom voor ieder kind	30
Thema 3: Betekenisvol leren en werken	31
Thema 4: Actief in de samenleving	32
Thema 5: Verantwoordelijkheid en eigenaarschap	33
Thema 6: Samenwerken en kennisdelen	33
Thema 7: Professionaliteit	34
Tevredenheidsspeiling 2022	35
Gevolgen van de beleidsvoornemens	36
Organisatie	36
Personeel	36
Huisvesting	36
Financiën	36
Uitwerkingen jaarplan 2022 – 2023 (ambitiekaarten)	37
5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	41
6. Urenberekening 2022-2023	42

Voorwoord

Dit is het schoolplan voor de periode 2022 - 2026.

Dit plan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg.

Het plan is gebaseerd op de zeven beleidsthema's van het Strategisch beleid 2018-2021 van O2A5, dat werd verlengd naar 2022.

Wij willen met dit schoolplan beschrijven welke missie en visie we hebben en hoe we inhoud en vormgeven aan de schoolontwikkeling.

We beschrijven welke ambities wij voor de komende vier jaar hebben.

In dit schoolplan wordt in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs beknopt weergegeven wat de conclusies vanuit de Schoolscan zijn en welke keuzes gemaakt zijn voor het Schoolprogramma. De gemaakte keuzes worden verder uitgewerkt in het jaarplan 2022-2023 en in de beleidsvoornemens voor de jaren daarna.

Als onderdeel van dit schoolplan is opgenomen:

- jaarverslag 2021-2022
- jaarplan 2022-2023
- keuzes Schoolprogramma (NPO)

B.A. Kennedie
Cluster directeur Obs De Rietput



1. Beleid

Onze stichting respectievelijk onze school kennen de volgende beleidsdocumenten:

Onderwijskundig beleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Visie op leren en onderwijs	Schoolplan 2022-2026	2021-2022
	Schoolgids	Gids 2022-2023 via Vensters PO gemaakt. Vastgesteld: sept. 2022
	Schoolplan/ jaarverslag/ jaarplan	September 2022
	Kwaliteitskaarten	In ontwikkeling vanaf januari 2021
Onderwijsaanbod	Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	Bijlage bij Schoolplan vastgesteld: sept. 2022
Pedagogisch-didactisch handelen	Document werkafspraken	Mei 2022
Veiligheid	Veiligheidsbeleidsplan	Januari 2020
	Protocol Sociale media	Bestuur februari 2017
	Anti-pestprotocol	Juni 2019
	Protocol schorsing en verwijdering	Bestuur augustus 2017

Personeelsbeleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Bevoegdheden en bekwaamheden personeel	Functieboek	Bestuur – juni 2021
	Gesprekscyclus 'Van functioneren naar ontwikkeling'	Bestuur – juni 2021
	Regeling functioneringsgesprekken	Bestuur – juni 2017
	Regeling beoordelingsgesprekken	Bestuur – juni 2017
	Mobiliteitsbeleid	Bestuur - november 2015
	Aanstellingsbeleid	Bestuur – maart 2009
	Coaching beleid	Bestuur - november 2016
	360 graden feedback – kansen voor prof. ontwikkeling	Bestuur - juni 2017
	Kaderstellend taakbeleid	Bestuur – maart 2018

Maatregelen m.b.t. personeel ten aanzien van ontwikkeling onderwijskundig beleid en pedagogisch-didactisch handelen	Scholingsbeleid	Bestuur januari 2009
Overig	Werkkostenregeling 2020-2021	Bestuur – november 2020
	Thuiswerkprotocol	Bestuur – december 2020
	Arbo beleidsplan	Bestuur – december 2021

Overig

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Medezeggenschap	Medezeggenschapsstatuut	November 2020
Beleid materiële of financiële bijdragen	Convenant "scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022	Februari 2020
Financieel beleid	Financieel beleid	Bestuur – mei 2018
	Aanbesteding - en inkoopbeleid	Bestuur – september 2017
Overig	Protocol medisch handelen	Bestuur – januari 2015
Veiligheid	Meldcode	Bestuur - februari 2019
	Klachtenregeling	Bestuur - februari 2015; update november 2021
	Integriteitscode en Klokkenluidersregeling	Bestuur – augustus 2017
	Gedragscode	Bestuur – november 2015
	Handreiking ongewenst bezoek in en rondom school	Bestuur – juni 2021
AVG	Reglement functionaris Gegevensbescherming	Bestuur – mei 2019
	Privacyreglementen	Bestuur – november 2019
ICT	Missie en Visie ICT	Bestuur – november 2019
Ouders	Notitie communicatie met gescheiden ouders	Bestuur – november 2020

2. Kwaliteitsbeleid

Wij zien kwaliteitszorg als een leerproces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt en/of laat beoordelen en evalueert.

Onze wijze van kwaliteitszorg helpt bij het voortdurend beantwoorden van belangrijke kwaliteitszorgvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelcapaciteit van de organisatie. De uitwerking van deze aspecten is opgenomen in het **kwaliteitsdocument openbaar onderwijs Lingewaal 2022** en het document **werkafspraken** Obs De Rietput.

Kwaliteitskaart	Datum opgesteld	Vastgesteld op:
Begrijpend lezen	21-03-2021	Maart 2021
Lezen	19 -10- 2021	November 2021
Rekenen-getal en ruimte	11-11-2021	November 2021
Spelling/taal		
KIJK		
ZIEN/Kwink	11-11-2021	Nov.2021
EDI+1-2(cluster)	2-11-2021	September 2021
Zaakvakken-Blink		
Engels		
Meerbegaafden Cluster		Nov.2021
Schrijfonderwijs		

Zowel op clusterniveau, dus ook geldend voor Obs de Rietput, als op schoolniveau zijn en worden kwaliteitskaarten ontwikkeld.

De bevindingen uit de evaluaties met de verschillende kwaliteitsinstrumenten en methoden worden verwerkt in conclusies, plannen van aanpak en jaarplan.

Regelmatig wordt de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd, zowel het proces als de resultaten.

De hierachter te vinden kwaliteitskalender gebruiken we als spoorboekje voor onze evaluaties.



Kwaliteitskalender

1. Onderwijsproces

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Onderwijsproces					
De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van leerlingen.	Schoolplan/jaarplan	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Minimaal 1x per 4 jaar/jaarlijks actualisering	
	Jaarverslag	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Is onderdeel van schoolplan/jaarplan.
	Schoolgids	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Middels Vensters.
	Audit	Bestuur, MR, team, ouders		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
	Kwaliteitskaarten	Team	Doorlopend	Jaarlijks	
De school kent de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs daaropaf.	Audit	Bestuur		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
De school heeft een specifiek profiel passend bij de situatie.	Zelfevaluatie	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	
	Jaarverslag	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Kan onderdeel zijn van Schoolplan/jaarplan.
	Schoolondersteuningsprofiel	Bestuur, MR, team, ouders	1 november	1x per 4 jaar; Jaarlijks update	
Planning onderwijstijd	Jaarrooster	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	
	Urenverantwoording	Bestuur, MR	1 augustus	Jaarlijks	Tweeledig: - Planning uren nieuw schooljaar - Overzicht gerealiseerde uren voorgaand schooljaar
	Toetskalender	Team	1 augustus	Jaarlijks	

2. Kwaliteitszorg

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Kwaliteitszorg					
De school zorgt voor kwaliteit van onderwijs en personeel en verbetert zich voortdurend.	Totaal van kwaliteitszorginstrumenten zoals beschreven in kwaliteitsdocument	Bestuur		Jaarlijks een evaluatie	
	Personeelsbeleid			Jaarlijks een evaluatie	
	Audit			1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
	Zelfevaluatie		1 augustus	Jaarlijks	
De school verantwoordt zich volgens wettelijke eisen over de kwaliteit en voert een actieve dialoog met belanghebbenden.	-Jaarplan -Jaarverslag -Schoolgids -Vensters (www.scholenopdekaart.nl)	Bestuur, ouders, inspectie	1 augustus	Jaarlijks	
De directie is onderwijskundige leiding.	-Beoordeling door bestuurder -Zelfevaluatie -Audit	Bestuur, directie		- 1x per 2 jaar - Jaarlijks - 1x per 4 jaar	

