

Schoolgids 2021-2022



Christelijke basisschool Prinses Marijke



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Via onze schoolgids willen wij u informeren over de identiteit, het onderwijs en de organisatie van onze school. Daarnaast willen wij u een beeld schetsen van de manier waarop wij dit in praktijk brengen.

Opvoeden en onderwijs is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school. Een goed samenspel tussen beiden is zeer belangrijk voor de begeleiding van de kinderen. De schoolleiding kan uw vragen beantwoorden.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nieuwsgierig zijn geworden, dan nodigen wij u van harte uit om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek. Graag laten wij u dan tevens onze mooie school zien.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Prinses Marijkeschool,

Marieke Naberman,
directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Christelijke basisschool Prinses Marijke

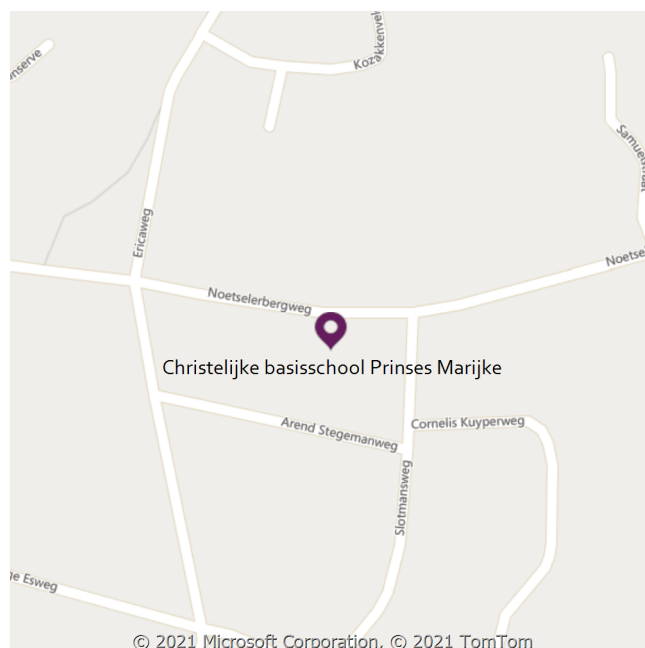
Noetselerbergweg 23

7441BH Nijverdal

☎ 0548615312

🌐 <http://www.marijke-ikt.nl>

✉ dir@marijke-ikt.nl



Schoolbestuur

Stichting 'Ieder kind telt' CPO in de gemeente Hellendoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.580

🌐 <http://www.iederkindtelt.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marieke Naberman	m.naberman@marijke-ikt.nl
Leraar met managementtaken	Floris Fransen	f.fransen@marijke-ikt.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Noord PO.

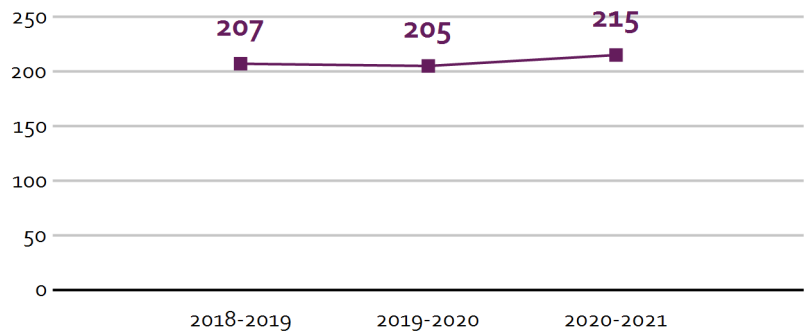
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op de Prinses Marijkeschool zitten momenteel 214 leerlingen. Dit aantal wordt momenteel verdeeld over 8 standaard groepen.

Ondanks dat de scholen om ons heen te maken hebben met krimp, blijft het leerlingaantal op de Prinses Marijkeschool redelijk stabiel. Het afgelopen schooljaar zijn we in januari met een derde kleutergroep gestart. Vanwege een steeds groter wordende (instroom) groep 1, starten we in januari 2021 opnieuw met 3e kleutergroep.

Veel (nieuwe) gezinnen weten onze school te vinden. Dit zijn niet alleen gezinnen die woonachtig zijn in de wijk 'Noetsele', maar ook uit andere delen van Nijverdal komen er gezinnen naar de Prinses Marijkeschool.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

De school in het groen

Lego Education Leerlijn

Oog voor elkaar

Kindercoach

Bibliotheek op school

Missie en visie

Onze Missie

Wij bieden kwalitatief goed onderwijs op Christelijke grondslag aan kinderen van 4 tot 12 jaar.

Onze Visie

De Prinses Marijkeschool is in deze tijd van snelle veranderingen de school die een belangrijke

fundering biedt aan de leerlingen om goed voorbereid deel te nemen aan de maatschappij van nu en die van de toekomst. Onze school biedt de leerlingen veiligheid, structuur en rust door duidelijke regels en afspraken.

Wij zijn een adaptieve school die leerlingen van alle niveaus optimale, meetbare ontwikkelingsmogelijkheden biedt voor hun cognitieve, sociale, creatieve en culturele ontwikkeling.

Gezamenlijk hebben we de overtuiging dat de leerling van vandaag recht heeft op de digitale mogelijkheden van vandaag en morgen om in te zetten bij zijn of haar persoonlijk leerproces.

De leerlingen leren zelfstandig werken, samenwerken en verschillen te accepteren en respecteren. Zij leren verantwoordelijk te zijn voor zichzelf, voor anderen en voor de materialen op school.

Ouderbetrokkenheid en samenwerking met de ouders worden over en weer belangrijk gevonden en krijgen wederzijds aandacht. Hierbij is een goede communicatie voor ons zeer belangrijk.

Wij hebben oog voor onze kwaliteit van onderwijs. Om dit te bereiken is scholing van onze leerkrachten een voorwaarde.

