

Schoolgids 2019-2020



De Hoge Hof

BasisBuren *Primair Onderwijs*

Inhoudsopgave			
Voorwoord	4	Uitgaan	11
1. Colofon	5	Buiten spelen/pauze	11
2. De Hoge Hof	7	Kleding	11
Onze visie op onderwijs	7	Gebruik mobiele telefoon	11
Visie op identiteit	7	3. Wat leert mijn kind	12
Visie op leren	7	Inleiding	12
Visie 21st century skills	7	Integrale kwaliteitszorg	12
De missie van onze school.	8	Leersituatie	12
Kernwaarden:	8	Instroom groep 1	13
Samen beleven en vieren	8	Taal- en leesonderwijs groep 1/2	13
Geschiedenis	9	Taal/Spelling	13
Ligging	9	Lezen	13
Stichting BasisBuren	9	Sociaal-,emotionele ontwikkeling	13
Een kleine school	9	Rekenen en wiskunde	14
Combinatiegroepen	9	Schrijven	14
Schoolklimaat	9	Engels	14
Pestprotocol	9	Wereldoriëntatie	14
Aannamebeleid	10	Verkeersexamen	14
Verwijderingsbeleid	10	Snappet	14
Schoolteam	10	ICT	15
Algemeen	10	Veilig internetten	15
Taakverdeling	10	Bewegen / gymnastiek	15
Stagiaires	11	Creatieve vakken	15
Schoolregels (algemeen)	11	Creacircuit	16
Binnenkomst	11	Excursies	16
		Projecten	16
		Godsdienst	16

Huiswerk	16		
De hal	16		
Zelfstandig werken	16		
Burgerschap	17		
4. Zorg voor de kinderen	18	5. Daar werken we voor	24
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	18	Doelstelling	24
Het dagelijks werk van de kinderen.	18	Het belang van het individuele kind staat hierbij centraal.	24
Verslaggeving door de groepsleerkracht	19	Informatie voortgezet onderwijs	24
Speciale zorg/specifieke aandacht	19	Opgave leerlingen voortgezet onderwijs	24
Signalering	19	Keuze voortgezet onderwijs	24
Leerlingenbespreking	19	Resultaten	24
Werken met OPP	19	6. (Buiten)schoolse activiteiten	25
Passend onderwijs	19	Schoolreis	25
Voltijds onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen en plusklassen	20	Schoolkamp	25
Jeugdgezondheidszorg op de basisschool	20	Schoolvoetbal-korfbaltoernooi	25
Spraak- en taalonderzoek	20	Andere activiteiten	25
Gezondheidsonderzoek	20	7. Ouders	26
Spreekuur op school	21	Medezeggenschapsraad (MR)	26
Vaccinaties (Inentingen)	21	GMR	26
Vertrouwenspersoon	21	Ouderraad (OR)	26
Samenwerking	21	Ouderhulp	26
Contact en informatie	21	Ouderbijdrage	26
Sociale veiligheid	21	Ouderwerkgroep	26
Informatie	21	8. Contact met ouders	27
GGD Gelderland Zuid, vestiging Tiel	21	Intakegesprekken	27
Naar het voortgezet onderwijs	22	Rapporten / Tienminutengesprek	27
Dyslexie	23	Informatieavonden	27
		Nieuwsbrieven	27
		De Hoge Hof app	27
		Thema-avonden	28

Communicatie met de school	28
Aansprakelijkheid	28
9. Opgave leerlingen	28
Informatief gesprek	28
Inschrijving	28
Kennismaking	28
De eerste schooldag	28
Wisseling van school	28
10. Vervanging bij ziekte	29
11. Vakantiedagen en vrije dagen i.v.m. studiedagen	29
leerkrachten.	29
12. Schoolverzuim	29
Leerplicht en verlof	29
13. Diversen	29
Schoolkrant	29
Jarigen	29
Groente/fruitbeleid	29
Ochtendpauze	29
Schoolfotograaf	30
Dieren mee naar school	30
Vaderdag, Moederdag	30
14. Sponsoring	30
15. Klachtenregeling	30



Voorwoord

In deze gids treft u allerlei zaken aan die onze school betreffen. Het gaat daarbij niet alleen om schoolregels of de schoolorganisatie. In de schoolgids komen ook andere aspecten aan de orde. Wij vertellen u iets over o.a. onze visie, het onderwijs, de begeleiding van zorgleerlingen, de doorstroming naar het voortgezet onderwijs, de contacten met ouders. Kortom door onze schoolgids willen we u “De Hoge Hof” laten leren kennen.

Met onze schoolgids willen wij u een helpende hand bieden. Aan de buitenkant van een school kunt u moeilijk zien, hoe het er binnen aan toe gaat. We hebben onze schoolgids dan ook mede geschreven als een eerste kennismaking met onze school.

De schoolgids kan niet volledig zijn.

We nodigen geïnteresseerde ouders uit om een bezoek aan onze school te brengen. U kunt dan zelf een beeld vormen van de onderwijsfaciliteiten die wij bieden. Deze gids wordt ieder schooljaar per email aan alle ouder(s)/verzorger(s) verstrekt. De schoolgids staat ook op onze website: www.dehogehof.nl en in de BasisSchoolApp van De Hoge Hof.

Daarnaast ontvangen ouders gedurende het schooljaar maandelijks nieuwsbrieven (per email) .

Ilse van Heuckelum
Locatieleider De Hoge Hof

1. Colofon

Stichting BasisBuren

Directeur bestuurder Mark van der Pol
De Wetering 3
4021 VZ Maurik
Tel. 0344 691177
Email info@basisburen.nl
Internet: www.basisburen.nl

Basisschool “De Hoge Hof”

Hoge Hof 2a
4013 NL Kapel-Avezaath
Tel: 0344 - 661615
email: info.dehogehof@basisburen.nl
internet: www.dehogehof.nl

Locatie zwembad:

“Groenendaal Plus” te Tiel

Locatie lichamelijke opvoeding:

“De Dreef” te Wadenoyen
Groep 6 t/m 8.
De andere groepen gymmen op school.

Schooltijden:

De Hoge Hof draait een continuurooster
Maandag, dinsdag, donderdag:
8.30 u. tot 14.30 u.
Woensdag en vrijdag:
8.30 u. tot 12.30 u.

Samenstelling Raad van Toezicht

Stichting BasisBuren

Melvin Könings – voorzitter RvT
Franka Seijbel-van Geffen – lid RvT, Cie Financiën
Heleen Schoots – lid RvT, Cie Onderwijs
Barend de Graaff – lid RvT, Cie Financiën
Viona van Reeve – lid RvT, Cie Personeel

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
postadres: Postbus 2730, 3500GS Utrecht
vragen: tel. 0800 – 8051 (gratis)
klachtenmelding seksuele intimidatie, seksueel misbruik ernstig psychisch of
fysiek geweld: vertrouwensinspecteur tel. 0900-1113111

Samenstelling schoolteam

Locatieleider: Ilse van Heuckelum
Intern begeleider: Marianne Franse
leerkrachten:
Debby Hol: groep 1-2-(3)
Ageeth Ottens: groep (3)-4-5
Susanne Osterhaus: groep (3)-4-5
Kim van der Ende: groep 6-7-8

Anneke van Kalkeren, onderwijsassistent
Desiree Eijkelkamp, remedial Teaching (RT)
Eric Willemse, vakl.lich.opvoeding groep 7-8

logopedische dienst

Mirjam van der Pol
0344 - 698707 GGD

GGD

Veerle Depickere (schoolarts)
Corinne (jeugdverpleegkundige)
GGD Rivierenland Zuid
Locatie Rivierenland
088-1447300

Samenstelling Medezeggenschapsraad

secretaris:	Mw. A. Ottens°
lid:	Mw. D. Hol°
lid:	Mw. N. Timmerman - van den Boogaard*
lid:	Mr. E. de Ruijter*

*= oudergeleding °= personeelsgeleding

Samenstelling Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad BasisBuren

Van elke basisschool hebben een of twee leden van de MR zitting in de GMR (een ouder en een personeelslid). Namens onze school hebben zitting: Mevr. D.Hol

Samenstelling ouderraad

Voorzitter: M. van Dee

Secretaris: Mw. J de Ruijter

lid: Mw. M. Links

lid: Mw. M. Platte

lid: Mw. M. van Dee

Stichting “Vrienden van De Toverboom”

De stichting int en beheert gelden afkomstig van ouders van leerlingen van De Hoge Hof en donaties van derden. Zij ondersteunt activiteiten van De Hoge Hof en financiert deze.

Samenstelling stichtingsbestuur:

Mw. M. Platte voorzitter

Mw. M. Boudewijn secretaris

Dhr. D. van Beusichem penningmeester



2. De Hoge Hof

Onze visie op onderwijs

Visie op identiteit

De Hoge Hof is een openbare basisschool. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Vanaf groep 6 bestaat er de mogelijkheid om te kiezen voor godsdienstonderwijs.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen kunnen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk en krijgen indien nodig andere lesstof. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie.

Voor kinderen die om wat voor reden dan ook extra ondersteuningsbehoefte nodig hebben, heeft de school een zorgstructuur opgezet, waarbij onder andere onderwijsassistenten worden ingezet.

De Hoge Hof zorgt ervoor dat de leerlingen zich kunnen ontplooiën in hun mogelijkheden. De leerlingen worden ondersteund en/of uitgedaagd door de leerkrachten. Leerkrachten doen dit door:

- de leerlingen het zelfvertrouwen te geven in wat de leerlingen aankunnen
- de leerlingen zelfverantwoordelijkheid te laten zijn
- de leerlingen kritisch te laten zijn op hun werk
- de leerlingen zelfstandig te laten werken
- de leerlingen samen te laten werken met medeleerlingen.

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is.

We werken met het IPC programma. Naast kennis is er veel aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden en inzicht. IPC biedt een combinatie tussen relevante kennis, vaardigheden en inzicht waardoor kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21 eeuw. Kinderen werken aan hun zelfvertrouwen en ontdekken hun eigen talenten. Ze leren zich verplaatsen in de beleavingswereld van klasgenoten en andere mensen.

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken



De missie van onze school.

De Hoge Hof is een openbare school waar we werken aan de toekomst van morgen. De openbare school is als zodanig algemeen toegankelijk is. De school staat voor een veilig, vertrouwd en betrokken pedagogisch klimaat waarin maximaal ontwikkelen, persoonlijke groei en toekomstgericht sleutelwoorden zijn.

In het onderwijsprogramma wordt hieraan in lessen aandacht aan besteed, maar daarnaast willen we voor de kinderen ook een voorbeeld zijn.

We zijn ons ervan bewust een maatschappelijke functie te vervullen. We leren de kinderen respectvol en verantwoordelijk om te gaan met de eigen leefomgeving en stimuleren een betrokken houding ten aanzien van de wereld om hen heen.

