

SCHOOLPLAN 2023-2027

Inclusief jaarverslag 23-24 & jaarplan 24-25



Naam van de school	OBS De Rietput 10BI B.A. Kennedie Leijenburgplein 2a 4161 AR Heukelum
Brinnummer	rietput@o2a5.nl
Clusterdirectie	www.obsderrietput.nl
Adres	
Postcode	
Plaats	
Bevoegd gezag:	O2A5
Adres bevoegd gezag:	Dam 1, 4241 BL Arkel
	0183-566690
Vastgesteld door directeur-bestuurder op:	(datum)
Vastgesteld door voorzitter van de medezeggenschapsraad op:	(juni 2024) 

Inhoudsopgave	3
Voorwoord	4
1. Beleid	5
Onderwijskundig beleid	5
Personneelsbeleid	5
Overig	6
2. Kwaliteitsbeleid	7
Kwaliteitskalender	8
3. Missie, visie en ambities	11
3.1 Missie, visie en ambities van O2A5	11
3.2 Missie, visie en ambities van onze school	15
3.3 Sterkte-zwakteanalyse	17
3.4 Jaarverslag schooljaar 2023-2024	18
Evaluatie schooljaar 2023-2024 (jaarverslag 2023-2024)	18
3.5 Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren	25
3.6 Jaarplan schooljaar 2024-2025	29
4. Verantwoording lesuren 2024-2025	35
5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	37

voorwoord

Dit is het schoolplan voor de schooljaren 2023-2024 t/m 2026-2027.

Dit plan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd en omvat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het stelsel van kwaliteitszorg.

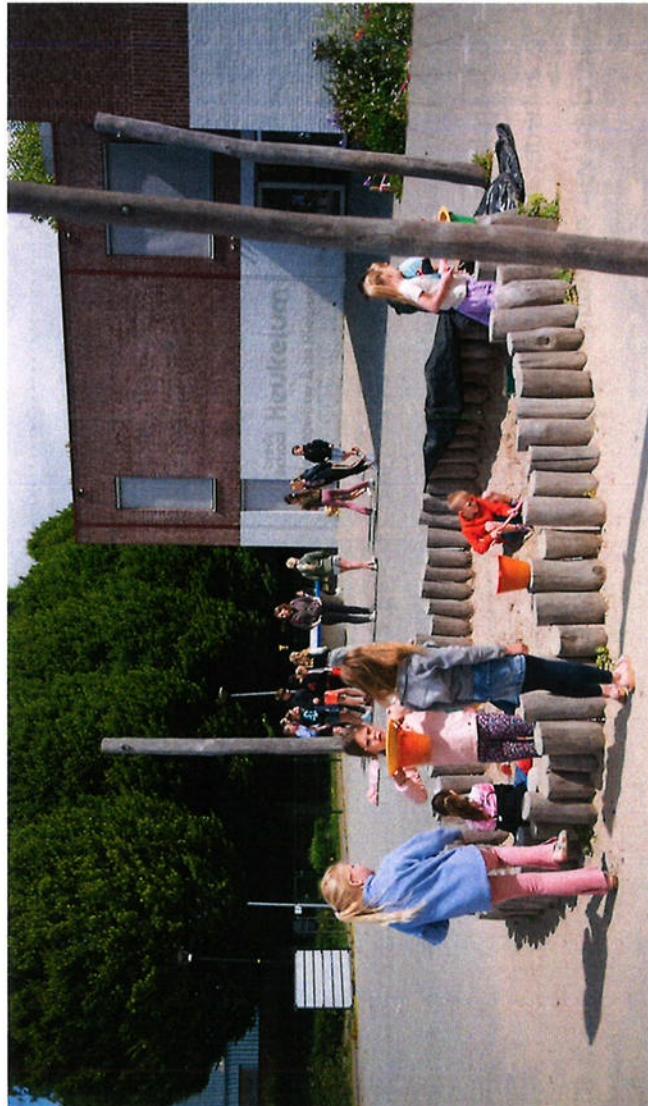
Het plan is gebaseerd op de zes beleidsthema's van het Strategisch beleidsplan 2023-2026 van O2A5.

Wij willen met dit schoolplan beschrijven welke missie en visie we hebben en hoe we inhoud en vorm geven aan de schoolontwikkeling. We beschrijven welke ambities wij voor de komende vier jaar hebben.

Als onderdeel van dit schoolplan is opgenomen:

- jaarverslag 2023-2024
- jaарplan 2024-2025

B.A. Kennedie
Cluster directeur Obs De Rietput



1. Beleid

Onze stichting respectievelijk onze school kennen de volgende beleidsdocumenten:

Onderwijskundig beleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Visie op leren en onderwijs	Schoolplan Schoolgids	Juni 2024 Gids 2024-2025, via Vensters gemaakt. Vastgesteld: september 2024
Onderwijsaanbod	Kwaliteitskaarten Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	In ontwikkeling Bijlage bij schoolplan: Vastgesteld: september 2024
Pedagogisch-didactisch handelen Veiligheid	Afspraken over handelen in de groepen Veiligheidsbeleidsplan Protocol Sociale media Anti-pestprotocol	Oktober 2023 Bestuur – februari 2017 Onderdeel van het veiligheidsplan Bestuur – augustus 2017
Schoolondersteuningsplan	Protocol schorsing en verwijdering Uitgebreide versie SOP Publiekversie SOP	Datum; november 2023 Datum: november 2023

Personelsbeleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Bevoegdheden en bekwaamheden personeel	Functieboek	Bestuur - juni 2021
	Gesprekscyclus 'Van functioneren naar ontwikkeling'	Bestuur - juni 2021
	Mobiliteitsbeleid	Bestuur - november 2015
	Aanstellingsbeleid	Bestuur - maart 2009
	Coachingsbeleid	Bestuur - november 2016
	Kaderstellend taakbeleid	Bestuur - maart 2018
	Scholingsbeleid	Bestuur - januari 2009
Maatregelen m.b.t. personeel ten aanzien van ontwikkeling onderwijskundig beleid en pedagogisch-didactisch handelen	Werkkostenregeling 2020-2021	Bestuur - november 2020
Overig	Thuiswerkprotocol	Bestuur - december 2020
	Arbobeleidsplan	Bestuur - december 2021
	Notitie Vervangingsbeleid	Bestuur - november 2022

Overig

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Medezeggenschap	Medezeggenschapsstatuut	November 2020
Sponsorbeleid	Covenant "Scholen voor primair en voortgezet Onderwijs en sponsoring" 2020-2022	Februari 2020
Financieel beleid	Bestuur - mei 2018	
Overig	Aanbestedings- en inkoopbeleid	Bestuur - september 2017
Veiligheid	Protocol medisch handelen	Bestuur - januari 2015
	Melicode	Bestuur - februari 2019
	Klachtenregeling	Bestuur - november 2022
	Integriteitscode en klokkenluidersregeling	Bestuur - juni 2021
	Gedragscode	Bestuur - november 2015
	Handreiking ongewenst bezoek in en rondom school	Bestuur - april 2021
AVG	Veiligheidsplan	Bestuur - juni 2023
	Reglement Functionaris Gegevensbescherming	Bestuur - mei 2019
	Privacyreglementen	Bestuur - november 2019
ICT	Missie en visie ICT	Bestuur - november 2019
Ouders	Notitie communicatie met gescheiden ouders	Bestuur - november 2020

Wij zien kwaliteitszorg als een leerproces, waarbij de school zelf, volgens een argumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt en/of laat beoordelen en evaleert.

Onze wijze van kwaliteitszorg helpt bij het voortdurend beantwoorden van belangrijke kwaliteitsvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelpcapaciteit van de organisatie. De uitwerking van deze aspecten is opgenomen in het **kwaliteitsdocument openbaar onderwijs Lingewaal, kwaliteitskaarten en het document werkafspraken obs De Rietput**.