De leerlingen gaan met plezier naar school

Identiteit

De Prinses Marijkeschool is een Protestants Christelijke basisschool. Gedurende de tijd dat de leerlingen op school verblijven, geven we de Christelijke levenshouding vorm in ons doen en laten, waarbij de kinderen leren respect te hebben voor hun medemens en hun omgeving. Voor het bereiken van deze doelstelling is het respect van team en ouders/ verzorgers van wezenlijk belang. Een goede betrokkenheid en samenwerking tussen leerkrachten, ouders/ verzorgers en kinderen is hierbij een noodzaak. Als Protestants Christelijke basisschool laten wij ons inspireren door de Bijbel. Er worden Bijbelse verhalen verteld. Daarnaast worden die verhalen gespiegeld in het leven van het kind door middel van thema's. Op deze manier worden de kinderen gestimuleerd tot kritisch denken, waardoor het een eigen persoonlijk geloofsleven kan ontwikkelen. De verwerking van de verhalen geeft een scala aan mogelijkheden ons de beleving te versterken. Hierbij denken we aan expressie in woord, lied, beeld en gebaar. Kennis van de Bijbel is bovendien onontbeerlijk om de cultuur, de taal en de kunst, eeuwenlang geïnspireerd door de Bijbel, goed te begrijpen. Daarnaast besteden we aandacht aan het aanleren van liederen die met het geloof te maken hebben. De ouders van onze school hebben diverse achtergronden: ouders die vaak naar de kerk gaan, ouders die een enkele keer gaan en ouders die niet gaan. We hebben ouder van PC-huize als ook RK en ouders die niet geloven. Onze deur staat open voor eenieder die onze uitgangspunten respecteert. Een kenniskring, waarin de scholen van Stichting "Ieder kind telt" zijn vertegenwoordigd, bereidt een aantal activiteiten voor waaraan de kinderen kunnen deelnemen, zoals de startdienst en de zendingsprojecten.

Hoofdstuk 2 Identiteit

Zending

Iedere vrijdagmorgen mogen de leerlingen geld voor de "zending" meenemen. Via Plan hebben wij een kind geadopteerd in Sudan. Hij heet A.rahim Walid Eldekhairy. Hij is geboren op 1 juli 2004. A.rahim

heeft twee zussen en zijn ouders zijn boer. Wij worden regelmatig op de hoogte gehouden en sturen zo nu en dan enige informatie vanuit Nijverdal. Wij zullen u geregeld via onze wekelijkse nieuwsbrief "De Schoolweetjes" informeren over A.rahim. Verder geven wij steun aan meerder kortlopende projecten. Soms is het een actie die vanuit een plaatselijke organisatie al gesteund wordt. Wij ondersteunen ook acties van Edukans en Wilde Ganzen. Indien er zich menselijke drama's op grote schaal voordoen ondersteunen we bijvoorbeeld giro 555 van de Samenwerkende Hulporganisaties In Schoolweetjes geven we wekelijks de opbrengst van zending aan u en jullie door. We hopen dan ook van harte dat u uw kinderen stimuleert om elke vrijdagochtend een bijdrage te leveren aan het goede doel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij proberen onze overhead op onze school zo laag mogelijk te houden. We hebben 8 groepen: groep 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8.

- De directeur is vier dagen ambulant.
- De adjunct-directeur is twee dagen ambulant.
- De ict-er is een dag vrijgesteld van lesgeven.
- Onze intern begeleider (IB-er) heeft in totaal drie dagen tijd om leerkrachten te ondersteunen in de begeleiding van de leerlingen en zorgroute op school vorm en inhoud te geven.
- De intern begeleider is tevens opgeleid als kindercoach.

Daarnaast beschikken we de hele week over een Onderwijs-Assistente (OA). De OA wordt ingezet ter ondersteuning van de leerkracht en bij het hulp bieden aan bijv. kleine groepjes leerlingen, remediërende werkzaamheden, individuele ondersteuning van hulp behoevende leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 1 uur	 1 uur
Taal	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Orientatie op jezelf en de wereld	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Engels	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Kunstzinnige oriëntatie	 2 uur	 2 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken in groepen	 5 u 15 min	 4 u 45 min
Taakuur	 1 u 15 min	 1 u 45 min

bewaar

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 45 min	 4 u 15 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

bewaar



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- BSO

2.2 Het team

Op onze school zijn alle leeftijdsgroepen vertegenwoordigd. Met de komst van twee jonge vrouwelijke collega's en de inzet van de extra onderwijsgelden is het team weer uitgebreid. Het komende schooljaar beschikken we over 3 onderwijs assistenten die ondersteuning kunnen bieden aan de diverse leerlingen zowel in alsook buiten de groep. Daarnaast hebben we vanuit de NPO-gelden tijdelijk een extra leerkracht aangesteld die ons onder andere helpt bij de ondersteuning van leerlingen, opstellen van plannen m.b.t. de leerlijn Rekenen-Wiskunde en Begrijpend Lezen en leerlingen die uitdaging nodig hebben middels Levelwerk een verbreed en verdiepend onderwijsaanbod geeft.

- Een collega volgt de nascholing op het gebied van Rekenen (Basis + Verdieping)
- Twee collega's worden opgeleid tot Aandachtsfunctionaris in het onderwijs
- Vier collega's volgen de nascholing van Onderbouwd (onderbouw - kleuters)
- Een collega start met de basiscursus Coaching en begeleiding
- Tien collega's volgen de herhaling BHV;

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

De vervanging bij verlof wordt geregeld door het Onderwijs bureau Twente (ObT). Zij organiseren de vervanging bij een verzoek om verlof vanwege studie, zwangerschap, ziekte, ouderschap en of andere verlofaanvragen.

Er wordt gewerkt met een zgn. A-pool en B-pool. In de A-pool zitten leerkrachten die binnen de stichting Ieder Kind Telt werkzaam zijn en ingezet kunnen worden om te vervangen bij bijvoorbeeld ziekte. De leerkrachten in de A-pool hebben een vaste stamschool binnen Ieder Kind Telt, maar zijn daar boventallig, zodat ze indien nodig kunnen worden ingezet bij een vervangingsverzoek.

De leerkrachten in de B-pool zijn niet in dienst van de stichting, maar wel bekend bij de stichting en het ObT. Zij worden ingezet indien de leerkrachten uit de A-pool niet beschikbaar zijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn*.

