

Notulen 14 oktober 2025

Aanwezigen

Leerkrachten: Angela van der Stelt, Anne den Hertog, Thijs Hoogenraad,
Milo van der Werf, Ashley Kluitenberg

Ouders: Paul de Laat , Patrick Korver, Karien Sueters

Directie: Ivan Broer, Paul Burghouwt

Notulist: Floor/ Karien

Afwezig: Floor Borgonje

Welkom & Mededelingen

- Personele wisselingen; voor het eerst aanlopen tegen het leraren probleem wat reeds landelijk speelt
- Wellicht een update aan ouders geven hieromtrent. Er wordt veel inspanning geleverd om dit op te vangen
- Heeft dit effect op het behalen van het bedrijfsplan?
- Kwaliteit is van groot belang
- Leerpleinen kunnen ondersteunend zijn aan verder lerarentekort. Kijken naar volgend jaar ook qua bezetting
- Veel stagiaires, die ook goed zijn. Kunnen evt blijven
- Leidt de extra druk voor overige docenten mogelijk tot meer uitval? Er is wel extra druk bij de MT leden. Er wordt wel een sparringpartner gemist voor de docenten.
- Er komt een vacature op korte termijn. Gecheckt is of dit moreel ok is. [er zijn scholen die wellicht grotere problemen hebben] Er zijn geen ongeschreven regels
- MT: samen verantwoordelijkheid dragen, is meer gegeven ook aan teamleden door Una.
- Keuzes maken door directie ivm drukte, samen gekeken met VOG???
- Mogelijke herijking van het jaarplan, communiceer daarover intern en naar ouders

Audit van Boor

- Verkapt controle bezoek, RVKO en Boor hebben samen de audit gedaan
- Leraren gesproken, leerlingenraad ook.
- Uitgekomen: differentiatie aanbrengen. Ze misten een stappenplan
- Pedagogisch klimaat was goed, bevlogen team, enthousiast, leerlingenraad geeft aan dat ze zich veilig voelen,

Studie 2 daagse

- Goed, Ontspannen, leerzaam, positief verrast
- Inhoudelijk; een beeld geschetst over de toekomst, lerarentekort, inclusief onderwijs, naar de pedagoog in jezelf. Breinkrachten, wat zijn ze, hoe gebruik je ze. Je kan deze altijd inzetten. Het geleerde kan meteen ingezet worden in de klas.
- Beste idee opdracht; hebben een bedrag ontvangen om dit waar te maken

Update lopende zaken school

Nieuwbouw

- Gemeente heeft een fout gemaakt door Saro de bouw te gunnen
- Feitelijk cijfers lijken niet meegenomen te worden
- De Stern groeit maar vanuit buiten de wijk
- De gemeente zou een meer leidende rol moeten nemen, de heer? . weinig zichtbaar. Minister van onderwijs.
- Optie; een avond organiseren met buurtgenoten om te brainstormen hoe verder? Paul zou dit zeer fijn vinden en een rol willen spelen
- Langzaam aan het tekenen maar voor maar 400 leerlingen.
- Mvdw is echt noodgebouw, woensdrecht evt aanpassen met klimaat systeem
- De hamvraag; waar zit de onwil? Om de ramingen aan te passen
- Wellicht is het nu aan de ouders om dit aan te vechten
- 1^e sessie, kennis van dit soort processen naar binnen te halen.

Kwaliteitskaart Huiswerk

- Aantal keer samengekomen, wat willen we ermee [Een zo doen we dat procedure]
- Is besproken. Moet groep 5-6 huiswerk ook in google classroom?
- Evt faciliteren van een extra half uurtje op school.
- Zorg ervoor dat de goede dingen gecommuniceerd worden
- Wellicht een herhaling van bepaalde taken
- Topomaster; wenselijk, eerste info geven en dan vragen stellen.
- Graag terugkoppelen indien deze af is

Ouderbijdrage

- Sparren over innen van ouderbijdrage.
- Inningen via schoolkassa laten verlopen
- Afspraak Milo en Senne om kosten door te nemen
- Plannen maken wat we wel doen en wat niet. Moet de ouderbijdrage zo blijven of aangepast worden
- Geen druk zetten op de vrijwillige bijdrage.
- Paul geeft aan evt een crowdfunding opzetten, wel een plan hebben/ business case

Update Communicatieplan tav oudercommunicatie

geen update

Gebruik blok en schrijffletter + vulpen

geen update

Vergaderschema MR 25-26

geen update

Vaststellen notulen vorige overleg + actiepunten

Vastgesteld.

Rondvraag

- vaststellen van MR training; 3 februari 2026 van 1900 - 2130

Besloten bespreking algemene zaken

Taakverdeling binnen de MR

- Financiën: Milo/ Senne
- Communicatie MR: Angela
- Scholing: Thijs
- Contact Leerlingenraad: Thijs/ Milo

Back log agendapunten

- Uitstroomtoets en keuzes
- PPO
- Leerlingvolgsysteem 2.0 kleuterklassen
- Avondvierdaagse evaluatie
- Voorbereiding/advies voor koningsspelen

Actiepuntenlijst

<u>Datum/Nr.</u>	<u>Actie</u>	<u>Actiehouder</u>	<u>Voortgang</u>
Sept 25-11	Milo en Senne hebben een voorgesprek met Paul over de financiën. Milo checkt bij Paul wanneer dit kan worden ingepland.	Senne/ Milo	
Sept 25-11	Milo bouwt of regelt een vitrinekast voor de prijzen/ trofeeën van de school	Milo	is gebouwd
Mei 25-10	Hovenier contacten voor schoolplein: - Graag zo snel mogelijk onderhoud plegen.	Directie	Hovenier komt 17 juni 2025 voor eerste onderhoud.

	- Ook kijken naar herstel, want het is na 1-1,5 jr al op plekken flink kapot of afgeleefd zoals de wilgenboog die al weg is, de boom die het niet redt etc. - Ook graag inzage in contract met hovenier om regelmatig onderhoud te doen. En/of wat kunnen wij zelf/ouders doen?		Inhoud contract wordt besproken en voor komend schooljaar worden 2 collega's verantwoordelijk gemaakt voor de voortgang van het onderhoud. Marloes pakt dit op.
Mei 25-9	In kleiner comité nadenken over eerste draft communicatieplan. Dit terug laten komen op de agenda in September.	Floor, Milo, Ivan & mogelijk direct een communicatie strateeg via directe netwerk.	Komt ook in jaarplan.
Feb 25-4	Visie op huiswerk en rol ouders delen met ouders – de kwaliteitskaart wordt hiervoor gedevalueerd (uitgezet via PLG coördinatoren) en de uitkomst daarvan zal worden gedeeld aan start van het jaar met ouders. <i>Tip: aangekondigde info-ochtenden tijdens een inloop-moment hierover bij start of halverwege het jaar. Als info aan leerlingen en ouders samen.</i>	Ivan & Paul B > > PLG coördinatoren	Meenemen in communicatieplan en deze vanaf sept. Starten
Feb 25-2	Op schrift stellen intentie, experiment en evaluatie van ouderparticipatie rond thematisch werken.	Ashley (& Floor)	Ashley heeft deze al mondeling toegelicht. Wordt nog schriftelijk gedeeld.