3. Leerlingen

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Leerlingen					
De leerlingen voelen zich veilig.	ZIEN!	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie	1 juli / (inspectie document komt in september/oktober met gegevens van het vorige schooljaar)	Jaarlijks	Invullen van vragenlijst door leerkracht en leerlingen is in oktober en april
De school haalt resultaten op taal/lezen en rekenen die passen bij de leerlingenpopulatie.	Analyse van de resultaten op de eindtoets	Bestuur, team, ouders	juli	Jaarlijks	
	Analyse van de resultaten op de tussentoetsen (Cito-LVS)	Team	maart en juli	- 2x per jaar - 1x per jaar	-Groepsanalyses -Schoolanalyse
De leerlingen vervolgen met succes hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs.	Informatie op www.scholenopdekaart.nl	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie		Jaarlijks	
De leerlingen zijn tevreden over de school.	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, MR, team, ouders	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

4. Leerkrachten

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Leerkrachten					
Al onze leerkrachten zijn basis bekwaam of vakbekwaam	Beoordelingsgesprek	Bestuur, team		1x per 2 jaar	
De leerkrachten nemen initiatieven en zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun professionele vaardigheden.	Ontwikkelgesprek Functioneringsgesprek	Team		-Jaarlijks -1x per 2 jaar	
De leerkrachten zijn tevreden over hun school en werkplek	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, MR, team	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

5. Ouders en andere belanghebbenden

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Ouders en andere belanghebbenden					
Ouders zijn tevreden over de school.	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, ouders		1x per 2 jaar	In even jaren.
De school werkt effectief samen met partners.	Zelfevaluatie	Bestuur, belanghebbenden	1 augustus	Jaarlijks	

3. Missie, visie en ambities

3.a. Bestuurlijk kader

Het bestuur is ervan overtuigd dat goed onderwijs realiseren begint bij het vakmanschap van de leraar op de eigen school in de eigen klas. En dat daarvoor inspirerend leiderschap aan de orde dient te zijn. Immers, goede scholen zijn scholen met goede leiders die vanuit eigenaarschap en betrokkenheid adequaat onderwijs verzorgen dat boeiend, passend en bij de tijd is.

Deze planperiode is gekozen voor een beknopt strategisch beleidsplan.

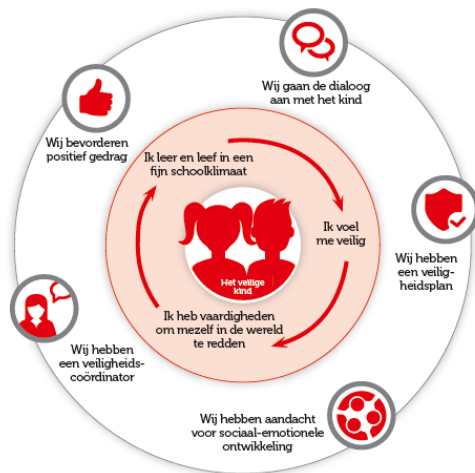
Met ruimte voor de dialoog en vooral inspiratie.

De 7 thema's in deze planperiode:

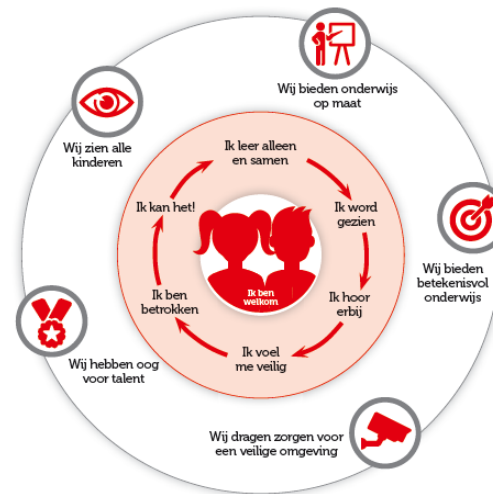
1. **Het veilige kind:**
Ieder kind moet op school veilig zijn en zich veilig voelen. Alleen in veiligheid hebben kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen en om fouten te maken; zonder schaamte, zonder angst en zonder terughoudendheid.
2. **Ieder kind is welkom:**
O2A5-scholen zijn scholen voor en van iedereen. Bij ons kunnen kinderen samenkomen, ongeacht afkomst, levensovertuiging, geaardheid of vermogen.
3. **Betekenisvol leren:**
Wat je niet leert, kun je niet gebruiken. Wat je niet gebruikt kun je nauwelijks leren. Leren en werken, versterken elkaar. Op school leggen we de basis en leren al doende.
4. **Actief in de samenleving:**
Het openbaar onderwijs is een onmisbaar onderdeel van de gemeenschap omdat hier mensen met verschillende achtergronden, verschillende levensovertuigingen en verschillende interesses samenkomen. Hier vindt de verbinding plaats.
5. **Verantwoordelijkheid en eigenaarschap:**
Bij goed burgerschap hoort verantwoordelijkheid. Onze kinderen leren dat zij zelf eigenaar zijn van hun leven. Wij zijn zelf verantwoordelijk voor wat we doen en hoe we omgaan met de kansen en de bedreigingen die op ons pad komen.
6. **Samenwerken en kennis delen:**
Iedereen kan en iedereen moet samenwerken. In het gezin, in de klas, spelend met vriendjes of vriendinnetjes op de sportvereniging of in je werk. Soms ben je alleen sneller, maar samen kom je altijd verder.
7. **Professionaliteit ontwikkelen:**
Onze medewerkers ontwikkelen zich continu. Zij zoeken samen en bij elkaar naar kansen voor verbetering. Scholing die we daarbij inzetten is gericht op professionaliteitsontwikkeling en leiderschap.

Bij ieder thema zijn doelstellingen opgesteld, die ruimte laten voor invulling door de scholen. Hieronder zijn de thema's met de doelstellingen te vinden.

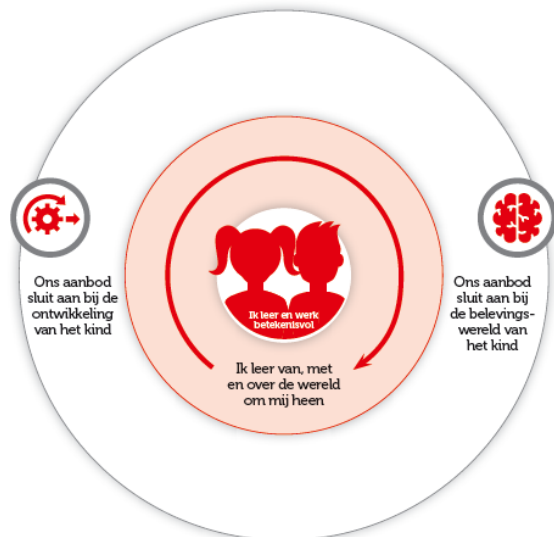
SBP 2018-2021 - Thema 1: Het veilige kind



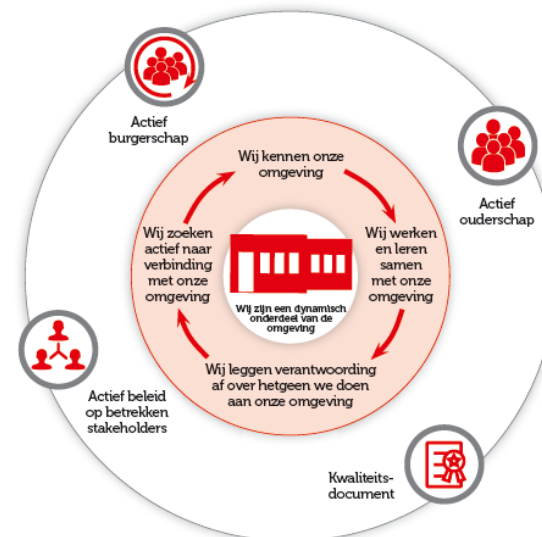
SBP 2018-2021 - Thema 2: Welkom voor ieder kind