Bij de overgang van kinderen die de basisschoolleeftijd hebben bereikt, ontvangen we vanuit de Peuterspeelzaal een overdrachtsformulier. Dit formulier wordt altijd met toestemming van ouders gedeeld met de basisschool. Mochten er omstandigheden zijn waarbij een warme overdracht noodzakelijk is, dan wordt dit ook met instemming van ouders gedaan. Uiteindelijk is het belangrijk om

de overgang van Peuterspeelzaal naar basisschool zo prettig mogelijk te laten verlopen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Op verschillende manieren werken we aan verdere kwaliteitsverbetering van het onderwijs op de Prinses Marijkeschool: werken met goede methoden, bekwaam personeel, goede bij- en nascholing, het goed volgen van de resultaten van de kinderen.

In onze school geven wij les met behulp van moderne leermethoden die voldoen aan de door het ministerie gestelde kerndoelen. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal letten wij op inhoud, kwaliteit en het uiterlijk. Kunnen kinderen goed leren met behulp van onze materialen en ziet het er voor de kinderen aantrekkelijk d.w.z. uitdagend uit?

Er zijn kinderen die extra werk aankunnen. Er zijn ook kinderen die extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van de methoden of andere materiaal (bijvoorbeeld ontwikkelingsmateriaal voor kleuters) op of er voor beide groepen kinderen voldoende inzit. Ook dit is een manier om kwaliteit na te streven.

Nog belangrijker dan het materiaal dat een school gebruikt, zijn de mensen die er mee werken. Aan hen heeft u uw kinderen toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. Teamleden werken natuurlijk niet op eigen houtje. Om de doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8 zo goed mogelijk te realiseren, besteden we veel tijd aan samenwerking en overleg.

De leerlingenondersteuning neemt op onze school een belangrijke plaats in. Er is veel deskundigheid vereist bij de leerkrachten om begeleiding van de ontwikkeling van ieder kind op de basisschool zo goed mogelijk te verzorgen. Binnen de school hebben we één leraar (Interne Begeleiding) die de nodige deskundigheid heeft om de ondersteuning optimaal te laten verlopen. Indien nodig kan er bij kinderen met ondersteuningsbehoeften snel en gepast onderzoek worden verricht. Eventuele handelingsplannen worden opgesteld. Hierbij maken we gebruik van onze orthotheek. Dit is een op school aanwezige verzameling van hulpmiddelen, kopieerbladen, leergangen, digitale programma's, achtergrondinformatie en oefenstof. De hulpverlening gebeurt in eerste instantie in de groep.

Wanneer kinderen opvallen door hoge prestaties worden ook daar passende maatregelen voor getroffen. De aangepaste leerstof zal hen dagelijks prikkelen en uitdagen. Om deze leerlingen te selecteren maken wij gebruik van het DHH (Digitaal Handelingsprotocol voor (hoog)begaafden). Vanaf de tweede leerlijn kunnen deze leerlingen opgegeven worden voor de bovenschoolse plusgroep.

Bij problemen zullen we altijd contact opnemen met de ouders. Samen proberen we dan te komen tot een gerichte aanpak, waarbij het kind en de groep baat zullen hebben. Uitgangspunt van onze leerlingenondersteuning is de "zorglijn" die is afgesproken binnen ons samenwerkingsverband. Hoe de ondersteuning specifiek op onze school geregeld is staat beschreven in ons "Schoolondersteuningsprofiel".

Alle scholen in onze gemeente hebben een samenwerkingsverband. Wettelijk moet iedere basisschool in Nederland bij een samenwerkingsverband aangesloten zijn. Dit samenwerkingsverband ondersteunt het zorgteam bij de begeleiding van zorgkinderen. Door de geregelde contacten met zorgteams van andere scholen vindt er regelmatig overleg plaats, waardoor de kwaliteit van de zorg verbetert. Binnen het samenwerkingsverband komen de leraren zorg regelmatig bij elkaar in de zogenaamde netwerkbijeenkomsten. Van elk onderzoek dat bij uw kind wordt gedaan, brengen wij u op de hoogte. Voor specialistische onderzoeken moet u mondeling of schriftelijk toestemming verlenen. Het beleid van de Prinses Marijkeschool is erop gericht om zo weinig mogelijk kinderen te verwijzen naar het speciaal onderwijs. Teamleden worden steeds meer geschoold. Het BASplus-project en handelingsgericht werken en de 1-zorgroute zijn daar voorbeelden van. De kinderen die extra zorg nodig hebben, moeten goed worden opgevangen. Naar onze mening moet dit wel een verantwoorde opvang zijn. Voor sommige leerlingen is plaatsing in het speciaal onderwijs toch de beste oplossing.

De Zorgverbreding

Onze school beschikt over een netwerk van gespecialiseerde hulpverleners, die op afroep beschikbaar zijn. Deze specialisten zijn:

- een schoolarts die de kinderen medisch onderzoekt en de leerkrachten adviseert, zodat in het onderwijs met eventuele lichamelijke en/of sociaal-emotionele problemen rekening wordt gehouden,
- een logopedist die alle kinderen bekijkt op de taalspraakontwikkeling en bij eventuele afwijkingen doorverwijst.
- een schoolbegeleidingsdienst die het schoolteam ondersteunt bij onderwijsvernieuwingen en bij psychologisch en didactisch onderzoek bij kinderen,
- het samenwerkingsverband "Twente Noord Primair Onderwijs", waarbij de "Prinses Marijkeschool" is aangesloten. Dit samenwerkingsverband van scholen voor regulier en speciaal onderwijs ondersteunt het zorgteam bij de begeleiding van. Vanuit dit samenwerkingsverband wordt een Schoolondersteuningsteam (SOT) samengesteld met specialisten, die de leerkrachten en leraren zorg extra ondersteuning en tips kunnen geven bij het begeleiden van leerlingen met zorgbehoefte. We willen Passend Onderwijs bieden. Met hulp van netwerken van teams vindt er regelmatig overleg plaats, waardoor de kwaliteit van de zorg op de school steeds verbeterd wordt. Van elke stap die het ondersteuningsteam in het belang van uw kind onderneemt, zult u op de hoogte worden gesteld. Voor specialistische onderzoeken, zoals hierboven omschreven, moet u zelfs mondeling of schriftelijk toestemming verlenen.

