



Schoolgids 2020-2021



Basisschool De Alm



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manier waarop we u informeren. Zo vinden wij het belangrijk om uw mening te horen en is ouderhulp voor verschillende activiteiten onmisbaar.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier.

Team Basisschool de Alm.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Alm

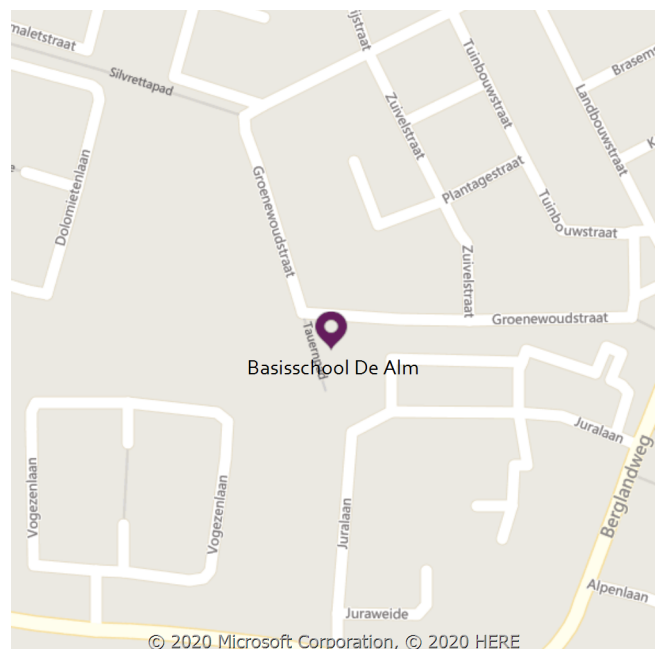
Groenewoudstraat 70

5022GE Tilburg

☎ 0135425377

🌐 <http://www.deleuksteschoolvantilburg.nl>

✉ bs.de.alm@xpectprimair.nl



Schoolbestuur

Stichting Xpect Primair

Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 1.137

<http://www.xpectprimair.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Eefje Alessie	eefje.alessie@xpectprimair.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO 30-04.

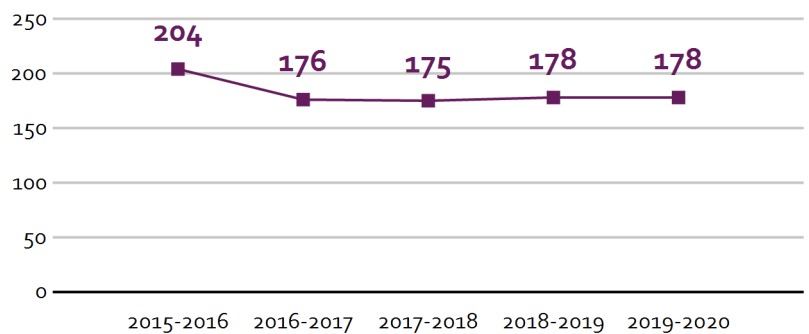
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

178

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Veiligheid

Goede didactiek ∞ pedagogiek

Geliefd, Gekend, Gezien

Rekenen en Taal Centraal

Breed Partnerschap

Missie en visie

Onze missie: Elk kind; Gekend, Geliefd, Gezien!

Het onderwijs op basisschool de Alm is gefundeerd met 4 pijlers. Deze 4 pijlers zorgen voor een stabiele basis waarin elk kind gekend, geliefd en gezien wordt;

Pijler 1. Veiligheid

Kinderen moeten zich veilig voelen om tot leren te kunnen komen. We streven naar een omgeving waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar op een vriendelijke manier ontmoeten. We vinden het belangrijk dat de nadruk ligt op **positief gedrag**. Uitgangspunten hiervoor zijn **veiligheid en respect**. We zetten een **preventieve aanpak** in op positieve gedragsveranderingen zodat leerlingen weten welk gedrag er wordt verwacht. School en ouders werken hierin intensief samen. Om tot deze preventieve aanpak te komen hanteren we onze '**Almtoppers**':

Op Basisschool de Alm;

- *Zijn wij beleefd en aardig tegen elkaar*
- *Zorgen we voor elkaars spullen*
- *Zijn wij voorzichtig met elkaar*
- *Regelen wij onze zaken goed*

Vier keer per jaar staat een van de Almtoppers centraal. We nemen dan samen met de leerlingen een Almtopper onder de loep zodat steeds duidelijker wordt welk gedrag gewenst is.

