

Schoolgids

Het Noorderlicht

2022-2023



Het Noorderlicht



PROHLES

STICHTING VOOR PROTESTANTS-CHRISTELIJK
EN HERVORMD BASISONDERWIJS KATWIJK

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden,

U leest nu onze digitale schoolgids van **Het Noorderlicht**. Jaarlijks wordt die opnieuw gemaakt. Hij is bedoeld voor onze ouders, maar ook voor ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind(eren). We hopen dat u zo een beetje een beeld krijgt van hoe we het allemaal regelen op school.

Schooljaar 2021-2022 was voor onze school een bijzonder jaar. Sinds augustus 2021 zijn de Ds. R.P.A. Rutgerschool en de Gaspard de Colignyschool samen gefuseerd tot 1 nieuwe school voor wijk 'de Noord' in Katwijk aan Zee. Om dit mogelijk te maken zijn de directie, teams en ouders meegenomen in het proces om dit tot een succes te maken. Schoolgaande kinderen zijn vanaf heden hartelijk welkom op beide locaties. In deze schoolgids kunt u lezen hoe wij ons onderwijs inrichten en hoe het dit schooljaar wordt georganiseerd.

Als u vragen of opmerkingen heeft aarzel niet om contact op te nemen met 071 4016919 of voor de locatie Rutgerschool en 0714014467 of voor de locatie Colignyschool.

Per mail zijn we bereikbaar van **directie.hetnoorderlicht@prohles.nl**.

We hopen op een gezond schooljaar waarin we de kinderen elke dag op school mogen zien!

Namens het team,

M.D. Alblas-van Engelenburg (directeur)

J.M. Vooijs (adjunct-directeur)

Locatie Ds. R.P.A. Rutgerschool

Jan Tooropstraat 30a

2225 XV Katwijk

Tel: 0714016919

Locatie Gaspard de Colignyschool

Weth. F.E. Meerburg Sr. Kade 38

2225 VB Katwijk

Tel: 0714014467

Inhoud

Voorwoord	1
Inhoud	4
Onze school in het kort	5
Het team.....	7
Medezeggenschapsraad.....	7
Ouders	9
De leerlingen	9
Waar onze school voor staat: missie en visie.....	10
Hoe leren we op school.....	13
Kanjertraining.....	13
Teach	14
Doordacht Directe Instructie (DPL en EDI)	14
Groepen 1 en 2.....	16
Groepen 3 en 4.....	17
Groepen 5 en 6.....	18
Groepen 7 en 8.....	18
De organisatie van de school: Schoolgids ABC.....	20
De zorg voor leerlingen	39
Passend onderwijs: de beste kansen voor elk kind.....	42
Het team.....	46
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	49
Klachtenregeling.....	53
Regeling school- en vakantietijden en verlofregeling	55
Plannen voor schooljaar 2022-2023.....	58
Agenda schooljaar 2022-2023.....	58
Bijlage schorsing en verwijdering.....	59

Onze school in het kort

Onze school valt onder het bevoegd gezag van Stichting Prohles.

Prohles is ontstaan vanuit twee stichtingen; de Stichting Protestants-Christelijk Onderwijs te Katwijk (PCOK) en de Stichting Hervormde Scholen Katwijk (HSK).

Omdat de stichting belang hecht aan de eigenheid van de scholen en de eigen identiteit van die scholen, komt de oorsprong terug in de ondertitel; "Protestants-Christelijk en Hervormd basisonderwijs Katwijk." De fusie is per 1 januari 2018 afgerond.



Prohles kent een Raad van Beheer als bestuursvorm; deze raad is onderverdeeld in het algemeen toezichthoudend bestuur, 8 leden, en een uitvoerend directeur-bestuurder. Daarmee is ook de formele scheiding aangebracht tussen uitvoering en toezichthouden.

De naam "Prohles" heeft de volgende betekenissen:

- Proles is het latijn voor kind; en daar draait het in onze scholen om.
Prohles (met de "h") laat zien waar we vandaan komen;
- Protestants en Hervormd samen,
- en het gaat om les-geven; als duiding van een onderwijsorganisatie.

Prohles kent een logo, als beeldmerk, bestaande uit verschillende elementen. De acht bolletjes representeren de acht jaargroepen binnen een basisschool (van klein naar groot, van jong naar oud). Daarnaast, in de vijfhoek, herkennen we een gestileerde praatwolk, waarin we ook de P van Prohles kunnen herkennen. Die praatwolk staat voor kennisoverdracht en communicatie tussen leerlingen en leerkrachten, ouders en school enzovoort.

De kleuren zijn gekozen omdat ze doen denken aan de kleuren die we in de duinen en zee herkennen, als verwijzing naar Katwijk.

Prohles is het bevoegd gezag van twaalf basisscholen op veertien locaties binnen Katwijk. Daarmee is het de grootste aanbieder van basisonderwijs binnen onze gemeente.

Het bestuurskantoor van Prohles is gevestigd aan het Abeelplein 40.

U kunt de directeur-bestuurder, dhr. R. (Rindert) P.R. Venema, bereiken op het bestuurskantoor via: info@prohles.nl of telefonisch: 071-4082504. Website: www.prohles.nl

Fusie

Sinds 1 augustus 2021 zijn de Ds. R.P.A. Rutgerschool en de Gaspard de Colignyschool gefuseerd en vormen samen **Het Noorderlicht**. Beide locaties draaien nog zelfstandig, maar de scholen zullen in de komende jaren steeds meer naar elkaar toegroeien. Een voorbeeld daarvan is het samengaan van groep 3 dit schooljaar, nu gevestigd op één van de locaties. Ook wordt er met directie, managementteam en leerkrachten toegewerkt naar gezamenlijke afspraken en routines. Dit schooljaar zitten er ruim 300 kinderen op Het Noorderlicht.

Locaties Rutgerschool en Colignyschool

De **Ds. R.P.A. Rutgerschool** is vanouds een Hervormde basisschool, vlakbij het strand van Katwijk aan Zee. In 2014 hebben we het 100-jarig bestaan van de school gevierd, maar dat zou je binnen niet zeggen. Het gebouw is helemaal gerenoveerd en we voelen ons niet eens onbescheiden als we zeggen dat het prachtig en helemaal up-to-date is geworden.

De school is genoemd naar Ds. Robert Pieter Antonie Rutgers die van 1911-1945 als predikant in Katwijk stond en veel heeft betekend voor de Hervormde Scholen. Hij is heel wat jaren voorzitter geweest van het schoolbestuur.

De '**Colignyschool**' is vanouds de Gereformeerde basisschool. Later Protestants Christelijk. De naam is ontleend aan de leider van de Hugenoten (dat zijn Franse protestanten), in de tijd van de Reformatie, waarin er sprake was van een hevige vervolging van de protestanten. De school is gelegen aan de rand van wijk "Noord", welke vrijwel direct aansluit aan de dorpskern van Katwijk. Het gebouw dateert uit 1983 en is meerdere malen uitgebreid en intern aan de eisen van het moderne onderwijs aangepast. Voor de kleutergroepen is er een apart speellokaal. De meeste leerlingen wonen in de directe omgeving van de school.

Het team

Het team telt ruim 40 gemotiveerde collega's die met elkaar verantwoordelijk zijn voor het geven van de lessen en de zorg voor al onze kinderen. Sommige leerkrachten hebben speciale taken, al dan niet naast het lesgeven. U moet dan denken aan ICT-werkzaamheden, de speciale zorg voor niet gemiddelde kinderen (IB-ers) en het geven van Remedial Teaching RT. (extra hulp) aan de kinderen die dat nodig hebben. Ook zijn er onderwijsassistenten, een leerkracht lichamelijke opvoeding, een administratief medewerker en is er een conciërge. De contactgegevens vindt u verderop in deze schoolgids.

Medezeggenschapsraad

Wat in het bedrijfsleven een ondernemingsraad wordt genoemd, heet in het onderwijs de Medezeggenschapsraad, ook wel MR genoemd. Onze school heeft ook een MR. Deze MR komt enkele keren per jaar bij elkaar en bespreekt dan de gang van zaken in de school. Het gevoerde beleid wordt dan positief kritisch besproken en ook de plannen die het team heeft voor een komende periode kunnen instemming nodig hebben van de MR. De MR houdt zich voor wat betreft zijn bevoegdheden aan de wet Medezeggenschap op scholen (WMS 2007).



In de MR zitten vertegenwoordigers van het schoolteam en van de ouders.

Op deze wijze zijn de ouders betrokken bij het schoolbeleid en kunnen daar invloed op uitoefenen. De MR doet via de nieuwsbrief en de site regelmatig verslag van hun vergaderingen en besluiten. Ouders kunnen wensen en/of voorstellen doen of vragen stellen en benaderen daartoe leden van de MR (oudergeleding). De directeur is geen lid van de MR, maar kan wel als adviserend lid de vergaderingen bijwonen. Het jaarverslag van de MR ligt ter inzage bij de directie. Vanuit de MR zijn

er 2 leden (personeel en ouders) afgevaardigd naar de GMR. Dat is de Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad van alle Prohlesscholen. In de GMR worden zaken besproken die voor alle scholen binnen de stichting Prohles gelden. Naast het instemmings- en adviesrecht kan de GMR voorstellen doen, waarop het bestuur dient te reageren.

De MR bestaat uit 12 Leden.

Namens het personeel:

Rieteke van der Plas (locatie Rutgerschool)
Geert Jan ten Hove (locatie Rutgerschool)
Mariëlle Baïs (locatie Rutgerschool)
Willemijn Kraaijenoord (locatie Colignyschool)
Marit van der Plas (locatie Colignyschool)

Namens de ouders:

Mevr. B. van Duijn- Bergman (moeder Norah en Cees locatie Rutgerschool)

Dhr. M. Haasnoot (vader Rosanna, Martijn en Lennart locatie Rutgerschool)

Dhr. A. Remmelzwaal (vader van Stan, locatie Colignyschool)

Dhr. J. van der Plas (vader van Julia, Marie en Nikki, locatie Colignyschool)

Dhr. T. van der Valk (vader van Jent locatie Colignyschool)

U kunt via de site of via de mail contact opnemen met de MR:

<https://www.rutgersschool.nl/schoolinformatie/mr/> Of via: mr.colignyschool@prohles.nl

Medezeggenschaps RAAD



Ouders

Ouders zijn heel belangrijk voor onze school. Zij stellen zoveel vertrouwen in ons, dat wij een groot deel van de week voor hun kinderen mogen zorgen. Dat vertrouwen maakt dat ouders ook heel betrokken raken bij alles wat op school gebeurt. Zonder de praktische steun bij schooluitstapjes, sportdagen, feesten, schoonmaakavonden enz. zouden de hoogtepunten op onze school lang niet zo hoog zijn!

Maar het gaat verder. Goed contact tussen school en huis is belangrijk voor de ontwikkeling van de leerling. We zien ouders als partner in de zorg om de kinderen. Zij kennen hun kind het allerbest en daarom denken we dat, als de school en ouders samenwerken in de zorg voor de kinderen, we het verst komen. We overleggen graag met ouders over hun kind en doen ons best om samen de goede weg in te slaan.

De leerlingen

Het allerbelangrijkst zijn natuurlijk onze leerlingen. Bij alles wat u hiervoor gelezen hebt en wat hierna volgt, hebben we hun belang op het oog. Om hen gaat het. Soms lijkt het of het onderwijs in beslag wordt genomen door alles wat moet of niet meer mag; door bezuinigingen en het rond krijgen van begrotingen en door administratie en formaliteiten.

Daarom is het goed om elkaar er telkens weer op te wijzen, dat het uiteindelijk gaat om het allerbeste, nu en in de toekomst, voor de kinderen. Daar doen we het voor! Meer en meer ontdekken en ervaren we dat kinderen vaak zelf ook heel goed weten hoe ze het best geholpen kunnen worden. In ons programma maken we tijd vrij om daar goed naar te luisteren en om met kinderen in gesprek te gaan.



