

Stichting  
Ieder kind telt



# Basisstatuut medezeggenschap

PO (meer scholen)

September 2023

## Voorwoord

In de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) is een zogeheten medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de vereniging of stichting verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht. Daarnaast bevat het tenminste een aantal in artikel 22 van de Wms opgesomde onderdelen.

Deze herziene versie van het basisstatuut bevat ten opzichte van de eerdere versie een aantal wijzigingen. De belangrijkste is dat de uitvoerige regeling met betrekking de themaraad naar een bijlage is verhuisd. In de praktijk bleek de themaraad zo weinig voor te komen dat door de aanwezigheid van de betreffende bepalingen in het statuut alleen maar verwarring in de hand werd gewerkt. Daarnaast is een bepaling opgenomen die regelt dat bij nauwe samenwerking met een organisatie kinderopvang ook gecombineerde vergaderingen met de ondernemingsraad en de oudercommissie van de kinderopvang mogelijk zijn. Tenslotte is voor een aantal bepalingen een alternatief gegeven. Dat is herkenbaar aan de stippellijn links van de tekst.

De toelichting op het statuut is in tweeën gesplitst. Het eerste deel, Toelichting bij gebruik, bevat een toelichting die vooral van belang is bij het gebruik van het statuut. Wanneer in het statuut een \* bij het onderwerp staat kunt u zien dat er ook een inhoudelijke toelichting op dat artikel(onderdeel) te vinden is. De jurisprudentie met betrekking tot (de uitleg van) de wet en het statuut is bijgewerkt tot en met juli 2023. In deze bijgewerkte versie is die, voor zover relevant, verwerkt in de toelichtingen op de diverse artikelen en artikelonderdelen. Daarbij is verwezen naar de uitspraken van geschillencommissies. De complete uitspraken zijn te vinden op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

Het tweede deel, Toelichting bij de opstelling van het statuut, geeft meer aanwijzingen bij het opstellen of wijzigen van een eigen op de organisatie toegesneden statuut. Het kan na vaststelling van uw medezeggenschapsstatuut verwijderd worden.

Dit basisstatuut is een versie voor het primair onderwijs.

Stichting 'Ieder kind telt' maakt gebruik van het basisstatuut medezeggenschap opgesteld door Verus.

September 2023

Ondertekening

Dit statuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van Stichting 'Ieder kind telt' te Nijverdal.

Naam:	Maud Berendsen
Functie:	Voorzitter CvB
Datum:	6 februari 2024
Handtekening	



---

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft met de vereiste meerderheid instemming voor vaststelling van dit statuut verleend.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naam: Jitse de Boer	Naam: Geert Fransen
Voorzitter	Secretaris
Datum: 6 februari 2024	Datum: 6 februari 2024
handtekening	handtekening

---

## Inhoud

Paragraaf 1 Algemeen .....	4
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen .....	4
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen .....	4
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen .....	5
Paragraaf 3 Informatieverstrekking .....	6
Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen .....	6
Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling.....	6
Artikel 6 Informatieverstrekking naar de achterbannen .....	7
Paragraaf 4 Faciliteiten .....	7
Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen.....	7
Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel .....	8
Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders* .....	8
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag .....	8
Artikel 10 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	8
Artikel 11 Overleg met de medezeggenschapsraden .....	8
Artikel 12 Ontheffing .....	9
Paragraaf 6 Overige bepalingen .....	9
Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut.....	9
Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding .....	9
Bijlage 1 Toelichting.....	10
Adressen.....	12
Bijlage 2 Toelichting bij de opstelling van het statuut.....	13

## Paragraaf 1 Algemeen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit statuut verstaat onder:

<b>Wet</b>	a. de wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Wms);
<b>bevoegd gezag</b>	b. bevoegd gezag: Stichting 'Ieder kind telt';
<b>GMR</b>	c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
<b>MR</b>	d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
<b>OPR</b>	e. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
<b>Scholen</b>	g. scholen: De Ark (Daarle, 06RZ), Jan Barbier (Hellendoorn, 04PS), Prinses Beatrixschool (Nijverdal, 12 TK), De Bongerd (Nijverdal, 12TK), SBO de Brug (Nijverdal, 03ZN), De Es (Hellendoorn, 06YZ), Prinses Marijkeschool (Nijverdal, 10RD), De Meander (Nijverdal, 11FO, De Schaapskooi (Nijverdal, 00IJ), Talentrijk (Nijverdal, 11RL) en De Veenbrug (Daarlerveen, 04US).
<b>Leerlingen</b>	h. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs;
<b>Ouders</b>	i. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
<b>Schoolleiding</b>	j. schoolleiding: de directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
<b>Personeel</b>	k. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
<b>Geleding</b>	l. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
<b>reglement</b>	m. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke
<b>GMR</b>	Medezeggenschapsraad;
<b>reglement MR</b>	n. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.

## Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

### Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** 1. Aan het geheel van de scholen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (clusterindeling) verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders, per cluster, gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- OPR** 3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Samenwerkingsverband Twente Noord door één persoon, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

## Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

**samenstelling** 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden van wie  
**GMR** drie leden uit het personeel worden gekozen en drie leden uit de ouders worden gekozen.

De medezeggenschapsraden van Cluster 1 (Prinses Beatrixschool, Prinses Marijkeschool, De bongerd en De Brug), kiezen één personeelslid en één ouder.

De medezeggenschapsraden van Cluster 2 (Jan Barbier, De Schaapskooi en De Meander), kiezen één personeelslid en één ouder.

De medezeggenschapsraden van Cluster 3 (De Ark, De Veenbrug en Talentrijk), kiezen één personeelslid en één ouder.

**samenstelling** 2. De medezeggenschapsraad van [scholen lid 2] bestaat uit drie leden van wie  
**MR** drie leden door en uit het personeel worden gekozen en drie leden door en uit de ouders worden gekozen.

3. De medezeggenschapsraad van een school met minder of ongeveer 100 leerlingen (lid 3) bestaat uit vier leden, van wie twee leden uit en door het personeel worden gekozen en twee leden uit en door de ouders worden gekozen.

5. Lid 2 is van toepassing op de volgende scholen:

- a. De Schaapskooi;
- b. De Bongerd;
- c. De Ark;
- d. De Es;
- e. De Meander;
- f. Prinses Beatrixschool;
- g. Talentrijk;
- h. Prinses Marijkeschool.

6. Lid 3 is van toepassing op de volgende scholen:

- a. Jan Barbier;
- b. SBO de Brug;
- c. De Veenbrug.

## Paragraaf 3 Informatieverstrekking

### Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

- |   |   |
|---|---|
| <b>aankondiging<br/>onderwijs-<br/>kundige<br/>doelstellingen,<br/>overdracht,<br/>fusie*</b> | 1. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a (onderwijskundige doelstellingen), h (fusie of overdracht) en i (verzelfstandiging nevenvestiging), artikel 22 onder b (MR) dan wel c (GMR), voor zover het betreft beëindiging van de werkzaamheden van de school, en artikel 24 onder b (wijziging van de grondslag of omzetting van de school) van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden. |
| <b>aankondiging<br/>overige<br/>instemmings-<br/>onderwerpen*</b>                             | 2. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 onder a en onder c tot en met k, van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.   |
| <b>aankondiging<br/>advies-<br/>onderwerpen*</b>  | 3. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot advies met betrekking tot voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR dan wel het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.  |
| <b>afwijking<br/>termijnen*</b>   | 4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.   |
| <b>zomervakantie</b>  | 5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft de zomervakantie een opschortende werking.   |
| <b>informatie-<br/>verstrekking voor<br/>vergaderingen</b>                                    | 6. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat het betreffende medezeggenschapsorgaan uiterlijk twee weken vóór een geplande vergadering beschikt over de informatie die het nodig heeft om het betreffende onderwerp ter vergadering te bespreken. Wordt deze termijn niet gehaald, dan meldt het bevoegd gezag dit aan het betreffende medezeggenschapsorgaan onder opgaaf van de redenen.<br>7.* De informatieverstrekking als bedoeld in het vorige lid vindt schriftelijk plaats.  |

### Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

- |   |  |
|---|--|
| <b>verspreiding<br/>stukken</b>           | 1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen beschikbaar worden gesteld aan de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld. |
| <b>overleg<br/>voorzitters</b>            | 2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste één maal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen en één keer met de voorzitters op clusterniveau.                                |
| <b>melding<br/>(dreigend)<br/>geschil</b> | 3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.  |

4. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil tussen de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag aanhangig gemaakt wordt of is meldt de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dit aan de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.
- geheimhouding** 5. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

## Artikel 6 Informatieverstrekking naar de achterbannen

- verslag aan de achterban** 1. De medezeggenschapsorganen doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
- openbaarheid** 2. De vergaderingen van de medezeggenschapsorganen, dan wel de geleidingen, zijn in principe openbaar. Zij worden tijdig aangekondigd. De agenda wordt openbaar gemaakt.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt via de gebruikelijke communicatiekanalen van de school.
- geheimhouding** 4. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn of zullen worden dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

## Paragraaf 4 Faciliteiten

### Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergaderfaciliteiten** 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
- kosten-raming\*** 2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
- niet voor kosten bevoegd gezag\*** 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
- geen stuwmeer\*** 4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het



daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting/Vereniging.

- achterban-  
raadpleging** 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-  
middelen\*** 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, intranet, website).

## Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel

- faciliteiten  
personeel** 1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de cao.
- personeel in  
GMR** 2. De kosten die verbonden zijn aan het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad komen ten laste van het bovenschools budget van het bevoegd gezag, en niet van het budget op schoolniveau.

## Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders\*

- onkosten-  
vergoeding  
ouders  
reis- en  
verblijfskosten** 1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan kan een onkostenvergoeding verleend worden om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken. *Binnen 'Ieder kind telt' niet van toepassing.*
2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de cao voor het personeel is vastgelegd.
- vacatiegeld** 3. Aan de ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan kan een vacatievergoeding per vergadering ter beschikking worden gesteld.

## Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

### Artikel 10 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- overleg GMR  
met (.)** 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de bestuurder, M.A. Berendsen.
2. Bij ontstentenis van de bestuurder zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de bestuurder, door haar of door het bevoegd gezag aan te wijzen.
- gecombineerd  
overleg\*** 3. Op verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel van de ondernemingsraad en/of de ouderraad van de kinderopvang vindt een gezamenlijk overleg plaats over aangelegenheden die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen alsmede voor alle of een meerderheid van de locaties van de kinderopvang.

## Artikel 11 Overleg met de medezeggenschapsraden

- overleg MR  
met directeur** 1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.

2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

## Artikel 12 Ontheffing

- ontheffing**
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
  2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
    - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
    - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
  3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

## Paragraaf 6 Overige bepalingen

### Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging gekwalificeerde meerderheid**
1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
  2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

### Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Basisstatuut Medezeggenschap PO
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 6 februari 2024.

## Bijlage 1 Toelichting

### **Artikel 1 onder g**

Het begrip school wordt op basis van jurisprudentie binnen de Wms smal uitgelegd: een school is een BRIN (LCG WMS 19 december 2007, G753). Zie ook K. Jansen, 'Medezeggenschap in diversiteit', *NTOR* 2020-02, p. 47-65.

### **Artikel 1 onder j**

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de een medezeggenschapsraad.

### **Artikel 1 onder k**

Bij personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

### **Artikel 3 lid 1**

De GMR wordt gekozen door de (formele) MR'en. De kandidaatstelling voor de GMR is in beginsel volledig vrij. Wel is het streven gericht op een evenredige vertegenwoordiging bij de herkomst van de GMR-leden.

### **Artikel 3 lid 8**

Deze bepaling dient om te voorkomen dat de omvang van de MR een soort jojo wordt. Pas als een trend van groei of krimp zichtbaar wordt doordat het aantal leerlingen van de school drie achtereenvolgende jaren zich onder of boven een grens bevindt is het tijd de omvang van de MR aan te passen.

### **Artikel 4 lid 1**

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden aangekondigd bij een medezeggenschapsorgaan. Deze aankondiging is niet het formele verzoek om advies of instemming. Daarvoor gelden de termijnen zoals die in art. 26 van het reglement zijn bepaald. Hier gaat het om de aankondiging dat er zo'n verzoek kan komen.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen (het onderwijskundig concept) van de scho(o)l(en).

Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

### **Artikel 4 lid 2**

Artikel 21 onder b tot en met g komt inhoudelijk overeen met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 13 van de wet.

### **Artikel 4 lid 3**

Artikel 22 komt inhoudelijk overeen met artikel 11 van de wet.

