



# Schoolgids 2021-2022

## VOORWOORD

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van het schooljaar 2021-2022 van de Prins Willem-Alexanderschool. De schoolgids is een bron van informatie voor ouders waarvan de kinderen onze school bezoeken. Ouders die erover denken hun kind bij ons in te schrijven, vinden er belangrijke informatie over de Prins Willem-Alexanderschool, over de behaalde resultaten, onze werkwijze en onze lesgebonden en buitenschoolse activiteiten.

Deze schoolgids is geschreven alsof het een 'normaal' schooljaar is. Inmiddels is duidelijk dat ook dit schooljaar de coronamaatregelen nog veel invloed zullen hebben op onze school en u als ouder. We kiezen ervoor om onze visie en manier van werken te beschrijven zoals wij dat als school gewend waren. We zijn immers niet ineens een andere school. U zult merken dat met name op het gebied van ouderbetrokkenheid de maatregelen veel invloed hebben.

Wij proberen de beperkingen zoveel mogelijk om te zetten in mogelijkheden en zo de betrokken school te blijven die we graag willen zijn. We houden de ontwikkelingen nauwlettend in de gaten en zullen aanpassingen doen indien nodig. Informatie hierover wordt via de schoolapp en/of mail met u gecommuniceerd.

Wij leggen in deze gids verantwoording af over onze manier van werken. Wij vertellen wat wij voor uw kind kunnen betekenen en wat u van ons, en wat wij van u mogen verwachten. In deze gids willen wij laten zien hoe het onderwijs op de Prins Willem-Alexanderschool wordt gegeven, hoe de zorg die wij aan de kinderen besteden is georganiseerd en welke kennis en vaardigheden bij ons op school worden aangeleerd.

De school draagt een grote verantwoordelijkheid als het gaat om onderwijs en opvoeding. De minimeisen voor het basisonderwijs staan vermeld in de "Kerndoelen voor het onderwijs". Elke school heeft de opdracht om deze doelen met zoveel mogelijk leerlingen te realiseren. Op onze school werkt een grote groep leraren en onderwijsondersteuners die zeer betrokken zijn bij de leerlingen. Dagelijks proberen zij optimale resultaten te behalen.

Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen pas goede resultaten kunnen behalen als het goed met hen gaat. Ze moeten een warme plaats vinden op onze school. Daarom doen we ook een beroep op alle ouders om regelmatig belangstelling te tonen voor het werk van hun kinderen. Uw kind kan zonder uw steun niet goed functioneren op onze school! Zonder de medewerking van ouders en externe partners hebben de inspanningen van een school vaak minder effect. Daarom hechten wij grote waarde aan educatief partnerschap met ouders.

Leerkrachten proberen vaak een beroep op u te doen bij de organisatie van allerlei activiteiten rondom de groep. Leerkrachten zullen ook een beroep op u doen als u thuis ondersteunende oefeningen met uw kind kunt uitvoeren en al helemaal in deze bijzondere tijd, waarin thuisonderwijs vaak voor komt. We hopen dan ook dat u samen met ons hier zo goed mogelijk aan wilt werken. Samen staan we voor goed onderwijs!

Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of opmerkingen dan wil de directie dit graag van u horen. U kunt altijd een afspraak maken met één van de leden van het managementteam.

Met vriendelijke groeten namens het team,  
Daphne van der Linden, directeur  
Mark van der Veen, adjunct-directeur

## INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD.....	2
INHOUDSOPGAVE.....	3
HOOFDSTUK 2: VAN HET BESTUUR .....	5
HOOFDSTUK 3 DE SCHOOL.....	6
3.1 Situering .....	6
3.2 Identiteit.....	6
3.3 Grootte .....	6
3.4 Onze Visie .....	6
3.5 Opbrengsten en voornemens.....	7
3.6 Passend onderwijs.....	8
3.7 Gedragsbeleid.....	8
3.7 Schoolregels .....	9
3.8 Kledingvoorschriften .....	10
3.9 Voorschool: Peuterspeelzaal Hummeloord.....	11
HOOFDSTUK 4 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS .....	12
4.1 De school en de groepsindeling .....	12
4.2 Meerbegaafdheid .....	12
4.3 De samenstelling van het team .....	12
4.4 Sociale Competentie.....	12
4.5 Onderwijstijdentabel.....	13
4.6 Actief Burgerschap en sociale integratie.....	14
4.7 Activiteiten in de peuterspeelzaal, groep 1 en 2.....	15
4.8 Activiteiten in de groepen 3 tot en met 8.....	19
4.9 Aanvankelijk lezen .....	20
4.10 Technisch lezen .....	20
4.11 Begrijpend lezen.....	20
4.12 Taal/Spelling .....	21
4.13 Engels.....	21
4.14 Schrijven .....	21
4.15 Rekenen.....	21
4.16 Wereldoriëntatie .....	22
4.17 Godsdienst en geestelijke stromingen .....	22
4.18 Creatieve vakken .....	22
4.19 Verkeer .....	22
4.20 Gymnastiek en zwemmen .....	22
4.21 ICT.....	23
HOOFDSTUK 5 ZORG VOOR KINDEREN .....	24
5.1 Plaatsing op school.....	24
5.2 Leerlingenadministratie .....	24
5.3 Zorgverbreding.....	24
5.4 Het volgen van de ontwikkeling .....	24
5.5 Interne begeleiding .....	25
5.6 Zorg voor zorgleerlingen .....	25
5.7 Procedure .....	26
5.8 De overgang naar het voortgezet onderwijs.....	26

5.9	Uitstroomgegevens .....	27
5.10	Beoordeling onderwijsinspectie .....	27
HOOFSTUK 6 ALLERLEI ACTIVITEITEN .....		28
6.1	Sportdag/Koningsspelen .....	28
6.2	Sport en Recreatie .....	28
6.3	Schoolreis/werkweek .....	28
6.4	Veiligheid .....	28
6.5	Excursies .....	28
6.6	Projecten .....	29
6.7	Schoolfotograaf .....	29
6.8	Samenwerking Externe instanties .....	29
HOOFDSTUK 7 GEZONDHEIDSZORG .....		30
7.1	Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) .....	30
7.2	Traktaties .....	30
7.3	Hoofdluis .....	30
HOOFDSTUK 8 LEERKRACHTEN EN ONDERSTEUNEND PERSONEEL .....		31
8.1	Groepsleerkrachten .....	31
8.2	Invalliers .....	31
8.3	Ondersteunend personeel .....	31
8.4	Stagiaires, zij-instromers en LIO-ers .....	31
8.5	Schoolgebonden maatschappelijk werk .....	31
HOOFDSTUK 9 OUDERS EN DE SCHOOL .....		33
9.1	Het rapport .....	33
9.2	Informatie over de kinderen .....	33
9.3	Informatie over de school .....	33
9.4	Startgesprekken .....	33
9.5	Medezeggenschapsraad .....	34
9.6	MOS en ouderregiegroep .....	34
9.7	Ouderbijdrage .....	34
9.8	Scholierenverzekering .....	34
9.9	Voor- en naschoolse opvang .....	34
9.10	Klachtenregeling .....	35
9.11	Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld .....	35
9.12	SISA .....	35
HOOFDSTUK 10 RELATIE SCHOOL EN OMGEVING .....		37
10.1	Buurtscholen .....	37
10.2	Zwem- en gymonderwijs .....	37
10.3	Onderwijsontwikkeling .....	37
HOOFDSTUK 11 SCHOOLTIJDEN EN VAKANTIES .....		38
11.1	Schooltijden .....	38
11.2	Pauzes .....	38
11.3	Vakanties en vrije dagen .....	38
11.4	Zwem- en gymnastiektijden .....	39
11.5	Verlof .....	39
HOOFDSTUK 12 ADRESSEN .....		40

## HOOFDSTUK 2: VAN HET BESTUUR

Welkom op de Prins Willem-Alexanderschool, een PCBO-school.

PCBO biedt opvang en onderwijs op voornamelijk Rotterdam-Zuid met 23 basisscholen, 11 eigen peuterspeelzalen, 3 kindcentra en 4 scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Wij werken met elkaar samen en delen hetzelfde hart voor ontwikkeling.

Wij zien school als een oefenplek waar ieder kind in veiligheid zijn of haar talenten kan ontwikkelen. Waar leerlingen leren van elkaar en met elkaar. Waar extra aandacht is voor kinderen die dat nodig hebben en waar iedere leerling welkom is en zich welkom voelt.

Onze leerkrachten noemen we 'hartwerkers'. Zij zijn trots op hun vak en staan voor goed onderwijs en brede vorming van uw kinderen. Onze collega's krijgen ook veel mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen.

Leerlingen groeien het meest als school goed samenwerkt met thuis. Wij betrekken u als ouder actief op verschillende manieren bij het onderwijs aan uw kind(eren). Vanzelfsprekend staan wij ook open voor uw vragen en opmerkingen.

Zo werken we met elkaar aan een basis die klopt. En zorgen wij er samen voor dat uw kind een fijne schooltijd met goed onderwijs krijgt.

Hartelijke groet,

Diane Middelkoop  
Piet Monster  
College van bestuur PCBO



## HOOFDSTUK 3 DE SCHOOL

### 3.1 Situering

De Prins Willem-Alexanderschool ligt in de wijk Groenenhagen/Tuinenhoven die deel uitmaakt van de gebiedscommissie IJsselmonde.

In deze wijk wonen veel mensen met verschillende nationaliteiten. De omgeving wordt gekenmerkt door huizen die gebouwd zijn in de jaren 70, deels laagbouw en deels flats. Een deel van deze flats is gesloopt en daar is nieuwe laagbouw voor in de plaats gekomen. Daarnaast zijn er nieuwe flats gebouwd.

Ons gebouw heeft 14 klaslokalen, waarvan er 2 peuterspeelzaallokalen zijn. Daarnaast is er een BSO-ruimte en een schoolbibliotheek. Direct bij binnenkomst treft u onze receptie. Hier wordt u ontvangen. Naast de receptie is de aula die gebruikt wordt voor diverse activiteiten waaronder computerlessen, ouderactiviteiten en verschillende cursussen. Verder hebben we ruimtes voor de directie, conciërge, administratie, Interne Begeleiding en Schoolmaatschappelijk werk. Uiteraard is er ook een speellokaal voor de peuters en kleuters aanwezig. Aan de achterkant van de school hebben we een groot speelplein en een apart, gescheiden plein voor de kleuters. De peuters hebben ook een eigen plein.

### 3.2 Identiteit

De Prins Willem-Alexanderschool is een Protestants-Christelijke basisschool. Wij willen plaats bieden aan Christenen, andersgelovigen en andersdenkenden. We vertellen de kinderen verhalen uit de Bijbel en zingen en bidden samen. In de Bijbel staan verhalen over Jezus Christus, God en mensen, verhalen van hoop en verwachting. We proberen deze verhalen te vertalen naar de tijd waarin we nu leven. Heel belangrijk hierin vinden we het respect voor elkaar, ongeacht geloof, ras en cultuur. Op deze wijze proberen wij als school inhoud te geven aan het begrip 'Christelijk'.

### 3.3 Grootte

De school heeft momenteel ongeveer 245 leerlingen die zijn verdeeld over 12 groepen.

Het team telt 34 leerkrachten en onderwijsondersteuners. Daarnaast staat onze school vaak open voor stagiaires vanuit verschillende opleidingen, die hier hun stage komen lopen.

### 3.4 Onze Visie

De visie van onze school bestaat uit een vijftal onderdelen:

1. een levensbeschouwelijke dimensie
2. een maatschappelijke dimensie
3. een pedagogische dimensie
4. een onderwijskundige dimensie
5. een organisatorische dimensie

#### Levensbeschouwing

In het handelen van de teamleden op de Prins Willem-Alexanderschool zijn de bijbelse waarden en normen onze inspiratiebron. Barmhartigheid, naastenliefde, geborgenheid en jezelf kunnen zijn, zijn hierin voor ons belangrijk. Vanuit deze waarden is er respect en acceptatie voor elkaars levensbeschouwing.

Ook geloven wij in ieders talenten, van zowel leerlingen als teamleden, en creëren wij ruimte om deze talenten tot ontplooiing te laten komen.

#### Maatschappij

De Prins Willem-Alexanderschool met al zijn leerlingen en teamleden vormen een onderdeel van de maatschappij. Als team vinden wij het belangrijk om vanuit een geborgen omgeving leerlingen wegwijs te maken in de wereld om hen heen. Onze bijdrage stopt niet bij het schoolhek. Wij beogen

dat leerlingen zorg hebben voor de mensen in hun gezin, in hun straat en in hun wijk en dat ze, in navolging van ons voorbeeldgedrag op school, een ieder accepteren zoals ze zijn, ongeacht sekse, ras, leeftijd of levensovertuiging. Wij willen daarbij een voorbeeld zijn voor leerlingen en ouders in de wijze waarop we zorgen en problemen met elkaar bespreken en oplossen.

### **Pedagogiek**

Om tot leren te komen is een goed pedagogisch klimaat erg belangrijk. Wij streven ernaar om een omgeving te creëren waarin veiligheid, structuur en vertrouwen centraal staan. Heldere positieve geformuleerde afspraken zijn hierin voor ons belangrijk. Wij vragen bij inschrijving van hun kind aan ouders om met deze afspraken in te stemmen. Ouders en leerkrachten spelen namelijk met elkaar een belangrijke rol in het opgroeien van de leerlingen.

In een goed pedagogisch klimaat besteden wij veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De relatie tussen leerling en leerkracht is hierin belangrijk. We werken aan deze relatie door veelvuldig met leerlingen in gesprek te gaan, ze aan te moedigen, hoge verwachtingen te hebben en te vertrouwen op zijn of haar talent.

### **Onderwijskundig**

Met elke leerling streven wij naar een zo'n optimaal mogelijke ontwikkeling passend bij zijn of haar mogelijkheden. Het streven blijft om voor elke leerling zo veel als mogelijk de einddoelen zoals omschreven in het referentiekader voor het primair onderwijs te behalen.

Het onderwijs op onze school richten wij zo in dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. Met de voorschool zijn afspraken gemaakt om dit proces goed aan te vangen en iedereen gelijke kansen te bieden.

In alle groepen wordt adaptief gewerkt. Dit betekent dat er gedifferentieerd wordt in instructie en in de verwerkingsfase van de les. De leerkrachten geven verlengde instructie aan de instructietafel. Met behulp van het leerlingvolgsysteem worden de ontwikkelingen van individuele leerlingen nauwlettend gevolgd om passend onderwijs te geven. De leerkrachten geven instructie vanuit het directe instructiemodel in combinatie met het inzetten van de technieken van Teach like a Champion.

Binnen het kleuteronderwijs wordt uitgegaan van de onderwijskundige principes van de methode Piramide. Dat wil zeggen ervaringsgericht onderwijs met nadruk op de complete taal- en woordenschatontwikkeling. Omdat we het belangrijk vinden dat kleuters ook spelend leren en ontdekkend leren wordt per les gekeken op welke wijze het doel het beste behaald kan worden.