Waar onze school voor staat: missie en visie

In ons schoolplan hebben wij omschreven wat onze uitgangspunten zijn. In deze gids vindt u de hoofdpunten. U mag ons daarop aanspreken! In 2023 zal er een nieuw schoolplan gemaakt worden voor Het Noorderlicht waarin wij beschrijven hoe we werken aan onze gezamenlijke missie en visie en hoe wij invulling geven aan ons onderwijs. Hieronder kunt u lezen hoe wij tot nu toe hebben gewerkt aan onze missie en visie op de locaties Rutgerschool en Colignyschool.

Missie

De **Ds. R.P.A. Rutgerschool** is een protestants-christelijke basisschool. Als team gaan we bij het werken met kinderen uit van onze protestants-christelijke levensbeschouwing en we gebruiken de Bijbel als leidraad bij alles wat we op school doen. We streven ernaar dat onze kinderen zich breed en naar vermogen ontwikkelen. Het accent ligt op lezen, taal en rekenen. We zoeken voortdurend naar mogelijkheden om de kinderen te betrekken bij en verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen leerproces. We willen hen een veilige omgeving bieden, waarbinnen er vaardigheden aangeleerd worden die nodig zijn voor zelfontplooiing, zelfvertrouwen en positieve deelname aan de voortdurend veranderende samenleving.

Dit willen we, waar mogelijk, samen met de ouders van onze leerlingen doen. We zien hen als partners met hetzelfde doel: het belang dienen van de aan onze zorg toevertrouwde kinderen.

De Colignyschool wil een prettige school zijn, waar kinderen hun talenten kunnen ontwikkelen en vaardigheden kunnen leren die hen helpen hun weg te vinden. De school wil de leerlingen hierbij op een inspirerende, deskundige en verantwoordelijke manier begeleiden. Deze doelstelling vormt de leidraad voor de onderwijskundige besluiten en stuurt de inspanningen ter verbetering van de school.

Aan het protestants-christelijke karakter van de school wordt in de eerste plaats inhoud gegeven door de leerlingen vertrouwd te maken met de inhoud van de Bijbel. De school ziet het kind als een uniek schepsel van God, dat er mag zijn zoals hij of zij is en dat recht heeft op een goed, menswaardig bestaan. Vanuit die visie worden normen en waarden overgedragen. Niet alleen tijdens de lessen godsdienstige vorming, maar zeker ook in het dagelijkse leven. Vanuit de Bijbelse visie wil de school leerlingen leren omgaan met elkaar. De school vindt het belangrijk een sfeer te creëren, waarbinnen de leerlingen zich veilig voelen en geaccepteerd door medeleerlingen en leerkrachten.

De Colignyschool is een open, christelijke school met duidelijke normen en waarden. Het team staat open voor onderwijsvernieuwingen. In de omgang van en met de leerlingen vindt de school een positieve benadering in een veilige en kindvriendelijke omgeving belangrijk, waarbij ieder individu zich gewaardeerd voelt. In het onderwijs begeleidt de school de kinderen naar zelfstandigheid en is daarbij op zoek naar de balans tussen de cognitieve, creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In onze missie geven wij aan waar wij voor staan: Samen geloven in onderwijs. Onze leerlingen ontwikkelen zich, ieder op zijn-haar wijze, op cognitief en sociaal gebied zodat zij door kunnen stromen naar het vervolgonderwijs dat het best bij hen past. We schenken bijzondere aandacht aan 'Expliciete Directe Instructie'. Met de manier van lesgeven die bij EDI past behalen we bij onze leerlingen de beste resultaten. Daar geloven wij, de driehoek leerling-ouder-leerkracht, in. Naast de didactische kant is er ook een gelovige kant in ons onderwijs; wij willen onze leerlingen graag de liefde van Jezus voor de mensen meegeven. Ook daar geloven wij samen in! We streven naar Passend onderwijs voor ieder kind.

Visie op identiteit

De Rutgerschool is een protestants-christelijke basisschool. Op onze school is de Bijbel het fundament, van waaruit we leven en werken. We zien de leerlingen die aan ons zijn toevertrouwd als parels in Gods hand. Dat maakt dat we ons verantwoordelijk voelen voor hun welzijn en de ontplooiing van de door God aan iedereen gegeven talenten. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze school heeft een open toelaatbeleid. Kinderen zijn welkom, wanneer de ouders dit respecteren. Van teamleden vragen wij in te stemmen met en uit te dragen dat we geloven in God de Vader, zijn Zoon Jezus als Zaligmaker en in de Heilige Geest.

De Colignyschool is een Protestants Christelijke school. De Bijbel geeft ons de basis waaruit wij leven, vertrouwen en inspiratie putten voor het heden en de toekomst. Wij willen uit Gods liefde handelen en zo de normen en waarden hanteren, die gebaseerd zijn op wat de Bijbel ons aanreikt. Wij geven vanuit christelijk normen en waarden onderwijs waarbij het doorgeven van Gods liefde centraal staat. Middels een doorgaande lijn, gericht op maximale ontplooiing van ieder kind naar hoofd (cognitief), hart (sociaal emotioneel) en handen (creatief). Vanuit deze visie is ieder kind welkom op de locatie Coligny.



Visie op lesgeven

Wij zien het lesgeven als de kern van ons werk.

We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor ieder kind, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- Onderwijs op maat geven: differentiëren
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken

In een ideale situatie zijn leerlingen gemotiveerd omdat ze geïnteresseerd zijn in het onderwerp van de les. Daarom spant de school zich in om kinderen te motiveren voor het leren. De rol van de leerkracht vinden wij daarin belangrijk. Kinderen het gevoel geven dat ze belangrijk zijn en mede-eigenaar zijn van hun leerproces. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet. Daarin bedienen we zowel de kinderen die het allemaal wat moeilijker vinden, als de kinderen die (veel) meer aan kunnen.

Visie 21st Century Skills

Op **Het Noorderlicht** willen wij leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen laten vervagen. Het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren zal een steeds centralere rol gaan spelen in onze samenleving. Op onze school besteden we daarom gericht aandacht aan de 21st century skills.



Hoe leren we op school

Algemeen

Uiteraard verwacht u van ons dat uw kind op onze school leert. We maken daarbij gebruik van methoden, boeken, digitaal aanbod en ander materiaal wat het onderwijs richting geeft. Vanzelfsprekend houden we bij ons onderwijs rekening met de actualiteit, maar de leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de (moderne) methoden die we gebruiken. Regelmatig vernieuwen we onze methoden. De overheid heeft voor alle leer- en vormingsgebieden kerndoelen geformuleerd. Deze kerndoelen geven aan wat de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode dienen te beheersen. Deze kerndoelen zijn te vinden op www.rijksoverheid.nl (>onderwerpen>Onderwijs>Basisonderwijs). De minimumleerstof die in de door de school gebruikte methoden aangeboden wordt, is toereikend om de doelen te behalen.

Er is een verschil in aanpak tussen de kleutergroepen (groep 1 en 2) en de groepen 3 t/m 8. Dit is onder meer te zien aan de manier waarop de klassen zijn ingericht en de manier waarop er gewerkt wordt.

Kanjertraining

Op school wordt Kanjertraining gegeven. Bij de Kanjertraining gaat het om twee dingen. Ten eerste dat je leert herkennen welk gedrag er is en dat kinderen leren dat je je op verschillende manieren kunt gedragen. Iedere vorm van gedrag lokt een reactie uit. We proberen kinderen hiervan bewust te maken en hen verschillende manieren van reageren aan te bieden. Daarnaast gaat het ook om een stuk groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal vervelend gedrag een stuk minder voorkomen. Het doel van de Kanjertraining is niet om van alle kinderen hele brave kinderen te maken, maar wel om ze te leren op een goede manier voor zichzelf op te komen en aan te geven wat ze wel en niet prettig vinden. De training heeft dus alles te maken met de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Binnen de Kanjertraining gaat het om vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect. Ook de leerkrachten zijn getraind in deze wijze van werken, zodat er op alle scholen hetzelfde beleid kan worden gevoerd.



Bij de Kanjertraining staan we op het standpunt dat de opvoeders (ouders/leerkrachten) de spelregels bepalen, grenzen stellen en bewaken. Binnen de regels kan veel, maar de regels/grenzen bepalen het speelveld. We oefenen dit met kinderen door steeds duidelijk te maken waarom we regels stellen. Maar ook vinden we dat kinderen gewoon moeten leren dat er regels zijn en dat je je aan die regels moet houden.

De volgende afspraken spelen een hele grote rol:

- Wij vertrouwen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig
- Wij helpen elkaar

Teach

Het team locatie Rutgerschool heeft in schooljaar 2018-2019 de scholing 'Teach Like a Champion' gevolgd. Daarbij is geoefend met een aantal concrete technieken om leerlingen te laten excelleren.

Het gaat bij deze technieken niet alleen om het verbeteren van de prestaties van de kinderen, maar ook om het versterken van de groepscultuur.

Binnen de school zijn er afspraken gemaakt over de 'Teach' technieken die elke leerkracht binnen zijn klas gebruikt. Dit zorgt voor een doorlopende didactische lijn van groep 1-8.

Het team op de locatie Coligny heeft zich de afgelopen jaren bekwaamd in het werken volgens het EDI model, hierin worden veel elementen uit 'Teach' ook toegepast



Doordacht Directe Expliciete Instructie (DPL en EDI)

DPL staat voor Doordacht Passend Lesmodel en EDI voor Expliciete Directe Instructie, samengevoegd Doordacht Directe Expliciete Instructie. Als team hebben wij hier samen een studiedag over gehad om beide modellen in elkaar te vlechten.

Wij zijn ervan overtuigd dat sterke leerkrachtvaardigheden, een goed klassenmanagement en een werkend lesmodel het verschil maken. Vandaar dat de school heeft gewerkt aan afspraken en opfrissen van het directe instructiemodel. In het verleden heeft de school veel afspraken gemaakt. Daarin gaat het ons vooral om de zelfstandigheid van de leerlingen. Kinderen ontwikkelen zich in hun eigen tempo. De één is snel, de ander langzaam, de derde wil graag uitleg op verschillende manieren en de vierde heeft aan een half woord genoeg. Wij streven naar bevordering van zelfstandig denken en werken.

Het verschil in ontwikkelingstempo en ondersteuningsbehoefte vraagt om een aanpak die individueel maatwerk mogelijk maakt. Zelfstandig werken is een voorwaarde om instructie aan individuele kinderen of een groepje te kunnen geven. Door heldere afspraken en een goed klassenmanagement kunnen kinderen zelfstandig werken en omgaan met uitgestelde aandacht.

Een les is als volgt opgebouwd:

Lesdoel: Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven.



- Activeren van voorkennis. De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar daarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben.
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Belang van de les.
- Begeleide inoefening. De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.
- Lesafsluiting. De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.
- Zelfstandige verwerking.
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.

De leerkracht zet de volgende technieken in:

- Controleren van begrip: de leerkracht monitort telkens of alle leerlingen begrijpen wat is uitgelegd. Niet na de les of tijdens de toets, maar tijdens de les. Stapstenen voor het controleren van begrip:
- Eerst instructie geven.
- Dan pas vragen stellen. Specifieke vragen over wat zojuist is onderwezen.
- Denktijd bieden.
- Willekeurig beurten geven. Geef tenminste drie leerlingen een beurt. Gebruik een beurtenbakje, o.i.d.
- Luisteren.
- Feedback geven. Herhaal een goed antwoord, vul aan als het gedeeltelijk goed is. Leg klassikaal opnieuw uit als het antwoord niet goed is.
- Uitleggen: lesgeven door te vertellen.
- Voordoen: lesgeven door gebruik te maken van voorwerpen.
- Hardop denken: lesgeven door hardop te denken en de leerlingen zodoende te laten zien hoe een expert de opdracht aanpakt. Dit heet ook wel 'modellen'.



Groepen 1 en 2

In de groepen 1 en 2 (kleutergroepen) wordt aan de kinderen een totaalpakket aangeboden, er wordt projectmatig gewerkt. De methoden zijn niet het uitgangspunt, maar de leerkracht kiest een onderwerp dat aansluit op de belevingswereld van de kinderen. Rondom het gekozen thema (bijv. Sinterklaasfeest, de winkel, enz.) worden verhalen verteld, liedjes aangeleerd en werklessen gegeven, waarbij allerlei technieken (bijv. knippen, verven, stempelen, vouwen) en begrippen (meer, groter, even lang, enz.) aan de orde komen. Over het algemeen wordt er zes weken rond zo'n thema gewerkt. Er is regelmatig overleg tussen de leerkrachten over thema's en uitwerkingen.



