

## Agenda MR vergadering de Wingerd

Schooljaar : 2023/2024
Datumvergadering: dinsdag 14 mei 2024
Aanwezig: Karina, Helen, Jantina, Jacqueline, Wietske, Stephanie en Ilona.
Aanvang: 19.00 uur – voorbespreking 19.15 uur – Jacqueline Mulder sluit aan 20.30 uur – eindtijd vergadering
<p>1. Opening en welkom (voorzitter) Rooster aftreden Wietske wil graag stoppen dit jaar, er is nog geen opvolger. Wietske kaart het donderdag nog aan tijdens de studiedag Schoolapp ICT werkgroep is er mee bezig, nog niks concreets afgesproken waarschijnlijk wordt het Parro. Scholing Jantina heeft belangstelling om zich te laten scholen mits het haalbaar is. Karina inventariseert wat precies de bedoeling is en of er stichting breed nog meer interesse is.</p>
<p>2. Informatie directie</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- GRIPklas Jacqueline legt uit wat een GRIP klas is. Het gaat om kinderen met een CMB (communicatieve meervoudige beperking), opgericht door een ouder (Eva Boon) met een dochter met een CMB. GRIP klas is nu een zorginstelling en willen nu ook onderwijs. Vanuit het Samenwerkingsverband is de vraag nu bij de SCSOG/ De Wingerd neergelegd omdat alle schoolbesturen 'nee' zeggen. Reden: geld (weinig aantal leerlingen nu 2 doorgroeien naar 6). Bekostiging middels TLV. De vraag is neergelegd bij de Wingerd omdat het zou passen binnen de visie. De GRIP klas heeft een school nodig om onder te kunnen vallen. Jacqueline heeft contact gezocht met Kentalis, positief! We gaan door met de maatwerkvoorziening onder de Wingerd en daarin een samenwerking met Kentalis. De GRIP klas zit nu in een school in Beijum (De Pit), omdat het een onderwijszorg groep is kan er een OZA (onderwijs zorg arrangement) worden aangevraagd. Het is een pilot van 2 jaar en de verwachting is dat ze daarna kunnen doorstromen naar het VSO binnen Kentalis. Stichting MILO is ook betrokken. Er is een sollicitatie binnengekomen van iemand die dit allemaal al heeft. Volgende week is er een gesprek met een mogelijke leerkracht en orthopedagoog. Er moet nog een advies komen vanuit de MR. De MR vindt: doen mits het niet ten koste gaat van de Wingerd. We zijn het niet eens met de constructie (moet vallen onder Kentalis) maar als we op deze manier kunnen zorgen voor onderwijs van deze leerlingen dan dragen we daar graag aan bij! Karina stelt een tekstje op en geeft het door aan Philip.</li><li>- Formatieverloop De formatie voor het VSO en SO is rond alleen nog vacatures voor leerkracht en onderwijsassistenten die ingevuld moeten worden. Gesprekken zijn gaande en er zijn voldoende aanmeldingen. Er komt een ambulante onderwijsassistent in het VSO en SO. Wens is: leerkracht en OA per dag. Petra Pluis (leerkracht VSO) wordt de nieuwe IB'er voor het VSO. Daarnaast nog iemand voor een dag erbij als IB'er. Han wordt de coördinator van het VSO.</li></ul>

<p>Er wordt ingezet op scholing voor OA, IB.          LOL alleen op donderdag          Stages dinsdag en donderdag.          Werktijdfactor binnen SO en VSO wordt gelijkgetrokken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 gelijke dagen              De enveloppen verzamelen bij Belinda op kantoor, deze worden vrijdagmiddag opgehaald door de ouders van de MR.              Ook voor gescheiden ouders geldt: 1 stem.              Als er extra informatie nodig is richting ouders dan onderling afstemmen vanuit de oudergeleding MR wie dit oppakt.              Nav de ouderavond zijn er binnen school geen vragen meer binnengekomen.              2/3<sup>e</sup> van de stemmen moet 'neutraal' of 'ja' zijn dan kan het doorgaan. Enveloppen die niet zijn ingeleverd worden als neutrale stem gezien.</li> <li>- Schoolplan/ jaarplan              Jacqueline is er mee bezig. Voor het nieuwe schooljaar alle data en onderwerpen op papier. We blijven de vergaderingen op dinsdagavond houden.</li> </ul>
<p>3. Notulen vorige vergadering          Akkoord, Ilona geeft aan Geja door dat ze op de site mogen.</p>
<p>4. Inbreng oudergeleding MR          niks</p>
<p>5. Inbreng personeelsgeleding MR          - MR verkiezing ( Nieuw MR leden Personeel)          - communicatie MR          In de eerste nieuwsbrief een voorstelrondje+ mailadres.          Mail adres en voorstellen doorschuiven naar eerste vergadering volgende schooljaar.</p>
<p>6. Informatie vanuit de GMR:          niks</p>
<p>7. Wat verder ter tafel komt/ rond vraag</p>
<p>8. Afsluiting.</p>