### **Organisatie**

Bij de kleuters werken we met verticale groepen, de groepen 1 en 2 zijn gecombineerd. Er wordt gewerkt met kleine instructiekringen, waarin de leerlingen leerstof op hun eigen niveau aangeboden krijgen.

In elke kleutergroep is minimaal 10 uur per week een tutor aanwezig, die onderwijsondersteunende taken op zich neemt.

Vanaf groep 3 hebben we horizontale groepen. Bij de klassenorganisatie wordt uitgegaan van adaptief onderwijs en ook onderwijs waarbij kinderen van elkaar kunnen leren. De instructie is gericht op de gehele groep, maar afhankelijk van niveau kunnen leerlingen eerder starten met hun werk op niveau of een verlenging van instructie krijgen aan de instructietafel. In iedere groep is een instructietafel aanwezig. Waar mogelijk en wenselijk zorgen we ook in de hogere groepen voor onderwijsondersteuning door bijv. het inzetten van een dubbele leerkracht of onderwijsassistent.

### **3.5 Opbrengsten en voornemens**

Om als school onze richting en beleidsvoornemens te bepalen maken we gebruik van onze visie op onderwijs en ontwikkeling, het strategisch beleidsplan van het PCBO, het waarderingkader van de onderwijsinspectie en het Rotterdams Onderwijsbeleid. Mede op basis hiervan en onze visie op de

zorg voor kinderen (zie hoofdstuk 5) schrijven we elke vier jaar ons schoolplan, waarin beschreven staat welke punten we als school de komende jaren willen ontwikkelen en borgen. Dit plan is terug te vinden op de website [pwalex.nl](http://pwalex.nl) of [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

### 3.6 Passend onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht ingevoerd. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen, dat ieder kind dat op school zit, of dat zich bij school aanmeldt, een passende onderwijsplek krijgt binnen het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband is een samenwerking tussen schoolbesturen die de taak van het Passend Onderwijs uitvoert samen met die scholen. In Rotterdam is dit PPO Rotterdam.

De zorgplicht geldt voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben in het onderwijs. Bij de uitvoering van de zorgplicht moet een schoolbestuur eerst kijken wat de school zelf kan doen. Het uitgangspunt is dat de school waarop het kind zit of is aangemeld, eerst alle mogelijkheden onderzoekt om het kind op deze school passend onderwijs te bieden.

Als de school waar het kind op zit of is aangemeld geen passend onderwijsaanbod kan realiseren, dan heeft de school zogenaamde trajectplicht. Dat betekent dat de school zelf voor een goede, nieuwe onderwijsplek voor dit kind moet zorgen. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs is de school en ouders bij het zoeken naar een nieuwe onderwijsplek behulpzaam. Voor meer informatie over Passend onderwijs kunt u terecht bij:



#### PPO Rotterdam

[www.pporotterdam.nl](http://www.pporotterdam.nl)

Postbus 22171

3003 DD Rotterdam

010-3031400

[info@pporotterdam.nl](mailto:info@pporotterdam.nl)

### 3.7 Gedragsbeleid

Het personeel van onze school wil graag samenwerken met de ouders aan een sfeer op school die ervoor zorgt dat alle leerlingen de kans krijgen zich veilig te voelen en goed te kunnen leren op onze school. Leren met elkaar samen te leven vinden we net zo belangrijk als leren op school!

We geven om ieder kind op onze school.

Maar dat betekent ook dat kinderen en ouders die zich niet goed gedragen hierop zullen worden aangesproken. We willen kinderen leren dat ongewenst gedrag niet geaccepteerd wordt. Om dit te bereiken vragen we de ouders met ons samen te werken door een **gedragscode** in te vullen uit naam van hun kind. Dit formulier wordt u aangeboden bij de inschrijving. Een gezamenlijke verantwoording van ouders en school staat hierbij voorop!

Een duidelijke aanpak zorgt ervoor dat bepaalde problemen makkelijker herkenbaar en bespreekbaar worden. Dit moet leiden tot het voorkomen ervan op de langere termijn, zodat ieder kind met een goed gevoel en plezier naar school gaat.

Ook al spannen wij ons tot het uiterste in om uw kind goed onderwijs te geven en te begeleiden, toch kan er in een uitzonderlijk geval aanleiding zijn om een time-out te geven, of tot schorsing en/of verwijdering over te gaan.

Daar zijn wettelijke bepalingen voor, die als volgt zijn samengevat:

#### Time-out

Van time-out is sprake wanneer de leerling één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontnomen. Een time-out zal normaliter gedurende een schooldag worden opgelegd en geldt voor die desbetreffende schooldag. De leerling wordt de toegang tot de school ontnomen.



*Grond voor time-out:*

Grond voor een time-out is ontoelaatbaar gedrag of een ernstig incident dat het in het belang van de leerling en/of de school noodzakelijk maakt dat de leerling voor de duur van maximaal één dag niet deelneemt aan de les en niet op school komt.

**Schorsing**

Van schorsing van een leerling is sprake wanneer de leerling tijdelijk – maximaal 1 week- het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontzegd. Wanneer de ontzegging van de deelname aan het onderwijs maximaal één dag omvat, betreft het geen schorsing maar een time-out.

*Gronden voor schorsing:*

1. Ernstig wangedrag van de leerling, waardoor de leerling een ernstige bedreiging vormt van de orde, rust en/of veiligheid op school.
2. Ernstig wangedrag van de ouder(s) van de leerling, waardoor de ouders een ernstige bedreiging vormen voor de orde, rust en/of veiligheid op school.
3. Een andere grond die het in het belang van de school en/of de school dringend noodzakelijk maakt dat de leerling tijdelijk niet deelneemt aan de les of niet op school komt.

**Verwijdering**

Nadat blijkt dat meerdere schorsingsmaatregelen niet het beoogde effect hebben, kan verwijdering als corrigerende strafmaatregel worden toegepast. Verwijdering kan ook worden toegepast als onmiddellijke maatregel naar aanleiding van een ernstige aangelegenheid.

Van verwijdering van een leerling is sprake wanneer het bestuur besluit een leerling de verdere toegang tot de school te ontzeggen.

*Gronden voor verwijdering:*

1. Ernstig wangedrag van de leerling, waardoor de leerling een ernstige bedreiging vormt van de orde, rust en/of veiligheid op school.
2. Ernstig wangedrag van de ouder(s) van de leerling, waardoor de ouders een ernstige bedreiging vormen voor de orde, rust en/of veiligheid op school.
3. Een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling.
4. Het niet in voldoende mate tegemoet kunnen komen aan de hulpvraag die de leerling stelt.

**3.7 Schoolregels**

Duidelijke regels zijn belangrijk voor het goed functioneren van een school. Uw kind weet op die manier altijd waar hij/zij aan toe is.

De hoofdregels van de Prins Willem-Alexanderschool zetten we voor u op een rij:

**In school hebben we een aantal basisregels:**

- \* We houden onszelf aan afspraken
- \* We zijn zuinig op spullen van onszelf en een ander
- \* We zijn rustig in de school
- \* We zijn aardig en beleefd
- \* We spreken Nederlands

**In de groepen zelf zijn nog aanvullende regels uitgewerkt door de kinderen en de leerkracht die in de formulering in enkele gevallen af kunnen wijken, maar in ieder geval deze lading dekken:**

- \* We luisteren door stil te zijn en de ander aan te kijken
- \* We houden rekening met de gevoelens van een ander
- \* We helpen een ander
- \* We zijn eerlijk
- \* We doen een ander geen pijn
- \* We spreken met een rustige stem

\* Iedereen mag meedoen

**Uiteraard zijn er ook nog andere schoolregels, zoals:**

- \* We zijn allemaal op tijd
- \* We spreken fatsoenlijk
- \* Iedereen is welkom bij ons op school
- \* In en rondom school wordt niet gerookt

**Pleinregels:**

- Vanaf 08.15u is er pleinwacht.
- Om 08.25u gaat de bel en gaan de kinderen in rijen naar binnen onder leiding van de leerkracht.
- Ouders van de kleutergroepen kunnen nog mee naar binnen, vanaf groep 3 gaan de kinderen zelfstandig.
- Als het regent, gaan de deuren om 08.15u open en kunnen de kinderen zelfstandig naar binnen.
- Op het plein wordt niet gefietst.
- Fietsen worden alleen op het achterplein geplaatst, in de fietsenrekken. Vóór de school zetten we geen fietsen neer.
- Vóór schooltijd wordt er niet met ballen gespeeld op het plein in verband met de veiligheid.
- Afval gooien we in de daarvoor bestemde afvalbakken.

**Overige regels:**

- Kinderen hebben onder schooltijd geen mobiele telefoons bij zich. De afspraak voor het gebruik van een mobiele telefoon is als volgt: als een telefoon afgaat onder schooltijd (dit is vanaf de eerste bel) krijgt uw kind een waarschuwing. Bij de tweede keer zoekt de school contact met de ouders en wordt de telefoon één dag ingenomen. Ook vragen we u geen andere waardevolle spullen mee naar school te geven. De school is bij zoekraken hiervan niet verantwoordelijk.
- Voor beschadiging of het zoek maken van schoolspullen kan een vergoeding gevraagd worden. Dit doen we om de leerlingen zorg te leren dragen voor hun materiaal.
- Het kan voorkomen dat uw kind na schooltijd werk moet afmaken. Dit gebeurt tot uiterlijk 15.30 uur.
- Nablijven als straf wordt tot een minimum beperkt, maar kan altijd voorkomen. Als uw kind later dan 15.30 uur uit school komt, dan wordt u gebeld door de leerkracht.
- Kinderen worden tijdens de gymlessen in sportkleding verwacht (broek, shirt en schoenen). Sieraden worden afgedaan en lange haren worden vast gedaan.
- **Verzuim dient vóór schooltijd telefonisch of via de app te worden doorgegeven! (010 – 4820600)**
- Kinderen nemen zelf eten en drinken mee voor de hele dag. Zo heeft u als ouder de regie op wat uw kind eet en drinkt. Uiteraard is het wel de bedoeling dat het eten en drinken gezond is.
- Vanaf groep 6 hebben de leerlingen een agenda en een 23-ringsmap nodig. Deze map wordt veel gebruikt voor het huiswerk dat vanaf deze groep gegeven kan worden. In de agenda schrijven de kinderen hun huiswerk op zodat u dit thuis ook kunt inzien.

### 3.8 Kledingvoorschriften

Op de Prins Willem-Alexanderschool gaan wij als leerkrachten en leerlingen op respectvolle wijze met elkaar om. Dit betekent voor ons ook dat het dragen van bepaalde kleding geen reden mag zijn tot ongenoegen of ergernis bij derden.

Wij hebben daarom de volgende regels opgesteld:

- Het dragen van petten/capuchons is in de school niet toegestaan.
- Het dragen van kleding die een politieke overtuiging vertegenwoordigt is niet toegestaan.
- Het dragen van uitdagende kleding is niet toegestaan.
- De kleding die wij dragen moet er verzorgd uitzien.

Wij hopen dat u deze regels respecteert en er zorg voor draagt dat uw kind deze regels naleeft. U kunt dit ook van de teamleden verwachten.

### 3.9 Voorschool: Peuterspeelzaal Hummeloord

Peuterspeelzaal Hummeloord is vanaf 1 september 2002 officieel voorschool van de Prins Willem-Alexander school. Dit houdt in dat er door middel van eenzelfde visie en methode gewerkt wordt in de groepen 0, 1 en 2. De peuterspeelzaal (psz) zit in hetzelfde gebouw als de PWA.

Kinderen vanaf 2 jaar kunnen terecht op onze peuterspeelzaal.

In januari 2014 zijn wij gestart met het werken met 0-groepen. Op dit moment hebben wij drie groepen 0. In elke groep zitten maximaal 15 peuters. We hebben zowel leerkrachten (HBO) als pedagogisch medewerkers (MBO) voor deze groepen staan. De kinderen komen minimaal twee tot maximaal vijf dagdelen per week naar de peuterspeelzaal. U betaalt een inkomensafhankelijke bijdrage voor de peuterspeelzaal. Als u recht heeft op kinderopvangtoeslag, dan kunt u dit aanvragen bij de belastingdienst. Kinderen die een indicatie 'extra spelen en leren' hebben gekregen van het CJG, hebben recht op de helft van het aantal uren dat zij afnemen gratis, bovenop de 2 verplichte dagdelen. Kinderen die recht hebben op een indicatie 'Gelijke kansen', zijn helemaal vrijgesteld van de ouderbijdrage. U kunt bij ons op de peuterspeelzaal navragen of u daarvoor in aanmerking komt.

De peuters en de kleuters werken met hetzelfde programma: Piramide, uiteraard op verschillende niveaus. Dat betekent onder andere dat zowel op de psz als op de PWA aan dezelfde thema's wordt gewerkt. Hierdoor ontstaat er een doorgaande lijn waardoor uw kind de stap naar de basisschool gemakkelijker kan maken. Daarnaast heeft het werken met leerkrachten bij de peuters als voordeel dat ook de manier van werken goed op elkaar afgestemd is. We proberen de kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op de start in groep 1.

De ouders worden veel betrokken bij de psz. Zo is er iedere dag samenspel waarop de ouders in de gelegenheid worden gesteld om even met hun kind te kunnen spelen. Daarnaast wordt er regelmatig gevraagd om uw betrokkenheid bij activiteiten.

Het inschrijven van uw peuter kan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag ná 15.15 uur. U kunt dan contact opnemen met de hoofdleidster:

Mevr. E.B. Sewgobind-van der Valk (juf Ellen), tel: 010-4796785.

U kunt natuurlijk ook even langskomen voor meer informatie! Wilt u nog meer informatie over de manier van werken in de 0-groepen, dan kunt u vragen om een informatieboekje bij één van de juffen van de peuterspeelzaal.

## HOOFDSTUK 4 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

### 4.1 De school en de groepsindeling

De Prins Willem-Alexanderschool werkt voornamelijk in jaargroepen volgens het leerstofjaarklassenmodel. De leerstof is in leerjaren onderverdeeld.

Onze kleutergroepen zijn verdeeld in heterogene groepen. Dat wil zeggen dat de kinderen van de groepen 1 en 2 bij elkaar zitten in de groep.

Door duidelijke structuur in de lessen en regelmatige toetsen en observaties weten de leerkrachten goed aan te sluiten bij het niveau van de kinderen. Daar waar groepjes kinderen, bijvoorbeeld in instructiemomenten, extra hulp en uitleg nodig hebben, streven we ernaar om binnen de school te beschikken over de inzet van extra leerkrachten, onderwijsassistenten, studenten.

