

Jaarplan Obs De Zandheuvel 2018-2019



OBS De Zandheuvel
Bijdendijkstraat 1
4147 ED Asperen
0345-615222
zandheuvel@o2a5.nl

Dit jaarplan geeft in grote lijnen een overzicht van de voornemens, plannen in het schooljaar 2018-2019 voor Obs De Zandheuvel aan gekoppeld aan het strategisch beleidsplan van O2A5.

Het schema (pg 3 e.v.) geeft in

- kolom 1 de zeven beleidsthema's vanuit strategisch beleidsplan O2A5 aan;
- kolom 2 de onderdelen die bestuur O2A5 heeft aangegeven in de kaderbrief
- kolom 3 het onderzoekskader vanuit de onderwijsinspectie;
- kolom 4 de aandachtspunten voor het schooljaar 2018-2019 met in blauw aangegeven welk aandachtspunt prioriteit heeft;

Vanaf pagina 7 zijn de voornaamste beleidsvoornemens uit de aandachtspunten uitgewerkt.

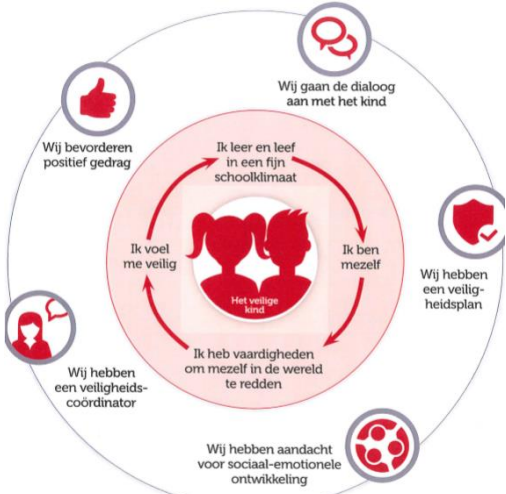
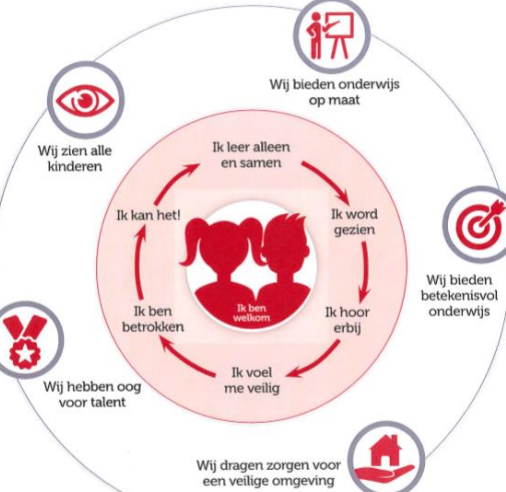
Schooljaar 2018-2019 staat tevens in het teken van de verhuizing van de school naar de nieuwbouwlocatie.

