



willem
van oranje
scholen
groep

BESTUURSSTATUUT

Stichting Scholengroep Willem van Oranje
01-01-2018

Datum : 1 januari 2018
Herzien :
Status : vastgesteld
CvB :
KD-PO : 03-10-2017
KD-VO :
PMR : 12-10-2017
MR-VO : 08-11-2017
GMR : 14-11-2017
RvT : 11-10-2017
Door : Harry Nijkamp

BESTUURSSTATUUT VAN DE STICHTING Scholengroep Willem van Oranje per 1 januari 2018

Begripsbepalingen

Artikel 1

In dit statuut wordt verstaan onder:

- a) stichting : de Stichting Scholengroep Willem van Oranje
- b) statuten : de statuten van de stichting
- c) college van bestuur : bestuur van de stichting als bedoeld in artikel 5 en 6 van de statuten
- d) raad van toezicht : de raad van toezicht van de stichting als bedoeld in artikel 5 en 8 van de statuten

College van bestuur

Artikel 2 Taak

Het college van bestuur bestuurt de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen met inachtneming van de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen, alsmede met inachtneming van de op de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en op basis daarvan vastgestelde regelingen.

Artikel 3 Samenstelling en profiel

1. Het college van bestuur bestaat uit één persoon.
2. Benoeming van het college van bestuur vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht opgesteld kwaliteitsprofiel. De protestants-christelijke identiteit van de stichting dient herkenbaar in dit profiel terug te komen.

Artikel 4 Benoeming

1. Het college van bestuur wordt benoemd door de raad van toezicht.
2. Indien zich in het college van bestuur een vacature voordoet stelt de raad van toezicht een commissie voor werving en selectie samen ter voorbereiding van een benoemingsbesluit. In deze commissie hebben ten minste zitting twee leden van de raad van toezicht, waaronder in beginsel de voorzitter.
De commissie draagt zorg voor werving en selectie van het college van bestuur met dien verstande dat de commissie een niet-bindend benoemingsadvies uitbrengt aan de raad van toezicht.

Artikel 5 Functionering en beoordeling

1. De remuneratiecommissie houdt ten minste één maal per jaar een functioneringsgesprek met het college van bestuur.
2. De raad van toezicht kan een beoordelingsregeling, met daarin opgenomen beoordelings sancties en –criteria, opstellen voor het college van bestuur. Beoordelingsgesprekken op basis van deze regeling met het college van bestuur worden gevoerd door twee leden uit de raad van toezicht gezamenlijk. Deze leden van de raad van toezicht brengen een schriftelijk advies omtrent beoordeling en toepassing van beoordelingsmaatregelen uit aan de raad van toezicht. De beoordeling wordt vastgesteld door de raad van toezicht.

Artikel 6 Werkwijze

Het college van bestuur kan nadere regels stellen voor zijn eigen werkwijze en legt dit ter kennisgeving voor aan de raad van toezicht.

Raad van toezicht

Artikel 7 Taak

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen met inachtneming van de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen, alsmede met inachtneming van de op de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en op basis daarvan vastgestelde regelingen.
2. De raad van toezicht stelt een toezichtkader vast.

Relatie college van bestuur en raad van toezicht

Artikel 8 Toezicht

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het college van bestuur en op de gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen, een en ander met het oog op de belangen van de stichting en de onder de stichting ressorterende instellingen.
2. In het kader van het toezicht kan de raad het college van bestuur informatie vragen en ter verantwoording roepen. Het staat de raad vrij om ook op andere wijze informatie te vergaren; de raad maakt hiervan melding aan het college van bestuur.

Artikel 9 Advies

De raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.

Artikel 10 Goedkeuring

1. Het college van bestuur heeft voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten strekkende tot:
 - a. vaststelling van de begroting en het jaarverslag - van de stichting
 - b. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling
 - c. vaststelling van de meerjarenbeleidsplannen van de stichting
 - d. elke wijziging van de statuten
 - e. fusie, splitsing, ontbinding of overdracht van de stichting of onder de stichting ressorterende instellingen
 - f. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registerzaken, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt
 - g. vaststelling en wijzigingen in het bestuursstatuut.
2. Besluiten als bedoeld in het vorige lid worden door het college van bestuur aan de raad van toezicht voorgelegd voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het besluit.
3. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de raad van toezicht voldoende in de gelegenheid wordt gesteld tot zorgvuldige standpuntbepaling omtrent de ter goedkeuring voorgelegde besluiten.

Artikel 11 Informatie

1. Teneinde de raad van toezicht in de gelegenheid te stellen zijn taken in het kader van toezicht, advisering en goedkeuring naar behoren uit te voeren, draagt het college van bestuur er zorg voor dat de raad adequaat wordt geïnformeerd over aangelegenheden welke voor de raad van Toezicht van belang zijn.
2. De raad van toezicht ontvangt per kwartaal een rapportage over de stand van zaken ten aanzien van het onderwijs, de financiën, het personeel, de huisvesting en overige relevante beleidsgebieden van het college van bestuur.
3. In het kader van het in lid 1 gestelde draagt het college van bestuur er zorg voor dat de raad van toezicht ten minste wordt geïnformeerd over de volgende aangelegenheden en onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 6 van de statuten:
 - a) het voor de onder de stichting ressorterende instellingen geldende (gemeenschappelijke) medezeggenschapsreglement en jaarverslag van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad ;
 - b) de voor de onder de stichting ressorterende instellingen geldende klachtenregeling en een jaarlijks verslag van ingediende klachten bij de klachtencommissie;
 - c) kwesties waarin de stichting in rechte wordt betrokken of zelf gerechtelijke stappen onderneemt (externe geschillen- en beroepsprocedures daaronder begrepen) alsmede de vonnissen daarin;
 - d) het aangaan of verbreken van duurzame samenwerkingsrelaties met andere rechtspersonen en/of instellingen onder de voorwaarden gesteld in de statuten;
 - e) op de onder de stichting ressorterende instellingen betrekking hebbende interne en externe kwaliteitsrapportages (waaronder begrepen inspectierapportages);
 - f) managementletters en andere rapportages van externe accountants betreffende de stichting of onder de stichting ressorterende instellingen;
 - g) aangegane financiële verplichtingen betreffende de stichting die de waarde van € 100.000 te boven gaan en onder de voorwaarden gesteld in de statuten;
4. Twee leden van de raad van toezicht voeren twee maal per jaar overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad primair onderwijs en de medezeggenschapsraad voortgezet onderwijs.

Vaststelling en wijziging bestuursstatuut

Artikel 12

1. Dit bestuursstatuut, alsmede wijzigingen daarin, wordt voorbereid door het college van bestuur in overleg met de voorzitter van de raad van toezicht.
2. Het bestuursstatuut, alsmede wijzigingen daarin, wordt vastgesteld door de raad van toezicht.

Managementstatuut

Artikel 13

Het college van bestuur regelt de verhouding met de locatie-directeuren (voortgezet onderwijs) en de schooldirecteuren (primair onderwijs) in een managementstatuut.

Slotbepaling

Artikel 14

In de gevallen waarin dit statuut niet voorziet beslist het college van bestuur en informeert het de raad van toezicht per omgaande omtrent een dergelijke beslissing.