



Schoolgids 2022-2023



Basisschool de Regenboog



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Protocol weeralarm

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

DE BASISCHOOL

....een stukje van je leven.

Voor kinderen en voor u. In de loop van acht jaar vertrouwt u uw kind zo'n 8.000 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in werkwijzen, sfeer en resultaten. Dat maakt het kiezen van een basisschool best moeilijk. Deze schoolgids kan u helpen bij het bewust kiezen van een basisschool. Want in deze gids schrijven wij over onze werkwijzen, maar ook over onze zorg voor kinderen en de resultaten die deze zorg oplevert.

Deze gids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze basisschool hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen.

In deze gids leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Ook leggen wij uit wat u van ons mag verwachten als uw kind leerling van onze school wordt. Maar ook wat wij van u verwachten.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest en dat u een goed beeld van onze school krijgt. Vanzelfsprekend bent u altijd van harte welkom voor een toelichting.

GOD

Help ons de glans van iedere dag naar boven te halen

te genieten van kleine dingen en dat geluksgevoel met anderen te delen.

Geef dat we zo van iedere dag een feest maken.

Geef dat we alles doen wat in ons vermogen ligt om het leven van onze kinderen meer glans te geven.

Team PCBS de Regenboog

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Regenboog

Kreeft 37

3225AC Hellevoetsluis

☎ 088-1454540

🌐 <http://www.regenboogschool.nl>

✉ carin.dekoning@edumarevpr.nl

Extra locaties

PCBS De Regenboog - dependance

Schelpenpad 4

3225BZ Hellevoetsluis

☎ 088-1454550

Schoolbestuur

Stichting Onderwijsgroep EduMare

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 6.935

🌐 <http://www.edumarevpr.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Carin de Koning	carin.dekoning@edumarevpr.nl
Locatieleider	Jessica Rijsdam	jessica.rijsdam@edumarevpr.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Pas. Ond. Voorne-Putten/Rozenburg Prim. Ond.

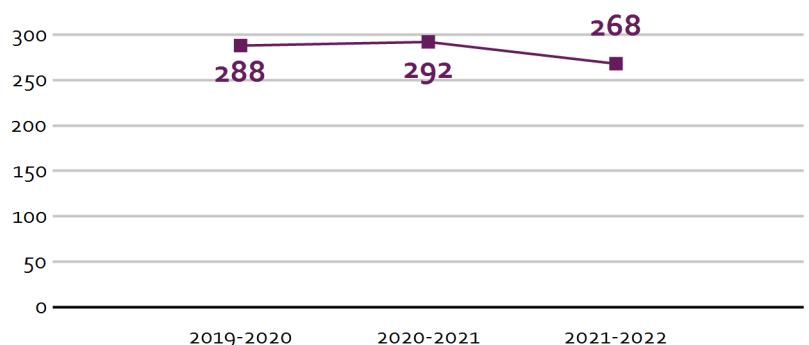
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

268

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Regenboog telt ca. 300 leerlingen, verdeeld over twee gebouwen. Het hoofdgebouw aan de Kreeft wordt bevolkt door 200 leerlingen. Op deze locatie zitten de groepen 1 t/m 6. Op de dependance aan het Schelpenpad wordt dagelijks lesgegeven aan ongeveer 100 leerlingen. Hier zitten de groepen 6 t/m 8. Er is een lichte daling van het leerlingaantal, maar de prognoses wijzen uit dat het leerlingenaantal de komende jaren stabiel zal blijven.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

