

MKC Zeeburgereiland "De Optimist"

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en vanuit welke kernwaarden we werken. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat ouders van ons mogen verwachten. In de schoolgids staat ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we ouders informeren. Veel van de informatie in deze schoolgids is terug te lezen in de informatie/ouder app voor zittende ouders en op onze website. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen jullie veel leesplezier.

Merel van Lier, directeur MKC Zeeburgereiland De Optimist

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

MKC Zeeburgereiland "De Optimist"
Faas Wilkesstraat 451
1095MD Amsterdam

☎ 0203039559
🌐 <https://www.mkczeeburgereiland.nl/>
✉ info@mkczbe.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Merel van Lier	merelvanlier@mkczbe.nl

Schoolbestuur

'Samen tussen Amstel en IJ' Stg. Openbaar Prim.

Onderwijs

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 5186

🌐 <http://www.staij.nl>

Samenwerkingsverband

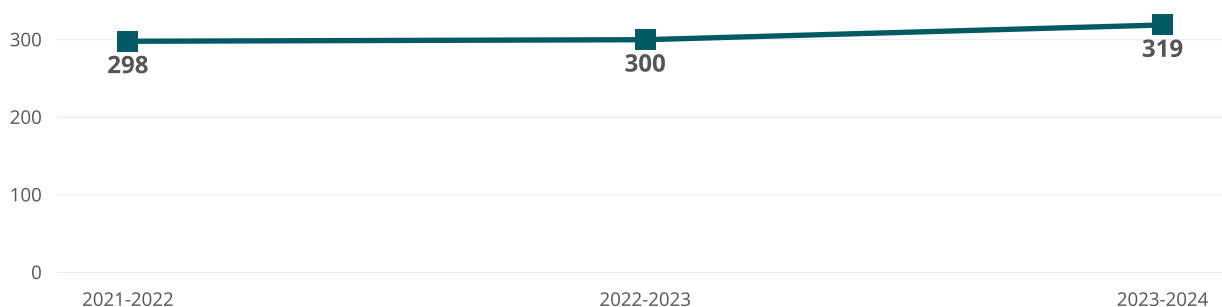
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

 2023-2024
319

MKC Zeeburgereiland De Optimist is in 2013 begonnen in een wijk waar bijna nog geen woning stond. De wijk groeit en de school groeit mee. Momenteel heeft de school 14 groepen en de capaciteit om door te groeien naar 17 groepen. Doordat we een jonge school zijn, is er een verschil in het aantal leerlingen per leerjaar. Ons huidige leerlingaantal is alweer gegroeid sinds de laatste meting van scholen op de Kaart (319). We hebben momenteel 335 leerlingen op school. We zijn een gemengde school, met kinderen van allerlei nationaliteiten en afkomst.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbinding

Zelfstandig

Ontdekkend

Divers

Missie en visie

“Samen je eigen koers varen”

Binnen MKC Zeeburgereiland De Optimist staat de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar centraal. Hier bouwt een enthousiast team aan eigentijds Monte-Daltononderwijs. Wij creëren een divers aanbod door het combineren van Montessori en Dalton aspecten, waarbij we gebruik maken van methodes en ICT.

Hoe geven we vorm aan een combinatie van Montessori en Dalton:

Onze werkwijze is ons inziens het beste van twee werelden. Enerzijds werken we vanuit de pedagogische visie van Montessori en anderzijds qua planning en organisatie van zelfstandige werkperiodes volgens het Dalton principe. Deze 2 onderwijsconcepten overlappen elkaar op verschillende vlakken. Beide systemen benadrukken de ontwikkeling van zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. Het gebruik van weektaken uit het Dalton-systeem kan worden gecombineerd met de Montessori-materialen om een gestructureerde, maar toch flexibele leeromgeving te creëren. In de loop van de jaren is gebleken dat deze werkwijze het best bij ons past.

De volgende uitgangspunten van Montessori hanteren wij in ons onderwijs:

De voorbereide omgeving: De kinderen worden betrokken bij het verzorgen van de eigen omgeving. Op die manier raken zij verbonden met hun omgeving en maken zij deze eigen.

Help mij het zelf te doen: Wij hebben daar, leer me en laat me het zelf doen aan toegevoegd. We begeleiden al onze kinderen vanuit deze visie en spreken ieder kind aan op zijn eigen niveau. Onze school is een samenleving in het klein. We leren onze kinderen zich verantwoordelijk te gedragen en verantwoordelijkheid te nemen.

Heterogene groepen: je leert van en met elkaar. Je bent een keer de jongste en een keer de oudste. Wij hebben gekozen voor 2 jaargroepen omdat we methodisch werken.

Materiaal: In de onderbouw groepen wordt er gewerkt met het zintuiglijke materiaal en werken de kinderen daarnaast ook nog met het rekenmateriaal. In de middenbouw wordt het rekenmateriaal soms ter ondersteuning gebruikt en in de groepen 5 t/m 8 niet meer.