Niet alle resultaten in het onderwijs zijn meetbaar of kunnen in cijfers of anderszins aangeduid of omschreven worden. Aantallen van leerlingen kunnen eenvoudig worden vermeld, maar zijn niet altijd relevant. De resultaten van extra zorg zijn niet altijd direct zichtbaar of meetbaar. Toets gegevens zeggen niet alles over de ontwikkeling van een kind. Ook observatiegegevens en de ervaringen van de leerkrachten en de zorgcoördinatoren bepalen welke vorm van onderwijs het beste op het kind kan worden afgestemd. Verder is de goede relatie tussen de leerkracht en de leerling en de leerlingen onderling van groot belang voor de kwaliteit van het onderwijs. Daarom besteden wij vanzelfsprekend aandacht aan de sociaalemotionele ontwikkeling van uw kind. Een goed klassenmanagement moet ervoor zorgen dat kinderen zich bekwaam vinden. Door het onderwijs op ieder kind af te stemmen vergroten we de gevoelens van autonomie (erkend worden als zelfstandig mens).

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen twee keer per cursusjaar een rapport mee naar huis. De kinderen uit groep 1 en 2 krijgen aan het einde van de cursus een rapport mee.

Doubleren

Zolang we een schoolsysteem hebben, waarbij er elk jaar sprake is van overgang of zittenblijven is het goed om de procedure omtrent overgaan en zittenblijven voor leerkrachten, ouders en anderen goed te beschrijven. De wet op het Primair onderwijs (WPO) schrijft voor dat iedere leerling in beginsel binnen een tijdvak van 8 aaneensluitende schooljaren de school doorloopt (WPO art. 8, lid 7). Daarnaast geeft de WPO aan dat de verantwoordelijkheid voor de schoolorganisatie berust bij de directie van de school (WPO art. 29 lid 1). De directie heeft dan ook, afgeleid, het laatste woord over het overgaan dan wel doubleren van een leerling. In het algemeen gaan leerlingen na de zomervakantie naar de volgende groep, met uitzondering van leerlingen in groep 1 die minder dan 6 maanden onderwijs hebben gevolgd. Kleuters, geboren in de maanden oktober/november/december vormen namelijk een bijzondere groep. De 1 oktober regeling, waarbij de geboortedatum de beslissing gaf over wel of niet doorstromen naar de volgende groep, is niet meer van toepassing. In principe kunnen leerlingen, die jarig zijn vóór 1 januari, doorstromen naar de volgende groep. Het is echter niet de datum van 1 januari die bepalend is, maar de persoonlijke ontwikkeling van de kleuter. Kleuterverlenging heeft namelijk niet altijd het beoogde effect. Een belangrijk aantal leerlingen met kleuterverlenging blijkt het vervolgens op het einde van groep 3 opnieuw moeilijk te hebben. Zeker wanneer de leerlingen niet gericht gestimuleerd worden op de gebieden waarop de ontwikkeling eerder onvoldoende tot stand is gekomen. Toch komt het door de hele school (in meerdere leerjaren) voor dat vanuit de ontwikkeling van een leerling duidelijk wordt, dat het meer tijd nodig heeft om zich op sociaal-emotioneel en/of cognitief gebied goed te ontwikkelen. Voor een aantal van deze leerlingen kom je dan voor de vraag te staan, of het al dan niet verstandig is de leerling naar een volgende groep te laten gaan. Doubleren is voor leerlingen in onze visie pas zinvol als we de verwachting hebben dat de doublure zal resulteren in een betere voortzetting van de ontwikkeling van een leerling. Vaak is dat het geval als er sprake is van een vertraagde ontwikkeling op bepaalde punten. In het geval dat er sprake is van een leerprobleem/stoornis ligt het vaak veel lastiger. In deze gevallen wordt het probleem niet opgelost met doubleren en zal er leerproces op een adaptieve manier bekeken moet worden en gevolgd (ontwikkelingsperspectief). De doorgaande ontwikkelingslijn moet goed gewaarborgd blijven. Het kan niet zo zijn dat een leerling weer van voren af aan in een groep begint. Een gedegen schriftelijke en warme overdracht tussen leerkrachten is dan ook een voorwaarde. Schooladvies in verband met doubleren en/of overgang is bindend.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen die we stellen in ons Schooljaar Plan, de ambitiesplannen en de doelen die gesteld worden vanuit de zelfevaluaties worden periodiek geëvalueerd. Tijdens het teamoverleg wordt de status van de schoolplannen besproken en tijdens de schoolbesprekingen worden de plannen op groepsniveau besproken en geëvalueerd. Volgens het PDSA-model worden de plannen vervolgens geëvalueerd en worden indien nodig nieuwe doelen gesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Prinses Marijkeschool is in deze tijd van snelle veranderingen de school die een belangrijke fundering biedt aan de leerlingen om goed voorbereid deel te nemen aan de maatschappij van nu en die van de toekomst.

Wij zijn een adaptieve school die leerlingen van alle niveaus optimale, meetbare ontwikkelingsmogelijkheden biedt voor hun cognitieve, sociale, creatieve en culturele ontwikkeling. Onze school biedt de leerlingen veiligheid, structuur en rust door duidelijke regels en afspraken. Gezamenlijk hebben we de overtuiging dat de leerling van vandaag recht heeft op de digitale mogelijkheden van vandaag en morgen om in te zetten bij zijn of haar persoonlijk leerproces. De leerlingen leren zelfstandig werken, samenwerken en verschillen te accepteren en respecteren. Zij leren verantwoordelijk te zijn voor zichzelf, voor anderen en voor de materialen op school. Ouderbetrokkenheid en samenwerking met de ouders worden over en weer belangrijk gevonden en krijgen wederzijds aandacht. Een goede communicatie is voor ons zeer belangrijk. Het gaat hierbij zowel om de betrokkenheid met betrekking tot de school als het eigen kind. Wij hebben oog voor onze kwaliteit van onderwijs. Om dit te bereiken is scholing van onze leerkrachten een voorwaarde.