veiligheid

verantwoordelijkheid

oog voor individuele kind

rust, regelmaat, respect

professionele cultuur

Missie en visie

Wij zijn een Protestants Christelijke basisschool. Vanuit ons geloof mag ieder kind er zijn en is ieder kind welkom, binnen de mogelijkheden van school. Het logo en de naam van onze school "De Regenboog" geven aan dat we er zijn voor ieder kind. "De Regenboog" symboliseert geborgenheid en rust. We vinden het belangrijk dat alle kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. De kleuren van "De Regenboog" staan voor diversiteit. Hiermee bedoelen we diversiteit in lesaanbod, maar ook dat de leerkrachten, de ouders en de kinderen, ongeacht hun achtergrond en eigenheid verbonden zijn met elkaar. Open communicatie vinden wij belangrijk. Door een goede samenwerking tussen ouders, kind en leerkracht dragen wij bij aan de ontwikkeling van het kind. Zo kunnen kinderen zich ontwikkelen tot volwaardige en respectvolle burgers. We bieden goed onderwijs vanuit wederzijds vertrouwen. Zo kunnen kinderen zich cognitief en sociaal ontwikkelen, zodat ze door kunnen stromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Door af te stemmen op wat kinderen nodig hebben, streven we naar een brede ontwikkeling van ieder kind. In ons "school ondersteuningsplan" staat beschreven wat we als school kunnen bieden in afstemming of wat buiten onze mogelijkheden ligt. We streven naar een harmonieuze ontwikkeling, waarin kennisoverdracht, creatieve en lichamelijke ontwikkeling een plaats krijgen en waarbij plezier de basis is voor het leren.

Identiteit

De Regenboog is een Prot.Chr.Basisschool die open staat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken en omgaan met elkaar. De identiteit van onze school vindt zijn oorsprong in het geloof in God met de Bijbel als richtsnoer. Jezus Christus is onze inspiratiebron.

We willen ruimte bieden aan ieder individu, er is ruimte en respect voor ieders inbreng. Ons onderwijs is duidelijk betrokken bij mens en wereld. We streven er naar, dat begrippen als rechtvaardigheid, geborgenheid, hulpvaardigheid en respect voor de ander heel vanzelfsprekend zullen zijn. We hopen dat dit tot uiting komt in onze manier van omgaan met elkaar en met u, in de keuze van de leermiddelen, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school.

Elke schooldag begint en/of eindigt met een lied of gebed. Enkele keren per week wordt er een bijbelverhaal verteld. De spiegelverhalen vertellen ons hoe wij er in de praktijk van alle dag mee om kunnen gaan. We gebruiken hierbij vanaf groep 1 de methode "Trefwoord".

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Jaarlijks wordt de groepsverdeling opgenomen in de informatiekalender, de bijlage van deze schoolgids

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oefening	 9 uur	 9 uur
Taalontwikkeling	 6 uur	 6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 6 uur	 6 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 15 min	 4 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Taal	 6 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min

Wereldoriëntatie	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 3 uur	■ 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Bewegingsonderwijs	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Levensbeschouwing	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Engelse taal					■ 30 min	■ 30 min
Schrijven	■ 2 u 15 min	■ 2 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 30 min	■ 30 min

De genoemde uren per vak zijn een richtlijn voor de leerkracht om het rooster vorm te geven. Een leerkracht kan, afhankelijk van zijn of haar groep afwijken om meer leertijd te geven aan een bepaald vakgebied. Daarmee kan worden tegemoetgekomen aan de verschillen per groep.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Spreekruimtes

2.2 Het team

Het team van De Regenboog is ervaren en werkt met veel enthousiasme en plezier aan het onderwijzen van de kinderen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De school heeft beleid opgesteld waarin vermeld staat welke stappen wij ondernemen in geval van verlof of ziekmelding. Het beleid is erop gericht zo weinig mogelijk groepen naar huis te sturen.

Het beleidsstuk is op school ter inzage.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en aanbod vanuit de programma's "Opstap" en "Samenstap" in samenwerking met stichting PUSH.* We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *De Kinderkoepel en Partou.*

De samenwerking met de peuterspeelzaal richt zich o.a. op een zo soepel mogelijke overgang van de peuterspeelzaal naar onze basisschool. Pedagogisch medewerkers en leerkrachten van de onderbouw hebben regelmatig overleg met elkaar om werkwijzen en pedagogisch handelen te bespreken. Tussendoor is er contact tussen coördinatoren in verband met de (warme) overdracht.

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in hogere groepen. De inrichting van de lokalen is anders en ook de manier van werken. De schooldag begint meestal in de kring. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, op de gang, in de speelzaal op de speelplaats of achter de computer. In het begin ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en het leren van de regels.

In ons kleuterinformatieboekje staat de werkwijze in de groepen 1/2 uitgebreid beschreven. Dit informatieboekje is te vinden op onze website en nieuwe ouders krijgen het boekje bij de start van hun kind in groep 1/2 bij ons op school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schoolplan staan de doelen van 2019-2023 beschreven.