Kwaliteitskaart	
Begrijpend lezen	
Technisch lezen	
Rekenen-Getal en Ruimte	
Spelling/taal	
KIJK	
ZIEN/Kwink	
EDI 1-2(cluster)	
EDI 3 t/m 8	
Zaakvakken-Blink	
Zorgstructuur Driegang	
MB-Rietplusklas	
Schrijfondervweis	
Afnemen en invoeren Cito-toetsen	
Dyslexie	
Oudergesprekken	
Overgangscriteria 1-2-3	
Leerteambijeenkomst	
Trendanalyse Rietput	
VO route	
Weektaak	

Zowel op clusterniveau, dus ook geldend voor Obs De Rietput, als op schoolniveau zijn en worden kwaliteitskaarten ontwikkeld.

De bevindingen uit de evaluaties met de verschillende kwaliteitsinstrumenten en -methoden worden verwerkt in conclusies, plannen van aanpak en jaarplan. Regelmatig wordt de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd, zowel het proces als de resultaten.

De hierachter te vinden kwaliteitskalender gebruiken we als spoorboekje voor onze evaluaties.

De bevindingen uit de evaluaties met de verschillende kwaliteitsinstrumenten en -methoden worden verwerkt in conclusies, plannen van aanpak en jaarplan.

Kwaliteitskalender

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed voor cyclus	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Onderwijsproces					
De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van leerlingen.	Schoolplan/jaarplan	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Minimaal 1x per 4 jaar/jaarlijkse actualisering	
Jaarverslag	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks		Is onderdeel van Schoolplan/jaarplan.
Schoolgids	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks		Middels Vensters.
Audit	Bestuur, MR, team, ouders		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.	
Kwaliteitskaarten	Team	Doorlopend	Zie kwaliteitsmatrix		
Audit	Bestuur		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.	
De school kent de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs daar op af.	Zelfevaluatie	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Doorgaans in januari
De school heeft een specifiek profiel passend bij de situatie.	Jaarverslag	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Is onderdeel van Schoolplan/jaarplan.
Planning onderwijslijd	Schoolondersteuningsprofiel	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	1x per 4 jaar; Jaarlijks update	
	Jaarrooster	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	
	Urenverantwoording	Bestuur, MR	1 augustus	Jaarlijks	Tweeledig: -planning uren nieuw schooljaar -overzicht gerealiseerde uren voorgaand schooljaar
	Toetskalender	Team	1 augustus	Jaarlijks	

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Kwaliteitszorg					
De school zorgt voor kwaliteit van onderwijs en personeel en verbetert zich voortdurend.	Totaal van kwaliteits-zorginstrumenten zoals beschreven in kwaliteitsdocument Personeelsbeleid	Bestuur		Jaarlijks een evaluatie	
Audit			1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.	
Zelfevaluatie	-Jaarplan -Jaarverslag -Schoolgids -Vensters (www.scholenopdeklaart.nl)	Bestuur, ouders, inspectie	1 augustus	Jaarlijks	
De school verantwoordt zich volgens wettelijke eisen over de kwaliteit en voert een actieve dialoog met actieve dialoog met belanghebbenden.	-Beoordeling door bestuurder -Zelfevaluatie -Audit	Bestuur, directie	-1x per 2 jaar -jaarlijks -1x per 4 jaar		
De directie is onderwijskundige leiding.					
Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Leerlingen					
De leerlingen voelen zich veilig.	Scholen met Succes en monitoring welbevinden	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie	1 mei	Jaarlijks	Even jaren: tevredenheidsspeiling Jaarlijks: Leering in beeld
De school haalt resultaten op taal/lezen en rekenen die passen bij de leerlingenpopulatie.	Analyse van de resultaten op de eindtoets Analyse van de resultaten op de tussentoetsen	Bestuur, team, ouders Team	Juli Maart en juni	Jaarlijks 2x per jaar	-Groepsanalyses -Schoolanalyse
De leerlingen vervolgen met succes hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs.	Informatie op www.scholenopdeklaart.nl en in NCO-rapportages	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie		Jaarlijks	
De leerlingen zijn tevreden over de school.	Tevredenheidspelting	Bestuur, MR, team, ouders	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in	Opmerkingen
Medewerkers					
Al onze medewerkers zijn bekwaam.	Beoordelingsgesprek	Bestuur, team			Bij achterblijvende ontwikkeling, disfunctioneren, benoeming voor onbepaalde tijd, promotie, uitzonderlijke prestatie.
De medewerkers nemen initiatieven en zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun professionele vaardigheden.	Ontwikkelgesprek	Team		Jaarlijks	
Al onze leraren zijn vakinhoudelijk, vakdidactische en pedagogisch bekwaam.	Ontwikkelgesprek over functioneren	Bestuur, team		Jaarlijks	
De medewerkers zijn tevreden over hun school en werkplek	Tevredenheidspelling	Bestuur, MR, team	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in	Opmerkingen
Ouders en andere belanghebbenden					
Ouders zijn tevreden over de school.	Tevredenheidspelling	Bestuur, ouders		1x per 2 jaar	In even jaren.
De school werkt effectief samen met partners.	Zelfevaluatie	Bestuur, belanghebbenden	1 augustus	Jaarlijks	

3. Missie, visie en ambities

3.1 Missie, visie en ambities van O2A5

Missie

Stevig de toekomst tegemoet.

Visie

Goed onderwijs is voor ons waarde gedreven onderwijs: openbaar, veilig, betekenisvol, actief, verantwoordelijk, hoge verwachtingen, samenwerken en delen. Onderwijs is gericht op de autonomie van leerlingen, op het erkennen van hun competenties en op de relatie tussen medewerker en leerling. Goede medewerkers staan bij O2A5 centraal, hebben oog voor leerlingen en laten hen leren. Onderwijs zoekt altijd naar de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de haalbaarheid van de uitvoering in de praktijk. En kan niet zonder samenwerking met opvoeders in educatief partnerschap. Kennis doet ertoe, vaardigheden doen ertoe, de wereld leren kennen doet ertoe, meedoelen doen ertoe en de relatie met de ander doet ertoe. Uiteindelijk willen we dat leerlingen stevig de toekomst tegemoet gaan en een bijdrage leveren.

Kernwaarden

Dichtbij – Deskundig – Divers

Voor onze leerlingen betekenen deze missie en visie:

- Ik ben en voel me veilig en welkom.
- Ik mag er zijn zoals ik ben. Ik durf mezelf te zijn.
- Ik leer veel en betekenisvol op mijn eigen niveau en tempo.
- Ik heb zicht op mijn ontwikkeling. Ik krijg hulp waardoor ik groei.
- Ik ben actief in de klas, op mijn school, in mijn straat/dorp/wijk/stad.
- Ik ben verantwoordelijk; fouten maken mag.
- Ik kan samenwerken en delen.



