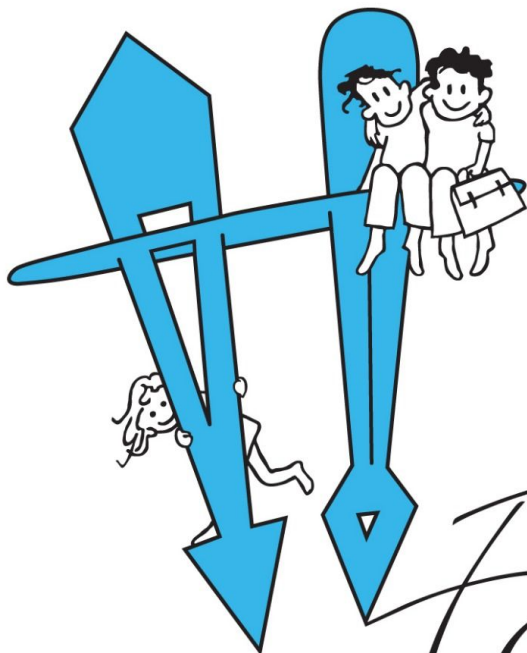




STICHTING KATHOLIEK ONDERWIJS TILBURG ZUID-OOST

# AANMELDFORMULIER



basisschool  
*Fatima*

## *BESTE OUDERS/VERZORGERS,*

U staat op het punt uw kind aan te melden op basisschool Fatima in Tilburg. Een belangrijke stap in de ontwikkeling van uw kind. Om uw kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is het gewenst dat wij zoveel mogelijk achtergronden van uw kind begrijpen. Van u wordt verwacht alle informatie te geven die van belang is voor de ontwikkeling van uw kind. De gegevens in dit aanmeldformulier worden vertrouwelijk behandeld.

De procedure:

Hieronder geven wij kort aan wat de procedure is nadat u dit inschrijfformulier heeft ingevuld. Dit is van belang in het kader van de Wet Passend Onderwijs waarin de zorgplicht voor scholen is geregeld.

Na ontvangst van dit inschrijfformulier zijn er twee opties mogelijk:

1. Uw kind heeft géén extra ondersteuning nodig. Uw kind wordt op onze school ingeschreven.
2. Uw kind heeft wel extra ondersteuning nodig en u heeft dat al bij de aanmelding aangegeven. U wordt uitgenodigd voor een vervolgesprek om toe te kunnen lichten waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. De school bekijkt of zij deze ondersteuning zelf kunnen bieden. Hierbij is het ondersteuningsprofiel leidend. Het ondersteuningsprofiel van de school kunt u opvragen bij de directeur van de school en kunt u vinden op de website van de school. <https://www.bsfatima.nl/> Kunnen wij de zorg zelf bieden, dan wordt uw kind geplaatst op onze school. Als wij inschatten dat wij deze zorg niet zelf kunnen bieden, dan gaan wij in overleg met u op zoek naar een school die vanuit het ondersteuningsprofiel deze zorg wél kan bieden. Dat kan een reguliere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. Een besluit hierover wordt binnen zes weken na ontvangst van het inschrijfformulier genomen. Deze termijn kan indien nodig nog met een periode van vier weken worden verlengd.

De aanmeldprocedure van de school is leidend. Nadat de ouders hun kind, middels dit aanmeldformulier, hebben aangemeld, gaat de zorgplicht in. Hiervoor moet wel zijn voldaan aan de onderstaande wettelijke afspraken:

- Aanmelden moet schriftelijk gebeuren door de wettelijke ouders.
- Als ouders het vermoeden hebben dat hun kind extra ondersteuning nodig zal hebben, dan moeten ze dit melden bij de aanmelding. Ouders moeten ook alle relevante informatie (zoals onderzoeken en rapportages) aan de school doorgeven.
- De school heeft zorgplicht. Dit houdt in dat als de school de extra ondersteuning die noodzakelijk is niet zelf kan bieden zij overleg voert met andere scholen en de ouders een passende onderwijsplek aanbiedt waar het kind wél onderwijs krijgt waar het recht op heeft. Dit kan zijn een andere basisschool, een speciale basisschool of een school voor speciaal onderwijs. De school heeft hiervoor 10 weken de tijd.

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders op het aanmeldformulier hebben ingevuld. De school zal de voorlopige aanmelding schriftelijk bevestigen. Vervolgens heeft de school zes weken de tijd om een passende plek te vinden. Dit zijn gewone weken, geen schoolweken. Eventueel kan deze termijn met vier weken worden verlengd. De school zal na zes of 10 weken schriftelijk aangeven of uw kind is ingeschreven op onze school.

We verzoeken u vriendelijk het aanmeldformulier volledig in te vullen en af te geven op school.

Heeft u nog vragen over uw inschrijving dan kunt u altijd contact opnemen met de directeur.

Met vriendelijke groeten,

Team basisschool Fatima

datum aanmelding: \_\_\_\_\_

**GEGEVENS KIND:**

Achternaam : \_\_\_\_\_

Roepnaam : \_\_\_\_\_

Voornamen : \_\_\_\_\_

jongen  meisje

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode : \_\_\_\_\_ woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon thuis : \_\_\_\_\_ geheim:  ja  nee

Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Geboorteplaats : \_\_\_\_\_

Geboorteland : \_\_\_\_\_

Nationaliteit kind : \_\_\_\_\_

BSN-nummer : \_\_\_\_\_

Zorgverzekering bij : \_\_\_\_\_

Polisnummer zorgverzekering : \_\_\_\_\_

Geloofsovertuiging : \_\_\_\_\_

Huisarts : \_\_\_\_\_

Bijzonderheden op medisch gebied : \_\_\_\_\_

Eventuele dieetvoorschriften : \_\_\_\_\_

Heeft u kind last van allergieën?  ja  nee

Zo ja, welke? \_\_\_\_\_

Is er sprake van een één-oudergezin?  ja  nee

Zo ja, reden: \_\_\_\_\_

Is er sprake van adoptie?  ja  nee

Broers/zussen: naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

naam: \_\_\_\_\_ geboortedatum: \_\_\_\_\_

**GEGEVENS VORIG ONDERWIJS:**

kinderdagverblijf  peuterspeelzaal  andere basisschool

Contactgegevens: naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_

De ouders geven wel/geen toestemming aan de school om informatie op te vragen bij de vorige (onderwijs)instelling.