Bij het aanmelden van de leerlingen is de zorgplicht van kracht. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding, mits aan de hieronder genoemde (bestuur eigen) plaatsingsvoorwaarden is voldaan. Indien sprake is van specifieke ondersteuningsbehoeften bij de aangemelde leerling, overlegt de school binnen het Schoolondersteuningsteam met de ouders om samen voor hun kind een juiste onderwijsplek te vinden. Het Expertise en Dienstenteam en andere deskundigen kunnen hierbij adviseren en ondersteunen. Kan de school de ondersteuningsbehoeften niet bedienen, dan begeleidt de school de ouders bij het vinden van een plek binnen een school van het eigen bestuur of in samenwerking met het SWV een andere BaO-school of S(B)O-school.

We willen een goede school zijn. Het werken aan kwaliteit en het bewaken van de al aanwezige kwaliteit hebben prioriteit. Door de goede keuzes te maken willen we aantrekkelijk zijn voor ouders en leerlingen.

Passend onderwijs betekent dat elk kind naar die vorm van onderwijs gaat die het best bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Het betekent dat het onderwijs kwalitatief goed is en dat alle kinderen een onderwijs krijgen dat goed bij hen aansluit. Onze leerkrachten en ouders spelen hierin een belangrijke rol. De Prinses Marijkeschool doet haar uiterste best om passend onderwijs waar te maken door adaptief onderwijs te geven. Wij werken volgens de "De 1-zorgroute". De 1-zorgroute als zorgstructuur is ontwikkeld door WSNS+. Ze wil een voor alle scholen en alle betrokkenen bij de

leerlingenzorg herkenbare, eenduidige route zijn. Zo is onderlinge afstemming makkelijker voor elkaar te krijgen. Met de 1-zorgroute beogen wij niet alleen risicoleerlingen op een zo vroeg mogelijk tijdstip te signaleren en zo onderwijsleerproblemen aan te pakken, maar de onderwijsbehoeften van élk kind in kaart te brengen. Deze onderwijsbehoeften zijn het uitgangspunt voor het samenstellen van het onderwijsaanbod in de vorm van een groepsplan waarin beschreven staat dat we instructie geven op drie niveaus: basis, intensief en extra. De 1-zorgroute leert leerkrachten hoe zij met de verschillen tussen de kinderen kunnen omgaan. De route heeft betrekking op zowel de interne zorg op school, als de externe zorg buiten de school. In een enkel geval wordt een leerling doorverwezen naar bijvoorbeeld een speciale basisschool.

We proberen voor ieder kind passend onderwijs te bieden. Op de Prinses Marijkeschool zitten leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. We streven er naar om deze specifieke onderwijsbehoeften in kaart te brengen middels de intake en/ of overdracht, de zorgstructuur (Interne Begeleider/ Onderwijs Assistenten / Zorg Coördinatie), de externe ondersteuning (o.a. fysiotherapie, logopedie, orthopedagoog, schoolcoach, e.a.). Daarnaast wordt er voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften een groeidocument en/ of OPP (OntwikkelingsPerspectiefPlan) opgesteld en bijgehouden. Per individuele leerling met specifieke onderwijsbehoeften wordt door ons gekeken of wij het kind onderwijs kunnen bieden met de eventueel bijbehorende aanpassingen/ hulpmiddelen en extra zorg.

Door middel van diverse binnen- en bovenschoolse groepen proberen we leerlingen met hun onderwijsbehoeften hulp en ondersteuning te bieden. Zo gaan er hoog-/ meerbegaafde leerlingen naar de bovenschoolse Plusgroep. Voor leerlingen die praktischer zijn ingesteld m.b.t. het leren is er de bovenschoolse Gouden Handengroep. Ook wordt er bovenschools Chinese les aangeboden voor hoogbegaafde leerlingen. Leerlingen die meer individuele begeleiding en aandacht nodig hebben krijgen ondersteuning middels Onderwijs Assistenten zowel binnen alsook buiten de eigen groep. Ook bieden wij voor leerlingen met bijv. Dyslexie onderwijs op maat aan, door bijv. auditieve ondersteuning, vergroten van de lesstof, meer taaktijd en indien nodig het compacten van de lesstof.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	12
 ICT Specialist	2
 Specialist Management	4

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school hebben we afspraken gemaakt over hoe we met elkaar omgaan. Door middel van het pestprotocol proberen wij zo goed als mogelijk is met pestgedrag om te gaan. Dit pestprotocol is opgesteld om goed te kunnen reageren op situaties waarin een kind gepest wordt. Dit pestprotocol sluit aan bij Leefstijl, onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Op onze school gebruiken de methode Leefstijl voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling. Deze methode wordt wekelijks ingezet om in gesprek te gaan met de leerlingen over allerlei onderwerpen zoals veiligheid en pesten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien! - ParnasSys.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Wolters - Minor	ib@marijke-ikt.nl
vertrouwenspersoon	Wolters-Minor	ib@marijke-ikt.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid en samenwerking met de ouders worden over en weer belangrijk gevonden en krijgen wederzijds aandacht. Het gaat zowel om de betrokkenheid m.b.t. de school als het eigen kind. De ouders zijn in onze ogen opvoed deskundigen van hun kind(eren), zij weten wat hun zoon/ dochter prettig vindt in de thuissituatie. Hoe het kind thuis leert en wat wel en niet werkt. Als school zijn we onderwijs deskundigen, wij kijken vanuit onze pedagogische en didactische opvattingen/ vaardigheden wat een leerling/ het kind nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. Samen met ouders willen we het beste voor het kind/ de leerling. De driehoek ouders-kind-school is hierin van wezenlijk belang. Vandaar dat we ouders aan het begin van het schooljaar uitnodigen voor een startgesprek om kennis te maken en te zorgen voor een goede afstemming tussen school en thuis.