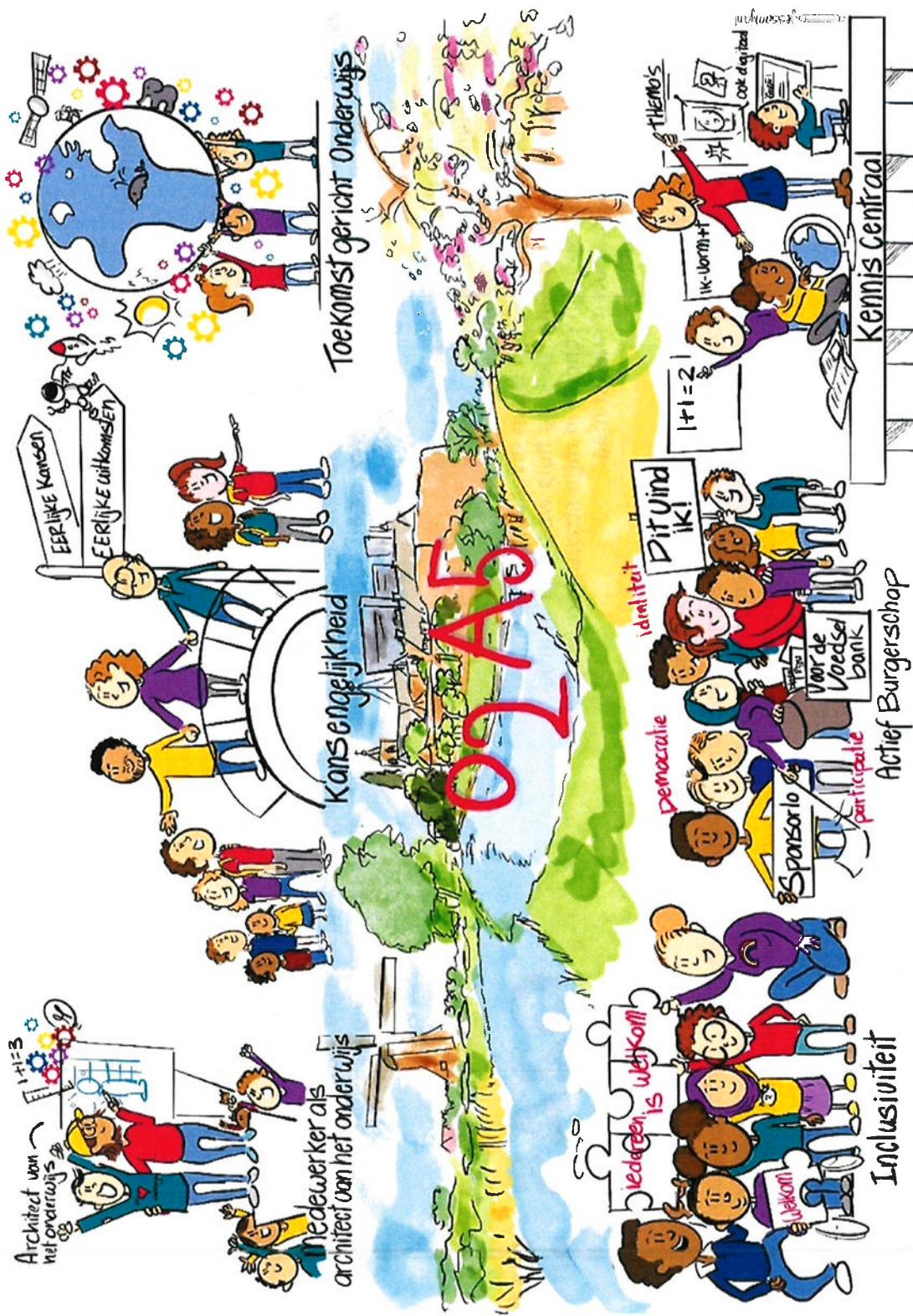
Strategisch beleidsplan 2023-2026: Stevig de toekomst tegemoet

'Bij O2A5 gebeuren mooie dingen. 25 scholen waar leerlingen en medewerkers welkom en veilig zijn. 25 scholen waar alle leerlingen gelijke kansen krijgen om te zijn wie ze willen zijn en om volledig toegerust de juiste stap naar het voortgezet onderwijs (VO) te kunnen maken. 25 scholen waar leerlingen leren om samen te werken en te delen. En waar medewerkers de architect van het onderwijs zijn. Dit is O2A5: dichtbij, deskundig en divers.'

De komende jaren gaan we hiermee verder. Zes thema's die centraal staan in dit strategisch beleidsplan, vormen de basis voor de koers. Een koers om stevig de toekomst tegemoet te gaan samen met leerlingen, medewerkers, scholen en O2A5.'

Op basis van dit strategisch beleidsplan wordt, mede gevoerd door de actualiteit, op stichtingsniveau jaarlijks een Jaarplan opgesteld. De jaarplannen van O2A5 zijn steeds richtinggevend voor het jaarpelan van onze school. Het Jaarplan 2024 van O2A5 is dus richtinggevend voor het jaarpelan van onze school voor 2024-2025; de volgende doelstellingen gelden voor alle scholen; een aantal daarvan zijn daarom terug te vinden bij onze verbeter- en ontwikkelactiviteiten:

De zes thema's zijn:



ONDERWIJS	P&O	HUISVESTING		ALGEMEEN
		FINANCIEN		
Aanbod onderwijs	Voor juli 2024 heeft O2A5 een samenhangend beleid voor actief burgerschap geformuleerd vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs.	Bij het begrotingsproces 2024 kunnen de clusterdirecteuren vertrouwen op de volledigheid en betrouwbaarheid van de inkomsten op schoolniveau als uitgangspunt voor de begroting. In relatie tot de werkomgeving van het primair onderwijs.	Eind eerste kwartaal zijn de knelpunten op gebied van huisvesting in 2025 inzichtelijk. Eind 2024 zijn de knelpunten op gebied van huisvesting in 2026 inzichtelijk.	Medio 2024 zijn de protocollen rouwyverwerking, incidenten en crisiscommunicatie vastgesteld.
Inclusiviteit	Eind 2024 heeft O2A5 een visie gevormd op inclusiviteit.	In 2024 zijn alle financiële rapportages, begroting en jaarverantwoording 100% tijdig op gebied van planning.	Eind 2024 is de beleidsnotitie huisvesting geactualiseerd.	Eind 2024 is er een professioneel, toegankelijk en interactief communicatieplatform operationeel.
Kansengenootschap	Eind 2024 hebben wij structureel overleg ingepland met kinderopvang, gemeenten, bibliotheken, zorgpartners, sport en cultuur op bestuurlijk niveau.	Eind tweede kwartaal is het aangepaste vervangingsbeleid vastgesteld.	In 2024 geven alle financiële rapportages, begroting en jaarverantwoording optimale inzichtelijkheid ten behoeve van transparantie en sturing.	Medio 2024 is het strategisch O2A5-communicatieplan vastgesteld.
Eind 2024 is het bewustzijn rondom bestuurlijk uitgangspunten voor doorgaande lijn geformuleerd met Wasko en Dichtbij.	Eind eerste kwartaal van 2024 is de WKR geactualiseerd.	Medio 2024 is het contractenregister in Spendcloud ingericht ten behoeve van betere vastlegging van verplichtingen.	Eind 2024 is er een visie en plan van aanpak m.b.t. inclusievere onderwijsgebouwen. ²	Medio 2024 is voor O2A5-medewerkers inzichtelijk wat van een bestuurskantoor verwacht kan worden.
Eind 2024 op bestuurlijk niveau uitgangspunten opgesteld met top 2 VO-besturen ³ in kader van doorgaande lijn PO-VO.	Medio 2024 is een O2A5-scholingsbeleid vastgesteld. ⁴	Medio 2024 zijn de beschrijvingen van de werkprocessen geoptimaliseerd met name op niveau van de clusters.	Eind eerste kwartaal is er een O2A5-visie op duurzaamheid en binnenklimaat. Eind derde kwartaal is er een plan van aanpak inclusief financiële kaders en tijdpad.	Eind 2024 is het bewustzijn rondom privacy meetbaar en merkbaar toegenomen bij de medewerkers van O2A5.
Eind 2024 is een O2A5-kader op het gebied van leren waarbinnen iedere school de visie op leren en professionaliseren ⁵ heeft beschreven.	In 2024 is het ziekteverzuim gedaald naar 4,5% en de meldingsfrequentie is <1.	Rapportage inzake realisatie van de doelen in relatie tot de inzet van middelen worden periodiek gemonitord in financiële rapportages.		Eind 2024 is het bewustzijn rondom digitale veiligheid meetbaar en merkbaar toegenomen bij de medewerkers van O2A5. ⁶

