



JULIANA VAN STOLBERGSCHOOL

Schoolondersteuningsprofiel Juliana van Stolbergschool 2023-2026

Datum :
Herzien : -
Status : definitief
CvB : -
KD-PO : -
MR : -
GMR : (Advies, art. 22r)
Door : G. de Ronde, directeur
M. van Zon, DBG
Afdeling Kwaliteit & Beleid



Inhoud

Inleiding.....	4
1. Algemene gegevens.....	5
1.1 Contactgegevens Juliana van Stolbergschool	5
1.2 Contactgegevens bevoegd gezag	5
1.3 Contactgegevens Samenwerkingsverband	5
2. Typering van de school.....	6
2.1 Missie en visie van de school, ook betreffende passend onderwijs	6
2.1.1 Algemene missie en visie van de school	6
2.1.2 Missie en visie van de school betreffende passend onderwijs.....	7
2.2 Organisatie van het onderwijs	7
2.3 Pedagogisch en didactisch handelen	8
2.4 Ondersteuningsstructuur.....	8
2.5 Ruimtes in de school	9
2.6 Overzicht beschikbare protocollen	10
2.7 Veiligheid en sociaal klimaat.....	11
2.8 Contacten met ouders	12
3. Ondersteuning.....	13
3.1 Basisondersteuning	13
3.1.1 Uitwerking basisondersteuning.....	13
3.1.2 Kwaliteit basisondersteuning Juliana van Stolbergschool	16
3.2 Lichte ondersteuning	17
3.3 Extra ondersteuning	19
3.3.1 Rol Deskundige Bevoegd Gezag (DBG).....	21
3.4 Deskundigheid voor ondersteuning.....	23
3.4.1 Interne Begeleiding	24
3.4.2 Samenwerking IB Willem van Oranje Scholengroep	24
3.4.3 Willem-competenties	24
4. Grenzen aan ondersteuning	25
4.1 Algemeen	25
4.2 Grenzen aan ondersteuning.....	25
5. Ambities	27
5.1 Ambities aanvullende of extra ondersteuning.....	27
5.2 Schoolontwikkeling in schema	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. 27
5.3 Plan van aanpak en tijdpad ambities	27
6. Vaststelling.....	28
Bijlage 1 – Materialen	29
Bijlage 2 – Samenwerkende ketenpartners	30
Bronnen	31

Inleiding

In dit ondersteuningsprofiel geven wij weer hoe de (extra) ondersteuning aan leerlingen binnen onze school is georganiseerd. Het schoolondersteuningsprofiel is bedoeld voor ouders/verzorgers en betrokkenen.

Wettelijk is vastgesteld dat scholen hun ondersteuningsmogelijkheden dienen te beschrijven. Het schoolondersteuningsprofiel is gerelateerd aan het schoolplan en is in het kort opgenomen in de schoolgids.

Met het Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden en Altena zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning waaraan de basisscholen moeten voldoen. De wijze waarop de individuele scholen aan deze afspraken voldoen, kan variëren.

1. Algemene gegevens

1.1 Contactgegevens Juliana van Stolbergschool

Juliana van Stolbergschool
Woeringenlaan 20
5144 CJ Waalwijk
Telefoon: 0416 – 332287
Directeur: de heer G. de Ronde
<http://www.julianavanstolbergschool.nl>
administratie.jvs@wvoranje.nl

1.2 Contactgegevens bevoegd gezag

Willem van Oranje Scholengroep
De Gaard 4
5146 AW Waalwijk
Telefoon: 0416 333 069
Bestuurder: de heer J.M. de Bruin
www.willemvanorangescholengroep.nl

1.3 Contactgegevens Samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena
Dodenauweg 2
5171 NG Kaatsheuvel
Telefoon: 0416 760 770
Directeur: de heer J. van der Pluijm
www.samenwerkingsverbandLHA.nl

2. Typering van de school

2.1 Missie en visie van de school, ook betreffende passend onderwijs

2.1.1 Algemene missie en visie van de school

Onze school is een Protestants-Christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school is een kindcentrum met aandacht voor vroegschoolse educatie. Wij hanteren het leerstof-jaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan burgerschap en sociale integratie en internationalisering.

Onze missie

Op de Juliana van Stolbergschool vormen relaties, veiligheid, aandacht voor elkaar, rust en vertrouwen de basis.

Wij leren onze leerlingen leren en vanuit zelfstandigheid en verantwoordelijkheid eigenaar te zijn van het eigen leerproces. Ieder kind gunnen wij de tijd, de aandacht en het vertrouwen, zodat ieder kind zichzelf en zijn/haar talenten kan ontwikkelen. Het effect van de manier van lesgeven door de leerkracht evalueren wij aan de hand van trendanalyses en klassenconsultatie. Ons doel is het beste in jezelf en de ander naar boven halen: eruit halen wat erin zit.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich gezien, gehoord en begrepen voelt. Wij hebben oog voor alle kinderen en ons onderwijs is zo ingericht dat alle leerkrachten tijd hebben om zich hierop te kunnen richten. Leren met plezier is hierbij ons uitgangspunt.

Onze kernwaarden:

- ✓ VEILIG voelen
- ✓ SAMEN leren
- ✓ EIGENAAR zijn
- ✓ TALENT ontwikkelen
- ✓ PLEZIER maken

Onze slogan:

"Wie ont-moet bereikt meer, samen voor jou!"

Onze visie:

Op de scholen van het Willem wordt je gezien!

2.1.2 Missie en visie van de school betreffende passend onderwijs

Alle kinderen op de Juliana van Stolbergschool verdienen een passende plek binnen het onderwijs. Het is belangrijk om te kijken naar wat kinderen wel kunnen en op zoek te gaan naar kansen en hun talenten. Om samen de juiste dingen te doen zodat ieder kind een stap vooruit kan zetten.

Goed onderwijs

Handelingsgericht werken (HGW) gaat uit van zeven principes, die er met elkaar voor zorgen dat de onderwijsbehoeften van de kinderen centraal staan en dat er goed afgestemd wordt met het kind en de ouders.

HGW werkt doelgericht, systematisch en transparant door het maken en uitvoeren van handelingsplannen. De HGW-cyclus wordt ingezet om de zorg op groepsniveau en individueel niveau goed te organiseren. Daarnaast zorgt deze cyclus ervoor dat er gekeken wordt naar de brede ontwikkeling van kinderen, waaronder wij verstaan de didactische, sociaal emotionele en burgerschap ontwikkeling.

Passend onderwijs

Het kan voorkomen dat het groepsaanbod onvoldoende aansluit bij de individuele onderwijs en ondersteuningsbehoeften van een kind. Wanneer het wenselijk is om het onderwijsaanbod zo passend mogelijk te maken om zo het kind verder te helpen, vinden wij het belangrijk om te werken vanuit de driehoek 'ouders, school en zorg'. Zodat ouders, leerkrachten, IB'ers en zorgverleners van elkaar weten wat er gebeurt en waarom. Om zo elkaar te versterken en aan te vullen. Waarom? Omdat kinderen zich dan kunnen ontwikkelen. Gericht op een zo sterk mogelijke verbinding tussen zorg en onderwijs. Waarbij natuurlijk het kind centraal staat.

