

Notulen MR/overleg vergadering - Annie M.G. Schmidtschool

Maandag 15 juni 2020

Aanwezig OMR: Jacques Schalken (voorzitter), Pijke Oostra, Sander Maarschalkerweerd (notulist)

Aanwezig PMR: Melina Metselaar, Danielle Nijhout

Aanwezig directie: Arwen Bergfeld

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. Op verzoek van de directie wordt het onderwerp "Nascholingsplan" naar oktober doorgeschoven. Het onderwerp "Planning schoolplan" wordt ingevoegd voor deze vergadering.

2. Notulen

De notulen van de vergadering van 25 mei 2020 worden aangenomen.

3. Stand van zaken opstart school (met directie)

Nadat de school per 8 juni weer volledig open mocht gaan is alles eigenlijk goed verlopen. Geen bijzonderheden. Er zijn bijna geen leerlingen die thuis moesten blijven vanwege klachten. Een paar leerkrachten zijn getest op het Corona-virus, maar allemaal negatief. Voor zover leerkrachten één of meerdere dagen niet naar school konden komen is er voor vervanging gezorgd.

4. Formatie (met directie)

De formatie voor het komend schooljaar wordt uitgebreid besproken.

Een belangrijke wijziging is dat er vanuit school voor gekozen is om niet langer met een adjunct directeur te werken. In plaats daarvan zal de directeur intensiever samenwerken met en ondersteund worden vanuit het Management Team (naast Arwen zelf: Leontine, Jolette en Sophie). Afgelopen jaar stonden Chris Mulder (directeur) en Arwen (adjunct directeur) beiden voor 0,8 FTE in de formatie. Komend jaar staat Arwen voor 1,0 FTE in de formatie, met voor in totaal 0,5 FTE aan ondersteuning vanuit het MT. Juliet kan waar nodig ook nog wat extra ondersteuning bieden.

In feite gaat de organisatie hiermee weer terug naar de situatie zoals die was voordat Arwen adjunct directeur werd. De directie geeft de voorkeur aan deze vorm, ook omdat hierdoor een breder draagvlak voor ontwikkeld/te ontwikkelen beleid wordt gecreëerd. De PMR laat weten dat het team enthousiast is over dit model. De OMR vindt de wijziging opvallend, omdat een paar jaar geleden vanuit de (vorige) directie juist vurig gepleit werd voor het aanstellen van een adjunct directeur.

Er zal komend schooljaar extra geld beschikbaar komen voor ondersteuning van de directie en voor de ondersteuning van de organisatiestructuur met het MT.

Om het tekort in de begroting terug te dringen verdwijnt er één kleutergroep ten opzichte van afgelopen jaar: groep oranje start niet vanaf het begin van het schooljaar maar zal pas in januari als instroomgroep starten. De school heeft te kampen met een teruglopend leerlingenaantal en zelfs met een dreigend leerlingentekort. Hierdoor zou op enig moment het scenario van combinatieklassen in zicht kunnen komen, met name in de midden- en bovenbouw. Dit speelt in heel Amsterdam en wordt voornamelijk veroorzaakt doordat een aanzienlijk deel van de leerlingen de school in groepen 2, 3 en 4 verlaat vanwege het verhuizen naar buiten de stad. Zij-instromers zijn er

af en toe wel, maar daarmee vang je de groep die verhuist niet op. Vanonder (bij de start in de kleuterklassen) ontvangt de school overigens nog steeds meer dan voldoende aanmeldingen, dus daar ligt het niet aan.

De werkdrukgeden zijn helaas gestopt. Van hetgeen daarmee in het afgelopen schooljaar mee werd bekostigd is in feite alleen de extra gymleraar/Vreedzame School coördinator behouden.

De PMR stemt in met formatie.

De OMR laat weten dat in de gepresenteerde formatie ook verkapt een onderwerp zit waarvoor het adviesrecht van de gehele MR geldt, namelijk de wijziging van de directiestructuur (afschaffen van adjunct-directeur). De MR adviseert positief ten aanzien van dit onderwerp, waarbij de OMR opmerkt dat haar oordeel hieromtrent voor een groot deel gebaseerd is op het feit dat de PMR en het team enthousiast zijn over de nieuwe structuur. Aan dit laatste hecht de OMR veel waarde.