### 4.2 Meerbegaafdheid

Op onze school willen we onze (meer)begaafde kinderen structureel verrijking aanbieden, naast de gewone lesstof. Dit doen we d.m.v. de methode *Levelwerk*. Kinderen met zeer goede resultaten én een goede werkhouding komen voor deze verrijking in aanmerking. Dit wordt altijd eerst met ouders besproken. Daarnaast is er binnen ons bestuur een bovenschoolse klas, genaamd *Zuid Plus+*, voor leerlingen die nog meer uitdaging nodig hebben.

### 4.3 De samenstelling van het team

Op onze school werken meer dan twintig leerkrachten. Een deel van hen werkt op parttimebasis. Het kan dus voorkomen dat uw kind meer dan één leerkracht heeft.

Wij kennen op school de volgende functies/taken:

directeur, adjunct-directeur, groepsleerkracht, intern begeleider, onderwijsassistent/tutor, klassenassistent, medewerker ouderbetrokkenheid, conciërge, bouwcoördinator onder- en bovenbouw, administratief medewerkster, schoolmaatschappelijk werkster, vertrouwenspersoon, interne coach, VVE-coach/pedagogisch coach, ICT-coördinator, medewerker met preventieve taken, coördinator pesten, BHV-ers, vakkracht bewegingsonderwijs, vakkrachten drama/muziek/kunst en specialisten voor meerbegaafdheid, taal, rekenen en Teach Like a Champion Instructional Leaders.

### 4.4 Sociale Competentie

Steeds meer scholen besteden aandacht aan sociaal-emotionele vaardigheden en gezondheidsvaardigheden. Niet alleen om probleemgedrag te bestrijden en ongewenst gedrag te voorkomen. Ook voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, onmisbaar.

Dat is de reden dat we op onze school in alle groepen werken met de methode '*Leefstijl voor jongeren*'. Voordat we in de groepen met deze methode zijn gaan werken, is het hele team twee dagen op cursus geweest om te leren hoe we het best met deze methode om kunnen gaan.

We werken al geruime tijd met *Leefstijl* en zowel de kinderen als de leerkracht vinden het fijn als deze lessen weer op het programma staan.

De methode '*Leefstijl*' sluit ook goed aan bij het leerlingvolgsysteem voor sociale competentie dat we gebruiken.

Daarnaast spelen de technieken van Teach Like a Champion ook een grote rol in de sociaal-emotionele ontwikkeling. We gebruiken diverse technieken die kinderen uitdagen het beste uit zichzelf te halen, die kinderen leren dat het niet erg is om fouten te maken en die kinderen leren zichzelf goed te presenteren door bijvoorbeeld in volledige zinnen te praten en door vaste gespreksgewoonten.

#### 4.5 Onderwijstijdentabel

Hieronder staat een tabel die aangeeft hoeveel tijd in groep 3 t/m 8 wordt besteed aan de verschillende vakgebieden. Bij de groepen 1/2 zijn de verschillende vakgebieden nauw verweven met elkaar. Er wordt minimaal 14 uur besteed aan de taalontwikkeling, minimaal 7 uur aan rekenen en ook aan motorische en sociale vaardigheden wordt ruim aandacht besteed. Een gespecificeerde onderwijstijdentabel voor deze groepen is op school in te zien.

Groepen	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Taal *	14,5 uur	14 uur	11,5 uur	11,5 uur	11 uur en 15 min	11 uur en 15 min
Rekenen	6 uur	6 uur en 45 min	6 uur en 45 min	6 uur en 45 min	6,5 uur	6,5 uur
Lichamelijke oefening (incl lopen)	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min	1 uur	1 uur	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min
Motoriek						
Zwemmen (per half jaar)			1,5 uur	1,5 uur		
Expressieve vakken	1 uur en 15 min	1 uur en 15 min	1 uur en 15 min	1 uur en 15 min	1 uur en 15 min	1 uur en 15 min
Godsdienst	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Burgerschap	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Sociale redzaamheid	1 uur en 15 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Wereld oriëntatie**	45 min	1 uur en 15 min	3 uur en 30 min	3 uur en 30 min	3 uur en 30 min	3 uur en 30 min
Engels					45 min	45 min
Pauze (buitenspelen)	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min	2 uur en 15 min
<b>Totaal:</b>	<b>30 uur</b>	<b>30 uur</b>	<b>30 uur</b>	<b>30 uur</b>	<b>30 uur</b>	<b>30 uur</b>

\*Onder taal vallen de volgende lessen: taallessen, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat, schrijven. (gr 3 t/m 8)

\*\* Onder wereldoriëntatie vallen de volgende vakken: geschiedenis, aardrijkskunde, natuur & techniek, verkeer. En bij deze vakken wordt ook weer een link gelegd met begrijpend lezen.

In het kader van het Rotterdams onderwijsbeleid 'Gelijke kansen' van de gemeente Rotterdam ontvangt onze school subsidie om de leertijd te verlengen. Met ingang van het cursusjaar 2012-2013 zijn de schooltijden op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag met een half uur verlengd. Dit schooljaar zijn deze uren wederom opgenomen binnen de tijden van het continuurooster. Deze extra tijd geeft ons de mogelijkheid om de kinderen extra taal- en rekenlessen te geven. Dit zorgt er op termijn voor dat de resultaten van de kinderen nog hoger worden. Daarnaast geeft het ons de mogelijkheid om vakkrachten in de school te brengen, die enkele creatieve vakken voor hun rekening nemen. De kinderen krijgen onder andere de vakken kunst/techniek, muziek en/of drama en gym van vakkrachten.

#### 4.6 Actief Burgerschap en sociale integratie

Alle scholen in Nederland hebben de ontwikkeling van burgerschap opgenomen in het onderwijsprogramma. Het doel van het voeren van een beleid op actief burgerschap en sociale integratie is dat wij de kinderen laten kennismaken met de verschillen in onze samenleving en dat wij zorgen voor het overdragen van kennis van verschillende culturen binnen onze samenleving. Tevens bereiden wij de kinderen voor op een democratische samenleving waaraan zij een steentje kunnen bijdragen.

De kinderen leren om een mening te vormen en deze ook uit te dragen.



#### De school vertoont een open en actieve instelling naar de omgeving en brengt de leerlingen daarmee in contact.

Onze kleuters gaan in het kader van het thema regelmatig op pad, bijvoorbeeld naar de markt, de bibliotheek of naar de brandweer. Daarnaast proberen wij tijdens vieringen verbinding te zoeken met instellingen in de wijk, zoals bijvoorbeeld "Meerweide".

Ook ons jaarlijks terugkerende Multicultureel Wijkfeest, zorgt ervoor dat kinderen en ouders van de school in contact komen met verschillende wijkpartners, zoals VISIO, Mundo en Pit010.

Wij gaan met alle kinderen naar verschillende locaties op het gebied van theater, musea en natuur om kinderen in contact te brengen met de wereld om hen heen. De groepen 7 en 8 brengen jaarlijks een bezoek aan verschillende bedrijven o.l.v. JINC, waar zij kennismaken met diverse beroepen in allerlei sectoren.

#### De school brengt leerlingen in contact met de verscheidenheid aan godsdiensten, culturen en leefwijzen.

Doordat wij kinderen van ouders van meer dan 20 verschillende nationaliteiten op onze school hebben, worden de kinderen automatisch met verschillende geloven, leefwijzen en gewoonten in contact gebracht. Wij gebruiken onze methode Trefwoord om de verschillende geloven uit te diepen, waarbij we erbij vermelden dat wij alleen de Christelijke feesten op onze school met de kinderen vieren. Wij beschikken op school natuurlijk over onze ouderkamer, waar ook met ouders verschillende feesten gevierd worden.

#### De school als oefenplaats. De school bevordert dat de kinderen de basiswaarden en de beginselen van een democratische samenlevingsvorm toepassen.

Omdat een groep in een basisschool ook een samenleving is, worden er afspraken gemaakt met elkaar. Aan het begin van elk schooljaar worden er met de leerkracht en de groep in samenspraak afspraken gemaakt. Deze afspraken worden op een groot vel geschreven en iedereen ondertekent dit formulier. De kinderen leren om een afspraak goed te formuleren en om zich ook aan gemaakte afspraken te houden. Ze leren ook dat je elkaar mag houden aan gemaakte afspraken en hoe je dat op een positieve manier kunt doen.

#### De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen. De kinderen leren zich zelfredzaam te gedragen in sociaal opzicht.

Wij vinden het op onze school erg belangrijk dat de kinderen zorg dragen voor zichzelf en voor anderen. Vandaar onze Methode "Leefstijl" zoals die in de vorige paragraaf staat beschreven. Kinderen die nog extra hulp kunnen gebruiken om deze zaken eigen te maken kunnen terecht bij onze School Maatschappelijk Werkster.

Voor de lichamelijke gezondheid doen wij naast onze lesgebonden gym – en zwemlessen ook nog mee aan de sporttoernooien in de regio. Hierdoor leren de kinderen omgaan met sportiviteit, verlies en winst en zijn ze met ouders en leerkrachten betrokken bij evenementen in de regio.

Ook komt Sanakids jaarlijks tandenpoetsles geven in de onderbouwgroepen, waardoor de kinderen leren hoe zij hun gebit goed kunnen verzorgen.



Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

#### De school richt zich op overdracht van kennis over hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting.

In onze groepen 7 en 8 wordt er staatsinrichting gegeven. Dit gebeurt door de actualiteit in de les te betrekken, bijvoorbeeld met de methode Nieuwsbegrip XL of rondom de geschiedenislessen ook de indeling van onze regering en die van andere landen te bespreken. De methode Argus Clou voor alle zaakvakken draagt daar in de groepen 5 t/m 8 ook mooi aan bij. Rond Prinsjesdag worden elk jaar lesbrieven aan de groepen 7 en 8 uitgedeeld en behandeld in de groepen.

Wij gaan ervan uit dat alle kinderen later een positieve en actieve bijdrage aan onze samenleving kunnen leveren.

#### **4.7 Activiteiten in de peuterspeelzaal, groep 1 en 2**

De peuterspeelzaal (psz) en de basisschool werken samen aan een doorlopend lesprogramma waarbinnen de kinderen spelen en leren tegelijk. Hierdoor is de overgang van de voorschoolse naar de schoolse periode voor kinderen gemakkelijker. Om deze Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) goed vorm te kunnen geven, gebruiken wij de methode Piramide in de 0-groepen en in de kleutergroepen. Kinderen van 4 jaar die goed voorbereid zijn als ze naar school gaan, doen het vaak beter en hebben meer kansen om de school goed te doorlopen.



Sinds augustus 2002 is peuterspeelzaal Hummeloord de voorschool van de Prins Willem-Alexanderschool. Sinds januari 2014 zijn de psz-groepen '0-groepen' geworden.

Als voorschool hebben wij gezamenlijk gekozen voor het educatieve programma Piramide. In 2014-2015 hebben we met enthousiasme de vernieuwde versie van Piramide ingevoerd. Vanaf de peuterspeelzaal wordt er gewerkt aan thema's die ieder jaar terugkeren. Elk jaar wordt het natuurlijk moeilijker. Elk thema duurt drie of vier weken. Gedurende een jaar hebben we ongeveer 12 thema's. Op de peuterspeelzaal hebben de thema's betrekking op het kind zelf.

In groep 1 op het kind en zijn naaste omgeving en in groep 2 op het kind en de ruimte om hem heen.

We werken bij de peuters en kleuters met heterogene groepen. De peuters van twee tot vier jaar zitten bij elkaar in de groep en ook de kleuters van groep 1 en 2 zitten bij elkaar. De voordelen van het werken op deze manier zijn dat de jongere kinderen goed voorbeeldgedrag zien van de oudere kinderen. Zo leren ze sneller. De oudere kinderen ontwikkelen veel sociale vaardigheden, die het omgaan met jongere kinderen van hen vraagt. Daarnaast krijgen alle kinderen uiteraard oefening en instructie op hun eigen niveau aangeboden.

De kinderen gaan maximaal 5 dagdelen per week naar de peuterspeelzaal. Als uw kind bijna 4 is, krijgt hij/zij een uitnodiging om een aantal keer te komen kijken in de nieuwe kleuterklas. Dit zijn ongeveer 3 dagen. Als uw kind dan 4 jaar geworden is, mag hij/zij elke dag komen.

Als kinderen 4 jaar worden, komen ze in een gecombineerde groep 1/2. Als uw kind vóór 1 januari vier jaar geworden is, stroomt hij/zij in het volgende schooljaar in principe door naar groep 2. Is uw kind na één januari jarig, dan blijft hij/zij in groep 1. Kinderen die in het najaar jarig zijn (oktober t/m december), worden extra goed gevolgd in hun ontwikkeling. Per kind wordt besproken welke groep voor zijn/haar ontwikkeling het meest passend is.

Met behulp van 'Piramide' wordt er gewerkt aan verschillende ontwikkelingsgebieden:*De taalontwikkeling:*

Jonge kinderen zijn de hele dag door bezig met het ontwikkelen van hun taal. We praten veel met de kinderen over allerlei onderwerpen, zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken.

In de kring zal de leerkracht dagelijks verhalen vertellen, prentenboeken voorlezen, versjes aanleren, kringgesprekken houden enz. Dit doen we allemaal omdat het belangrijk is als voorbereiding op het latere lees- en taalonderwijs. Het is ook belangrijk om te leren luisteren naar elkaar. Ook wordt er dagelijks geoefend met de woordwebben om de woordenschatontwikkeling een extra impuls te geven. Daarnaast zijn leerkrachten tijdens het spelen steeds aan het verwoorden wat de kinderen doen, lokken zij interactie tussen kinderen uit en stimuleren zij hen om dat zelf ook te doen.

Onderdeel van de taalontwikkeling is ook het leren herkennen van klanken, letters en aansluitend zelfs het leren lezen. Mocht uw kind eraan toe zijn, dan wordt er in groep 2 gestart met het leren lezen. Alle voorwaarden hiervoor moeten dan wel beheerst zijn. Verderop leest u meer over de beginnende geletterdheid.

*Sociaal- emotionele ontwikkeling:*

Dit ontwikkelingsgebied komt de hele dag door aan bod. Bij het omgaan met elkaar, tijdens het samenspelen, samenwerken en samen delen.

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen goed met elkaar leren omgaan. We besteden hier dan ook heel veel aandacht aan. We praten veel over gevoelens en leren kinderen zich in te leven in een ander. We leren ze ook hoe ze problemen op kunnen lossen, door middel van praten in plaats van door te slaan of schoppen. Gedurende de dag wordt er zoveel mogelijk aandacht besteed aan dit onderdeel, zodat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag.

We proberen kinderen ook respect bij te brengen voor elkaar. Iedereen is anders, maar iedereen is even belangrijk. Daarvoor gebruiken we ook de lessen uit de methode "Leefstijl".

