

19.00 uur via TEAMS

Aanwezig: Grieke, Stephanie, Hilda, Willemijn, Petra, Henny en Albert

1. Opening en welkom door Grieke

2. Notulen vorige vergadering (14 december 2020);

- Er wordt nog even gesproken over het 5-gelijke dagen model. Dit staat even in de wacht omdat er momenteel geen goed contact met ouders mogelijk is. Het wordt wel met het team besproken.
- Ouderbijdrage: er wordt afgesproken dat er volgende keer een voorstel komt voor de verhoging van de ouderbijdrage. Dit zal dan gaan gelden voor het nieuwe schooljaar!
- Notulen zijn goedgekeurd!

3. Informatie directie:

- **Stand van zaken_ Lockdown en onderwijs op afstand** - informatief (bijlages Plan van Aanpak 2.1 en Protocol Noodopvang 2.0) – We hebben veel geleerd van de eerste Lock down. Het onderwijsaanbod in de tweede Lock down is aangepast, rekening houdend met ieders persoonlijke situatie. Albert geeft uitleg over Padlet n.a.v. vraag Grieke. Een aantal klassen werken hiermee.
Over de noodopvang: er is een (bouw)coördinator SO (Janet)en een (bouw) coördinator VSO (Han). Harrie Postema is de zorg coördinator van onze school.
- **ICT-ontwikkelingen - informatief (bijlage Schoolkracht...)**
Onze office omgeving is in december omgezet naar SCSOG omgeving. Dit is een betere werkomgeving voor leerkrachten en leerlingen. We proberen subsidie binnen te halen. We proberen een overzichtelijke leeromgeving te creëren voor de leerlingen. Er zijn allerlei ontwikkelingen gaande.
Voor al die veranderingen is een goede voorbereiding belangrijk! De collega's moeten goed ingelicht en ingewerkt worden. Voor de leerlingen zijn goede producten beschikbaar.
De subsidie die we hiervoor krijgen is van 'schoolkracht' en staat los van de reserves van de school (meerjarenbeleidsplan)
De belangrijkste vraag is : "Wat helpt jou in je werk en wat is het doel?"

- Personele ontwikkelingen: **functiehuis**; Binnen het SCSOG zijn de functies beschreven en vastgesteld. Alleen de functieomschrijving van de logopedist ontbreekt nog.
 - Er is controle CUMI-leerlingen geweest van inspectie. – Is in orde (geen verslag gekregen) – CUMI leerlingen zijn leerlingen die ouders hebben vanuit een culturele minderheid. (het gaat om de geboorteplaats van de ouders). Dit geeft recht op een vergoeding. De school heeft het aantal CUMI leerlingen nu scherp in beeld.
4. **Inbreng ouders:** het is van belang dat we bij het 5 dagen model zowel voor leerlingen als schoolorganisatie de voor en nadelen goed op een rijtje gaan zetten. Voordat er een beslissing genomen gaat worden.
 5. **Inbreng personeel:**
 - *Ouderbijdrage is nu €11.50 (7.50 Sint, 2 euro paasmaaltijd, 2 euro kerstmaaltijd) . De andere posten melkgeld(22) , kookgeld (15), schoolreis(57) of kamp(72) worden alleen berekend aan diegene die het aan gaan. Dus verhoging ouderbijdrage kan niet gehaald worden uit de andere posten. Deze posten dekken bij lange niet de gemaakte kosten. Dat komt er ook nog bij.*

Volgende vergadering komt er een voorstel voor verhoging van de ouderbijdrage en waaruit dit is opgebouwd.
 6. **MR verkiezingen:** nieuw lid P geleding en nieuw lid O geleding
Aftreden: Hilda en Griek
Er heeft zich een nieuw personeelslid aangemeld voor de MR. In het volgende schooljaar. **Wietske Terpstra** (Welkom!)
Voor de oudergeleding zal een ouder benaderd worden.
 7. **Actielijst 2020 – 2021** – is kennis van genomen
 8. **GMR:** De prognose voor de meeste scholen is dat er een positief aantal leerlingen zal zijn de komende jaren. De prognose is dat de Wingerd de komende jaren een daling van het leerlingenaantal gaat krijgen omdat de uitstroom groter is dan de instroom zal zijn.
 9. **Ingekomen stukken:** die zijn er niet.
 10. **Rondvraag:** niet

Data volgende vergaderingen: 12 april, 14 juni