Wij willen dat kinderen leren te vertrouwen op zichzelf en voor zichzelf op kunnen komen. Daarom is de Alm een school met een **Rots en Water predicaat**. Rots en water is een (psychofysieke) training waarbij kinderen op speelse wijze zich leren te uiten, op te komen voor zichzelf en te luisteren naar elkaar.

Rots en Water geeft een aanzet tot het **vergroten van zelfvertrouwen, zelfbeheersing, zelfreflectie en sociale vaardigheden**. Daardoor wordt de weerbaarheid van kinderen vergroot en levert het Rots en Water programma een bijdrage aan het zelfbewustzijn van ieder kind. Al onze leerkrachten zijn opgeleid om lessen Rots en Water te verzorgen en daardoor creëren we een veilige omgeving waarin alle volwassenen op eenzelfde manier de kinderen begeleiden en benaderen. **Alle leerlingen uit alle groepen volgen Rots en Water lessen.**

Pijler 2. Goede didactiek in samenwerking met Goede pedagogiek

Goede didactiek is in samenwerking met goede pedagogiek. Wij zijn voortdurend in beweging om

passend onderwijs voor onze leerlingen vorm te geven. Waar nodig werken leerlingen op hun eigen niveau. Leerkrachten stemmen hun instructie zodanig af dat elk kind zich gezien voelt. We werken opbrengstgericht. Dat wil zeggen dat we continu kijken naar het leerkracht handelen om te bepalen; Doen we de goede dingen? En doen we de goede dingen goed?

Pijler 3. Rekenen en Taal Centraal

De wijk Groenewoud is een Impulswijk. Dat betekent dat wij voor het onderwijs aan onze leerlingen extra subsidie ontvangen van de gemeente Tilburg om met name **taalachterstanden te verminderen**. We hebben **taal- en rekencoördinatoren** in huis die ervoor zorgen dat de werkwijze rondom deze vakken gegarandeerd wordt en dat alle leerkrachten dezelfde werkwijze hanteren.

Basisschool de Alm is **VVE school**. (Voor- en Vroegschoolse Educatie) In de kleutergroepen wordt gewerkt met de methode Piramide. Elke periode staat er een thema centraal in deze groepen waar alle activiteiten op gebaseerd worden. Om de doorgaande lijn te waarborgen zijn we een samenwerking aangegaan met **peutercrèche het Kleine Woud**. Zij werken met dezelfde methode waardoor we gezamenlijk aan thema's kunnen werken.

Pijler 4. Breed partnerschap

Wij zien dat een kind als het ware in een driehoeksituatie staat met 3 verschillende omgevingen die wel eens in conflict zouden kunnen zijn met elkaar; Thuis, Wijk en school. Wij trachten dan ook om deze driehoek te verkleinen en willen samen met ouders en partners in de wijk met elkaar samen werken zodat de verschillen voor kinderen minder groot zijn.

Ouders spelen een belangrijke rol, zowel thuis als op school. Ouders kunnen bij ons terecht in de **Ouderkamer**. Een ontmoetingsplek waar ouders met elkaar over diverse onderwerpen kunnen praten. Tevens bieden de ouders vanuit de ouderkamer hulp tijdens verschillende activiteiten. Naast de ouderkamer is er een **Ouderpanel**. Hierin kunt u als ouder uw mening delen met de directeur over het onderwijs en de gang van zaken op de Alm. Zes tot acht keer per jaar zit het ouderpanel bij elkaar.