Grenzen school benoemen

Binnen onze school zijn er grenzen aan onze mogelijkheden om het onderwijs passend te maken voor ieder kind. Voor ons staat het belang van het kind altijd voorop; elk kind heeft recht op een passende plek. Kinderen met de volgende specifieke onderwijs en ondersteuningsbehoeften kunnen wij op de Juliana van Stolbergschool onvoldoende passend onderwijs bieden:

- Kinderen die een gevaar of risico vormen voor de veiligheid van zichzelf of voor anderen.
- Kinderen die vanwege hun onderwijsbehoeften of ontwikkelingsvragen aangewezen zijn op een vorm van gespecialiseerd onderwijs.
- Kinderen die meer verzorging nodig hebben dan van hun leeftijd verwacht mag worden waardoor dit binnen de Juliana van Stolbergschool niet georganiseerd kan worden.
- Kinderen die vanwege cognitieve capaciteiten of gedrag niet of onvoldoende in staat zijn om deel te nemen aan het groepsonderwijs op school.
- Kinderen die onderwijs en ondersteuningsbehoeften hebben, waaraan wij redelijkerwijze niet kunnen voldoen doordat het een onevenredige inzet of organisatie zou vragen van de school.

In overleg met het samenwerkingsverband wordt besproken waar de daadwerkelijke grens ligt en op welke manier we komen tot passend onderwijs voor de leerling.

2.2 Organisatie van het onderwijs

De Juliana van Stolbergschool biedt regulier basisonderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd van 4 tot 12 jaar. Hoewel we werken met leerstofjaarklassen zijn onze kleutergroepen gemengde groepen (groep 1-2). Onze school heeft 364 leerlingen die op onze school als volgt zijn gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- Combinatiegroepen: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4.
- Er wordt gewerkt in 4 verschillende units.

2.3 Pedagogisch en didactisch handelen

Zijn er bij aanmelding specifieke zorgproblematieken bekend, dan onderzoeken wij of we voor deze leerling de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs kunnen bieden voordat de aanmelding omgezet wordt naar een definitieve aanname.

Extra ondersteuning voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften: op onze school kunnen wij onderwijs bieden aan leerlingen met dyslexie, dyscalculie en leerlingen met verminderde cognitieve ontwikkelingsmogelijkheden vanwege een beperkt IQ. Op basis van specifieke ondersteuningsbehoeften kan hiervan worden afgeweken. Hiervoor is onze school toegerust met gecertificeerde IB'ers, een ambulant begeleider, een leerlingbegeleider, een taalondersteuner voor "nieuwkomers" en vier onderwijsassistenten. Ook zijn er ondersteunende leermiddelen. De leerkrachten beschikken over voldoende kennis voor een juiste aanpak van deze kinderen. De ondersteuning wordt zowel in als buiten de groep geboden.

Op de Juliana van Stolbergschool kunnen wij onderwijs bieden aan leerlingen met een meer- of hoogbegaafdheidsprofiel. Om dit te realiseren, voorzien wij in gecertificeerde IB'ers en een hoogbegaafdheidsspecialist. Enkele leerkrachten hebben een specifieke opleiding gevolgd voor de hoogbegaafde leerling. Er zijn ondersteunende leermiddelen. We bieden aandacht aan de hoogbegaafde leerling. Er is aandacht in de groep en buiten de groep. Voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong in de groepen 1-2-3 is er een verrijkingsgroep met een specifiek aanbod.

Op de Juliana van Stolbergschool kunnen wij een aanpak realiseren voor kinderen met lichte gedragsproblematiek. Voor deze leerlingen hebben wij in de school gecertificeerde IB'ers, een gedragspecialist, leerlingbegeleider en een ambulant begeleider. Gezamenlijk beschikken we op deze manier over een scala van tools om (lichte) gedragsproblematiek in de praktijk te reguleren en de leraren zodanig toe te rusten dat ze deze leerlingen adequaat kunnen begeleiden. Voor leerlingen met gedragsproblemen worden soms aanpassingen gedaan. Uitgangspunt is dat de leerling in de groep blijft voor onderwijsactiviteiten met uitzonderingen van individuele gesprekken of gedragsinterventies. De leerkracht is meestal in staat om probleemgedrag te duiden, preventief maatregelen te nemen en met hulp van een handelingsplan gerichte acties te ondernemen.

2.4 Ondersteuningsstructuur

Op de Juliana van Stolbergschool hebben we een ondersteuningsstructuur vanuit het samenwerkingsverband en een ondersteuningsstructuur binnen de school.

Samenwerkingsverband

1. Basisondersteuning

De leerkrachten werken planmatig (handelingsgericht), doelgericht en opbrengstgericht. De leerkrachten zijn in staat om de leerlingen in hun groep effectieve verlengde instructie te geven en extra oefenmomenten te bieden voor leerlingen die dit nodig hebben. Leerlingen met een eigen leerlijn moeten worden ingezet binnen het klassenmanagement, dit valt binnen de basisondersteuning.

2. Lichte ondersteuning

Vanuit lichte ondersteuning worden leerlingen begeleid die buiten de basisondersteuning vallen.

3. Zware ondersteuning

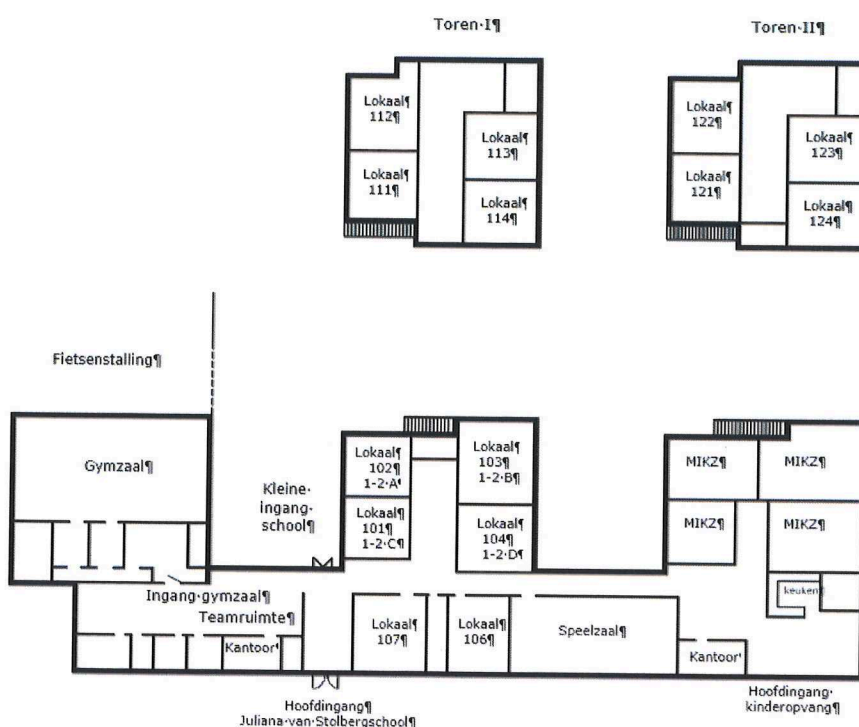
Zware ondersteuning is de ondersteuning die een leerling nodig heeft op een school voor s(b)o. Dit zijn leerlingen waar een TLV voor afgegeven wordt. Daarnaast is er bij het samenwerkingsverband ook budget beschikbaar om een maatwerkarrangement aan te vragen. Deze zware ondersteuning voor een leerling op een reguliere basisschool is altijd leerlinggebonden en kan niet ingezet worden voor een groep leerlingen. Het zijn leerlingen die normaliter door zouden stromen naar sbo of so en niet bekostigd kunnen worden uit de middelen voor de lichte ondersteuning.