Natuurlijk hoort daar ook kennis van (maatschappelijke) rechten en plichten bij, burgerschap. Met name in de IPC (International Primary Curriculum) lessen komt dit nadrukkelijk ter sprake. Daarnaast ziet de school het als zijn taak om samen met de ouders een opvoedkundige bijdrage te leveren aan de vorming van de leerlingen tot zelfstandige, competente en sociale mensen. Dit doen we onder andere door het inzetten van de Kanjermethodiek.

De persoonlijke groei van ieder kind wordt hierbij gerespecteerd en niet als probleem maar juist als rijkdom gezien. Waar mogelijk tracht de school bij de mogelijkheden, de belangstelling en de behoeften van de leerlingen aan te sluiten.

In het onderwijs streven we, binnen een duidelijke structuur, rust, een brede en ononderbroken ontwikkeling na. De brede ontwikkeling wordt zichtbaar in de aandacht die we hebben voor zowel de cognitieve, de affectieve, als de creatieve ontwikkeling van uw kind.

We zoeken hierbij naar de balans tussen de overdracht van kennis en de ontwikkeling van (strategische) vaardigheden. Hierbij worden devices en methodes ingezet die aansluiten bij de behoeften van de leerlingen. De ononderbroken ontwikkeling wordt gerealiseerd door een afgewogen en samenhangend leerstofaanbod en ruime mogelijkheden voor differentiatie binnen het leerstofjaarklassensysteem.

Cruciaal voor succesvol onderwijs zijn goed geschoolde, deskundige gemotiveerde leerkrachten en onderwijsassistenten. Leerkrachten die bovendien goed kunnen samenwerken en het onderwijs aan de kinderen

beschouwen als teamwerk. Binnen de schoolorganisatie heeft voortdurende bijscholing prioriteit en proberen we op de hoogte te blijven van alle nieuwe ontwikkelingen, ook op het gebied van ICT.

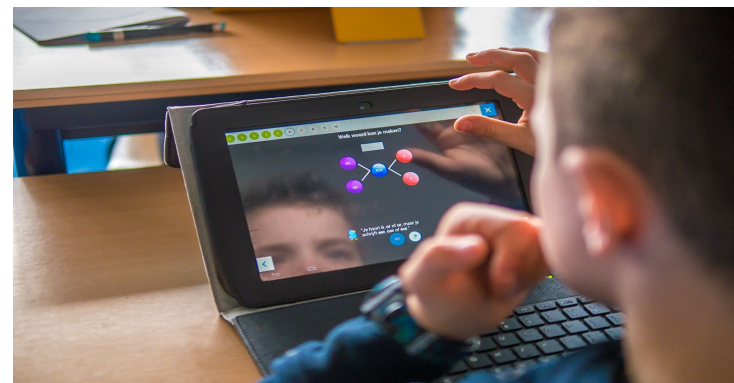
Regelmatige reflectie op ons onderwijs, onder meer door middel van een systeem voor kwaliteitszorg, zorgt ervoor dat we het onderwijs regelmatig bijstellen en vernieuwen (en het goede behouden) en we de leerlingen datgene kunnen bieden waar ze recht op hebben.

De Hoge Hof

Vandaag werken aan de toekomst van morgen.

Kernwaarden:

- Waar een veilige omgeving en respectvolle omgang de basis vormt.
- Waar toekomstgericht en innovatief onderwezen wordt.
- Waar we samen de school maken! Kinderen, leerkrachten en ouders.
- Klein, flexibel en collegiaal team
- IPC als innovatieve leermethode
- Kanjerschool, sociaal emotioneel methode, omgaan met normen en waarden
- Samen leren op een fijne school, respectvolle omgang tussen kinderen, leerkrachten en ouders
- Samen beleven en vieren



Geschiedenis

De algemeen bijzondere school voor primair onderwijs De Hoge Hof is opgericht in 1989. Zij komt voort uit de openbare basisschool De Hoge Hof die in 1989 is opgeheven.

Algemeen betekent openstaan voor alle levensbeschouwingen en geloofsovertuigingen ongeacht afkomst (dus eigenlijk gelijk aan openbaar). Bijzonder staat voor het hebben van een eigen schoolbestuur (stichting).

Per 1 juli 2010 is "Schoolvereniging De Hoge Hof" onderdeel geworden van "Stichting BasisBuren".

Ligging

De school ligt in de kern van het dorp Kapel-Avezaath. Het dorp maakt deel uit van twee gemeenten: Tiel en Buren. Kapel-Avezaath telt ongeveer 900 inwoners en kent naast een kleine kom vooral lintbebouwing. Het dorp ligt op een stroomrug nabij de Linge. Het agrarische karakter wordt bepaald door de boerderijen met hun akkers, weilanden en boomgaarden.

Het schoolgebouw ligt in een rustige omgeving, grenzend aan een woonerf, dorpspleintje en speeltuin. De school is gebouwd in een voormalige boomgaard, waaraan zij haar naam te danken heeft. Hier en daar staan nog oude hoogstam fruitbomen, die aan deze boomgaard doen herinneren.

De school (gehuisvest in het multifunctioneel dorpscentrum "De Toverboom"). is een van de weinige voorzieningen die het dorp kent. Het is een ontmoetingsplaats voor vele gezinnen en voor andere dorpsbewoners.



Stichting BasisBuren

Onze school maakt deel uit van de Stichting BasisBuren. Deze stichting bestaat uit 12 basisscholen te weten 11 openbare scholen en 1 algemeen bijzondere school (De Hoge Hof).

Voor informatie verwijzen we naar de website www.basisburen.nl

Een kleine school

Onze school is bedoeld voor alle kinderen uit Kapel-Avezaath en voor alle kinderen waarvan de ouders voor De Hoge Hof gekozen hebben. Er zitten 47 leerlingen op school (teldatum 1-10-2019). Zij zitten verdeeld over acht groepen. Onze school kan betiteld worden als een kleine school.

Ons uitgangspunt is de kinderen zo lang mogelijk op onze school te begeleiden.

Combinatiegroepen

Alle leerlingen zitten in heterogene groepen en we werken voornamelijk volgens het leerstofjaar-en klassensysteem waarbij er veel aandacht is voor de individuele leerling. (adaptief onderwijs).

Het gebeurt nogal eens dat de jaarklassen worden doorbroken bijv. bij niveau lezen, begrijpend lezen, gymnastiek, handvaardigheid, muziek, kringgesprekken, spreekbeurten enz.

Het zelfstandig werken neemt een steeds belangrijker plaats in. Er wordt gewerkt met zogenaamde week en/of dagtaken.

Schoolklimaat

Het hebben van kleine groepen betekent voor de kinderen: veel aandacht krijgen maar ook leren omgaan met uitgestelde aandacht. Vroeg leren zelfstandig te zijn, je open stellen voor leeftijdsgenootjes en niet-leeftijdsgenootjes en anderen (bijv. andere juf of onderwijsassistent). Omdat de sociale controle op een kleine school groot is, is er weinig of geen agressiviteit. Hierdoor ontstaat een prettige, open en tolerante sfeer op school voor zowel kinderen als ouders en leerkrachten! Daar zijn we trots, maar ook

zuinig op! Wij vinden het belangrijk dat een kind met plezier naar school gaat en zich in een vertrouwde, veilige omgeving kan ontplooiën.

Pestprotocol

Hiernaast onderstreepten wij het belang van een veilige school voor alle kinderen. Een veilige school houdt in dat er regels zijn om pesten en gepest worden te voorkomen.

Pestgedrag wordt op school niet getolereerd.

Daarom heeft de school een pestprotocol.

Aannamebeleid

Onze school hanteert een aannamebeleid. Dit houdt in dat er altijd een gesprek tussen ouders en schoolleider plaatsvindt. In dit gesprek toetsen we of onze school het kind datgene kan bieden waarbij het kind het meest gebaat is. Bij kinderen die instromen in groep 1 hanteren we ook een intake-gesprek om te zien hoe ver de ontwikkeling van het kind is.

- de mate van zorg die een leerling op school nodig heeft weegt zwaar bij onze afweging of een leerling wordt toegelaten. Hierbij zoeken we een goede balans tussen de mate waarin de leerkracht aandacht en zorg besteedt aan het individuele kind en aan andere groepsgenoten.
- bij tussentijdse instroom wordt er altijd contact opgenomen met de school van herkomst.
- wanneer de leerling aan de voorwaarden van het aannamebeleid voldoet wordt hij/zij toegelaten tot de school.

Verwijderingsbeleid

Leerlingen kunnen worden gestraft als zij de schoolregels overtreden. Straffen zijn bedoeld om herhaald foutief gedrag van de leerlingen te voorkomen. Het zou echter voor kunnen komen dat de school niet meer in staat is om het gedrag van de leerling te corrigeren. Dit is het geval als de veiligheid van andere leerlingen of een leerkracht in het geding is. Bij ernstig wangedrag dan wel bij herhaaldelijk overtreden van de voorschriften - zulks ter beoordeling aan de directie - kan een leerling definitief van school worden verwijderd.

Bij ernstige ongeregelde heden kan een leerling geschorst worden. Drie keer schorsen leidt automatisch tot verwijdering.

Gelukkig is schorsing en/of verwijdering van een leerling nog nooit voorgekomen.

Wanneer dit echter toch een keer voorkomt, zal bij de situaties zoals boven beschreven, worden gezocht naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten. Basisburen werkt met zgn. Crisis Scholen die de leerling tijdelijk kan opvangen.

Basisburen heeft beleid vastgesteld over "schorsen en verwijderen" van leerlingen.

Dit beleid ligt ter inzage op school.

Schoolteam

Algemeen

Aan de school zijn momenteel vier groepsleerkrachten, een intern adviseur, een vakleerkracht gymnastiek en een onderwijsassistent verbonden. De leerkrachten werken enthousiast en met veel inzet. Zij hebben veel aandacht voor de kinderen en zijn bereid (ook na schooltijd) aan activiteiten deel te nemen. Zij streven goed contact met de ouders na. De intern adviseur ondersteunt leerkrachten op het gebied van leerlingenzorg. De onderwijsassistent wordt ingezet voor extra hulp in de klas. Het team volgt met regelmaat cursussen om de vele veranderingen binnen het onderwijs te volgen en in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen.