Prioriteiten

Pijler 1: Veiligheid

- Verdere Implementatie programma Rots en Water
- Uitwerken van de Almtoppers in beelden
- Ouderbetrokkenheid verhogen bij het inzetten van de Almtoppers

Pijler 2: Goede didactiek is in wisselwerking met Goede pedagogiek

- Expliciete Directe Instructiemodel verdere verdieping
- Eigenaarschap van leerlingen vergroten
- Collegiale consultatie
- Leergang Brein en leren van Cube Consulting.

Pijler 3: Rekenen en Taal centraal

- Opbrengstgericht
- Co-teaching; samen met de taaltuin-leerkracht een taalrijke omgeving van de klas maken

Pijler 4: Breed Partnerschap

- Ontwikkelen van het Ouderpanel
- Doorontwikkeling samenwerking met partners in de wijk.

Identiteit

Basisschool de Alm is een katholieke school, maar staat ook open voor andere geloofsopvattingen. Zowel in de praktijk van elke dag als tijdens de lessen levensbeschouwing wordt er aandacht besteed aan die geloofsopvattingen.

Basisschool de Alm is een goed gestructureerde school. Orde, regelmaat en een rustige leeromgeving zijn belangrijk. Er wordt planmatig gewerkt volgens landelijk bekende methodes. Planmatig werken houdt in, dat de leerkracht eventueel samen met de leerlingen de leerdoelen bepaalt en deze samen met de leerlingen nastreeft.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Wet AVG: InformatieBescherming & Privacy (IBP)

Bescherming persoonsgegevens

Uiteraard mag u van Xpect Primair en alle locaties verwachten dat er zeer zorgvuldig met persoonsgegevens wordt omgegaan. Om die privacy te borgen en te beschermen is een privacyreglement opgesteld. Elke Xpect-medewerker moet volgens de richtlijnen die in dit reglement zijn beschreven, werken.

Algemene verordening gegevensbescherming

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie (EU). Wij verwijzen u naar de website van ons bestuur voor het Privacyreglement en bijbehorende stukken die de verwerking van uw gegevens beschrijven. Deze worden regelmatig geactualiseerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Bij ziekte of andere afwezigheid wordt vervanging aangevraagd via de Vervangingsmanager van Driessen HRM, waarbij alle Xpect-scholen zijn aangesloten. Aanvragen worden door de directeur digitaal doorgegeven aan de vervangingsmanager. In de meeste gevallen kan de vervanging ook ingevuld worden. Zo niet, dan zal er intern een oplossing gezocht worden.

Bij vervanging van part-timers wordt eerst gekeken of de duo-partner kan invallen. Als invulling door vervangers niet lukt, zullen de kinderen op de eerste dag verdeeld worden over verschillende groepen. Dit voor maximaal één dag. Dit is een echte noodoplossing om te voorkomen dat de kinderen naar huis moeten worden gestuurd.

Als de bovenstaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing bieden, dan wordt de betreffende groep thuis gelaten volgens de richtlijnen van de Inspectie van Onderwijs. Daarbij gelden de volgende afspraken:

- In principe niet op de eerste dag
- Alleen in het uiterste geval
- Mocht voor het einde van de schooltijd nog geen vervanging gevonden zijn, krijgen de ouders van de leerlingen van de betreffende groep een brief mee naar huis en een email, dat zij de volgende dag geen school hebben.
- De opeenvolgende dagen worden verschillende groepen naar huis gestuurd, ter spreiding van de

gemiste lesdagen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 uur	 4 uur
Rekenen	 2 u 50 min	 2 u 50 min
Werken met ontwikkelingsmaterialen	 9 uur	 9 uur
Creatieve vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spel en Beweging	 6 uur	 6 uur
Schrijven	 45 min	 45 min
Levensbeschouwing	 40 min	 40 min
overig	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 10 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 45 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 1 u 45 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 uur	 6 uur	 5 u 45 min	 6 u 45 min	 5 u 30 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie		 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 uur	 3 u 30 min	 2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 uur	 45 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 uur	 1 uur	 30 min	 45 min	 30 min
Engelse taal					 1 uur	 1 u 15 min
schrijven	 3 uur	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
(kleine) pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
studievaardigheden/zelf standig werken			 15 min		 1 u 30 min	 1 u 45 min



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Peutercreche Het Kleine Woud. We gebruiken daarbij *Piramide*.