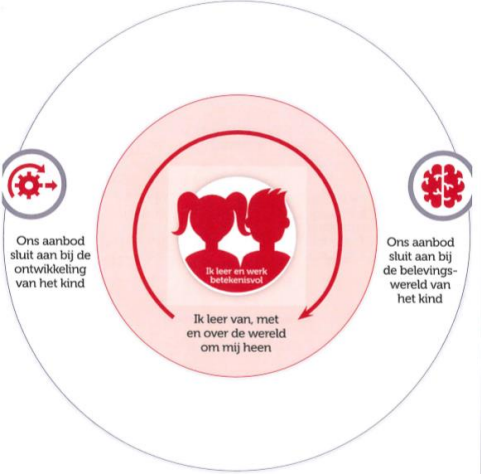
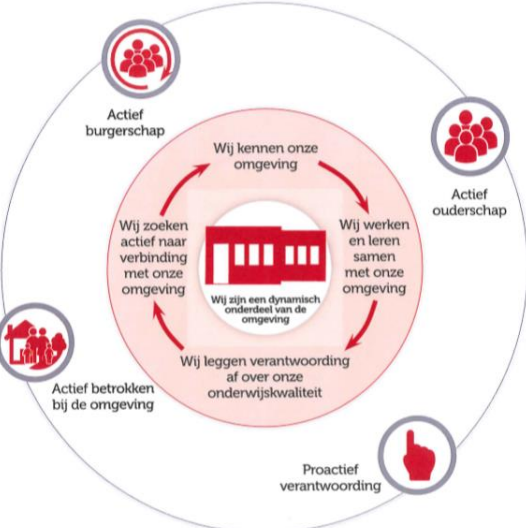
<p>Belangrijke plannen en voornemens zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">- Borgen van de kwaliteiten in de school m.b.v. kwaliteitskaarten;- Voortzetten van scholing in het gebruik van het sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem 'ZIEN!' onder begeleiding van Driestar. Vooral aandacht voor oudergesprekken;- Leerlingenzorg binnen Passend Onderwijs versterken;- Aanschaf nieuwe methode Taal- Actief ouderschap.	<p>Bij de samenstelling van het jaarplan is uitgegaan van de volgende bronnen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het Strategisch Beleidsplan van Stichting O2A5;- Kaderbrief van O2A5;- Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Driegang;- De beleidslijnen uit het schoolplan 2015-2019;- De schoolgids 2018-2019;- Het school specifieke ondersteuningsprofiel (SOP)- Analyses en aanpak naar aanleiding van de eind- en tussenopbrengsten- De website van de school;- Het document schoolafspraken.- Tevredenheidspeilingen 2018
---	---

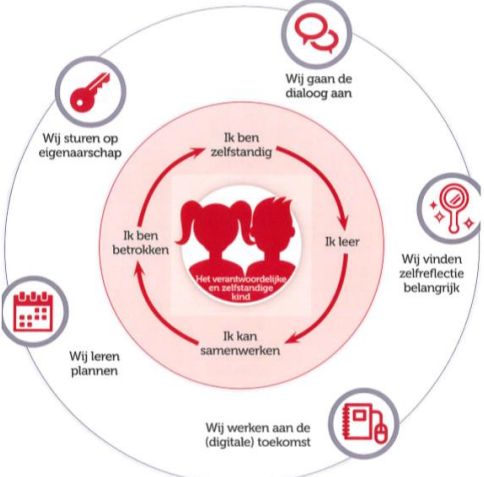
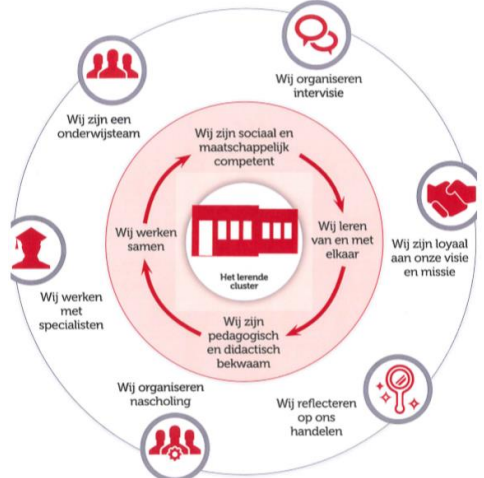
M.b.t. de onderwijskundige voornemens geldt voor de medezeggenschapsraad een instemmingsrecht, m.b.t. urenberekening en vakantieregeling 2018-2019 een adviesrecht.

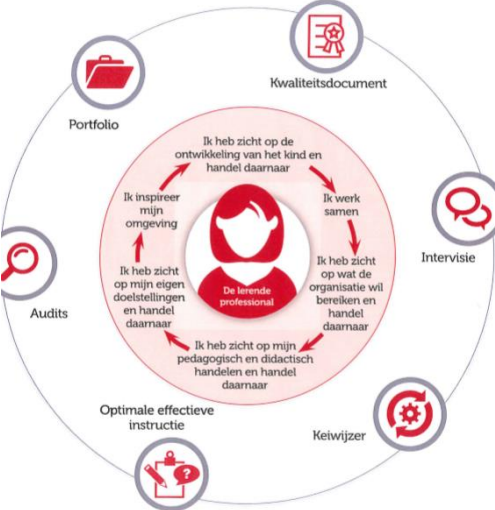
M.b.t. de personele onderdelen geldt instemmingsrecht voor de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad.