De grote doelen over deze 4 jaar zijn:

- In 2023 zijn de groepen verdeeld over de twee locaties in onder-/middenbouw en bovenbouw. Dit is inmiddels gerealiseerd.
- In 2023 is onze school onderdeel van een goed werkend IKC (integraal Kind centrum). We hebben inmiddels stappen gezet in een nauwere samenwerking tussen onze school, de Houthoeffe en de Kinderkoepel.
- In 2023 werken de leerkrachten van de parrallelgroepen dagelijks intensief samen aan optimaal en eenduidig onderwijs. Dit is inmiddels gerealiseerd en wordt nog versterkt doordat we werken met leerteams per bouw (professionele leergemeenschap).

In schooljaar 2022-2023 zal er een nieuw schoolplan opgesteld worden.

In het nieuwe schoolplan zal burgerschap en burgerschapsonderwijs uitgebreid beschreven worden.

Doelen Burgerschap:

Onder burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Burgerschapsvorming brengt kinderen de kennis, vaardigheden en houding bij die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving.

- In schooljaar 2021-2022 zijn we gaan werken met een leerlingenraad.
- De kinderen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichtungen en de rol van de burger. Dit komt in de methodes Wereld Zaken en Tijdzaken aan de orde.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen.
- De leerlingen leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met (seksuele) diversiteit binnen de samenleving.

Hoe bereiken we deze doelen?

De Regenboog beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK) en werken we vanuit een

meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. We beschouwen kwaliteitszorg en personeelsbeleid als onlosmakelijk, omdat ons personeel de kern van kwaliteit vormt. In beginsel werken we vanuit de PDCA-cyclus (plan-do-check-act). We hebben de kwaliteit beschreven (zie ook het schoolplan) en handelen daarnaar. Vervolgens beoordelen we door middel van zelfevaluatie regelmatig –conform de meerjarenplanning- of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten we onze kwaliteit systematisch door ouders, leerkrachten en leerlingen beoordelen met behulp van vragenlijsten. Deze algemene vragenlijsten worden in principe één keer per vier jaar ingevuld (voorafgaand aan een nieuw schoolplan). Aanvullend zetten we gerichte (tevredenheids) onderzoeken uit onder ouders, leerkrachten en leerlingen over verbeterthema's uit het jaarplan. De sociale veiligheidsvragenlijsten worden elk jaar afgenomen vanaf groep 5.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het schoolondersteuningsprofiel kunt u lezen hoe onze zorg is georganiseerd.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door een nauwe samenwerking tussen de kwaliteitscoördinatoren van de scholen van onze wijken (ROK 11) wordt de kennis en expertise versterkt. Ons ROK heeft een samenwerking met Push. Samen met Push zijn twee programma's ontwikkeld; Opstap en Samenstap. Deze programma's zijn ontwikkeld voor de jongste kinderen om ouders met hun kind extra ondersteuning te kunnen bieden op gebied van opvoeding en leerontwikkeling. Deze twee programma's zullen de komende jaren verder geïmplementeerd worden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We hebben leerkrachten in ons team die extra opleiding gevolgd hebben voor een bepaald specialisme zoals voor meer en hoogbegaafdheid, voor lezen en we hebben intern begeleiders in ons team. Intern begeleiders hebben zich ontwikkeld binnen ons bestuur tot kwaliteitscoördinatoren.

Kwaliteitscoördinatoren houden zich naast de individuele zorg van kinderen ook bezig met de onderwijskundige ontwikkeling van de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De internbegeleider/ kwaliteitscoördinatoren begeleiden het team op gebied van beleid t.a.v. sociaal emotionele ontwikkeling. Daarbij werken zij samen met onze gedragsspecialist en orthopedagoog ofwel onze schoolbegeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De kwaliteitscoördinatoren (voorheen intern begeleiders) werken nauw samen met de schoolbegeleider. De schoolbegeleider is een orthopedagoog. De schoolbegeleider wordt betrokken bij individuele zorg.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wij werken samen met externe specialisten zoals de logopedisten en fysiotherapeuten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De kwaliteitscoördinatoren werken samen met de schoolverpleegkundige en de schoolarts.

Jeugdverpleegkundige Jessica Farenhout en Jeugdarts Anita Pellenkofft zijn werkzaam bij jeugdgezondheidsorganisatie CJG Rijnmond (website: Homepage - CJG Rijnmond). Zij zijn verbonden aan een aantal scholen in de wijk Kooistee.