Peutercreche het Kleine Woud zit regelmatig met ons om de tafel voor overleg. We bespreken de voortgang en ontwikkeling van onze samenwerking. Met enige regelmaat ondernemen peuters en kleuters met elkaar activiteiten gekoppeld aan de gezamenlijke thema's.

Omdat zowel de Peutercreche als de school gebruik maakt van *Piramide*, ontstaat er direct een doorgaande lijn in de activiteiten die aangeboden worden aan onze leerlingen.

Deze periode zal gebruikt worden voor de borging van het woordenschat onderwijs in de kleutergroepen en groep 3 door middel van co-teaching. De leerkracht die deze co-teaching verzorgt zal ook een aantal keer een bezoek brengen aan de peutercreche om ook daar te zorgen dat het woordenschat onderwijs op een goede manier vorm krijgt.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

De hoeveelheid aandacht/handen in de klas.

- Er is één paar handen in de klas vanaf groep 3. De leerkracht zorgt zelf voor bijvoorbeeld pre-teaching en extra ondersteuning waar dat nodig is. Buiten de groep wordt er gebruik gemaakt van de inzet van een Remedial teacher. Met name leerlingen met hun eigen leerlijn krijgen in en buiten de groep extra ondersteuning.
- De gemiddelde groepsgrootte is 25 lln.
- Er wordt 1 onderwijsassistent ingezet, hij werkt met kleine groepjes kinderen als extra ondersteuning in het aanbieden van lesstof.
- Er zijn bewuste keuzes in de formatie gemaakt die ervoor zorgen dat de extra ondersteuning geboden kan worden.

De onderwijsmaterialen

- Er wordt waar nodig gebruik gemaakt van verschillen van niveau in de lesmethoden.
- Er is aanvullend remediërend/extra verdiepend materiaal voor de kernvakken behorend bij de gebruikte lesmethoden.
- Er zijn onderwijsmaterialen beschikbaar die tegemoet komen aan specifieke didactische kenmerken en speciale pedagogische behoeften

De ruimtelijke omgeving

- Leerlingen krijgen in de klas en buiten de klas individuele begeleiding.
- Het gebouw leent zich uitstekend voor het werken met flexibele werkplekken voor de leerlingen

De expertise

- De leerkrachten hebben enige kennis van en competenties op het gebied van speciale onderwijsbehoeften
- De rt-er en/of ib-er hebben enige kennis van en competenties op het gebied van de meest voorkomende speciale onderwijsbehoeften

Op dit moment zijn wij onze kennis, expertise en competenties uit aan het bouwen. Gericht op het didactisch handelen. We maken ons het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI-model) eigen. Het leerkracht handelen staat hierbij centraal.

Samenwerking met andere instanties

- We werken samen met professionals uit het Speciaal Onderwijs en er is afstemming met zorginstellingen.

Volgens het laatste auditrapport (2013) is de Alm te karakteriseren als een **netwerkschool**. Hieruit kwam tevens naar voren dat de focus op het pedagogisch klimaat van positieve invloed is op de doorontwikkeling van het passend onderwijs binnen onze school.

De aangegeven groeimogelijkheden bieden kansen om meer leerlingen met speciale onderwijsbehoeften onderwijs te kunnen bieden, maar ook om de 'gewone' leerlingen meer aan hun specifieke onderwijsbehoeften aangepast onderwijs te bieden. Of een dergelijke groei wenselijk is, is vanzelfsprekend afhankelijk van de opvattingen van de school, haar schoolbestuur en het samenwerkingsverband waar zij deel van uitmaakt. De Alm toont zich net als de andere scholen van een open, gastvrije school die de discussie rond de onderwijsondersteuning naar aanleiding van de ontwikkelingen rond Passend Onderwijs graag aangaat. Hopelijk ondersteunt dit rapport het team bij deze discussie.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	8
 Intern begeleider	7
 Onderwijsassistent	8
 Rekenspecialist	8
 Remedial teacher	2
 Taalspecialist	6

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op basisschool de Alm maken we gebruik van een anti-pestprotocol.