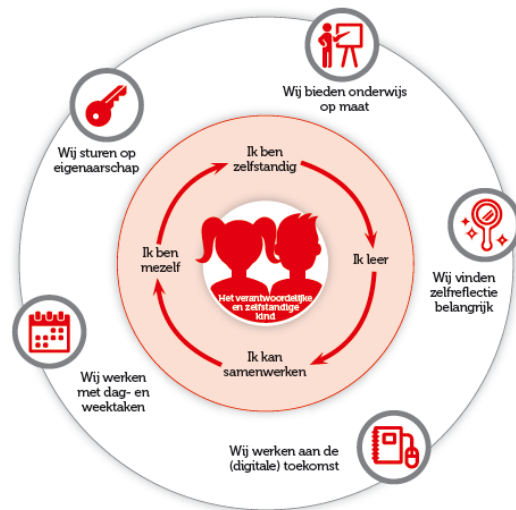


SBP 2018-2021 - Thema 3: Betekenisvol leren en werken

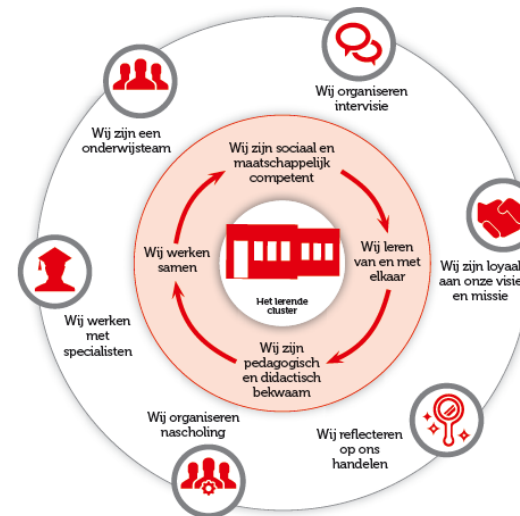
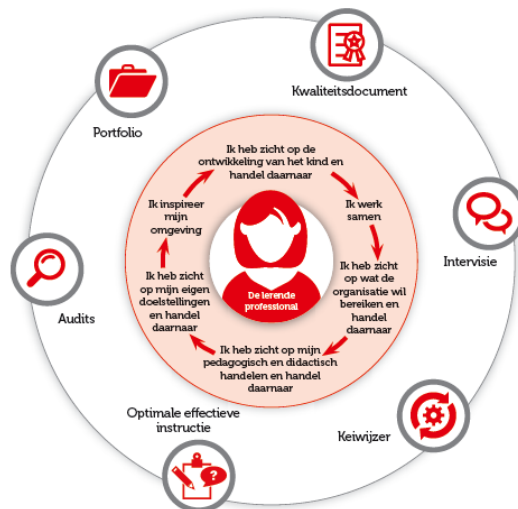


SBP 2018-2021 - Thema 4: Actief in de samenleving





SBP 2018-2021 - Thema 7: Professionaliteit



Op basis van dit strategisch beleidsplan wordt, mede gevoed door de actualiteit, op bestuursniveau jaarlijks een kaderbrief opgesteld. Na ieder kalenderjaar wordt een jaarverantwoording opgesteld.

3.b. Clusterambities

Onze ambitie is:

- leren en de leerkracht centraal te stellen.
- een professionele leergemeenschap te zijn waar we waardenvol onderwijs bieden en waarbij ieder kind meetelt en fluitend naar school gaat.
- kinderen laten schitteren met hun eigen talenten, zodat het van daaruit een positieve bijdrage kan leveren aan de wereld om zich heen.
- een positief werk- en leefklimaat realiseren op de scholen en deze positiviteit uitstralen;
- het strategisch beleid van stichting O2A5 (verder) vormgeven binnen de drie scholen in cluster Lingewaal;
- aandacht voor interne & externe communicatie en profilering afzonderlijke scholen en cluster.

3.c. Schoolambities

Het motto van 'De Rietput' is **"Iedereen telt mee"**



HOE MEER JE WEET, HOE MEER JE KAN LEREN! Wij zijn een school • waar wij werken vanuit onze visie op leren; • waar binnen de mogelijkheden álle leerlingen alles kunnen leren in veiligheid en vertrouwen; • waar we uitgaan van de gedachte dat een actieve werkhouding mede het leren bepaalt, waarbij kennis de basis is en vooraf gaat aan vaardigheden; • waar de leerlingen uitgedaagd worden, leren (hoge) doelen te stellen, daaraan effectief te werken, hierop te reflecteren en daardoor hoog te presteren, • waar ze hun zelfstandigheid ontplooien; • waar het overbrengen van kennis, het inzicht krijgen en invloed uitoefenen op het eigen leren van de leerlingen een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is; • eigenaarschap van de kinderen bevordert wordt en de kinderen de verantwoordelijkheid leren krijgen en nemen voor hun eigen leerproces; • waar de samenwerking onderling tussen leerlingen, leerkrachten en ouders belangrijk is.	KENNIS IS BELANGRIJK. KENNIS GAAT VOORAF AAN VAARDIGHEDEN! Wij zijn een school • waar wij werken vanuit onze visie hoe wij het leren organiseren; • waar wordt lesgegeven volgens het Expliciete Directe Instructiemodel en wordt zorggedragen voor effectieve lessen, succeservaringen en opbrengsten bij alle leerlingen; • waar de leerkracht het verschil maakt, zorgt voor goede voorbereidingen, effectieve instructies geeft, de juiste vragen stelt, stuurt op het verwerven van kennis, en leerlingen ondersteunt en begeleidt; • waar duidelijke leerdoelen, creëren van succeservaringen, directe procesgerichte feedback geboden wordt; • waar in principe het basisaanbod voor alle kinderen gelijk is; • waar gedifferentieerd wordt in ondersteuning aanpak en verwerking en het opdoen van leerervaringen. • waar de ondersteuning past bij de onderwijsbehoeften van kinderen; • waar toetsen geen doel op zich zijn, maar een middel om ons leerdoel te bereiken.
ONDERWIJS IS ONS VAK, LEREN IS ONS DOEL! Wij zijn een school • waar wij werken vanuit onze visie op professionaliteit; • die actiegericht is en continu bezig is met verbetering en verhoging van de kwaliteit van het onderwijs vanuit een gedeelde visie. • waar lerende leerkrachten impact hebben op het leerproces van kinderen; • waar leerkrachten samenwerken in leerteams en expertteams; • leerkrachten zich blijven ontwikkelen in het belang van de organisatie met als doel de opbrengsten te verhogen; • leerkrachten gezamenlijk zicht houden op en verantwoordelijkheid nemen voor de kwaliteit van het onderwijs; • waar kwaliteitszorg (data-analyse, zelfevaluatie, gevalideerde meetinstrumenten, kwaliteitskaarten) een prominente plaats heeft.	VERANDEREN IS VERBETEREN, VERBETEREN IS VERANDEREN! Wij zijn een school • waar wij continu bezig zijn met ontwikkelen (nieuwe doelen stellen), verbeteren (het nog beter doen) en vernieuwen (anders doen). • waar scholing en ontwikkeling onze visie actueel houdt. • waar wij ons laten informeren door wetenschappelijk onderzoek. • waar wij nieuwe inzichten onderzoeken en bewuste keuzes maken in wat we wel of niet veranderen. • waar wij werken aan structurele verbetering door te werken in leerteams en expertteams. • waar wij zorgen voor een stabiele basis met duidelijke regels en afspraken waardoor tijd en ondersteuning voor leerkrachten ontstaat om te leren.

3.d. Nationaal Programma Onderwijs

Met het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt de overheid scholen om met de gevolgen van de coronacrisis om te gaan.

De ondersteuning bestaat uit extra geld, een 'menukaart' met effectieve interventies en een 'kenniscommunity'.

Door goed te kijken naar wat onze leerlingen en de school nodig heeft, de 'schoolscan', en door een goed plan op te stellen, willen we optimaal gebruik maken van het Nationaal Programma Onderwijs.

Schoolscan 2021 + 2022

Met een uitgebreide analyse hebben we de cognitieve ontwikkeling (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen en wiskunde) van onze leerlingen in beeld gebracht. We hebben gekeken naar leergroei op het niveau van de school, per jaargroep en voor specifieke leerlingen en daarbij ook gekeken naar de sociale verschillen tussen leerlingen wat betreft leergroei.

Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden zijn in beeld gebracht, zowel op school- als op groeps- als op leerling niveau.

In een schema samengevat zijn de domeinen waarop extra wordt ingezet in beeld gebracht. Uiteraard lichten we deze tevens toe.

Maart 2021

De impact van het onderwijs op afstand op onze leerlingen								
Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
Technisch lezen								
Begrijpend lezen								
Spelling								
Rekenen								
Sociaal-emotionele ontwikkeling								

Maart 2022

De impact van het onderwijs op afstand op onze leerlingen								
Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
Technisch lezen								
Begrijpend lezen								
Spelling								
Rekenen								
Sociaal-emotionele ontwikkeling								

Op basis van de Schoolscan hebben wij de volgende doelstellingen gekozen:

	Doelstellingen/ aanpak 2021 - 2022	Evaluatie 2021-2022
Technisch lezen	Driemaal per week Estafette lezen. "Aanpak 2" kinderen lezen met de leerkracht. Dagelijks maatjes lezen; Driemaal één minuut waar het de woorden betreft. Bij teksten wordt 3 maal 3 minuten gelezen. Vrij leesmomenten op de weektaak. Aanschaf leesboeken om de leesbevordering te verbeteren. Inzetten van Close reading.	Door de intensieve aanpak van het technisch lezen zien we dat de resultaten sterk verbeterd zijn.
Begrijpend lezen	De hiaten terug laten komen tijdens de lessen Nieuwsbegrip, maar ook tijdens de Junior Einstein lessen van begrijpend lezen. Extra tijd vrijmaken om alleen met een enkele groep of individuele leerling te werken aan bovenstaande doelen m.b.v. de onderwijsassistent Veel modellen; vragen stellen; woorden bespreken, voorkennis ophalen, hoofdgedachte eruit halen, samen met de kinderen de kern van de tekst boven krijgen. Begrijpend lezen terug laten komen in elk vak dat deze mogelijkheid biedt. Daarnaast in de weektaak verschillende soorten teksten aanbieden. 1 x per week de tekst van nieuwsbegrip mee naar huis geven daar vragen over laten maken (sleutelvragen), woordweb, moeilijke woorden opzoeken, samenvatting maken. Samenleesboeken = samen veel lezen.	Ondanks de interventies blijven de resultaten nog onvoldoende. Tijdens de teamvergadering is er een nieuwe groepsaankpak gestart waarbij hoogwaardige teksten met de hele groep behandeld gaan worden. Er wordt niet meer in niveaugroepen gewerkt. De aandacht gaat ook uit naar teksten binnen andere vakken zodat begrijpend lezen breder wordt getrokken. Veel aandacht voor woordenschat en leestempo in alle groepen.
Spelling	Er wordt gewerkt aan de kwaliteitskaart spelling. Gekeken moet worden of de instructie voor spelling in iedere groep hetzelfde is en of er voldoende tijd is ingepland op het rooster. De resultaten in groep 8 moeten worden verbeterd. In alle groepen extra interventies Dagelijks 5 woordendictee; bovenstaande categorieën wisselend terug laten komen. Dagelijks 5 spellingswoordendictee. Dagelijks 5 x 5 woorden schrijven passend bij het blok waar we op dat moment mee bezig zijn.	De resultaten bij spelling zijn sterk verbeterd. De interventies blijven gehandhaafd.

	Weektaak spellingoefenen.nl inzetten. Daarin de verschillende categorieën terug laten komen. Weektaak taalactief spelling oefenen daar de woorden van het aangeboden blok oefenen.	
Rekenen	In de kwaliteitskaart rekenen moet vastgelegd worden over hoe de instructie EDI in de groepen eruitziet voor rekenen. De doelen van de methode Getal en Ruimte moeten we naast de leerlijnen van Helder neerleggen om zo de cruciale leerstof aan te bieden en ruimte te krijgen om te kunnen herhalen. Het is een gegeven dat het niveau in de bovenbouw van leerlingen verder uiteen gaat lopen maar in de bovenbouw moet nog winst te behalen zijn. Werken aan voorgaande doelen die nog niet beheerst worden is noodzakelijk om verder te kunnen in de stof. De "Cruciale doelen van Helder" gebruiken om ruimte te maken in de stof van de methode en met de inzet van de onderwijsassistent tijd vrijmaken om extra herhaalde instructie te geven aan enkele groepen of individuele leerlingen	De resultaten bij rekenen zijn sterk verbeterd. De EDI aanpak en het werken met de cruciale doelen blijven een aandachtspunt. In het nieuwe schooljaar wordt daar een studiedag voor gepland. (zie ambitiekaart)
Sociaal-emotionele ontwikkeling	In oktober 2021 is Zien opnieuw ingevuld. We hebben in januari t/m maart een tweede schoolsluiting achter de rug. Met de ervaring die we hebben opgedaan bij de eerste schoolsluiting hebben we veel meer de focus op het welbevinden en betrokkenheid van de leerlingen ingezet en zijn er sneller interventies uitgevoerd. In alle groepen hebben we gezien dat in de storming- en formingfase interventies opnieuw ingezet moesten worden. Kinderen moesten weer aan elkaar wennen en leren hoe ze zich in een sociale situatie moesten gedragen. Uitgestelde aandacht en zelfstandige verwerking van de leerstof waren twee items die weer opnieuw onder de aandacht moesten komen. Tijdens de schoolsluiting werden veel kinderen thuis direct geholpen door de ouders en werden de opdrachten veel samen gemaakt. De resultaten van de Zien vragenlijst van de leerkrachten en de leerlingen laten het volgende zien: Groep 3	In april 2022 zijn de vragenlijsten opnieuw ingevuld en vergeleken met de vragenlijsten van mei 2021. De resultaten van de Zien vragenlijst van de leerkrachten en de leerlingen laten het volgende zien: Groep 3: Betrokkenheid (92%) en welbevinden (99%) worden door de leerkrachten hoog gescoord. Groep 4/5: Leerkracht: In deze groep is de betrokkenheid van 82% naar 78% is gedaald en het welbevinden van 87% naar 85%

	Betrokkenheid en welbevinden zijn gelijk gebleven. 93% van de leerlingen zijn betrokken tijdens de les en voelen zich veilig in de klas Groep 4/5 De leerkrachten geven aan dat de betrokkenheid iets is verminderd van 88% naar 82% Ook het welbevinden is iets gedaald van 92% naar 87% 81% van de leerlingen geven zelf aan dat zij geen pestbeleving ervaren dus niet gepest worden en 81% geeft aan dat zij zelf ook niet pesten Dit is ook bij de tweede meting bijna niet veranderd. 75% voelt zich veilig in de klas en 73% zegt betrokken te zijn tijdens de les. Groep 6/7 De leerkrachten geven aan dat de betrokkenheid van de leerlingen gelijk is gebleven. 69% is wel aan de lage kant. Het welbevinden van de leerlingen is gestegen van 67% naar 77% 94% van de leerlingen geeft aan niet gepest te worden, dit was 86% Het eigen pestgedrag is verbeterd van 92% naar 95% 81% van de leerlingen voelt zich veilig in de groep. Groep 8 De leerkracht geeft aan dat de betrokkenheid in groep 8 steeds moeilijker wordt. Door andere werkvormen in te zetten is dit wel verbeterd. Het welbevinden is bijna gelijk gebleven rond 80% 93% van de leerlingen geeft aan niet gepest te worden. 96% van de leerlingen zeggen zelf ook niet te pesten en 86% voelt zich veilig in de klas.	In groep 5 zien we een betrokkenheid van 88% en het welbevinden scoort hoog op 97% Leerlingen: 84% van de leerlingen van groep 4/5 voelen zich veilig op school. 78% is betrokken en het gevoel van welbevinden scoort op 87% Groep 6/7: Leerkracht: De betrokkenheid (81%) en welbevinden (86%) is in deze groep sterk verbeterd Leerlingen: 85% voelt zich veilig op school De betrokkenheid is gedaald naar 69% en het welbevinden is gelijk gebleven. Groep 7/8: Leerkracht: Betrokkenheid en welbevinden in deze groep is verbeterd van 80% naar 88% voor de betrokkenheid en van 80% voor welbevinden naar 86% Leerlingen: 82% van de leerlingen voelt zich veilig op school. 77% geeft aan betrokken te zijn en het gevoel van welbevinden te ervaren.
--	---	---