Juliana van Stolbergschool

Op school hebben wij dit uitgewerkt in 5 ondersteuningsniveaus. Hiermee kan de school steeds een stap opschalen. Dit zijn de vijf opvolgende niveaus:

1. *Algemene ondersteuning door de groepsleerkracht*
 - De leerkracht werkt planmatig, doelgericht en opbrengstgericht.
 - De leerkracht voert regie.
2. *Extra ondersteuning in de groep*
 - Er wordt verlengde of extra instructie gegeven. Dit kan ook in de vorm van verrijking of verdieping gebeuren.
 - Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
 - De leerkracht voert regie
3. *Extra ondersteuning op schoolniveau door intern deskundigen*
 - De leerling wordt besproken in een intern zorg- of ondersteuningsteam.
 - Begeleiding vindt binnen of buiten de groep plaats.
 - Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
 - De intern begeleider heeft regie.
4. *Extra ondersteuning bovenschols*
 - Raadplegen van externe/bovenschoolse deskundigen (zoals schoolmaatschappelijk werk, DBG, AB, onderzoekers)
 - Eventueel gebruikmaking van bovenschoolse voorzieningen.
 - Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
 - DBG-er wordt betrokken.
 - Intern begeleider heeft regie.
5. *Extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.*
 - Ondersteuning en begeleiding vanuit eigen middelen is niet toereikend.
 - Er wordt een arrangement of TLV aangevraagd bij het samenwerkingsverband.
 - Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
 - DBG voert regie.

2.5 Ruimtes in de school



OORF Juliana van Stolbergschool

	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Gebouw en ruimtes zijn rolstoelvriendelijk	■	■	■	■
Invalidetoilet(ten)	■	■	■	■
Voorzieningen voor dove/slechthorende leerlingen	■	■	■	■
Voorzieningen voor blinde/slechtziende leerlingen	■	■	■	■
Therapieruimte(s)	■	■	■	■
Verzorgingsruimte(s)	■	■	■	■
Stilte- of time out ruimte(s)- of hoek(en)	■	■	■	■

Overige fysieke voorzieningen

Kleurlegenda

■ kwaliteit geborgd	■ niet naar tevredenheid
■ naar tevredenheid	■ niet beschikbaar

2.6 Overzicht beschikbare protocollen

Willem van Oranje Scholengroep:

- Protocol Medisch handelen en medicijnverstrekking
- Klachtenregeling
- Protocol Schorsen en verwijderen
- Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Juliana van Stolbergschool:

- Pestprotocol
- Protocol dyslexie
- Protocol dyscalculie
- Protocol hoogbegaafdheid

2.7 Veiligheid en sociaal klimaat

Met een veilig schoolklimaat verstaan wij als Juliana van Stolbergschool: een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn, zich gewaardeerd voelen en zich onderdeel van een groep voelen om zich daarin optimaal te kunnen ontwikkelen. Mede door de sterke basisstructuur met rust, duidelijkheid, warmte en liefde zorgen we dat de leerlingen zich gezien voelen. Onder het veiligheidsbeleid vallen ook voorzieningen om de fysieke veiligheid te waarborgen. U kunt hierbij denken aan veilige speeltoestellen en brandpreventie. Ook de veiligheid om de school hoort hierbij. Om een sociaal veilig klimaat te creëren en pesten te voorkomen, is preventie het meest belangrijk. Dit wordt gewaarborgd door de werkgroep Sociale Veiligheid.

In de school

Zichtbaar op school hebben we principeafspraken, dat zijn alles overkoepelende afspraken. Deze zijn zichtbaar in de school aanwezig. Bij binnenkomst in de school staat de trostkast. In ieder vak staat iets uit een klas waar de kinderen trots op zijn. Prominent in de gang zit de troostbeer. Dat is een knuffelbeer die met een kind mee naar huis gaat als deze een steuntje in de rug kan gebruiken. We hebben ook een troostkoffer Verlies en een troostkoffer Echtscheiding. Op school werken we met Kids Skills-groepen. In deze groep ontwikkelen leerlingen op speelse wijze vaardigheden om problemen te overwinnen. Het is een praktische aanpak waarbij kinderen leren oplossingsgericht te denken, positief worden bevestigd en hun zelfvertrouwen wordt verbeterd.

We hebben op onze school een kinderraad. De kinderraad denkt mee over allerlei onderwerpen. Zij dragen ook ideeën en oplossingen aan die vanuit de kinderen komen.

Om tussendoor de vinger aan de pols te houden nemen wij cyclisch de gevoelsthermometer en het sociogram af. We doen dit met een WMK-vragenlijst Sociale Veiligheid. Deze laat we één of twee keer per jaar invullen door de ouders, leerkrachten en kinderen van groep 6, 7 en 8. De resultaten worden teruggekoppeld. Ook wordt gebruik gemaakt van de methode Zien!, een expertsysteem met observatielijsten en leerlingvragenlijsten waaruit doelen en concrete handelingssuggesties volgen. Wanneer er vanuit deze instrumenten opvallende zaken gesignaleerd worden, gaat de leerkracht met de leerling(en) hierover in gesprek.

In de klassen

In de groepen zijn we dagelijks bezig met Sociale Veiligheid. De leerkrachten tonen in communicatie en met hun eigen gedrag respect voor elkaar. Zij zijn een belangrijk voorbeeld. Aan het begin van het jaar maakt iedere klas 'Onze Afspraken'. Dit zijn afspraken over hoe er in de groep met elkaar wordt omgegaan. Mocht het soms niet goed gaan en is er een conflict, dan gebruiken we herstelrecht. De kinderen krijgen een kaartje met vragen en gaan met de leerkracht of met elkaar stapsgewijs praten. Ze zoeken daarbij een oplossing om de relatie te herstellen. Wekelijks is er aandacht voor omgang met elkaar via methodelessen.

Op het plein

Op onze school lopen er naast twee teamleden ook twee kinderen pleinwacht. Dit zijn kinderen uit de groepen 7 en 8 die hiervoor opgeleid worden met een mediation-training. De kinderepleinwachters lopen rond en helpen bij het oplossen van conflicten. Het doel hiervan is dat zowel de spelende kinderen als de pleinwachters leren dat ze voor hun deel zelf verantwoordelijk zijn voor een goede sfeer op het plein en dat ze veel dingen onderling op kunnen lossen; zonder tussenkomst van een volwassene. Ze gebruiken hierbij het herstelrechtkaartje en dragen hesjes.

Pesten

De Juliana van Stolbergschool doet er alles aan om pesten te voorkomen door onze aandacht aan Sociale Veiligheid. We werken met Kwink en met acties uit het handboek om meteen de juiste personen erbij te betrekken. De methode Kwink wordt in alle klassen ingezet en is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Kwink is praktisch, leuk en actueel, de leerlingen zijn erg betrokken bij de lessen.

De methode is gericht op preventie van pesten en de kracht van een veilige groep. Er wordt gewerkt vanuit vijf waardes: besef van jezelf, besef van de ander, zelfregulatie, relaties hanteren en keuzes maken. Internationaal onderzoek wijst uit dat een programma voor sociaal-emotioneel leren in combinatie met goed klassenmanagement, ook tot hogere scores leidt voor taal, lezen en rekenen.

Als er op school sprake is van pesten, nemen we dit uiterst serieus. De groepsleerkrachten nemen in samenwerking met de gedragsspecialist stappen om het pesten te stoppen. Wanneer het pesten zich blijft voordoen, dan treedt het antipestprotocol in werking. Ouders kunnen terecht bij de groepsleerkracht of bij het aanspreekpunt voor pestsituaties wanneer zij pestgedrag opmerken.