We streven naar een omgeving waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar op een vriendelijke manier ontmoeten. We vinden het belangrijk dat de nadruk ligt op positief gedrag. In een positieve leeromgeving zijn leerlingen sociaal vaardiger, wordt een afname van gedragsincidenten geconstateerd en komen leerlingen tot betere leerprestaties.

We zetten een preventieve aanpak in op positieve gedragsveranderingen zodat;

- leerlingen weten welk gedrag er wordt verwacht
- gewenst gedrag wordt aangeleerd en bekrachtigd
- bij ongewenst gedrag volgt een duidelijke consequentie
- school, ouders en zorg werken intensief samen

Naast deze preventieve aanpak zijn we ook gecertificeerd Rots en Waterschool. Alle leerkrachten zullen zich specialiseren in deze methodiek.

Wanneer er toch ondanks alle inspanningen pestgedrag geconstateerd wordt, vindt er ten alle tijden gesprek plaats met de pester en zijn/haar ouders en de gepeste leerling en zijn/haar ouders. Elk jaar wordt door middel van een individueel gesprek met leerlingen het pestgedrag in kaart gebracht. De pestregistratie wordt teruggekoppeld aan ouders wanneer dat nodig is. Tevens worden dan de te nemen stappen besproken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK vragenlijst via ParnasSys.

De enquetetool van ParnasSys wordt jaarlijks ingezet voor de leerlingen van groep 6 t/m 8.

De resultaten worden besproken in het team, met de leerlingen zelf en wanneer nodig met ouders. Maar ook binnen de Medezeggenschapsraad wordt dit terug gekoppeld.

Een plan van aanpak wordt opgesteld wanneer de resultaten daartoe aanleiding geven.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Leerlingen die gepest worden of pestgedrag constateren kunnen in eerste instantie bij de leerkracht terecht. Wanneer noodzakelijk kunnen individuele gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker worden ingezet.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Bink. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via marjolijn.bink@xpectprimair.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis vinden we belangrijk en bevordert het welbevinden van uw kind.

Op basisschool De Alm is de samenwerking tussen medewerkers en ouders de laatste jaren steeds verder gegroeid.

We hebben een ouderkamer waar ouders elkaar steeds vaker gaan ontmoeten. In de ouderkamer kunnen ouders samen een bakje koffie of thee doen, elkaar helpen of gewoon even bijpraten. Ouders kunnen hier gezellig binnenlopen.

Ouders van de ouderkamer organiseren activiteiten die samen met de kinderen worden uitgevoerd. Denk daarbij aan een herfstwandeling of samen een gezellige pauze-hap maken en uitdelen.

Mocht er een reden zijn om de leerkracht of directeur te spreken, wacht dan niet maar kom langs. Als u dit van tevoren even laat weten, kan er een gerichte afspraak gemaakt worden. Omgekeerd geldt natuurlijk ook, dat een leerkracht met u als ouders/ verzorgers contact op kan nemen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We maken gebruik van **email** en een **schoolapp** om onze ouders van informatie te voorzien. De schoolapp wordt gebruikt om nieuwsitems door te geven, maar ook kunnen ouders via deze app verlos aanvragen of hun kind ziekmelden. Tevens is de schoolkalender terug te vinden in de app.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken of om een klacht in te dienen. Samen streven we naar een goede oplossing en komen we er niet uit, dan bespreken we wie ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen.

Wanneer u een klacht heeft omtrent het functioneren en welbevinden van uw kind in de klas, dan bespreekt u dit op de eerste plaats met de betreffende leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan legt u het probleem voor aan de directie. Dit geldt ook wanneer u opmerkingen heeft over het functioneren van een leerkracht. Wettelijk is geregeld dat u ook m.b.t. klachten contact op kunt nemen met de vertrouwenspersoon van onze school. (Juf Marjolijn)

Als extern vertrouwenspersoon verwijzen wij u graag door naar de website van onze stichting www.xpectprimair.nl.

Zij hebben geheimhoudingsverplichting. Zij kunnen alleen met uw toestemming met anderen, over bepaalde zaken welke u aangaan, praten.