De volgende uitgangspunten van Dalton hanteren wij in ons onderwijs:

Werk organiseren binnen vaste kaders: Vrijheid in het daltononderwijs is de gelegenheid krijgen om het werk zelf te organiseren. De opgegeven leerstof en de eisen die daaraan worden gesteld, de instructies, de werkafspraken en de schoolregels vormen de grenzen waarbinnen de leerlingen hun vrijheid leren gebruiken. We werken met weektaken.

Samenwerken: Doordat leerlingen samen met leerkrachten en medeleerlingen aan hun taken werken, leren zij met elkaar om te gaan en leren zij dat zij elkaar kunnen helpen. Het verwerven van kennis en vaardigheden in samenwerking met anderen kan het leren vergemakkelijken. Leerlingen leren dat er verschillen bestaan tussen mensen. Ze leren naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar. Als leerlingen met elkaar samenwerken, ontwikkelen ze sociale vaardigheden en leren ze reflecteren op de manier waarop ze leren

Bij MKC Zeeburgereiland “De Optimist” geloven we dat elk kind uniek is en zijn eigen koers vaart. In verbinding met elkaar en de omgeving. Onze visie is gebaseerd op de volgende kernprincipes:

1. **Individuele Ontwikkeling:** We erkennen de waarde van zowel Montessori- als Daltonprincipes. Elk kind krijgt de ruimte om op zijn eigen tempo te leren en te groeien. We stimuleren zelfstandigheid, nieuwsgierigheid en creativiteit.
2. **Balans tussen Vrijheid en Structuur:** Onze leeromgeving biedt vrijheid binnen duidelijke kaders. Kinderen hebben de vrijheid om deels hun eigen leerpad te kiezen, terwijl we tegelijkertijd structuur bieden om hen te begeleiden.
3. **Samenwerking en Sociale Vaardigheden:** We moedigen samenwerking aan, waarbij kinderen van elkaar leren. Respect, (wederzijds) begrip en communicatie zijn essentieel in onze school.
4. **Ondernemend Denken:** We inspireren onze leerlingen om ondernemend te zijn, uitdagingen aan te gaan en problemen op te lossen. Dit doen we door projectmatig leren en aan te sluiten op de leefwereld van de leerlingen.
5. **Zelfreflectie en verantwoordelijkheid:** Kinderen leren zichzelf kennen, reflecteren op hun leerproces en nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen groei. Ze ontwikkelen een positieve grondhouding en veerkracht.

Creativiteit: Kunst, muziek, drama en expressie zijn onderdeel van ons curriculum. Deze vakken zijn belangrijk voor de bredere ontwikkeling van de leerlingen.

Onze Leerlingen

Op onze school zijn leerlingen:

- **Nieuwsgierig:** Ze stellen vragen, onderzoeken en experimenteren
- **Zelfbewust:** Ze kennen hun eigen leervoorkeuren en sterke punten
- **Samenwerkend:** Ze werken graag samen om gezamenlijk te leren

- **Ondernemend:** Ze gaan nieuwe uitdagingen aan
- **Sociaal:** Ze houden rekening met anderen en respecteren ieders diversiteit

De rol van de leerkracht: Sturen waar nodig, coachen waar kan. De leerkrachten stimuleren de leerlingen om zelfstandig te werken en verantwoordelijkheid te dragen.

Openbare school

Onze school is een openbare basisschool. We staan open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te laten ontwikkelen zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken lezen, taal en rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Identiteit

Bij ons is Monte-Dalt een unieke identiteit. Wij streven ernaar leerlingen te ondersteunen in hun ontwikkeling tot zelfstandige, verantwoordelijke en sociaal bewuste individuen door gebruik te maken van de gecombineerde principes van Dalton- en Montessori-onderwijs.

Onze school wordt daarnaast gekenmerkt door de diverse populatie. Bij ons op school besteden we aandacht aan verschillende culturen. Wij zien deze diversiteit aan kinderen als meerwaarde en zijn er trots op.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Bij de kleuters werken we niet volgens een vast lesrooster. Alle vakken qua leertijd voldoende aan bod maar de leerkracht deelt de dag elke dag anders in. Kijkend naar de ontwikkelbehoeften van de kinderen, het rooster en de thema's, kan dit per dag verschillen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Binnen ons onderwijs kijken we goed naar de individuele behoefte van de leerlingen. Om in te spelen op de onderwijsbehoeften van het kind en de groep kent ons onderwijs geen vast lesrooster. Op onze school komen alle vakken voldoende aan bod. Dagelijks werken de kinderen aan hun ontwikkeling al dan niet n.a.v. een instructieles van de leerkracht.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Peuteropvang



2.2 Het team

We hebben een enthousiast, divers, liefdevol en bevlogen team. Onze school wordt altijd als een warm bad ervaren door de betrokken houding en warme benadering die het gehele team heeft. Ons team is laagdrempelig voor zowel leerlingen, ouders als externen. Er werken leerkrachten van alle leeftijden, de jongste leerkracht is 21 en de oudste 64.