Onze gekozen interventies:		
	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
Kwaliteit instructie verhogen		
Actiepunt 1	Inzetten op verlengde en herhaalde instructie voor een enkele groep of individuele leerling Interventies zijn beschreven in de Schoolscan	Inzetten op verlengde en herhaalde instructie voor een enkele groep of individuele leerling Interventies zijn beschreven in de Schoolscan
Actiepunt 2	Kwaliteit van instructie verhogen door EDI	Kwaliteit van instructie borgen
Actiepunt 3	Implementatie van onderwijskundige vergaderingen in leerteams/ opzet expertgroepen en leerkringen	Overlegstructuur borgen in de organisatie
Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling		
Actiepunt 1	Zien consultaties/Monitoring	Zien consultaties/Monitoring
Actiepunt 2	Grol	Grol
Actiepunt 3	Judo	Judo
Inzet van personeel en ondersteuning		
Actiepunt 1	Meer formatie	Meer formatie
Actiepunt 2	Onderwijsassistent	Onderwijsassistent
Actiepunt 3	Collegiale consultatie	Collegiale consultatie

De actiepunten zijn hierna terug te vinden in de vierjarenplanning in paragraaf 3.f. en worden voor het eerstkomend schooljaar verder uitgewerkt in paragraaf 3.g, Het jaarplan.

3.e. Jaarverslag 2021-2022

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan en de kaderbrieven wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Voorafgaand aan ieder schooljaar wordt een jaarplan opgesteld waarin naast een beknopte evaluatie van het voorgaande schooljaar en het benoemen van actuele ontwikkelingen de concrete doelstellingen te vinden zijn. Vanuit dit jaarplan worden concrete verbeterplannen en een kwaliteitsagenda opgesteld. Direct na een schooljaar wordt een jaarverslag opgesteld.

Evaluatie schooljaar 2021-2022 Jaarverslag 2021-2022

2021-2022 Thema: EDI/ HPS	
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)/ 0 Continuering (invoering en scholing)/ 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Samen met de andere scholen in cluster Lingewaal (de Schatkist in Herwijnen en de Zandheuvel in Asperen) gaan we ook dit schooljaar concreet aan de slag met een effectieve manier van lesgeven. We hebben als school en als cluster een heldere visie op leren en we willen de leerlingen kennis en vaardigheden gestructureerd aanleren.
Beginsituatie	Vorig schooljaar hebben we vier studiedagen met elkaar gevolgd. Begeleiding vanuit Academica Business College. Er hebben collegiale consultaties plaatsgevonden.
Begroting	Zie clusterbegroting
Planning en organisatie	Er staan vier studiedagen gepland waarbij de ochtend EDI zal worden besproken. Er zal weer een planning gemaakt worden voor klassenconsultaties. Er zal door onze lB'er en directeur een kijkwijzer gemaakt worden. Daar gaan we dan gebruik van maken.
Coördinatie/leiding	Directie/ lB/ Locatie coördinatoren
Begeleiding	Academica Business College
Evaluatie	Mei 2022
Bijstelling/Borging	4x per jaar tijdens de teamvergadering. In de bijeenkomsten wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan het borgen van het geleerde en wat dat betekent voor de lessen op school. Structurele afspraken vastleggen in document werkafspraken en/of een kwaliteitskaart.
Realisatie	Toelichting/ Evaluatie 2021 - 2022
	Afgelopen schooljaar zijn er 4 studiedagen geweest vanuit Academica. In alle klassen wordt volgens de gemaakte kwaliteitskaart EDI gewerkt. Er is een planning gemaakt voor de klassenconsultaties. Helaas is dit niet tot uitvoering gekomen vanwege Corona. Voor komend schooljaar zal er opnieuw een planning gemaakt worden. Tijdens de consultaties maken leerkrachten gebruik van de kijkwijzer.

2021-2022 Thema: MBT/ Rietpluskinderen

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)/ 0 Continuering (invoering en scholing)/ 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Structureel aanbod voor kinderen maken vanaf groep 5 die meer uitdaging nodig hebben; Rietpluskinderen. Aanbod verdeeld in projecten (programmeren WO-projecten, Techniek, Filosofie) en verrijking (Meesterwerk, Toptorens, Acadin, Mindmap)
Beginsituatie	Aanbod voor meer begaafden in onze school nu veelal in de groepen waardoor programma voor hen niet goed genoeg uit de verf komt.
Begroting	Uren opgenomen in formatie.
Planning en organisatie	Dinsdagmiddag
Coördinatie/leiding	IB/ leerkracht
Begeleiding	Indien nodig extern
Evaluatie	Mei 2022
Bijstelling/Borging	Opmaken kwaliteitskaart MBT binnen onze school.

Realisatie	Toelichting/ Evaluatie 2021-2022
	Het afgelopen schooljaar is op de dinsdagmiddag gewerkt met de "Rietplusgroep" aan diverse projecten zoals programmeren, techniek, filosofie en WO-projecten. In deze groep zitten leerlingen die structureel hoge Cito scores behalen, zeer goed presteren in de klas en een vlotte werkhouding hebben en daarom meer verdieping nodig hebben. In het nieuwe schooljaar gaan we hiermee verder

2021-2022 Thema: Kwaliteitskaarten

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)/ 0 Continuering (invoering en scholing)/ 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Aan het einde van het schooljaar zijn er kwaliteitskaarten ontwikkeld, besproken en vastgesteld; zowel op clusterniveau als op niveau van de leerteams. De kwaliteitskaarten voor lezen-begrijpend lezen, spelling/taal en rekenen moeten gereed zijn.
Beginsituatie	Kwaliteitskaarten zijn in ontwikkeling. Moet in '21- '22 echt vorm krijgen.
Begroting	n.v.t.
Planning en organisatie	Kwaliteitskaarten school (leerteam)niveau tijdens onderwijsvergaderingen vaststellen Kwaliteitskaarten clusterniveau tijdens MT-overleg vaststellen.
Coördinatie/leiding	Kwaliteitscoördinator (IB) en locatie coördinatoren
Begeleiding	n.v.t.
Evaluatie	Mei 2022
Bijstelling/Borging	Continu proces.
Realisatie	Toelichting/ Evaluatie 2021-2022
	Afgelopen schooljaar zijn er kwaliteitskaarten ontwikkeld, besproken en vastgesteld (zie schema pagina 7). Deze kaarten zijn zowel op clusterniveau als op schoolniveau ontwikkeld. De kwaliteitskaart spelling/taal is in ontwikkeling. Het blijft een continu proces.

2021 – 2022 Thema: Rekendoelen

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)/ 0 Continuering (invoering en scholing)/ 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Aan het einde van het schooljaar is er kritisch gekeken naar de cruciale doelen van Helder in vergelijking met de doelen van Getal en Ruimte en zijn er keuzes gemaakt in de aan te bieden rekenleerstof.
Beginsituatie	We gebruiken de rekenmethode Getal en Ruimte en constateren een groot aanbod van rekenstof vanuit de methode.
Begroting	n.v.t.
Planning en organisatie	De expertgroep Rekenen (Zandheuvel en Rietput) kunnen samenwerken.
Coördinatie/leiding	Expertgroep rekenen + IB
Begeleiding	Eventueel extern is mogelijk
Evaluatie	Mei '22 in leerteams
Bijstelling/Borging	Opstellen kwaliteitskaart.

Realisatie	Toelichting/ Evaluatie 2021-2022
	Binnen de onderwijsvergadering is de kwaliteitskaart rekenen vastgesteld en besproken. Per jaargroep is een inventarisatie gestart welke leerdoelen dat schooljaar cruciaal zijn. Volgend schooljaar gaan we hier verder op in.