De dag begint in de kring of met een inloopactiviteit. De kring neemt een belangrijke plaats in bij de activiteiten in de kleutergroepen. Hier begint de schooldag en de leerlingen keren er steeds naar terug. De kringactiviteiten geven houvast aan de gebeurtenissen in de groep en aan het ritme van de dag. Ook de indeling van de ochtend en de middag en bijzondere gebeurtenissen worden er besproken en/of gevierd.

Om de zelfstandigheid van de leerlingen te bevorderen wordt in groep 1 en 2 het planbord gebruikt. Met behulp van het planbord wordt een indeling van de hoeken en activiteiten gemaakt. Daarbij komen motorische, cognitieve en sociale vaardigheden wisselend aan de orde.

De klas is ingedeeld in hoeken zoals bouwhoek, verfloek, constructiehoek enz. Met de kinderen wordt afgesproken in welke hoek zij vandaag gaan werken. Zij mogen daarbij kiezen, maar de juf stuurt bij als een kind steeds dezelfde hoek kiest. Het doel van "spelen" met ontwikkelingsmaterialen is de ontwikkelingsprocessen van de jonge kinderen zo optimaal mogelijk te beïnvloeden. Onderlinge hulp tussen de kinderen wordt gestimuleerd.

Iedere week krijgt elk kind een aantal taken, die het aan het eind van de week af moet hebben. Hierbij wordt rekening gehouden met de verschillende niveaus van de kinderen. Het kan zijn dat een leerling op bepaalde ontwikkelingsgebieden zich gemiddeld ontwikkelt. Daarnaast is het heel goed mogelijk dat een leerling met spraak-/ taalproblemen op talige ontwikkelingsgebieden zich minder snel ontwikkelt dan leeftijdsgenootjes. De leerkracht weet dan op welk ontwikkelingsgebied nog extra aandacht en oefening nodig is en op welke ontwikkelingsgebieden de leerlingen zich goed ontwikkelen.

Tal van activiteiten zijn gericht op het gebied van voorbereidend lezen, schrijven en rekenen en bijna altijd zijn zij verweven met elkaar. Bij het tekenen van de golven van de zee is de leerling tevens bezig met voorbereidend schrijven en als een kind zijn naam schrijft en in een andere naam zijn letters herkent, is dit voorbereidend lezen. Een kind, dat in de poppenhoek de tafel dekt voor de andere kinderen is bezig met voorbereidend rekenen, maar breidt mogelijk ook zijn woordenschat uit.

Bij het voorbereidend rekenen wordt vooral aandacht besteed aan de voorbereidende rekenactiviteiten als leren tellen, de basisbegrippen (meer en minder, veel/weinig enz.), de getallenlijn, de ruimtelijke oriëntatie en tijdbesef.

Er is een gymzaal waar de kleuters regelmatig bewegen en spelen. Bij mooi weer spelen zij ook vaak buiten onder toezicht van de leerkracht. Het dragen van gym schoenen en eenvoudige gymkleding (een kort broekje, T-shirt of gypakje) is tijdens de gymlessen verplicht. Het is belangrijk dat het kind in het kader van zelfredzaamheid deze kleding en schoenen zelf aan kan trekken.

Behalve op de vaste gymdagen wordt er ook nog weleens onverwacht in het speellokaal gespeeld, b.v. als het weer te slecht is om buiten te spelen. De schoenen en de gymkleding moeten daarom op school blijven en makkelijk op te bergen zijn. Hiervoor zijn gewone stoffen tasjes het handigst. Deze kunnen aan de kapstok opgehangen worden en zijn snel herkenbaar voor uw kind.

Groepen 3 en 4

In deze groepen wordt voortgebouwd op de vaardigheden en kennis die de kinderen in de kleutergroepen hebben ontwikkeld en opgedaan. Echter, in deze groepen staan de leerstofmethoden meestal centraal.

In groep 3 wordt veel aandacht gegeven aan het leren lezen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'. De lessen verlopen meer met de hele groep tegelijk. Dit geldt vooral voor de instructies. Er wordt wel gedifferentieerd, want het ene kind snapt iets nu eenmaal eerder dan het andere kind. De school stimuleert het lezen via veel leesmomenten door de hele school en vraagt ook aan ouders om hun kind thuis veel te laten lezen.

Ook is er veel aandacht voor de creatieve en muzische vakken. Natuurlijk wordt er ook gerekend en worden er schrijfopdrachten gegeven. Lezen/schrijven en taal vormen een geheel.

Vanaf groep 4 begint de taalmethode 'Taal Actief'. Ook wordt verder gewerkt aan het schrijfonderwijs, lees- en natuuronderwijs. In de voorgaande groepen zijn deze vakken voorbereid. Elke methode heeft een eigen controlesysteem d.m.v. methode afhankelijke toetsen. Tafels worden aangeleerd en er wordt veel gelezen.

Om kinderen te enthousiasmeren voor lezen, onderneemt de school diverse (lees)activiteiten. Hierbij valt te denken aan voorlezen door de leerkracht, brengen van groepsbezoeken aan de bibliotheek, deelname aan de landelijke Voorleeswedstrijd en aandacht besteden aan de jaarlijkse Kinderboekenweek.



Engels wordt gegeven in alle groepen.

Differentiatie gebeurt op drie niveaus, zodat er tegemoet gekomen kan worden aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Want uiteindelijk moet iedere leerling een brede basis hebben om verder te leren: van vmbo tot vwo.

Groepen 5 en 6

In deze groepen wordt voortgebouwd op wat er in de voorgaande groep is geleerd. Er is sprake van uitbreiding en verdieping. Nieuwe vakken zijn: aardrijkskunde, topografie en vaderlandse geschiedenis. Uw kind heeft af en toe huiswerk.

Vanaf groep 4 vindt er een scheiding in het leesonderwijs plaats. Voor het voortgezet technisch lezen wordt er gewerkt met de methode 'Estafette'. Deze methode houdt rekening met de individuele onderwijsbehoefte van het kind door de leerstof aan te bieden op drie differentiatieniveaus. 'Nieuwsbegrip' of 'Beter bijleren' wordt ingezet voor begrijpend lezen. Lezen vormt het 'hart' van het onderwijs.

Vanaf de groepen 5 gebruiken we op locatie Coligny voor de verwerking van de lesstof uit de rekenmethode 'Snappet'. Deze methode staat voor oriëntatie, begripsvorming, uitgebreid oefenen en goed automatiseren.

Groepen 7 en 8



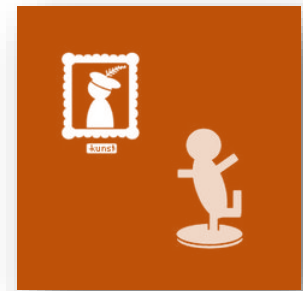
De kinderen leren om te gaan met PowerPoint en presenteren hun werk aan de klas. In groep 7 doen de kinderen verkeersexamen. Van de kinderen wordt steeds meer zelfstandigheid gevraagd, aandacht gegeven aan bijvoorbeeld het invullen van de agenda enz.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangt u via de leerkracht meer informatie over wat er in het schooljaar aan de orde komt.

Vakken staan niet op zichzelf, maar er worden ook onderwerpen uit de verschillende vakken aan elkaar en aan actuele gebeurtenissen gekoppeld. Het onderwijs wordt daardoor meer samenhangend en betekenisvoller voor de leerlingen. Locatie Coligny werkt daarom met de geïntegreerde methode "Blink".

De leerlingen van de bovenbouw nemen ook deel aan het Erfgoedprogramma

Natuurlijk is dit een heel summiere opsomming. Er gebeurt veel meer in elke klas. Naast de lesstof uit de methode maken de leerlingen ook opdrachten uit de verrijkingsmethodes en worden er uitdagende reken- en denkspellen ingezet. Door de schoolbrede deelname aan de programma's "KijkKunst" en "Museum en School" worden de leerlingen in de gelegenheid gesteld naar schilderijen en beelden te kijken, naar muziek te luisteren, te genieten van taal en beweging en verschillende musea te bezoeken, afhankelijk van het jaarprogramma.



De organisatie van de school: Schoolgids ABC

Om alles 'gesmeerd' te laten verlopen in een school is er een goede organisatie nodig. Een goede organisatie is voorwaarde om prettig te kunnen werken voor de kinderen en de leerkrachten. Daar zijn goede afspraken voor nodig. U kunt ze hier onder, in alfabetische volgorde, lezen.

SCHOOLGIDS ABC

A.

Afmelden bij ziekte e.d.

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Zonder een berichtje van u verwachten wij alle kinderen op school. Ook de 4-jarigen. Is uw kind ziek of kan het om een andere reden niet naar school komen, wilt u dan voor schooltijd uw kind afmelden? Dat kunt u het beste via de Parro doen. Uw berichtje komt dan automatisch bij de leerkracht terecht en in ons administratiesysteem. Als uw kind rond negen uur nog niet aanwezig is, zonder dat het is afgemeld, zoeken wij contact. Stel je voor dat er onderweg iets gebeurd is, dan wordt uw kind bij ons gemist!

Afspraak

U kunt - als u over het werk van uw kind wilt spreken - het beste van tevoren een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

Aansprakelijkheid

De ouders zijn aansprakelijk voor de door hun kinderen aangerichte schade aan eigendommen van de school en van medeleerlingen (W.A.-verzekering). Het bestuur en het personeel stellen zich niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van goederen van leerlingen. Zij stellen vanzelfsprekend wél alles in het werk om dit te voorkomen. Door het bestuur is voor alle leerlingen een *beperkte* ongevallenverzekering afgesloten. (o.a. in verband met ongevallen op het plein en tijdens excursies of schoolreisjes). Dit betekent dat er in eerste instantie bijna altijd een beroep gedaan wordt op de verzekering van de ouders/verzorgers.

AVG Algemene verordening gegevensbescherming

Wij bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen onze school is daarvoor een randvoorwaarde. Op onze school (en de andere scholen die deel uitmaken van Stichting Prohles) wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen van persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs.

Heeft een vraag of klacht over de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken? Dan kunt u altijd contact opnemen met Janmarinus Vooijs via janmarinus.vooijs@prohles.nl

B.

Bibliotheek

Onze school beschikt, in samenwerking met de bibliotheek Katwijk over dBos (de Bieb op school). Dat is een bibliotheek in de school, waar alle kinderen wekelijks boeken uit mogen zoeken uit de schoolbiebcollectie. De bibliotheek wordt gerund door een leesconsulent van



de plaatselijke openbare bibliotheek en leerkrachten die leescoördinator zijn. Een flinke groep ouders zorgt ervoor dat het uitzoeken en lenen van de boeken in iedere groep goed verloopt. Het doel is vooral dat de kinderen met veel plezier lezen! De bibliotheek is te vinden op de bovenste verdieping van de locatie Rutgers en in de hal op locatie Coligny. Alle kinderen hebben een eigen biebpasje, de groepen 7 en 8 kunnen boeken bestellen. Deze boeken worden dan op school geleverd.

Binnenkomen in de school

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Alle kinderen komen via het plein naar school.

Voor **locatie Rutgers** geldt dat om 8.20 uur de eerste bel gaat en vanaf dat moment mogen de kinderen vanaf groep 4 (na de herfstvakantie vanaf groep 3) naar binnen.

Om 8.25 uur komen de leerkrachten van de jongste groepen naar buiten en vangen daar de kinderen op. Om 8.30 uur gaat de bel en nemen zij de kinderen mee naar binnen. Voor de oudere kinderen geldt: bij die bel gaat de deur van het klaslokaal dicht en begint de les. Wie dan niet binnen is, is dus te laat...

Voor **locatie Coligny** is de ingang en uitgang voor de groepen 1,2 en 3 is aan het kleuterplein. De leerlingen van de groepen 4 t/m 8 gaan de school in en uit via de hoofdingang.