M.b.t. de onderwijstijd geldt instemmingsrecht van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	Obs De Zandheuveld 2018-2019
<p>Thema 1 : Het veilige kind</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheidsplan iedere school • Veiligheidscoördinatoren (geschoold) • Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling • Doorlopende dialoog met kind als uitgangspunt • Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> • SK1 Veiligheid • SK2 Pedagogisch klimaat • OR2 Sociale en maatschappelijke competenties <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Zien gr. 3 t/m 8 Kijk gr. 1/2</p> <p>Kwink</p> <p>Weerbaarheid (Grol)</p> <p>AVG</p>
<p>Thema 2: Welkom voor ieder kind</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Aanbod meer gepersonaliseerd. Aanpassing voor leerlingen met OOP en voor hoogbegaafden • Talentontwikkeling • Actualiseren Schoolondersteuningsprofiel • OPP • Betrokkenheid leerlingen vergroten 	<ul style="list-style-type: none"> • OP1 Aanbod • OP2 Zicht op ontwikkeling • OP4 (Extra) ondersteuning <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Snappet</p> <p>Surplus Toptorens Acadin implementatie Uitvoeren afspraken meer begaafden protocol in de groep!</p> <p>NT2 leerlingen Risicoleerlingen</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	Obs De Zandheuvel 2018-2019
<p>Thema 3: Betekenisvol leren en werken</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Keuze voor toekomstgericht en betekenisvol aanbod 	<ul style="list-style-type: none"> • OP1 Aanbod <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Implementatie Veilig Leren Lezen</p> <p>Chromebooks / Ipads Snappet - Rekenen</p> <p>Schrijfonderwijs</p> <p>Keuze taal – spelling methode Implementatie taal – spelling methode</p> <p>Logo3000</p>
<p>Thema 4: Actief in de samenleving</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Beleid en uitvoering actief burgerschap • Dialoog met de omgeving via... • Actief Ouderschap • Jaarplan en jaarverslag, schoolgids, Vensters PO 	<ul style="list-style-type: none"> • OP1 Aanbod • OP 6 Samenwerking • KA3 Verantwoording en dialoog <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Burgerschapsvorming Leerlingenraad</p> <p>Website Communicatie App Onderzoek ouderportaal Parnassys</p> <p>Actief Ouderschap</p> <p>Reizen in de Tijd (excursies)</p> <p>GVO/HVO</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	Obs De Zandheuvell
<p>Thema 5: Verantwoordelijkheid en eigenaarschap</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Doel herkennen 	<ul style="list-style-type: none"> • OP3 Didactisch handelen <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>2018-2019</p> <p>Onderwijsvisie / werkwijze / aanpak verbeteren.</p> <p>Kwaliteitskaarten</p> <p>Weektaken / weektaak.com</p>
<p>Thema 6: Samenwerken en kennisdelen</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Intervisie Samenwerking binnen de clusters op niveau onderwijsteam • Binnen en buiten cluster samenwerken (denk aan specialisaties, bijv. ICT, veiligheid) • Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> • OP3 Didactisch handelen • OP 6 Samenwerking • OR2 Sociale en maatschappelijke competenties <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Intervisiegroepen invoeren a.d.h.v. kwaliteitskaarten</p> <p>Collegiale consultatie</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	Obs De Zandheuvel
<p>Thema 7: Professionaliteit</p>  <p>The diagram illustrates the components of professional learning. At the center is 'De lerende professional'. Surrounding this are six key areas, each with a specific focus:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitsdocument: Ik heb zicht op de ontwikkeling van het kind en handel daarnaar Interview: Ik heb zicht op wat de organisatie wil bereiken en handel daarnaar Keiwijzer: Ik heb zicht op mijn pedagogisch en didactisch handelen en handel daarnaar Optimale effectieve instructie: Ik heb zicht op mijn eigen doelstellingen en handel daarnaar Audits: Ik inspireer mijn omgeving Portfolio: Ik werk samen 	<ul style="list-style-type: none"> • Vergroten analysevaardigheid • Effectieve instructievaardigheid • Kwaliteitszorg beschrijven (bestuur, scholen) • Audits, visitaties • 360 graden feedback 	<ul style="list-style-type: none"> • OP2 Zicht op ontwikkeling • OP3 Didactisch handelen • KA1 Kwaliteitszorg • KA2 Kwaliteitscultuur <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Kwaliteitskaarten</p> <p>360 graden feedback</p> <p>regioacademie</p>