3.f. Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren

SBP 2021-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
			<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2023</i>	<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2024</i>
Thema 1 Het veilige kind	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien resultaten Judo lessen (13 weken per schooljaar 1 t/m 8)	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien resultaten Borgen Judo in ons onderwijs na evaluatie	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien resultaten	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien resultaten
Thema 2 Welkom voor ieder kind	Surplus wordt voortgezet! Het gebruik van Toptorens borgen Rietpluskinderen wordt opgestart (structureel invoeren) Acadin uitvoeren Meerbegaafden Protocol borgen Risico leerlingen	Rietpluskinderen Boring Acadin uitvoeren Risico leerlingen	Rietpluskinderen	
Thema 3 Betekenisvol leren en werken	Scholing expliciete directe instructiemodel (EDI) Logo3000 voortzetten (digitaal platform) Begrijpend lezen evalueren	HPS Logo3000 voortzetten (digitaal platform) Keuze aanpak begrijpend lezen/ lezen	HPS borgen	

SBP 2021-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
			<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2023</i>	<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2024</i>
Thema 4 Actief in de samenleving	Loopt door: • Website • Folder • Actief Ouderschap/ Themacommissie • GVO/HVO • Krachtbronnen/burgerschapsvorming • Cultuurplan Lingewaal	Loopt door: • Website • Folder • Actief Ouderschap/ Themacommissie • GVO/HVO • Krachtbronnen/burgerschapsvorming • Cultuurplan Lingewaal • Gesprekcyclus/nieuwsbrief	Burgerschapsvorming	
Thema 5 Verantwoordelijkheid en eigenaarschap	Standaardisering Kwaliteitskaarten	Standaardisering Kwaliteitskaarten	Standaardisering Kwaliteitskaarten	Standaardisering Kwaliteitskaarten
Thema 6 Samenwerken en kennisdelen	Collegiale consultatie (structureel)	Collegiale consultatie (structureel)	Collegiale consultatie (structureel)	Collegiale consultatie (structureel)
Thema 7 Professionaliteitsontwikkeling van leerkrachten en inspirerend leiderschap	Kwaliteitskaarten Kijk monitoring HPS	Kwaliteitskaarten Kijk HPS	Kwaliteitskaarten Kijk HPS	Kwaliteitskaarten Kijk HPS

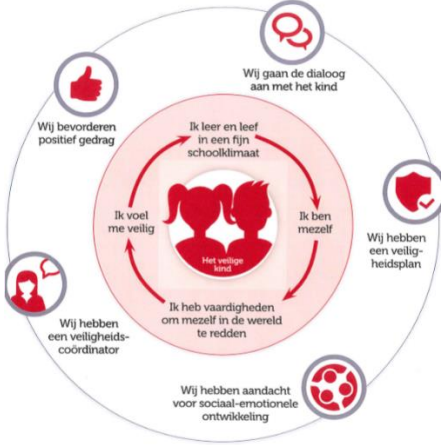
3.g. Overzicht van activiteiten in kader van Nationaal Programma Onderwijs

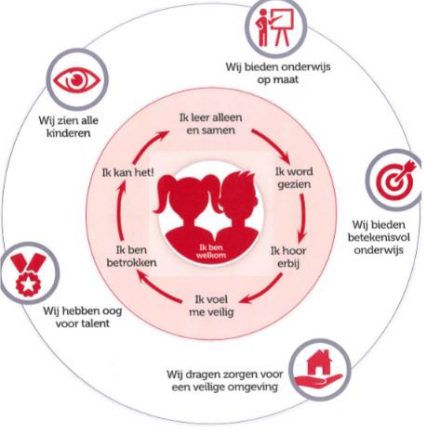
Schoolprogramma	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
			<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2023</i>	<i>Keuze moet t.z.t. nog explicieter worden gemaakt mei 2024</i>
Klassen verkleining (Menukaart E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning) Kunnen werken met kleinere groepen en ruimte maken voor herhaalde instructie	Meer formatie ingezet voor formeren van vijf groepen. Kunnen werken met kleinere groepen en ruimte maken voor herhaalde instructie	Meer formatie ingezet voor formeren van vijf groepen. Kunnen werken met kleinere groepen en ruimte maken voor herhaalde instructie		
Combinatie groepen splitsen (Menukaart E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning)	Extra handen in de klas door onderwijsassistenten	Extra handen in de klas door onderwijsassistenten		
Kwaliteit instructie verhogen (Menukaart B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren) (Menukaart F. Faciliteiten en randvoorwaarden)	Scholing leergang Expliciete Directe Instructie (EDI). Scholing leergang High Performing Schools (MT)	Scholing leergang High Performing Schools (MT)		
Kwaliteit en doelen van ons onderwijs in kaart brengen. (Menukaart F. Faciliteiten en randvoorwaarden)	Opstellen kwaliteitskaarten	Borgen & Opstellen kwaliteitskaarten		
Klassenmanagement en onderwijs nog beter op elkaar afstemmen. (Menukaart F. Faciliteiten en randvoorwaarden)	Implementatie van onderwijskundige vergaderingen in leerteams/ opzet expertgroepen en leerkringen	Evaluatie en voortgang van onderwijskundige vergaderingen in leerteams/ opzet expertgroepen en leerkringen		
Interventies gericht op het welbevinden van kinderen (Menukaart C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen)	Aanbod Grol (weerbaarheidstraining) Aanbod Judo (omgaan met jezelf en de ander)	Aanbod Grol (onder voorbehoud) (weerbaarheidstraining) Aanbod Judo (omgaan met jezelf en de ander)		

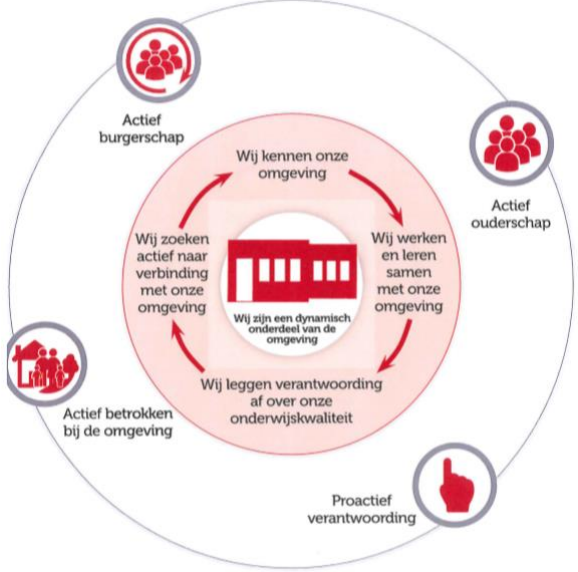
4. Jaarplan schooljaar 2022-2023

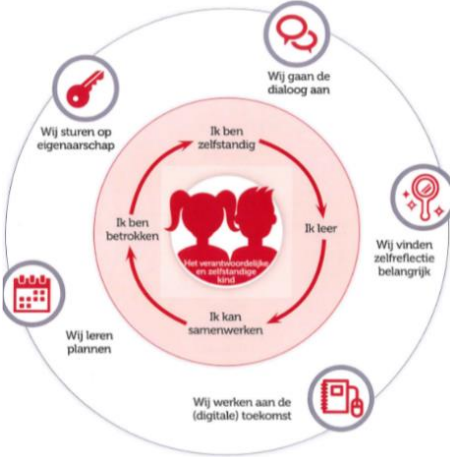
Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan en de kaderbrieven wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de evaluatie van het voorgaand schooljaar. De Schoolscan en de gemaakte keuze van interventies in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs bepalen nadrukkelijk de agenda voor het komend en volgend schooljaar. Vanuit dit jaarplan worden concrete verbeterplannen en een kwaliteitsagenda opgesteld. Direct na een schooljaar wordt een jaarverslag opgesteld.

