

Jaarverslag Medezeggenschapsraad Basisschool Park16Hoven

Schooljaar 2024–2025

Inleiding

De MR vergaderde dit schooljaar 7 maal. Inhoudelijke zwaartepunten waren nieuwbouw/huisvesting, veiligheid & welbevinden, schoonmaak & leeromgeving, onderwijs/kwaliteitszorg, ouderparticipatie & communicatie en de jaarlijkse advies- en instemmingsdossiers. Hieronder vindt u een uiteenzetting van deze onderwerpen.

De MR heeft als doel om constructief bij te dragen aan het beleid van de school. De gesprekken met de directie waren dit jaar kritisch en constructief. We danken de directie voor de geboden openheid en de professionaliteit waarmee zij de school besturen. Waarbij we uitkijken deze constructief kritische samenwerking voort te zetten in 2025-2026.

Als u naar aanleiding van dit jaarverslag nog vragen heeft aan de MR kunt u die altijd mailen naar medezeggenschapsraad@bsp16hoven.nl

Samenstelling MR 2024–2025

Oudergeleding: Paul de Laat (voorzitter, per juni 2025 voor 3 jaar herbenoemd), Floor Borgonjen (vicevoorzitter), Patrick Korver, Senne Donders, Freek van der Sman (afgetreden juni 2025). Karien Sueters (toegeleden in juni 2025).

Personeelsgeleding: Milo van der Werf, Angela van der Stelt, Anne den Hertog, Ashley Kluitenberg, Thijs Hoogenraad (toegeleden in maart 2025),

Belangrijkste thema's en resultaten

1) Nieuwbouw & huisvesting

Het huisvestingsdossier kende dit jaar meerdere wendingen. In het najaar lag het traject stil door een foutieve vergunning en uiteenlopende leerlingprognoses; de directie vroeg de MR toen expliciet om steun. In januari meldde de directie dat na overleg tussen besturen en gemeente de P16H-prognoses (opgesteld met de toenmalige MR) alsnog leidend waren verklaard en dat het stilgelegde project weer zou worden vervolgd: koers op een nieuw gebouw voor 600 leerlingen plus KDV, gedeeld met De Stern op basis van gelijkwaardigheid en met leerpleinen in het voorlopig ontwerp; doel-oplevering schooljaar 2027–2028.

Per 1 maart 2025 veranderde de gemeente echter de koers. Er kwam een opdracht voor een gebouw voor 400 leerlingen op basis van prognoses tot 2040 (XXLLNC), met verlenging van de vergunning Woensdrechtstraat voor tijdelijke overloop. Consequentie volgens de directie: groepen 5–8 zouden in de Woensdrechtstraat komen, wat ons onderwijsconcept belemmert door beperkte geschiktheid van de huidige Stern-lokalen. RVKO nam namens de besturen afstand van deze wijziging en betwistte het bouwheerschap, en diende derhalve ook formeel bezwaar in mede namens BOOR.

Naast deze visie verandering liepen ook de vergunning/geluid-knelpunten door. Eerder was op 400 leerlingen vergund; later kwamen IKC + 200 leerlingen erbij zonder tijdige signalering, waarna DCMR bij herbeoordeling vasthield aan het eerdere besluit en het proces werd gepauzeerd. De MR maakte al in september zorgen kenbaar over het aflopen van omgevingsvergunningen in augustus 2025 en de staat van de Van der Maasdamweg-locatie.

De MR heeft in deze periode actief ondersteund en geëscaleerd. Zo werd er ingesproken bij de wijkraad om politieke aandacht te vragen voor de kwaliteit en continuïteit van huisvesting. Tegelijkertijd is door de directie naar tijdelijke oplossingen gezocht, zoals het realiseren van een 10e lokaal op de Woensdrechtstraat en het creëren van extra leerpleinruimte (o.a. inzet van het 'eetcafé' als tijdelijk lokaal), met parallel onderhoudsmaatregelen op de Van der Maasdamweg.

2) Veiligheid & welbevinden (school en wijk)

Veiligheid was dit jaar een terugkerend thema, zowel binnen de school als in de wijk. Ouders en teamleden meldden overlast, vervuiling en enkele incidenten rond de locaties. Samen met de wijkagent werd gezocht naar een aanpak die niet alleen reageert op gebeurtenissen, maar ook preventief werkt. Dat resulteerde in voorlichtingslessen voor de bovenbouw, met de wens om deze structureel uit te breiden naar jongere groepen. De MR benadrukte dat veiligheid niet stopt bij de voordeur en vroeg om een doorlopende leerlijn, zodat kinderen stap voor stap leren omgaan met sociale druk en risicovolle situaties.