We zijn een opleidingsschool waar zij-instromers en starters worden opgeleid tot bekwame leerkrachten. Om dit te realiseren, hebben we een sterke interne opleidingsstructuur ontwikkeld waarbij alle leerkrachten gecoacht worden. Het zijn niet alleen de kinderen die leren, ons team ook!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij streven er naar leerlingen niet onverwachts naar huis te sturen bij ziekte of (studie)verlof. Helaas is de invalpool tegenwoordig leeg vanwege het lerarentekort. De afwezigheid van een leerkracht kunnen we meestal nog wel opvangen als we dit van tevoren weten. We schakelen dan vaak een gastdocent in. Bij onverwachte afwezigheid door ziekte komt het helaas steeds vaker voor dat de kinderen een dag geen school hebben.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Partou Kinderopvang*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Het taalaanbod (woordenschat) heeft een vaste plek in ons onderwijs vanuit een concrete leerlijn van groep 1 tot 8.
2. Doorgaande lijn m.b.t. zelfstandigheid en sociaal emotionele ontwikkeling.
3. Ononderbroken ontwikkeling: de bouwen sluiten qua aanbod en aanpak op elkaar aan (basisvaardigheden en brede ontwikkeling)
4. Een effectieve vergaderstructuur in alle bouwen.
5. De herijkte visie en kernwaarden worden geconcretiseerd in ons dagelijks handelen.
6. De burgerschapsdoelen zijn organisch geïntegreerd in ons onderwijs.
7. De kerndoelen van digitale geletterdheid zijn geïntegreerd in onze vakken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Doen we de juiste dingen en doen we de juiste dingen goed? De zorg voor kwaliteit is een zorg van ons allen. Kwaliteitszorg betekent dat we systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen'. We onderzoeken regelmatig, met behulp van adequate instrumenten of dat ook werkelijk zo is en we checken dat niet alleen bij onszelf maar ook bij anderen. Met behulp van een heldere beleidscyclus (planning- en control-cyclus) zorgen wij dat de school de goede dingen blijft doen en die waar mogelijk nog verbetert. We beschrijven onze plannen in een jaarplan en evalueren aan het eind van het jaar of het gelukt is in het jaarverslag. Vervolgens maken we een nieuwe planning.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Ondersteuning op maat

Ieder kind is uniek en heeft een andere vorm van ondersteuning nodig om tot leren te komen. Daarom werken we op onze school cyclisch. Dit betekent dat we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. We kijken wat een kind nodig heeft om een volgende stap in zijn/haar ontwikkeling te kunnen zetten en geven naast structuur ook vertrouwen en ruimte. Ieder kind is mede-eigenaar van het eigen leerproces. Onze leerkrachten maken het verschil. Hierbij werken we nauw samen met iedereen die bij het kind betrokken is. Deze werkwijze leidt tot een betere kwaliteit van ons onderwijs en van de begeleiding van onze leerlingen. Binnen cyclisch werken, werken we in termen van oplossingen, kansen en mogelijkheden van een kind. Door elkaars deskundigheid te gebruiken, kun je met elkaar komen tot een aanpak en begeleiding die werkt. Het ondersteuningsteam van de school ondersteunt onze leerkrachten bij het cyclisch werken. Samen zijn we verantwoordelijk voor het onderwijs aan onze leerlingen.

Het ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam bestaat uit de intern begeleiders en de directie, soms aangevuld met de adviseur passend onderwijs binnen ons bestuur. Kan onze school niet (meer) tegemoet komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van het kind, dan gaat de school samen met de ouders, de adviseur passend onderwijs en medewerkers van ons samenwerkingsverband op zoek naar een meer passende vorm van onderwijs binnen de regio. Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen: <https://www.swvamsterdamdiemen.nl/> Hoe wij de ondersteuning van de leerlingen vormgeven, is te lezen in ons schoolondersteuningsprofiel.

Oudersteunpunt

Onafhankelijk advies

Ouders kunnen bij het oudersteunpunt terecht met al hun vragen over passend onderwijs. Ze krijgen bij het oudersteunpunt onafhankelijk advies. Het kan gaan om simpele vragen, zoals uitleg over termen uit het ontwikkelingsperspectief of welke hulp er voor dyslexie is. Ook bij ingewikkelde situaties kan het oudersteunpunt meedenken, zoals wanneer ouders vragen hebben over de overstap naar speciaal onderwijs of een verwijdering.

Ouders stellen hun vragen natuurlijk eerst op school. Soms vinden ouders het echter fijn als er iemand anders met ze meedenkt, of willen ze graag informatie over passend onderwijs rustig kunnen lezen. Voor die situaties is er het oudersteunpunt.