Als Jeugdverpleegkundige en Jeugdarts volgen zij de ontwikkeling van kinderen tot zij 19 jaar zijn. Zij doen dit op de basisschool door een gezondheidsonderzoek in groep 2 uit te voeren. Dit is een vervolgonderzoek van het Consultatiebureau waarbij de groei, gehoor, ogen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen onderzocht wordt. De onderzoeken vinden plaats op het kantoor van CJG Rijnmond aan de Vliet, in het bijzijn van ouders. Daarnaast kunnen ouders en scholen bij hen terecht met vragen of zorgen over de groei, gewicht, ogen, gehoor, motoriek, gedrag, (sociaal-emotionele) ontwikkeling, vaccinaties of schoolverzuim van een kind.

Naast deze groep 2 onderzoeken, houden Jessica, Anita en collega's zich bezig met andere onderzoeken op het Consultatiebureau en op het Voortgezet Onderwijs in klas 2 en 4. Ook hebben zij vaccinatiesprekken en werken zij mee tijdens de grootschalige vaccinatiemiddagen in de Eendr8. Het CJG Rijnmond geeft immers alle vaccinaties die kinderen nodig hebben, volgens het Rijksvaccinatieprogramma (Rijksvaccinatieprogramma | Rijksvaccinatieprogramma.nl). Op de basisschool krijgen de kinderen met 9 jaar de DTP en BMR-vaccinatie en met 10 jaar de HPV-vaccinatie.

Jessica is te bereiken via: Emailadres j.farenhout@cjgrijnmond.nl

Mobiel: 06-48215482

Anita is te bereiken via: Emailadres: a.pellenkofft@cjgrijnmond.nl

Mobiel: 06-10097476

Contactgegevens CJG Rijnmond:

Vliet 2, 3224 HE Hellevoetsluis Algemeen telefoonnummer: 088 - 20-10 000

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school is een PBS-school. PBS staat voor Positive Behavior Support. Dit wil zeggen dat we positief gedrag stimuleren. Hiervoor hebben we een aantal positief gestelde school- en klassenregels opgesteld die we met elkaar willen opvolgen.

In de praktijk blijkt dat dit goed werkt. Iedere 2 maanden letten we extra op een nieuwe regel, die zichtbaar in de school hangt. Een regel is bijvoorbeeld: "We lopen rustig door de gang". Of: "We wassen onze handen na het toiletbezoek".

Ook de tussenschoolse opvang doet mee. De ouders staan ook achter deze aanpak. Zo proberen we met elkaar onze grondwaarden: respect - veiligheid - verantwoordelijkheid in praktijk te brengen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Naast de vragenlijsten van WMK monitort onze school de kinderen ook via de vragenlijsten binnen ZIEN.

Doordat beide lijsten andere vraagstellingen hebben, geven de resultaten van beide lijsten een breder beeld van de veiligheidsbeleving van de leerlingen.

ZIEN is een volgsysteem, waardoor de school in staat is om analyses te maken van resultaten van groepen op zich, groepen onderling en van de school als geheel.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor kinderen en ouders. In het anti-pestprotocol staan de stappen aangegeven die gevolgd worden in geval van pesten.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	A.Baalbergen	annet.baalbergen@edumarevpr.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Schoolgids

De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en digitaal uitgereikt aan alle ouders van toekomstige leerlingen. Wij leggen hierin verantwoording af over onze manier van werken en de omgang met elkaar. De meest actuele versie staat op onze website en is te vinden op Scholen op de kaart.

Informatiekalender

In de eerste weken van een nieuw schooljaar brengen de kinderen de jaarkalender mee naar huis. De informatiekalender geeft een handig overzicht van alle activiteiten, die in de loop van het schooljaar zullen plaatsvinden, aangevuld met andere praktische informatie. U kunt lezen over zaken als vakantie, verlof, overblijven, gymtijden enz. Wij hopen dat de informatiekalender een vast plaatsje bij u thuis krijgt. Zo heeft u alle schoolwetenswaardigheden een jaar lang binnen handbereik.

Nieuwsbrief

Om de week krijgen de ouders via de schoolapp de nieuwsbrief toegestuurd. In de nieuwsbrief worden de belangrijkste data en activiteiten voor de komende weken nog eens op een rijtje gezet. Verder kunnen wij u via de nieuwsbrief de laatste mededelingen doen, die voor u van belang kunnen zijn.