Mochten we gezamenlijk geen oplossing kunnen vinden, dan is er een mogelijkheid om u te wenden tot een onafhankelijke klachtencommissie. Een regeling met betrekking tot klachten is op school beschikbaar. Het adres van de regionale klachtencommissie waar alle scholen onder ons bestuur zijn aangesloten is:

Bestuur Onafhankelijke Klachtencommissie Machtsmisbruik in het Onderwijs in Zuid-Nederland (Stichting KOMM)

Postbus 4155
5004 JD Tilburg
telefoon: 087-7873888

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderkamer
- Ouderpanel

- begeleiding van activiteiten met een groep
- verkeersexamen
- feesten en vieringen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- gezonde traktaties bij activiteiten
- sporttoernooien in de vakantie - sportdag - koningsdag
- vieringen en feesten

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De leerlingen van groep 8 gaan op schoolkamp.

Voor het schoolkamp vragen we Euro 75,00

Eén keer in de twee jaar gaan we met alle groepen op schoolreis.

Hiervoor vragen we (ongeveer) een bedrag van Euro 25,00



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Voor alle kinderen heeft de school een verzekering afgesloten. Alle kinderen zijn verzekerd gedurende hun verblijf op school, tijdens uitstapjes van school en tijdens het van en naar school lopen. Dit is echter een beperkte verzekering. Volgens de minipakketpolis zijn de kinderen WA verzekerd voor alle activiteiten die door de school georganiseerd worden. Daarbij hebben wij bovendien een doorlopende reis- en evenementenverzekering. De kinderen zijn daardoor verzekerd voor schoolreisjes, en als ze bijvoorbeeld in de bus op weg naar een plusactiviteit, zoals zwemmen, bagage kwijt zouden raken. Als u een uitgebreidere verzekering wilt, dan kunt u deze bij dezelfde maatschappij afsluiten.

Fietsen zijn niet verzekerd op school.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch en via de Schoolapp.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:
Schriftelijk met een verlofaanvraag formulier of via de Schoolapp.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

We werken opbrengstgericht. Dat betekent dat wij toetsresultaten evalueren en bekijken of de gestelde schoolnorm behaald is. Wanneer dat niet het geval is wordt er gekeken welke interventies er nodig zijn om de resultaten omhoog te krijgen.

De interventies die ingezet worden worden vervolgens na een nieuwe periode geëvalueerd en wanneer nodig bijgesteld.

Het gehele team wordt bij dit proces betrokken zodat een ieder op de hoogte is van de interventies die binnen ons onderwijs worden ingezet.

Daar waar wij voorheen de focus vooral legden op de behaalde niveauscore van een leerling gaan wij vanaf schooljaar 2019-2020 deze focus uitbreiden naar de vaardigheidsscore van leerlingen. Dit doen wij omdat wij daardoor een duidelijker beeld krijgen van de individuele groei van leerlingen. Om de onderwijsbehoeften van leerlingen in kaart te kunnen brengen is het noodzakelijk om naast de niveauscore de vaardigheidsscore in beeld te hebben. Teambreed kijken we vervolgens naar te nemen acties en te plegen interventies.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

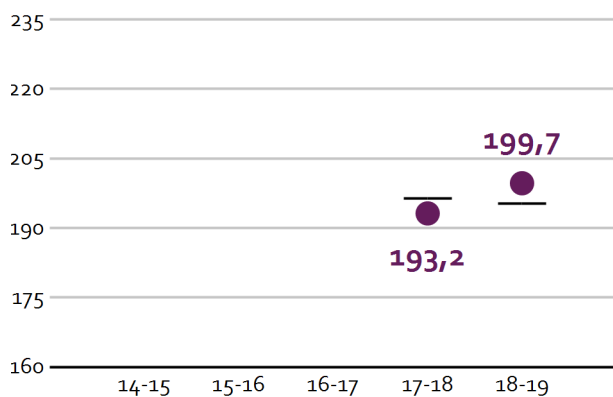
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De resultaten van de eindtoets worden ieder jaar besproken in het team. We zien en gebruiken de resultaten van deze toets vooral als een jaarlijkse meting van het schoolniveau. Naast de evaluatie van de gegevens die uit de eindtoets komen, evalueren we ook tussentijds de resultaten van de cito-toetsen in de groepen 1 tot en met 8. We bepalen welke acties nodig zijn om tot hogere opbrengsten te komen. Tevens wordt gekeken of uitgevoerde acties gewerkt hebben, zodat we deze werkwijzen kunnen borgen in ons onderwijs.