Tien minuten voor schooltijd is er pleinwacht op het grote plein. De kinderen van groep 5 t/m 8 gaan bij de eerste bel naar binnen. Op het kleine plein is geen pleinwacht. De kinderen van groep 1,2 en 3 worden door de leerkracht opgewacht op het plein.



D.

Digitaal

Sinds een paar jaar gebruiken we Chromebooks. Dat betekent dat kinderen in hun eigen lokaal gebruik van die Chromebooks kunnen maken. Er zijn allerlei programma's beschikbaar die aansluiten bij de lesmethoden. Dat kan oefenmateriaal zijn. De kinderen maken ook kennis met programma's als Word, PowerPoint en Excel.

De Chromebooks helpen de leerkrachten om kinderen stof op eigen niveau aan te bieden. Wat de ene leerling pittig vindt, kan voor de andere gesneden koek zijn.

Voor de kleuters is er een aantal iPads aangeschaft. Die zijn gebruiksvriendelijker voor jonge kinderen. Er zijn programma's die aansluiten bij wat de kinderen al kunnen en uitdagen om nog meer te leren. Op locatie Coligny wordt ook gewerkt met 'Snappet'. De leerkracht geeft de instructie met behulp van het digibord. De verwerking (opgaven) doet de leerling echter via de tablet en niet in een schrift. De leerling ziet daardoor meteen of hij/zij de opgave goed heeft gedaan. Is het fout? Dan kan de leerling de opdracht meteen verbeteren. Directe feedback: niet meer wachten tot leerkracht de antwoorden heeft nagekeken, maar direct zien of je het goed of fout doet. De leerkracht kan live meekijken hoe de opdrachten door de leerlingen worden gemaakt.

In iedere groep is een digitaal schoolbord. Dat geeft veel mogelijkheden, waar we dan ook met veel plezier gebruik van maken.

E.

Echtscheiding

Als ouders gaan scheiden, is dat meestal verdrietig. Om de kinderen zo goed mogelijk op te vangen, wil de school graag geïnformeerd worden. Het is ook belangrijk dat de informatieverstrekking door school aan de gescheiden ouders goed verloopt. Daar zijn afspraken over en u kunt hier naar vragen bij de directie.

Excursies

Elke groep gaat (als dat mogelijk is) op excursie. Deze excursies staan in het teken van een thema of seizoen, maken deel uit van één van de twee educatieve programma's of zijn gericht op de keuze van het voortgezet onderwijs. Verschillende groepen brengen tevens een bezoek aan de bibliotheek.

De data en de bestemming, met een korte beschrijving van de excursies, worden bekend gemaakt in de Parro-app.

Regelmatig wordt aan de ouders gevraagd of zij leerlingen voor zo'n excursie willen vervoeren met hun eigen auto.



F.

Feesten

Bij het naar school gaan, horen ook feesten. We vieren verjaardagen, de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Koningsdag, de vossenjacht. En als er een aanleiding is, bouwen we graag een feestje. Bovenal vinden we het heel belangrijk om met elkaar de christelijke feestdagen te vieren. Op locatie Rutgers wordt daarnaast in het speellokaal speciale vieringen georganiseerd ter gelegenheid van de Dankdag (1e woensdag van november) en de Biddag (2e woensdag van maart).

Fietsen

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Vrijwel al onze leerlingen wonen in de directe omgeving van de school. Ons schoolplein is niet erg groot. Daarom geldt de afspraak dat leerlingen lopend naar school komen, en in principe niet op de fiets. Er is een aantal kinderen, dat iets verder weg woont.

Vuistregel op locatie Rutgers is: alles wat binnen het gebied Boulevard/Kon.

Wilhelminastraat/Sluisweg/Rijnmond woont, loopt. Wie daarbuiten woont, mag op de fiets.

Stepjes zijn niet welkom op school. Ons schoolplein is vrij krap en zij nemen te veel ruimte in beslag.

Vuistregel op locatie Colligny is: alles wat binnen het gebied Rijnmond-Boulevard (tot Voorstraat)-Voorstraat tot R. van Limburgstraat-stukje Tramstraat- v/d Hoevestraat-Prins Hendrikkade (tussen v/d Hoevestraat en Rijnmond) woont, loopt. Wie daarbuiten woont, mag op de fiets.

Het fietsenrek tegenover de Colignyschool mag niet door leerlingen gebruikt worden. Deze horen bij de woningen.

Fysio

Al enkele jaren komt er een kinderfysiotherapeut op school. De school heeft contact met Paramedisch Centrum Katwijk-Rijnsburg. Diverse kinderen waren en zijn daar onder behandeling. Saskia van Olphen werkt op woensdag niet in het Zeehos gezondheidscentrum, maar op Het Noorderlicht. Dat scheelt heel wat gereis en georganiseer voor ouders en de lijntjes met school zijn kort. Er is regelmatig contact, zodat de school ook vragen kan stellen en kinderen laagdrempelig en snel geholpen kunnen worden. Uiteraard doen we dit uitsluitend in overleg met de ouders. Saskia is bereikbaar via de praktijk, 071-4074384 of via saskiavanolphen@pmckatwijk.nl. Wanneer de expertise van een fysiotherapeut gewenst is, kan op school van deze dienst gebruik gemaakt worden. De behandelovereenkomst is tussen ouders en PMC katwijk, de school faciliteert de ruimte.



G.

Gymnastiek

Eén van de doelstellingen van dit leergebied is het behouden van een actieve leefstijl. Om dit te bereiken krijgen de leerlingen “gymlessen”. Deze lessen bevatten niet alleen motorische aspecten, maar ook sociale vaardigheden. De bewegings- en spelvormen vinden plaats in aansprekende bewegingssituaties. Het gaat daarbij om balanceren, springen, klimmen, schommelen, duikelen, hardlopen en bewegen op muziek. Bij spelvormen als tikspelen, doelspelen, spelactiviteiten gaat het om mikken, jongleren en stoeispelen.

In groep 1 en 2 wordt er minstens eens per week uitgebreid gegymd en, afhankelijk van o.a. het weer, ook op andere dagen. Uw kind heeft daar een gymbroekje, shirt, gymschoenen en een bescheiden gymtas voor nodig. Een gypakje mag alleen als uw kind dat zelfstandig aan en uit kan trekken. Dat geldt ook voor de gymschoenen. Dus schoenen met elastiek of klittenband! (s.v.p. geen veterschoenen). Als uw kind nog moeite heeft met aan- en uitkleden, wilt u dat dan thuis oefenen? De gevulde gymtassen blijven altijd op school aan de kapstok hangen. Voor de vakanties gaan ze mee naar huis om te wassen.

De groepen 3 t/m 8 hebben gymlessen in de Boorsmazaal.

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Op **locatie Rutgers** worden de lessen overwegend gegeven door juf Céline van Zuijlen, die daarvoor ook is opgeleid.

Op **locatie Coligny** worden de gymlessen gegeven op dinsdag door de vakleerkracht, Ewoud Kuijt, in de Boorsmazaal.

De gymzaal is op dinsdag, donderdag en vrijdagochtend beschikbaar voor onze school. De kinderen van groep 8 mogen na de gymlessen zelfstandig naar huis of kunnen worden opgehaald bij de gymzaal.

Ouders worden aan het begin van het jaar op de hoogte gesteld wanneer hun kind gym heeft. Soms wordt er uit praktische overwegingen wel eens geschoven. Dat hoort u op tijd via de Parro.

Omwille van de hygiëne is het van belang dat de leerlingen tijdens de lessen gymkleding en gymschoenen (zonder zwarte zolen) dragen. De voorkeur voor deze kleding gaat uit naar een T-shirt met korte mouwen en een korte sportbroek. Het is niet de bedoeling dat de schoenen, naast het gebruik in de gymlessen, ook op straat gedragen worden. Sieraden kunnen beter niet naar de gymlessen meegenomen worden. Andere waardevolle spullen kunnen in bewaring gegeven worden. De school aanvaardt echter geen enkele aansprakelijkheid voor het zoekraken van waardevolle spullen.



10-minuten Gesprekken

Deze vinden driemaal per jaar plaats. In het eerste gesprek vertelt u als ouder/verzorger over het kind. De andere gespreksmomenten kunt u met de desbetreffende leerkracht(en) - aan de hand van het rapport of de toetsgegevens uit het Cito leerlingvolgsysteem - over de vorderingen van uw kind te praten. Het eerste en derde gesprek is facultatief en kan plaatsvinden op verzoek van de leerkracht en/of ouders. De leerlingen krijgen het derde rapport in de laatste schoolweek zelf mee naar huis.

De leerkrachten zullen via Parro gespreksmomenten inplannen. U als ouder kan zich op de door u gewenste tijd inschrijven. De gesprekken vinden verspreid over twee weken plaats.

Gesprek met de leerkracht

Er is diverse malen gelegenheid voor gepland overleg. Natuurlijk kunt u ook op andere momenten de leerkracht spreken. Graag maken wij daarvoor een afspraak met u. Het kan ook voorkomen dat een gesprek op een praatavond net even te kort is. In zo'n geval kunt u bij de leerkracht dubbele gesprekstijd of een extra gesprek aanvragen. Een dergelijk gesprek vindt in principe op school plaats. Het kan natuurlijk ook zijn dat de leerkracht zelf met de ouders contact opneemt, bv. in geval van leerachterstand en/of gedragsproblemen.

H.

Handvaardigheid

Vanaf groep 3 wordt er handvaardigheid gegeven.

Hoofdluiscontrole

In de eerste week na een schoolvakantie komt op school het 'kriebelteam' in actie. Er gaat dan een lieve groep ouders aan de slag om de leerlingen te controleren op hoofdluis. Zodra er wat wordt gevonden, wordt dit door de coördinator discreet gemeld aan de directeur. Die neemt contact op met de desbetreffende ouders, zodat zij maatregelen kunnen nemen. Ook worden de ouders van de groep ingelicht, zonder dat daarbij een naam genoemd wordt. De vangst is, zelfs met nauwkeurig speurwerk, gelukkig minimaal. Indien ouders zelf hoofdluis bij een leerling aantreffen, dan verzoekt de school hen dit zo snel mogelijk aan de desbetreffende leerkracht door te geven.

Honden

Verschillende ouders zijn de trotse bezitter van een hond. Helaas mag uw hond niet mee naar school. Honden mogen niet op het schoolplein, in de school of bij de ingang van de school aan het hek gezet worden. Sommige kinderen zijn bang, ook voor hele lieve honden. Er zijn ook kinderen allergisch en dan is het niet prettig als ze via school toch met huisdieren geconfronteerd worden. Wij verzoeken u dringend hieraan mee te werken en uw hond thuis te laten.

Huiswerk

In de hogere groepen krijgen kinderen huiswerk mee. Bijvoorbeeld leerstof om te oefenen voor een toets, ter voorbereiding op de nog te geven lessen en we proberen de kinderen huiswerkdiscipline aan te leren. Wij rekenen erop dat de ouders toezien op het maken en leren van huiswerk. Samenwerking tussen school en huis is hierin heel belangrijk.

I.

Inschrijven en uitschrijven

Het kiezen van een basisschool voor uw kind is een belangrijk moment. Daar wilt u terecht de nodige zorg aan besteden. Wij zijn ons daar goed van bewust. Bij een eerste kind gaan hier een informatief gesprek en een rondleiding door de school aan vooraf. Daarom worden ouders, die hun kind mogelijk op onze school willen aanmelden, uitgenodigd op school om eerst met elkaar kennis te maken. De directeur maakt met u een afspraak. Er wordt dan het een en ander over de school verteld, de school wordt bekeken en alle vragen kunnen gesteld worden. Tijdens dit gesprek kan het kind meteen worden ingeschreven. Ook kan het inschrijfformulier worden meegegeven en kunnen ouders dit thuis invullen en inleveren op school. Zodra deze inschrijving door de administratie is verwerkt, is uw kind op de lijst. U hoeft dan verder niets meer te doen.

Wanneer de datum dan in zicht komt dat uw kind naar school kan komen (bij 3-jarigen een paar weken voor hun 4e verjaardag), neemt de desbetreffende leerkracht contact met u op. Er wordt dan een afspraak gemaakt om een paar keer te komen kijken/wennen in de klas. Leerlingen zijn vanaf de dag dat ze vier jaar worden welkom op school.