Vertrouwenspersonen

De leerlingen en hun ouders kunnen bij problemen terecht bij de vertrouwenspersonen. Zij gaan één keer per jaar de klassen rond om over allerlei onderwerpen met de kinderen te praten. Zoals over voor jezelf opkomen, grenzen aangeven, digitale veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en pesten. Er zijn drie interne vertrouwenspersonen, een anti-pestcoördinator en een externe vertrouwenspersoon op onze school beschikbaar. Contactgegevens zijn opgenomen in de schoolgids. De interne vertrouwenspersoon is een personeelslid uit de eigen organisatie. De vertrouwenspersoon heeft, net als andere ontvangers van een klacht, een geheimhoudingsplicht. Een externe vertrouwenspersoon wordt door de school ingehuurd, maar is niet werkzaam in de onderwijsinstelling. De externe vertrouwenspersoon neemt kennis van de klacht en gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

2.8 Contacten met ouders

Als school vinden we het belangrijk om met ouders samen te werken. Ouderbetrokkenheid zorgt voor saamhorigheid, draagvlak, sfeer en plezier. Op de Juliana van Stolbergschool participeren ouders op de volgende manier:

- Klassenouders ondersteunen de leerkrachten bij het organiseren van klassenactiviteiten.
- De ouderraad organiseert of ondersteunt schoolbrede activiteiten.
- Ouders participeren samen met leerkrachten in werkgroepen, bijvoorbeeld de verkeerscommissie.
- Ouders helpen mee als luizenmoeder, bibliotheekouder, enz.
- Ouders zijn lid van de medezeggenschapsraad (MR) die uit drie ouders en drie leerkrachten bestaat. De MR denkt mee en beslist mee over wat er op school gebeurt. Zij heeft instemmings- of adviesrecht aangaande beleid, onderwijskundige ontwikkeling, vakanties, tussen schoolse opvang, etc.
- Ouders bieden zich aan als hulpouder en ondersteunen op een praktische manier, bijvoorbeeld rijden en begeleiden bij activiteiten.

De hulp van ouders wordt bijzonder op prijs gesteld.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid.

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Onze school heeft een website waarop ouders en geïnteresseerden informatie kunnen vinden over de school.

De schoolgids wordt via de website gecommuniceerd.

Nieuwsberichten worden via de website, de schoolapp en de mailadressen van de ouders verspreid.

Ook heeft onze school een facebookpagina waarop regelmatig korte nieuwsberichtjes te zien zijn. Uiteraard zijn er ook contactmomenten met de ouders. Het gaat dan om ouderavonden, voortgangsgesprekken, resultaatgesprekken, informatieavonden en, indien van toepassing, individuele afstemmingsmomenten passend bij de zorgondersteuning van de leerlingen.

3. Ondersteuning

3.1 Basisondersteuning

Dagelijks geven onze leraren onderwijs aan onze leerlingen. Daarbij houden wij rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bieden waar nodig ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die alle scholen moeten bieden en die integraal onderdeel vormt van het onderwijs en het aanbod van elke school. De basisondersteuning is afgeleid van de kwaliteitseisen die de inspectie hanteert bij het toezicht op scholen, van de aandachtspunten uit het referentiekader van de PO-Raad (zoals preventieve maatregelen en lichte vormen van hulp) en van de afspraken die door besturen zijn gemaakt. De basisondersteuning bestaat uit vijf domeinen met een aantal ijkpunten:

- 1 *Onderwijs:*
 - a. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
 - b. De school heeft continu zicht op de ontwikkelingen van leerlingen
 - c. Het personeel werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen
 - d. Het personeel werkt met effectieve methoden en aanpakken
 - e. Het personeel werkt continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
- 2 *Begeleiding:*
 - a. Voor alle leerlingen is een ambitieus ontwikkelingsperspectief vastgesteld
 - b. De school draagt leerlingen zorgvuldig over
 - c. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en de ondersteuning
- 3 *Beleid:*
 - a. De school voert een helder beleid op het terrein van de leerlingenzorg
 - b. De school heeft haar onderwijszorgprofiel vastgesteld
 - c. De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de leerlingenzorg en past het beleid zo nodig aan
- 4 *Organisatie:*
 - a. De school heeft een effectieve interne zorgstructuur
 - b. De school heeft een effectief zorgteam
- 5 *Resultaten*

3.1.1 Uitwerking basisondersteuning

De onderwijsbehoeften van een kind geven aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen. Wij willen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Allereerst volgt een schematische weergave van ondersteuning die op de Juliana van Stolbergschool geboden wordt. Hieronder beschreven hoe de basisondersteuning op school vormgegeven wordt.

OORF Juliana van Stolbergschool

	++	+	-	--
De school voert een actief (sociaal) veiligheidsbeleid	■	•	•	•
Leraren zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat.	•	■	•	•
Leraren zijn pedagogisch competent.	•	■	•	•
Leraren geven effectieve instructie.	•	•	■ P	•
Leraren stemmen het aanbod af op de verschillen.	•	•	■ P	•
Leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen.	•	•	■ P	•
Leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen.	•	•	■ P	•
In de praktijk is zichtbaar dat leraren planmatig en op maat werken.	•	•	■ P	•
Leraren zijn didactisch en organisatorisch competent.	•	•	■ P	•
Onderwijs De school voert een adequaat dyslexiebeleid.	•	■	•	•
De school voert een adequaat dyscalculiebeleid.	•	•	■	•
De school voert een adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen.	■	•	•	•
De school heeft procedures vastgelegd voor medische handelingen.	■	•	•	•
De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.	■	•	•	•
De school analyseert systematisch de resultaten van leerlingen.	•	■	•	•
Leraren gaan bij leerlingen (vroegtijdig) ondersteuningsbehoeften na.	•	•	■	•
Leraren stellen groepsplannen of -overzichten op.	•	■ P	•	•
Leraren voeren groepsplannen/-overzichten systematisch uit.	•	•	■	•
De OPP-en hebben een vaste structuur en zijn actueel.	•	•	■	•
Leraren zijn begeleidingscompetent.	•	•	■	•

Kleurlegenda:

■ voorbeeld voor anderen
 ■ op orde
 ■ enigszins ontwikkeld
 ■ in kinderschoenen

OORF Juliana van Stolbergschool

	++	+	-	--
De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen.	.	■	.	.
De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.	.	■	.	.
De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in.	.	■	.	.
De school hanteert een vaste ondersteuningsroute.	■	.	.	.
De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen.	.	■	.	.
De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.	.	■	.	.
De interne begeleiding is goed toegerust.	■	.	.	.
De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd.	.	■	.	.
De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk.	.	■	.	.
De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.	.	.	■	.
Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing voor.	■	.	.	.
Het interne ondersteuningsteam organiseert i.s.m. de interne ondersteuningsinstantie snelle ondersteuning binnen de school	.	■	.	.
Er is warme overdracht van voorschool/voorige school naar eigen school.	.	■	.	.
Er is warme overdracht binnen de school tussen leerjaren.	.	.	■	.
Er is warme overdracht van eigen school naar volgende school.	■	.	.	.
De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.	.	■	.	.
De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.	.	■	.	.
De school betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het OPP.	.	.	■	.
De school betreft ouders bij de warme overdracht.	.	■	.	.
De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen.	.	.	■	P
De school hanteert ambitieuze normen (en doelen) voor te bereiken resultaten.	.	■	.	.
De school verantwoordt de bereikte resultaten.	.	■	.	.

Kleurlegenda:

■ voorbeeld voor anderen ■ op orde ■ enigszins ontwikkeld ■ in kinderschoenen

In het kader van preventieve en licht curatieve interventies bieden wij:

Een leerlingvolgsysteem te weten CITO, voor het volgen van de didactische vaardigheden van de leerlingen van groep 3 tot en met 8 en het sociaal-emotionele volgsysteem Zien! vanuit ParnasSys in de groepen 1 tot en met 8. Daarnaast wordt een kleutervolgsysteem, te weten de leerlijnen van ParnasSys, ingezet.

Eveneens wordt er gebruikt gemaakt van volgsystemen om problemen vroegtijdig te signaleren, te weten SIDI-PO (signalering hoogbegaafdheid), dyslexieprotocol (signalering dyslexie) en een dyscalculie protocol (signalering dyscalculie).

In het kader van 'aanbod ondersteuning' bieden wij:

- Een proactief pestprotocol
- Een proactief dyslexieprotocol
- Een proactief dyscalculieprotocol (in ontwikkeling)
- Een protocol medische handelingen
- De methodiek ter ondersteuning van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen (KWINK)
- De volgende methodieken op de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen (Tekstenlab, DIAplus, WIG5, Pi-spello,(taal en spelling in beeld, Nieuwsbegrip.nl).