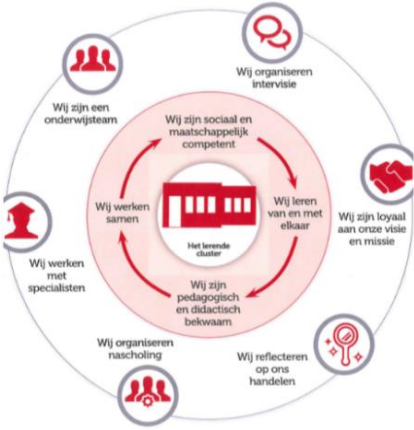
De aandachtspunten voor het schooljaar 2022-2023 zijn weergegeven in de laatste kolom van dit overzicht.
De speerpunten voor het schooljaar 2022-2023 zijn in **GROEN** weergegeven en verder uitgewerkt in hoofdstuk 3.e
Gekozen acties i.h.k.v. Nationaal Programma Onderwijs zijn weergegeven in **GROEN**

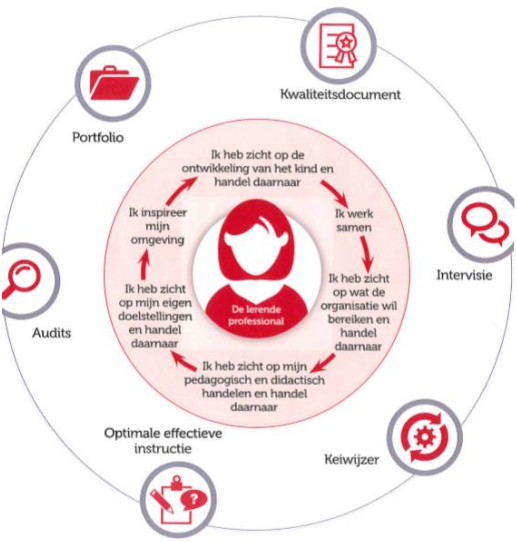
SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 1 : Het veilige kind 	• Veiligheidsplan iedere school • Veiligheidscoördinatoren (geschoold) • Aandacht voor sociaalemotionele ontwikkeling • Doorlopende dialoog met kind als uitgangspunt • Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag Kaderbrief 2021 • Gezond binnenklimaat • RI&E PvA voor iedere school	• SK1 Veiligheid • SK2 Pedagogisch klimaat • OR2 Sociale en maatschappelijke competenties OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR = Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien resultaten	Zien consultaties in november Oudergesprekken over KIJK/Zien

SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 2: Welkom voor ieder kind 	• Aanbod meer gepersonaliseerd. Aanpassing voor leerlingen met OOP en voor hoogbegaafden • Talentontwikkeling • Actualiseren Schoolondersteuningspr ofiel • OPP • Betrokkenheid leerlingen vergroten Kaderbrief 2021 • Positionering openbaar onderwijs in onze regio	• OP1 Aanbod • OP2 Zicht op ontwikkeling • OP4 (Extra) ondersteuning OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Surplus wordt voortgezet! Het gebruik van Toptorens borgen Rietpluskinderen wordt opgestart (structureel invoeren) Acadin uitvoeren Meerbegaafden Protocol borgen Risico leerlingen	De Rietplusgroep heeft een vervolg. Acadin Risico leerlingen Meerbegaafden Protocol borgen

SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 4: Actief in de samenleving 	• Beleid en uitvoering actief burgerschap • Dialoog met de omgeving via.... • Actief Ouderschap • Jaarplan en jaarverslag, schoolgids, Vensters PO Kaderbrief 2021 • Beleid en uitvoering actief burgerschap op scholen	• OP1 Aanbod • OP 6 Samenwerking • KA3 Verantwoording en dialoog OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Leerlingenraad opzetten Loopt door: • Website • Folder • Onderzoek ouderportaal Parnassys • Actief Ouderschap/ Themacommissie • GVO/HVO • Krachtbronnen • Cultuurplan Lingewaal	Loopt door: • Website • Folder • Onderzoek ouderportaal Parnassys • Actief Ouderschap/ Themacommissie • GVO/HVO • Krachtbronnen • Cultuurplan Lingewaal

SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 5: Verantwoordelijkheid en eigenaarschap 	- Doel herkennen Kaderbrief 2021 - Versterken verbinding tussen medewerkers en O2A5	OP3 Didactisch handelen OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Standaardisering Kwaliteitskaarten	Standaardisering Kwaliteitskaarten

SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 6: Samenwerken en kennisdelen 	- Intervisie Samenwerking binnen de clusters op niveau onderwijsteam - Binnen en buiten cluster samenwerken (denk aan specialisaties, bijv. ICT, veiligheid) - Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag Kaderbrief 2021 - Cluster-overstijgende activiteiten	- OP3 Didactisch handelen - OP 6 Samenwerking - OR2 Sociale en maatschappelijke competenties OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Collegiale consultatie (structureel) Continuering expertteams en leerkringen	Collegiale consultatie (structureel) Continuering expertteams en leerkringen Gesprekscyclus ouders verbeteren

SBP 2021-2025	Onderdelen voor kaderbrieven	Inspectie onderzoekskader	Obs de Rietput	
			2021-2022	2022-2023
Thema 7: Professionaliteit  The diagram illustrates a cycle of professional development for teachers. At the center is a red circle with a white silhouette of a person's head and shoulders, labeled 'De lerende professional'. Surrounding this center are six red circular icons, each with a white icon and a text label: 'Kwaliteitsdocument' (top), 'Interview' (top-right), 'Keiwijzer' (bottom-right), 'Optimale effectieve instructie' (bottom), 'Audits' (bottom-left), and 'Portfolio' (top-left). Arrows connect these icons in a clockwise cycle. Inside the cycle, there are four text boxes: 'Ik heb zicht op de ontwikkeling van het kind en handel daarnaar' (top), 'Ik heb zicht op wat de organisatie wil bereiken en handel daarnaar' (right), 'Ik heb zicht op mijn pedagogisch en didactisch handelen en handel daarnaar' (bottom), and 'Ik inspireer mijn omgeving' (left). The text 'Ik heb zicht op mijn eigen doelstellingen en handel daarnaar' is also present, connected to the 'Audits' icon.	• Vergroten analysevaardigheid • Effectieve instructievaardigheid • Kwaliteitszorg beschrijven (Bestuur, scholen) • Audits, visitaties • 360 graden feedback Kaderbrief 2021 • O2A5- "studiedag" • Versterken onderwijskundig leiderschap directeuren • Inzet op vernieuwde gesprekscyclus	• OP2 Zicht op ontwikkeling • OP3 Didactisch handelen • KA1 Kwaliteitszorg • KA2 Kwaliteitscultuur OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer	Kwaliteitskaarten Kijk monitoring HPS/EDI Formatief/summatief handelen	Kwaliteitskaarten Kijk monitoring HPS/EDI Formatief/ summatief handelen

Tevredenheidspelling 2022

In maart 2022 heeft onze school een tevredenheidspelling uitgezet onder ouders, leerkrachten en leerlingen.

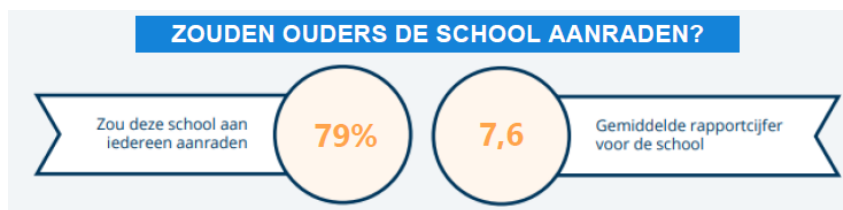
De respons op deze peiling was bij leerkrachten en leerlingen nagenoeg 100%.

Bij ouders lag het responspercentage beduidend lager. Slechts 39% van de 135 respondenten hebben de peiling ingevuld.

Om het rapport als betrouwbaar te mogen interpreteren zou een minimale responspercentage 53% - 57% moeten liggen.

Bij de analyse van de rapportage i.s.m. de medezeggenschapsraad zijn we tot de conclusie gekomen dat de volgende aandachtspunten in ons jaarplan '22-'23 moeten worden opgenomen:

- communicatie met ouders: aandacht voor de gesprekscyclus met ouders over de vorderingen van hun kind.



Gevolgen van de beleidsvoornemens

Organisatie

Doel	Gevolg
Samenwerken en versterken clustervorming	Inzet op overleg tussen de scholen bijv. bij ontwikkeling kwaliteitskaarten
	Inzet op gedeeld beleidsvoornemen: HPS en MBT

Personeel

Doel	Gevolg
Implementatie nieuwe methoden	Scholing/ inzet leerkrachten/ meer voorbereidingstijd/ overlegtijd en afstemming
EDI / HPS implementeren	Nascholing vier studiedagen (dagdelen)

Huisvesting

Doel	Gevolg

Overig

Doel	Gevolg

Financiën

Doel	Gevolg
Implementatie nieuwe methoden	Opnemen in begroting
Scholing EDI /HPS	Budget scholing opgenomen in clusterbegroting.