*Motorische ontwikkeling:*

De grove motoriek, het goed en soepel bewegen, komt iedere dag aan bod tijdens het buitenspelen. Buitenspelen is een belangrijk onderdeel van onze dag. We zorgen ervoor dat kinderen spelenderwijs ervaringen opdoen met veel taal- en rekenkundige begrippen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het leren inschatten van hoogte, lengte, gewicht enzovoorts. We dagen kinderen uit te experimenteren met deze begrippen, wat natuurlijk ook leidt tot het leren inschatten van risico's. Wat gebeurt er als ik heel hard fiets, welke gevolgen heeft dit voor mijn remweg en waar moet ik dus rekening mee houden tijdens het fietsen. Dit zijn allemaal belangrijke dingen die een kind het best leert door dit te ervaren. Dit houdt tevens in dat de kinderen tijdens het buitenspelen vies kunnen worden doordat zij met zand, water, gras en dergelijke spelen. Daarnaast wordt er elke vrijdag met grote materialen gegymd in het speellokaal onder begeleiding van een vakkracht. De kinderen hebben hiervoor gymkleding nodig, in ieder geval een broekje, shirt en schoenen zonder veters. Elke vrijdag mogen de kinderen de kleding meenemen en het wordt diezelfde dag ook weer mee teruggenomen.

De fijne motoriek komt tot ontwikkeling door veel te tekenen, knippen, plakken, kleien, bouwen en verven. Deze vaardigheden moeten goed ontwikkeld zijn, wil een kind in groep 3 netjes kunnen leren schrijven. In de groepen 1 en 2 wordt er al op een speelse wijze begonnen met het leren schrijven, door middel van de methode Pennenstreken.

*Creatieve ontwikkeling:*

De creatieve ontwikkeling wordt op verschillende momenten gestimuleerd. Dit gebeurt tijdens het werken en spelen door te werken met verschillende materialen en technieken. Ook bij muziek, dans en drama wordt deze ontwikkeling gestimuleerd. De vakkrachten gebruiken hierbij o.a. de methode 'Moet je doen'.



***Persoonlijkheidsontwikkeling:***

Hier gaat het om het ontwikkelen van zelfvertrouwen. Kinderen moeten leren zelf beslissingen te nemen en keuzes te maken. Ze moeten ook leren begrijpen dat de keuzes die zij maken, effect kunnen hebben op anderen. Ze leren zich verantwoordelijk voelen voor de dingen die zij gedaan hebben. Ook doorzettingsvermogen en het vasthouden van de concentratie zijn onderwerpen waaraan gewerkt wordt met de kinderen. We proberen dit o.a. te bewerkstelligen d.m.v. het 'zelfstandig werken' waar we het stoplicht bij gebruiken. De kinderen moeten dan proberen hun werk zelfstandig te maken. Hebben ze een probleem, dan worden zij uitgedaagd hiervoor zelf een oplossing te verzinnen. Ook de methode 'leefstijl' speelt hierin een grote rol.

***Denkontwikkeling, ontwikkeling van de waarneming en de ontwikkeling van de oriëntatie op ruimte en tijd:***

Door deze ontwikkelingsgebieden te stimuleren bereiden wij de kinderen voor op het latere rekenonderwijs. Dit doen we binnen, tijdens het spelen in de hoeken, tijdens werkopdrachtjes en in de kring, maar zeker ook buiten.

Het kind leert volgordes zien in het dagelijks leven, zoals bijvoorbeeld het opstaan, of het groeien van een bloembol. Ook leren kinderen te letten op meerdere kenmerken, of op minder opvallende kenmerken en voorwerpen hierop te sorteren. De kinderen ontwikkelen besef van ruimte en tijd.

Naast 'Piramide' gebruiken we hiervoor naast de rekenflat met handpoppen de vernieuwde methode 'Getal en Ruimte Junior' waarmee ook de groepen 3 t/m 8 werken.

***De tutor***

In elke groep is een aantal dagen in de week een tweede leerkracht aanwezig. Dit is de tutor. Een tutor geeft individuele hulp in de klas aan kinderen die dat nodig hebben. De leerkracht en de tutor bepalen samen welke kinderen extra hulp/uitdaging nodig hebben en maken eventueel een handlungsplan. U wordt hier altijd van op de hoogte gesteld.

De hulp wordt op twee manieren gegeven. Vóóordat de klas met een activiteit aan de slag gaat, neemt de tutor de kinderen die extra hulp nodig hebben apart. Ze oefenen alvast, zodat het kind daarna in de kring dingen herkent. Dat geeft het kind een veilig gevoel. Ze worden zelfverzekerder en doen beter mee. Een andere manier van tutoring gebeurt als blijkt dat het kind tijdens het thema nog niet voldoende geleerd heeft. Ná het project wordt dan nog meer geoefend met het kind.

Op de dagen dat de tutor niet aanwezig is in de klas, geeft de leerkracht zelf de extra begeleiding. Mocht de extra begeleiding niet voldoende opleveren, dan wordt er contact met u opgenomen. Gezamenlijk wordt er dan gekeken welke stappen er ondernomen kunnen worden.

***Ouders in de school***

Ouderbetrokkenheid is voor ons heel belangrijk. U kent uw kind het best. Voor uw kind is het ook heel fijn om te merken dat u actief betrokken bent bij wat hij/zij doet, thuis of op school.

Op dinsdag- en donderdagochtend is er in alle kleutergroepen samenspel. Bij de peuters is dit elke dag. U bent dan van harte welkom in de klas van uw kind. U kunt dan even meespelen. Zo kunt u zien wat we allemaal in de klas doen en kunt u ook contact maken met andere ouders. Samenspel is geen inloopmoment. Alle kinderen moeten gewoon om 8.25u in de rij staan. Wilt u de juf spreken, dan is het tijdens samenspel ook geen goed moment, omdat de leerkrachten op dat moment al druk bezig zijn. Een afspraak maken om op een later moment even met elkaar te spreken kan natuurlijk wel altijd.

Uw hulp zal ook regelmatig gevraagd worden door één van de juffen. Het is altijd fijn als veel ouders betrokken zijn. Twee keer per jaar is er een ouderweek. U wordt dan uitgenodigd om een dagdeel in de klas te komen kijken, maar vooral ook om mee te doen.

***De organisatie van de activiteiten in de groepen 1 en 2***

De dag begint met het welkom heten van de kinderen door het geven van een hand. De leerkracht spreekt elk kind zo even en weet meteen of er dingen spelen. De kinderen gaan na binnenkomst meteen aan de slag met een begintaak. Na deze begintaak gaan we in de kring. De kinderen heten elkaar welkom en bekijken de dagritmekaarten, zodat zij weten wat er die dag allemaal gaat gebeuren. De ochtendkring bestaat dagelijks uit hetzelfde ritueel. Dit geeft een stukje veiligheid. Op dinsdag en donderdag wordt er begonnen met samenspel. De kinderen spelen aan een tafel, met het materiaal dat op tafel staat. Aansluitend gaan de kinderen dan in de kring, van waaruit de meeste activiteiten georganiseerd worden. De dag wordt ook afgesloten in de kring.

Tijdens het spelen en werken kunnen de kinderen door middel van het planbord zelf bepalen wat ze gaan doen. Elke week maken de kinderen vier gerichte opdrachten en kunnen ze de overige tijd in de hoeken spelen. De kinderen hebben allemaal een eigen stoel. In de kleuterklassen zijn verschillende hoeken: de huishoek, de bouwhoek, de zand- of watertafel, het krijtbord en het verfbord, de computers, het digibord, iPads, de leeshoek, de schrijfhoek, de rekenhoek en een ontdekhoek. Het hangt van het thema af wat voor activiteiten welke hoeken er heel uitgebreid zijn en wat de kinderen in die hoeken kunnen doen. De kinderen kiezen de hoek waarin ze gaan spelen zelf, met behulp van het planbord. Daarop kunnen ze zien waar nog plek is om te gaan spelen.

Tijdens het werken en spelen wordt er gebruik gemaakt van een stoplicht. Tijdens de rode fase wordt er van de kinderen verwacht dat zij zelfstandig aan de slag gaan en eventuele problemen zelf oplossen. Tijdens de oranje fase mogen zij overleggen en hulp vragen aan één van de medeleerlingen. In deze tijd geeft de leerkracht extra begeleiding aan kinderen die dat nodig hebben. Als het groene stoplicht aan staat, betekent dit dat de kinderen hulp aan de leerkracht kunnen vragen.

De leerstof voor de groepen 1 en 2 loopt uiteraard behoorlijk uiteen. Alle activiteiten worden aangeboden op het eigen niveau. De meeste reken- en taalactiviteiten zullen dan ook altijd in kleine kringen aangeboden worden. De kinderen krijgen in de kleine kring veel beurten, waardoor de kinderen uitgedaagd worden actief mee te doen en de leerstof dus ook beter onthouden wordt. De overige kinderen werken op dat moment zelfstandig met het rode of oranje stoplicht.

Door de kinderen dagelijks goed te observeren tijdens hun spel, bepalen de leerkrachten welk onderwijsaanbod geschikt is voor uw kind. Het kan dus zijn dat uw kind doelen van een groep hoger of lager aangeboden krijgt omdat dit passend is bij de ontwikkeling van uw kind. Uiteraard is het de bedoeling dat elk kind aan het eind van groep 2 minimaal de einddoelen van groep 2 beheerst. In elke klas is een digitaal schoolbord aanwezig. De leerkrachten gebruiken dit bord ter ondersteuning van de lessen, maar ook kunnen de kinderen hier zelfstandig activiteiten op uitvoeren. Bij de peuters wordt zoveel mogelijk gewerkt op dezelfde manier als bij de kleuters. Uiteraard op een wat makkelijker niveau. Voor meer informatie over de peutergroepen verwijzen wij naar het informatieboekje van de peuterspeelzaal.

***Beginnende geletterdheid en gecijferdheid in groep 1 en 2***

In de kleutergroepen wordt veel aandacht besteed aan cijfers en letters, als voorbereiding op groep 3. Elk thema komen een of twee nieuwe letters uitgebreid aan bod. De kinderen zien hoe de letter eruit ziet, horen hoe de letter klinkt in een woordje en schrijven of stempelen zelf woordjes met de geleerde letters. Kijk gerust eens in de klas welke letters er aangeboden worden. Sommige kinderen zijn thuis ook bezig met het benoemen en schrijven van letters, bijvoorbeeld van hun naam. Dit is natuurlijk heel goed. Wilt u als uw kind ernaar vraagt, de letters benoemen en schrijven zoals we dit in groep 3 ook doen. Het aanleren van de letters in hoofdletters veroorzaakt verwarring, want deze letters gebruiken wij op school niet.

De uitspraak van letters zoals we ze in groep 3 aanleren is voor u misschien een beetje vreemd, maar het is voor uw kind wel heel duidelijk, want die letters gebruiken we op school ook. Een voorbeeld: de m spreek je uit als een 'mmm', in plaats van 'em'. De k als 'kuh' in plaats van 'kaa'.

In de afbeelding hiernaast ziet u hoe de leesletters in groep 3 aangeleerd gaan worden. De pijltjes geven de schrijfrichting aan. Bij 1 beginnen, dan 2 enz. Heeft u nog vragen, kom gerust even langs bij een van de juffen.

### Themataassen

Thuis kunt u ook veel doen om de ontwikkeling van uw kind soepel te laten verlopen. Uiteraard is buitenspelen heel belangrijk voor de motoriek. Neem dus af en toe gerust de tijd om lekker met uw kind naar een speelpleintje te gaan of speel samen in de tuin. Daarnaast is het erg belangrijk om veel met uw kind te praten, zodat de woordenschat heel groot wordt. Ook het voorlezen van boekjes vinden kinderen erg leuk en is erg goed voor de taalontwikkeling. En niet te vergeten het spelen van gezelschapsspelletjes.

Wilt u aansluiten bij de ontwikkelingsgebieden die in de klas tijdens de thema's gestimuleerd worden, dan hebben wij voor u themataassen. Bij juffrouw Michelle en juf Marisa kunt u elk thema een tasje ophalen, met daarin opdrachten en spelletjes die aansluiten bij wat in de klassen wordt gedaan. De themataassen zijn ontwikkeld door de leerkrachten, dat geeft u de garantie dat het helemaal aansluit bij de leerstof in de klassen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de leerkrachten van uw zoon of dochter.

Als u merkt dat uw kind de leerstof lastig vindt in de klas, raden wij u sterk aan om dagelijks met de opdrachten in de themataassen een minuut of 10 te oefenen. Als de leerkracht merkt dat uw kind moeite heeft om mee te komen, dan zal zij u ook op het gebruik van de themataassen wijzen.

### 4.8 Activiteiten in de groepen 3 tot en met 8

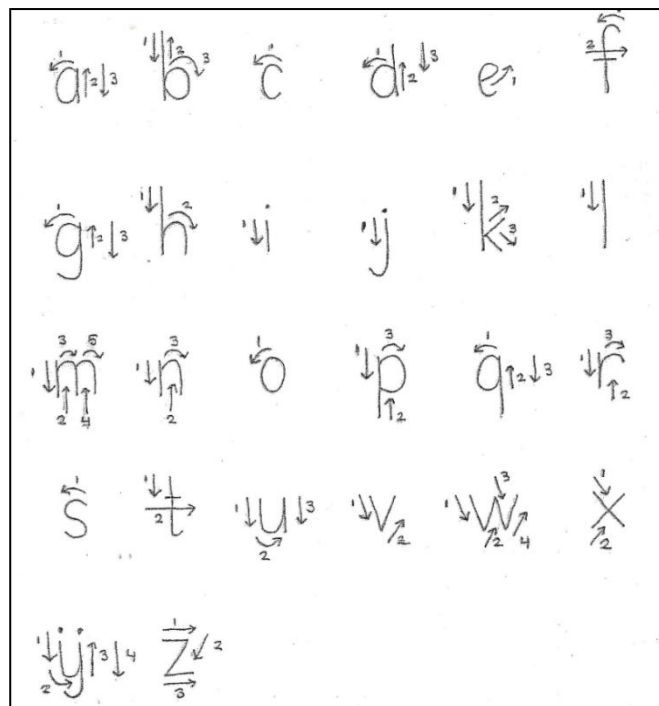
In de groepen 3 tot en met 8 staat per dag een dagschema op het bord. Het dagrooster laat zien wat de kinderen gaan doen en wanneer. Wij hebben hiervoor gekozen zodat we een duidelijke structuur kunnen aanbieden. Kinderen zien wat ze gaan doen en werken daar ook naar toe. Vanaf groep 5 worden de digitale tijden bij de vakken gezet. Enerzijds om de kinderen structuur te bieden, anderzijds willen we de kinderen bekend maken met de digitale manier van het schrijven van de tijden.