Naast leerkrachten en een intern begeleider hebben wij beschikking over drie onderwijsassistenten binnen de school die ondersteuning bieden aan de leerkracht door in de groep te zijn of kleine groepjes leerlingen te begeleiden.

3.1.2 Kwaliteit basisondersteuning Juliana van Stolbergschool

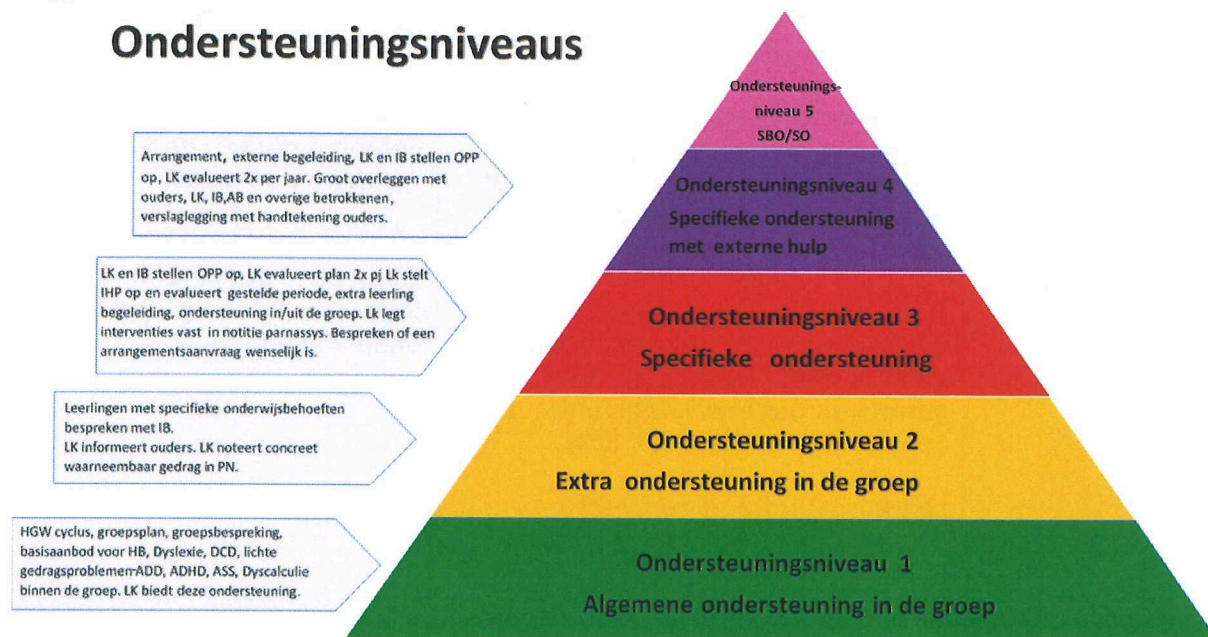


Uit de zelfevaluatie van onze school blijkt dat we het pedagogisch handelen goed op orde hebben. We bieden leerlingen een veilige plek waarbij ze alle ruimte tot ontwikkeling krijgen. Wat opvalt bij 'ondersteuning' is het planmatig werken, de afstemming op onderwijsbehoefte van de leerlingen en de evaluatie/borging van de totale leerlingenzorg. Het planmatig werken en de afstemming van het onderwijs is een punt van aandacht binnen ons jaarplan. De leerlingenzorg is afgelopen jaar in zijn geheel geëvalueerd en er zijn verschillende interventies en verbeterpunten geformuleerd. Het optimaliseren van het HGW is een speerpunt binnen de schoolontwikkeling.

3.2 Lichte ondersteuning

Op de Juliana van Stolbergschool wordt gehandeld vanuit de 5 ondersteuningsniveaus uit de zorgpiramide.

Ondersteuningsniveaus



Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Omschrijving voor leerlingen
Ondersteuningsniveau 1 – Algemene ondersteuning door de groepsleerkracht	<p>Leerkracht werkt via de HGW-cyclus, planmatig, doelgericht en opbrengstgericht. Op basis daarvan wordt in beeld gebracht welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, in aanmerking komen voor ondersteuningsniveau 2.</p> <p>Leerlingen ontvangen in eerste instantie het basisaanbod van de desbetreffende vakken en onderwijsdomeinen. Dit wordt vastgelegd in groepsoverzichten en groepsplannen.</p> <p>De leerkracht biedt ondersteuning in de groep.</p> <p>Leerkracht voert regie.</p> <p>Leerkracht heeft gesprekken met ouders.</p>	<p>Leerlingen ontvangen de basisondersteuning op basis van HGW.</p> <p>De basisondersteuning is in overeenstemming met de methodes en de onderwijsconcepten/methodieken die gebruikelijk zijn in de school.</p> <p>Het passend basisaanbod is ook vastgelegd in het schoolplan.</p>

Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Omschrijving voor leerlingen
<p>Ondersteuningsniveau 2 – extra ondersteuning in de groep</p>	<p>Op basis van HGW is duidelijk welke leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en daardoor in aanmerking komen voor extra ondersteuning in de groep (ondersteuningsniveau 2).</p> <p>De leerkracht voert de regie en bespreekt de voortgang en de ontwikkeling van de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften met IB.</p> <p>Extra ondersteuning in het basisaanbod kan gegeven worden door de eigen leerkracht of de betrokken onderwijsassistent onder aansturing van de leerkracht.</p> <p>Leerkracht noteert concreet waarneembaar gedrag en resultaten. Leerlingen worden net iets intensiever begeleid en gevolgd in hun ontwikkeling.</p> <p>Leerkracht informeert ouders welke extra ondersteuning hun zoon/dochter krijgt en met welk doel.</p>	<p>In deze fase ontvangen leerlingen verlengde of extra instructie. Dit kan ook in de vorm van verrijking of verdieping zijn.</p> <p>Er kunnen extra oefenmomenten gecreëerd worden in de groep.</p> <p>Ondersteuningsmaterialen, zoals een koptelefoon, kunnen ingezet worden op basis van de onderwijsbehoefte.</p>

3.3 Extra ondersteuning

Wanneer er meer ondersteuning nodig is voor leerlingen wordt dit in eerste instantie gesignaleerd door de leerkrachten. Samen met de intern begeleider en eventueel de DBG-er wordt er gekeken welke mogelijkheden er zijn. Zie ook de uitwerking in onderstaande tabellen.

Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Omschrijving voor leerlingen
Ondersteuningsniveau 3 – extra ondersteuning op schoolniveau door intern deskundigen	<p>IB-er en leerkracht hebben samen de regie.</p> <p>De leerling wordt besproken tijdens een leerlingbespreking.</p> <p>Leerkracht en IB-er stellen een individueel handlingsplan of OPP op. Afhankelijk van de hulpvraag en interventie wordt bepaald of een handlingsplan of een OPP gemaakt wordt.</p> <p>Dit plan wordt 2x per jaar geëvalueerd door de leerkracht en IB'er.</p> <p>In het plan worden interventies vastgelegd. Intern wordt besproken of een arrangementsaanvraag wenselijk is.</p> <p>Ouders worden op de hoogte gebracht van het plan en de aanpak door de leerkracht en IB'er.</p> <p>Raadplegen van extern/bovenschools deskundigen (zoals schoolmaatschappelijk werk, GGD, schakelfunctionaris, jeugdarts, leerplicht ambtenaar, AB, onderzoekers, enz.) behoort tot de mogelijkheden, net zoals een vooroverleg/adviesgesprek met de DBG-er.</p> <p>In samenwerking met ouders wordt gekeken of ondersteuning in de thuissituatie tevens gewenst/noodzakelijk is.</p> <p>Waar nodig adviseert school een breed onderzoek om de onderwijsbehoeften verder in kaart te brengen.</p>	<p>Leerling ontvangt extra begeleiding en ondersteuning die binnen en/of buiten de groep plaats vindt.</p> <p>De begeleiding en extra ondersteuning kan bestaan uit coaching, extra instructie, het volgen van een aangepast programma en het inzetten van een specifieke interventie.</p> <p>In de begeleiding is ook extra aandacht voor de meta-cognitieve vaardigheden.</p>

Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Omschrijving voor leerlingen
Ondersteuningsniveau 4 – extra ondersteuning bovenschools	<p>De interne begeleider heeft in deze fase de regie.</p> <p>Externe/bovenschoolse deskundigen worden geraadpleegd, zoals: ambulante begeleiders, leerkrachtcoaches, kindercoaching. Daarnaast is samenwerking met onder andere schoolmaatschappelijk werk, GGD en jeugdarts. School is leidend in de keuze welke samenwerking wordt aangegaan.</p> <p>In deze fase kan deels gebruik gemaakt van bovenschoolse voorzieningen wanneer dit na overleg met de DBG'er noodzakelijk geacht wordt (arrangementsaanvraag). De DBG'er wordt in deze fase altijd betrokken.</p> <p>Ouders worden betrokken en op de hoogte gebracht van de ondersteuning (o.a. in 'groot overleg').</p> <p>De ondersteuning bestaat uit en is vastgelegd in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arrangement. - Verslagen externe begeleiding. - OPP. <p>In deze fase wordt (ook) onderzocht en in beeld gebracht of de school de benodigde ondersteuning kan bieden, denkend aan de grenzen van de school.</p>	<p>Leerling ontvangt extra begeleiding en ondersteuning die binnen en/of buiten de groep plaats vindt (meestal intensiever van aard dan op niveau 3 en met externe expertise).</p> <p>De begeleiding en extra ondersteuning kan bestaan uit individuele coaching, coaching in groepsverband, ondersteuning voor de leerkracht en het volgen van een specifieke interventie.</p> <p>In de begeleiding is ook extra aandacht voor de meta-cognitieve vaardigheden.</p>

Ondersteuningsniveau	Omschrijving	Omschrijving voor leerlingen
Ondersteuningsniveau 5 – extra ondersteuningsniveau vanuit het samenwerkingsverband	<p>Ondersteuning en begeleiding vanuit eigen middelen en de ondersteuning van het samenwerkingsverband is niet toereikend. Er wordt een TLV aangevraagd bij het samenwerkingsverband.</p> <p>Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.</p> <p>DBG en IB voeren de regie.</p> <p>Het samenwerkingsverband bepaalt of een TLV voor SBO of SO toegekend wordt.</p>	<p>Indien er sprake is van een TLV zal er een passende onderwijsplaats gezocht en gevonden worden op een andere school.</p>

OORF Juliana van Stolbergschool

	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Planningsondersteuning	.	.	.	■
Hoogbegaafden	.	■	.	.
Schakel-taal- NT2	.	.	.	■
Structuur	.	.	.	■
ASS	.	.	.	■
Zeer moeilijk lerende kinderen	.	.	.	■
Moeilijk lerende kinderen	.	.	.	■
Leerlingen met internaliserende gedragsproblemen	.	.	.	■
Leerlingen met externaliserende gedragsproblemen	.	.	.	■
Observatie	.	.	.	■
Crisisopvang/time out	.	.	.	■
Heterogene groepen	.	■	.	.
Overige voorzieningen

Kleurlegenda:

■ kwaliteit geborgd	■ niet naar tevredenheid
■ naar tevredenheid	■ niet beschikbaar

3.3.1 Rol Deskundige Bevoegd Gezag (DBG)

De Deskundige Bevoegd Gezag ('DBG-er') werkt als bovenschools deskundige binnen alle basisscholen van Willem van Oranje Scholengroep, dus ook op de Juliana van Stolbergschool. De DBG-er binnen onze scholengroep is opgeleid als gedragswetenschapper (geregistreerd Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP) en als taalkundige.

De DBG-er op onze school speelt ten eerste een adviserende, ondersteunende rol en heeft ten tweede een schakelfunctie naar het samenwerkingsverband (en naar andere besturen binnen het samenwerkingsverband).

1. De DBG-er helpt mee de kwaliteit van de (basis)ondersteuning van de school te vergroten.

De DBG-er geeft (on)gevraagd advies aan school ("critical friend"). Dit kan al op ondersteuningsniveau 3 (of eerder). De DBG-er kan een dossier lezen, (een leerling) observeren, meedenken in welke vervolgstappen passend lijken, gesprekken voeren met alle geledingen binnen de school of rondom de leerling.

Op ondersteuningsniveau 4 wordt hulp of advies ook van buiten de school (extern) geraadpleegd. Binnen onze school is het zorgadviesteam, ZAT, samengesteld. In het ZAT worden leerlingen met extra zorg besproken waarbij indien nodig ook jeugdhulp e/o gezondheidszorg (GGD) e/o schoolmaatschappelijk werk (SMO) betrokken worden. De DBG-er wordt op dit bovenschoolse niveau eveneens betrokken. Op dit niveau kunnen afwegingen gemaakt worden wat wenselijk is wie welke ondersteuning (in samenhang met elkaar) gaat bieden.

Indien inzet op voorliggende niveaus onvoldoende ontwikkeling oplevert, kan de leerling door school aangemeld worden voor extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Veelal gaat het hier dan om een arrangement voor extra ondersteuning op school. Levert ook dit onvoldoende dan wordt nagegaan of doorplaatsing naar een andere reguliere basisschool passend lijkt. Bij deze gebiedsgerichte manier van werken is de DBG-er van onze school doorgaans betrokken samen met de DBG-ers van de overige besturen in het gebied.

Indien al deze stappen doorlopen zijn, wordt in sommige gevallen besloten tot een (advies)vraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (tlv), niveau 5. Met een tlv kan een leerling worden toegelaten tot het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Voordat overgegaan wordt tot de aanvraag van een tlv, is er eerst nagegaan of doorplaatsing naar een andere reguliere basisschool passend lijkt. Bij deze gebiedsgerichte manier van werken is de DBG-er van onze school doorgaans betrokken samen met de DBG-ers van de overige besturen in het gebied.

Voordat een aanvraag ingediend wordt bij het samenwerkingsverband, gaat de DBG-er na of alle stappen op de lagere ondersteuningsniveaus voldoende en op passende wijze doorlopen zijn. Er vindt een gesprek op bestuursniveau plaats (de 'professionele dialoog'). Indien uiteindelijk een aanvraag gedaan wordt bij het samenwerkingsverband dan vertegenwoordigt de DBG-er de aanvragende school bij de Toelaatbaarheidsadvies Commissie (TAC) van het samenwerkingsverband.

Ouders worden in het gehele bovenstaande traject en op alle niveaus steeds betrokken door onze school.

2. De DBG-er heeft een schakelfunctie tussen school en het samenwerkingsverband.

Er is veel contact over en weer en hierdoor vindt er een soort 'kruisbestuiving' plaats: de DBG-er informeert school over ontwikkelingen die bij het samenwerkingsverband spelen en school informeert de DBG-er op haar beurt over zaken die op school spelen. De DBG-er hoort dat door haar contacten op school en ook raakt zij op de hoogte omdat zij een aansturende rol heeft bij het bovenschools IB-LEER-netwerk waar de intern begeleiders van onze school ook aan deelnemen.

Vanuit deze schakelfunctie denkt de DBG-er inhoudelijk mee over het beleid van het samenwerkingsverband.