Gedurende het schooljaar hebben wij een aantal avonden gepland waarop de mogelijkheid bestaat om in gesprek te gaan met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Die mogelijkheid bieden we driemaal aan. Ook informeel zijn ouders betrokken bij de Prinses Marijke school. Zo is er jaarlijks een startactiviteit "Happen en Stappen". Hieraan kunnen ouders, kinderen en opa's en oma's deelnemen. De ouderraad organiseert deze avond waarop we elkaar in een ontspannen sfeer hopen te ontmoeten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Gedurende het schooljaar hebben wij een aantal avonden gepland waarop de mogelijkheid bestaat om in gesprek te gaan met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Die mogelijkheid bieden we driemaal aan. Elk schooljaar is er een happen en stappenavond. Hieraan kunnen ouders, kinderen en opa's en oma's deelnemen. De ouderraad organiseert deze avond waarop we elkaar in een ontspannen sfeer hopen te ontmoeten.

Aan het begin van het schooljaar houden wij oudergesprekken waarin wij met u als ouders in gesprek gaan om gezamenlijk tot een optimale begeleiding van uw kind(eren) te komen. Voor deze gesprekken wordt u door de leerkracht uitgenodigd in de weken 39 en 40. De leerkrachten van groep 8 ontmoeten u graag in november om samen de "Routeplanner" m.b.t. de schoolkeuze voor het Voortgezet Onderwijs van uw kind te bespreken

Aanmelding nieuwe leerlingen en overige oudercontacten

Op 29 oktober houden wij een inloopmiddag van 16.00 uur tot 17.00 uur waar u samen met uw kind (eren) naar school kunt komen om het werk van uw kind(eren) te bekijken. Onze ervaring is dat kinderen het erg leuk vinden om te laten zien waar zij in de klas mee bezig zijn. Na het eerste rapport in februari, week 7 en 9, houden we de 15 minutengesprekken. Deze gesprekken zijn verplicht omdat wij het zeer belangrijk vinden om met u te spreken over uw kind(eren). De openbare lessen staan gepland op 11 en 16 maart. Kijkt u even in de kalender wanneer u verwacht wordt. Aan het eind van het schooljaar, in week 26, na het 2e rapport van 25 juni houden wij de zogenaamde facultatieve 10 minutengesprekken. U hoeft hier niet aan deel te nemen, dat is aan u. Als wij u toch graag willen spreken, bijvoorbeeld over het tweede rapport, dan nemen wij zeker tijdig contact met u op.

Op 26 juni houden wij een algemene informatieavond. Het team blikt terug op het afgelopen jaar en maakt de plannen voor het nieuwe schooljaar bekend. De ouderraad en de medezeggenschapsraad presenteren hun jaarverslag op deze avond. Andere commissies informeren u over bijvoorbeeld het verkeer. Buiten deze oudercontacten kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken als u met ons wilt spreken

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen. Dit is slechts anders indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie is beperkt, informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt of informatieverstrekking niet in het belang van het kind is. De school ziet alleen af van informatieverstrekking aan een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, indien daaraan een gerechtelijke uitspraak, waarin een contactverbod of een beperking van de informatieplicht is opgenomen, ten grondslag ligt. Gescheiden ouders dienen de vragenlijst gescheiden ouders in te vullen. Dit formulier en uitgebreide informatie over dit onderwerp is te vinden op de website van Stichting 'Ieder kind telt'. Dit formulier is ook op school verkrijgbaar. Onze grote voorkeur heeft het dat beide ouders tegelijkertijd bij de zgn. 15 minutengesprekken aanwezig zijn.

Ouderportal

De Prinses Marijkeschool stelt al een aantal jaren de gegevens uit onze leerlingenadministratie open voor ouders. Alle ouders kunnen via het Ouderportal inloggen en krijgen op die manier inzage in de verslagen van de 15 minutengesprekken en de resultaten van de Cito toetsen. Verder zijn natuurlijk de NAW-gegevens te controleren en eventuele wijzigingen kunnen online worden doorgegeven. Daarnaast ziet u ook de absentiemodule waarin wij de absenties bijhouden

Klachtenregeling

Klachtenbehandeling en de contactpersoon

Komt het ondanks alle preventieve maatregelen toch tot een klacht, dan moet de klager zijn verhaal bij iemand kwijt kunnen. Dan kan bij leden van de schooldirectie, het team en het bestuur. Wanneer dit niet afdoende is heeft de school een contactpersoon (leerkracht en ouder). Zij zullen uw klacht vertrouwelijk behandelen, kan zo mogelijk bemiddelen en/of de klacht doorspelen aan een vertrouwenspersoon. Op onze school zijn als contactpersonen benoemd: 1. Mevr. Helene Wolters, Erve Boomcateweg 13, (656251 2. Dhr. Bertran Hallink, Kozakkenveld 12, (06-50 95 91 04

De vertrouwenspersoon De vertrouwenspersoon is buiten de school het aanspreekpunt, hij adviseert, begeleidt en ondersteunt de klager en de contactpersoon. De vertrouwenspersoon kan tevens de klager helpen bij het schriftelijk indienen van de klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag. Komt men ook door bemiddeling van de vertrouwenspersoon niet tot een oplossing dan is er nog een mogelijkheid om een klacht in te dienen bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie.

De vertrouwenspersoon is: Mw. W. Stuveling-de Bree, huisarts te Nijverdal, tel: 0548-618000

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders zijn een onmisbare schakel binnen en buiten de school. Op de Prinses Marijkeschool worden ouders ingezet bij diverse binnen- en buitenschoolse activiteiten:

Binnenschoolse activiteiten:

- Klassenouders
- Verkeerscommissie
- Versiercommissie
- Hulp bij schoolontbijt
- Bibliotheek op school
- (G)MR en OR
- enz.