Bij geen toestemming: reden: \_\_\_\_\_

**KINDKENMERKEN:**

**a. Lichamelijke / motorische ontwikkeling**

Is uw kind zindelijk? **ja/ nee?\***

- Is er sprake van een bijzondere ziekte / aandoening / beperking? Zo ja, geef hierna een korte beschrijving.

---

---

**b. Sociaal – emotionele ontwikkeling**

- Hoe zou u het karakter van uw kind omschrijven?

---

---

- Zijn er dingen waar u in de opvoeding tegenaan loopt?

---

---

- Indien van toepassing, met welke instantie(s) bent u in contact geweest m.b.t. de opvoeding van uw kind?

---

---

**c. Leerontwikkeling**

- Is er sprake van bijzonderheden in de leerontwikkeling?

---

---

*Ga verder op de volgende bladzijde*

## GEGEVENS OUDERS/VERZORGERS:

### verzorger 1:

Relatie tot het kind: moeder – vader – anders, nl: \_\_\_\_\_

Wettelijk gezag : ja nee

Achternaam : \_\_\_\_\_

Voornamen : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode : \_\_\_\_\_ Woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon thuis : \_\_\_\_\_ geheim: ja nee

Mobiele telefoon : \_\_\_\_\_

Telefoon werk : \_\_\_\_\_

Mailadres : \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat : \_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Geboorteland : \_\_\_\_\_

Nationaliteit: : \_\_\_\_\_

BSN-nummer : \_\_\_\_\_

Geloofsovertuiging : \_\_\_\_\_

Beroep : \_\_\_\_\_

### verzorger 2:

Relatie tot het kind: moeder – vader – anders, nl: \_\_\_\_\_

Wettelijk gezag : ja nee

Achternaam : \_\_\_\_\_

Voornamen : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode : \_\_\_\_\_ Woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon thuis : \_\_\_\_\_ geheim: ja nee

Mobiele telefoon : \_\_\_\_\_

Telefoon werk : \_\_\_\_\_

Mailadres : \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat : \_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Geboorteland : \_\_\_\_\_

Nationaliteit: : \_\_\_\_\_

BSN-nummer : \_\_\_\_\_

Geloofsovertuiging : \_\_\_\_\_

Beroep : \_\_\_\_\_

Noodnummer naam : \_\_\_\_\_

Noodnummer (bij geen gehoor) : \_\_\_\_\_

### **PRIVACY:**

In het kader van de wet op de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) moet u als ouders toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter op verschillende pr-uitingen van de school.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar.

Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderwijskundige doeleinden, bijvoorbeeld om een les van een leerkracht of stagiaire te filmen, mag dit vanuit de wetgeving zonder toestemming van ouders, maar zullen wij u hier wel over informeren. Als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan nemen we contact met u op.

U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

Hierbij verklaren ondergetekenden, dat beeldmateriaal (foto's en video's door de school wel/niet gebruikt/gedeeld mag worden voor:

Beeldmateriaal mag door de school gebruikt/gedeeld worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doeleinden:	Toestemming ja/nee*
in de schoolgids en/of schoolbrochure	<i>Informereren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en de onderwijsmogelijkheden. Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.</i>	JA / NEE
op de openbare website van de school	<i>Informereren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, schoolfeesten, etc.</i>	JA / NEE
door gebruik te maken van de app van de school	<i>Informereren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.</i>	JA / NEE
in de digitale nieuwsbrief	<i>Ouders en leerlingen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school.</i>	JA / NEE

Tevens vragen wij uw toestemming voor:

gebruik van adresgegevens en telefoonnummer voor klassenlijst	<i>Alleen bedoeld voor gebruik ouders onderling</i>	JA / NEE
---	---	----------

**\* doorhalen wat niet van toepassing is**

## **ONDERTEKENING:**

Ondergetekenden verzoeken middels het invullen van dit aanmeldformulier toelating van de vermelde leerling op basisschool Fatima

Ondergetekenden verklaren dat het in het aanmeldformulier genoemde kind op geen enkel andere basisschool in Nederland is ingeschreven of aangemeld.

Ondergetekenden hebben ter controle, een bewijsstuk van het BSN-nummer van de leerling laten zien. Het BSN-nummer van uw kind kunt u op een aantal documenten terugvinden:

1. Op het officiële document wat u daarvoor van de overheid gekregen heeft. Bent u het kwijt dan kunt u bij ieder belastingkantoor met een publieksbalie een nieuwe opgave krijgen.
2. Op het paspoort of identiteitsbewijs van de leerling.
3. Op een uittreksel van de Gemeentelijke Basisadministratie. Controleer of het BSN-nummer er daadwerkelijk op staat.

Ondergetekenden verklaren dat de hierboven vermelde gegevens juist zijn.

naam ouder/verzorger 1:

naam ouder/verzorger 2:

---

---

handtekening ouder/verzorger 1:

handtekening ouder/verzorger 2:

---

---