Leerkrachten sturen (meestal wekelijks) een nieuwsbrief naar hun eigen groep. Ook deze ontvangt u via de schoolapp. Het betreft informatie die alleen de groep betreft zoals het huiswerk voor de komende week of een activiteit die alleen voor die groep geldt.

Informatieavond

Aan het begin van een schooljaar houden wij een informatieavond op school. Op deze avond kunt u verder kennis maken met de leerkracht(-en) van uw kind en vertellen de leerkrachten over de groep waarin uw kind zit. U krijgt dan informatie over de bijzonderheden van de groep en u krijgt de gelegenheid om de materialen in te zien en vragen te stellen.

Aan het begin van het schooljaar wordt u ook geïnformeerd namens de MR en OR over de uitgaven van de ouderbijdrage en de begroting voor het nieuwe schooljaar.

Tien-minutengesprek

De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer een rapport mee. Om dit rapport te bespreken, wordt u

uitgenodigd voor een tien-minutengesprek. Aan het begin van het schooljaar houden we ouder-vertelgesprekken. Dit zijn 10-minutengesprekken, waarin ouders vertellen over hun kind aan de leerkracht.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Onderwijsgroep EduMare.

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Onderwijsgroep EduMare waar onze school onderdeel van is. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik is het bevoegd gezag wettelijk verplicht tot overleg met de vertrouwensinspecteur en heeft een aangifteplicht in het geval genoemd overleg leidt tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.

De klachtenregeling is onderdeel van het veiligheidsplan van de scholen van Onderwijsgroep EduMare en is te vinden op de website van de stichting.

Interne vertrouwenspersoon op de school

De school heeft een vertrouwenspersoon die de klager verwijst naar de externe vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en heeft naast de taak tot verwijzen ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon: Annet Baalbergen
Contactgegevens: annet.baalbergen@edumarevpr.nl

Externe vertrouwenspersoon

Het bevoegd gezag heeft de beschikking over een vertrouwenspersoon die fungeert als aanspreekpunt bij klachten. De contactpersonen en het bevoegd gezag kunnen verwijzen naar deze vertrouwenspersoon of u kunt zelf contact zoeken met de externe vertrouwenspersoon als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus genomen wordt. De taak van de externe vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de verdere procedure. Bijvoorbeeld bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of door bijstand te verlenen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Sonja Deutz is de externe vertrouwenspersoon van Onderwijsgroep EduMare. Zij is bereikbaar via

s.deutz@cedgroep.nl of tel. 06-83255251.

Landelijke Klachtencommissie De Stichting Onderwijsgeschillen beslaat het gehele onderwijsveld, ongeacht de signatuur of de sector waartoe de school behoort. Het werkterrein van de nieuwe organisatie strekt zich uit van het primair tot en met het wetenschappelijk onderwijs.

Meer informatie staat op www.onderwijsgeschillen.nl.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs Alleen in geval van seksueel misbruik via T: 0900-[1113111](tel:09001113111)

Bevoegd gezag: Stichting Onderwijsgroep EduMare Postadres: Gemeenlandsedijk Noord 26a 3216 AG Abbenbroek Tel: 0181 391044

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (O.R.)

De ouderraad bestaat uit ouders. Enkele leerkrachten wonen de vergaderingen bij en dienen als spreekbuis voor het team. De ouderraad verleent hand- en spandiensten bij de dagelijkse gang van zaken op school. Ook helpt zij mee met de voorbereidingen voor (sport)-activiteiten, feesten enz. Als u wilt meedraaien in deze enthousiaste groep ouders, dan kunt u dit kenbaar maken bij de leerkrachten of directie.

Ouderhulp

Ouders zijn op veel manieren betrokken bij de school. Een moderne basisschool kan niet zonder. Gelukkig doen wij nooit tevergeefs een beroep op ouders.

Ouders zijn actief bij o.a.

- Computerwerkzaamheden
- Feesten
- Handwerken
- Taalleesspelletjes
- Sportactiviteiten
- Excursies
- Schoolreisjes/schoolkamp

Bieb op school

Op beide locaties van de school hebben wij een zogenoemde 'Bieb op school'. Kinderen kunnen boeken lenen, zoals dit ook in een openbare bibliotheek gebeurt. Een aparte groep ouders verzorgt de uitleen.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Bijvoorbeeld de besteding van de ouderbijdrage en de hoogte hiervan of beleidsnotities. In het reglement kunt u precies lezen over welke zaken u kunt meedenken. De medezeggenschapsraad mag bestaan uit vijf ouders en vijf leerkrachten. Als u interesse hebt in het lidmaatschap van de MR, kunt u dat kenbaar maken bij de voorzitter van de MR.

