

VACATURE DIRECTEUR SERVICEBUREAU

✓ 0,8 – 1,0 wtf

Ben jij een strategische denker met een passie voor onderwijs en bedrijfsvoering? Bij SIPOR krijg je de kans om als directeur servicebureau een essentiële rol te spelen in het versterken van onze organisatie. Je geeft leiding aan het servicebureau waar 8 stafleden werken, ondersteunt de schooldirecteuren en werkt nauw samen met het College van Bestuur. Jouw inzet draagt direct bij aan de ontwikkeling van kwalitatief hoogstaand onderwijs voor onze leerlingen. Heb je een proactieve instelling, ben je sterk in verbinding en zie je kansen voor vernieuwing? Dan zijn we op zoek naar jou!

Wij zijn

SIPOR is een stichting voor islamitisch primair onderwijs, met als missie kinderen door middel van kwalitatief goed onderwijs te vormen tot wereldburgers met een islamitische identiteit. We streven ernaar dat onze leerlingen een groot verantwoordelijkheidsgevoel ontwikkelen voor hun omgeving en het milieu, en op een betrokken manier deelnemen aan de Nederlandse samenleving.

Met zeven scholen in Rijnmond richten we ons zowel op de cognitieve als sociaal-emotionele groei van onze leerlingen. Ons servicebureau speelt hierin een cruciale rol. Het ondersteunt, faciliteert en adviseert het College van Bestuur en de scholen en biedt essentiële diensten op het gebied van personeelszaken, ICT, onderwijs & kwaliteit, huisvesting, inkoop en secretariaat. Samen werken we aan één doel: het bieden van passend, kwalitatief goed onderwijs aan onze leerlingen.

Gelukkige collega's zorgen voor gelukkige kinderen

Wij zijn ervan overtuigd dat gelukkige collega's zorgen voor gelukkige kinderen én gelukkige ouders. Daarom vinden wij het belangrijk dat jij je werk echt leuk vindt, dat je passie hebt voor je werk en dat je voldoende wordt uitgedaagd.

Wij bieden een werkplek waar teamspirit, groei en een prettige, open sfeer centraal staan. Wij vinden het belangrijk dat de samenstelling van onze leerkrachten en medewerkers een afspiegeling vormt van onze samenleving, iedereen is welkom.



Functie

Als directeur servicebureau draag je bij aan de ontwikkeling van onze toekomstgerichte organisatie. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het leidinggeven aan en ontwikkelen van het servicebureau. Je speelt een cruciale rol in het verbeteren van de organisatie en het team, met een sterke focus op samenwerking en professionaliteit. Je ondersteunt de ontwikkeling naar een proactieve en planmatige werkwijze. Ook ben je verantwoordelijk voor het implementeren van beleid, processen en procedures om operationele efficiëntie te vergroten.

Je fungeert als inhoudelijk sparringpartner van de voorzitter van het College van Bestuur en biedt advies aan de schooldirecteuren binnen jouw portefeuille. Je bent eindverantwoordelijk voor de uitvoering van strategische programmaliijnen op het gebied van huisvesting, inkoop, contracten, subsidies, verzekeringen en AVG/informatiemanagement. De controller ondersteunt je met financiële rapportages, begrotingen en advies. Je onderhoudt externe contacten met onder andere de gemeente Rotterdam, Dordrecht en Zwijndrecht, en je fungeert met mandaat als vervanger van de voorzitter van het College van Bestuur.

Wij bieden

Wij bieden je een positieve werksfeer en een leuke werkplek binnen op een veelzijdig team. We zijn een organisatie met veel ruimte voor persoonlijke groei.

Verder bieden wij:

- een uitdagende functie binnen een dynamische en professionele organisatie;
- salaris in schaal 13 conform de CAO PO en een onkostenvergoeding;
- uitstekende arbeidsvoorwaarden;
- ondersteuning door coaches;
- opleidingsmogelijkheden;
- cafetariaregeling;
- een werkplek waar je gezien wordt en mee kan denken.



Jij

Jij bent daadkrachtig en verbindend. Verder:

- heb je hart voor onderwijs;
- heb je HBO+ werk- en denkniveau, met ervaring op strategisch en tactisch niveau, specifiek gericht op bedrijfsvoering;
- heb je de capaciteit om gefocust, planmatig en strategisch te denken en werken, met oog voor de grote lijnen en verbindingen tussen vraagstukken;
- heb je een goed ontwikkeld gevoel voor cijfers en de vaardigheid om het verhaal achter de cijfers te analyseren;
- beschik je over ondernemerschap en het vermogen om kansen en mogelijkheden voor verbetering en vernieuwing te zien;
- heb je inzicht in bestuurlijke processen en politiek-bestuurlijke sensitiviteit.
- heb je een klantgerichte houding en oog voor de diversiteit tussen scholen;
- beschik je over de kracht om een sterke gesprekspartner te zijn voor het College van Bestuur en verschillende directies, met zelfvertrouwen en lef;
- heb je een laagdrempelige, toegankelijke leiderschapsstijl met een objectieve luisterhouding.
- heb je de juiste communicatieve vaardigheden en reflecterend vermogen, met openheid voor feedback;
- ben je flexibel en beschik je over het vermogen om gemakkelijk te schakelen tussen verschillende vraagstukken;
- heb je een analytische en besluitvaardige instelling, met de capaciteit om door te pakken of de tijd te nemen voor een zorgvuldige afweging
- beschik je over organisatiesensitiviteit, samenwerkingsgerichtheid en een pragmatische instelling;
- ben je bereid om met de grondslag en doelstellingen van SIPOR te werken en deze te respecteren.

Wij leren je graag kennen

Zie jij jezelf al bij ons werken? Of ben je nieuwsgierig geworden en zou je graag eens willen kennismaken? Stuur ons dan jouw CV en motivatiebrief en laat ons weten wat jij kunt betekenen voor SIPOR. Stuur een mail naar werkenbij@sipor.nl.

Meteen solliciteren? Mail ons je motivatiebrief en cv. Je kunt reageren op deze vacature tot 30 november 2024.

Heb je vragen over de vacature, dan kun je contact opnemen met de bestuurder Cihan Gerdan. Heb je vragen over de vacature, dan kun je contact opnemen met Cihan Gerdan, de bestuurder van SIPOR, via 0627204440 of het bovenstaande mailadres.