ONDERWIJS	P&O	FINANCIEN	HUISVESTING	ALGEMEEN
Toekomstgericht Onderwijs Eerste kwartaal 2024 is een visie ontwikkeld op digitale geletterdheid.	Medio 2025 is op basis van de analyse uit het medewerkers-tevredenheidsonderzoek is een verbeterd plan van aanpak opgesteld op O2A5- en cluster niveau.	Medio 2024 is er een efficiënter beheer en betere controle op bankrekeningen en van de scholen.		In 2024 onderzoeken we voor de 5 kleinste scholen de toekomstbestendigheid.
In 2024/2025 zijn alle medewerkers geschoold op gebied van digitale geletterdheid.	Medewerker architect Eind 2024 is er een gedragen O2A5-definitie van medewerker als architect van het onderwijs.			
In 2024/2025 is de leerlijn digitale geletterdheid geïntroduceerd.	Eind 2024 is er een samenhangende set van acties die binnen O2A5 ingezet kunnen worden om het lerarentekort te minimaliseren. Op korte en middellange termijn.			

3.2 Missie, visie en ambities van onze school

De Rietput is dé openbare school in Heukelum die streeft dat kinderen zich veilig en gelukkig kunnen voelen en dat iedereen zich welkom voelt. Als kinderen zich veilig voelen en zij gezien worden, kunnen zij veel leren en zich optimaal ontwikkelen. De Rietput is een school waar zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking en reflectie belangrijke kernwaarden zijn.

Missie

Iedereen telt mee

Visie

Onze visie hebben we gevormd op vier deelgebieden:

- Visie op leren
- Visie op het leren organiseren
- Visie op professionaliteit
- Visie op veranderen en verankeren



Kernwaarden

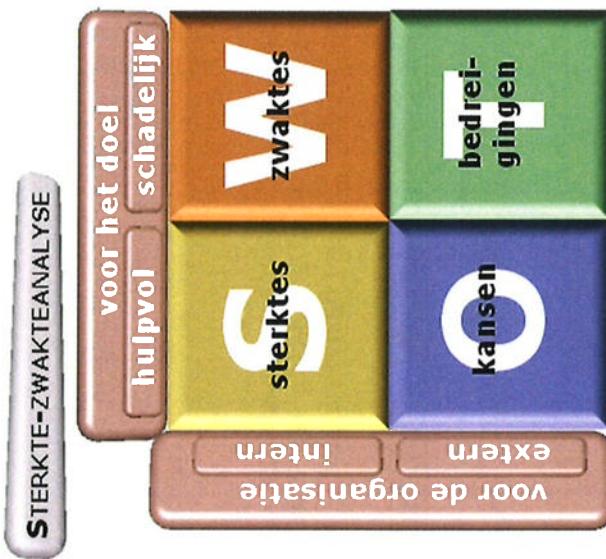
Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, reflectie

HOE MEER JE WEET, HOE MEER JE KAN LEREN!	Wij zijn een school	KENNIS IS BELANGRIJK. KENNIS GAAT VOORAF AAN VAARDIGHEDEN! Wij zijn een school
<ul style="list-style-type: none"> • waar wij werken vanuit onze visie op leren; • waar binnen de mogelijkheden alle leerlingen alles kunnen leren in veiligheid en vertrouwen; • waar we uitgaan van de gedachte dat een actieve werkhouding mede het leren bepaalt, waarbij kennis de basis is en vooraf gaat aan vaardigheden; • waar de leerlingen uitgedaagd worden, leren (hoge) doelen te stellen, daarvan effectief te werken, hierop te reflecteren en daardoor hoog te presteren, • waar ze hun zelfstandigheid ontplooien; • waar het overbrengen van kennis, het inzicht krijgen en invloed uitoefenen op het eigen leren van de leerlingen een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is; • eigenaarschap van de kinderen bevorderd wordt en de kinderen de verantwoordelijkheid leren krijgen en nemen voor hun eigen leerproces; • waar de samenwerking onderling tussen leerlingen, leerkrachten en ouders belangrijk is. 	<ul style="list-style-type: none"> • waar wij werken vanuit onze visie hoe wij het leren organiseren; • waar wordt lesgegeven volgens het Expliciete Directe Instructiemodel en wordt zorggedragen voor effectieve lessen, succeservaringen en opbrengsten bij alle leerlingen; • waar de leerkracht het verschil maakt, zorgt voor goede voorbereidingen, effectieve instructies geeft, de juiste vragen stelt, stuurt op het verwerven van kennis, en leerlingen ondersteunt en begeleidt; • waar duidelijke leerdoelen, creëren van succeservaringen, directe procesgerichte feedback geboden wordt; • waar in principe het basisaanbod voor alle kinderen gelijk is; • waar gedifferentieerd wordt in ondersteuning aanpak en verwerking en het opdoen van leerervaringen. • waar de ondersteuning past bij de onderwijsbehoeften van kinderen; • waar toetsen geen doel op zich zijn, maar een middel om ons leerdoel te bereiken. 	<p>VERANDEREN IS VERBETEREN, VERBETEREN IS VERANDEREN! Wij zijn een school</p> <ul style="list-style-type: none"> • waar wij continu bezig zijn met ontwikkelen (nieuwe doelen stellen), verbeteren (het nog beter doen) en vernieuwen (anders doen). • waar scholing en ontwikkeling onze visie actueel houdt. • waar wij ons laten informeren door wetenschappelijk onderzoek in wat wij nieuwe inzichten onderzoeken en bewuste keuzes maken in wat we wel of niet veranderen. • waar wij werken aan structurele verbetering door te werken in leerteams en expertteams. • waar wij zorgen voor een stabiele basis met duidelijke regels en afspraken waardoor tijd en ondersteuning voor leerkrachten ontstaat om te leren. <p>ONDERWIJS IS ONS VAK, LEREN IS ONS DOEL! Wij zijn een school</p> <ul style="list-style-type: none"> • waar wij werken vanuit onze visie op professionaliteit; • die actiegericht is en continu bezig is met verbetering en verhoging van de kwaliteit van het onderwijs vanuit een gedeelde visie. • waar lerende leerkrachten impact hebben op het leerproces van kinderen; • waar leerkrachten samenwerken in leerteams en expertteams; • leerkrachten zich blijven ontwikkelen in het belang van de organisatie met als doel de opbrengsten te verhogen; • leerkrachten gezamenlijk zicht houden op en verantwoordelijkheid nemen voor de kwaliteit van het onderwijs; • waar kwaliteitszorg (data-analyse, zelfevaluatie, gevalideerde meetinstrumenten, kwaliteitskaarten) een prominente plaats heeft.

3.3 Sterkte-zwakteanalyse

Intern (binnen O2A5)	Sterkte Leren centraal >didactisch sterk Team > meer samen PLG en leerteams Meer gezamenlijke overlegmomenten Gedeelde visie
--------------------------------	--

Zwakte	<p>Kleine school > veel taken per leerkracht = werkdruk Minder leerlingen in het dorp Imago openbaar onderwijs</p>
---------------	---



Bedreigingen	<p>Invalide leerkrachten Concurrentie 2 scholen in 1 dorp Minder leerlingen in het dorp</p>
---------------------	---

Kansen	<p>Communicatie ouders - schoolapp Gedrag, regels, routines onderwijsconcept</p>
---------------	--

3.4 Jaarverslag schooljaar 2023-2024

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan wordt jaarlijks het jaarp plan opgesteld. Voorafgaand aan ieder schooljaar wordt een jaarp plan opgesteld waarin naast een beknopte evaluatie van het voorgaande schooljaar en het benoemen van actuele ontwikkelingen de concrete doelstellingen te vinden zijn. Vanuit dit jaarp plan worden concrete verbeterplannen en een kwaliteitsagenda opgesteld.