Buitenschoolse activiteiten:

- Begeleiding Koningsspelen
- Begeleiding schoolreisjes
- Meefietsen naar buitenschoolse activiteiten
- Avond 4 daagse
- Begeleiding buitenschoolse sportactiviteiten (korfbal, voetbal, schaken, zwemmen, enz.)
- enz.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Avond4daagse
- Paasmaaltijd

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreisjes worden extra kosten in rekening gebracht. Deze kosten variëren jaarlijks tussen €15,00 - €60,00. De extra kosten hangen af van de bestemming/ activiteit van het schoolreisje. Per groep kunnen deze kosten variëren. We proberen natuurlijk deze kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten worden middels een machtiging voorafgaand aan het schoolreisje geïnd bij de ouders

Er zijn ook extra kosten voor het schoolkamp van groep 7 en 8. Dit schoolkamp vindt om het jaar plaats met als bestemming Schiermonnikoog. De kosten hiervoor liggen tussen €65,00 - €80,00. We proberen ook hier de kosten zo laag mogelijk te houden voor de ouders. Dit doen we ook door jaarlijks een Fancy Fair te organiseren. De leerlingen uit groep 7 en 8 organiseren deze jaarlijkse gezellige middag zelf en de opbrengst van de Fancy Fair wordt gebruikt om onder andere de kosten voor het schoolkamp te drukken.

Als ouders een laag inkomen hebben, kunnen zij een beroep doen op het Kindpakket van de Stichting Hulpfonds Hellendoorn voor een (gedeeltelijke) vergoeding van het schoolgeld of de vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks informeren we de ouders middels de Schoolweetjes over deze mogelijkheid, indien ouders deze bijdragen niet kunnen betalen.

Ter informatie: met ingang van dit jaar is in de regels van het Kindpakket opgenomen dat ouders verplicht zijn de ouderbijdrage uit het Kindpakket te betalen. Wij reserveren hiervoor een gedeelte van het toegewezen budget. De hoogte van de reservering is afhankelijk van de leeftijd van het betreffende kind. Ouders kunnen er voor kiezen dat wij het verschuldigde bedrag rechtstreeks aan de school overmaken. Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking. Administratie Kindpakket Hellendoorn. Hieronder de betreffende tekst: Heeft u een laag inkomen en woont u in de gemeente Hellendoorn? Dan kunt u in aanmerking komen voor (gedeeltelijke) vergoeding van het schoolgeld of de vrijwillige ouderbijdrage van uw kind. Hiervoor kunt u een beroep doen op het Kindpakket van de Stichting Hulpfonds Hellendoorn.

Hieronder vindt u een rekentool waarmee u kunt nagaan of dit voor u van toepassing is.

[Rekentool Kindpakket Stichting Hulpfonds Hellendoorn](#)

Ook leest u op deze website hoe u de vergoeding kunt aanvragen. U kunt ook een e-mail sturen naar kindpakket@stichtinghulpfondshellendoorn.nl voor meer informatie.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden door een telefonisch bericht of een mededeling op school. Indien het om een kortdurende ziekte, zoals griep o.i.d. gaat is dit voldoende. Bij een langdurige ziekte of afwezigheid zal in een gesprek worden gekeken naar een mogelijke andere invulling van de onderwijstijd. Dit zal dan via Ziezon (www.ziezon.nl) georganiseerd worden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op de schoolwebsite www.marijke-ikt.nl is onder het tabblad "Onze school" een formulier te downloaden om extra verlof aan te vragen. Dit formulier moet worden ingevuld en ingeleverd bij de directeur. Deze toetst de aanvraag. Vanwege de leerplicht van de leerlingen dient de directeur akkoord te geven op een verlofaanvraag van de ouders.

4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school maken we gebruik van een online registratiesysteem (ParnasSys) om tussentijdse resultaten nauwkeurig bij te houden. Op deze manier kunnen we snel hulp bieden aan de leerlingen die het nodig hebben. Daarnaast maken we gebruik van de resultatenmonitor die de methode hanteert om te kijken of de leerlingen de doelen die bij de thema's horen hebben behaald.

We bieden in de groepen kort curatieve ondersteuning aan. Deze ondersteuning richt zich op (groepjes) leerlingen die een bepaald doel niet beheersen en nog wat extra instructie nodig hebben om het doel alsnog te bereiken. Hiervoor gebruiken we een format kort curatieve ondersteuning.

In het groepsplan worden de resultaten van de Cito LOVS 3.0 toetsen verwerkt en geanalyseerd. De leerlingen worden bij de vakgebieden: Rekenen, Taal/ Spelling, Begrijpend Lezen en Technisch Lezen in drie instructieniveaus ingedeeld (Extra, Basis, Intensief). Het groepsplan wordt iedere 3 maanden geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Tijdens de halfjaarlijkse (grote) schoolbesprekingen en tijdens de tussenliggende (kleine) schoolbesprekingen worden de (tussen)resultaten en uitkomsten van de analyses besproken en wordt gekeken en besproken hoe we de ondersteuning in de groep vorm en inhoud gaan geven.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Alle 28 leerlingen in groep 8 hebben in 2019 meegedaan aan de Centrale Eindtoets Primair Onderwijs. Het schoolrapport laat zien dat 537,9 is het gemiddelde dat onze leerlingen hebben gescoord. Een resultaat waar we erg tevreden over zijn. We hebben geen correctie op de score toegepast. Twee leerlingen kregen een Ondersteunend Onderwijs indicatie. Dat wil zeggen dat zij extra ondersteuning krijgen in het Voortgezet Onderwijs. Het resultaat van deze leerlingen is wel meegenomen in de schoolrapportage.

Onze leerlingen gaan naar het vervolgonderwijs wat wij voor ogen hadden. Mede dankzij de gegevens uit het leerling- en ontwikkelingsvolgsysteem (LOVS) kunnen we aantonen welke capaciteiten onze leerlingen hebben. De CITO LOVS-gegevens van de afgelopen vijf jaar zijn met de individuele leerkrachten en in het schoolteam geëvalueerd. Ook met de medezeggenschapsraad worden de gegevens jaarlijks geëvalueerd. We concluderen dat we landelijk gezien en in vergelijking met scholen van dezelfde leerling-gewichten over meerdere jaren voldoende scores en de kerndoelen van het basisonderwijs voor de kernvakken rekenen, taal en lezen op alle onderdelen behalen.