Bereikbaarheid van het oudersteunpunt

Het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam & Diemen is iedere schooldag telefonisch bereikbaar van 10:00 tot 17:00 op (020) 330 63 20 of via Whatsapp: 06 1600 4600



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- We gaan het aanbod woordenschat i.c.m. ontdekkend leren (thema's) ontwikkelen.
- Automatiseringslessen komen op de weektaak zodat kinderen structureel oefenen.
- Doorgaande lijn groep 2 en 3 verder ontwikkelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

We werken sinds 2023-2024 met vakgeïntegreerd onderwijs. De zaakvakken, culturele vorming, het onderzoekend werken en het vergroten van de woordenschat staan centraal in een aantal thema's per schooljaar. Het professionele leerteam onderzoekt voortdurend wat goed gaat en wat beter kan en komt met verbetervoorstellen richting het team.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

Als onze leerlingen meer nodig hebben bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling schakelen we hier deskundigen voor in. Vanuit de gemeente Amsterdam worden er kosteloos sociale vaardigheidstrainingen aangeboden. Daarnaast werken we samen met

Semmi, zij geven begeleiding en therapie voor verschillende onderdelen van de sociaal-emotionele ontwikkeling (emotieregulatie, zelfvertrouwen)

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen STAIJ zijn verschillende gedragsspecialisten aanwezig die leerlingen kunnen ondersteunen bij gedrag, werkhouding en taakaanpak. We werken ook samen met Bijjuf. Dit zijn oud leerkrachten die in groepsverband of individueel ondersteuning bieden aan leerlingen. We kunnen ook een hulpvraag stellen aan de OKA (ouder-en kindadviseur) die aan onze school verbonden is.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapie

Op onze school is een oefentherapeut werkzaam en onze docent bewegingsonderwijs houdt zich bezig met OBM (ondersteuningsroute bewegen en motoriek). Kinderen die motorisch niet kunnen meekomen, krijgen extra ondersteuning binnen school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Als het gaat om eenvoudig medisch handelen, dan maken we daar afspraken over. Deze afspraken moeten altijd haalbaar zijn en het onderwijsleerproces niet verstoren. Het moet ten alle tijden uitvoerbaar zijn voor de leerkracht en de ondersteuners.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op dit moment worden er onderdelen van verschillende methodieken gebruikt. Zo starten we met de gouden weken en onderdelen en doen we onderdelen van de Vreedzame school. De school hanteert 8 school/gedragsregels. De regels worden regelmatig met de groep besproken. We verwachten van ouders dat zij thuis deze regels met hun kinderen doornemen en onderschrijven. Onze regels:

1. Bij ons hoort iedereen erbij en voelt zich goed
2. We werken en spelen fijn samen
3. We zorgen voor rust in de school
4. We behandelen elkaar met respect en accepteren elkaars verschillen.
5. We gaan netjes met materialen en onze omgeving om
6. We helpen elkaar als we zien dat iemand hulp nodig heeft
7. We luisteren naar de leerkrachten van school en leidsters van de TSO en BSO
8. We lossen ruzies en problemen samen op.

Kinderen mogen in hun eigen groep een aanvulling geven op deze vastgestelde schoolregels in overleg met de leerkracht. Die aanvulling wordt opgesteld door en met de groep, dit zijn de zogenaamde groepsregels. Groepsregels hangen zichtbaar in de klas. In het hele MKC gelden dezelfde omgangsregels. Bovenbouwleerlingen kunnen zitting nemen in de leerlingenraad van de school en in de jeugdraad van de buurt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Eigen vragenlijst . We gebruiken de methode 'Hart en Ziel' om de sociaal- emotionele ontwikkeling in kaart te brengen. Voor het monitoren van de sociale veiligheid hebben we een eigen vragenlijst ontwikkeld, waarbij de inhoud overeenkomt met de meest gangbare vragenlijsten. De vraagstelling is echter meer op kindniveau.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Najat Amenkour	najatamenkour@mkczbe.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Evelien Brouwer	ebrouwer@abc.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Onze ouders zijn betrokken bij het wel en wee van hun kind. Ouders en school hebben elkaar nodig om samen te werken aan schoolsucces voor het kind. Ouderbetrokkenheid levert een belangrijke bijdrage aan een optimaal verloop van de schoolloopbaan. Betrokken ouders dragen bij aan een levendig schoolklimaat, houden de school een kritische spiegel voor en brengen daardoor kwaliteitsverbeteringen op gang. Communicatie is hierbij erg belangrijk. De school heeft een beleidsplan ouderbetrokkenheid.

De school neemt eens in de 2 jaar een ouderenquête af.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderportaal

Wij volgen alle kinderen met behulp van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Alle ouders ontvangen via e-mail een inlogcode. Hiermee log je in om de gegevens van je kind in te zien. Ouders hebben toegang tot medische gegevens, administratieve zaken, zoals ziekmeldingen en de resultaten van het kind.