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op school komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, bepaalt de school het niveau van de leerling.

Als een leerling voortijdig van school gaat, wordt er eerst contact opgenomen met de directeur. Er zal dan contact zijn met de nieuwe school om alles zo goed mogelijk af te stemmen. De administratie voert de uitschrijving uit en dit wordt ook doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. De ontvangende school ontvangt een uitschrijfbewijs en zij sturen een inschrijfbewijs naar ons. We gaan ervanuit dat de kinderen zindelijk zijn als ze naar school komen.

J.

Judo

Tussen de herfstvakantie en de kerstvakantie krijgen alle kinderen uit de groepen 3 t/m 8 op de **locatie Rutgers** een aantal judolessen. Kinderen stoeien graag en veel kinderen vinden het fijn om fysiek met elkaar bezig te zijn. Met name juffen begrenzen dat 'voor het huilen wordt'. In de lessen leren kinderen zelf de grenzen met als motto 'stoeien mag, maar ho is echt stop'. Dit sluit uitstekend aan bij de Kanjerlessen.

K.

Kinderboekenweek

De Kinderboekenweek is een jaarlijks terugkerende gebeurtenis. Gedurende tien dagen wordt er in de groepen extra veel aandacht besteed aan lezen en boeken en vinden er in de school allerlei activiteiten rondom het thema plaats. Dit jaar is het thema: "Gi, ga, Groen!"

Klassendienst

In veel groepen hebben de kinderen bij toerbeurt klassendienst. Stofzuigen of vegen, potloden slijpen, schriften opruimen, computers uitzetten, het zijn allemaal klusjes die ertoe bijdragen dat het gezellig in de klas blijft. We laten de kinderen zo ook medeverantwoordelijk zijn voor hun omgeving. In die week zullen ze dus iets later uit school komen.

Kerstviering

In de laatste schoolweek voor de kerstvakantie wordt het Kerstfeest gevierd. De viering vindt afwisselend plaats in de kerk of op school met de groepen. Dit jaar wordt er een kerstwandeling georganiseerd en vieren we het Kerstfeest in de groepen.

Koningsdag

De viering van Koningsdag is afhankelijk van de datum van de meivakantie. Als het feest op school gevierd wordt, coördineert de betreffende commissie de festiviteiten. De bovenbouwgroepen nemen deel aan de Koningspelen die door Come4Sport worden georganiseerd op de Krom in Katwijk.

L.

Leerlingenraad

Op school hebben we een leerlingenraad. De groepen 5 t/m 8 houden democratische verkiezingen en vaardigen elk 2 leerlingen af die samen met de directeur en een leerkracht een keer of wat per jaar allerlei schoolzaken bespreken. Kinderen denken vaak heel praktisch en hun mening telt zeker.

Logopedie

De logopedie (spraakles) op school wordt verzorgd door Maria Kuijt op de locatie Coligny en door Doreen Verhaar op de locatie Rutgers. In de eerste helft van het schooljaar worden alle 5-jarigen na toestemming van de ouders onderzocht op stemgebruik, spraak-, taal- en luisterfunctie. De ouders krijgen bericht wanneer het onderzoek zal plaatsvinden. Na het onderzoek worden de bevindingen schriftelijk doorgegeven. Als blijkt dat een kind voor behandeling in aanmerking komt, wordt bekeken of dit op school kan plaatsvinden of dat een particuliere logopedist moet worden gezocht. Natuurlijk kunnen leerkrachten kinderen aanmelden voor nader onderzoek. De logopediste komt één keer in de twee weken op school. Maria is telefonisch bereikbaar van 06-57240762



M.

Mobieltjes

Het is niet toegestaan dat kinderen op school en/of bij activiteiten die tijdens de schooltijden plaatsvinden mobieltjes/smartphones gebruiken. Deze staan dus uitgeschakeld. Voor bijzondere dingen is de schooltelefoon beschikbaar. Voor legitieme uitzonderingen wordt met de leerkracht overlegd.

Middagpauze

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

De middagpauze op locatie Rutgers is van 12.00 uur tot 12.45 uur. Kinderen kunnen dan thuis eten. Verreweg de meeste kinderen blijven op school. Er wordt dan met de leerkracht in het klaslokaal gegeten.

Op **locatie Rutgers** spelen de groepen 1 t/ 4 op het plein bij school, de groepen 5 t/m 8 gaan naar het Zandgat. Met de leerkrachten als achterwacht, wordt het toezicht verzorgd door ouders. Daar staat een kleine vrijwilligersvergoeding tegenover. Bij slecht weer, wat gelukkig zelden voorkomt, worden de kinderen met hulp van deze ouders binnen opgevangen.

Twee keer per jaar vragen we de ouders om een keuze te maken: mijn kind eet op school, mijn kind komt naar huis. Op school eten kost wel iets: € 25 per kind per half jaar voor de onderbouw, voor de bovenbouw is dat € 30.

U kunt meedoen met de pleinwacht en informatie opvragen via Mevr. Van Duijn (fam.duijn@outlook.com)

Op **locatie Coligny** is de middagpauze tussen 11.45 uur en 13.15. Het gaat om 4 dagen per week (woensdag niet). De meeste kinderen lunchen op school met de leerkracht en spelen buiten onder toezicht van een medewerker van KOK kinderopvang.

De prijs hiervan bedraagt € 112,- per jaar. Het bedrag wordt aan het begin van het schooljaar door Kok gefactureerd. Het betreft een vaste prijs, incidentele TSO is niet mogelijk. Ouders/verzorgers dienen zelf de leerling(en) aan te melden bij KOK.



N.

Nieuwsbrief

Eens per maand verschijnt de nieuwsbrief aan alle ouders en verzorgers. Daarin wordt het nieuws van de school weergegeven. De nieuwsbrief wordt digitaal verstuurd. Soms verandert een e-mailadres. Wilt u dat aan ons doorgeven, anders mist u onze post. Wanneer u de nieuwsbrief toch mist, stuur dan even een mailtje.

Naschoolse opvang

De naschoolse opvang is geregeld in samenwerking met KOK.

- BSO De Zonnewijzer, op de locatie Coligny (voor de maandag, dinsdag en donderdag) 06-12516835
 - BSO De Quickers (Woensdag) 06-44386033
 - BSO De Kleine Horizon (vrijdag) 06-15432293
- Klantenservice 071-4097535. www.kokkinderopvang.nl

O.

Ondersteunende werkzaamheden door ouders / ouderhulp

Op elke basisschool is hulp van buitenaf zeer gewenst. De moedergroep op locatie Rutgers doet voor onze school eigenlijk onmisbaar werk, net als een groep ouders die regelmatig bij elkaar komt om klussen op te knappen.

Er zijn regelmatig activiteiten waarbij de hulp van ouders erg gewenst is. De groepsleerkracht(en), de klassenouder of de ouderraad kunnen ouders daarvoor benaderen via Parro. (bv. voor het werken met de computer, begeleiding van excursies e.d.)

Verder zijn er overblijfmoeders, klassenouders, een groep moeders die zich bezighoudt met de luizencontrole, het rijden naar excursielocaties, het helpen met sportdagen, feesten, schoolreizen, bibliotheekouders en allerlei andere activiteiten.

Overigens wordt van iedereen die in de school 'meedoet' (overblijfouders, helpers met Koningsdag, schoolreisjes enz.) verwacht, dat ze zich houden aan de regels van discretie: over datgene wat je ziet of hoort van de leerlingen van de school kun je niet praten buiten de school.

Ouderraad op locatie Coligny

De ouderraad helpt bij de organisatie van verschillende activiteiten en feestelijkheden binnen de school. Daarnaast organiseer de raad ook zelf bepaalde activiteiten en probeert ze de ouders daarbij zoveel mogelijk te activeren. Afhankelijk van de activiteit ontvangen de ouders bericht van de raad en/of de school. De ouderraadsleden worden gekozen uit en door de ouders.

Leden ouderraad:

Tineke Rotteveel (voorzitter) te bereiken via tel: 071-4078700
Marlous van Duijn (penningmeester) te bereiken via tel: 071-4017602
Carmen Kraaijenoord
Alexandra Ravensbergen
Yolanda Soeverijn

Ouderbijdrage

Elke vereniging vraagt aan de leden contributie. Een school is geen vereniging, dus er wordt geen contributie betaald. Toch is er wel sprake van een ouderbijdrage.

Er zijn kosten waar we geen rijksvergoeding voor krijgen, zoals de vieringen en feesten, extra speelmateriaal, excursies en afscheidsavonden. Alle kinderen profiteren hiervan. We vragen daarom aan alle ouders bij te dragen aan het ouderfonds. Hoewel deze bijdrage vrijwillig is, nemen we aan dat alle ouders het belang van dit ouderfonds inzien en eraan zullen meedoen.

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Voor locatie Rutgers:

Voor één kind: € 25 per jaar

Voor twee kinderen: € 35 per jaar

Voor drie of meer kinderen: € 45 per jaar.

Ons bankrekeningnummer voor de ouderbijdrage: NL46RABO
03318.85.891 t.n.v. Ds. R.P.A. Rutgerschool.

Voor locatie Coligny:

Deze wordt geïnd door de ouderraad, die in overleg met MR, directie en team bepaalt waaraan de gelden worden besteed. Met de ouderbijdrage worden allerlei zaken bekostigd. Het gaat daarbij om activiteiten rond het Sinterklaasfeest, Kerst, Koningsdag en de afsluiting van het schooljaar. De bijdrage heeft een vrijwillig karakter; de hoogte bedraagt **€ 20** per leerling. Het rekeningnummer van de Ouderraad is: NL76RABO0331898543

Namens het personeel treedt als contactpersonen binnen de OR op: Manon Foen-a-Foe



Voor wat betreft de verantwoording van bovengenoemde gelden wordt er jaarlijks een begroting en eindafrekening opgesteld. De MR wordt daarvan in kennis gesteld.

Oud papier

In de schuur op het schoolplein locatie Rutgers en in het fietsenhok locatie Colignyschool staat een container waarin we oud papier sparen. Elke donderdag wordt deze geleegd. Dit brengt (een beetje) extra geld in het laatje van de school en wordt besteed aan zaken, die het voor de leerlingen op school net even leuker en gezelliger maken. U kunt uw papier dagelijks kwijt. Wilt u het papier zoveel mogelijk in de container deponeren en niet bij de voordeur? Hartelijk dank.

Ondersteuning projecten wereldwijd

De school is geen vaste donateur van projecten, maar incidenteel worden er acties voor doelen gehouden. Meestal is zo'n actie het gevolg van een actuele gebeurtenis elders in de wereld.

P.



Parro

Op school gebruiken we Parro. Dat is de communicatie-app waarmee gemakkelijk contact tussen school en ouders kan zijn. Er worden maar weinig papieren briefjes meer mee gegeven. Dat scheelt veel papier en er raakt niks meer kwijt onderweg. Parro is bedoeld voor de serieuze dingen, zoals uitnodigingen en mededelingen of individueel contact tussen een ouder en de leerkracht. Maar je kan er ook gemakkelijk roosters mee invullen voor bijvoorbeeld spreekavonden. Er kunnen ook leuke dingen op gedeeld worden, zoals een fotootje die de leerkracht gemaakt. Alles is AVG-proof!

Alle gezinnen maken inmiddels gebruik van Parro. Parro is een applicatie voor op uw telefoon, waar u een koppelcode van krijgt. Nieuwe ouders krijgen vanzelf een uitnodiging om de app te installeren.

Peuterspeelzaal

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Elke ochtend en op de donderdagmiddag is er een groep peuters bij PSZ De Zeester op locatie Rutgers. Vaak zitten er broertjes of zusjes tussen van kinderen die al op school zitten. Zo wennen de kinderen al een beetje. Daar waar het kan laten we peuters meedoen en soms mogen wij met De Zeester meedoen. Wanneer u uw kindje voor de peuterspeelzaal wilt inschrijven, gaat het via KOK. U kunt telefonisch contact zoeken (071-4088994) of even op de website kijken (www.kokkinderopvang.nl).