Direct na een schooljaar wordt een jaarverslag opgesteld.

Evaluatie schooljaar 2023-2024 (jaarverslag 2023-2024)

Basisarrangement	Voldoende
Inspectieonderzoek	Schooljaar 2023-2024 niet van toepassing
Audit	Schooljaar 2023-2024 niet van toepassing
Resultaat eindtoetsen	LG=176
Ziekteverzuimpercentage	3,54%
Ontwikkelgesprekken	I.h.k.v. de gesprekcyclus zijn in dit schooljaar 9 (v.d. 11) gesprekken gevoerd.
Werkverdelingsplan	Plan opgesteld besproken met team Rietput. Vastgesteld c.q. positief advies MR. (juni 2024)
Financieel	2023 positief exploitatiesaldo.

Ontwikkeling leerlingaantal	Zie onderstaand schema; op basis van werkelijk ingeschreven leerlingen
	Eind schooljaar (juni 24) daling van 3 lln. t.o.v. tel datum 2023. Februari 2025 laat een daling zien t.o.v. februari 2024.

1-2-2024	1-10-2024	1-2-2025	1-10-2025	1-2-2026	1-10-2026	1-2-2027
totaal aantal	104	97	101	95	95	88

4-7 jaar	61	50	52	41	36	30	27
vanaf 8 jaar	43	47	49	54	59	58	62

Actuele ontwikkeling:

Om de basisvaardigheden te versterken hebben wij besloten om ook gedrag op de agenda te zetten. Afgelopen jaren is voornamelijk didactiek aan de orde geweest. We kiezen er nu bewust voor om naast onze visie op leren ook aandacht te besteden aan de visie op gedrag. Voorwaarde om tot goed leren te komen is om binnen je schoolorganisatie te werken aan routines/regels/afspraken (effectief gedrag). We hebben dit schooljaar de leergang GEDRAG afgerond en routine/regels/afspraken vastgesteld.

Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking – thema: Actief burgerschap

Onderwerp: In kaart brengen huidige activiteiten die onder burgerschap vallen.

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten

Visie ontwikkelen op burgerschapsvorming

Indicatoren

In kaart brengen van de huidige activiteiten die onder burgerschap vallen.

“Methode” onderzoek

Planning activiteiten (inventarisatielijst)

Beleidsplan

Beginsituatie
2023-2024

Begroting

Planning en organisatie

Coördinatie/leiding

Begeleiding

Evaluatie

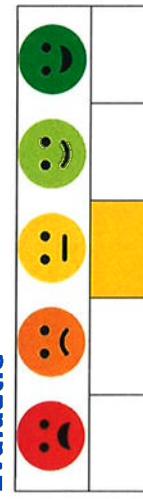
In huidige methodes en activiteiten binnen de school en omgeving wordt aandacht besteed aan burgerschap

n.v.t.

Datum sept-mei	Activiteit Overleg in Leerteam
MT	O2a5 (beleidsplan)

Coördinatie/leiding	Begeleiding

Huidige activiteiten deels in kaart gebracht. Deze en de planning voor volgend jaar moet nog met het team worden besproken. Activiteiten koppelen aan het “het waarom” van deze activiteiten. Beleidsplan nog niet gemaakt (dit in afwachting van ontwikkelteam Actief Burgerschap o2a5) Indicatoren voor volgend schooljaar laten staan.



Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking – thema: Inclusiviteit

Onderwerp: Collegiale consultatie

- 0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- 0 Continuering (invoering en scholing)

- 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten
Doelen/opbrengsten (vastleggen gebruik ervan)

Aan het einde van het schooljaar heeft iedere leerkraacht 3 à 4 consultaties uitgevoerd waarbij het ontwerpen van goede lessen centraal staat zodat alle leerlingen een passend aanbod krijgen waar nodig. Uitgangspunt is ieder kind kan alles leren!

Indicatoren

Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?

Faciliteren momenten consultaties
Agenderen op leerteamoverleg om lessen voor te bereiden
Kennis van leerlijnen en didactiek EDI
Tijdens de consultaties wordt er gericht gekeken naar betrokkenheid leerlingen!

Beginsituatie

Leerkrachten hebben leergang EDI gevuld. Er is een begin gemaakt met consultaties.

Begroting	Faciliteren vervangingskosten	Datum sept-mei	Activiteit Samen lessen ontwerpen/voorbereiden
Planning en organisatie			
Coördinatie/leiding	Locatiecoördinator		
Begeleiding	Kwaliteitscoördinator		
Evaluatie	Bovenstaande stappen zijn genomen. Tijdens de consultaties is er naast de betrokkenheid van leerlingen ook gericht gekeken naar gedrag. Dit i.v.m. de leergang "Effectief in Gedrag". De beoogde 3 à 4 keer is echter niet behaald. Voor het schooljaar 2024-2025 is dit wel weer de doelstelling. Ook dan willen we ons weer richten op EDI en Gedrag.	:-)	



Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kansengelijkheid

Onderwerp: Effectief in gedrag

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten

Een duidelijke en goede gedragscultuur waarbij respect en veiligheid de basis is om tot leren te komen.

Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Er is een gedragen visie op het aanleren van gedrag • Leerkrachten hebben afspraken gemaakt over de wijze waarop structuur in de school wordt aangebracht • De gemaakte afspraken zijn zichtbaar in de school en herkenbaar voor de leerlingen
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	<p>Bijeenkomst 1: Visie op leren en gedrag Bijeenkomst2: Visie op leren en gedrag organiseren Bijeenkomst 3/4: Visie op professionaliteit Bijeenkomst 5: Visie op veranderen en verankeren</p>

Beginsituatie

Binnen onze school zijn een aantal afspraken en gedragsregels vastgelegd. Wat ontbreekt is een doorgaande lijn en kennis over gedrag.

€9000 Academica (clusterbegroting)

Datum augustus-juni

Activiteit

Kennis overdracht, observaties, overleg in leerteams

MT

Academica

Visie wordt gedragen door team. Afspraken gedrag zijn gemaakt en zichtbaar in werkwijze voor leerlingen en leerkrachten.
 Visie op gedrag meer naar buiten uitdragen, ouders hierin meenemen.
 Borgen afspraken gedurende het schooljaar.
 Bovenstaande stappen zijn genomen.

Het 1^e gedeelte van het schooljaar, tijdens de Gouden weken, herhalen we de aangeleerde afspraken en regels. Ook moeten we ouders hierbij betrekken/informeren.



Evaluatie

Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking - thema: Kennis Centraal

Onderwerp: Lezen / Leesbegrip

Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

Continuering (invoering en scholing)

Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten We willen de aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.

Indicatoren

Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?

Onderzoek leerteam
Deskundige uitnodigen op studiedag
Kwaliteitskaart ontwikkelen

Beginsituatie

De gemiddelde resultaten van de eindtoets laten een dalende lijn zien op cluster niveau. We willen de aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.

Begroting €3000,-

Datum	Activiteit
2e half schooljaar	studiedag

Coördinatie/leiding

MT

Begeleiding

Martin Bootsma (onder voorbehoud)

Evaluatie



Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect

Onderwerp: Leerlijn rekenen

- Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- Continueren (invoering en scholing)
- Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten

We willen nu gaan kijken hoe we het rekenprogramma kunnen aanpassen zodat er een effectief rekenaanbod ontstaat.