Communicatie

Ons vak is onderwijs, maar communicatie vinden wij heel belangrijk. We proberen ouders zo goed en zo adequaat mogelijk te informeren. Daarnaast hopen we dat ouders die vragen hebben niet schromen om ons aan te spreken. Ons communicatiemiddel is de Basisschool-App. Via deze App delen we algemene informatie, groepsinformatie, of is er individueel contact met de leerkracht voor het maken van een afspraak of het doorgeven van informatie. Voor de ouders is de leerkracht het eerste aanspreekpunt. Een keer per maand vertellen wij in een nieuwsbrief over wat er leeft en speelt in onze school. We organiseren minimaal 1 ouderavond per schooljaar waar wij over ons onderwijs vertellen.

Klachtenregeling

Klachten over het onderwijs

Overal waar wordt gewerkt, bestaat de kans op misverstanden en fouten. Dat is bij onze school niet anders. Als ouder ben je altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken. Klachten kunnen betrekking hebben op het functioneren van medewerkers van onze school of het gevoerde beleid. Ouders kunnen zich met hun klacht richten tot de leerkracht of de schoolleiding. Samen streven we in goed overleg naar een oplossing. Als we er niet uitkomen kan het probleem worden voorgelegd aan het bestuur.

Klachten over seksuele intimidatie, agressie en geweld

Het bevoegd gezag heeft voor schoolse zaken een contactpersoon aangesteld die als eerste aanspreekpunt functioneert bij het vermoeden van of klachten over seksuele intimidatie. Bij ons is dat de intern begeleider. De contactpersoon kan de klager verwijzen naar een vertrouwenspersoon. Er is een klachtenregeling door het schoolbestuur opgesteld waarin aangegeven staat op welke manier een klacht kan worden ingediend en hoe deze wordt behandeld. Deze klachtenregeling kan worden opgevraagd bij het schoolbestuur.

Landelijke klachtencommissie

Het schoolbestuur is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. Leden van de commissie werken onder strikte geheimhouding. Landelijke klachtencommissie: Website: www.onderwijsgeschillen.nl/klachten

Contact- en vertrouwenspersoon

Het bevoegd gezag heeft voor schoolse zaken een contactpersoon aangesteld die als eerste aanspreekpunt functioneert bij het vermoeden van of klachten over seksuele intimidatie. Op onze school zijn dat de intern begeleiders, Lianne van Roermund en Annemarie Jongkoen (zorg@mkczbe.nl). De contactpersoon kan de klager verwijzen naar een vertrouwenspersoon in de school of buiten de school. Binnen de school is dit Najat Amenkour (najatamenkour@mkczbe.nl). Buiten de school is dit Evelien Brouwer. Zij is bereikbaar via telefoonnummer: 06-31631611 en per email via: ebrouwer@hetabc.nl

Voor de kinderopvang geldt een andere klachtencommissie: Klachtencommissie opvang Postbus 396, 4130EJ, Vianen, E-mail: klachtencommissie@Partou.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteiten Commissie
- Werkgroep verkeer
- Werkgroep ouderbetrokkenheid

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad is het orgaan waarin de belangen van ouders en personeel worden vertegenwoordigd. De medezeggenschapsraad bestaat (meestal) uit evenveel personeelsleden als ouderleden. Leden van de medezeggenschapsraad zijn actief betrokken bij de besluitvorming over het beleid van de school. De MR vergadert volgens een vastgesteld rooster en doet verslag van de besproken thema's in de nieuwsbrief. De MR heeft een eigen e-mailadres voor vragen en opmerkingen: mr@mkcze.nl

Denktank ouderbetrokkenheid

De denktank ouderbetrokkenheid bestaat uit enthousiaste vrijwillige ouders die met de school willen meedenken over verschillende onderwerpen zoals het vergroten van de ouderbetrokkenheid, burgerschap en communicatie. Vanuit de denktank ouderbetrokkenheid is een klankbordgroep ontstaan. De klankbordgroep bestaat uit ouders die willen helpen op school maar veelal de taal niet zo vaardig zijn. Samen met school en andere vrijwillige ouders denken zij mee over praktische zaken en ondersteunen ze bij activiteiten.

Activiteitencommissie MKC Zeeburgereiland (AC)

De AC bestaat uit een groep ouders die zich bezig houdt met de organisatie van activiteiten, evenementen en feesten bij ons op school. Dit zijn vooral activiteiten die buiten de onderwijstaken van de leerkrachten vallen. De AC leden denken mee over de invulling van de schoolactiviteiten en leveren een positieve bijdrage aan de school.

Werkgroep verkeer

De werkgroep verkeerd denkt mee over de verkeersveiligheid rondom de school en de invulling van de 2-jaarlijkse verkeersweek op school.

