



Jaarverslag MR 2019-2020

SKPO school Karel de  
Grote

## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2019-2020 van de medezeggenschapsraad (MR) van Protestant Christelijke basisschool Karel de Grote. Dit jaarverslag is bedoeld om als MR verantwoording af te leggen over haar activiteiten in het schooljaar 2019-2020. Dit verslag is om de MR-leden te informeren en heeft het daarnaast tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het schooljaar hebben plaatsgevonden.

## Samenstelling

In de MR hebben aanvankelijk tijdens dit cursusjaar namens de ouders zitting mevrouw Remet, de heer Veld en mevrouw Mohamatsaid.

Namens het team hebben zitting mevrouw Ladan, de heer van Gerwen en de heer Desar(voorzitter). Mevrouw Ladan en de heer van Gerwen hebben het dit cursusjaar zitting genomen in de MR. De heer Desar heeft al meerdere jaren zitting in de MR.

De directeur, mevrouw Silvi Habets is adviseur van de MR.

De samenstelling van de MR is dit jaar steeds hetzelfde gebleven. Er hebben zich geen (tijdelijke) veranderingen voorgedaan.

## Vergaderdata

De MR is dit jaar vijf keer bij elkaar geweest en wel op de volgende data:

9 september 2019, 21 oktober 2019, 2 december 2019, 9 maart 2020, 8 juni en 2020.

Bij aanvang van cursusjaar 2019-2020 vergadert de MR altijd op maandagmiddag in de koffiekamer van de basisschool. De vergaderingen beginnen doorgaans om drie uur. In het kalenderjaar 2020 is de aanvangstijd incidenteel anders. Door omstandigheden is de aanvangstijd van de vergadering van 9 maart 2020 en 8 juni 2020 verzet naar zeven uur in de avond.

Naar aanleiding van de uitbraak van het Corona-virus (COVID-19) is er op initiatief van mevrouw Habets op vrijdag 3 april en vrijdag 24 april extra overleg geweest met de oudergeleding van de MR.

De notulen van de MR vergaderingen zijn voor iedere leerkracht en ouder beschikbaar. U kunt deze terugvinden op de MR-pagina van de website van basisschool Karel de Grote. In de onderstaande paragrafen worden de belangrijkste onderwerpen die in het schooljaar 2019/2020 aan bod gekomen zijn kort beschreven.

## Onderwerpen en werkzaamheden

De agenda wordt altijd opgesteld door de voorzitter in samenspraak met de directeur. Alle MR-leden kunnen zowel vooraf als tijdens de vergadering punten inbrengen.

De volgende agendapunten zijn dit jaar ter sprake gekomen:

### Begroting 2020

De directie heeft in het voorjaar de begroting gepresenteerd en toegelicht aan de MR. De MR heeft naar aanleiding van de begroting schriftelijk vragen gesteld aan de directie. Voor 2020 is er een sluitende begroting.

### Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is vastgesteld op € 35,- voor de kinderen in de groepen 1 en 2. Voor de groepen 3 t/m7 € 40,- Beide bedragen zijn inclusief het schoolreisgeld. De ouderbijdrage voor de kinderen in groep 8 bedroeg € 15,- . Dit is exclusief het geld voor het schoolkamp, dat € 65,- kostte. De ouderbijdrage kon in 2 termijnen betaald worden. Ouders die het hele bedrag vóór 1 november betaalden kregen een korting van € 5,-.

De ouderbijdrage is dit jaar door alle ouders betaald.

### Leerlingenaantal

Dit jaar had de school in haar leerlingenaantal boven de opheffingsnorm.

Er zijn nog aanmeldingen die de school niet kan honoreren, aangezien wij niet kunnen geven wat deze leerlingen nodig hebben. In ons schoolondersteuningsplan is te lezen dat er grenzen zijn aan het bieden van bepaalde intensieve zorg.

### Schoolgids, Schoolplan en Schoolondersteuningsplan.

Deze drie zijn door de MR bekeken en goedgekeurd. De schoolgids is aangepast, het schoolplan en het schoolondersteuningsplan zijn vrijwel ongewijzigd gebleven ten opzichte van het vorig schooljaar.

### Schoolplan/tevredenheidslijst

De heer Adriaans licht op de vergadering van 9 september 2019 de MR in over de tevredenheidslijst. De school scoort binnen alle beleidsterreinen een voldoende. Er worden wel kansen gezien binnen de onderdelen waar rood gescoord wordt. Hierover wordt de MR in de toekomst ingelicht.

### Formatie

De MR is op de hoogte gesteld van de formatie voor het schooljaar 2020 -2021 en heeft hiermee ingestemd.

### Werkverdelingsplan

Belangrijk is dat het team dit werkverdelingsplan onderschrijft. Nieuw in het plan zijn de werktijdsfactoren. Voor leerkrachten die hier nu al werken verandert er niets. Voor nieuwe leerkrachten worden de nieuwe werktijds-Factoren toegepast.

### Ouder- kindgesprek

In schooljaar 2019-2020 heeft basisschool Karel de Grote een vervolg gegeven aan de pilot ouder- kindgesprek. Deze werkvorm is gedurende het schooljaar gebruikt als er een gesprek plaatsvond tussen leerkrachten, ouders en kinderen.

In week twee heeft er een algemeen kennismakingsgesprek plaatsgevonden. Dit is positief ontvangen door zowel de leerkrachten als de ouders van de MR.

### Website en schoolapplicatie

De website wordt regelmatig bekeken door het MR-lid mevrouw Remet. Zij vertelt iedere vergadering wat haar opvalt.

De school heeft gedurende de thuiswerkperiode gebruik gemaakt van het Padlet format. Hierop zijn instructievideo's en roosters geplaatst waar de kinderen thuis aan konden werken.

### Schoolreis

De oorspronkelijke schoolreis bestemmingen waren:

Groepen 1 en 2 :Speelboerderij Hullie

Groepen 3, 4 en 5: Billie Birdpark

Groepen 6 en 7: de Efteling

Deze zijn door de werkgroep geannuleerd vanwege de uitbraak van het Corona-virus.

### Aanleg schoolplein

Op de vergadering van 9 maart 2020 heeft de heer Coppens aan de hand van een digitale concept tekening de nieuwe invulling van het speelplein gepresenteerd. Er wordt voorgesteld om de toegangspoort te verbreden, de heer Veld onderzoekt de mogelijkheden.

Dit voorstel is op de vergadering van 8 juni goedgekeurd.

Opgesteld op 27 juni 2019 door Emile Desar