Vanaf groep 3 wordt het zelfstandig werken verder ontwikkeld. In groep 3 wordt gewerkt met hetzelfde planbord als bij de kleuters. In de groepen 3 t/m 8 werken we met een stoplicht, dat aangeeft of de kinderen samen mogen werken of alleen. Tijdens de rode fase werken de kinderen zelfstandig en leren hierdoor om te gaan met uitgestelde aandacht. De leerkracht heeft op dat moment zijn/haar handen vrij om te kijken waar opstartproblemen zijn. Tijdens de oranje fase wordt er nog steeds zelfstandig gewerkt, en kan de leerkracht extra hulp geven en indien nodig kunnen kinderen elkaar helpen. Tijdens de groene fase mogen kinderen samenwerken en is er ook nog steeds tijd voor begeleiding door de leerkracht.

### Huiswerk

In de groepen 3 tot en met 8 wordt er huiswerk opgegeven.

De groepen 3 en 4 werken met een oefenmapje dat elke week mee naar huis gaat. Hierin zitten oefeningen m.b.t. het leren lezen, maar bijv. ook automatiseringsoefeningen voor rekenen. In de groepen 4 en 5 worden er werkbladen meegegeven die betrekking hebben op taal, spelling en rekenen. In groep 5 beginnen we met een spreekbeurt.



Vanaf groep 6 hebben de kinderen een agenda en een multomap nodig. Deze spullen moeten aan het begin van het jaar worden aangeschaft. De agenda is nodig omdat huiswerk frequent wordt opgegeven. In de groep 6 krijgen de kinderen huiswerk voor aardrijkskunde, geschiedenis, spelling, taal en rekenen. De kinderen in groep 6 krijgen de opdracht één werkstuk te maken en één spreekbeurt voor te bereiden.

In groep 7 wordt dit verder uitgebreid en krijgen de kinderen huiswerk voor Engels erbij en tevens wordt er één werkstuk, één spreekbeurt en één boekbespreking thuis voorbereid. In groep 8 is dit hetzelfde, echter worden daar twee werkstukken gemaakt.

De werkstukken hebben vaste onderwerpen. Elk werkstuk heeft een vaste indeling met een voorkant, inhoudsopgave, inleiding, hoofdstukken, afsluiting en een literatuurlijst. De leerlingen krijgen bij het opgeven van het werkstuk een overzicht waarin staat wat er van ze verwacht wordt m.b.t. het werkstuk.

#### 4.9 Aanvankelijk lezen

Wij werken in de groepen 3 met de vernieuwde versie van de leesmethode *Veilig Leren Lezen*. Er wordt met heel veel plezier met deze methode gewerkt



en dat is dan ook duidelijk zichtbaar aan de resultaten van de kinderen. Deze methode sluit uitstekend aan bij de methode Piramide waar de kinderen in de groepen 0, 1 en 2 mee gewerkt hebben. Deze methode zorgt ook voor een soepele overgang naar de nieuwe taalmethode "Taal in beeld 2" die in de groepen 4 t/m 8 gebruikt wordt. De methode biedt de kinderen structuur en houvast. Hij staat ook bekend om de goede manier van werken met het digitale schoolbord.

#### 4.10 Technisch lezen

Technisch lezen is geen doel op zich. Bij lezen gaat het om het kunnen begrijpen van een tekst, waarbij je leest om informatie uit een tekst te halen of om van een tekst te genieten. Maar om een tekst te kunnen begrijpen, moet je eerst goed kunnen technisch lezen.

In de groepen 4 tot en met 8 wordt er gelezen met de methode 'Lekker lezen'. Deze methode is gericht op het vergroten van de technische leesvaardigheid. De leerlingen werken met deze methode op hun eigen niveau. Daarnaast wordt er met de verschillende leesinteresses en het belevingsniveau rekening gehouden.

De groepen 4 t/m 6 werken op dezelfde tijden met deze methode, zodat leerlingen ook van groep kunnen wisselen om helemaal op hun eigen niveau te kunnen werken.

Deze methode wordt ook in de groepen 7 en 8 gebruikt om de zwakke lezers op niveau te brengen. Daarnaast wordt in deze groepen het technisch leesniveau onderhouden door vaak woordrijtjes op tempo te lezen en willen we de sterke lezers motiveren een goede leeshouding te blijven houden d.m.v. zelfstandig lezen en het maken van opdrachten en het houden van een boekbespreking. Om het leren technisch lezen zo leuk mogelijk te maken hebben wij op school een schoolbibliotheek. De boeken die daar staan zijn allemaal nieuw en up-to-date. De kinderen zoeken daar onder leiding van de leerkracht een boek op hun leesniveau en nemen dat mee naar de klas. In de klassen wordt regelmatig gelezen, zowel door de kinderen zelf als door de leerkracht.

#### 4.11 Begrijpend lezen

Begrijpend lezen is voor kinderen een moeilijk, maar ook heel belangrijk vak. De groepen 4 t/m 8 gebruiken Nieuwsbegrip XL, die actuele teksten uit het nieuws aanbiedt. De lessen worden voorbereid door de woordenschat en achtergrondkennis op te halen en daarna wordt gekeken naar de strategieën die gebruikt moeten worden om de teksten helemaal te begrijpen. Het accent wordt m.b.v. deze methode geleidelijk verlegd van begrijpend lezen naar studerend lezen. Ook zijn er extra computeropdrachten die de kinderen naast de reguliere les maken.

#### 4.12 Taal/Spelling

Op onze school wordt er veel tijd besteed aan taal. Een aantal jaar geleden zijn wij gestart met de methode *Taal in beeld 2*. De methode zorgt ervoor dat de leerkracht goed om kan gaan met verschillen in niveau en kinderen kunnen goed zelfstandig werken met deze methode. Ook komt het woordenschatonderwijs ruim aan bod in deze methode. Deze methode gaat uit van het directe instructiemodel. Hier wordt in de groepen al een aantal jaar mee gewerkt. Hierdoor past de methode goed bij onze school.

Het materiaal van deze taalmethode is zeer aantrekkelijk. De methode wordt uitgegeven door Zwijsen, tevens de uitgever van Veilig Leren Lezen. Hierdoor sluiten de methoden goed op elkaar aan. Ook de materialen voor het digitale schoolbord en de software zijn goed verzorgd. Wij zijn er erg blij mee!

Op het gebied van woordenschatontwikkeling bieden wij dagelijks nieuwe woordclusters aan. Voor de kinderen bekend als woordwebben. Moeilijke woorden uit de les worden dan aangeboden met uitbreidingswoorden. Zo ontstaat een woordweb. De woorden van de woordwebben worden opgehangen en dagelijks herhaald. Aan het einde van de week worden de woordwebben gecontroleerd en de webben die de kinderen goed weten worden weggehaald. Zo bieden wij het gehele jaar dagelijks nieuwe woorden aan in alle groepen, om de woordenschat te vergroten. Voor spellingsonderwijs hebben wij de methode *Staal spelling*. Deze methode werkt met de beproefde, preventieve spellingaanpak van José Schraven. Het vaste ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees zorgen voor optimale spellingresultaten. Tevens combineert deze methode spelling en grammatica.

#### 4.13 Engels

In de groepen 7 en 8 krijgen de kinderen Engelse les met behulp van de methode *Hello World*. De nadruk ligt op de mondelinge communicatie en het leren van woordjes.

#### 4.14 Schrijven

Met name in de onderbouwgroepen komt het goed en netjes leren schrijven vaak terug op het rooster. Het is voor kinderen heel belangrijk om op jonge leeftijd goed te leren schrijven. Als het schrijven eenmaal niet goed is aangeleerd, is het moeilijk om dat te herstellen.

We werken met de vernieuwde versie van de methode *Pennenstreken*. Deze methode sluit uitstekend aan bij de andere methoden die we op school gebruiken. Alle kinderen leren het blokschrift.

#### 4.15 Rekenen

Omdat wij ook op rekengebied het maximale uit leerlingen willen halen, zijn we dit jaar overgestapt op de methode *Getal & Ruimte Junior*. Deze methode biedt leerstof aan op drie niveaus, waardoor we met leerlingen ook een stap terug of juist hogerop kunnen maken. We zoeken bij het rekenwerk naar een ideale mix tussen digitaal werken en werken op papier. Leerlingen werken digitaal met Gynzy, maar maken dus ook sommen op papier.

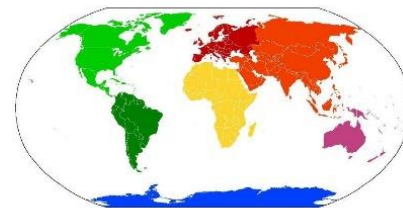
Iedere dag wordt gewerkt met de *som van de dag*. Om de leerlingen te laten wennen aan een verhaaltjessom, maken de kinderen dagelijks een korte opgave met elkaar. Daarnaast zijn we vanaf groep 3 erg alert of kinderen vastgestelde mijlpalen behalen, zodat er geen hiaten ontstaan. Daarbij besteden we extra aandacht aan het automatiseren en memoriseren, omdat dit extra belangrijk is om moeilijkere sommen later sneller te kunnen maken en begrijpen.

In de bovenbouw staan bij het dagrooster ook de tijden op het bord. Wij doen dit om de leerlingen kennis te laten maken met kloktijden, digitale kloktijden en om ze te leren hoe de structuren van uren en minuten verlopen.



#### 4.16 Wereldoriëntatie

Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode Argus Clou. Deze methode ziet er aantrekkelijk uit voor de kinderen, heeft een heldere opbouw en er zijn naast het lesboek ook heel aantrekkelijke digibordlessen. *Argus Clou* is 'professor in alles'. Aan de hand van een authentieke bron daagt hij kinderen uit om nét iets verder te kijken. De kinderen ontdekken de wereld om hen heen, doen boeiende praktijkopdrachten en onderzoeken kijkplaten. Met Argus Clou leren ze natuur en techniek, aardrijkskunde en geschiedenis op een spannende ontdekkende manier!



De volledige methode Argus Clou bestaat uit drie onderdelen:

##### **Natuur en Techniek**

De vakgebieden biologie, natuurkunde en techniek krijgen evenveel aandacht, maar techniek is in alle vakgebieden geïntegreerd.

##### **Aardrijkskunde**

De methode maakt de leerlingen bekend met de wereld om hen heen. Topografie wordt in een context aangeboden met staatkundige én thematische kaarten. De kinderen krijgen dus ook regelmatig huiswerk voor topografie.

##### **Geschiedenis**

Op elke pagina in het lesboek staat een tijdbalk, zodat de kinderen historisch houvast hebben. In de digibordsoftware is de tijdbalk interactief.

#### 4.17 Godsdienst en geestelijke stromingen

Omdat wij een Christelijke school zijn, worden er een aantal maal per week verhalen uit de Bijbel en spiegelverhalen verteld. Deze verhalen worden verteld aan de hand van de methode *Trefwoord*. Er wordt ook veel gezongen. De methode laat de kinderen ook in aanraking komen met andere godsdiensten. De Christelijke feesten vieren we met elkaar.

Wij vinden het belangrijk om de schooldag te beginnen met een gebed. Wij verwachten dan een respectvolle en eerbiedige houding van de kinderen.

#### 4.18 Creatieve vakken

In het kader van de leertijdverlenging worden de creatieve vakken bij ons op school gegeven door een vakkracht. Circa twee uur per week krijgen de kinderen les in onder andere muziek, kunst, techniek, drama, dans, gym. Tijdens deze lessen leren de kinderen zich te uiten in diverse vormen. Allerlei technieken en materialen komen hierbij aan bod. De resultaten mogen vaak mee naar huis genomen worden.

#### 4.19 Verkeer

In de groepen 0 t/m 2 wordt er door middel van het piramidethema 'verkeer' aandacht besteed aan verkeer en veiligheid. In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode: *Klaar Over*.

Door het gebruik van deze methode en allerlei proefexamens worden de kinderen van groep 8 goed voorbereid op het verkeersexamen. De leerlingen van groep 8 doen het landelijk theorie-examen in april.

#### 4.20 Gymnastiek en zwemmen

Gymnastiek wordt over het algemeen tweemaal per week gegeven. Wij hebben ervoor gekozen om deze lessen door een vakkracht te laten geven. De groepen 1/2 krijgen eenmaal in de week gym in het speellokaal, de overige groepen in de gymzaal, Kromme Hagen 11, direct achter de brandweerkazerne. Tijdens deze lessen is gymkleding en schoenen voor alle leerlingen **verplicht!**



De kleuters hebben een korte broek, shirt en gymschoenen (liefst zonder veters) nodig. De groepen 5 en 6 gymmen maar één keer, omdat zij ook zwemmen. De zwemlessen worden gegeven in het zwembad IJsselmonde, Dwarsdijk 80. Tijdens deze lessen kunnen de kinderen hun diploma behalen. Wanneer uw kind zwemt of gymt, vindt u elders in deze gids.

#### 4.21 ICT

De afgelopen jaren hebben we grote stappen op ICT-gebied doorgemaakt. Zoals al eerder beschreven zijn we in de groepen 1 t/m 4 gaan werken met tablets en in groep 5 t/m 8 met Chromebooks. Daarop wordt o.a. gewerkt met de verwerkingssoftware van GYNZY. Alle leerlingen hebben een eigen account in Cloudwise. Deze online omgeving wordt door de leerkrachten gebruikt om met u en de kinderen te communiceren en werk uit diverse methodes klaar te zetten. In groep 3 t/m 8 wordt in de les dagelijks gebruik gemaakt van deze omgeving en wordt spelling en rekenen via gynzy op de ipads en chromebooks gemaakt. Alle inloggegevens kunt u opvragen bij de leerkrachten. Houd deze dus altijd bij de hand, want in geval van thuisonderwijs kan uw kind dus ook thuis inloggen en het opgegeven werk maken. De leerkrachten kunnen de oefeningen altijd inzien en hiermee krijgen zij een overzicht van welke leerlingen wanneer oefenen en welk niveau ze beheersen.

Meester Bram is onze ICT-coördinator en samen met de leerkrachten en het MT gaan we komend jaar verder om deze digitale manier van lesgeven verder uit te diepen. We blijven zoeken naar een balans tussen digitaal (ver)werken en het daadwerkelijk opschrijven van leerstof. Uit onderzoeken is gebleken dat leerstof beter beklijft als het geschreven wordt. Door te wisselen tussen digitale en handgeschreven opdrachten zorgen we ervoor dat we de leerlingen op de meest efficiënte en leerzame manier lesgeven.

## HOOFDSTUK 5 ZORG VOOR KINDEREN

### 5.1 Plaatsing op school

Als uw kind 4 jaar wordt, mag hij/zij naar de basisschool. Nieuwe leerlingen worden ingeschreven door één van de leden van het managementteam. U kunt hiervoor een afspraak maken.

Uw kind krijgt een aantal weken voor de vierde verjaardag bericht bij welke leerkracht hij/zij verwacht wordt. Op deze uitnodiging staat de eerste wendag. In totaal mogen de kinderen ongeveer drie dagen komen wennen voordat ze vier jaar worden. Natuurlijk kunnen deze dagen in overleg tussen de ouders en de leerkracht worden vastgesteld.