Op de website van onze school zijn de contactgegevens te vinden van de MR.

Ook is de MR verantwoordelijk voor de inning van de ouderbijdrage. De hoogte van de ouderbijdrage is momenteel vastgesteld op € 60,00. Dit is inclusief het schoolreisje.

Twee afgevaardigden van onze MR hebben ook zitting in de Regioraad en een leerkracht uit ons team is ook vertegenwoordigd in de GMR. Deze raden bestaan uit ouders en leerkrachten van de scholen van ons bestuur Edumare

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00

Daarvan bekostigen we:

- Avondvierdaagse
- Kinderboekenweek
- Koningsspelen, Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage bestaat uit twee delen. We gebruiken 30 euro per leerling voor allerlei activiteiten die we gedurende het jaar organiseren en we gebruiken 30 euro voor schoolreis. De bijdrage voor de activiteiten en de bijdrage voor het schoolreisje is vrijwillig. We zullen geen kinderen uitsluiten van activiteiten als de vrijwillige bijdrage niet betaald wordt.

Er is een mogelijkheid om de vrijwillige ouderbijdrage gespreid te betalen. Ook is het mogelijk om via de gemeente een vergoeding aan te vragen, mochten ouders hiervoor in aanmerking komen. Onze schoolmaatschappelijk werkster kan u hier meer over vertellen en helpen bij de aanvraag.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Aan ouders wordt gevraagd hun kind voor schooltijd, vanaf 08.00 uur, telefonisch ziek te melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen middels het verlofformulier. Het formulier is op te halen bij de leerkracht, de administratie of te downloaden van de website.

4.4 Toelatingsbeleid

Alle kinderen zijn welkom bij ons op school. Eenmaal bij ons op school is het belangrijk dat dat er een fijne samenwerking tussen school en ouders is. Op onze school vinden we het heel belangrijk dat alle kinderen en personeelsleden zich veilig voelen en dat iedereen met respect behandeld wordt. We

besteden dan ook veel aandacht aan hoe kinderen zich naar elkaar, volwassenen en de omgeving dienen te gedragen. Hiervoor zijn ook gedragsregels en een antipestprotocol opgesteld en is er een internetprotocol voor leerlingen. Deze documenten zijn terug te vinden in het veiligheidsplan van de school (zie website van de school).

De gedragsregels worden in de klassen besproken en zijn bij de kinderen bekend. Als een leerling zich echter niet aan deze afspraken van de school houdt en na gesprekken zijn gedrag niet bijstelt, kan het bevoegd gezag overgaan tot een ordemaatregel. Mogelijke maatregelen zijn schorsen en verwijderen.

Uiteraard zullen wij de beslissing tot schorsen en verwijderen zeer zorgvuldig nemen en afwegen of:

- Er een evenredige verhouding bestaat tussen de overtreding die de leerling heeft begaan en de ordemaatregel die wordt opgelegd.
- De leerling enige mate van schuld heeft gehad aan de normschending.

Het proces dat gevolgd wordt ten aanzien van het opleggen van een ordemaatregel zal gebeuren conform de procedurele regels die hiervoor gelden. Deze regels kunt u vinden in het stappenplan schorsen en verwijderen op de website van ons bestuur Stichting Onderwijsgroep EduMare: www.onderwijsgroepedumare.nl.

4.5 Protocol weeralarm

Het KNMI geeft weercodes af. In het protocol staat beschreven hoe scholen handelen als er door het KNMI een weercode afgegeven wordt. Het uitgebreide protocol ligt op school ter inzage. Bij code oranje besluit de school hoe om te gaan met situaties zoals buitenspelen, fietsen/lopen naar een gymzaal, etc. Het onderwijs in het schoolgebouw gaat gewoon door. Op het moment dat code rood afgegeven wordt, onderscheiden we de volgende situaties:

De melding KNMI komt op een moment dat de kinderen nog niet op school zijn. School communiceert met ouders dat er geen onderwijs gegeven wordt en dat er noodopvang is. Voor leerkrachten of ondersteunend personeel geldt ook dat zij niet naar school hoeven te komen, met dien verstande dat de school wel altijd opvang op school moet kunnen regelen voor noodopvang. Waar nodig vangt de school de kinderen op binnen de reguliere schooltijden.