De afgelopen jaren hebben de resultaten van de Eindtoets duidelijke aandachtspunten opgeleverd, waarop actie is uitgezet. De aanschaf van een nieuwe methode voor taal en spelling is hier een voorbeeld van. Op leerling niveau gaf de uitslag van de eindtoets veelal een herkenbaar beeld.

De uitslag van de Eindtoets is geen maatstaf voor het vervolgonderwijs. Het schooladvies m.b.t. de keuze voor voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op 8 jaar basisonderwijs en naast kennis wordt ook de inzet en werkhouding meegenomen. Een eindtoets afnemen is verplicht. Vanaf schooljaar 2017-2018 gebruiken we de eindtoets 'Route 8'. De keuze hiervoor is gemaakt omdat deze toets adaptief is en beter aansluit bij onze manier van werken.

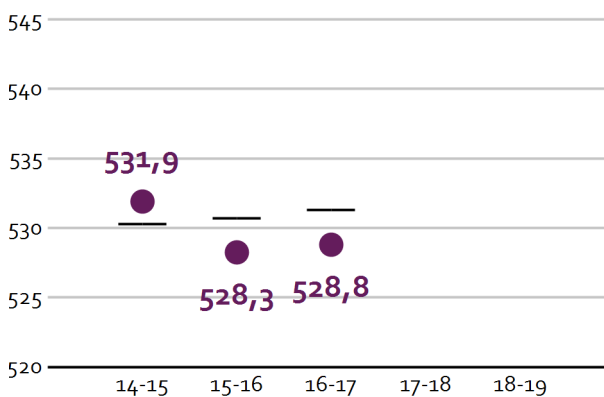
Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



5.3 Schooladviezen

Leerlingen van De Alm kunnen voldoende 'leerrendement' halen uit hun basisschooltijd. Zij zijn zo in staat op het voorgezet onderwijs verder te werken aan hun ontwikkeling. Voor het advies naar het V.O. maken we gebruik van de gegevens van toetsen van voorgaande jaren. Tevens wordt er gekeken naar de werkhouding van de leerling. Het schooladvies wordt met ouders besproken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	7,4%
vmbo-b	11,1%
vmbo-k	33,3%
vmbo-(g)t	22,2%
vmbo-(g)t / havo	7,4%
havo	11,1%
vwo	7,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Geliefd, Gekend, Gezien

Veiligheid

Peermediation

Kinderen moeten zich veilig voelen om tot leren te kunnen komen. We streven naar een omgeving waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar op een vriendelijke manier ontmoeten. We vinden het belangrijk dat de nadruk ligt op positief gedrag. Uitgangspunten hiervoor zijn veiligheid en respect. We zetten een preventieve aanpak in op positieve gedragsveranderingen zodat leerlingen weten welk gedrag er wordt verwacht. School en ouders werken hierin intensief samen.

Wij willen dat kinderen leren te vertrouwen op zichzelf en dat zij voor zichzelf op kunnen komen. Daarom zijn wij sinds schooljaar 2018-2019 aan de slag met de implementatie van Rots en Water. Dat is een (psychofysieke) training waarbij kinderen op speelse wijze zich leren te uiten, op te komen voor zichzelf en te luisteren naar elkaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Meten is weten.

We hechten grote waarde aan een sociaal-veilige sfeer op onze school. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst (tevredenheidsonderzoek) af via de enquetetool van Vensters. De uitslag van de enquête bespreken we binnen het team, de leerlingenraad, de MR en het ouderpanel. De kinderen bespreken het weer in de groep zodat we kunnen onderzoeken wat de cijfers zeggen. Op grond van deze informatie zoeken we samen met de leerlingenraad naar mogelijkheden om de sfeer nog beter te krijgen. Ook voeren we veel individuele gesprekken met kinderen waarin zij de ruimte krijgen om te vertellen hoe het met hen gaat en waar zij behoefte aan hebben.