Thema: Oudergesprekken 'Zien'	
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) 0 Continuering (invoering en scholing) 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Aan het eind van het schooljaar kunnen leerkrachten oudergesprekken voeren aan de hand van de gegevens uit 'Zien'.
Beginsituatie	Leerkrachten kunnen groepsprofielen van de kinderen invullen en analyseren. Na invullen van de groepsprofielen worden groepsplannen of individuele handelingsplannen gemaakt.
Begroting	Opgenomen in begroting
Planning en organisatie	We starten het schooljaar met een training van Alice Methorst (Driestar). Zij begeleidt en traint ons in het voeren van 'Zien' oudergesprekken. Hierna zullen we in november voor de oudergesprekken gaan voeren.
Coördinatie/leiding	Yvonne/Ben/Alice
Begeleiding	Vanuit Driestar. Alice Methorst begeleidt alle scholen in Lingewaal bij het gebruik van 'Zien'.
Evaluatie	In november zullen de oudergesprekken plaatsvinden en deze worden eind november geëvalueerd met IB'er.
Bijstelling/Borging	Afspraken vastleggen in document schoolafspraken. Zo mogelijk cluster breed.
Financiën	Vanuit schooljaar 2017-2018 zijn uren (nog) beschikbaar.

Thema: Actief ouderschap

- 0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- 0 Continuering (invoering en scholing)
- 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	Aan het eind van dit schooljaar hebben we ons ingezet om samenwerking tussen ouders en teamleden te versterken (educatief partnerschap).
Beginsituatie	We zullen dit schooljaar voor het eerst kennismaken met actief ouderschap.
Begroting / Financiën	Opgenomen in de begroting. Subsidie vanuit het samenwerkingsverband. Subsidie SWV per school i.c.m. bijdrage op schoolniveau € 750,-
Planning en organisatie	Aantal bijeenkomsten (start begin van het schooljaar) met David Kranenburg (actiefouderschap.nl)
Coördinatie/leiding	Directie
Begeleiding	David Kranenburg (actiefouderschap.nl)
Evaluatie	Eind schooljaar.
Bijstelling/Borging	Afspraken opnemen in het document schoolafspraken.

Thema: methode Taal

- 0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- 0 Continuering (invoering en scholing)
- 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	Rond herfstvakantie een nieuwe methode voor Taal aanschaffen
Beginsituatie	Werken nu met methode die verouderd is.
Begroting / Financiën	Kosten aanschaf in begroting opgenomen. Afschrijving.
Planning en organisatie	Oriëntatie aan het begin van het schooljaar op nieuwe methodes aan de hand van zichtzendingen, presentaties en schoolbezoeken.
Coördinatie/leiding	Directie
Begeleiding	
Evaluatie	Eind schooljaar
Bijstelling/Borging	Afspraken opnemen in het document schoolafspraken.