Taakverdeling

- Henriette van der Sluis
Meerscholendirecteur Buren Zuid
- Ilse van Heuckelum
Locatieleider op woensdag, donderdag en vrijdag
- juf Debby Hol
Leerkracht groep 1-2(-3), maandag t/m vrijdag
ICT-er, MR en GMR lid
- juf Ageeth Ottens
Leerkracht groep (3-)4-5, maandag t/m woensdag en leerkracht groep 6-7-8, donderdag
MR lid
- Juf Susanne Osterhaus
Leerkracht groep (3-)4-5, donderdag en vrijdag
- juf Kim van der Ende
Leerkracht groep 6-7-8, maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag
OR lid
- juf Marianne Franse
Intern begeleider (IB) (leerlingenzorg), donderdag
vrijdagochtend plusgroep op de Alden Haag
- juf Anneke van Kalkeren
Onderwijsassistent
- Juf Desiree Eijkelkamp
Remedial Teaching (RT)
- Meester Eric Willemse
Vakleerkracht lichamelijke opvoeding groep 6-7-8.

Stagiaires

Onze school staat open voor stagiaires van de Pabo en het ROC. Dit betekent dat de mogelijkheid bestaat dat in alle groepen gedurende het schooljaar stagiaires bij ons op school les geven onder begeleiding van een mentor (= de groepsleerkracht).

De groepsleerkracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de groep.



Schoolregels (algemeen)

Binnenkomst

- Lopend het schoolplein op komen
- Fietsen in de stalling plaatsen
- Als je eenmaal op het plein bent, mag je het plein niet zonder toestemming van een leerkracht verlaten.
- Bij erg slechte weersomstandigheden mogen de leerlingen 5 tot 10 minuten eerder naar binnen.
- Kleuters worden 's morgens altijd binnen gebracht en groep 3 mag tot de herfstvakantie binnen gebracht worden. (vanaf 8.15u.) Om 8.25 uur luidt de bel. Om 8.30 uur beginnen de lessen; zorg dat je op tijd bent.
- Als de bel wordt geluid ga je op de afgesproken plaats bij de deur staan en op teken van de leerkracht ga je rustig naar binnen
- Jas en tas in je kluisje
- De klas in gaan en op je plaats gaan zitten

Uitgaan

- Jas, tas e.d. pakken en rustig naar buiten gaan
- Fiets pakken en lopend het plein af gaan

Buiten spelen/pauze

- Wij houden rekening met anderen!
- Wij spelen niet bij de fietsenrekken.
- Wij klimmen niet op de hekken of in de struiken.
- Voetballen doe je op het voetbalveld, en niet op het plein.
- Bij gunstige weersomstandigheden gaat het hek naar de speeltuin open.
- Als nieuwe "rages" onveilige situaties op het schoolplein, klas of sportveld veroorzaken, kijken we naar een andere oplossing. Lukt dat niet, dan worden ze verboden.
- Het is niet toegestaan oorlogsspeelgoed mee naar school te nemen.

Kleding

Het dragen van niet godsdienst gerelateerde kleding zoals petten, hoofddoekjes, zonnebrillen e.d. is niet toegestaan, omdat dat tijdens de les en in de klas zeer hinderlijke situaties met zich meebrengt; je kunt niet goed communiceren met leerlingen die bijv. een pet op hebben.

De afspraak is dat petten en zonnebrillen ook niet in de klas worden gedragen. .

Gebruik mobiele telefoon

Het gebruik van een mobiele telefoon op school en schoolplein is **niet** toegestaan. Bij binnenkomst moeten de telefoons in de tas worden opgeborgen of in een bakje voorin de klas worden gedeponereerd. T.b.v. het (mis)gebruik van de mobiele telefoon heeft de school een protocol opgesteld.



3. Wat leert mijn kind

Inleiding

Dit hoofdstuk van de schoolgids beschrijft datgene wat een kind bij ons op school leert.

Uitgangspunt zijn de kerndoelen van het basisonderwijs. De leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in (eigentijdse) methoden die aan de kerndoelen voldoen.

Aan de hand onder andere methodes, innovaties en plannen voor de school en het onderwijs, stelt de locatieleider een plan op, het jaarplan of meerjaren schoolplan. Deze plannen wordt met de MR gedeeld. Het team stelt zich ten doel zo effectief mogelijk met de beschikbare lestijd om te gaan.

Integrale kwaliteitszorg

De integrale kwaliteitszorg neemt bij ons op school een belangrijke plaats in. Hierbij kan men denken aan:

- Het werken aan de kwaliteit op een planmatige en systematische wijze. (kwaliteitskaarten).
- Het bepalen van de uitgangssituatie van de school; (visie en missie)
- Het bepalen en vertalen van doelen en afspraken met het team;
- Het kunnen toepassen van een adequate planning- en controlecyclus;
- Het kunnen sturen op vraag en gericht zijn op resultaat;
- Het leren werken met eigen persoonlijke ontwikkeldoelen.

De kwaliteitsindicatoren die de inspectie hanteert zijn hierbij richtinggevend. We maken gebruik van kwaliteitskaarten om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen. Deze kaarten worden met het team besproken om te checken of we nog doen wat we met elkaar hebben afgesproken.

Leersituatie

De leersituatie van de onder- en bovenbouw toont nogal wat verschillen. In groep 1/2 is het vooral spelend leren. Dit verandert in groep 3. Dan ontstaat een duidelijke leersituatie. In de volgende groepen wordt het zelfstandig werken steeds belangrijker. Klassikaal onderwijs, instructie in niveaugroepen en individueel werken, wisselen elkaar af. Daarnaast vinden wij het werken in groepen ook belangrijk.

Instroom groep 1

Wanneer een kind in de loop van het jaar instroomt in groep 1, heeft het eerst een paar maanden de tijd om zich thuis te voelen op school. Het kan zo wennen aan het schoolklimaat, de dagindeling, de regels, het spelmateriaal e.d. Zodra een kind een volledig jaar in groep 1 gaat meedraaien, krijgt het een vast programma.

Taal- en leesonderwijs groep 1/2

In groep 1/2 is er veel aandacht voor taalvorming. Dit is de basis voor alles. Taal en lezen is in deze groepen niet van elkaar los te koppelen (onder lezen verstaan wij hier voorbereidend lezen).

Ten behoeve van het taal-, leesonderwijs hanteren we de methode “Kleuterplein”. Deze geïntegreerde methode richt zich op taalspelletjes, gedichtjes, letters en woorden. Het daagt het kind uit tot het gebruik van taal. Het voorlezen neemt een grote plaats in.

Heel veel spelmateriaal is gericht op de taalontwikkeling.

Taal/Spelling

Wij werken met de methode “Taal Actief”. De nieuwe versie. Het taalonderwijs is veelomvattend. Er is naast spelling, grammatica, en het uitbreiden van de woordenschat ook aandacht voor het verwoorden van ideeën, en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk leren we de kinderen ook verhalen schrijven, boekbesprekingen en spreekbeurten houden.

Lezen

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de aanvankelijk leesmethode “Veilig leren lezen”.

Voor het begrijpend en studerend lezen in groep 4 t/m 8 gebruiken we Nieuwsbegrip XL.

Voor het voortgezet technisch lezen maken we gebruik van de methode “Estafette”.

Een aantal keren per jaar worden de leesvorderingen getoetst. Door middel van extra leesmomenten in te lassen (RT of leesbegeleiding door ouders) krijgen kinderen die dat nodig hebben extra leestijd.

We leren de kinderen niet alleen technisch, begrijpend en studerend lezen, we brengen ze ook liefde voor het boek bij. Daarom wordt er veel voorgelezen.

Uit de collectie van Bibliotheek Rivierenland kunnen kinderen een bibliotheekboek kiezen ten behoeve van het stillezen. De collectie wordt regelmatig aangevuld met de nieuwste boeken.

Ook is er een lees-mediacoach aan school verbonden. Zij komt 1 dagdeel in de maand met activiteiten voor de kinderen om het lezen te promoten.

Daarnaast plannen we 4-5 keer per jaar een leesweek, waarin leerlingen een korte presentatie over een leesboek geven.



Sociaal-,emotionele ontwikkeling

In groep 1 t/m 8 besteden we aandacht aan specifieke lessen over normen en waarden en conflicten. We maken daarbij gebruik van de “Kanjermethode”. De lessen alleen zijn niet genoeg. Door vrije speelsituaties en samenwerken leren de kinderen rekening te houden met een ander. Zo leren ze het geleerde in praktijk te brengen.

Een meetinstrument voor het peilen van het welbevinden is de sociale veiligheidslijst in Kanvas. Deze meting is onderdeel van de Kanjermethode, en wordt ieder jaar in november en in mei uitgevoerd. Eind oktober wordt er een sociogram gemaakt in/door de klas. Hierin staat hoe de kinderen elkaar zien.

Rekenen en wiskunde

In groep 1/2 hanteren we de geïntegreerde methode “Kleuterplein”. De kinderen leren hiermee alle begrippen die nodig zijn voor het rekenen in groep 3 bijv. hoeveelhedsbegrip, getalbegrip, ruimtelijk begrip. De andere groepen werken met de versie van de methode “De wereld in getallen”. Dit is een zgn. realistische rekenmethode. Dit betekent dat de methode uitgaat van het dagelijkse leven en niet alleen maar rijtjes sommen aanbiedt. De methode is opgebouwd uit gewone taken (waaronder hoofdrekenen), projecttaken, redactiesommen, automatiseren en leren werken met de rekenmachine (bovenbouw). Aan het eind van elk rekenblok wordt een toets afgenomen. Komend schooljaar wordt er georiënteerd op een nieuwe rekenmethode.

Schrijven

Kinderen leren op “De Hoge Hof” vanaf groep 3 schrijven met de methode “Pennenstreken”. Naast het ontwikkelen van een eigen handschrift neemt ook het creatief schrijven en het temposchrijven een belangrijke plaats in.



Engels

In groep 6/7/8 wordt eenmaal per week Engels gegeven. Er wordt gewerkt met de methode Groove me.

Wereldoriëntatie

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen. Soms gebeurt dat in aparte vakken aan de hand van een methode, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltv, werkstukjes, en de begrijpend leesmethode Nieuwsbegrip XL welke actuele onderwerpen behandelt.

Wij gebruiken IPC(International Primary Curriculum), een geïntegreerde aanpak voor zaakvakken. Er wordt uitgegaan van 1 thema in 6 weken. Hierbij ligt de focus op vaardigheden eigen maken en op leren. Dat thema kan geschiedenis, natuur, cultuur of aardrijkskunde gerelateerd zijn.

Verkeersexamen

Om de twee jaar krijgen de leerlingen van groep 7/8 de gelegenheid om de theorie van het verkeersexamen te halen. Deze toets wordt onder schooltijd in de klas afgenomen.

Het praktijkgedeelte van het verkeersexamen wordt in samenwerking met de Verkeerswerkgroep Tiel en de politie in de stad Tiel afgenomen. De kinderen mogen van te voren het fietsparcours verkennen. Er wordt dit jaar bekeken of dit wordt gevolgd, dit doordat verandering is gemaakt in het aanbod van het praktijkexamen.