Tijdens het wennen of in de eerste schoolweek zal er een startgesprek gevoerd worden met de nieuwe juf en de ouders, waarin er aan de hand van het intakeformulier met elkaar kennis gemaakt wordt.

Indien er een voorschools onderzoek heeft plaatsgevonden of er problemen in de ontwikkeling gesignaleerd zijn, vragen wij u nadrukkelijk dit te melden.

Als kinderen worden aangemeld, wordt er door de IB-ers altijd geïnformeerd bij de school of het kinderdagverblijf van herkomst. Wij vragen dan naar de ontwikkeling van het kind, de leerresultaten en het gedrag. Door middel van deze informatie kunnen wij een kind vanaf de eerste dag aanbod op niveau geven.

Als een kind bij ons aangemeld wordt, wordt er gekeken of wij uw kind de juiste zorg kunnen bieden. Indien dit niet mogelijk is zoeken wij samen met u en eventueel in overleg met PPO Rotterdam (Passend Primair Onderwijs) naar een passende school. Als het kind al een verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs heeft, kunnen wij het helaas niet plaatsen.

### 5.2 Leerlingenadministratie

De gegevens die door de ouders (voogden) aan de school verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door de school gebruikt om twee redenen:

School administratieve redenen en voor leerlingbegeleiding. De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van leerlingen. Wij zijn ons bewust van de privacy gevoeligheid van deze en andere persoonlijke gegevens en gaan hier dan ook uiterst zorgvuldig mee om, conform de AVG.

Daarnaast worden deze gegevens verwerkt tot statistische informatie ten behoeve van de evaluatie van het onderwijskundig beleid van de school en het gemeentelijk onderwijs besluit.

Dit vindt plaats in de Onderwijsmonitor PO/VO gemeente Rotterdam. De onderwijsmonitor levert uitsluitend geanonimiseerde statistische informatie.

### 5.3 Zorgverbreding

Op de Prins Willem-Alexanderschool worden de ontwikkelingen en de vorderingen van uw kind zo nauwkeurig mogelijk gevolgd. Er wordt zo nodig extra hulp binnen of buiten de groep georganiseerd. Tijdens de lessen worden instructie en verwerking zoveel mogelijk afgestemd op het niveau van uw kind.

### 5.4 Het volgen van de ontwikkeling

Het is voor een school heel belangrijk om een goed overzicht te hebben van de vorderingen en de prestaties van de leerlingen op zowel cognitief als sociaal emotioneel gebied. Dit overzicht wordt verkregen door de deskundigheid van de juf of meester, de toetsen uit de methodes en de niet-methodegebonden toetsen. We gebruiken hiervoor de toetsen van CITO, en de observatiesystemen KIIK en SCOL.



De volgende toetsen/observaties worden door onze school afgenomen:

Toets	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Juni
KIJK					1 - 2					1 - 2
DMT					3 - 8				3 - 7	
SCOL		3 - 8					3 - 8			
Woordenschat - toets					3 - 8				3 - 7	
Rekenen - wiskunde					3 - 8					3 - 7
Mijlpaaltoetsen	3	3 - 5			3 - 5			3 - 5		3 - 5
Bareka	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8	4 - 8
DAT										3
Spelling 3.0					3 - 8					3 - 7
Spelling ww					8					7
AVI					3 - 8					3 - 7
Begrijpend lezen					4 - 8					3 - 7
Eindtoets								8		

De toetsen vormen samen met het rapport en leerling observaties het Leerling Volg Systeem. (LVS) Mede hierop en met behulp van de "plaatsingswijzer Rotterdam" baseren wij het advies voor het voortgezet onderwijs. Op [www.fokor.nl](http://www.fokor.nl) kunt u meer informatie vinden over deze plaatsingswijzer.

### 5.5 Interne begeleiding

De uitslagen van de toetsen worden in groepsoverzichten bijgehouden. Ook wordt er van iedere leerling individueel een overzicht gemaakt. De resultaten worden besproken met de IB-ers. (Intern begeleiders) Zij zorgen ook voor een goed verloop van de toetsafnames.

Onze twee intern begeleiders coördineren de zorg op onze school. We hebben een IB-er voor de groepen 0 t/m 3 en één voor de groepen 4 t/m 8.

Zij voeren de leerling- en groepsbesprekingen met de leerkrachten en onderhouden contact met schoolgericht maatschappelijk werk, het wijkteam, de schoolarts, de logopediste en de schoolcontactpersoon van PPO Rotterdam.

Tevens is er regelmatig overleg tussen de IB en de directie over de zorgleerlingen.

### 5.6 Zorg voor zorgleerlingen

De school houdt de ontwikkeling van uw kind goed in de gaten. Zo worden er groeps- en leerlingbesprekingen gehouden. Bij deze vormen van overleg is altijd de groepsleerkracht, de intern begeleider en soms ook een onderwijsassistent aanwezig. Met elkaar worden dan de resultaten van de diverse toetsen van de leerlingen besproken. Er wordt tijdens deze gesprekken gekeken naar de mogelijkheden, talenten en onderwijsbehoeften van het kind. Elke leerkracht is geschoold in het goed analyseren van de onderwijsbehoeften en resultaten van de kinderen. Op basis van de analyse wordt er gekeken of uw kind extra uitdaging of extra hulp nodig heeft. Indien uw kind extra uitdaging nodig heeft zal in groep 4 t/m 8 levelwerk worden ingezet. Indien uw kind extra hulp nodig heeft, dan zal er verlengde instructie gegeven worden door de leerkracht, maar in enkele gevallen zal ook een onderwijsondersteuner met groepjes kinderen aan de slag gaan.

Ter verrijking voor sterke leerlingen bij de kleuters zijn er integraal in de methode 'Piramide' activiteiten voor pientere kinderen opgenomen. Ook is er verrijkingsmateriaal voor kinderen die toe zijn aan de start van het leren lezen en kunnen we gebruik maken van 'levelspel', de voorloper van levelwerk. Bij de kleuters wordt er veel in kleine groepjes gewerkt om de kinderen te ondersteunen. Vanaf groep 3 wordt deze extra zorg opgenomen in het groepsplan. Dat kan betekenen dat uw kind hulp in de klas krijgt van de eigen leerkracht of dat er een onderwijsassistente met uw kind aan de slag gaat. Indien blijkt dat uw kind moeite blijft houden met het niveau van de leerstof, kan uw kind

een eigen leerlijn krijgen en wordt een ontwikkelingsperspectief voor meerdere jaren opgesteld voor uw kind.

### 5.7 Procedure

Indien de interventies die we binnen de school hebben toegepast, niet toereikend blijken te zijn, wordt het kind in samenspraak met de schoolcontactpersoon aangemeld bij PPO Rotterdam (Primair Passend Onderwijs). Vanaf dat moment wordt ook altijd een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Meestal volgt dan een observatie, waarna begeleiding van buitenaf kan worden opgestart. Tevens kan een psychologisch, didactisch en/of lichamelijk onderzoek worden geadviseerd.

Mochten deze hulptrajecten nog steeds niet toereikend zijn dan kan op grond van alle gegevens besloten worden in samenspraak met het OAT (Onderwijs ArrangeerTeam) binnen PPO of met externe collega's of het kind in aanmerking komt voor een toelaatbaarheidsaanvraag voor het speciaal (basis)onderwijs.

De toelaatbaarheidscommissie bepaald of deze aanvraag gehonoreerd zal worden.

Wanneer een kind op een speciale basisschool geplaatst gaat worden, is er van de kant van de ouders alle vrijheid een keuze te maken op grond van bezoeken die zij op de daarvoor in aanmerking komende scholen kunnen afleggen. In de praktijk zullen het vaak scholen zijn die in de buurt van onze school liggen.

Medewerking en toestemming van de desbetreffende ouders is bij deze procedure een noodzakelijke voorwaarde.

### 5.8 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Al vanaf groep 6 wordt aandacht besteed aan de overgang naar het voortgezet onderwijs. Met behulp van de Rotterdamse Plaatsingswijzer wordt op basis van de middentoetsen van het leerlingvolgsysteem het niveau voor voortgezet onderwijs in kaart gebracht. Bij het tweede rapport in groep 6 en 7 krijgt u een voorlopig advies uitgereikt.

Wanneer wij vermoeden dat Leerweg Ondersteunend Onderwijs of Praktijk Onderwijs voor uw kind een goede stap voor vervolgonderwijs is, vragen wij het onafhankelijk onderzoeksbureau, Koers VO, een test bij uw kind af te nemen. Deze test geeft meer duidelijkheid over het niveau en het best passende vervolgonderwijs. Tevens kan deze leerling eerder aangemeld worden op de betreffende school voor voortgezet onderwijs. Dit traject wordt vooraf met u doorgesproken.

In de periode van oktober tot en met februari bezoekt groep 8 een aantal scholen voor voortgezet onderwijs. Soms komen er ook wel mensen van deze scholen bij ons op bezoek om iets over hun school te vertellen. Ook worden de ouders uit groep 7 en 8 op een speciale informatieavond geïnformeerd over deze stap.

Verder wordt u geattendeerd op de 'open dagen' die het VO houdt. Meestal zijn deze dagen op zaterdag of 's avonds. Het is prettig om met uw kind gebruik te maken van deze mogelijkheid.

U kunt dan samen sfeer proeven en bent tevens in de gelegenheid om alles wat u over een dergelijke school wilt weten te vragen. De informatie over de verschillende scholen en hun open dagen kunt u vinden in de schoolkeuzegids die medio december/januari verstrekt wordt door de school.

Wij maken gebruik van de IEP eindtoets. De eindtoets voor groep 8 wordt landelijk in april afgenomen. Dit betekent dat de adviesgesprekken plaats zullen vinden zonder dat de uitslag van de eindtoets bekend is. Deze adviesgesprekken zullen in januari/ februari gevoerd worden. Bij het bepalen van het definitieve advies wordt er door de intern begeleider en leerkracht gekeken naar de vorderingen en de toetsuitslagen van de voorgaande jaren.

Tot slot wijzen wij u erop dat er ook schriftelijke informatie via het JOS (Jeugd, Onderwijs en Samenleving) bij u thuis zal komen.

### 5.9 Uitstroomgegevens

De leerlingen uit groep 8 die het afgelopen jaar onze school verlaten hebben, zijn naar de volgende scholen uitgestroomd:

Niveau	% leerlingen
VWO	4,2
HAVO-VWO	4,2
HAVO	4,2
VMBO TL-HAVO	8,3
VMBO TL	16,7
VMBO KL-TL	25
VMBO KL-TL + LWOO	4,2
VMBO KL	4,2
VMBO BL-KL	8,3
VMBO BL-KL + LWOO	16,7
VMBO BL	-
VMBO BL + LWOO	4,2
Praktijkonderwijs	-

### 5.10 Beoordeling onderwijsinspectie

De score op de IEP eindtoets van groep 8 was in 2020-2021 74.

Op basis van deze gegevens en voorgaande jaren en het bezoek van de onderwijsinspectie in februari 2015 bij ons op school is de kwaliteit van ons onderwijs op voldoende & goed beoordeeld en is er een basisarrangement qua toezicht toegekend.

Alle resultaten en gegevens zijn tevens terug te vinden op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

## HOOFSTUK 6 ALLERLEI ACTIVITEITEN

### 6.1 Sportdag/Koningsspelen

Op vrijdag 22 april 2022 nemen wij weer deel aan de landelijke Koningsspelen. Het is elk jaar weer een gezellige, sportieve dag met zijn allen. De precieze inhoudelijke informatie van deze dag zult u later dit schooljaar ontvangen via de leerkrachten en de INFO of de schoolapp.

### 6.2 Sport en Recreatie

De organisatie Sportbedrijf Rotterdam en sportstimulering IJsselmonde organiseert zeer regelmatig allerlei sporttoernooien voor de groepen 5 t/m 8. Als er onder de kinderen genoeg animo is en er kan onder het personeel en ouders begeleiding worden gevonden, dan doet onze school hier graag aan mee. Daarnaast zijn we "Feyenoordschool", wat inhoudt dat we regelmatig deel kunnen nemen aan diverse clinics en er contacten zijn over activiteiten in de wijk.

### 6.3 Schoolreis/werkweek

De groepen 1 t/m 7 gaan uiteraard ieder jaar op schoolreis. De bestemming wordt altijd gekozen door een commissie uit het team.

Groep 8 gaat ook dit jaar weer op werkweek. **Deze werkweek is verplicht**, en zal ook dit jaar al in november plaatsvinden. De groepsbinding die in zo'n werkweek ontstaat is van belang voor de rest van het schooljaar.

### 6.4 Veiligheid

In iedere klas is een protocol hoe te handelen in geval van calamiteiten. We streven ernaar minimaal eenmaal per jaar met alle leerlingen een ontruimingsoefening te doen. Deze oefening staat al ingepland. Op school is er brandblusapparatuur aanwezig (brandslang, poederblusser en blusdekens), en er zijn ook diverse EHBO-koffers. Daarnaast bezitten veel leerkrachten op onze school een BHV-diploma, zodat zij weten hoe te handelen, in geval van een ongeluk/calamiteit. Jaarlijks gaan deze BHV-ers op herhalingscursus om van de laatste regels en ontwikkelingen op de hoogte te zijn.

Incidenten worden bij ons op school geregistreerd in een digitaal systeem, om zo eventuele risico's in beeld te krijgen. Mochten er aanpassingen nodig zijn, dan zullen deze doorgevoerd worden.

Veiligheid is ontzettend belangrijk. Daarom hebben wij op school een aantal taken die specifiek invulling geven aan een onderdeel van de veiligheid. De medewerker met preventieve taken draagt de verantwoordelijkheid voor de veiligheid, evenals de coördinator pesten. Door het onderwerp veiligheid actueel te houden door het werken met een digitaal veiligheidsplan en het plan van aanpak hierbij behorend, zorgen we ervoor dat we een veilige school blijven. De inspectie heeft ons in 2015 met de hoogst mogelijke score beoordeeld op dit gebied!

### 6.5 Excursies

Regelmatig maken de leerlingen uitstapjes die worden verzorgd door Cultuurtraject Rotterdam. Zij komen dan in aanraking met allerlei verschillende kunstzinnige activiteiten op het gebied van kunst en cultuur zoals film, dans, toneel en muziek. Ook bezoeken onze groepen regelmatig de kinderboerderij en de educatieve tuinen.

Daarnaast hebben we al een aantal jaren positieve ervaringen met de stages van JINC, om leerlingen uit groep 7 en 8 een beeld te geven van de banen binnen verschillende sectoren van de maatschappij. De stages houden in dat ze een tweetal dagdelen in het schooljaar op bezoek gaan bij bedrijven en diensten in uiteenlopende sectoren en daar allerlei informatie en opdrachten krijgen.