Op locatie Coligny bieden we opvang voor peuters bij peuteropvang 't Zonnehoekje. Wanneer u uw kind voor de peuterspeelzaal wilt inschrijven, gaat het via KOK kinderopvang.

U kunt telefonisch contact zoeken (06-12516835) of op de website van KOK kinderopvang kijken.

Paasviering

Op Witte Donderdag wordt in de groepen de Paasviering gehouden. De commissie en ouderraad zijn betrokken bij de invulling hiervan.

R.

Rapporten

In de rapporten staan de vorderingen van de kinderen nauwkeurig beschreven. Alle kinderen krijgen een rapport in februari en juli. Op de spreekavond in november worden in de meeste gevallen de ouders van groep 1 nog niet uitgenodigd voor een gesprek. Als er aanleiding is vanuit de school om dat wel te doen, hoort u het uiteraard. Wanneer u de leerkracht wilt spreken, kunt u het gerust vragen.

S.

Schoolgids

Elk jaar verschijnt er een nieuwe digitale schoolgids. Dit jaar is de schoolgids van de locatie Rutgers en locatie Coligny samengevoegd in de schoolgids voor Het Noorderlicht. In de schoolgids staat belangrijke informatie over de school. U kunt de website digitaal vinden op onze website.

Schoolplein en pauzes

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

Het schoolplein op **locatie Rutgers** heeft een beperkte grootte. Daarom vinden wij het belangrijk om de pauzes te scheiden. Er is een buitenspeelrooster beschikbaar. Er spelen nooit meer dan 3 groepen tegelijk buiten.

Voor de grote pauze van 12.15 uur tot 12.45 uur spelen de groepen 1 t/m 4 op het schoolplein en de groepen 5 t/m 8 bij het Zandgat. Buiten deze pauzes om spelen de kleuters zoveel mogelijk op het plein.

Op **locatie Coligny** gebruiken we het grote en kleine plein voor het buitenspelen en de voetbalkooi. Er is een buitenspeelrooster beschikbaar.

Voor beide locaties en alle pauzes is er vanzelfsprekend toezicht.

Schoolplein en buiten schooltijd

Hieronder kunt u lezen hoe het op de beide locaties is georganiseerd.

In onze buurt is niet zoveel ruimte waar kinderen lekker kunnen spelen. Daarom doen we ook niet moeilijk als er na schooltijd nog kinderen op het schoolplein zijn. Er is wel een maar... We zijn zuinig op onze spullen en daarom gelden de volgende regels:

Voor locatie Rutgers geldt dat na schooltijd er op het plein gespeeld mag worden zolang het hek open is. Wanneer de laatste leerkracht vertrekt, gaat het hek op slot. Dat betekent dat het niet is toegestaan om op het plein te spelen.

Op locatie Coligny is de voetbalkooi na schooltijd de hele week beschikbaar voor kinderen om in te spelen. Na zonsondergang wordt het hek gesloten.

We stellen het zeer op prijs als aangerichte schade bij de directie gemeld wordt. Dan kan er naar een oplossing gezocht worden.

Er zijn inmiddels concrete plannen om het plein op de Rutgers te vergroenen en te verduurzamen, zodat kinderen er nog veel beter kunnen spelen. We zullen u van de ontwikkelingen op de hoogte houden.

Schoolreis

Elke jaar gaan alle groepen een keer op schoolreis. Dat is altijd een hele leuke, feestelijke en voor sommige kinderen (en ouders...) een spannende dag. Ouders en leerkrachten zorgen voor een goede begeleiding.

De reisbestemming is nog niet bekend. De kleuters hebben hun eigen reisje en de kinderen uit groep 3 t/m 7 trekken er ook met elkaar op uit.

Het reisdoel en de daaraan verbonden kosten worden zo tijdig mogelijk bekend gemaakt. U dient het verschuldigde bedrag in een keer over te maken naar het daarvoor bestemde rekeningnummer.



Schoolkamp

De leerlingen van groep 8 gaan aan het eind van het schooljaar drie dagen op schoolkamp. De ouders/verzorgers van de leerlingen ontvangen enkele weken voor het kamp een brief met hierin de benodigde informatie.

Slecht weer

Laat bij minder goede weersomstandigheden uw kind niet te vroeg naar school gaan. De schooldeur wordt niet eerder geopend, dus het is handiger om dan iets later te vertrekken.

Speelgoed meenemen kleuters

Soms mogen de kinderen in groep 1 en 2 hun eigen speelgoed meenemen. Zij kunnen op deze dag hun (nieuwe) speelgoed laten zien en er samen met de andere leerlingen mee spelen. Geef alstublieft niets kwetsbaars of kostbaars mee. Dat scheelt tranen. Het is niet de bedoeling dat er make-up, fietsen, skeelers, vechtspeelgoed en tablets of laptops meegenomen worden.

De leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor schade aan het meegebrachte speelgoed.

Spreekuren

In het schooljaar zijn er diverse momenten waarop u in gesprek kunt met de leerkracht(en) van uw kind. We vinden het belangrijk om daar regelmatig tijd voor in te ruimen. Ouders en school willen samen het allerbeste voor de kinderen. Dan is goed en regelmatig contact een voorwaarde. De gesprekken zijn niet alleen bedoeld om u te informeren, maar ook om als school geïnformeerd te worden.



We willen hier ook de kinderen een rol in geven. Het gaat immers over hen. Daarom zullen de leerkrachten af en toe met ieder kind een individueel gesprekje voeren. We willen graag weten wat uw kind zelf denkt wat belangrijk is om het fijn op school te hebben en wat nodig is om tot goede resultaten te komen.

Sportactiviteiten

Er wordt elk jaar gekeken welke sport- en spelmomenten er ingepland kunnen worden. De sportdag wordt met beide locaties georganiseerd. Daarnaast doet onze school mee aan het voetbaltoernooi en andere wedstrijden.

Ook kunnen de leerlingen van groep 3 t/m 8 deelnemen aan de door Come4Sports georganiseerde sport- en spelactiviteiten op het schoolplein (zie de kalender die ophangt in school).



In een aantal vakanties worden er door de schoolsport-commissie van de gemeente Katwijk toernooien/wedstrijden georganiseerd. Op locatie Coligny is de coördinatie hiervan in handen van een van de ouderraadsleden. De leerlingen van de groepen 6 t/m 8 ontvangen een uitnodiging om mee te doen aan *kennismakingscursussen*. Zij kunnen zich hiervoor opgeven bij de afdeling Jeugd -en Sportzaken van de gemeente Katwijk. Via school krijgen ze hierover informatie

Sinterklaas

Ieder jaar brengt Sinterklaas op of in de buurt van 5 december een bezoek aan de school. En daar horen uiteraard cadeautjes bij. Het feest wordt bekostigd vanuit de ouderbijdrage. In de groepen 5 t/m 8 worden lootjes getrokken en maken de leerlingen surprises.

Straffen, time-out, schorsen en verwijderen

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn er schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen. Enkele malen per jaar praat het team over de regels. Zo zorgen we ervoor dat regels in alle groepen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van het kind. Wapens en gevaarlijke voorwerpen mogen niet worden meegenomen naar school (stel je voor!). Natuurlijk wordt er wel eens straf gegeven. Regels zonder sanctie werken niet of worden massaal overtreden.

In de bijlage leest u hoe er wordt omgegaan met schorsing en verwijdering middels het beleid dat stichting breed is vastgesteld binnen Prohles.

T.

Tropenrooster en ijsvrij

Het is mogelijk dat de directies van de Prohles scholen, zodra de weersvoorspellingen extreem warm of juist extreem aanhoudend koud weer laten zien, besluiten dat er een aangepast lesrooster gehanteerd gaat worden. Zo kunnen we bijvoorbeeld een dag om 8.00 uur laten beginnen en om 13.30 uur eindigen. U krijgt in dat geval wel relatief kort van tevoren bericht.

V.

Verjaardagen

Als kinderen vier jaar worden, maken we daar op school nog geen feest van. De meeste kleuters trakteren op de peuterspeelzaal al. Bovendien zijn die eerste schooldagen al spannend genoeg. Maar de volgende verjaardagen vieren we graag! Er is feest thuis en op school. Een jarige leerling krijgt een kaart, waarop de leerlingen hun naam op de verjaardagskaart schrijven en natuurlijk mag de jarige ook trakteren in de groep en dat geeft de dag al gauw een feestelijk tintje. Onder een traktatie wordt een kleinigheidje verstaan, dat in de pauze opgegeten kan worden. Op internet zijn een groot aantal voorbeelden van gezonde, maar toch feestelijke traktaties te vinden. Laat uw kind liever niet op snoep trakteren.

Voor de verjaardagen van (groot)ouders mogen de kleuters op school een kleurplaat/verrassing maken. Er hangt een kalender in groep 1/2 waarop u die verjaardagen in kunt vullen. U doet er wel verstandig aan dit ruimschoots van tevoren aan de leerkracht te melden.

Verkeerseducatie

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich op een veilige manier leren redden in het verkeer. Daarom wordt daar in elke groep aandacht aan besteed. Voor een deel is dat theoretisch. Drie keer per jaar krijgen alle kinderen een praktische verkeersles. De inhoud van die lessen varieert nogal. Soms wordt er geoefend met opdrachtjes op het plein. Maar het kan ook zijn dat we met de kinderen de wijk ingaan, kijken waar het lastig kan zijn en die punten oefenen. Met de kinderen van groep 8 wordt bijvoorbeeld de fietsroute naar het VO onder de loep genomen. Samen met de verkeersouder en een leerkracht wordt ervoor gezorgd dat de school het label 'School op Seef' niet voor niets ontvangen heeft. Dat betekent dat er door het jaar heen op diverse manieren aandacht aan verkeerseducatie geschonken wordt.



Verkeersveiligheid

De school vraagt iedereen zoveel mogelijk aan de verkeersveiligheid mee te werken. Hierbij wordt met name gedacht aan het parkeren van auto's bij het wegbrengen en halen van de kinderen. Het is natuurlijk nog beter voor de verkeersveiligheid en de verkeersopvoeding als dit met de fiets gedaan wordt.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (= de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

W.

Website

Er wordt gewerkt aan een nieuwe website voor Het Noorderlicht. Tot die tijd kunt u informatie over de locatie Ds. R.P.A. Rutgerschool vinden op www.rutgersschool.nl en informatie over de locatie Gaspard de Colignyschool vinden op www.colignyschool.nl. Op de website staan o.a. de

schoolgids, formulieren om te downloaden, de nieuwsbrief, vakantie overzichten, deze schoolgids, de laatste foto's en andere informatie kunt u daar gemakkelijk vinden. Via www.colignyschool.nl/online kunnen kinderen ook thuis inloggen bij alle software die we op locatie Coligny gebruiken. Aan het einde van dit schooljaar wordt de nieuwe site gelanceerd: www.hetnoorderlichtkatwijk.nl.

Z.

Zending en adoptie

In iedere groep op de **locatie Rutgers** zijn zendingsbusjes aanwezig. Op maandag mag uw kind daarin zijn/haar gift doen. Het opgehaalde bedrag wordt later verdeeld over verschillende zendingsorganisaties. Wij hebben ook een kind via Woord en Daad geadopteerd. Regelmatig verschijnen berichten en foto's in onze nieuwsbrief. Spaart u mee?

4 mei herdenking

In het kader van het project "Adopteer een monument" leggen leerlingen van de Katwijkse scholen een krans bij het oorlogsmonument. Leerlingen uit groep 7 en 8 krijgen hiervoor een uitnodiging als de school wordt gevraagd.