Daarnaast kan de DBG-er een rol spelen bij het plaatsen van leerlingen op school als het gaat om 'doorplaatsingen'. Het gaat dan bijvoorbeeld om het zoeken van een passende plek voor een leerling van onze school op een andere reguliere basisschool, of samen kijken of een leerling vanuit het speciaal (basis)onderwijs naar onze school kan komen, of bij instromers met complexere ondersteuningsbehoeften kan de DBG-er mee kijken of onze school de meest passende plek kan bieden, of dat een andere school in het gebied dat beter kan.

Kortom, de DBG-er van onze school vervult een inhoudelijk-ondersteunende (en procedurele) rol op meerdere scholen ('bovenschools') en onderhoudt nauwe contacten met het samenwerkingsverband en met de overige besturen binnen het gebied.

3.4 Deskundigheid voor ondersteuning

OORF Juliana van Stolbergschool

	Vanuit school				Vanuit bestuur				Extern/SWV			
	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Orthopedagoog	•	■	•	•	•	•	■	•	•	•	•	■
Gemeentelijk ondersteuningsteam	•	•	•	■	•	•	•	■	•	■	•	•
Speltherapeut	•	•	•	■	•	•	•	■	•	■	•	•
Ergotherapeut	•	•	•	■	•	•	•	■	•	■	•	•
Fysiotherapeut	•	•	•	■	•	•	•	■	•	■	•	•
Rekenspecialist	•	■	•	•	•	•	•	■	•	•	•	■
Taal en Leespecialist	•	•	■	•	•	•	•	■	•	•	•	■
(Z)ML specialist	•	•	•	■	•	•	•	■	•	•	•	■
Leerspecialist	•	•	•	■	•	•	•	■	•	•	•	■
Hoogbegaafdheidspecialist	•	■	•	•	•	•	•	■	•	•	•	■
Gedragspecialist	■	•	•	•	•	•	•	■	•	■	•	•
Huiselijk geweld/ GOT / Vertrouwenszaken	■	•	•	•	•	•	•	■	•	■	•	•
Auditieve beperkingen	•	•	•	■	•	•	•	■	■	•	•	•
Visuele beperkingen	•	•	•	■	•	•	•	■	■	•	•	•
(expertise) executieve functies	•	•	•	■	•	•	•	■	■	•	•	•
ASS	•	•	•	■	•	•	•	■	•	■	•	•
Jongekindspecialist	•	•	•	■	•	•	•	■	•	•	•	■

Overige deskundigheid

Vanuit school Vanuit bestuur Extern/SWV DBG'er

Kleurlegenda:
■ kwiteit geborgd ■ niet naar tevredenheid
■ naar tevredenheid ■ niet beschikbaar

3.4.1 Interne Begeleiding

Om een kwalitatief goed functionerende leerlingenzorg te realiseren is de rol van de IB-er in een school onmisbaar. De IB-er bij ons op school is onder verantwoordelijkheid van de directeur belast met:

- het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van het zorgbeleid,
- de coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid in de school,
- begeleiding en professionalisering van leraren.

Onze IB-ers, zijn hiervoor geschoold en beschikken over de competenties en vaardigheden die nodig zijn om hun taak uit te voeren. De algemeen theoretische en praktische vakinhoudelijke, (ortho)didactische en (ortho) pedagogische kennis en vaardigheden worden aangevuld door de zgn. Willem van Oranje competenties: Eigenaarschap, ondernemend zijn, samenwerking, omgevings- en klantbewust.

3.4.2 Samenwerking IB Willem van Oranje Scholengroep

Naast de werkzaamheden en verantwoordelijkheden op de eigen school, werken De IB-ers van Willem van Oranje Scholengroep ook locatie overstijgend samen. Deze samenwerking wordt op verschillende manieren vorm gegeven.

- Overlegmomenten van alle IB-ers van Willem van Oranje Scholengroep om ideeën uit te wisselen, moeilijke casussen te bespreken, praktische samenwerking (eventueel om taken verdelen, samen op te trekken waar mogelijk is)
- Ongeveer 2x per jaar is er een overleg met alle IB-ers, de directeuren en afdeling kwaliteit. Dit n.a.v. een thema bijv. rondom dyscalculiebeleid, zelfevaluatie WMK, evaluatie leerlingenzorg etc.
- Overleg van IB-ers in een netwerk; verbinding met andere organisaties en/of regiogebieden van het SWV. Ook deze bijeenkomsten zijn thematisch en zijn gericht op de professionalisering van betrokkenen.

Belangrijkste doelen en voordelen van deze samenwerking zijn:

- * het vergroten van de expertise
- * het leren van elkaar
- * inzetten en benutten van optimale inhoudelijke expertise
- * zorgen samen kunnen delen
- * meer continuïteit mogelijk in de leerlingenzorg
- * meer verbinding met elkaar, meer Willem van Oranje kleuring
- * efficiënter en effectiever werken.

3.4.3 Willem-competenties

Eigenaarschap

- Houdt zich aan afspraken en deadlines.
- Kijkt naar het eigen aandeel in situaties.
- Neemt verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag en bijbehorende resultaten.
- Lost het ontstane probleem op al dan niet met hulp van anderen.
- Communiceert erover als hij fouten of problemen voorziet.

Ondernemend zijn

- Praat in termen van mogelijkheden.

Omgevings-/Klantbewust

- Gaat het gesprek aan met de 'klant' en luistert naar zijn behoefte.

4. Grenzen aan ondersteuning

4.1 Algemeen

De Juliana van Stolbergschool biedt regulier basisonderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd van 4 t/m 12 jaar en staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden. Zijn er bij aanmelding specifieke onderwijsbehoeften bekend, dan onderzoeken wij of we voor deze leerling de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs kunnen bieden.

De leerkrachten zijn in staat om probleemgedrag te duiden, preventief maatregelen te nemen en met hulp van een handelingsplan gerichte acties te ondernemen. Uitgangspunt is dat de leerling in de groep blijft voor onderwijsactiviteiten met uitzonderingen van individuele gesprekken of gedragsinterventies. Extra begeleiding kan worden gegeven binnen of buiten de groep aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte c.q. arrangementleerlingen.

Grenzen aan het onderwijs

De Juliana van Stolbergschool is een reguliere basisschool. Dat betekent dat er grenzen zijn aan de mogelijkheden. Wij kunnen niet alle kinderen een passende plek bieden. Voor ons staat het belang van het kind altijd voorop: elk kind heeft recht op een passende plek. Voor leerlingen die niet op onze school terecht kunnen, wordt in overleg met de ouders een passende school binnen het samenwerkingsverband gezocht.

Voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften wordt een OPP opgesteld. Is er sprake van een specifieke zorgvraag - op cognitief en/of sociaal emotioneel gebied - dan kan de school ervoor kiezen de zorgleerling bovenschools te bespreken met de Deskundige Bevoegd Gezag (DGB-er).

4.2 Grenzen aan ondersteuning

OORF Juliana van Stolbergschool

	Ja	Nee
De aanwezige deskundigheid voor extra ondersteuning binnen het team	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate van handelingsverlegenheid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de school hanteerbaar zijn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mogelijkheden van ons aanbod en de materialen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De omstandigheid dat gewerkt moet worden in een combinatiegroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het overschrijden van de maximale groepsgrootte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting grenzen van onze zorg		

Kleurlegenda
 Ja
 Nee

Binnen de Juliana van Stolbergschool is ons uitgangspunt dat we de leerlingen zoveel mogelijk willen begeleiden binnen onze school. Hierin zijn we ambitieus. Voor ons staat het belang van het kind altijd voorop: elk kind heeft recht op een passende plek, maar er zijn wel grenzen aan de zorg en begeleiding die we kunnen bieden.