Naast het onderwijsaanbod werd gekeken naar praktische maatregelen: betere verlichting met bewegingssensoren, het herzien van de routing rond het schoolplein en het explicieter opnemen van afspraken in het veiligheidsplan. Ook is afgesproken de leerlingenraad nadrukkelijk te betrekken bij dit thema, zodat signalen van leerlingen een vaste plek krijgen. Zo werd veiligheid dit jaar niet alleen gezien als een beleidsstuk, maar als een gedeelde verantwoordelijkheid van school, ouders, kinderen en de wijk.

3) Onderwijs

Op onderwijsgebied stond dit jaar de keuze voor nieuwe leermethoden centraal. Voor taal en spelling is na een proefperiode met Blink bewust gekozen voor STAAL, omdat deze methode beter aansluit bij de praktijk in de klas en ruimte biedt voor differentiatie. Voor lezen wordt enthousiast gewerkt met Blink Lezen, en ook Blink Taal wordt stap voor stap ingevoerd.

In de onderbouw is gestart met Mijn Kleutergroep als leerlingvolgsysteem, waarmee de ontwikkeling van kleuters dicht bij de praktijk wordt gevolgd. De MR onderstreepte het belang van balans: niet alleen sturen op data en resultaten, maar ook oog houden voor het leerproces en het welzijn van de kinderen.

Bij de kleuters is, op aandringen van de MR, voor komende jaar gekozen voor een extra klas aan de start van het schooljaar. Daardoor konden de groepen kleiner blijven en kregen de jongste leerlingen meer aandacht en rust in de eerste maanden. Pas in het voorjaar wordt dan een

instroomklas gestart. Voor groep 3 werd besloten om met vier kleinere klassen te starten, met het risico dat die volgend jaar wel naar drie klassen van groep 4 moeten als er geen zij-instroom

komt. De MR stemde hiermee, omdat het voordeel van kleinere klassen van groep 3 opweegt tegen het nadeel van een herindeling een jaar later. De MR benadrukte het belang van zorgvuldige communicatie met ouders en een evaluatie van de effecten gedurende het jaar.

4) Schoonmaak & leeromgeving

De kwaliteit van de schoonmaak was de afgelopen jaren onvoldoende. Daarom besloot de school het contract met de vorige aanbieder op te zeggen en over te stappen naar een nieuwe aanbieder. Met hen is gekozen voor een ander concept: schoonmaak die zichtbaar is tijdens schooltijd, met een duidelijke rolverdeling tussen schoonmakers, leerkrachten en leerlingen. Leerlingen nemen kleine taken op zich, terwijl professionals zorgen voor de grotere klussen. Vanaf juli 2025 gaat de nieuwe aanbieder van start met een strak schema en jaarlijkse vloeronderhoud, zodat de school schoon, fris en gezamenlijk verantwoordelijk het nieuwe schooljaar ingaat.

5) Ouderparticipatie & communicatie

De MR heeft dit jaar meerdere keren aangedrongen op een helder communicatieplan richting ouders. Hoewel dit nog niet volledig gereed is, zijn er wel stappen gezet. Zo wordt gewerkt met Parro om informatie gestructureerder te delen, wordt er een beter afstemming met en tussen de klassenouders gerealiseerd en zijn er gesprekken gevoerd over de inzet van andere kanalen. De verwachting is dat in het nieuwe schooljaar een uitgewerkt plan volgt, waarmee ouders duidelijker en consistenten worden meegenomen.

6) Overige onderwerpen

Onderstaande onderwerpen werden ook besproken in de MR vergaderingen en hierin heeft de MR geadviseerd op of ingestemd met voorgesteld beleid van de directie.

- Vakantieregeling: MR akkoord met voorgestelde kalender mits goede afstemming met docenten (o.a. studiedagen/werkroosters). Met extra aandacht voor verspringende meivakantie van VO/PO in Rotterdam.
- Koningsspelen: complimenten voor organisatie, met de veel positieve aandacht voor beweging. De MR verzocht tot compactere opzet (halve dag gr. 5–6), minder inzet ouders en betere rolafbakening.
- Avondvierdaagse: Weer zeer positief dat er veel aandacht is voor beweging. Uitgebreidere evaluatie, voor evt kortere route/ander startpunt i.v.m. jongere leerlingen volgt begin volgend jaar.
- Schoolfotograaf: klasfoto's behouden; individuele/broertjes-zusjes optioneel en buiten lestijd, gezien de vorige werkwijze te veel verstoring in de school gaf.
- Schoolplein/hovenier: conditie van het kleuterspeelplein werd besproken, herstel en onderhoud door hovenier werd toegezegd.
- Mobiele telefoon en Smartwatch: naar aanleiding van landelijke regelgeving werden lokale afspraken met de directie besproken, en zijn stappen gezet om in praktijk en in de schoolgids duidelijkheid te creëren over deze afspraken.
- Buitenruimte op alle locaties: De directie heeft o.a. naar aanleiding van verzoeken uit de MR veel progressie kunnen aken in de kwaliteit van het kleuterplein. Ook op de andere 2 locaties zijn optimalisaties van de speelmogelijkheden doorgevoerd.