Snappet

Van groep 5 t/m 8 gebruiken de kinderen een account van Snappet, een digitaal werkmiddel die de methode oefensoftware van de reken- en taalmethodes aanbiedt. Kinderen verwerken de oefenstof, na de instructie van de leerkracht, via hun Snappetaccount. Het niveau en de hoeveelheid van de lesstof is aangepast aan de leerling. Ook het oefenen van spelling (Bloon) en het automatiseren van rekenvaardigheden wordt op de ‘Snappet’ geoefend.

ICT

Afgelopen schooljaar zijn er chromebooks aangeschaft. Vanaf groep 5 verwerken de leerlingen hun lesstof via Snappet.

In alle groepen worden de computers/chromebooks ingezet om te automatiseren, verwerkingsspelletjes en activiteiten uit te voeren, zoals voor spelling, topografie, rekenen, lezen.

De school beschikt over een computernetwerk en is aangesloten op kennisnet. Wij werken met het zogenaamde COOL-Concept van Cloudwise. Het bureaublad van de computer is aangepast aan de leerling/groep. Maatwerk is dus mogelijk.

Daarnaast beschikt elk leslokaal over een digitaal schoolbord. Deze multimediale Activboards bieden mogelijkheden op het gebied van instructie, visualisering, internet, film (DVD), tv, audio, ondersteuning bij het gebruik van methoden enz.

Veilig internetten

Kijk af en toe mee over de schouder van uw kind(eren) als ze aan het surfen zijn op internet (websites, e-mail, instagram).

Internetten is niet zonder risico. Op de volgende website vindt u alle informatie over veilig internetten: <http://veilig.kennisnet.nl>.

Bewegen / gymnastiek

In groep 1-2(-3) staat het bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in het speellokaal en op het plein gespeeld.

Groep 3-4-5 heeft eenmaal per week **gymles** in het speellokaal op school.

Groep 6-7-8 gaan eenmaal per week voor gymles naar de gymzaal “De Dreef” in Wadenoijen. Hier gaan ze per fiets naartoe.

Groep 3-4-5 krijgt gymles van de eigen leerkracht en groep 7/8 krijgt les van een vakdocent gym.

gym.rooster:

donderdag	gr. 6-7-8	11.00 - 11.45 u. te Wadenoijen
vrijdag	gr. 3-4-5	11.30 – 12.30 u. speelzaal op school

Vanaf februari start de zwemlessen. Deze zwemlessen vinden plaats op woensdagochtend van 11.00-12.00 uur. **De zwemlessen hebben tot doel de zwemvaardigheid op niveau te houden.** De leerlingen worden vervoerd per bus. De zwemlessen zijn gratis maar de vervoerskosten van de zwembus moeten door de ouders worden betaald. U ontvangt hierover nog een brief. Zorg voor passende gymkleding: shirtje, gymbroek; **gym schoenen in de gymzaal verplicht.**

Leerlingen die niet aan bovenstaande lessen kunnen deelnemen, **(briefje van de ouder/verzorger verplicht!)** blijven op school en krijgen een andere les/opdracht.

Creatieve vakken

Tekenen, handvaardigheid, drama en muziek zijn niet weg te denken vakken. We zien deze vakken niet louter als ontspanning. Ook hier wordt lesgegeven en streven we kwaliteit na.

In groep 1 t/m 4 is creatieve vorming vooral geïntegreerd in het totale programma. Voor het geven van expressielessen hanteren we de methode “Moet je Doen”.

Groep 5, 6, 7 en 8 krijgen eenmaal per week handvaardigheid les/tekenles.



Creacircuit

Omdat het steeds belangrijker wordt om creatieve oplossingen te vinden voor problemen die we in ons dagelijks leven tegenkomen, maken wij tijd vrij om kinderen te stimuleren in creatief denken. Dit doen wij door een crea-circuit aan te bieden. Kinderen krijgen een opdracht op het gebied van techniek, handvaardigheid, drama, constructie, dans enz. Het eindresultaat is ondergeschikt aan het proces.

Wij besteden hier 5 x 2 uur aan per schooljaar.

Excursies

Als het onderwijsprogramma daartoe aanleiding geeft, kan het zijn dat er excursies gemaakt worden naar diverse instellingen/bedrijven. Vaak is hulp van ouders bij het vervoer van de leerlingen nodig.

Projecten

Meestal kiezen we eenmaal per jaar voor een project. Het liefst een thema dat door de hele school uitgevoerd kan worden. Een project bestaat meestal niet alleen uit schriftelijke opdrachten. Er worden ook creatieve lessen aan gekoppeld. Zo mogelijk worden excursies gemaakt en kunnen er gastdocenten worden ingeschakeld.

Een project wordt in de regel afgesloten met een inloopavond/tentoonstelling voor ouders en andere belangstellenden met de bedoeling de werkstukken van de kinderen te bekijken.

Godsdienst

In groep 7/8 wordt de mogelijkheid geboden om godsdienstles te volgen. De predikant van de hervormde gemeente Kapel- en Kerk-Avezaath verzorgt deze lessen in overleg met de leerkracht.

Leerlingen zijn niet verplicht deze lessen bij te wonen.

Leerlingen die geen godsdienstlessen volgen krijgen vervangende lessen/opdrachten.

Huiswerk

Er wordt huiswerk gegeven als daartoe aanleiding is voor de groepen 4 t/m 6. Soms kan dit gebeuren om de vaardigheid van de kinderen te vergroten bijv. het oefenen van de tafels, of topografie. Als er regelmatig huiswerk wordt meegegeven (i.v.m. te geringe leerprestaties), gebeurt dat in overleg met de ouders/verzorgers. In groep 7 en 8 wordt structureel huiswerk meegegeven. Dit gebeurt als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.



De hal

De school beschikt over een gezamenlijke hal waar lokalen op uitkomen. . Deze ruimte biedt plaats aan de bibliotheek, materialen t.b.v. techniek en samenwerkplekken. In de gangen bevinden zich stilteplekken. Hier kunnen kinderen in alle stilte hun werk maken.

Zelfstandig werken

Het zelfstandig werken is geïntegreerd in ons onderwijs. Kinderen worden vanaf groep 1 bekend gemaakt met dag- en weektaken. In groep 1 leren kinderen werken met een planbord. In groep 3 krijgen kinderen de weektaak op papier, aangepast aan hun niveau. Dit ontwikkelt zich door tot groep 8. Daar leren kinderen werken met een agenda. Met het zelfstandig werken willen we o.a. bereiken dat er meer rekening gehouden kan worden met verschillen tussen kinderen. Zelfstandig werken biedt ook mogelijkheden de kinderen nog beter individueel te kunnen begeleiden.

Samengevat:

Definitie zelfstandig werken:

Zelfstandig werk heeft tot doel dat de leerlingen leren verantwoordelijk en zelfstandig een (leer)doel te bereiken. De leerlingen werken gedurende enige tijd zonder directe begeleiding van de leerkracht aan opdrachten.

1. Om dit te kunnen bereiken zijn de volgende voorwaarden van belang. We leren de leerlingen zelfstandig:

- beslissingen te nemen
- keuzes te maken
- oplossingen te bedenken
- te plannen/in te delen
- verantwoording dragen

- taken af te maken
- zich aan afspraken te houden
- zelfreflectie toe te passen
- samen te werken

2. Tijdens het zelfstandig werken komen we tegemoet aan verschillen tussen kinderen; dit proberen we te bereiken door instructie op maat te geven

- Werk op maat aan te bieden
- Te differentiëren

3. Zelfstandig werken heeft de volgende kenmerken:

- De directe hulp van de leerkracht is afwezig
- Opdrachten komen van de leerkracht, of zijn door de leerling zelf gekozen
- De leerlingen werken op eigen niveau
- De leerlingen kunnen met verschillende opdrachten bezig zijn
- De leerstof heeft niet altijd betrekking op een zojuist gegeven instructie
- Het werk kan over meer dagen of tijdseenheden worden gespreid
- Leerlingen kunnen op een verschillend moment klaar zijn met het werk
- De leerlingen kunnen aan de opdrachten werken als zij hun andere taken af hebben

Burgerschap

Zoals u mag verwachten levert ook onze school een belangrijke bijdrage aan de voorbereiding van leerlingen op deelname aan de samenleving. We laten hen kennis maken met anderen en met andere achtergronden en culturen. De school schenkt aandacht aan de samenleving en de diversiteit daarin en bevordert daarmee deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving. Betrokken zijn in de samenleving betekent ook dat we leerlingen wijzen op een zorgvuldig omgaan met het milieu, hun gedrag als verkeersdeelnemer, het omgaan met reclame, veilig internetgebruik en hun rol als consument en diverse andere aspecten.

Er is op school een specifiek beleidsplan ‘Burgerschap en sociale integratie’ aanwezig. Hierin staan visie, doelen en de beleidsvoornemens beschreven.



4. Zorg voor de kinderen

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Van iedere leerling wordt na de aanmelding een leerling-dossier aangelegd, het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Daarin worden de persoonlijke gegevens, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en toets- en rapportgegevens bewaard. Ook de handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven worden hierin voor de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften bijgehouden. De mappen worden beheerd door de schoolleider en de intern begeleider. U kunt het dossier van uw kind inzien.

Het dagelijks werk van de kinderen.

Het dagelijks werk wordt door de groepsleerkracht nagekeken. De kinderen krijgen in toenemende mate zelf ook de gelegenheid om eigen werk na te kijken. Vanaf groep 6 kijken de leerlingen het meeste werk zelf na en verbeteren het werk ook. Dit wordt op een vaste manier gedaan in alle klassen. De leerkracht kijkt het werk regelmatig extra na. Vooral in de onderbouw wordt er veel werk direct mee naar huis gegeven. Later worden de opdrachten veelal in schrift gemaakt, die u tijdens de inloopochtenden/avonden kunt inzien. Het dagelijks werk wordt regelmatig getoetst door middel van methode-afhankelijke toetsen of door ons zelf ontworpen repetities.

Onafhankelijke toetsen.