Zo hebben we verkeersbrigadiers die er na elke vakantieweek weer voor zorgen dat het verkeer rondom de school in goede banen geleid wordt.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen ook meehelpen (participeren) in de school door praktische hulp te bieden. Er zijn veel ouders actief betrokken bij de school (lezen, mee naar excursies, helpen in de klas etc.). Ook heeft elke klas een klassenouder die aanspreekpunt is voor allerlei klas specifieke regelzaken. Om de ouderbetrokkenheid te optimaliseren hebben we een werkgroep opgericht.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Bibliotheek boeken
- Excursies
- Feesten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis, Schoolkamp en kosten voor de TSO (tussenschoolse opvang). De TSO kost jaarlijks 180,-. Ouders die dit moeilijk kunnen betalen, kunnen gebruik maken van Stichting Leergeld.

Het onderwijs wordt gefinancierd door de overheid. Helaas is dit onvoldoende om allerlei extra activiteiten te bekostigen. Daarvoor wordt de vrijwillige ouderbijdrage gebruikt. Van de ouderbijdrage financieren we onder andere het voorleesontbijt, de bibliotheekboeken, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, culturele projecten, de uitstapjes naar het concertgebouw, het muziekatelier, musea, de tuinactiviteiten, het afscheidscadeau van groep 2, het afscheid van groep 8 enzovoorts. Zonder de ouderbijdrage kunnen al deze activiteiten geen doorgang vinden. De Stichting Vrienden van beheert de vrijwillige ouderbijdrage. De Stichting vindt het belangrijk dat het geld verantwoord besteed wordt en streeft ernaar dit niet op te sparen, maar juist te besteden. De oudergeleding van de MR stemt jaarlijks in met de hoogte van de ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is voor onze school een belangrijke inkomstenbron waarmee wij onze extra uitgaven willen bekostigen. Zonder de ouderbijdrage kunnen deze activiteiten niet doorgaan.

Tarieven 2024-2025

- Eerste kind: € 60
- Tweede kind: € 45
- Derde Kind: € 30
- Nieuwe leerlingen na 1 januari: € 30

De school doet mee met de voorziening stadspas. Ouders kunnen met de stadspas van hun kind de vrijwillige ouderbijdrage voldoen. De stadspas dekt niet de volledige kosten van het schoolkamp. De Stadspas met groene stip is er voor gezinnen met een laag inkomen. Wil je weten of je kind hier recht op heeft? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020. Alle leerlingen kunnen zo meedoen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. We zetten ook een solidariteitsprincipe in voor de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Kunnen en willen ouders meer betalen, dan komt dat ten goede aan de activiteiten van de kinderen.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 hierop ook aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is je kind door ziekte of andere oorzaak niet in staat de school te bezoeken dan kun je dit melden via de basisschool App. Ook bezoek aan een arts, tandarts, orthodontist e.d. graag van te voren via de App melden bij de leerkracht. Probeer deze afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te plannen. Wanneer de leerling niet afgemeld is voor 9.00 uur dan neemt de school uit voorzorg contact op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof vraag je aan via de Basisschool APP door een verlofformulier in te vullen of een papieren versie te halen bij de administratie. In je verlof aanvraag geef je altijd de reden waarom je verlof wilt voor je kind. Officieel doe je dit 6 weken van te voren. Als school vinden we het belangrijk dat dit ruim van te voren gebeurt zodat we tijd hebben om te reageren. De verlofaanvraag beoordeelt de directie. De directeur mag verlof geven als er sprake is van een bijzondere situatie buiten de officiële verlof gronden om. Een kind is leerplichtig als het 5 jaar is. Ook als je kind nog 4 is jaar vul je het verlofformulier in.

4.4 Toelatingsbeleid

4-jarigen

Voor de start van 4-jarigen wordt de aanmeldprocedure van het BBO wordt gevolgd. Dit is het stedelijk toelatingsbeleid. Als een kind 4 jaar wordt, gaat het naar de basisschool. In Amsterdam geldt één toelatingsbeleid voor de basisscholen. Hierdoor verloopt het registreren, aanmelden, inschrijven en toewijzen van de plaatsen, in de hele stad op ruim 200 scholen op dezelfde manier. Het toelatingsbeleid is de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen waarbij de gemeente een ondersteunende rol heeft.

Zij-instromers

Als ouders hun kind op onze school willen aanmelden na de vierde verjaardag, hanteren wij de procedure zij- instroom. In principe worden kinderen alleen overgeplaatst direct na de zomervakantie, tenzij er sprake is van verhuizing. Zodra de voorlopige aanmelding bij ons bekend is, wordt de aanmeldingsprocedure gestart. Allereerst kijken we of er nog plek is in de huidige klassen. Is dit het geval dan onderzoeken wij de geschiktheid van ons type onderwijs voor het kind. Ook bekijken wij of we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van het betreffende kind. De directeur of intern begeleider neemt eerst contact met jullie op, daarna met de school van herkomst. Vervolgens wordt gekeken of jullie kind geplaatst kan worden. Is er (nog) geen plek dan kunnen jullie je kind op de wachtlijst plaatsen.