De melding KNMI komt op een moment dat de kinderen al op school zijn: In dit geval communiceert de school naar ouders dat kinderen vanaf een bepaald tijdstip opgehaald kunnen worden. Leerkrachten en ondersteunend personeel kunnen waar mogelijk ook eerder naar huis gaan, met dien verstande dat er altijd genoeg personeel op school moet zijn voor de kinderen die niet eerder naar huis kunnen.

In alle situaties overlegt de school ook met de kinderopvang organisatie over de ontstane situatie en maakt afspraken over de kinderen die normaliter naar de opvang zouden moeten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze kengetallen zijn verwerkt in de schoolrapportage. De schoolrapportage bevat analyses van de kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling, midden- en eindtoetsen, doorstroming, leerlingen met een speciale behoefte, adviezen VO en functioneren VO.

We zorgen voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde handelingskalender en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportavonden geïnformeerd over de toets resultaten.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken opbrengstgericht d.m.v. toets analyses. Alle leraren beschrijven onderwijsbehoeften van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren een plan van aanpak op. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Tijdens de groepsbesprekingen worden de plannen van aanpak geëvalueerd en bijgesteld. Na de afname van de Cito midden- en eindtoetsen bespreken de leraren de resultaten met hun collega's en geven zij elkaar feedback. Op die manier is het hele team op de hoogte van de resultaten van andere groepen en hoe deze resultaten tot stand zijn gekomen. De groepsbesprekingen vormen de basis van de analyse van de citotoetsen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

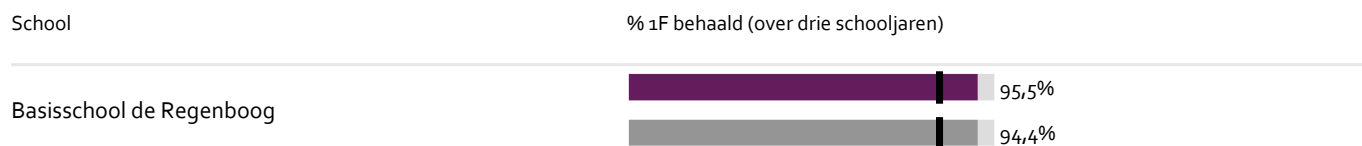
De resultaten van de Centrale eindtoets Basisonderwijs liggen al jaren op of boven het landelijk gemiddelde. Het landelijk gemiddelde ligt rond de 535. Het team werkt hard om dit resultaat te handhaven.

In schooljaar 2019-2020 is de Eindtoets niet afgenomen i.v.m. coronavirus.

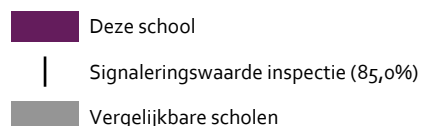
In schooljaar 2020-2021 is de Eindtoets wel afgenomen. De score was: 534.6. Het landelijk gemiddelde is: 534.5. De inspectie zal de eindtoets niet mee laten tellen voor schoolbeoordeling.

In schooljaar 2021-2022 was de score: 535.3. Dit is boven het landelijk gemiddelde. Het landelijk gemiddelde is: 534.8

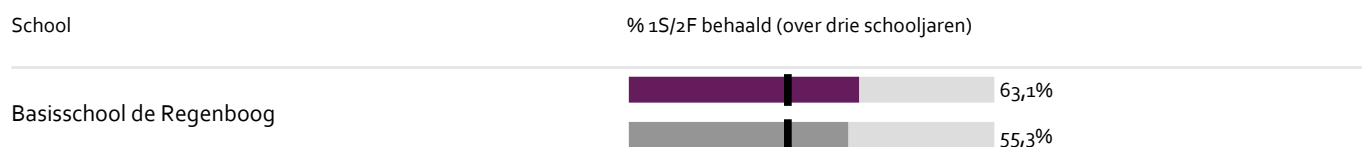
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



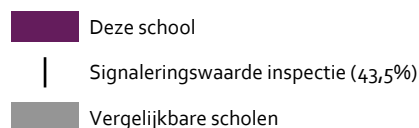
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