Op vaste tijdstippen in het schooljaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Op onze school zijn dit:

- Taal voor kleuters groep 2
- Rekenen voor kleuters groep 2
- Observatie volgsysteem KIJK, brede ontwikkeling van de kleuter
- Screening dyslexie groep 2
- AVI lezen 3 t/m 8
- Drie Minuten Toets 3 t/m 8
- Spelling groep 3 t/m 8
- Spelling werkwoordspelling groep 7 en 8
- Begrijpend lezen groep 3 t/m 8
- Rekenen groep 3 t/m 8
- Studievaardigheden groep 6 t/m 8
- KANVAS, vragenlijst sociaal emotionele ontwikkeling
- Eindtoets Basisonderwijs groep 8

De resultaten van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van de kinderen. Het werk van ieder kind en de groep kunnen zodoende op langere termijn worden gevolgd. Een dergelijk systeem noemen wij een LeerlingVolgSysteem (LOVS). De groepsleerkracht houdt de toetsgegevens van het lopende jaar, evenals de resultaten van het overige werk, bij. Als een leerling bij een bepaald onderdeel niet voldoende resultaat boekt of bij wie de vaardigheidsscore niet voldoende of teveel is gestegen, zal hij extra ondersteuning of meer uitdagende lesstof aangeboden krijgen. Vaak gebeurt dit door het geven van verlengde instructie en extra begeleiding van de leerling wanneer de andere leerlingen zelfstandig aan het werk zijn. De manier waarop wordt omschreven in een (groeps)handelingsplan. Na een vooraf gestelde periode wordt het plan geëvalueerd en bekeken of de doelen zijn gehaald. Eventueel wordt er een nieuw aangepast handelingsplan gemaakt. Kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte krijgen een aangepast programma aangeboden. Hierbij wordt het ontwikkelingsperspectief ook omschreven.

Naast het geven van waarderingen van het gemaakte werk, vinden wij het ook heel belangrijk om de leerlingen tijdens het werk te observeren. Hieronder vind u de uitleg van de niveaus die het cito gebruikt om het niveau van de gemaakte toets aan te geven.

Niveau	%	Interpretatie
I	20%	Ver boven het gemiddelde
II	20%	Boven het gemiddelde
III	20%	De gemiddelde groep 10% erboven/10% eronder
IV	20%	Onder het gemiddelde
V	20%	Ver onder het gemiddelde

Verslaggeving door de groepsleerkracht

De ouders van kinderen die tussen januari en juli als vierjarige in de kleuterklas komen, worden uitgenodigd voor een gesprek over hun kind. Tijdens het gesprek komen betekenisvolle zaken aan de orde en worden de ouders op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind. Deze kinderen, in de aanloop naar groep 1, krijgen nog geen rapport. Twee keer per jaar wordt er van de kinderen van groep 1 tot en met 8 een rapport opgemaakt, gericht op de schoolvorderingen: in maart en in juni. In september/oktober wordt u uitgenodigd voor een start/voortgangsgesprek over het functioneren van uw kind.

Als uw kind extra begeleiding nodig heeft op een bepaald gebied, wordt dit besproken met u als ouders. Omdat we immers samen verantwoordelijk zijn voor een goede ontwikkeling van uw kind, wordt er besproken wat we op school kunnen doen om uw kind zo goed mogelijk te helpen en we kijken wat u thuis kunt betekenen.

Na de uitreiking van het rapport worden de ouders in de gelegenheid gesteld over de vorderingen van hun kind(eren) met de leerkrachten van gedachten te wisselen. Tijdens deze rapportbespreking kunnen natuurlijk ook andere zaken aan de orde worden gesteld, zoals emotionele ontwikkeling, functioneren in groepsverband e.d. Mocht er tussentijds behoefte zijn aan een gesprek, dan is het altijd mogelijk met de groepsleerkracht een afspraak te maken.

Kinderen die de school tussentijds verlaten, krijgen een onderwijskundig rapport mee.

Speciale zorg/specifieke aandacht

Wij proberen ons onderwijs zo te organiseren dat de ontwikkeling van elk kind zoveel mogelijk tot zijn recht komt. Maar een kind kan gedurende de basisschool problemen krijgen: op leergebied, maar ook met de concentratie, lichamelijk of sociaal-emotioneel. Wij proberen deze speciale zorg zo goed mogelijk vorm te geven door onderstaande activiteiten.

Signalering

Moeilijkheden met leren en andere problemen worden in de meeste gevallen door de leerkracht als eerste opgemerkt. Als daar aanleiding toe is, bespreekt de groepsleerkracht de problemen met de ouders. Samen met de intern begeleider kan er besloten worden om het kind eens extra te observeren of enkele toetsen af te nemen. Vervolgens kunnen de problemen aan de orde worden gesteld in de leerlingbespreking tijdens het teamoverleg.

Leerlingenbespreking

Tijdens deze bespreking bespreekt de leerkracht de leerlingen door met de intern begeleider en het team. Tijdens deze bijeenkomst proberen de leerkrachten en de intern begeleider met elkaar het probleem van het kind helder te krijgen en oplossingen en tips aan te dragen. Tijdens de zorgvergaderingen die 3 maal per jaar plaatsvinden wordt er tijd ingeruimd voor een leerlingenbespreking. Op vaste momenten in het jaar wordt de hele groep doorgesproken door de groepsleerkrachten met de intern begeleider. Zij houdt de extra vinger aan de pols of echt de best mogelijke zorg en onderwijs wordt geboden aan elke leerling.

Werken met OPP

Mocht een kind op een bepaald gebied uitvallen, dan volgt er een gesprek met ouders en wordt er in eerste instantie intern extra ondersteuning geboden. Blijkt na een vooraf bepaalde periode, dat dit niet voldoende is en er meer hulp nodig is, dan kan er een OPP worden opgesteld. Hier staat in hoe het probleem wordt aangepakt en welke tijd ervoor wordt uitgetrokken. Een OPP is ervoor om gedurende een vooraf bepaalde periode te kijken en te evalueren of de ingezetten hulp resultaten laten zien of dat er externe hulp ingeschakeld moet worden, dan wel op school of via ouder(s)/verzorger(s). Het plan wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Het kan gebeuren dat er aan de ouders extra ondersteuning wordt gevraagd. Op het moment dat een kind speciale zorg nodig heeft, wordt er natuurlijk ook overlegd met de ouders. Kinderen kunnen 1 á 2 keer in de week terecht bij een remedial teacher (RT-er) mochten ze extra ondersteuning nodig hebben bij rekenen, spelling of lezen. Soms kan het voorkomen dat een leerling een groep over moet doen. Over eventueel doubleren wordt met de ouders tijdig overlegd. Uiteindelijk ligt de beslissing bij de school.

Passend onderwijs

Passend onderwijs is onderwijs dat bij uw kind past. Of uw kind nu moeite heeft met leren, of juist extra leerstof nodig heeft. Of uw kind nu ADHD heeft, slecht kan zien, het syndroom van Down heeft of helemaal niets van dit alles. Vanaf 1 augustus 2014 moet iedere basisschool in Nederland passend onderwijs aanbieden aan ieder kind. Dat hoeft niet perse op de eigen school, maar wel zo dicht mogelijk in de buurt. Heeft uw kind geen speciale behoefte, dan kan het op De Hoge Hof terecht. Maar ook als uw kind wel speciale behoeften heeft, kan het vaak op De Hoge Hof terecht. Als wij op De Hoge Hof niet kunnen bieden wat uw kind nodig

heeft, dan vertellen we u duidelijk waarom dat zo is. Samen met u zoeken we dan naar een andere oplossing, zo dicht mogelijk in de buurt, eventueel op een andere school van stichting Basisburen.

Wij werken samen met een groot aantal scholen uit zes gemeenten in de Betuwe. Daarnaast werken we samen met jeugdgezondheidszorg, jeugdhulpverlening en maatschappelijk werk.

Onze samenwerkingsorganisatie heet Betuws Passend Primair Onderwijs, BePO. Het BePO zorgt voor de deskundigheid die uw kind nodig heeft. Dat kan iemand zijn die onze leerkrachten ondersteunt, maar ook iemand die uw kind rechtstreeks ondersteunt. We kunnen uw kind daardoor altijd een passende onderwijsplek bieden.

Voltijds onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen en plusklassen

Binnen onze stichting is er de mogelijkheid voor hoog- en meerbegaafde kinderen om specifiek onderwijs te volgen die aansluiten op hun specifieke behoeften. Dat kan op de Blinker in Kerk-Avezaath. Zij hebben een speciale afdeling waar voltijds HB-onderwijs gegeven wordt.

Door het gedifferentieerde onderwijs op De Hoge Hof kunnen wij deze leerlingen meestal in de groep genoeg uitdaging bieden maar in bepaalde gevallen is het voor het kind fijn om een Plusklas te bezoeken. De Plusgroep is op vrijdagmorgen, op de Aldenhaag. De Plusklas wordt door de Blinker, De Aldenhaag en de Hoge Hof gezamenlijk gefaciliteerd.



Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van de leerlingen tijdens de schoolperiode. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten doen dit samen met school en ouders.

Spraak- en taalonderzoek

De logopedist roept alle 5-jarigen om de beurt uit de klas om een praatje te maken. Zij let tijdens het gesprekje op de uitspraak, de stem en het taalgebruik van uw kind. Ook kijkt zij naar de mondgewoonten en het gehoor van uw kind. U krijgt van te voren bericht over dit onderzoek. Na het onderzoek informeert de logopedist u en de leerkracht over het resultaat. Wilt u uw kind eerder laten onderzoeken door de logopedist? Neem dan contact op met Mirjam van der Pol: 06- 10 25 20 70.

Gezondheidsonderzoek

Alle kinderen van 5-6 jaar en van 10-11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek.

U krijgt een brief met informatie, twee vragenlijsten om in te vullen en een folder over JGZ.

Voorafgaand aan het onderzoek bespreekt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige de kinderen met de leerkracht. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Tijdens het gezondheidsonderzoek kijkt de doktersassistente of uw kind goed ziet, hoort, groeit en beweegt. Uw kind hoeft zich voor het onderzoek niet uit te kleden. Heeft uw kind overgewicht? Dan meten we ook de bloeddruk.

U kunt aangeven of u bij het onderzoek aanwezig wilt zijn. Hiervoor kunt u een afspraak maken. Dat kan via de planning (088) 144 74 00 (maandag t/m vrijdag van 09.00 tot 16.00 uur). Of via het e-mailadres:

planningjgzrivierenland@ggd gelderland zuid.nl De medewerker van de Jeugdgezondheidszorg kan u helpen met het invullen van de vragenlijsten. Een ander onderzoeksmoment is het meten en wegen van de 7-8-jarige kinderen door de dokters- assistente. Ook hiervan krijgt u bericht als uw kind aan de beurt is.

Spreekuur op school

Soms blijkt uit het onderzoek van de doktersassistente dat uw kind extra aandacht nodig heeft. Dan ontvangt u een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige. Tijdens dit spreekuur is er voldoende tijd voor extra onderzoek en het bespreken van vragen en zorgen. Het is ook mogelijk om zelf een afspraak te maken voor het spreekuur. Bijvoorbeeld als u vragen heeft over de opvoeding, gezondheid of ontwikkeling van uw kind. Of als u twijfelt of uw kind goed hoort of ziet. Of als er zorgen zijn op school of thuis. Een afspraak maken kan via de planning (088) 144 7111 (ma. t/m vr. van 09.00 tot 16.00 uur). Of via het e-mailadres: planningjgzrivierenland@ggd gelderland zuid.nl. Het spreekuur vindt plaats op school.