4.5 AVG

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht STAIJ de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan onderstaande maatregelen.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

Over de ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier (alle geregistreerde informatie over een leerling).

Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, vallen we onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt (geheimhoudingsplicht) en wordt misbruik ervan tegen gegaan. Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen. Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en ondersteuning van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in haar bezit hebben. Het gaat hierbij om:

1. de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts
2. het medisch verslag t.b.v. de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
3. de schooldossiers worden drie jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd
4. het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers
5. de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden

Zie voor verdere gegevens over de Algemene Verordening Gegevensbescherming
<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

Hoe gaan wij als school om met informatie van en over ouders

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij als school om met informatie van en over medewerkers

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (alle geregistreerde informatie over het personeelslid).

Telefoonbeleid

Op onze school is het gebruik van een mobiele telefoon en smartwatch niet toegestaan. De kinderen laten hun telefoon gedurende de schooldag bij voorkeur thuis en anders in hun schooltas. Wij als school zijn niet verantwoordelijk voor de mobiele telefoons.

Hoe gaan wij als school om met sociale media

Met betrekking tot de omgang met sociale media is een 'gedragscode voor het gebruik van sociale media' opgesteld dat alle medewerkers hebben ontvangen. Op alle Staij scholen

worden leerlingen onderwezen in de omgang met sociale media.

Hoe gaan wij (school, ouders) om met het maken en gebruiken van foto's en video's?

Bij de aanmelding kunnen ouders aangeven of foto's/video's van hun kind mogen worden gedeeld.
Het gaat dan om de nieuwsbrief, de website, onze jaarkalender, onze app en de schoolgids.
Op ons instagram-account worden kinderen alleen onherkenbaar in beeld gebracht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

MKC Zeeburgereiland " De Optimist" neemt, net als alle Amsterdamse basisscholen, deel aan de door het bestuurlijk overleg voorgeschreven Cito-toetsen. Tussenresultaten worden geanalyseerd en besproken met ouders en kinderen waarna een plan wordt gemaakt om de volgende stap in de (leer) ontwikkeling te kunnen maken.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

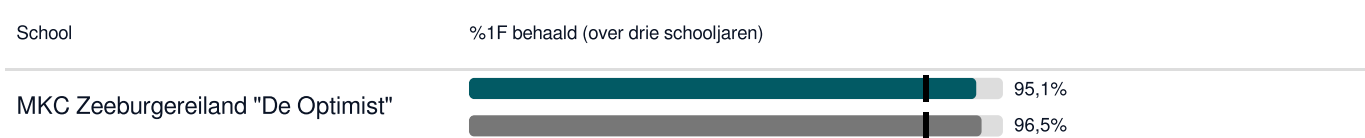
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

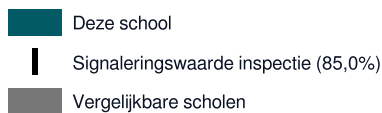
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

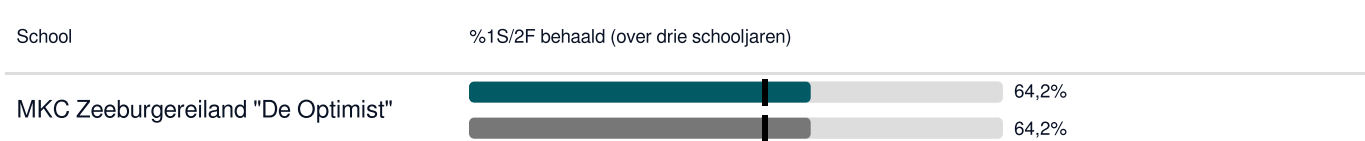
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



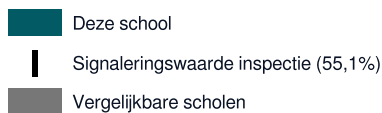
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

We volgen bij deze overstap naar het Voortgezet onderwijs de Kernprocedure. Dat zijn alle afspraken die het primair onderwijs (PO) en het voortgezet onderwijs (VO) in Amsterdam met elkaar hebben gemaakt over de overgang van PO naar VO.

De belangrijkste data hieronder:

2024

- In de periode 14 oktober tot en met 15 november maken de leerlingen de **B8 toetsen** van CITO.
- **Dinsdagavond 22 oktober - Ouderavond voor de ouders van de groepen 7 en 8** over de overstap naar het VO.
- In de week van 4 november ontvangen alle achtstegroepers de **Keuzegids**.
- Op vrijdag 15 en zaterdag 16 november - **ScholenArena** in de Kromhouthal (een informatiemarkt waar alle VO-scholen van Amsterdam vertegenwoordigd zijn).