Indicatoren

Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?

- In het leerteam kijken naar ruimte in het rekenprogramma.
- Het rekenprogramma vastleggen in een kwaliteitskaart

Beginsituatie

Leerkrachten hebben vorig jaar inzicht gekregen in doelen van de leerlijnen rekenen. Waar nodig is het rekenaanbod van de methode aangepast. Leerkrachten hebben tijdens studiedag vorig schooljaar kennis gekregen in formatief/summatif handelen en kunnen daardoor in hun dagelijkse lespraktijk betere keuzes maken.

n.v.t.

Datum
Sept-mei

Activiteit
Tijdens leerteam

Leerteamvoorzitter

n.v.t.

Begroting

Planning en organisatie

Coördinatie/leiding

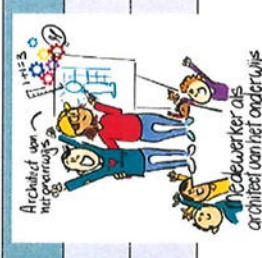
Begeleiding



Evaluatie



Kwaliteitskaart Getal en Ruimte is vastgelegd. Door het uitwerken van de leeroelen en deze te vergelijken met wanneer deze worden aangeboden in onze methode is inzichtelijk geworden of de doelen voldoende aan bod komen. In een conclusie staat aangegeven welke aanpassingen gedaan moeten worden. (actie nog voor dit jaar)
Er moet een kwaliteitskaart Bareka/Rekensprint worden gemaakt zodat we allernaal op dezelfde manier gaan werken met dit programma met als doel het automatiseren op orde te hebben.



Architect van morgen

Medewerker als architect van het onderwijs

Evaluatie ambitiekaart 2023-2024

Ambitiekaart uitwerking - thema: Toekomstgericht onderwijs

Onderwerp: Digitale geletterdheid

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en schooling)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten

Indicatoren

Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?

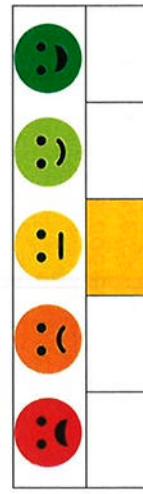
Visie ontwikkelen op digitale geletterdheid

	Okttober: O2A5 visiebijeenkomst (ICT-coördinator)
	Inventarisatielijst maken van activiteiten op het gebied van digitale vaardigheden en techniek

Beginsituatie

Op het gebied van digitale geletterdheid zijn nog geen duidelijke keuzes gemaakt.

Begroting	n.v.t.	Datum	Activiteit
Planning en organisatie		Sept-juni	Onderwijsvergadering
Coördinatie/leiding		Directie en ICT coördinatoren	
Begeleiding		ICoach o2a5	
Evaluatie		Juni '24	Miranda en Ben zijn naar de visiebijeenkomst geweest. Tijdens deze bijeenkomst is een visie op digitale geletterdheid ontwikkeld. Deze visie is voorgelegd aan directeurenoverleg en aan de schoolteams. Wij konden ons vinden in de opgestelde O2A5 visie op digitale geletterdheid.



Vragenlijst eigen vaardigheden leerkracht volgt komend schooljaar.

Volgend schooljaar wordt door o2a5 cursussen aangeboden waarin de eigen vaardigheden van de leerkracht kunnen worden bijgespikkeld.
Een eventuele keuze methode digitale geletterdheid wordt in '24/'25 gemaakt.



Toekomstgericht Onderwijs



3.5 Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren

De verbeter- en ontwikkelactiviteiten worden mede bepaald door wat in het Strategisch beleidsplan van O2A5 als 'stip op de horizon' is geformuleerd:

Actief burgerschap

Voor de komende vier jaar zetten wij in op een stevige basis, met op elke school zichtbaar en merkbaar wat wordt bedoeld met actief burgerschap. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Leerlingen zijn zich bewust van hun rol als actief burger in de samenleving. Zij hebben kennis van democratische waarden; op welke wijze deze in Nederland zijn vormgegeven. Zij maken hier actief kennis mee. Het gaat ook om zorg hebben voor elkaar en de wereld waarin je leeft. Dat betekent dat de leerlingen op al onze scholen hun stem kunnen laten horen en uitgedaagd worden om hun steentje bij te dragen.

Voor medewerkers

Onze medewerkers zijn gedurende de hele dag bezig met burgerschap, in lessen en in contact met en tussen de leerlingen. Het maakt vanzelfsprekend onderdeel uit van ons openbaar onderwijs. De actualiteit bepaalt mede het programma. Medewerkers hebben kennis van de democratische waarden en op welke wijze de democratie in Nederland is vormgegeven. Ovoeders worden als educatief partners betrokken bij actief burgerschap.



Inclusiviteit

Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op thuisnabij onderwijs. Dat betekent dat wij in samenwerking met andere scholen en het Samenwerkingsverband, een dekkend aanbod bieden in een wijk/dorp/kern. Ook zorgen we dat op iedere school voor elke leerling en medewerker veilig is. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Voor elke leerling zorgen we thuisnabij voor rust en ruimte en daar waar nodig ondersteuning om toegerust te zijn voor een succesvolle voortzetting op het VO.

Voor medewerkers

Alle medewerkers blijven hun kennis vergroten, onder andere op het gebied van specialismen met betrekking tot passend/inclusief onderwijs. De teams vormen een netwerk met andere opvoeders. Het is belangrijk dat onze medewerkers nieuwsgierig en waardervig naar leerlingen en collega's kijken.



Inclusiviteit

Kansengelijkheid

Voor de komende vier jaar zetten wij in op het bieden van een rijke (school)omgeving voor leerlingen, met name voor leerlingen die dit het hardst nodig hebben. Dat betekent dat wij hoge verwachtingen hebben, een kansrijk VO-advies geven en verlengde schooltijd bieden. De richting is dan als volgt:



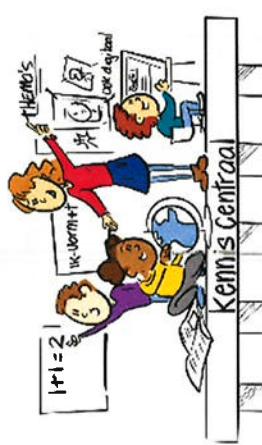
Voor leerlingen

Elke leerling heeft dezelfde kansen op onze scholen en doet het werk dat hij/zij/hen aankan. Het is belangrijk dat leerlingen betrokken worden bij gesprekken die over hen gaan. Ook om op die manier beter te begrijpen hoe leerlingen denken en wat ze willen. De plaats van leerlingen op het VO na het tweede leerjaar is overeenkomstig het VO-advies eind groep 8.

Voor medewerkers

Al onze medewerkers kijken waardervrij naar een leerling en hun ouders/verzorgers. Dat betekent dat oog is voor het niveau van elke leerling, wat de basis is voor ambitieuze verwachtingen. Ouders/verzorgers worden zoveel mogelijk betrokken bij het onderwijs aan hun kinderen. Onze medewerkers kunnen snel schakelen met zorgpartijen, zoals jeugdhulp en (school)maatschappelijk werk.