Thema: Kwaliteitskaarten

- 0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- 0 Continuering (invoering en scholing)
- 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	Waarborgen kwaliteit van ons onderwijs op verschillende vakgebieden.
Beginsituatie	Wij werken nog niet met kwaliteitskaarten.
Begroting / Financiën	n.v.t.
Planning en organisatie	Iedere leerkracht krijgt een aantal vakgebieden toegewezen en is eigenaar van deze kwaliteitskaart. We overleggen binnen ons cluster met collega's die dezelfde kwaliteitskaart bewaken.
Coördinatie/leiding	IB'er en leerkrachten
Begeleiding	Indien nodig.
Evaluatie	Eind van het schooljaar zal er controle zijn of alle kaarten zijn aangepast.
Bijstelling/Borging	Eén keer per jaar komt iedere kwaliteitskaart aan bod in een teamvergadering. Na overleg wordt de kaart eventueel bijgesteld.

Schooltijden, urenberekening.

Schooltijden

Een school is wettelijk gebonden aan een minimum aantal uren dat een leerling moet volgen gedurende de basisschoolperiode. Dit is 7520 uur verdeeld over 8 schooljaren. (In 2018-2019 werkt de onderbouw 3617 uur en de bovenbouw 3990 uur). In de groepen 1 t/m 4 'draaien', we wekelijks 23,5 uur in de bovenbouw 26 uur. Met 40 schoolweken betekent dat we boven de minimale norm zitten. We mogen als school een aantal studiedagen plannen gedurende het schooljaar. Deze worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

	Onderbouw (groepen 1-4)		Bovenbouw (groepen 5-8)	
Maandag	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u
Dinsdag	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u
Woensdag	8:30 – 12:00 u	vrij	8:30 - 12:30 u	vrij
Donderdag	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u
Vrijdag	8:30 - 12:00 u	vrij	8:30 - 12:00 u	13:15 – 15:15 u

In het schooljaar 2017-2018 hebben we een ouderraadpleging gehouden m.b.t. de schooltijden.

Enkele aandachtspunten uit deze raadpleging:

- 48 ouders hebben de enquête ingevuld; een respons percentage van 68%
- Een meerderheid van de ouders hecht waarde aan een vrije woensdagmiddag.
- Een meerderheid zou een continurooster wel willen invoeren.
- Er is geen duidelijke meerderheid voor gelijke schooltijden voor onderbouw en bovenbouw.

I.o.m. de werkgroep Andere Schooltijden en de medezeggenschapsraad wordt gekeken naar mogelijkheden en onmogelijkheden t.a.v. wijziging schooltijden. Tevens zullen we in overleg gaan met de collega's van de christelijke school om hun vorderingen op dit punt te horen. Uiteraard met in ons achterhoofd het feit dat we in maart 2019 gaan "samenwonen" in de Brede School Asperen.

Wij zullen u uiteraard verder informeren in het schooljaar 2018-2019.

Vakantierooster

Het vakantierooster voor het nieuwe schooljaar is als volgt vastgesteld.

Herfstvakantie	22 oktober 2018 t/m 26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2019 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart 2019
Pasen en meivakantie	19 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaartweekend	30 mei t/m 31 mei 2019
Pinksterweekend	10 juni 2019
Zomervakantie	22 juli t/m 30 augustus 2019

Bijlage 1:

KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN PO	
OP	ONDERWIJSPROCES
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling
OP3	Didactisch handelen
OP4	(Extra) ondersteuning
OP6	Samenwerking
OP8	Toetsing en afsluiting
SK	SCHOOLKLIMAAT
SK1	Veiligheid
SK2	Pedagogisch klimaat
OR	ONDERWIJSRESULTATEN
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
OR3	Vervolgsucces
KA	KWALITEITZORG EN AMBITIE
KA1	Kwaliteitszorg
KA2	Kwaliteitscultuur
KA3	Verantwoording en dialoog
FB	FINANCIËEL BEHEER
FB1	Continuïteit
FB2	Doelmatigheid
FB3	Rechtmatigheid