

Notulen: 28 juni 2021

Aanwezig: Arwen, Melina, Fedde (PMR)

Sander, Frederieke, Ilja (OMR)

Afwezig: Daniëlle (PMR)

1. Opening: Sander opent de vergadering en neemt de agenda door.

2. Notulen: Notulen zijn vastgesteld, opmerkingen moeten worden toegevoegd door de notulist.

Punt 7: scholen op de kaart.

Punt 10: gedachte streepje kan weg.

Actiepunten: Samenvatting van alles wat in de tekst staat maken.

3. Corona: Er komen nieuwe richtlijnen van het RIVM voor de laatste schoolweken per 30 juni 2021.

Na de zomer kijken we verder w.b.t. de nieuwe Corona regels.

4. Nationaal programma onderwijs: Arwen heeft conceptplan rondgestuurd aan de MR. Het geld is nu duidelijk 700 euro per kind. Volgend jaar 500 euro maar dit kan ook nog worden veranderd. Er is een rooster gemaakt voor gym, muziek en de creatieve vakken. Financiën worden doorgenomen met het bestuur. Ze zijn nog wat terughoudend omdat het geld nog niet op de rekening staat. Mensen zijn aangenomen op factuur basis. Geke Bakker van bestuur is enthousiast over het programma.

De opbouw van het plan kan nog wat krachtiger. We willen inzetten op megacognitie en zelfregulerend leren. Leren zichtbaar maken. Doordat je regelmatig met halve groepen werkt krijg je een win/ win situatie. Extra aandacht voor plussers en extra instructie voor de kinderen die dat nodig hebben.

Structuur van monitoren is belangrijk. Bereiken we datgene wat we hebben gepland en hoe gaan we het aansturen. Leuk om te zien dat er veel uit het team is gekomen.

Het plan moet nog verder worden uitgewerkt vanuit de Menukaart. Er wordt nu geld uitgegeven op mensen. Trainingen kunnen vanuit het gewone budget worden betaald. De basis afspraken moeten op orde zijn: GIP model, Hart en ziel, werken in halve groepen, kind gesprekjes, misschien portfolio vanaf groep 6. Afspraken met het team vanaf de startweek.

Elmer Roze gaat het verrijkingsprogramma uitvoeren. Er wordt niet alleen ingezet op de beta kant maar ook op de sociaal emotionele kant. De naam wordt verrijkingsgroep. Elke groep bedenkt een eigen naam.

Hoe ziet het formele besluit er straks uit? Tot nu toe ziet het er goed uit. Fijn dat het in een vroeg stadium al met MR en team is gedeeld. Graag met opmerkingen komen. Persoonlijke begeleiding en ondersteuning zijn belangrijk.

Als het plan verder is aangepast graag delen met MR zodat er nog op geschoten kan worden. Als het lukt nog graag een update voor de zomervakantie. Opzet Nieuwsbrief wordt met Frederieke gedeeld.

5. Definitief formatieplan: Er zijn nog twee open plekken voor de onderbouw. De meeste groepen zijn bemand. Deze week heeft Arwen nog een gesprek met een oudere dame (een klosser) voor een kleutergroep. Dit is op vervanging basis tot aan de Kerstvakantie. Er zijn verschillende noodscenario's. Naar ouders wordt wel gecommuniceerd wie voor welke groep staat.

6. Uitkomsten evaluatie jaarplan school 20-21: Belangrijk zorgen voor een rode draad in het MT. Elke bouw laat dan even weten hoe het ervoor staat. De stand van zaken. Regelmatig het jaarplan erbij halen. Volgend schooljaar komt er iemand van het bestuur ter ondersteuning om planmatig te werken.

Op een studiedag is het jaarplan doorgespit door het team en alle input wordt meegenomen voor het jaarplan 21- 22. Elke expert groep heeft een evaluatie gemaakt en dat wordt meegenomen voor volgend schooljaar. Er komt nog een definitieve versie. **ACTIE PUNT**

7. Jaarplan school 21-22: naar eerste MR vergadering schooljaar 21-22.

8. Overige punten ter bespreking: Er wordt extra kritisch gekeken naar de uitslagen van CITO, waar ligt het aan dat sommige vakken achteruit zijn gegaan. Het kan liggen aan de Corona periode, manier van lesgeven. Hart en Ziel is onder de loep genomen. Er zijn en worden extra Semmi trainingen ingezet op een paar groepen. Tijdens de lockdown hebben veel kinderen profijt gehad van de opvang op school.

TSO: Arwen heeft de OMR geleding bijgepraat. Vanuit school zijn allerlei initiatieven genomen om de TSO medewerkers te ondersteunen en in gesprek te gaan. Afspraken moeten duidelijk zijn. De lkr moeten na de vakantie samen opstarten met TSO medewerkers om een band te creëren met de kinderen. Vanuit AKROS moeten er ook afspraken worden nagekomen.

Er is nog niemand voor de schoolgids. We hebben een vormgever nodig die ons kan helpen.

Meerjarenplan kwaliteit onderwijs komt terug in het volgend schooljaar.

AWBR Audit is nog niet duidelijk wanneer dit plaats gaat vinden.

Agenda MR: Nieuwsbrief.

MR cursus inplannen.

Fijn de informele tussengesprekken met OMR geleding. Graag volgend schooljaar voortzetten.

Er is nog geen nieuw MR lid.

9. ingekomen post: Alleen appjes over de TSO.

10. Concept MR jaarverslag 20-21: Ilja ligt toe. Op basis van de agendering heeft hij 7 punten er uit gehaald.

- Schoolsluiting /thuisonderwijs
- Zicht op kwaliteit van onderwijs

- Integraal kindcentrum
- Kwaliteit TSO
- Schoolgids en website
- Formatie en financiering
- Inzet NPO gelden.
- Uitblinkers (toevoeging Melina)

Speerpunten MR

11. Planning MR schooljaar 21-22:

Maandag 6 sept.21

Maandag 11 okt. 21

Maandag 22 nov.21

Maandag 24 jan.22

Maandag 14 maart 22

Maandag 16 mei 22

Maandag 27 juni 22

MR jaarplan gaat Frederieke mee aan de slag.

TSO, borging in de praktijk, continuïteit, kwaliteit van onderwijs, professionalisering (cursus MR leden). Contacten met de GMR.

Speerpunten.

12. Rondvraag:

Sander: Voorstel etentje met MR ter afsluiting samen met Melina (het sieraad van de Annie).

Ouderbijdrage webinar.

Sander heeft contact gehad met de vrienden van de Annie, ze hebben nog geen financiële verantwoording afgelegd. Er is genoeg geld in kas maar zij missen ideeën en een aantal zaken mogen niet. Indienen bij de vrienden van de Annie. Er is ongeveer 10 tot 15 duizend euro beschikbaar.

13. Sluiting: 21 uur

14. Actiepunten:

Uit de notulen van 17 mei 2021 kwam naar voren dat het komend schooljaar de IB wordt uitgenodigd m.b.t. Passend Onderwijs en Hart en Ziel.

Subsidie nationaal onderwijsplan.

MR cursus.

Jaarplan '21 - '22 (Notulen van 28 juni 2021).