Kennis centraal



Voor leerlingen

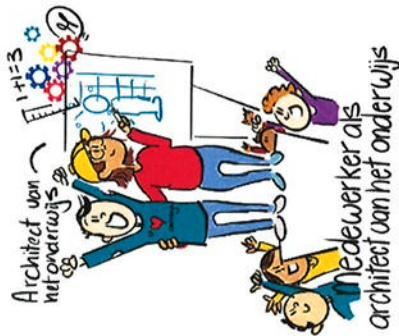
Voor de komende vier jaar zetten wij in op een stevige basis voor elke leerling. Wij gaan enerzijds door met het nastreven van minimaal de wettelijke normen (referentieniveaus en leerlijnen). Daarnaast gaan we schooleigen streefdoelen formuleren. Tegelijkertijd blijven wij oog houden voor verschillen. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen Voor medewerkers

Voor elke leerling is een passende maximale ontwikkeling het uitgangspunt. Leerlingen worden gestimuleerd om te leren, kennis van zichzelf en de wereld te vergaren. Een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen zijn dan van belang.

Alle medewerkers leren en werken vanuit wetenschappelijk onderzoek in verbinding met de uitvoering in de praktijk. Zij zijn in staat leerlingen te begeleiden in ontwikkeling van hun kennis en vaardigheden en in het ontdekken wie ze willen zijn. Van belang is dat medewerkers zicht hebben op de aanpak en daarover in dialoog zijn met elkaar.

Medewerker als architect van het onderwijs



Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op het volledig toegerust zijn van het vakmanschap van onze medewerkers. En wij blijven inzetten op goed werkgeverschap als basis voor de kwaliteit van onze medewerkers. Dat betekent dat wij een samenhangend HR-beleid hebben en randvoorwaarden scheppen waarbinnen medewerkers duurzaam en optimaal kunnen functioneren. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Door de medewerker centraal te stellen, zetten wij de leerling centraal. Pedagogisch en didactisch vakmanschap zijn meetbaar en merkbaar bij de resultaten, houding en gedrag van leerlingen.

Voor medewerkers

Wij vinden het belangrijk dat elke medewerker met plezier en trots naar het werk gaat en zich veilig voelt binnen het team. Iedereen binnen O2A5 wordt gehoord en gezien. Alle medewerkers zijn in het bezit van de juiste bevoegdheid voor hun functie. Zij zorgen voor het op peil houden van hun kennis en vaardigheden. Zij zoeken altijd naar de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de haalbaarheid van de uitvoering in de praktijk. Medewerkers krijgen en nemen de ruimte om, binnen de kaders van goed onderwijs bij O2A5, keuzes te maken in het in gezamenlijkheid vormgeven van het onderwijs vanuit onderzoek en kennis.

Toekomstgericht onderwijs



Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op een gezamenlijke visie over toekomstgericht onderwijs. Dat betekent dat wij, naast kennisoverdracht, aandacht hebben voor persoonsvorming. Daarmee bedoelen we veerkracht, zelfvertrouwen, optimisme, aanpassingsvermogen, samenwerken en delen. Ook kennis van digitale vaardigheden, techniek en wetenschap, een gezond leven, natuur en klimaat zijn een onderdeel van toekomstgericht onderwijs. Daarnaast ontwikkelt O2A5 een visie over een duurzame organisatie met speciale aandacht voor kleine scholen. De richting is als volgt:

Voor leerlingen

Aan het eind van de basisschool hebben alle leerlingen bij O2A5 op het gebied van persoonsvorming, digitale vaardigheden, techniek en wetenschap en kennis van de wereld, een dusdanige ontwikkeling doorgemaakt, dat zij zijn toegerust voor een succesvolle voortzetting op het VO. Bovenal worden het ondernemende en onderzoekende leerlingen op weg naar een volwaardig mens nu en in de toekomst.

Voor medewerkers

De medewerker is in staat om de balans te vinden tussen persoonsvorming en overdracht van kennis. Ons onderwijs dient te passen bij de huidige behoeftes van leerlingen en de maatschappij. Dat betekent ook dat onze medewerkers voldoende bewust bekwaam zijn op het gebied van digitale vaardigheden, techniek en wetenschap en kennis van de wereld.

Zorg in ieder geval voor een stevige invulling van de eerstkomende twee jaren.

Overzicht van activiteiten over vier schooljaren verdeeld

SBP 2023-2026	2024-2025	2025-2026	2026-2027
	Noem in deze kolom aan welke onderdelen de school werkt	Keuze: noem aan welke onderdelen gewerkt gaat worden en/of geef aan dat keuzen nog gemaakt worden uit de thema's	Keuze: noem aan welke onderdelen gewerkt gaat worden en/of geef aan dat keuzen nog gemaakt worden uit de thema's
Thema 1 Actief burgerschap	Afstemmen activiteiten in relatie tot de visie. Waarom doen we deze activiteiten?		
Thema 2 Inclusiviteit	Collegiale consultatie / lesson study / actieonderzoek		
Thema 3 Kansengelijkheid	Borgen afspraken/routines/regels maken kwaliteitskaart		
Thema 4 Kennis centraal	Plan van aanpak m.b.t. juiste werkwijze lezen / leesbegrip		
Thema 5 Medewerker als architect van het onderwijs	Getal en ruimte "durven loslaten" en leerlijn toepassen. Implementatie nieuwe taal methode gr. 4 t/m 8	Oriëntatie op nieuwe methode zaakvakkenonderwijs	Implementatie nieuwe methode zaakvakkenonderwijs
Thema 6 Toekomstgericht onderwijs	Inventarisatielijst maken van activiteiten op het gebied van digitale vaardigheden en techniek Scholing leerkrachten digitale vaardigheden	Keuze methode digitale vaardigheid	
Overige activiteiten	Kwaliteitskaarten op orde maken Analyseren met behulp van Leerling in Beeld		

3.6 Jaarplan schooljaar 2024-2025

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan en het Jaarplan van O2A5 wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de evaluatie van het voorgaand schooljaar.

Vanuit dit jaarplan worden ambitiekaarten opgesteld. In het volgend schoolplan wordt een evaluatie opgenomen.

Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Actief burgerschap		
Onderwerp: Burgerschap		
O Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)		
O Continuering (invoering en schooling)		
O Implementatie (vastleggen gebruik ervan)		
Doelen/opbrengsten	Visie ontwikkelen op burgerschapsvorming	
Indicatoren	In kaart brengen van de huidige activiteiten die onder burgerschap vallen	
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	Methode onderzoek Planning activiteiten (inventarisatielijst) Beleidsplan	
Begroting	In de huidige methode (Kwink) en activiteiten binnen de school en de omgeving wordt aandacht besteed aan burgerschap n.v.t	
Planning en organisatie	Datum September - mei	Activiteiten koppelen aan de visie Overleg in leerteam
Coördinatie/leiding	MT	
Begeleiding	O2a5 (ontwikkelteam Actief Burgerschap O2A5)	
Evaluatie	Mei 2025	
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart burgerschap	



Actief Burgerschap

Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Inclusiviteit

Onderwerp: Collegiale consultatie

- Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- Continueren (invoering en scholing)
- Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten	Aan het eind van het schooljaar heeft iedere leerkracht 3 a 4 consultaties uitgevoerd waarbij het ontwerpen van goede lessen centraal staat zodat alle leerlingen een passend aanbod krijgen waar nodig. Uitgangspunt is ieder kind kan alles leren.
Indicatoren	
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	
Begroting	
Beginsituatie	Leerkrachten hebben leergang EDI gevuld. Er is een begin gemaakt met consultaties.
Planning en organisatie	Datum September '24 - mei '25
Coördinatie/leiding	Locatiecoördinator
Begeleiding	Kwaliteitscoördinator
Evaluatie	Mei 2025
Bijstelling/Borging	



Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Kansengelijkheid

Onderwerp: Effectief in gedrag

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten Een duidelijke en goede gedragscultuur waarbij respect en veiligheid de basis is om tot leren te komen.