2022-2023 Thema: Ontwikkeling lerende organisatie

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Leerkrachten krijgen inzicht en perspectief in aspecten van Lerende Organisatie in relatie tot onze visie op leren: professionele leergemeenschap, leerteams, expertgroepen, leerkringen en kwaliteitskaarten. Aan het einde van het schooljaar '22-'23 wordt er gewerkt volgende regels van leerteams en is de organisatiestructuur duidelijk.
Beginsituatie	Leerkrachten zijn matig bekend met structuur en werkwijze van school/leerteam t.o.v. expertgroepen, leerkringen en zijn onvoldoende bekend met het <i>waarom</i> van deze organisatieverandering.
Begroting	Opgenomen in begroting cluster / professionalisering
Planning en organisatie	Tijdens de 2 ^e studiedag (ochtend 260922) van het schooljaar wordt kader geschetst. In de middag komen kwaliteitskaarten ter bespreking aan de orde.
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	Academica: Mirte vd Berg
Evaluatie	Gedurende proces van invoering
Bijstelling/Borging	Mei 2023

Met aandachtspunten vanuit professionaliseringsscan afgenomen maart 2022:

Samenwerken leerlingen	Directe Instructie (hoog zelfbeeld/ hoge ambitie) Vervolg focus op EDI/ didactisch handelen
Feedback	Collegiale consultatie

2022-2023 Thema: EDI/Collegiale consultatie

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Leerkrachten optimaliseren de kwaliteit van de instructies. Aan het eind van het schooljaar hebben alle leerkrachten deelgenomen aan de collegiale consultaties. Hierbij gebruiken zij de kijkwijzer
Beginsituatie	De afgelopen twee jaar hebben de leerkrachten de scholing EDI gevolgd
Begroting	
Planning en organisatie	Er wordt een rooster gemaakt voor de collegiale consultaties.
Coördinatie/leiding	Locatiecoördinator/directie
Begeleiding	n.v.t
Evaluatie	Leerkrachten houden na de consultatie een gesprek met elkaar Kijkwijzer wordt ingevuld en gedeeld met de directie
Bijstelling/Borging	Mei 2023

Gemeenschappelijk ontwerp onderwijs	Helder / Cruciale doelen
Evaluatie leerdoelen behaald? Registratie leerresultaten	Formatief / summatief handelen

2022-2023 Thema: Cruciale doelen / rekendoelen / formatief/summatief handelen

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	De leerkrachten krijgen inzicht in de doelen van de leerlijnen rekenen. Ze passen waar nodig hierbij het rekenaanbod van de methode aan. Dit is alles moet worden vastgelegd. Leerkrachten krijgen kennis in formatief/summatief handelen en kunnen daardoor in hun dagelijkse lespraktijk betere keuzes maken.
Beginsituatie	Leerkrachten hebben kennis van de doelen van de rekenmethode. Ook hebben zij kennisgenomen van het document cruciale doelen van Helder. Leerkrachten hebben in mindere mate kennis over formatie/summatief handelen.
Begroting	Opgenomen in
Planning en organisatie	Ze maken gebruik van de cruciale doelen van Helder. In de rekenmethode worden aantekeningen gemaakt (borging). Tijdens 3 ^e studiedag (161122) wordt de start gemaakt naar het kritisch kijken naar de doelen van de methode en de cruciale doelen van Helder. Door het naast elkaar leggen van deze doelen zal inzichtelijk worden aan welke doelen gewerkt gaat worden.
Financiën	Opgenomen in begroting cluster / professionalisering
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	Academica / Debbie Dussel
Evaluatie	2 maal per jaar tijdens onderwijsvergadering
Bijstelling/Borging	Mei 2023

Actieve bijdrage communicatie met ouders	Gesprekscyclus met ouders verbeteren.
--	---------------------------------------

2022-2023 Thema: Communicatie ouders

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Gesprekscyclus met ouders verbeteren. Selectief gebruik maken van de communicatiemiddelen(nieuwsbrief/schoolapp/website) Regelmatig delen wij onderwijsinhoudelijke aspecten met ouders in de nieuwsbrief We onderzoeken of deze schoolapp gecontinueerd moet worden
Beginsituatie	Uit de enquête is gebleken dat ouders meer behoefte hebben aan informatie over de vorderingen van hun kind. Wij ervaren dat onze communicatiemiddelen niet optimaal zijn
Begroting	
Planning en organisatie	Voorstellen ter verbetering worden voorbereid in het MT en besproken tijdens onderwijsvergaderingen
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	nvt
Evaluatie	Mei 2023(Tevredenheidpeiling 2024)
Bijstelling/Borging	Mei 2023

5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod

Vak	Methodes	Toets- en observatie-instrumenten
Vorbereidend lezen, rekenen en wereldoriëntatie	Rekenrijk/Schatkist/LOGO3000	KIJK
Taal en spelling	Taal Actief 4	Cito spelling 3.0
Aanvankelijk lezen	VLL KIM	Toetsen Kim, AVI, DMT
Technisch lezen	Estafette	AVI, DMT
Begrijpend lezen	Nieuwbegrip, NB XL	Cito BL 3.0
Leesplezier en leesbeleving	-	-
Rekenen	Getal en Ruimte	Cito rek. 3.0
Schrijven	Pennenstreken	-
Verkeer	VVN!	Theor./prak. examen
Engels	Groove me	methode
Geschiedenis	Blink	idem
Aardrijkskunde	Blink	idem
Natuur en Techniek	Blink	idem
EHBO	-	
Burgerschap en sociale competenties	Kwink	
Geestelijke stromingen	Krachtbronnen	-
Tekenen/beeldende vorming	project	-
Handvaardigheid	project	-
Muziek	123Zing	-
Bewegingsonderwijs	BIOS	-
Dramalessen	-	-

6. Urenberekening 2022-2023

Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
aantal uren per week	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
52 weken	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00
extra uren 30-09 (vrijdag)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Totaal	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25
Herfstvakantie 24-10-22 t/m 28-10-22	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Kerstvakantie 26-12-22 t/m 6-1-23	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Voorjaarsvakantie 27-2-23 t/m 3-3-2023	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Goede Vrijdag en Pasen 7-4-23 t/m 10-4-23	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Meivakantie 24-4-23 t/m 5-5-23	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Hemelvaartsdagen 18-5-23 t/m 19-5-23	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Pinksteren 29-5-23	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Zomervakantie 10-7-23 t/m 18-8-22	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50
totaal vakantie	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25
lesuren	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00
minimaal een dag marge	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
middag voor kerstvakantie	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
middag voor zomervakantie	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
afscheid groep 8 laatste schoolweek								9,00
vrij in te delen (t.b.v. studiedagen etc.)	1019,75	1019,75	1019,75	1019,75	1019,75	1019,75	1019,75	1010,75
studiedag 1 26 september 2022 maandag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 2 16 november 2022 woensdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 3 14 december woensdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 4 24 februari 2023 vrijdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 5 06 maart 2023 maandag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 6 11 april 2023 dinsdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 7 19 juni '22 maandag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
saldo	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	974,00

		uren gemaakt per groepsjaar							
op school in	laatste jaar	<i>groep 8</i>	<i>groep 7</i>	<i>groep 6</i>	<i>groep 5</i>	<i>groep 4</i>	<i>groep 3</i>	<i>groep 2</i>	<i>groep 1</i>
2015-2016	2022-2023	7529	6641	5744	4869	3985	2981	1982	983
2016-2017	2023-2024	6641	5744	4869	3985	2981	1982	983	0
2017-2018	2024-2025	5744	4869	3985	2981	1982	983	0	0
2018-2019	2025-2026	4869	3985	2981	1982	983	0	0	
2019-2020	2026-2027	3985	2981	1982	983	0	0		
2020-2021	2027-2028	2981	1982	983	0	0			
2021-2022	2028-2029	1982	983	0	0				
2022-2023	2029-2030	983	0	0					
2023-2024	2030-2031	0	0						
2024-2025	2031-2032	0							
2025-2026	2032-2033								