Overzicht methoden op school

Vakgebied- methoden	Locatie Rutgerschool	Locatie Colignyschool
Per Juni 2022		
Taal	Schatkist 3 Veilig Leren Lezen Kim versie Taal actief 4	Veilig leren lezen Kim versie Leerlijnen Parnassys Taalactief 4
Technisch lezen	Veilig leren lezen Kim versie 4 Estafette 3	Veilig leren lezen Kim versie Estafette 4 Bouw Taalblobs
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Nieuwsbegrip xl	Beter Bijleren
Spelling	Taal actief 4	Taal actief 4
Schrijven	Pennenstreken	Pennenstreken
Engels	Take it easy (gr. 5-8) My name is Tom (gr. 1-4)	Engelse liedjes (gr.1-2) Raaf leert Engels (gr. 3-4) Groove.me (gr. 4-8)
Rekenen	Wereld in getallen 5	Parnassys leerlijnen (gr. 1-2) Wereld in getallen 4 (gr. 3-8) Inzet Snappet Met sprongen vooruit Maatwerk Rekensprint Scula (gr. 1-2) Rekentijgers
Geschiedenis	Brandaan	Blink
Aardrijkskunde	Meander	Blink
Natuuronderwijs	Naut	Blink
Techniek	Techniekdozen, lego we do	Blink
Verkeer	Jeugdverkeerskrant Veilig verkeer Nederland School op Seef	Veilig verkeer Nederland
Tekenen	Leerlijnen	x
Handvaardigheid	Leerlijnen	x
Muziek, drama en dans	Eigenwijs digitaal	1,2,3 Zing
Bewegingsonderwijs	Basislessen	Basislessen
Seksualiteit en relaties	Kriebels in je buik	Kriebels in je buik
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining Taakspel	Kanjertraining Taakspel
Godsdienst	Startpunt	Kind op maandag
Kunstzinnige oriëntatie	Kijkkunst en Museum en school	Kijkkunst en Museum en School
Geestelijke stromingen	x	Wereldwijd geloven
Studievaardigheden	Picatypen (bovenbouw)	Blits

De zorg voor leerlingen

Veiligheid bij de deur

De buitendeuren zijn tijdens de schooldag zo veel mogelijk gesloten en kunnen van buiten alleen met een sleutel geopend worden. De deuren via het plein gaan na de tweede bel dicht.

Leerlingen die echt te laat zijn, moeten aanbellen en via de voordeur naar binnen. De voordeur wordt niet door een leerling, maar door een volwassene/conciërge geopend.

Op locatie Rutgers kunnen we de deur op afstand openen. Via een beeldscherm kan op enkele plaatsen in de school bekeken worden wie er op de stoep staat en de deur geopend worden. Het is wel belangrijk dat u hem dan weer stevig dicht doet!

Andere extra zorg

Het onderwijs op school is klassikaal georganiseerd. De leerlingen van een zelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. Dit betekent niet dat de leerlingen ook dezelfde onderwijsbehoefte hebben. Binnen het aangeboden onderwijs wordt rekening gehouden met de verschillende niveaus van de leerlingen.

Het leerproces verloopt niet voor alle leerlingen van een leien dakje. Er zijn 'uitschieters' en 'achterblijvers'. Aan deze kinderen besteedt de school extra zorg.

Voor de 'uitschieters' wordt een route gemaakt waar hij/zij aan zijn/haar trekken kan komen. De 'achterblijvers' zijn de kinderen die een vak (of meerdere vakken) te moeilijk vinden. Ze hebben dan extra hulp nodig. De groepsleerkracht is de eerste die dat constateert en probeert het kind te helpen. Hij/zij signaleert dat in het zorggesprek met de interne begeleider (IB-er). Voor deze leerlingen kan een hulpplan opgesteld worden, waarin staat geschreven hoe het kind in de komende tijd extra geholpen wordt.

We maken ook groepsplannen: in deze plannen schrijven we hoe we de verschillende groepen in de klas in de komende periode gaan helpen, de individuele onderwijsbehoeften. In deze plannen staat bijvoorbeeld hoe we de achterblijvers helpen, maar ook wat de betere leerlingen in de komende tijd gaan doen.

Soms is er nog wat meer nodig. In sommige situaties is er budget beschikbaar voor de leerlingen die (veel) extra ondersteuning nodig hebben. De kinderen met zo'n 'arrangement' krijgen individuele hulp (van de RT-leerkracht). Deze hulp geldt vaak voor langere tijd.

Met ouders van kinderen waar extra inspanningen worden gedaan, onderhouden we nauw contact. In een gesprek wordt bepaald wat het beste is voor het kind.

Wanneer er vragen zijn over een kind waar de school geen antwoord op heeft, dan worden externe deskundigen aangesproken. Regelmatig komt een deskundige naar school om een onderzoek te verrichten. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders.

Ook zijn de ouders aanwezig bij het uitslaggesprek en krijgen de ouders de uitslag zwart op wit.

Buiten de groep	Gewoon in de klas, door de eigen leerkracht			Buiten de groep
Ster-plus	Ster	Maan	Zon	Zon-plus
De extra aandacht in de groep is niet toereikend. Buiten de klas wordt intensiever uitgelegd en/of geoefend, het liefst met een klein groepje, maar het kan ook individueel.	Je werkt in een stergroep als je het vak best lastig vindt en wat extra uitleg/aandacht nodig hebt.	Je werkt in een maangroep als je gewoon lekker mee gaat met de groep. Er zijn geen zorgen.	Je werkt in een zongroep als het je heel gemakkelijk afgaat en je wel wat extra uitdaging kunt gebruiken.	De extra uitdaging is niet voldoende. Buiten de klas worden extra uitdagingen aangeboden. Dit wordt verwerkt in de weektaak. Het 'normale' werk wordt kritisch bekeken en ingedikt, zodat er voldoende tijd is voor die uitdagingen.
Leerkracht is verantwoordelijk: coördineert en communiceert met ouders				

De kinderen in kaart

Het is belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen. Hun ontwikkelingen worden nauwkeurig gevolgd en in kaart gebracht. Om te kunnen bekijken of een kind voldoende vorderingen maakt, wordt het gedurende de gehele schoolperiode geobserveerd en getest. Deze observaties en testen hebben betrekking op de belangrijkste leerstofgebieden.

De school maakt daarbij gebruik van genormeerde toetsen, zodat de ontwikkeling van uw kind vergeleken kan worden met het landelijk gemiddelde. De betreffende gegevens worden digitaal opgenomen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit systeem is gekoppeld aan het administratiesysteem van de school, waarin het dossier van uw kind is opgenomen. In dit dossier worden ook andere gegevens digitaal opgenomen, zoals informatie van de schoolarts en/of de logopedist.

Als kleuters voor het eerst de school binnenkomen, is er al informatie vanuit de peuterspeelzaal binnen. Ook de ouders leveren soms een intake-formulier in waarop gegevens staan over medische zaken, gedragshouding, sociale componenten enz. Zo weten we al wat meer van het kind. Regelmatig vinden in de kleutergroepen observaties plaats en wordt aangekruist wat kinderen al kunnen.

In groep 3 wordt de 'herfstsignalering' afgenomen. Aan de hand van de uitslag weet de leerkracht waar stagnaties optreden en waar het goed gaat.

Dan volgen in de groepen 3 t/m 8 twee keer per jaar toetsen die niet afhankelijk zijn van de methoden. Dat zijn de landelijke CITO-toetsen. Ze gaan over rekenen/wiskunde, woordenschat, taal en lezen.

De uitslagen worden in ParnasSys opgeslagen. De CITO uitslagen spelen een belangrijke rol bij het opstellen van hulpplannen en groepsplannen.

Een belangrijke toets is de CITO-eindtoets. Voor wat betreft de schoolkeuze gelden de volgende afspraken: In november geven we de leerlingen van groep 8 een voorlopig schooladvies en in februari/maart ontvangen de ouders van de leerlingen van groep 8 een brief, waarin ze worden uitgenodigd voor een adviserend gesprek betreffende de schoolkeuze VO. Het advies dat de school verstrekt, is gebaseerd op de prestaties en de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode. Hieruit volgt het definitieve advies. In april maken de kinderen die eindtoets en in de meeste gevallen wordt het schooladvies bevestigd. Dat betekent dat de score past bij het advies wat gegeven is. Zo'n advies komt niet uit de lucht vallen.

De meeste kinderen zitten al jaren op school en vorderingen zijn in kaart gebracht. Als de Cito-score erg tegenvalt, blijft het door de school gegeven advies staan. Wanneer een leerling veel beter scoort dan we ingeschat hadden, overleggen we met de ouders (en het kind) of het gegeven advies echt het beste voor de leerling is, of dat het (naar boven) bijgesteld moet worden. De basisschool is verantwoordelijk voor deze overweging, in overleg met de ouders/verzorgers. De beslissing is wel aan de basisschool.

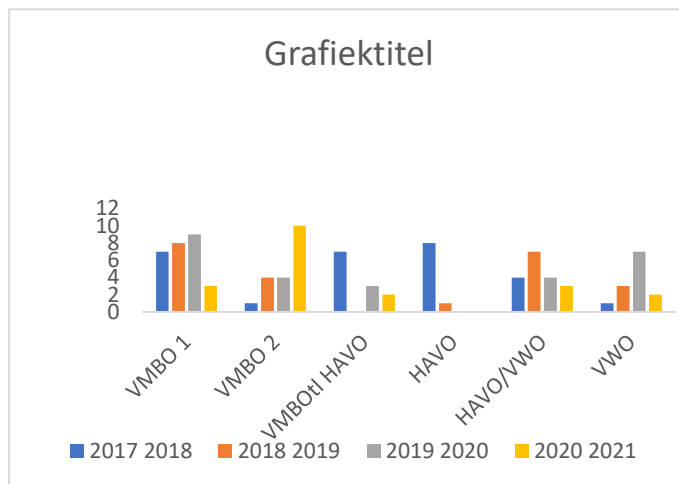


Het percentage leerlingen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Waar gingen onze leerlingen in voorgaande jaren naar toe?

Locatie Rutgers:

Schooltypen	2019	2020	2021
Praktijkonderwijs	0	0	0
VMBO – LWO	0	3	1
VMBO - Basis & Kader	5	6	3
VMBO – HAVO	2	8	6
HAVO – VWO	3	6	11

Locatie Coligny:



VMBO 1: Basis/Kadergerichte leerweg

VMBO 2: Gemengd / Theoretische leerweg

Vanaf 2016-2017 is onderscheid gemaakt tussen HAVO en HAVO/VWO

Opbrengsten

Het in kaart brengen van de opbrengsten, de resultaten van het onderwijs, lukt steeds beter. We brengen niet alleen de resultaten per leerling, maar ook de resultaten per groep in beeld. Die bespreken we dan met elkaar om goede plannen te maken voor de volgende periode.

In groep 8 maken de leerlingen de Eindtoets. Deze Eindtoets is wettelijk verplicht voor alle basisschoolleerlingen van Nederland. Hierdoor kunnen de resultaten van onze school vergeleken worden met de gemiddelde resultaten van andere basisscholen in ons land. De behaalde scores op deze toets omschrijft de inspectie als 'eindopbrengsten'.

Een leerling kan een score halen tussen de 500 en 550. Het landelijke gemiddelde is 535. Meestal liggen de gemiddelde uitslagen van onze leerlingen rond het landelijk gemiddelde.

	2020	2021
Locatie Rutgers	I.v.m. de Corona-pandemie is geen eindtoets afgenomen	536,5
Locatie Coligny	I.v.m. de Corona-pandemie is geen eindtoets afgenomen	531,5

Passend onderwijs: de beste kansen voor elk kind

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Sommigen hebben meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, dat is de kern van Passend onderwijs. De nieuwe wet geldt vanaf 1 augustus 2014 en veranderde de manier waarop deze ondersteuning kan worden aangevraagd en hoe die georganiseerd en betaald wordt.

Passend onderwijs in het kort:

- Scholen in de regio werken samen om alle leerlingen de beste onderwijsplek te bieden
- Het speciaal (basis) onderwijs blijft gewoon bestaan voor leerlingen die dat echt nodig hebben
- Scholen kijken naar wat een leerling wél kan, het liefst op een gewone basisschool in de buurt
- Er zijn geen bezuinigingen op extra ondersteuning aan leerlingen

Zorgplicht

Voorheen moesten ouders van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Dit betekent dat we elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op deze school zelf zijn, maar ook op een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs. Ouders worden vanaf begin tot eind bij dit proces betrokken: u kent uw kind immers het beste.

Samenwerkingsverband



Om elk kind een goede plek te kunnen bieden, werken alle basisscholen en speciale scholen in de regio met elkaar samen. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Dit verband bestaat uit vijftien schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen.

