Notulen MR vergadering de Wingerd

Schooljaar : 2026/2027

Datumvergadering: maandag 14 september op school, aansluitend etentje

Aanvang:
17:00 – voorbespreking
17:15 - directie sluit aan
18: 00- uit eten

1.Opening en welkom (voorzitter)

- welkom aan Jan- Marc en Ninja

2. Informatie directie:

- Voorstelrondje
- Parkeerbeleid
  Vanuit ouders wordt het nieuwe beleid positief ontvangen, het vergroot de veiligheid. Er komt mogelijk een huisartsenpraktijk met de ingang naar het parkeerterrein, Jan-Marc heeft komende week een gesprek met de huisarts hierover.
- Onderwijsinhoudelijke informatie van dit schooljaar (jaarplan)
  Toegelicht dat we verder focussen op taal/lezen, burgerschap en de professionele cultuur: van en met elkaar leren. Eerst de fundering stevig hebben en dan verder uitbouwen.
- Begroting
  Vanuit de stichting is er extra geld gekregen, dit is niet oneindig. Doel is met minder geld vanuit de stichting toch op 0 uit te komen.
- Nieuwe afspraak gym: wassen i.p.v. douchen.
  We gaan navragen hoe het zit met deo gebruik na de pauzes.
- Brugfunctionaris
  De eerste aanvragen zijn binnen en de acties uitgezet.
- Definitieve inspectierapport
  Deze is binnen, er is een voldoende maar wel met herstelopdrachten. Preventief met inspectie in gesprek blijven. Het is geen eindpunt maar een blijvend streven om te zorgen voor goed onderwijs voor alle leerlingen.

3. Notulen vorige vergadering:
Jaarplan is gedeeld in de app

4.Inbreng oudergeleding MR:

- Helen en Nico zorgen voor een tekstje die gedeeld kan worden in Parro voor het werven van nieuwe ouders.

5. Inbreng personeelsgeleding:

- Op zoek naar 2 nieuwe personeelsleden. Stephanie en Ilona hebben de wens om te stoppen met de MR.
- Jaarverslag 2025-2026
- Vervolg taal/lees onderwijs
- Burgerschap leerlijn
- Klokkijk leerlijn

- Kinderboekenweek

Bovenstaande punten nemen we mee naar de volgende vergadering.

6. Informatie vanuit de GMR:
geen

7. Wat verder ter tafel komt/ rond vraag

- vergaderdata afstemmen, onderstaande data is een voorstel
- Hoe zit het met de mail-> Stephanie neemt contact op met ICT

8. Afsluiting

Vergaderingen:

Maandag 14 september
Maandag 16 november
Maandag 8 februari
Maandag 12 april
Maandag 28 juni

(Maandag 24 mei eventueel als extra datum)
De vergadertijd wordt van 17:30-19:00