Peermediation

Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid (Eigenaarschap) zijn belangrijke eigenschappen voor kinderen in deze maatschappij. De Alm wil hier als basisschool bij aansluiten door leerlingen te leren om kleine conflicten die tussen hen ontstaan op te lossen. Hiervoor wordt de methodiek Peer-mediation ingezet. Peermediation is bemiddeling door gelijken. Elk schooljaar wordt er een aantal leerlingen gekozen die wij opleiden tot mediator. Het bemiddelen bij een conflict heeft als doel de verschillende partijen inzicht te geven in elkaars belangen en doelstellingen en hierbij tot een voor alle partijen

aanvaardbare oplossing te komen. De mediators (leerlingen) zijn een neutrale partij die op basis van veiligheid en vertrouwelijkheid bemiddelen. Niemand hoeft tegen zijn wil deel te nemen aan een mediation. Alles wat tijdens een mediation wordt besproken blijft geheim. Peermediators mogen noch door medeleerlingen noch door ouders of leerkrachten worden aangesproken op wat er tijdens de peermediation is gebeurd.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Binnen het onderwijs op basisschool de Alm staan 4 pijlers centraal:

1. **Veiligheid**
2. **Rekenen en Taal centraal**
3. **Goede didactiek is in wisselwerking met goede pedagogiek**
4. **Breed partnerschap**

Elke pijler heeft zijn eigen **ambassadeur** binnen het team.

Om de kwaliteitszorg te waarborgen zijn we de komende periode bezig met ontwikkeling van de volgende aandachtspunten binnen deze pijlers:

Veiligheid

- Verdere invoering van de methodiek Rots & Water
- In beeld brengen van de Almtoppers
- Vergroten ouderbetrokkenheid bij de inzet en afsluiting van de Almtoppers
- Voldoende BHV-ers aanwezig binnen de school. Inclusief een goed veiligheidsplan.

Rekenen en Taal centraal

- Co-teaching woordenschatonderwijs; implementatie van de werkwijze vanuit de taaltuin in het hele onderwijs op de Alm
- Interpretatie van scores van leerlingen; focus verschuiven van niveauscores naar vaardigheidscores.

Goede didactiek is in wisselwerking met goede pedagogiek

- Verbetering van leerkracht handelen door middel van de inzet en verdieping van het EDI-model

Breed partnerschap

- Samenwerking met partners in de wijk vergroten.
- Ouderbetrokkenheid vergroten en samenwerking verbreden: verbetering functionaliteit ouderpanel

6 Schooltijden en opvang

Voor de voor- en na schoolse opvang werken we samen met BSO ProKidz.

ProKidz zit in ons schoolgebouw en maakt gebruik van 2 lokalen, de gymzaal en de speelplaats.

Voor meer informatie over de BSO kunt u terecht op de website van BSO Prokidz; www.prokidz.nl

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

 Opvang

 Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3 t/m 8	di-wo-do

De groep 3 t/m 8 krijgen 2 uur in de week les van een vakleerkracht Gym.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO ProKidz](http://www.prokidz.nl), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders en BSO ProKidz, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO ProKidz](http://www.prokidz.nl), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Aan opvang gedurende vrije dagen en schoolvakanties bij BSO ProKidz zijn ook kosten verbonden.

Voor meer informatie over opvang bij BSO ProKidz kunt u terecht op de website. <http://www.prokidz.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2020	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	19 februari 2021
Tweede Paasdag	05 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	03 mei 2021	14 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021	
Juni-vakantie	21 juni 2021	25 juni 2021
Zomervakantie	26 juli 2021	03 september 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
nvt	nvt	nvt

Op de Alm hanteren wij geen vaste spreekuren. Wilt u een afspraak maken met de leerkracht, intern begeleider of directeur, dan kunt u hiervoor altijd een afspraak met ons maken.