## 6.6 Projecten

Elk jaar nemen wij als school deel aan de kinderboekenweek. We werken over het thema en benadrukken het belang van lezen. Dit schooljaar is het thema 'Worden wat je wil'. Deze week wordt normaliter afgesloten met een kijkavond waarop alle ouders van harte welkom zijn. We gaan wederom op zoek naar hoe we dit vorm zullen geven.

Na het grote succes van afgelopen jaren is er dit jaar natuurlijk ook weer een multiculturalle zomerfeest op ons schoolplein, waarbij we proberen ook de wijk steeds meer te betrekken. De datum van dit feest kunt u terugvinden in onze jaarplanning.

## 6.7 Schoolfotograaf

Op dinsdag 24 en woensdag 25 november 2021 komt de schoolfotograaf. Hij maakt van ieder kind een foto. Ook mogen alle kinderen die een broertje of zusje op onze school hebben met elkaar op de foto. Er worden ook groepsfoto's gemaakt. U bent uiteraard niet verplicht de foto's te kopen.



## 6.8 Samenwerking Externe instanties

Om kinderen nog steviger in hun schoenen te laten staan en naast de gewone lessen extra te ondersteunen, werken we samen met een aantal externe instanties, namelijk:

### SV GIO

Al enkele jaren werken wij samen met SV GIO. Leerlingen uit de groepen 7 en 8 met leerachterstanden krijgen de mogelijkheid mee te doen met een project van stichting SV GIO die hen verder helpt. De kinderen gaan 20 weken lang, één keer per week naar het sportterrein van L.M.O. of Feyenoord, waar zij sporten en lessen krijgen aangeboden. Het project wordt door de Giovanni van Bronckhorst Academy verzorgd en ook betaald door deze stichting. Wij zijn blij met de hulp, want kinderen met een leerachterstand kunnen op een prettige, kleinschalige manier bijles krijgen. Dit schooljaar zullen we ook weer starten met een nieuwe lichter.

### Playing for Succes

Playing for Success is een naschools programma voor kinderen van 9 tot 14 jaar. Om sociaal-emotionele redenen loopt het op school, soms tijdelijk, minder lekker dan je verwacht. Er komt niet uit wat erin zit. Playing for Success draagt bij aan een betere motivatie en meer zelfvertrouwen. Hierdoor worden de schoolprestaties beter. Leerlingen waarvan de school denkt dat ze een steuntje in de rug kunnen gebruiken, worden, altijd in overleg met ouders, aangemeld. Het programma ziet er als volgt uit: De leerlingen verblijven één keer per week 2 uur lang in het leercentrum. Het programma duurt dan 10 weken. Sommige centra kiezen voor dagprogramma's van 3 uur en een looptijd van 7 weken. Het totale programma bestaat altijd uit minimaal 20 uur. Het lesprogramma bestaat uit praktische opdrachten met veel aandacht voor taal, rekenen en omgang met computers. Denk aan het maken van een wedstrijdverslag, het berekenen van toeschouwersaantallen, interviews met spelers of het samenstellen van een team op basis van een vast budget. Elke bijeenkomst lijkt op een echte wedstrijd met een warming up, de eerste helft, de rust, de tweede helft en een cooling down. Tijdens de 'rust' wordt er bewogen op of rond het veld.

Als uw kind voor één van deze trainingen in aanmerking komt, zal de leerkracht contact met u opnemen. Indien u thuis merkt dat uw kind behoefte heeft aan weerbaarheidstraining, kunt u dit ook zelf bij de leerkracht aangeven.

## HOOFDSTUK 7 GEZONDHEIDSZORG

### 7.1 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG heeft vier kerntaken: het bieden van opvoedondersteuning, het monitoren van de ontwikkeling van kinderen, het verlenen van basis medische zorg en het uitvoeren van het rijksvaccinatieprogramma. Het CJG is er om handvatten aan ouders te geven om de thuissituatie te verbeteren en waar nodig werken zij ook samen met andere professionals.

De jeugdverpleegkundige van het CJG kan aansluiten bij zorgoverleggen op school. Kinderen van 0 tot 18 jaar komen een aantal keer bij het CJG voor reguliere onderzoeken en vaccinaties. Ook kunnen school en/of ouders een extra onderzoek aanvragen, bijvoorbeeld voor het gehoor en het meten van lengte en gewicht. Het CJG biedt ook diverse oudercursussen aan op het gebied van opgroeien en opvoeden.

### 7.2 Traktaties

Als een leerling jarig is, mag hij/zij in de groep trakteren. Samen met een klasgenootje mag hij/zij ook nog bij een aantal andere groepen langs. Wij zouden het fijn vinden als u zou kunnen zorgen voor een gezonde traktatie, dus geen zakjes snoep en dergelijke! Probeer de traktaties niet te groot te maken. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 trakteren aan de eigen kant van het gebouw op de eigen verdieping. Kleuters mogen beneden trakteren (groepen en kantoren). De groepen boven mogen aan de eigen kant ook naar beneden en de kantoortjes mogen zij ook trakteren.

### 7.3 Hoofdluis

Om te voorkomen dat er veel hoofdluis bij ons op school voorkomt, houden wij de dinsdag na elke vakantie luizencontrole bij de kinderen. Elke klas heeft een vaste 'luizenmoeder'. Voor de controle is het van belang dat het haar van uw kind los zit of in één grote staart. Mocht uw kind hoofdluis hebben, dan ontvangt u van de groepsleerkracht een telefoontje. Alle kinderen in de klas krijgen dan een brief mee, waarin u gevraagd wordt het haar van uw zoon/dochter de komende weken regelmatig te controleren en indien nodig te behandelen. Mocht uw kind in de tussentijd een keer hoofdluis krijgen, geef dit dan door aan de leerkracht, dan zal er een extra controle plaatsvinden. Met elkaar proberen we ervoor te zorgen dat we zo min mogelijk last van hoofdluis hebben.

## HOOFDSTUK 8 LEERKRACHTEN EN ONDERSTEUNEND PERSONEEL

### 8.1 Groepsleerkrachten

Voor uw kind is de juf of meester op school de belangrijkste persoon. De groepsleerkracht trekt dagelijks met uw kind op en verzorgt het onderwijs. Hij of zij probeert een veilige en prettige omgeving te creëren waarin uw kind zich thuis voelt en waarin het zich optimaal kan ontplooiën. Er wordt daarbij veel aandacht besteed aan het positief met elkaar omgaan en aan het voorkomen van het beruchte pesten.

### 8.2 Invallers

Wij proberen het aantal verschillende leerkrachten voor een groep zo klein mogelijk te houden. Bij ziekte of verlof heeft uw kind natuurlijk een andere leerkracht. Ook is het gebruikelijk dat leerkrachten parttime werken en samen een klas lesgeven.

Als er meerdere leerkrachten tegelijkertijd ziek zijn, zoeken we binnen het team naar de beste oplossing. Die vinden we vaak, maar het betreft dan soms mensen met een speciale taak: onderwijsassistent, intern begeleider, directie. Hun werk blijft dan liggen. In enkele gevallen zal ervoor worden gekozen de kinderen te verdelen over de overige groepen. Pas in het uiterste geval sturen we uw kind naar huis, maar niet voordat wij u daarvan via **onze schoolapp** op de hoogte hebben gesteld.

### 8.3 Ondersteunend personeel

De juf en de meester zijn niet de enigen die met uw kind werken.

In de groepen zijn een aantal klassen- en onderwijsassistenten werkzaam, die in alle groepen ondersteunend werk verrichten. Zij nemen enkele taken van de leerkracht over, zodat er daadwerkelijk sprake is van meerdere handen in de groep. Het onderwijsondersteunend personeel is op de Prins Willem-Alexanderschool niet meer weg te denken.

Belangrijk is ook de conciërge binnen onze school. U zult hem regelmatig tegenkomen. Hij neemt heel wat taken voor zijn rekening zodat directie en teamleden hun tijd aan de organisatie en aan uw kinderen kunnen geven.

Ook heeft de Prins Willem-Alexanderschool een administratief medewerkster. Zij is op alle dagen aanwezig in de school. Zij zorgt o.a. voor de verwerking van leerlinggegevens, correspondentie, archiefbeheer, informatie over de schoolapp enz. Wijzigingen van telefoonnummers en dergelijke kunt u ook aan haar doorgeven.

In de ouderkamer is onze medewerker ouderbetrokkenheid, tevens administratief medewerker, dagelijks aanwezig. Zij organiseert koffieochtenden, cursussen voor ouders, workshops en is ook te bereiken voor vragen van ouders.

### 8.4 Stagiaires, zij-instromers en LIO-ers

Ook dit jaar hebben we op school weer tal van mensen die via allerlei trajecten graag leerkracht of onderwijsassistent willen worden. Wij zijn daar erg gelukkig mee. Deze mensen worden in allerlei groepen door de hele school ingezet. Sommige aankomende leerkrachten blijven na hun stageperiode als leerkracht aan onze school verbonden.

Vanuit onze stichting PCBO is er met een drietal hogescholen een samenwerkingsverband. Te weten: Hogeschool Inholland, Christelijke Hogeschool Ede en de Hogeschool Rotterdam. Vanuit Hogeschool Rotterdam ontvangen wij de meeste studenten om bij ons op school stage te lopen.

Uw kind kan dus een stagejuf of meester in de klas krijgen.

### 8.5 Schoolgebonden maatschappelijk werk

Onze school heeft een samenwerkingsverband met een maatschappelijk werkster. Dat is Wendy Kradolfer en zij is op dinsdag en vrijdag aanwezig. Het is mogelijk dat u als ouder niet op de hoogte bent van de mogelijkheden van het schoolgebonden maatschappelijk werk. Het is bedoeld om

ouders te ondersteunen bij vragen en problemen met betrekking tot de opvoeding van hun kinderen. Er wordt naar u geluisterd en u krijgt steun bij het zoeken naar antwoorden op vragen over situaties die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind. U kunt hierbij denken aan moeilijkheden op het gebied van de opvoeding, de omgang met andere kinderen, het niet kunnen slapen, het erg druk zijn, pesten, problemen in de sfeer van relaties, echtscheiding, rouwverwerking enz. Ook vragen specifiek over het opvoeden van peuters kunt u stellen aan onze schoolmaatschappelijk werkster. Via de intern begeleiders of de groepsleerkracht kunt u een afspraak maken met haar. U kunt ook zelf bij haar binnen lopen. Natuurlijk wordt alles wat er tussen u en de schoolmaatschappelijk werkster besproken is, als zeer vertrouwelijk behandeld.



## HOOFDSTUK 9 OUDERS EN DE SCHOOL

### 9.1 Het rapport

Als uw kind bij ons op school komt, krijgt het bij de eerste rapportavond een eigen rapport. In de jaren die volgen zal dit rapport steeds aangevuld worden. Wij vertrouwen erop dat u het rapport kunt waarderen en dat u er samen met uw kind zorg voor draagt dat het er de hele schoolperiode netjes blijft uitzien!

De cyclus van de rapporten voor de groepen 1/2 en 3-8 wijkt af van elkaar.

De kleuterouders worden in januari en juni bijgepraat over de ontwikkeling van hun kind aan de hand van het ouderrapport uit KIJK. Indien er aanleiding toe is, zullen de kleuterleerkrachten u in november uitnodigen voor een gesprek.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 ontvangen in november, maart en juli een rapport. De oudergesprekken vinden plaats in november en maart. Indien nodig nodigen de leerkrachten u ook bij het laatste rapport nog uit voor een gesprek.

De precieze data van de gesprekken kunt u terugvinden in de jaarkalender.

### 9.2 Informatie over de kinderen

Tweemaal per schooljaar wordt u tijdens de rapportavonden de gelegenheid geboden naar uw kind en de prestaties te informeren. Deze gesprekken duren tien minuten.

Als er dringende zaken zijn die eerder besproken moeten worden, neemt de leerkracht uiteraard contact met u op. Tussendoor kunt u de leerkracht uiteraard ook altijd spreken. Maakt u dan even een afspraak door de leerkracht op het plein aan te spreken of neem even contact op per telefoon of via de mail.

### 9.3 Informatie over de school

Over belangrijke ontwikkelingen, gebeurtenissen en activiteiten op school houden wij u regelmatig op de hoogte via de schoolapp en de INFO. In de schoolapp plaatsen leerkrachten ook foto's van activiteiten die hebben plaatsgevonden.

U kunt ook informatie krijgen via onze website. Op [pwalex.nl](http://pwalex.nl) vindt u nieuws uit de groepen, foto's, brieven. Mocht u bezwaar hebben tegen het plaatsen van foto's op onze website, dan kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind. U geeft al dan niet toestemming voor het gebruik van foto's voor de website en app bij de inschrijving van uw kind. U kunt deze toestemming te allen tijde weer intrekken.

Bij de start van het schooljaar worden er startgesprekken gehouden waarbij er de mogelijkheid is om kennis te maken met de nieuwe leerkracht (en) en wederzijdse verwachtingen uit te spreken.

Een ander belangrijke informatiebron voor u als ouders is onze schoolapp. Hierin vindt u ook allerlei actuele informatie. U kunt de app downloaden in de appstore of playstore. Heeft u hulp nodig bij het installeren van de app of met het inloggen bij de groep van uw kind, vraag dit dan gerust aan onze medewerker ouderbetrokkenheid.

### 9.4 Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar voeren wij met elke ouder een startgesprek. Bij de groepen 3 t/m 8 nemen ouders én kinderen deel aan het gesprek. Bij de kleuters laten we deze keuze bij de ouders. Wederzijdse verwachtingen voor het komende schooljaar kunnen op dat moment met elkaar besproken worden. Ook kunnen belangrijke zaken zoals medicijngebruik, aanpak van gedrag, hobby's van het kind, de sociale omgeving of bijv. afspraken m.b.t. huiswerk besproken worden. Het is een moment om even met elkaar kennis te kunnen maken en van gedachten te wisselen. We willen als school samenwerken met u als ouder, om zo het maximale uit uw kind te kunnen halen! Als u het op prijs stelt dat wij op huisbezoek komen, dan is dit ook een mogelijkheid.

### 9.5 Medezeggenschapsraad

Onze school heeft ook een medezeggenschapsraad. Dit is een wettelijk verplicht orgaan, dat bestaat uit een leerkracht- en oudergeleding. Een MR-lid wordt voor drie jaar aangesteld. Er wordt ongeveer vier keer per jaar vergaderd over zaken die de school en ouders aangaan. Momenteel zijn er vacatures in de oudergeleding van de MR. Daarover wordt u binnenkort geïnformeerd.

Mevrouw Malbons, moeder van Precious uit groep 8 vorig jaar, is voorzitter van de MR en aftredend. Mevrouw Sheikh, moeder van Sara uit groep 6 is ook lid van de MR. Juf Daniëlle Quist, Meester Marnix Koppelaar en juf Hellen Babel vertegenwoordigen het personeel.