### **Artikel 4 lid 4**

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

### **Artikel 4 lid 7**

Onder schriftelijk wordt ook verstaan 'langs elektronische weg', op voorwaarde dat de berichtgeving eenvoudig is te lezen, te printen en op te slaan. Een e-mail is derhalve zeker schriftelijk, een What's app-bericht waarschijnlijk niet, omdat niet iedereen in staat zal zijn een dergelijk bericht eenvoudig te printen.

#### **Artikel 7 lid 2**

Met name over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt. Ook hoeft het bevoegd gezag de kosten voor het raadplegen van een extern (juridisch) deskundige niet te vergoeden wanneer er evident een goedkopere manier was om de informatie in te winnen. Zie LCG WMS, 26 februari 2018, 107962.<sup>1</sup>

Van degene die als deskundige een medezeggenschapsorgaan bijstaat mag verlangd worden alvorens hij facturen indient een inschatting te maken van de te verwachten kosten. 'Het bevoegd gezag zal moeten beoordelen of daarvan (redelijkerwijs te maken kosten) in een concreet geval sprake is. Dit betekent dat de MR die een deskundige wil raadplegen en vraagt te bevestigen dat de kosten daarvan door het bevoegd gezag gedragen zullen worden, voldoende gegevens zal moeten aanreiken om het bevoegd gezag in staat te stellen die beoordeling te maken. Daarbij is in ieder geval te denken aan een concrete omschrijving van het onderwerp waarover de MR een deskundige wenst te raadplegen, een toelichting waarom het in dit geval redelijkerwijs noodzakelijk is daarover een deskundige te raadplegen en een opgave van de daaraan verbonden kosten.' Zie ook LCG WMS 14 december 2018, 108365.

De kosten van rechtsbijstand in een nalevingsgeschil over de kosten van rechtsbijstand, zijn in ieder geval redelijkerwijze noodzakelijke kosten. Zie ook LGC WMS 19 november 2019, 108866<sup>2</sup> en 17 februari 2020, 108846 over de hoogte van de kosten van rechtsbijstand en matiging.

#### **Artikel 7 lid 3**

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

#### **Artikel 7 lid 4**

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

#### **Artikel 7 lid 6**

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

#### **Artikel 9**

In plaats van een vacatiegeld kan ook gedacht worden aan de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding of een daarvan afgeleid bedrag.

---

<sup>1</sup> Deze uitspraak is bevestigd door de Ondernemingskamer van het Gerechtshof Amsterdam op 25 september 2018, ECLI:NL:GHAMS:2018:3434.

<sup>2</sup> Deze uitspraak is in hoger beroep bij de Ondernemingskamer bevestigd op 8 april 2020, ECLI:NL:GHAMS:2020:1089.

Het staat de ouder natuurlijk vrij deze vergoedingen te accepteren of niet. Wanneer de vergoeding niet wordt geaccepteerd is onder omstandigheden het bedrag aftrekbaar van het belastbaar inkomen van de ouder(s). Hiertoe kan de betreffende ouder een formulier downloaden:

[https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas\\_en\\_formulieren/vrijwilligersverklaring](https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/vrijwilligersverklaring).

### **Artikel 10 lid 3**

Wanneer er sprake is van een zogeheten personele unie<sup>3</sup> tussen de rechtspersonen die de scholen en de kinderopvang in stand houden, of wanneer scholen en kinderopvang onder één rechtspersoon vallen kan het nuttig zijn als de verschillende medezeggenschapsorganen op gezette tijden gezamenlijk bijeenkomen. Denk aan voorstellen over het financieel beleid of de strategische koers van de organisatie(s).

## Adressen

Landelijke Commissie voor Geschillen WMS  
p/a Onderwijsgeschillen  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
info@onderwijsgeschillen.nl  
030 2809590

Ondernemingskamer van het Gerechtshof Amsterdam  
Postbus 1312  
1000 BH Amsterdam

Verus  
Postbus 381  
3440 AJ Woerden

Juridische helpdesk  
0348 74 44 60  
helpdesk@verus.nl

Juridisch secretariaat  
0348 74 44 48  
juridisch@verus.nl

---

<sup>3</sup> Een personele unie betekent dat twee of meer rechtspersonen dezelfde (natuurlijke) personen als bestuurders hebben. Dikwijls geldt dit ook voor de toezichthouders.

