



Notulen MR-vergadering donderdag 8 oktober 2020

Aanvang: 19.30 uur

Aanwezig: Martijn, Bob, Danielle, Pieter, Anita, Tessa en Frans

Agendapunt	Besproken	Actie
1 Opening	Geen toevoegingen op agenda. Wanneer we in een andere ruimte vergaderen er op letten dat koffie en thee op tijd gezet wordt.	-
2 Notulen 3 september 2020	Door iedereen goedgekeurd. Notulen kunnen op de website.	Pieter zorgt dat notulen op de website komen te staan.
3 Postmap	<i>Artikel over (thuis)onderwijs in coronatijd.</i> Herkenbaar artikel voor iedereen. Ouders van de Regenboog hebben aangegeven erg tevreden te zijn over de periode van het thuiswerken.	-
4 Kaders stuurgroepen ; Wat zijn de ontwikkelpunten van de Regenboog dit huidige schooljaar? (doorgeschoven punt uit vorige vergadering)	Het valt op dat het pakket aan doelen van de stuurgroepen dit jaar maar 7 pagina's is. Voorgaande jaren was dit veel te veel. Goed dat hier iets aan gedaan wordt. Begrijpend lezen is belangrijkste speerpunt. Goed terug te zien in dit document. De opbrengsten voor begrijpend lezen kunnen wat concreter. Bijvoorbeeld; hogere opbrengsten CITO. Teamleden hebben toelichting gegeven over onderzoek naar KANVAS. Wij willen graag de leerlingen op een andere manier volgen als het gaat om sociaal-emotionele ontwikkeling. KANVAS is een meetinstrument dat aansluit bij de Kanjermethode.	-
5 Klankborden; - Verbeterpunten school - Communicatie	Wij blijven ons graag verbeteren als school en willen graag vanuit de ouder groep wat feedback. De zaken die besproken zijn; <ul style="list-style-type: none"> - In eerste periode corona veel en goede communicatie, nu een heel stuk minder. - Doordat ouders niet meer in de school komen en afstand moeten houden, spreken ouders elkaar onderling minder. - School App was even wennen in het begin. Zeker, omdat deze nog niet zo compleet was. Bevalt nu prima. - Wanneer leerkracht ziek of afwezig is wordt dit niet altijd gecommuniceerd. - Koffie-uurtje met Frans in deze coronaperiode niet praktisch. 	Frans communiceert wanneer de School App is aangevuld of is uitgebreid. Frans komt op vaste tijden (1 of 2 x per maand) met een nieuwsbrief. Daarin de belangrijkste ontwikkelingen van de school, nieuws over aankomende schoolactiviteiten,



		- De wekelijkse nieuwsbrief wordt niet direct gemist.	studiedagen en evt. coronanieuws.
6	Overblijven/ Continurooster; <ul style="list-style-type: none"> - Inventarisatie leerkrachten - Stappenplan andere school bekijken - Raadpleging ouders 	<p>Er is een inventarisatie geweest onder leerkrachten en ruime meerderheid staat positief tegenover continurooster als oplossing voor probleem overblijven.</p> <p>Gaat dan om ma, di en do van 08.30 uur tot 14.30 uur en op wo en vr van 08.30 uur tot 12.30 uur. Dan blijven alle leerlingen over op school. Hiervoor mag geen geld worden gevraagd. Kosten voor overblijven komen voor ouders te vervallen. Vrijwillige bijdrage voor overblijfkrachten ook. Dan zullen leerkrachten moeten worden ingezet. Hoe staat het team hier in? Wanneer er continurooster komt, veranderen ook de tijden en kosten voor BSO. Moet een overleg komen met HumanKind. Als de schooltijden, kosten BSO, inzet vrijwilligers en leerkrachten duidelijk is kunnen we met gerichte vraag naar de ouders. Gaat via GoogleForms. Kan in december gebeuren. Dan kunnen we ouders ook informeren via (digitale) ouderavond, e-mailadres maken voor specifieke vragen, kortom, veel communiceren.</p>	<p>Frans heeft overleg met HumandKind over kosten BSO en de uren.</p> <p>Pieter/Tessa/Anita vragen bij teamleden na over inzet tijdens pauzes.</p> <p>Bob/Martijn maken opzet vragenlijst Google.</p>
7	Mededelingen: <ul style="list-style-type: none"> - Team - GMR 	<ul style="list-style-type: none"> - Volgende vergadering wordt het School Ontwikkeling Profiel(SOP) besproken. Deze wordt per mail verstuurd. - Geen mededelingen vanuit MR. Momenteel geen ouder vanuit Regenboog, wel een leerkracht. 	Frans stuurt SOP door naar MR. In volgende MR geeft Frans toelichting. MR moet dan akkoord geven.
8	Rondvraag	<p>Frans; Wil graag een testcase voor het kansenteam. Een oefengesprek met ouders, IB en ouders om de kansencirkel door te lopen. Ouders van MR mogen hier over nadenken.</p> <p>Bob: Hoe gaat het met de activiteiten i.c.m. coronamaatregelen? De activiteiten Sinterklaas en Kerst worden voorbereid door de werkgroepen. Hierin is overleg tussen ouders van de OV en de leerkrachten. Activiteiten gaan door, wel in aangepaste vorm.</p>	Ouders gaan nadenken om deel te nemen aan de kansencirkel. Is wel een oefen casus.



Volgende vergaderdata:

19 november 2020
 14 januari 2021
 4 maart 2021
 22 april 2021
 1 juli 2021

Actiepunten n.a.v. deze vergadering:

Wat	Wie	Wanneer	Gedaan
Notulen op de website.	Pieter	Voor volgende vergadering.	
Communicatie over School App wanneer er aanvulling is.	Frans	
Nieuwsbrief met: Ontwikkelingen Agendapunten Activiteiten Coronanieuws.	Frans	2x per maand.	
Overleg met HumandKind over kosten BSO en de uren.	Frans	Voor 19 november	
Navraag doen bij teamleden over inzet tijdens pauzes.	Pieter/Tessa/Anita	Voor 19 november	
Opzet vragenlijst Google	Bob/Martijn	Voor 19 november	
SOP doorsturen	Frans	Voor 12 november	