Waar gingen onze leerlingen naar toe:

VMBO-BL : 2 leerlingen (met Ondersteunend Onderwijs)

VMBO-KL : 6 leerlingen

VMBO-TL : 6 leerlingen

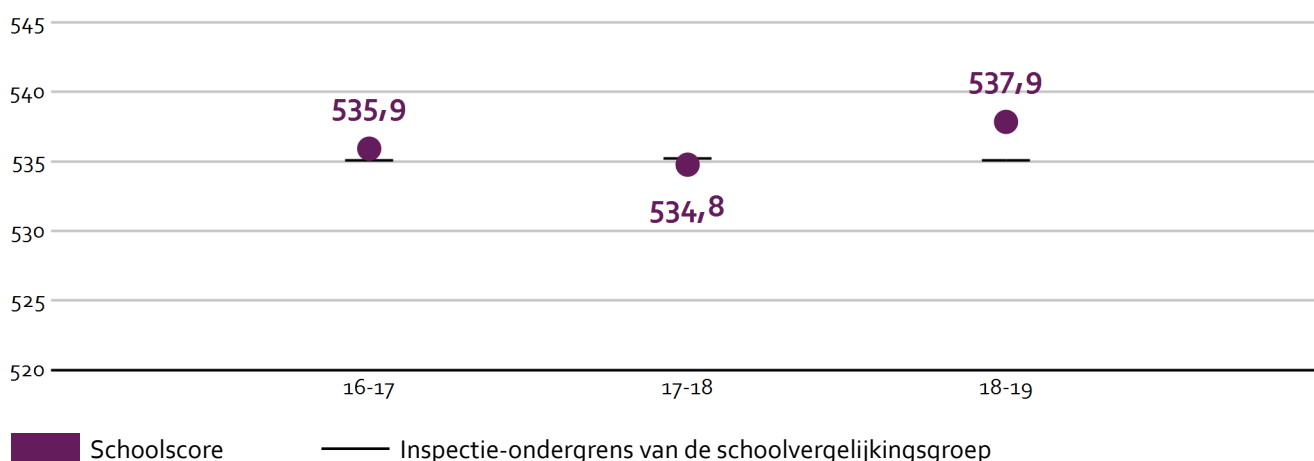
TL-HAVO : 4 leerlingen

HAVO : 5 leerlingen

HAVO-VWO : 2 leerlingen

VWO : 4 leerlingen

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



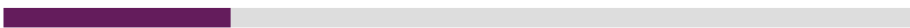
Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

De leerlingen in groep 8 en hun ouders hebben in februari het V.O. advies, welke leerrichting past op dit moment het beste bij de ontwikkeling van ,de leerling, ontvangen. Dit advies is een schooladvies en wordt gegeven in samenspraak met de groepsleerkracht(en), IB-er en Directie. De uitslag van de Centrale Eindtoets Primair Onderwijs (PO) is, hoewel de leerlingen reeds hun VO-advies hebben ontvangen, toch een spannend moment. Alle leerlingen hebben meegedaan aan de Centrale Eindtoets PO. We hebben geen correctie op de score toegepast. 535,3 is het gemiddelde resultaat dat onze 30 leerlingen hebben behaald. In 2021 lag het landelijke gemiddelde op 534,5. Onze leerlingen stromen uit naar de diverse leerrichtingen binnen het Voortgezet Onderwijs (V.O.). De leerlingen zijn geplaatst op de leerrichting welke wij voor ogen hadden. Mede dankzij de gegevens uit het leerling en onderwijsvolgsysteem (LOVS) hebben we een goed beeld gekregen van de capaciteiten en mogelijkheden van de leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	6,3%

vmbo-b		6,3%
vmbo-k		6,3%
vmbo-(g)t		25,0%
havo		18,8%
havo / vwo		6,3%
vwo		31,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Een leerling voelt zich veilig

Een leerling is te vertrouwen

Er is wederzijds respect

Door middel van een kindgesprek aan het begin van het schooljaar, het sociogram, de vragenlijst van Zien en de methode voor SEO "Leefstijl" geven wij vorm en inhoud aan het Sociaal Emotioneel Leren.

Tijdens het schooljaar vinden regelmatig gesprekken plaats tussen leerkracht en leerling om de onderwijsbehoeften van de leerling(en) in kaart te brengen. Ook tijdens de overdracht van de groep voorafgaand aan het nieuwe schooljaar worden de onderwijsbehoeften van de leerling(en) besproken. Deze worden daarnaast ook vermeld in het groepsoverzicht en indien nodig bijgesteld.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De uitkomsten van het sociogram en de uitkomst uit Zien, die zowel door de leerkracht alsook door de leerlingen wordt ingevuld, worden tijdens de zorgvergaderingen besproken.

6 Schooltijden en opvang

Op onze school hanteren wij de onderstaande schooltijden:

Maandag 8:30u - 12:00u en 12:30u - 14:30u

Dinsdag 8:30u - 12:00u en 12:30u - 14:30u

Woensdag 8:30u - 12:30u

Donderdag 8:30u - 12:00u en 12:30u - 14:30u

Vrijdag 8:30u - 12:00u en 12:30u - 14:30u

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: 12:00u BSO groep 1; 14:30u BSO groep 1 t/m 8

Dinsdag: 14:30u - 18:00u BSO groep 1 t/m 8

Woensdag: opvang op andere locatie

Donderdag: 14:30u - 18:00u BSO groep 1 t/m 8

Vrijdag: opvang op andere locatie

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Columbus Junior](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Columbus Junior](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. In overleg met Columbus Junior wordt gekeken op welke manier de opvang wordt geregeld bij bijvoorbeeld studiedagen en tijdens de schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2020	18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	09 mei 2021
Zomervakantie	10 juli 2021	22 augustus 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kennismaking Nieuwe Ouders	maandag t/m donderdag	variabel

Voor een goede indruk van onze school kunt u kennis maken met de school door middel van een kennismakingsgesprek. Hiervoor kunt u een afspraak maken met Henk Groot Wassink (directeur). Dit kan op maandag t/m donderdag.