Kansengelijkheid

Indicatoren

- Er is een gedragen visie op het aanleren van gedrag
 - Leerkrachten hebben afspraken gemaakt over de wijze waarop structuur in de school wordt aangebracht.
 - De gemaakte afspraken zijn zichtbaar in de school en herkenbaar voor de leerlingen
- | | |
|---|------------------------------------|
| Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces? | Borgen afspraken / regels routines |
| | Kwaliteitskaart gedrag |
| | Nieuwe afspraken/regels routines |
| | |
| | |
| | |

Begroting Binnen onze school zijn een aantal afspraken en gedragsregels vastgelegd. Wat ontbreekt is een doorgaande lijn en kennis over gedrag. Basis is gelegd met leergang gedrag en we gaan nu verdiepen.

Planning en organisatie

Datum
Augustus '24- juni '25

Activiteit
Kennis overdracht
Begeleiding (studiedagen)
Observaties
Overleg in leerteam

Coördinatie/leiding
MT/IB

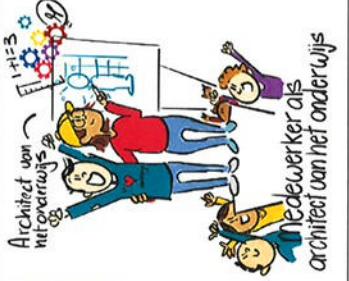
Begeleiding
n.v.t.

Evaluatie
Juni 2025

Bijstelling/Borging
Kwaliteitskaart gedrag

 Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Kennis Centraal	
Onderwerp: Lezen /leesbegrip	
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)	
0 Continuering (invoering en scholing)	
0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doelen/opbrengsten	De aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.
Indicatoren	
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	Onderzoek leerteam Implementatie nieuwe taal/leesmethode Maken van een kwaliteitskaart taal/lezen
Beginsituatie	De gemiddelde resultaten op de eindtoets laten een dalende lijn zien op clusterniveau. We willen de aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.
Begroting	Investering nieuwe taal/leesmethode. € 10.000,-
Planning en organisatie	Planning en organisatie Datum Januari '24-juni '24 Activiteit leerteam
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	
Evaluatie	Juni 2024
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart

Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect																				
Onderwerp: Leerlijn rekenen																				
<p>0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) 0 Continuering (invoering en scholing) 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)</p> <p>Doelen/opbrengsten</p> <p>Het rekenprogramma aanpassen zodat er een effectief rekenaanbod ontstaat</p>																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicatoren</th><th>Medewerker als architect van het onderwijs</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>We/ke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</td><td>Binnen leerteam kijken naar ruimte in het rekenprogramma Vastleggen rekenprogramma in de kwaliteitskaart</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			Indicatoren	Medewerker als architect van het onderwijs	We/ke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	Binnen leerteam kijken naar ruimte in het rekenprogramma Vastleggen rekenprogramma in de kwaliteitskaart														
Indicatoren	Medewerker als architect van het onderwijs																			
We/ke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	Binnen leerteam kijken naar ruimte in het rekenprogramma Vastleggen rekenprogramma in de kwaliteitskaart																			
<p>Beginsituatie</p> <p>We/ke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</p>	<p>Leerkrachten hebben vorig jaar inzicht gekregen in doelen van de leerlijn rekenen. Waar nodig is het rekenaanbod van de methode aangepast. Leerkrachten hebben tijdens de studiedagen kennis gekregen in formatief/ summatief handelen en kunnen daardoor in hun dagelijkse lespraktijk betere keuzes maken.</p>	<p>-</p>																		
<p>Planning en organisatie</p>	<p>Datum September '24- juni '25</p>	<p>Activiteit leerteam</p>																		
<p>Coördinatie/leiding</p>	<p>MT/leerteamvoorzitter</p>																			
<p>Begeleiding</p>	<p>rvt</p>																			
<p>Evaluatie</p>																				
<p>Bijstelling/Borging</p>	<p>Kwaliteitskaart leerlijn rekenen</p>																			



Architect van het onderwijs

Medewerker als architect van het onderwijs

Schooljaar '24-'25 ambitiekaart uitwerking – thema: Toekomstgericht onderwijs		
Onderwerp: Digitale geletterdheid		
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)		
0 Continueren (invoering en scholing)		
0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)		
Doelen/opbrengsten	Visie ontwikkelen op het gebied van digitale geletterdheid	
Indicatoren	Toekomstgericht Onderwijs	
Weke zichtbare (prestatie)stappen	Visie delen Visie koppelen aan de praktijk Inventarisatielijst maken van activiteiten op het gebied van digitale vaardigheden en techniek Nul meting – digitale vaardigheden medewerkers.	
Beginsituatie	Op het gebied van digitale geletterdheid is een overkoepelende visie.	
Begroting	-	
Planning en organisatie	Datum September '24 - juni '24	Activiteit Leerteam
Coördinatie/leiding	directie	
Begeleiding	o2a5 i-coach	
Evaluatie		
Bijstelling/Borging	ICT plan	



4. Verantwoording lesuren 2024-2025

	Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
aantal uren per week		26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
52 weken		1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00
extra uren 30 -09		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Totaal		1370,25							
Herfstvakantie 26-10-24 t/m 03-11-24		26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Kerstvakantie 21-12-24 t/m 05-01-25		52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Voorjaarsvakantie 22-02-25 t/m 02-03-25		26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Goede Vrijdag en Pasen 18-04-25 t/m 21-04-25		10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Meivakantie 19-04-25 t/m 05-05-25		52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Hemelvaart 29-05-25 en 30-05-25		10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Pinksteren 09-06-25		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Zomervakantie 19-07-25 t/m 31-08-25		157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50
totaal vakantie		341,25							
lesuren		1029,00							
minimaal een dag marge		1,00	2,00	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00
middag voor kerstvakantie		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
middag voor zomervakantie		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
middag voor meivakantie (Koningsspelen)		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
afscheid groep 8 laatste schoolweek									9,00
vrij in te delen (t.b.v. studiedagen etc.)		1022,00	1021,00	1020,00	1019,00	1020,00	1019,00	1018,00	1017,00
studiedag 1	maandag 4 november 2024	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 2	vrijdag 6 december 2024	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 3	woensdag 12 februari 2025	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 4	woensdag 20 maart 2025 (school) & O2AS	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 5	dinsdag 10 juni 2025	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
saldo		995,75	994,75	993,75	992,75	993,75	992,75	991,75	990,75

5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod

Vak	Methodes	Toets- en observatie-instrumenten
Voorbereidend lezen, rekenen en wereldoriëntatie	Rekenrijk Schatkist LOGO3000	KIJK
Taal en spelling	Nieuw Nederlands Junior	Cito spelling
Anvankelijk lezen	Veilig leren lezen KIM	Toetsen Kim, AVI, DMT
Technisch lezen	Nieuw Nederlands Junior	AVI, DMT
Begrijpend lezen	Nieuw Nederlands Junior	Cito Bl
Leesplezier en leesbeleving	Voorlezen, boekenbeurten, inzet leescoach	-
Rekenen	Getal en Ruimte Bareka/rekensprint Pennenvestreken	Methodetoetsen Cito rekenen
Schrijven	VVN	-
Verkeer	Groove me	Theoretisch /praktisch examen
Engels	Blink	Methode toetsen
Geschiedenis	Blink	idem
Aardrijkskunde	Blink	idem
Natuur en Techniek	Blink	idem
Burgerschap en sociale competenties	Kwink	
Geestelijke stromingen	Krachtbronnen Onderdeel van zaakvakkenonderwijs	-
	Blink & komt aan bod tijdens HVO/GVO	
Tekenen/beeldende vorming	project	project
Handvaardigheid	-	-
Muziek	123Zing	-
Bewegingsonderwijs	BIOS/vakleerkracht/Judo	-
Dramalessen	123Zing/Musical	-
Studievaardigheden	Blitz	-