### 9.6 MOS en ouderregiegroep

Ondanks de huidige omstandigheden, hopen we dat we de actieve oudercommissie weer snel bijeen kan komen. De oudercommissie (MOS) vergadert normaliter regelmatig op school onder leiding van twee leerkrachten. De ouders regelen uiteenlopende zaken bij ons op school, zoals het ondersteunen bij diverse commissies en het versieren van de school bij diverse projecten. Daarnaast zijn we ons aan het oriënteren op de inzet van klassenouders.

### 9.7 Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt bij het organiseren van diverse activiteiten. U kunt hierbij denken aan diverse projecten, Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag en natuurlijk het jaarlijkse schoolreisje.

Met ingang van schooljaar 2021-2022 vragen PCBO-scholen geen ouderbijdrage meer.

Schoolactiviteiten gaan gewoon door en worden betaald door ons PCBO-schoolbestuur. Zo houden we onderwijs toegankelijk voor iedereen.

### 9.8 Scholierenverzekering

Kinderen spelen, stoeien en ravotten. De kans op een ongeluk is daardoor aanwezig, ook al proberen de leerkrachten zoveel mogelijk toezicht te houden.

Voor de school is dit een reden om een collectieve ongevallenverzekering af te sluiten.

Vanuit de ouderbijdrage wordt er jaarlijks een klein bedrag per leerling betaald.

In het kader van de schoolongevallenverzekering zijn alle leerlingen verzekerd voor ongevallen tijdens schooluren en tijdens schoolevenementen. Hieronder verstaan we onder andere schoolreisjes, excursies en uitstapjes.

De verzekering houdt in dat alle leerlingen verzekerd zijn voor:

- in geval van overlijden	€ 910,-
- in geval van blijvende invaliditeit	€ 22.500,-
- kosten van geneeskundige behandeling	€ 450,-
- kosten voor tandheelkundige behandeling	€ 225,-

De verzekering keert uitsluitend uit, wanneer iemand ten gevolge van een ongeval lichamelijk letsel oploopt. Wanneer ten gevolge van een ongeval bijvoorbeeld een fiets, kleding of bril wordt beschadigd, worden de kosten niet door de verzekering vergoed.

### 9.9 Voor- en naschoolse opvang

Iedere basisschool is wettelijk verplicht te zorgen voor voor- en naschoolse opvang. Wij bieden in samenwerking met kinderopvang Mundo buitenschoolse opvang in ons eigen gebouw aan van 07.00-18.30u. Voor meer informatie of om uw kind hiervoor aan te melden verwijzen wij u naar de website [www.kinderopvangmundo.nl](http://www.kinderopvangmundo.nl) waar u onze locatie kunt vinden en uw kind direct kunt inschrijven.

Kinderopvang Mundo

Tel: 010-2461133

E-mail: [ouderkind@kinderopvangmundo.nl](mailto:ouderkind@kinderopvangmundo.nl)



Een andere mogelijkheid in onze buurt zijn de Stichting Kinderopvang IJsselmonde en Kinderopvang de Groene Tuin. Beiden brengen de kinderen vóór schooltijd naar onze school en halen hen weer op ná schooltijd.

### 9.10 Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, kunnen spanningen ontstaan. Tussen personeel of directie van school en ouders bijvoorbeeld. Ouders van leerlingen adviseren wij hierover eerst contact op te nemen met de schoolleiding. Ook kunt u een gesprek voeren met de vertrouwenspersoon van het PCBO-bestuur:

**Mevrouw H. de Haart**

**06-40308024**

[info@dehaartmediation.nl](mailto:info@dehaartmediation.nl)

Komt u daarna niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen.

PCBO is aangesloten bij Geschillencommissies bijzonder onderwijs (GCBO). De contactgegevens zijn:

**Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs**

**Postbus 82324**

**2508 EH Den Haag**

[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Indien zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen of extremisme en radicalisering, kunt u contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze inspecteur kan u adviseren en informeren. De vertrouwensinspecteur is bereikbaar via het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 – 1113111.

### 9.11 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Per 1 juli 2013 is het gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling landelijk bij wet verplicht. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. De code is te vinden op de website van het schoolbestuur en de school.

[www.pcbo.nl](http://www.pcbo.nl) of [pwalex.nl](http://pwalex.nl)

Binnen onze school zijn de Intern Begeleiders aandachtsfunctionaris. Zij kunnen u ook informeren over de meldcode.

### 9.12 SISA

Alle PCBO-scholen zijn aangesloten op SISA. SISA staat voor **S**ignaleren en **S**Amenwerken en is een computersysteem waarin professionals aangeven dat zij betrokken zijn bij uw kind.

Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij een kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is

belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via SISA maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar.



Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra ondersteuning aan bieden in SISA kenbaar maken.

SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én die hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Algemene Verordening Gegevens-bescherming (AVG). In SISA staat alleen de organisatie naam, de contactgegevens van de professional en naam, geboortedatum, geslacht van het kind. Over de zorgen om het kind wordt in SISA niets genoteerd.

Kijk voor meer informatie op [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl)

## HOOFDSTUK 10 RELATIE SCHOOL EN OMGEVING

### 10.1 Buurtscholen

In onze wijk staat nog een aantal scholen. Dat zijn de Mr Baarsschool, de Mr van Eijck, de Groene Palm, CBS Beatrix en de Prinses Margrietschool. Met deze scholen hebben wij een onderlinge afspraak gemaakt voor wat betreft de tussentijdse overplaatsing van leerlingen. Er is afgesproken dat een leerling alleen kan worden overgeplaatst na de kerstvakantie en na de zomervakantie. Ook een verhuizing binnen de wijk kan tot een overplaatsing leiden. In dat geval is een leerling tussentijds ook welkom.

Er zal altijd overleg zijn tussen de betreffende scholen. Als een leerling de school verlaat, wordt er een onderwijskundig rapport opgestuurd naar de nieuwe school.

### 10.2 Zwem- en gymonderwijs

Voor de gymlessen van groep 3 t/m 8 maken we gebruik van de gymzaal aan de Kromme Hagen. Deze zaal ligt vlakbij de school, net achter de brandweerkazerne.

Voor de zwemlessen gebruiken we het zwembad in IJsselmonde gelegen op de Dwarsdijk 80. De kinderen van de groepen 5 en 6 krijgen zwemles. We lopen met de groepen van en naar het zwembad. Vanaf onze school is dit ongeveer twintig minuten lopen.

### 10.3 Onderwijsontwikkeling

Met het Centrum Educatieve Dienstverlening (CED) werkt onze school al jaren samen.

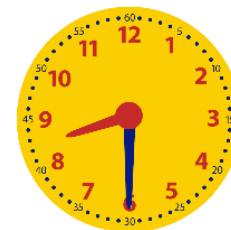
Deze dienst verzorgt nascholingscursussen voor leerkrachten, helpt mee in de keuze voor nieuwe methoden, begeleidt het werken met nieuwe methoden, verzorgt studiedagen voor leerkrachten enz. Dit schooljaar is er wederom een nauwe samenwerking met de educatieve dienst in het kader van 'Teach like a Champion 2.0', het programma om leerkrachten excellent les te laten geven en zo het maximale uit de leerlingen te kunnen halen.

Naast het CED huren we ook andere externe onderwijsprofessionals in, die de kwaliteit van ons onderwijs doen verbeteren. Remko Appel ( [www.r-appel.nl](http://www.r-appel.nl) ) zal met ons gaan werken aan de taalrijke leeromgeving en het stimuleren van spel voor de peuters en kleuters. Ook gaat de onderbouw verder met het op een speelse manier bereiken van de rekendoelen met behulp van de rekenflat.

## HOOFDSTUK 11 SCHOOLTIJDEN EN VAKANTIES

### 11.1 Schooltijden

Wij werken bij ons op school met een continuo-rooster. De kinderen krijgen aaneengesloten les van 08.30 – 15.00 uur. Uiteraard zorgen wij voor voldoende afwisseling binnen de lessen en voldoende momenten van ontspanning voor de kinderen. De leerkrachten hebben pauze op het moment dat de vakkrachten voor hun klas staan. De kinderen hebben pauze met hun eigen leerkracht. Het is de bedoeling dat de kinderen een tussendoortje en een lunch mee naar school nemen.



Binnen de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs houden wij ons aan de volgende lestijden:

Groepen 1 t/m 8:           Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag           **08.30 – 15.00 uur**  
   Woensdag:   **08.30 – 12.30 uur**

Vanaf 08.15 uur zijn er leerkrachten op het plein. Om 08.25 uur gaat de bel en gaan de kinderen in de rij staan op de voor hen aangewezen plaats. De groepen gaan één voor één naar binnen. Om 08.30 uur starten de lessen. Kinderen die te laat komen, moeten aanbellen bij de hoofdingang en krijgen dan een briefje.

Om 14.55u gaat het hek van het achterplein open en om 15.00 uur gaan de kinderen o.l.v. de leerkrachten naar buiten.

### 11.2 Pauzes

Pauzetijden in de ochtend zijn, indien passend i.c.m. de lessen van de vakkrachten, volgens onderstaand rooster:

**09.45-10.00u gr 3a+b, 4a**

**10.05-10.20u gr 4b+5a**

**10.25-10.40u gr 5b+6**

**10.45-11.00u gr 7+8**

De groepen 1 en 2 spelen op hun eigen kleuterplein buiten. De lunchpauzes van de groepen zijn afwisselend ongeveer tussen 12.00-13.30u.

### 11.3 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	Maandag 18 oktober 2021	Vrijdag 22 oktober 2021
Kerstvakantie	Maandag 27 december 2021	Vrijdag 07 januari 2022
Voorjaarsvakantie	Maandag 28 februari 2022	Vrijdag 4 maart 2022
Pasen	Vrijdag 15 april 2022	Maandag 18 april 2022
Meivakantie	Vrijdag 25 april 2022	Vrijdag 06 mei 2022
Pinksteren	Maandag 06 juni 2022	
Zomervakantie	Maandag 11 juli 2022	Vrijdag 19 augustus 2021

#### Studiedagen of vrije dagen (kinderen vrij):

Vrijdag 08 oktober 2021

Dinsdag 26 oktober 2021

Donderdag 18 november 2021 - **groep 0 hele dag open!**

**Maandag 17 januari 2022- alleen groep 1/2 vrij!**

Vrijdag 11 februari 2022

Maandag 16 mei 2022 - **groep 0 open 's middags!**

Dinsdag 07 juni 2022 - **groep 0 open 's middags!**

#### 12.00/12.30u uit:

Vrijdag 03 december 2021 (12.30u)

Vrijdag 24 december 2021 (12.00u)

Vrijdag 08 juli 2022 (12.00u)

### 11.4 Zwem- en gymnastiektijden

#### Gymtijden

Maandag		Donderdag		Vrijdag	
09.15-10.00u	Groep 8	08.30-09.15u	Groep 3A	09.00-09.45u	Groep 1/2A
10.00-10.45u	Groep 7	09.15-10.00u	Groep 3B	09.45-10.30u	Groep 1/2B
10.45-11.30	Groep 6	10.00-10.45u	Groep 4B	10.30-11.15u	Groep 1/2C
12.00-12.45	Groep 4A	10.45-11.30u	Groep 4A		
12.45-13.30u	Groep 4B	12.00-12.45u	Groep 5A		
13.30-14.15u	Groep 3A	12.45-13.30u	Groep 5B		
14.15-15.00u	Groep 3A	13.30-14.15u	Groep 7		
		14.15-15.00u	Groep 8		

De gymlessen worden door een vakdocent gegeven.

#### Zwemtijden

Dit schooljaar zwemmen de groepen 5 en 6 een uur per week in het zwembad IJsselmonde. De tijden zijn als volgt:

**Groep 5a+5b: Vrijdag 08.30-09.30u**  
**Groep 6: Donderdag 14.00-15.00u**



### 11.5 Verlof

Op een aantal Christelijke feestdagen zijn alle leerlingen in Nederland vrij van school. Om kinderen de mogelijkheid te bieden ook bepaalde niet-Christelijke religieuze feestdagen in eigen kring te vieren, mogen ouders hun kind op die dagen thuis houden. Vertegenwoordigers van verschillende godsdiensten stellen met de Gemeente Rotterdam een lijst samen met daarop de dagen waar het om gaat. Het gaat om de volgende feestdagen:

- voor Hindoes: - het Divalifeest en het Holyfeest
- voor Moslims: - het Offerfeest en het Suikerfeest
- voor Joden : - het Joods nieuwjaar, de Grote Verzoendag, het Slotfeest, het Loofhuttenfeest, het Paasfeest en het Wekenfeest.

In zeer speciale gevallen is het mogelijk om buiten deze dagen en de vakanties om extra verlof aan te vragen. Wij denken hierbij aan:

- \*overlijden van familieleden
- \*huwelijk van familie of ambtsjubilea van familie
- \*gezinsuitbreiding

Wij volgen hierbij de richtlijnen van de Leerplichtwet . Deze richtlijnen zijn aanwezig op school. U dient een verlofaanvraag in alle gevallen met de directie te overleggen en een schriftelijke verklaring te overhandigen.

Bij ziekte of verhindering verwachten wij ruim vóór schooltijd een telefoontje of afmelding via de schoolapp. Wanneer uw kind zonder opgaaf van reden niet op school is, zullen wij naar de reden van afwezigheid bij u informeren.

Mocht er, wanneer er geen toestemming is gegeven, toch vrij worden genomen, dan zijn wij verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. U kunt dan een proces-verbaal en misschien zelfs een boete verwachten. Wij vertrouwen erop dat het niet zover hoeft te komen.

## HOOFDSTUK 12 ADRESSEN

### **Prins Willem-Alexanderschool**

Noorderhagen 80  
3078 CK Rotterdam  
Tel: 010 – 4820600  
Email: [directie@pwalex.nl](mailto:directie@pwalex.nl)  
Website: [pwalex.nl](http://pwalex.nl)

**Directeur: Daphne van der Linden-Zwijgers**

### **Postadres:**

Prins Willem-Alexanderschool  
Postbus 9320  
3007 AH Rotterdam

### **Peuterspeelzaal Hummeloord**

Noorderhagen 80  
3078 CK Rotterdam  
010-4796785

### **Stichting voor PCBO**

Elzendaal 15  
3075 LS Rotterdam  
Postbus 50529  
3007 JA Rotterdam  
Tel: 010 - 4191300  
E-mail: [pcbo@pcbordam.nl](mailto:pcbo@pcbordam.nl)  
Website: [www.pcbo.nl](http://www.pcbo.nl)

**Voorzitter college van Bestuur: Mevr. D. Middelkoop**  
**Directeur Personeel en Organisatie: Dhr. P. Monster**

### **Inspectie van het onderwijs**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Tel: 0800 – 8051 (gratis)  
Meldpunt vertrouwensinspecteurs tel: 0900 – 111.31.11 (lokaal tarief)