Het werkverdelingsplan zal aan het begin van het nieuwe schooljaar (september) besproken worden binnen het team. Momenteel wordt binnen het MT gesproken over hoe het opstellen van het werkverdelingsplan moet worden ingestoken.

5. Begroting (met directie)

Het begrote tekort bedraagt EUR 52.531 (vorig schooljaar bedroeg het begrote tekort circa EUR 1,5 ton).

De werkdrukgeden zijn verdwenen, maar deze komen deels terug in het feit dat de school 16 (ipv 17) groepen kan hebben waardoor er geen hele grote groepen zijn en de extra gymleerkracht voor de kleuters.

Tot dit jaar lag er een groeiscenario met groeibekostiging (voor groepen 3 t/m 8 steeds twee groepen). Dat is gerealiseerd waardoor de school nu niet meer in aanmerking komt voor groeibekostiging. Maar het blijft oppassen vanwege de vele kinderen die verhuizen. Er dreigt nu kennelijk een structureel leerlingentekort, waardoor het onzeker is of in de toekomst nog steeds die twee groepen-structuur gehandhaafd kan worden en er misschien met combinatieklassen gewerkt moet gaan worden. De OMR maakt zich hier zorgen over. Door de verbouwing en tijdelijke herlocatie was de school het afgelopen jaar niet aantrekkelijk voor zij-instromers. De vergadering hoopt en gaat er vanuit dat het vernieuwde schoolgebouw weer een aanzuigende werking zal hebben, ook voor zij-instromers. De vernieuwde externe communicatiematerialen (website, brochure, schoolgids etc., zie notulen van MR-vergadering van 25 mei jl.) zouden hier ook een rol in kunnen spelen.

De vergadering stelt vast dat er nader onderzocht moet worden welke mogelijkheden er zijn om de hierboven omschreven problematiek in de toekomst te ondervangen. Het betreft een serieus aandachtspunt.

6. Vakantierooster

Het voorgestelde vakantierooster voor schooljaar 2020/2021 wordt door de directie uitgebreid toegelicht. De OMR stemt in.

7. Planning schoolplan

De OMR heeft gisteravond aanvullende punten aangeleverd voor het schoolplan.

De directie heeft op 5 juni met het MT gezeten en er is inmiddels een slag gemaakt met het schoolplan. Maar de directie wil nu eigenlijk graag eerst de focus leggen op het jaarplan voor volgend

schooljaar. Men wil meer planmatig werken, daar hebben MT en team behoefte aan. Het jaarplan voor 2020/2021 zal begin volgend schooljaar, bij de eerste MR vergadering, aan de MR worden voorgelegd.

Voor wat betreft het schoolplan wordt het volgende afgesproken: de directie zal het nieuwe concept uiterlijk 15 september 2020 aan de MR/OMR doen toekomen. Het nieuwe schoolplan zal dan, als het goed is, 1 oktober 2020 gereed zijn.

Overige punten die door de directie worden gemeld:

- De nieuwe website is helaas nog niet klaar. Het nieuwe format staat klaar maar moet gevuld worden. Arwen gaat er nu in de vakantie zelf mee aan de slag. Pogingen om dit door anderen te laten doen hebben niet het gewenste resultaat gebracht. De nieuwe streefdatum voor de nieuwe website is 1 september 2020.
- De geplande feestelijke opening van het vernieuwde schoolgebouw kan in verband met de Corona-gerelateerde maatregelen helaas geen doorgang vinden. Inmiddels is het plan om die opening op 21 mei 2021 plaats te laten vinden (21 mei is de sterfdag van Annie M.G. Schmidt).

Planning (met directie)

De vraag is of een fysieke MR vergadering volgende week nog nodig is. Ja, in principe wel want de planning voor het komend schooljaar moet besproken worden.

5. Ingekomen post/mail

Geen.

6. Rondvraag/wvttk

De zittingstermijn van Pijke blijkt bij nader inzien ergens in oktober van dit jaar af te lopen. Na de zomervakantie zal de OMR een verkiezing organiseren. Naar aanleiding van de recente oproep in de nieuwsbrief heeft zich tot nu toe één persoon officieel gemeld bij de OMR met interesse.

7. Sluiting