2025

- Van 6 januari tot en met 14 maart - **Open dagen VO-scholen**. Een overzicht van data is tzt te vinden in de Keuzegids en op de website [Schoolkeuze020](#) (let op: deze website wordt pas na de zomer bijgewerkt voor het nieuwe schooljaar)
- In de week van 13 januari - Leerlingen ontvangen het **Voorlopig Advies**
- Op dinsdag 4 en woensdag 5 februari - leerlingen maken de **Doorstroomtoets**
- Uiterlijk 15 maart - **uitslag Doorstroomtoets**
- In de week van 17 maart - Leerlingen ontvangen het **Definitieve Advies**
- Dinsdag 25 - maandag 31 maart - **digitale aanmelding bij VO school** (voorkeurslijst)
- Donderdag 10 april - **bekendmaking uitkomst Centrale loting en matching**.

Definitieve adviezen 2024-2025

pro/vmbo/bb: 0%

vmbo bb/kb: 5%

vmbo kb/ gl-tl: 15%

vmbo gl-tl/havo: 5%

havo/vwo: 30%

vwo: 45%

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,2%
vmbo-k	8,3%
vmbo-(g)t	4,2%
vmbo-(g)t / havo	8,3%
havo	25,0%
havo / vwo	20,8%
vwo	29,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Ruimte voor diversiteit

Verbinding

Zorg voor elkaar

Kinderen leren verantwoordelijkheid voor elkaar te dragen, wat bijdraagt aan de sfeer in het MKC en aan de ontwikkeling van het kind. Op elke school ontstaat wel eens onenigheid, ruzie of is er wel eens sprake van pestgedrag. Wij geven de kinderen handvatten om zelf tot oplossingen te komen. Ruzies en problemen praten we uit. Omdat het aanreiken van sociale handvatten een gedeelde verantwoordelijkheid is van ouders en school, stellen we de ouders altijd op de hoogte als er iets heeft gespeeld.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In 2024 hebben we onze ambitie en visie opnieuw bepaald. Dit heeft geleid tot onze kernwoorden:

- Verbinding
- Zelfstandig
- Ontdekkend
- Divers

Bij elke kernwoord hebben we onze kernwaarden beschreven die de ruggengraat zijn van ons onderwijs. Elke onderwijskundige keuze zal passend zijn bij deze kernwaarden. Verbinding en diversiteit zijn sleutelwoorden die direct gekoppeld worden aan de sociale opbrengsten. Wij zien ons kindcentrum als een maatschappij in het klein waar een ieder zijn/haar plek heeft. Een gemeenschappelijke taal door de hele gaat ons daarbij helpen. We maken hiervoor deels gebruik van het concept van de 'Vreedzame School' en de Gouden Weken. Doordat een ieder werkt vanuit dezelfde aanpak, ontstaan schoolbroed onze eigen normen en waarden. Het pedagogisch handelen van alle medewerkers is op elkaar afgestemd en het gedrag is voorspelbaar. Dit creëert veiligheid voor alle kinderen.

6 Schooltijden en opvang

Het eerste aanspreekpunt voor ouders is de leerkracht. Zit je met vragen of onduidelijkheden over het onderwijs aan je kind dan kun je via de mail of de app een afspraak maken met de leerkracht. Soms is er behoefte aan meer expertise om mee te denken. In dat geval schuift de intern begeleider aan. Gaat het om het welbevinden van het kind dan kan ook de ouder-en kind adviseur aanschuiven. Met elkaar stellen we een begeleidingsplan op dat regelmatig geëvalueerd wordt.

De mailadressen van de leerkrachten zijn opgebouwd uit volledige voor- en achternaam@mkczebe.nl.

De intern begeleiders zijn bereikbaar via: liannevanroermund@mkczebe.nl (jonge kind) of annemariejongkoen@mkczebe.nl (oudere kind)


De ouder-kind adviseur, Levi Tielkes, is bereikbaar via: l.tielkes@oktamsterdam.nl/ 06 - 34 61 83 69

Voor algemene vragen, vragen over het beleid, of bij klachten kun je een gesprek aanvragen met de directie: directie@mkczebe.nl

Alle e-mailadressen van de teamleden zijn terug te vinden op onze website onder team en in de app onder de tegel informatie-onderwijs.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30



6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Brood & Spelen** en , in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

MKC Zeeburgereiland De Optimist biedt het hele jaar opvang met uitzondering van de feestdagen en de gezamenlijke studiedag eens per jaar.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	19 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	ma, di, do, vrij	op afspraak
Ouder Kind adviseur	vrijdagen om de week	op afspraak
Informatieochtenden	zie website	8.45 -9.45 u
Administratie	ma, wo, do	ochtend
Directie	ma t/m vrij	8.00-17.00