Er zijn verschillende aspecten m.b.t. de grenzen van de zorg en ondersteuning op de Juliana van Stolbergschool. Deze aspecten zijn voor ons als school leidend om aan ouders aan te geven wanneer we de leerling niet meer verder kunnen helpen.

Als eerste noemen we die aspecten die door vrijwel alle scholen binnen ons samenwerkingsverband genoemd worden. Het gaat hierbij om de aspecten die te maken hebben met 'veiligheid':

- De leerling vertoont onveilig gedrag voor zichzelf, de medeleerlingen en/of de leerkracht. Dit gedrag is intimiderend, bedreigend en/of storend voor de groep.
- De leerling vertoont grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet corrigeren door de leerkrachten binnen de school.

Als tweede gaat het om aspecten/grenzen m.b.t. de speciale onderwijsbehoeften van de leerling:

- De mate waarin we een leerling medische ondersteuning of verzorging kunnen of mogen bieden conform protocollen Willem van Oranje Scholengroep.
- De (mate van intensiteit van) hulp aan de leerling is binnen de groep niet haalbaar en/of reëel.

Als laatste gaat het om grenzen m.b.t. het ontwikkelingsperspectief van de leerling:

- De leerling leert niet/nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen binnen een andere school.
- Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school (welbevinden).
- De leerling laat geen verandering van gedrag en/of ontwikkeling zien.
- De leerling is, ondanks extra ondersteuning vanuit school en een eventueel arrangement van het SWV, niet meer goed te begeleiden in de groep.

Als wij als school ervaren en vaststellen dat op basis van bovengenoemde aspecten de grens van onze zorg aan de leerling bereikt is, worden in overleg met de DBG-er en het samenwerkingsverband verdere stappen ondernomen. De school zal haar ervaren grenzen onderbouwen en er zal dan gekeken worden wat er mogelijk is voor de leerling. Samen met de ouders zal (in de meeste gevallen) een andere school binnen het samenwerkingsverband gezocht moeten worden.

Te allen tijde houdt de school zich aan de regels en richtlijnen die door de wet en/of het samenwerkingsverband wordt gesteld.

5. Ambities

Naast de ondersteuning die we op dit moment bieden, heeft onze school ambities die we de komende periode willen realiseren.

5.1 Ambities aanvullende of extra ondersteuning

We willen een lerende organisatie zijn, waarin de talenten van de medewerkers optimaal benut en ingezet worden. In het onderwijs op onze school staat de ontwikkeling en het talent van iedere leerling centraal. De onderwijsinhoud is daaraan ondersteunend. Onze medewerkers laten eigenaarschap zien ten aanzien van hun professionele ontwikkeling en inzet van hun talenten ten behoeve van de begeleiding van onze leerlingen. We organiseren en faciliteren feedback, collegiale consultatie en intervisie.

We willen vanuit handelingsgericht werken het onderwijsaanbod van de groep afstemmen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Vanaf 2022-2023 zullen we HGW verder versterken vanuit het perspectief van het rekenonderwijs. De nieuwe rekenmethode Wereld in Getallen V zal hierbij ondersteunend zijn. We werken schoolbreed met groepsoverzichten en groepsplannen om het onderwijsaanbod adequaat af te stemmen op de ondersteuningsbehoeften en het ontwikkelingsniveau van de leerling.

Een ander aandachtspunt (ook binnen HGW) is de doorgaande ontwikkelingslijn. Het is van belang om een beter zicht te krijgen op de leerlijnen, zodat er meer balans en structuur ontstaat in het onderwijs, het leerstofaanbod, de leeropbrengsten/resultaten en de individuele ontwikkeling van de leerlingen. De focus ligt hierbij de komende op de basisvaardigheden rekenen en (begrijpend) lezen/taalverzorging. We werken schoolbreed aan een rijke onderwijsleeromgeving met uitdagende en prikkelende materialen.

In de onderbouw ligt in het kader hiervan de focus op hoe de leerlijnen voor het jonge kind en de daarbij behorende doelen vertaald kunnen worden naar een handelingsgericht leerstofaanbod in de praktijk.

Wat betreft de sociale veiligheid streeft onze school ernaar dat iedere leerling zich veilig en geborgd voelt. Er is veel aandacht voor het sociale welbevinden en middels diverse trainingen, activiteiten en ondersteuningsmogelijkheden streven we ernaar het veilige klimaat te behouden.

Tot slot willen we ouders meer betrekken bij het onderwijsproces van hun kind. Dit doen we door middel van informatieavonden, ouderavonden en een thema-avond omtrent online gedrag van hun kind. Middels Parro delen we informatie over de klas om ouders te betrekken.

5.2 Plan van aanpak en tijdpad ambities

Onze ambities en het tijdpad realisatie lopen gelijk met het schoolplan. We hopen in deze periode onze plannen verankerd te hebben.

6. Vaststelling

Dit schoolondersteuningsprofiel is voor vier jaar vastgesteld.

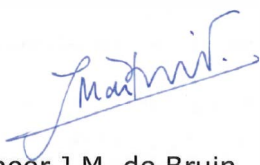
De MR heeft instemming verleend op (13-12-2023) conform artikel 23. Het schoolondersteuningsprofiel is vastgesteld door het College van Bestuur van Willem van Oranje Scholengroep op 14 december 2023.



De heer van Rijsbergen
Voorzitter MR



De heer G. de Ronde
Directeur



De heer J.M. de Bruin
Voorzitter College van Bestuur

Bijlage 1 – Materialen

OORF Juliana van Stolbergschool

	Structureel en kwaliteit geborgd	Naar tevredenheid	Ad hoc in gebruik	Niet beschikbaar
Orthodidactisch materiaal taal/lezen	■	■	■	■
Orthodidactisch materiaal rekenen/wiskunde	■	■	■	■
Specifiek aanbod/materialen voor meer- en hoogbegaafden	■	■	■	■
Inzet specifieke computerprogramma's	■	■	■	■
Schema's, stappenplannen voor leerlingen die structuur nodig hebben	■	■	■	■
Concentratie middelen in de klas (geluidsbeschermende hulpmiddelen, stilteplekken e.d.)	■	■	■	■
Auditieve ondersteuningsmiddelen	■	■	■	■
Extra formatie in de groep	■	■	■	■
Ondersteuning van de leraren door assistenten (meer handen)	■	■	■	■
Extra aandacht door inzet van (collega-)leraren	■	■	■	■
Systeem van coaching door leerlingen	■	■	■	■

Overige materialen

Kleurlegenda:

- Structureel en kwaliteit geborgd
- Naar tevredenheid
- Ad hoc in gebruik
- Niet beschikbaar

Bijlage 2 – Samenwerkende ketenpartners

OORF Juliana van Stolbergschool

	structureel en intensief samen	regelmatig samen	incidenteel en op afroep samen	met deze partner(s) niet samen
Afdeling leerplicht gemeente	•	■	•	•
Waaronder gemeentelijk ondersteuningsteam en jeugdconsulent	•	■	•	•
(School) maatschappelijk werk	■	•	•	•
GGD/JGZ	■	•	•	•
Revalidatie-centra	•	■	•	•
Geestelijke gezondheidszorg	•	■	•	•
Jeugdhulp	•	■	•	•
Politie	•	•	•	■
Wijkorganisaties	•	•	•	■
Voorzieningen voor voorschoolse educatie (KDV/PSZ)	•	■	•	•
Scholen voor PO	•	■	•	•
Scholen voor VO	•	•	■	•
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 1 en 2	•	•	•	■
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 3	•	•	•	■
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 4	•	•	•	■
Scholen voor speciaal basisonderwijs	•	■	•	•

Overige partners

Kleurlegenda

- structureel en intensief samen
- regelmatig samen
- incidenteel en op afroep samen
- met deze partner(s) niet samen

Bronnen

- PO-raad
- Passenderwijs
- Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena
- Q3 Groep
- Info Topics