## Bijlage 2 Toelichting bij de opstelling van het statuut

### **Artikel 1 onder b**

Het bevoegd gezag in het onderwijs is een rechtspersoon, dus in dit geval een vereniging of een stichting. Een rechtspersoon wordt als regel vertegenwoordigd door zijn bestuur.

Onder 'bevoegd gezag' in te vullen bijvoorbeeld: Vereniging voor Christelijk Onderwijs in Hoogdijk, vertegenwoordigd door haar bestuur.

Wanneer gekozen is voor een constructie met een raad van toezicht en een college van bestuur is als regel het college van bestuur de vertegenwoordiger van het bevoegd gezag.

### **Artikel 1 onder f**

Bij de namen van de scholen kan men volledigheidshalve bijvoorbeeld de naam van de school invullen, de vestigingsplaats en het BRIN-nummer, dus bijvoorbeeld:

CSG De Hoge Dijk te Hoogdijk-Binnen (11ZZ);

CSG De Lage Dijk te Hoogdijk-Buiten (22YY);

enzovoorts.

### **Artikel 1 onder i**

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

### **Artikel 2 lid 3**

Voor het nummer en de omvang van het eigen samenwerkingsverband: zie

<https://www.samenwerkingsverbandenopdekaart.nl/kaart>.

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (.) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.

### **Artikel 2 lid 4**

Dit lid kan vervallen wanneer er geen themaraad aan het geheel van de scholen of één van de scholen is verbonden. Men kan er ook voor kiezen het 'leeg' te laten staan, zodat wanneer een themaraad in beeld komt, het een kleine moeite is het statuut in orde te maken. Dat geldt ook voor de Bijlage 2.

### **Artikel 3 lid 1**

Uitgangspunt is dat de MR'en van de scholen de leden van de GMR kiezen. Om te voorkomen dat de GMR te omvangrijk worden kan overwogen worden een van de alternatieven uit te werken.

Hier wordt per school of per groep van scholen aangegeven hoeveel personeelsleden of ouders gekozen worden. Wanneer een groep van scholen vertegenwoordigers kiest verdient het aanbeveling er voor te zorgen dat niet steeds de ene school een personeelslid kiest en de ander een ouder o.i.d. De medezeggenschapsraden van de groep scholen zullen met elkaar in overleg moeten treden welke school welke vertegenwoordigers 'levert'.

De laatste volzin van dit artikellid wordt derhalve herhaald naar gelang het aantal scholen of groepen scholen.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

#### **Artikel 3 lid 2**

Dit lid moet voor elke school worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd. Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Het alternatief biedt de mogelijkheid het aantal leden van dit artikel te beperken door met een staffel te werken: de omvang van de MR wordt gerelateerd aan het aantal leerlingen van de school.

#### **Artikel 5**

Artikel 22 onder d van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoel in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

#### **Artikel 7 lid 1**

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een free-lance-secretaris van buiten aan te trekken?

#### **Artikel 10 lid 1**

Hier wordt de functienaam ingevuld van de bovenschools manager/bestuurder. Wanneer er geen bovenschools manager is kan dat één van de directeuren zijn of een bestuurslid.

#### **Artikel 10 lid 3**

Dit artikellid is opgenomen voor wanneer er sprake is van een zogeheten personele unie<sup>4</sup> tussen de rechtspersonen die de scholen en de kinderopvang in stand houden, of wanneer scholen en kinderopvang onder één rechtspersoon vallen. De medezeggenschapsregimes van deze organisaties zijn verschillend: de Wms is niet op de kinderopvang van toepassing, maar wel de Wet op de ondernemingsraden en de artikelen 1.58-1.60 van de Wet op de kinderopvang. Bij een organisatie voor kinderopvang van een bepaalde omvang zal er dus een ondernemingsraad zijn voor het personeel en een oudercommissie voor de ouders. Het kan nuttig zijn als die op gezette tijden gezamenlijk bijeenkomen.

#### **Artikel 12 lid 1**

Wanneer er sprake is van een college van bestuur of een directeur-bestuurder o.i.d. en een toezichthoudend orgaan zal de bestuurder, die belast is met de besprekingen deze vraag neer moeten leggen bij het toezichthoudend orgaan.

---

<sup>4</sup> Een personele unie betekent dat twee of meer rechtspersonen dezelfde (natuurlijke) personen als bestuurders hebben. Meestal geldt dit ook voor de toezichthouders.