Vaccinaties (Inentingen)

In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind een oproep voor twee prikken (vaccinaties). Een tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en één tegen bof, mazelen en rodehond (BMR). Op 12-jarige leeftijd ontvangen meisjes een uitnodiging voor een vaccinatie tegen baarmoederhalskanker (HPV). Heeft uw kind nog niet alle vaccinaties gehad? Dan kunt u een afspraak maken om deze in te halen. Bel dan (088) 144 7111 (ma. t/m do. Van 09.00-12.00 uur).

Vertrouwenspersoon

De school beschikt over een interne vertrouwenspersoon (Kim van der Ende). De interne vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt voor zorgen en klachten over grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. Voorbeelden hiervan zijn: (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie en radicalisering. De interne vertrouwenspersoon kan ter ondersteuning een externe vertrouwenspersoon van de GGD raadplegen.

Samenwerking

Het kan zijn dat de (gezondheids)problemen van uw kind ingewikkeld zijn. Dan bespreekt school of Jeugdgezondheidszorg de situatie met andere professionals. Samen bekijken zij wat de juiste hulp is voor u en uw kind. Om elkaar te vinden maken de verschillende professionals ook gebruik van een digitaal samenwerkingsinstrument: de Verwijsindex.

Contact en informatie

Heeft u een vraag of een opmerking? Wilt u een advies, een afspraak maken of meer informatie? De afdeling Jeugdgezondheidszorg is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 09.00-16.00 uur: (088) 144 7111 of via jgzrivierenland@ggd gelderland zuid.nl. Op de website www.ggd gelderland zuid.nl bij 'Jeugd & Opvoeden' staat meer informatie over de Jeugdgezondheidszorg. Ook vindt u hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen. Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe wij scholen helpen om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. We ondersteunen bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, roken, alcohol en relaties.

Sociale veiligheid

Met ingang van 1 augustus 2015 geldt een zorgplicht van scholen voor de veiligheid van leerlingen op school. Bij veiligheid gaat het om sociale, psychische en fysieke veiligheid van kinderen.

Zo doen we dit op de Hoge Hof:

- A. Op onze school werken betrokken leerkrachten die het wel en wee van de kinderen goed in de gaten houden, en die hier adequaat op reageren. Als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken wij hiervoor de Kanjer-methode.
- B. 2 keer per jaar wordt de veiligheidsbeleving van leerlingen door een vragenlijst(sociale veiligheidslijst) af te nemen, gemonitord.

Informatie

Heeft u een vraag, wilt u advies, een afspraak maken of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? Neemt u dan contact op met de GGD. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 09.00-16.00 uur: 088 1447111 of via jgzrivierenland@ggd gelderland zuid.nl. Op de website www.ggd gelderland zuid.nl vindt u meer informatie over de dienstverlening van de GGD en vindt u folders over opvoeden en opgroeien. Per 1 juli 2013 zijn GGD Rivierenland en GGD Regio Nijmegen gefuseerd tot GGD Gelderland Zuid. De locaties blijven bestaan zoals u gewend was.

GGD Gelderland Zuid, vestiging Tiel

Bezoekadres: J.S. de Jongplein 2, 4001 WG TIEL

088-1447111

Postadres: Postbus 1120, 6501 BC NIJMEGEN



Naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 moet de keuze gemaakt worden naar welke vorm van voortgezet onderwijs een leerling gaat. Wij begeleiden ouders en kind daarin. Dat doen wij als volgt:

- Aan het einde van groep 7 plannen wij met de ouders en de leerling een gesprek n.a.v. de resultaten van het LOVS tot nu toe. We bespreken welke vakken er extra aandacht moeten krijgen in de groep en individueel en we bespreken welk niveau deze uitslagen kunnen betekenen.
- De kinderen krijgen de folders van de scholen mee naar huis. De meeste scholen voor voortgezet onderwijs organiseren open dagen. Deze worden op school bekend gemaakt. Jaarlijks bezoeken wij met de klas één of meer van deze scholen. Ouders en kinderen kunnen ook op eigen initiatief open dagen bezoeken.
- In het begin van het jaar organiseren we een ouderavond met informatie over de eindtoets, in schooljaar 2018-2019 betreft dit de IEP eindtoets.
- Medio april wordt de IEP- eindtoets afgenomen. In een gesprek met ouders en kind bespreken we welke school(soort) het beste aansluit bij de capaciteiten van het kind.
- Wij brengen een schooladvies uit. Dat is gebaseerd op toetsgegevens van het LOVS, NIO-SEO toets en onze verwachtingen t.a.v. het kind.

In groep 8 maken de kinderen de IEP-eindtoets. Onze uitslagen voor deze toets liggen meestal op het landelijk niveau (van vergelijkbare scholen). De scores liggen tussen 500 en 550, het landelijk gemiddelde ligt op ruim 535. Omdat er bij ons relatief weinig leerlingen in groep 8 zitten, is het groepsgemiddelde sterk afhankelijk van uitschieters: een heel goede of zeer zwakke leerling kan het gemiddelde behoorlijk beïnvloeden.

Onze opbrengsten van de eindtoetsen in de afgelopen jaren:

- In 2016 verlieten 6 leerlingen de school. Zij scoorden een gemiddelde van 538. Beide keren was de score boven het landelijk gemiddelde.
- In 2017 hebben we voor onze leerlingen voor het eerst gekozen voor een andere eindtoets basisonderwijs namelijk de IEP. 14 Leerlingen hebben de Hoge Hof verlaten om naar het VO te gaan. Het schoolgemiddelde was 73,7, en dus onder het landelijk gemiddelde.
- In 2018 hebben 4 leerlingen de IEP eindtoets gedaan. Het schoolgemiddelde was 84,3. Landelijk gemiddeld was de score 81,0.
- In 2019 hebben 6 leerlingen de IEP eindtoets gedaan. Het schoolgemiddelde was 81,5, Landelijk gemiddeld was de score 81,8.

Alle scores van de leerlingen persoonlijk matchen met ons advies aan de kinderen betreft uitstroom.

Onze leerlingen die inmiddels op het voortgezet onderwijs zitten, laten in de praktijk het niveau zien wat we hebben geadviseerd. Elk jaar worden in het team de resultaten van de schoolverlaters van het afgelopen jaar besproken. We nemen hierover contact op met de middelbare scholen en voeren gesprekken met de huidige mentoren. Zo horen we terug hoe het gaat, wat wij misschien anders kunnen aanbieden en geven we tips aan de huidige mentor.

Vanuit Kapel-Avezaath gaan de meeste leerlingen van groep 8 naar de school voor voortgezet onderwijs “Het Lingecollege” te Tiel, de “Lingeborgh” te Geldermalsen en soms naar “Lek en Linge” in Culemborg. Met deze scholen hebben wij regelmatig contact over de (oud)leerlingen. Wij informeren de scholen over de van onze school afkomstige leerlingen. Ook komen nieuwe ontwikkelingen ter sprake.

Het voortgezet onderwijs informeert de ouders tijdens de jaarlijkse infoavonden en hun open dagen. Het voortgezet onderwijs houdt ons op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen; wij ontvangen de cijferlijsten. Onze oud-leerlingen presteren in het algemeen naar verwachting in voortgezet onderwijs.

Wat betreft de resultaten van de leerlingen in alle groepen zijn per groep doelen (normen) gesteld. Deze doelen komen voort uit de opbrengsten van de betreffende groep. Minimaal twee keer per jaar bespreken we in het team de opbrengsten uit de Cito-toetsen tijdens de opbrengsten vergadering. Met hulp van onze intern begeleider wordt hier per groep een verbeterplan voor opgesteld.

Daarnaast maken we ook een schoolplan met uitgewerkte ontwikkelplannen voor de hele school voor de komende vijf jaar. Per jaar wordt er een werkplan geschreven waarmee het hele team het komende jaar aan de slag gaat. Deze plannen liggen ter inzage voor ouders bij de schoolleider.

Dyslexie

Er wordt door school geen onderzoek meer bekostigd voor dyslexie.

Ouders wordt gevraagd om het onderzoek zelf uit te laten voeren. De eigen zorgverzekering vergoedt onder bepaalde voorwaarden het onderzoek. De groepsleerkracht en/of de rt-er kunnen gegevens aanleveren ten behoeve van dit onderzoek.

Bij een sterk vermoeden van dyslexie (vastgesteld door ons zorgteam) wordt er tijdens de lessen rekening gehouden met de beperkingen van het kind. Doorgaans krijgt het kind meer tijd om het werk af te maken en krijgt het dispensatie/compensatie bij bijv. spelling, technisch en/of begrijpend lezen e.d.

Bij het maken van de eindtoets in groep 8 wordt er ook rekening gehouden met (vermoedelijke) dyslexie. De leerlingen krijgen een vergrote versie van de toets en/of geluidsondersteuning (voorgelezen versie).



5. Daar werken we voor

(de opbrengsten van het onderwijs)

Doelstelling

Uiteindelijk is het de bedoeling dat een kind na acht jaar onderwijs doorstroomt naar het voortgezet onderwijs.

Ons kwaliteitsbeleid is erop gericht gedurende die acht jaar het maximale uit het kind te halen, rekening houdend met de verschillen die er tussen kinderen zijn. We willen er zodoende voor zorgen dat het kind in de voor hem/haar meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed kan meekomen.

‘Een kind met beperkte leermogelijkheden kan door wilskracht en doorzettingsvermogen het maximale uit zichzelf halen, maar in vergelijking met het landelijk gemiddelde laag tot zeer laag scoren. Zo’n kind verdient een pluim in plaats van een negatieve beoordeling’.

De school huldigt het standpunt dat de ouder recht heeft op alle informatie over de ontwikkeling van hun kind. Het is in eerste instantie niet belangrijk voor de ouders te weten of hun kind in vergelijking met leeftijdsgenoten hoog of laag scoort. Het is belangrijk voor de ouder te weten of het kind met zijn/haar mogelijkheden vooruit gaat of niet.

Het belang van het individuele kind staat hierbij centraal.

Daarom verstrekken wij in deze schoolgids ook geen toetsresultaten. Bij het overleg tussen de groepsleerkracht en de ouder geven wij alle informatie waarover de school op dat moment beschikt. Hierbij heeft de school de gelegenheid om de resultaten van uw kind zo nodig toe te lichten. Daar hebben u en uw kind recht op.

Mocht u geïnteresseerd zijn in de prestaties van de school, dan verwijzen wij u naar de onderwijsite van de inspectie.