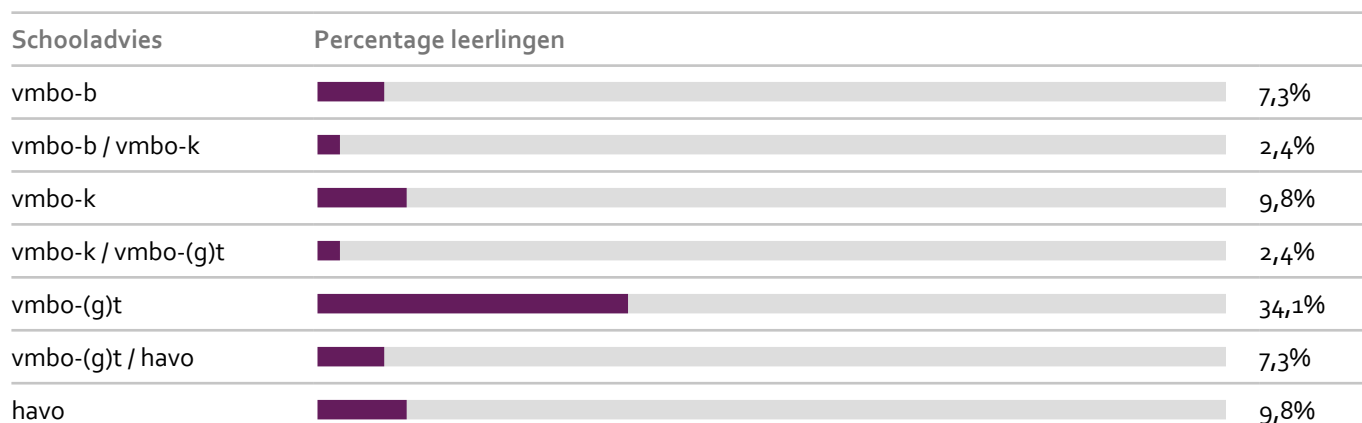
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij proberen uit de leerlingen te halen wat er in zit. Vanuit groep 8 gaan de kinderen naar een vorm van voortgezet onderwijs waar ze goed op hun plaats zijn. De adviezen die wij geven worden na drie jaar voortgezet onderwijs gecheckt. Hieruit blijkt dat vrijwel al onze adviezen voor een school van voortgezet onderwijs na drie jaar nog steeds gelden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021 ?



havo / vwo		7,3%
vwo		19,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respect

veiligheid

verantwoordelijkheid

Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Vanaf schooljaar 2019-2020 werken we met de methode ZIEN. Ook wordt er tweejaarlijks een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen en een tevredenheidsonderzoek onder de leerlingen van groep 6 t/m 8. En elk jaar wordt er een veiligheidsvragenlijst afgenomen onder de kinderen vanaf groep 5.

Ieder kind moet zich namelijk veilig voelen op school, maar ook van huis naar school en omgekeerd. Wij besteden veel aandacht aan het voorkomen van pestgedrag. We werken met de uitgangspunten van PBS (Positive Behavior Support).

Wij voeden onze kinderen op om te kunnen functioneren in de samenleving. Daar zijn niet alleen schoolse vaardigheden als lezen, rekenen, taal en schrijven voor nodig, maar ook sociale en emotionele vaardigheden. Omgekeerd heeft onze democratische samenleving behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. De Regenboog wil hier met haar onderwijs een bijdrage aan leveren door kinderen de kennis, een juiste houding en de nodige vaardigheden bij te brengen op het gebied van

burgerschap.

In schooljaar 2021-2022 zijn we gaan werken met een leerlingenraad. Hierdoor betrekken we kinderen meer bij de schoolontwikkeling.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op De Regenboog participeren leerkrachten in leerteams.

In het leerteam richtende leerkrachten zich ook op de sociale kwaliteit van de school. Het leerteam doet (beleids)voorstellen naar het MT, geeft een opzet voor vernieuwingen / aanpassingen van het gebruik van materialen en methodes en monitort de sociale veiligheid en kwaliteit op school. Binnen het MT participeert de directie, waardoor de connectie wordt gelegd tussen het team en de directie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderkoepel loc. Waterwiebels](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderkoepel loc. Waterwiebels](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt geregeld door de kinderopvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	23 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