(zie www.owinsp.nl)

Informatie voortgezet onderwijs

De voorbereiding op het voortgezet onderwijs vindt plaats in groep 7 en 8. Ieder voorjaar worden er informatieavonden en open dagen georganiseerd door de verschillende scholen van voortgezet onderwijs voor ouders en leerlingen.

Medio januari/februari vindt er overleg plaats tussen de ouders + de leerling met de groepsleerkracht over mogelijkheden voor het voortgezet onderwijs. Kinderen worden dan op grond van hun LOVS gegevens, verwezen naar een bepaald niveau in het Voortgezet Onderwijs. De eindtoets vindt in april plaats. Het schooladvies kan, als de eindtoets daar aanleiding toe geeft, alleen naar boven worden bijgesteld.

Opgave leerlingen voortgezet onderwijs

De opgave loopt altijd via de basisschool. De groepsleerkracht verstrekt de opgave-formulieren. De school zorgt tevens voor de verzending.

Keuze voortgezet onderwijs

Het percentage leerlingen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling en mogelijkheden van de groep.

De schoolkeuze voortgezet onderwijs is afhankelijk van drie elementen:

- de capaciteiten van de leerling;
- de kwaliteit van de school;
- de thuissituatie.

Over het middelste punt maken wij ons met name druk. Of een schoolsoort haalbaar is, hangt lang niet alleen af van de kwaliteit van de school, maar ook van de aard en aanleg van het kind.

Resultaten

Als we de doorstroming van het afgelopen schooljaar bekijken, constateren we dat de kinderen die onze school verlaten naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs zijn gegaan:

2019/2020 (4 leerlingen)

VMBO B	0
VMBO K	2
VMBO T	2

Havo	1
VWO	1



6. (Buiten)schoolse activiteiten

Schoolreis

Eenmaal per jaar gaan we medio mei/juni met de kinderen van groep 1 t/m 6 op schoolreis. Voorop staat het sociale aspect: gezellig samen een dagje uit. De schoolreis wordt bekostigd uit de jaarlijkse ouderbijdrage.

Schoolkamp

De kinderen van groep (6), 7 en 8 gaan ieder jaar medio juni op schoolkamp. De activiteiten gedurende deze dagen zijn zeer verschillend: excursies, speurtochten, spelletjes, bonte avond, zwemmen enz. De kosten van het schoolkamp worden voor een deel via de ouderbijdrage betaald. De deelnemers betalen daarnaast nog een extra bedrag (ongeveer € 90,-).

Schoolvoetbal-korfbaltoernooi

Medio april nemen leerlingen van de bovenbouw deel aan een schoolvoetbaltoernooi te Geldermalsen. Het is een toernooi voor zowel meisjes als jongens. Het gaat ons hierbij niet om voetbal- of korfbalkwaliteiten. Kinderen die het leuk vinden om mee te doen, mogen in principe mee. Het schoolkorfbaltoernooi vindt plaats in Tiel op een zaterdag in juni. De voorbereidingen vinden plaats op school.

Andere activiteiten

Het kan voorkomen dat naast deze activiteiten wordt deelgenomen aan andere (sport)evenementen.

7. Ouders

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Als leesouder, begeleider, fietsouder, luizenpluisouder enz.

Een eigentijdse school kan niet zonder, en op een kleine school is ouderhulp onontbeerlijk!

De M.R. en de O.R. spelen een belangrijke rol binnen de school.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad behartigt de belangen van de leerlingen, ouders en de teamleden van De Hoge Hof. De MR werkt volgens een vastgesteld medezeggenschapsreglement. In dat reglement staat beschreven op welke gebieden de MR instemmings - c.q. adviesbevoegdheid heeft. De MR komt periodiek bijeen.

De MR. bestaat uit twee geledingen:

- twee leden gekozen uit het schoolteam

- twee leden gekozen uit de ouders

De MR. toetst het beleid van de school bijv. formatieplan, activiteitenplan, personeels- beleid, schoolplan, schoolgids, onderwijskundige zaken en vakantierooster. Ook kan de MR de achterban raadplegen en met voorstellen komen.

GMR

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Alle basisscholen van de Stichting BasisBuren zijn met 1 of 2 afgevaardigden van elke MR vertegenwoordigd in de GMR. Van onze school is er een lid van de personeelsgeleding afgevaardigd in de GMR. De GMR toetst het beleid van de Stichting BasisBuren.

Ouderraad (OR)

De ouderraad werkt volgens een vastgesteld reglement. De OR. ondersteunt het schoolteam indien nodig bij diverse (buiten)schoolse activiteiten. De OR bereidt de schoolreis, feesten en sportactiviteiten voor en/of helpt bij de uitvoering.

Eenmaal per jaar wordt verantwoording afgelegd over de besteding van de gelden verworven uit onder andere ouderbijdragen en acties, zoals fancy fair, verkoop en dergelijke.

Ouderhulp

Hulpouders zijn tegenwoordig op school niet meer weg te denken. Wij zijn dan ook ontzettend dankbaar dat we op steun en inzet van ouders kunnen rekenen.

Een paar voorbeelden:

- hulp bij het niveaulezen
- het begeleiden van kinderen tijdens een excursie
- het begeleiden van kinderen naar de gymzaal.
- hulp bij sportactiviteiten
- hulp bij naschoolse activiteiten

De groepsleerkracht maakt met de ouders afspraken over de wijze waarop de hulp wordt verleend.

Ouderbijdrage

Vaststelling van de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vindt jaarlijks plaats. De ouderbijdrage wordt bijna in zijn geheel besteed aan allerlei (buiten)schoolse activiteiten:

- Sinterklaas – kerst – Pasen - schoolreis
- Schoolkamp - schoolvoetbaltoernooi
- Schoolavond

Alvorens de ouderbijdrage zal worden geïnd, zal volgens het reglement ouderbijdragen, de ouders een overeenkomst ter ondertekening worden aangeboden.

Indicatie hoogte ouderbijdrage: de ouderbijdrage in het schooljaar 2018/2019 bedraagt € 50,-. De Stichting “Vrienden van de Toverboom” beheert en int de ouderbijdragen.

Ouderwerkgroep

Preventieve controle hoofdluis

Om de strijd aan te binden tegen hoofdluis worden na iedere vakantie de kinderen en leerkrachten gecontroleerd op hoofdluis. De ouders van de werkgroep voeren die controle uit. Als er hoofdluis bij een kind wordt geconstateerd, wordt dat gemeld bij de leerkracht. De leerkracht stelt de ouders op de hoogte. Wij gaan er van uit de ouders gepaste maatregelen nemen (richtlijnen GGD Rivierenland).

8. Contact met ouders

Intakegesprekken

Wanneer een leerling bij ons op school wordt ingeschreven, wordt door de schoolleider een intakegesprek gehouden en een rondleiding gegeven.

Het gesprek richt zich op de voorschoolse periode en er wordt informatie gegeven over het onderwijs op school.

Wanneer een leerling ongeveer drie maanden op school zit, worden de ouders uitgenodigd door de groepsleerkracht. De bedoeling van dit gesprek is een beeld te geven van het kind in de schoolsituatie.

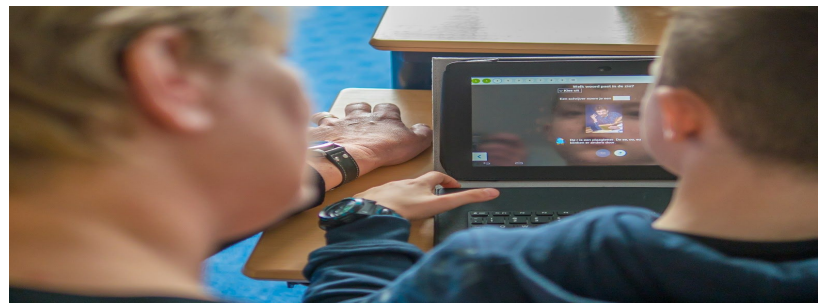
Rapporten / Tienminutengesprek

Ouders worden drie keer per schooljaar uitgenodigd voor een tienminutengesprek om de vorderingen van hun kinderen met de groepsleerkracht te bespreken. Bij het eerste **startgesprek (september/oktober)** worden de ouders (en kinderen uit groep 7 en 8) uitgenodigd. Dit om met elkaar het doel af te spreken waaraan gewerkt gaat worden. Bij de andere groepen worden de ouders uitgenodigd. In **maart** worden alle ouders weer uitgenodigd. Dan worden het rapport en LOVS (leerlingvolgsysteem) gegevens besproken. De LOVS gegevens worden dan uitgereikt.

Eind **juni** vinden de 3^e oudergesprekken plaats, deze gesprekken zijn facultatief tenzij de leerkracht ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd voor een gesprek. Dan wordt de voortgang en LOVS gegevens met de ouders gesproken.

Mocht er tussentijds iets zijn, dan kan er altijd een afspraak gemaakt worden. Het kan ook voorkomen dat een groepsleerkracht het nodig acht tussentijds een afspraak met ouders te maken. Mocht het nodig zijn dan vinden er in juli (net voor zomervakantie) nog oudergesprekken plaats. Dit is dan op verzoek van ouders of van de leerkracht.

Met de ouders van de leerlingen van gr. 8 worden ten behoeve van de schoolkeuze voortgezet onderwijs aparte gesprekken gevoerd, deze gesprekken vinden plaats in januari/februari.



Informatieavonden

Aan het begin van ieder schooljaar worden de ouders in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van o.a. de leerstof.

De groepsleerkracht toont ouders veelal middels praktische voorbeelden wat de leerlingen in het lopende schooljaar kunnen verwachten.

Ouders kunnen van de gelegenheid gebruik maken vragen te stellen.

Nieuwsbrieven

Iedere maand verschijnt er een digitale nieuwsbrief met allerlei wetenswaardigheden die voor ouders belangrijk is. Deze nieuwsbrieven ontvangt u per mail. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan kunt u een papieren versie op school ophalen.

Wij gaan ervan uit dat de ouders/verzorgers met regelmaat **hun mailbox op post van school controleren.**

Over specifieke activiteiten ontvangt men tussentijds een speciale info bijv. over het sinterklaasfeest en de schoolreis (zoveel mogelijk per email). De nieuwsbrieven, info over de groepen, verslagen enz. zijn terug te vinden op onze website.

De Hoge Hof app

De Hoge Hof heeft zijn eigen app. Via de app BasisschoolApp in de Playstore of Appstore kunt u onze school terugvinden. In de app kunt u alle informatie vinden, die ook op onze website terug te lezen is. Daarnaast kunt u in de app leerlingen ziekmelden, klassenboek met een inlog bekijken, foto's met een inlog bekijken en 10-minutengesprekken inplannen.

Thema-avonden

Als daartoe aanleiding is (bijv. n.a.v. vragen ouders, 3-combinatie, krimp) organiseert de OR of MR in samenwerking met het schoolteam een thema-avond.

Tijdens een thema-avond worden ouders geïnformeerd over een bepaald onderwerp en krijgt men de gelegenheid te discussiëren.

Communicatie met de school

Als er ouders/verzorgers zijn met vragen/problemen over hun kind(eren) of over bijv. de schoolorganisatie dan is de procedure als volgt:

De ouders/verzorgers

- maken eerst een afspraak met de groepsleerkracht (eventueel in bijzijn van ib-er);
- als dat gesprek niet het gewenste resultaat heeft, kan er een afspraak worden gemaakt met de directie;
- wanneer voorgaande gesprekken niet leiden tot het gewenste resultaat/oplossing kunnen ouders in gesprek gaan met het bestuur.

Aansprakelijkheid

Er kan altijd wat gebeuren. Een kind valt tijdens het spel of er loopt per ongeluk een ander kind tegenop. Meestal gebeurt dit inderdaad per ongeluk. Maar per ongeluk of niet, deze ongevalletjes kunnen nare gevolgen hebben. Is de school dan wel of niet verzekerd?

Op dit moment bestaat er alleen een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid. Daar kan alleen een beroep op gedaan worden als de school nalatig is geweest (en dat dan alleen nog volgens de wet). We gaan ervan uit dat alle ouders de kinderen zelf hebben verzekerd tegen ziekte, ongevallen, overlijden en wettelijke aansprakelijkheid. Het verdient dan ook aanbeveling om op eigen initiatief een ongevallenverzekering af te sluiten als u tegen deze ongevallen verzekerd wilt zijn en uw huidige verzekering daarin niet voorziet. De school heeft voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt in beperkte mate kosten waarvoor ouders niet verzekerd zijn. Materiële zaken zijn **niet** verzekerd.

9. Opgave leerlingen

Informatief gesprek

Wanneer u overweegt uw kind bij ons op school te doen, kom dan gerust eens langs voor een informatief gesprek (liefst na afspraak). Tevens kunnen we u dan door de school rondleiden.

Inschrijving

Wij verzoeken u uw kind ruim van te voren (1/2 jaar) in te laten schrijven. Maak daarvoor **een afspraak met de schoolleider** van de school. De schoolleider nodigt de ouders van de nieuwe leerling tevens uit voor een **intakegesprek**.

Kennismaking

Op afspraak kunnen ouders en kleuter/nieuwkomer komen kennismaken **met de groepsleerkracht(en)**.

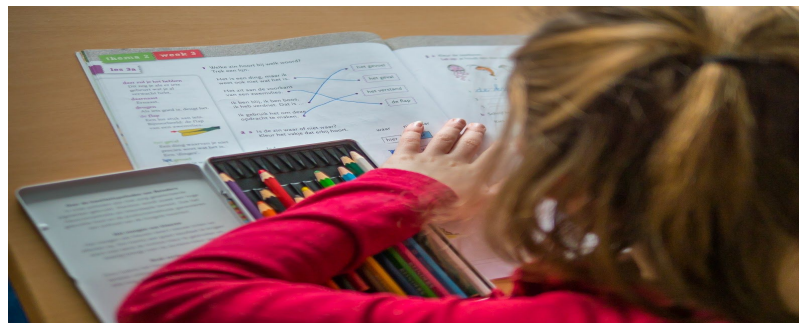
De eerste schooldag

Als uw kind vier jaar is, mag het naar school. De eerste schooldag is natuurlijk een aparte belevenis. Ouders mogen het eerste half uur op school meebeleven.

De groepsgrootte kan aanleiding zijn om de instroomregeling aan te passen. Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.

Wisseling van school

Komt uw kind van een andere school, dan zijn wij zeer geïnteresseerd in de schoolloopbaan van uw kind tot het moment dat het bij ons op school komt. Uw kind kan eerst 'op visite' komen om een dag mee te draaien ter oriëntatie.



10. Vervanging bij ziekte

Ter voorkoming van lesuitval zal bij ziekte van een personeelslid een vervanger worden gezocht. Als dat niet lukt proberen we intern een oplossing voor vervanging te vinden. Als blijkt dat er geen enkele verantwoorde oplossing voor vervanging is, zullen kinderen naar huis gestuurd worden.

11. Vakantiedagen en vrije dagen i.v.m. studiedagen leerkrachten.

Dit verandert ieder jaar. Op de site van de school zijn deze data snel te vinden en up-to-date.

12. Schoolverzuim

Indien een leerling, om welke reden dan ook, de school moet verzuimen, dient u hiervan zo spoedig mogelijk bericht te geven aan de betreffende groepsleerkracht.

Indien een leerling langere tijd niet op school kan komen (bijv. door ziekenhuisopname) gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. De school heeft hiervoor een protocol opgesteld.

Leerplicht en verlof

Informatiebrochure over leerplicht en verlof is op school verkrijgbaar. Verzoeken voor verlof buiten de schoolvakanties dienen aan de directie van de school gericht te zijn.

De school staat **afwijzend** tegenover vakanties buiten de normale schoolvakanties.

Aanvragen voor verlof dienen altijd schriftelijk te worden aangevraagd met behulp van aparte formulieren die op school verkrijgbaar zijn. **De aanvraag wordt getoetst aan de leerplichtwet.**

De school is wettelijk verplicht om alle gevallen van ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

13. Diversen

Schoolkrant

Tweemaal per jaar verschijnt er een schoolkrant: kerst, zomer. De kinderen zorgen voor de invulling van deze krant. Ouders zorgen voor de lay-out.

Jarigen

Als een kind jarig is mag het trakteren in zijn/haar groep. Het is bij ons op school traditie dat de jarige ook naar alle andere groepen / leerkrachten mag gaan om te trakteren. Sommigen trakteren zelfs de hele school. Na de pauze (ongeveer 10.30 u.) wordt er getrakteerd.

Wij gaan ervan uit dat ouders bij het kiezen van een traktatie een verantwoorde keuze maken en rekening houden met allergieën van klasgenootjes. Mocht u informatie willen, dan kunt u terecht bij de groepsleerkracht.

Groente/fruitbeleid

We willen de kinderen een gezonde schoolomgeving bieden. Een gezonde leefstijl helpt kinderen lekker in hun vel te zitten, de weerstand op peil te houden en genoeg energie te hebben voor leren, sport en spel. Wij besteden niet alleen aandacht aan voeding en gezondheid in de lessen, maar ook in de praktijk. Dat betekent dat wij ernaar streven dat leerlingen op school alleen fruit, groente en/of brood eten. Snoep en frisdrank zien wij liever niet op school. Dit betekent dat de eetmomenten er zo uitzien:

Ochtendpauze

Op dinsdag en donderdag eten wij in alle groepen fruit en/of groente in de ochtendpauze. Op de andere dagen mag de keus voor het pauzehapje ook een gezonde koek of een boterham zijn. We drinken geen frisdranken tijdens de pauze. Meer fruit en groente eten draagt bij aan een gezonde ontwikkeling. Het blijkt dat schoolfruit eten er ook voor zorgt dat kinderen thuis vaker gezond kiezen. www.euschoolfruit.nl.

Continuurooster

Op de Hoge Hof draaien wij het continuurooster. Dit betekent dat we elke schooldag om 8.30 uur starten en op de maandag/dinsdag en donderdag om 12.00 uur lunchpauze hebben met aansluitend een speelkwartier, waarna ze om 14.30 uur uit zijn. De pauze wordt ingevuld door de onderwijsassistente en dit jaar door een ouder met 1 dag in de week een leerkracht.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school. Alle kinderen worden dan gefotografeerd. Ook jongere of oudere broers/zussen mogen dan komen. Van alle groepen wordt ook ieder jaar een groepsfoto gemaakt.

Dieren mee naar school

Omdat veel kinderen allergisch reageren op dieren, is het alleen in overleg met de leerkracht toegestaan dieren mee te nemen naar school. Als het niet mogelijk is i.v.m. een allergie van een leerling een dier mee naar school te nemen, zijn speelgoed dieren en knuffels een prima alternatief. Kinderen die een spreekbeurt willen houden, kunnen in overleg met de leerkracht foto's, plaatjes, een DVD, cd-rom van hun dier meenemen.

Vaderdag, Moederdag

De school besteedt aandacht aan Vaderdag en Moederdag. Dit houdt in dat alle kinderen op school een presentje voor vader en moeder maken.

14. Sponsoring

Ten aanzien van sponsoring is er door het bestuur beleid vastgesteld. Sponsoring door bedrijven wordt getoetst aan dit beleid.

15. Klachtenregeling

Met de invoering van de Kwaliteitswet per 1 augustus 1998 is het schoolbestuur verplicht een regeling voor de opvang en behandeling van klachten vast te stellen en in te voeren.

Volgens de wettelijke regeling kunnen ouders en personeelsleden een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het bestuur of het schoolteam.

Voor de behandeling van klachten over machtsmisbruik in de vorm van seksuele intimidatie, agressie en geweld hebben wij gezien de aard van dergelijke klachten een aparte regeling opgesteld.

Voor de eerste opvang van een klacht op het terrein van seksuele intimidatie en voor informatie over de te nemen stappen is juf Kim v.d. Ende als contactpersoon benoemd. Daarnaast is een vertrouwenspersoon voor de

leerlingen benoemd. Deze vertrouwenspersoon kan een bemiddelende rol vervullen bij het zoeken van een oplossing of het kiezen van passende actie.

De vertrouwenspersoon voor onze school is een arts van de jeugdgezondheidszorg van de GGD. Bereikbaarheid van de externe vertrouwenspersoon: 088-1447111 (ma. t/m vrij.).

Zowel de contactfunctionaris als de vertrouwenspersoon zijn tot geheimhouding verplicht van alles, dat hen in hun functie bekend gemaakt wordt. Voor de behandeling van een klacht over machtsmisbruik en het adviseren van het bestuur over te nemen stappen heeft de school aansluiting gezocht bij:

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs
Postbus 95572
2509 CN Den Haag
Ambtelijk secretaris:
Dr. D.H.C. Dane – Peeters
Telefoon 070 - 331 52 44
Email: lkcb@vbs.nl

Voor de behandeling van klachten, die niet onder bovenstaande regeling vallen, is een 'algemene klachtenregeling' opgesteld.

Daarbij gaan wij er van uit, dat binnen de school bezwaren en klachten van ouders en leerkrachten in goed overleg opgelost worden. Als dit niet tot een bevredigend resultaat leidt, kan een ouder of leerkracht een klacht schriftelijk aan de directeur bestuurer/aan de klachtencommissie van de school voorleggen.

Een exemplaar van de uitgewerkte klachtenregelingen ligt ter inzage bij de schoolleider.