Basisondersteuning

Schoolbesturen hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan ondersteuning. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Hierdoor weet u wat u als ouders ten minste mag verwachten van het onderwijs en ondersteuning op een school. Elke basisschool krijgt een eigen ondersteuningsbudget en de beschikking over expertise waarmee de ondersteuning die kinderen nodig hebben, kan worden georganiseerd.

De route

Om passend onderwijs voor elke leerling snel en goed te kunnen organiseren, heeft het samenwerkingsverband een route afgesproken. Deze route bestaat uit verschillende stappen:

1) Het begint bij de leerkracht.

Hij of zij signaleert dat de ontwikkeling van een kind stagneert. Samen met u als ouders gaat de leerkracht vervolgens op zoek naar de juiste aanpak voor uw kind.

2) Met hulp van de IB-er

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, roept hij de hulp in van de intern begeleider van de school. De IB-er maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van u als ouders van groot belang. De IB-er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.

3) Met hulp van het ondersteuningsteam (OT)

Als zowel de leerkracht als de intern begeleider en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam (OT) ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB-er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft. De aanpak die is afgesproken, wordt arrangement genoemd. Afhankelijk van wat er nodig is, kan dit op vele manieren worden vormgegeven:

- hulp die een school zelf kan bieden
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

Verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

Stap 1: Gesprek met SBO- of SO-school

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een deskundige van die school uitgenodigd om te praten over de duur en intensiteit van het arrangement.

Stap 2: Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Als de eerste stap is afgerond, kan bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs
- Speciaal onderwijs:
 - Categorie I: zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen, kinderen met epilepsie of ernstige gedragsproblematiek
 - Categorie II: lichamelijk gehandicapte kinderen
 - Categorie III: meervoudig gehandicapte kinderen

Stap 3: Bieden van extra ondersteuning

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen, wordt de plaatsing zo spoedig mogelijk gerealiseerd.

Stap 4: Terugplaatsing vanuit het SO of SBO

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, bestaat ook tot de mogelijkheden.

Ontwikkelingsperspectief

Een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld als resultaten achterblijven ondanks de ondersteuning op de basisschool, al dan niet met hulp van buiten. Voor deze leerlingen is een perspectief voor langere termijn nodig om de onderwijsbehoeften goed te kunnen bepalen.

Groeidocument/ ondersteuning

Er zijn kinderen die een bijzondere onderwijs-en/of begeleidingsbehoefte hebben. Ze hebben daarom soms extra ondersteuning nodig. De school organiseert dan een ondersteuningsteam waarbij u als ouder uitgenodigd wordt. In het ondersteuningsteam kunnen naast de school, en u als ouder, ook andere betrokkenen worden uitgenodigd. Bijvoorbeeld; een onderwijsondersteuner, een medewerker van het jeugdteam, een onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband of een betrokken behandelaar. Gezamenlijk wordt er een plan gemaakt voor uw zoon of dochter.

De school opent hiervoor, met uw toestemming, een groeidocument. Dit is een systeem waarop een veilige manier informatie kan worden verzameld en gedeeld rondom een leerling. Hierin worden de stimulerende en belemmerende factoren beschreven, kunnen de handelingsplannen worden gehangen, evaluaties en effecten van de geboden ondersteuning of onderzoeksgegevens. De verslagen van de ondersteuningsteams kunt u hierin ook terugvinden. Mocht een traject uiteindelijk uitmonden in een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het gespecialiseerd onderwijs dan is dit groeidocument ook belangrijk. Het moet voldoende informatie en inzicht geven waarom er een andere onderwijssetting nodig is.

Rechtstreekse instroom

Voor een groep leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

Meer informatie over de organisatie van passend onderwijs in uw regio vindt u op de websites van het samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek: <http://po.swv-db.nl> en www.swv-db.nl.

Het team

Het team bestaat uit directie, groepsleerkrachten, taakleerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Soms heeft een groepsleerkracht ook een extra taak waarvoor hij/zij dan extra schooltijd krijgt.

De verdeling is als volgt:

Teamindeling Het Noorderlicht (RS: locatie Rutgers, CS: locatie Colligny)

Functie:	Locatie :	Naam:	Contact:
Directie	RS/ CS	Marry Alblas	marry.alblas@prohles.nl directie.hetnoorderlich@prohles.nl
Adjunct-directeur ICT CS	RS/ CS	Janmarinus Vooijs	janmarinus.vooijs@prohles.nl
Groep 1c/instroom	RS	Rieteke van der Plas (ma-di-wo)	rieteke.vanderplas@prohles.nl
		Corinda van der Plas (do-vr)	corinda.vanderplas@prohles.nl
Groep 1	CS	Invaller (ma) Danielle van Duijn (di-vr) vervangt Renée van der Meer	danielle.vanduijn@prohles.nl
Groep 1/2a	RS	Mariëlle Bais (di-wo-do)	marielle.bais@prohles.nl
		Arenda van Duijvenbode (ma-vr)	arenda.vanduijvenbode@prohles.nl
Groep 1/2b	RS	José Noort (ma-di)	jose.noort@prohles.nl
		Marieke Remmelzwaal (wo-do-vr)	marieke.remmelzwaal@prohles.nl
Groep 2	CS	Jolanda van den Heerik vervangt Tineke Gerling (ma t/m di)	jolanda.vandenheerik@prohles.nl
		Tessa Reitsema (wo)	tessa.reitsema@prohles.nl
		Manon Foen-a-foe (do-vr)	manon.foen-a-foe@prohles.nl
Groep 3a Groep 3 (middagen)	RS	Marja Meerkkerk (ma-vr)	marja.meerkkerk@prohles.nl
		Cora van Rijn (di-wo-do)	cora.vanrijn@prohles.nl

Groep 3b (ochtenden)	RS	Janmarinus Vooijs (ma -di -do -vrij)	janmarinus.vooijs@prohles.nl
		Corinda van der Plas (wo)	corinda.vanderplas@prohles.nl
Groep 4	RS	Sandra Versteegh (ma-di-vr)	sandra.versteegh@prohles.nl
		Janna Ket-Schonenberg (wo-do)	janna.ket@prohles.nl
Groep 4/6	CS	Bernadet van der Zalm (ma t/m do)	bernadet.vanderzalm@prohles.nl
		Sylvia Barnhoorn (do-vr)	sylvia.barnhoorn@prohles.nl
Groep 5	RS	Wilco Kuijt (ma-di)	wilco.kuijt@prohles.nl
		Doreen Verhaar (wo-do-vr)	doreen.verhaar@prohles.nl
Groep 5	CS	Tessa Reitsema (ma-di)	tessa.reitsema@prohles.nl
		Astrid Klaasse (wo-do-vr)	astrid.klaasse@prohles.nl
Groep 6	RS	Céline van Zuijlen (ma,di, vr)	celine.vanzuijlen@prohles.nl
		Jacqueline Ravensbergen (wo-do)	jacqueline.ravensbergen@prohles.nl
Groep 7	RS	Janna Ket (ma)	janna.ket@prohles.nl
		Nel van Zessen (di-wo-do-vr)	nel.vanzessen@prohles.nl
Groep 7	CS	Marit van der Plas (ma- di-wo)	marit.vanderplas@prohles.nl
		Barbara Haasnoot (do-vr)	barbara.haasnoot@prohles.nl
Groep 8 ICT RS	RS	Geert Jan ten Hove	geertjan.tenhove@prohles.nl
Groep 8	CS	Corine de Mooij (ma)	corine.demooij@prohles.nl
		Willemijn Kraaijenoord (di-wo-do-vr)	willemijn.kraaijenoord@prohles.nl
Intern begeleider onderbouw	RS	Cora van Rijn (ma en vr- ochtend)	cora.vanrijn@prohles.nl
Intern begeleider bovenbouw	RS	Adri van Dommelen (ma-di)	adri.vandommelen@prohles.nl
Intern begeleider	CS	Jacqueline van den Oever (di- do)	jacqueline.vandenoever@prohles.nl
RT Zonplus	RS	José Noort	jose.noort@prohles.nl

Interne plusklas			
Onderwijs assistent	RS	Hannah Beens	hannah.beens@prohles.nl
Onderwijs assistent	CS	Renate Zwanenburg (groep 1-4)	renate.zwanenburg@prohles.nl
Onderwijs assistent	CS	Ingeborg Vliegenthart (groep 5-6)	ingeborg.vliegenthart@prohles.nl
Leerkracht ondersteuner	RS	Elsa Varkevisser	elsa.varkevisser@prohles.nl
Gym	RS	Céline van Zuijlen op donderdag	
Gym	CS	Ewoud Kuijt (3-8)	ewoud.kuijt@prohles.nl
Muziek	RS	John Haasnoot op maandag	
Administratie	RS	Ella van der Plas (wo-ochtend)	ella.vanderplas@prohles.nl
Conciërge	RS	Atie Heijstek (zeer wisselende tijden)	Atie.heijstek@prohles.nl
Conciërge	CS	Adri van der Luijt	

Vervanging bij ziekte, compensatie- of studieverlof

Het kan gebeuren dat een leerkracht afwezig is en vervangen moet worden. We proberen dan vervanging te regelen. Prohles heeft een pool, waar we eerst een beroep op doen. Daarna kijken we of er mogelijkheden binnen het team zelf zijn. Dat lukt niet altijd. In het uiterste geval geven we een groep een dag vrij. We proberen dat tot het uiterste minimum te beperken, maar soms kan het niet anders. U wordt daar dan zo snel mogelijk van op de hoogte gesteld.

Fotoalbum



Marry Alblas



Marielle Bais



Sylvia Barnhoorn



Hannah Beens



Adri van Dommelen



Danielle van Duijn



Arenda v. Duijvenbode



Manon Foen-a-Foe



Barbara Haasnoot



Jolanda van den Herik



Atie Heijstek



Geert Jan ten Hove



Janna Ket



Astrid Klaasse



Willemijn Kraaijenoord



Wilco Kuijt



Ewoud Kuijt



Adri van der Luit



Marja Meerkerk



Marloes Veldhuijzen



Corine de Mooij



José Noort



Jacqueline van den Oever



Rietek van der Plas



Corinda van der Plas



Marit van der Plas



Jacqueline Ravensbergen



Tessa Reitsema



Marieke Remmelzwaal



Cora van Rijn



Elsa Varkevisser



Doreen Verhaar



Sandra Versteegh



Ingeborg Vliegthart



Janmarinus Vooijs



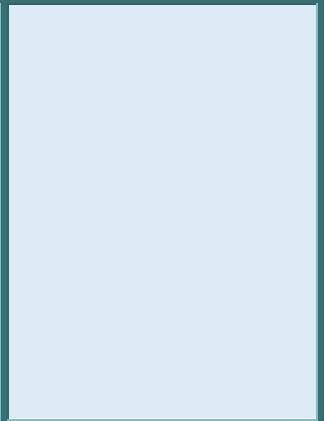
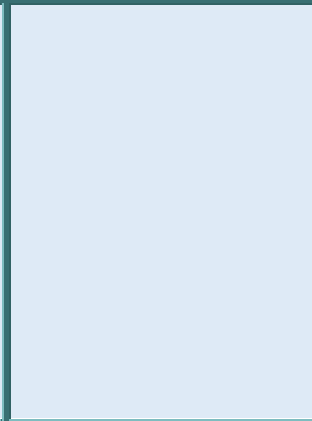
Bernadet van der Zalm



Céline van Zijlen



Renate Zwanenburg



Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.



Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of relaties en seksualiteit.

Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Meer informatie

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen
www.pubergezond.nl – info voor kinderen

Klachtenregeling

Wanneer u iets enorm dwars zit wat met de school te maken heeft, of u wilt ergens over klagen dan is het fijn om te weten waar u terecht kan. Wanneer het rechtstreeks met uw kind te maken heeft, dan is de **leerkracht** de eerst aangewezen persoon. Meestal is het probleem dan opgelost. Mocht u er niet uitkomen, of het gaat over een breder onderwerp, dan kunt u bij de **directie** terecht. De deur staat voor u open. In vrijwel alle gevallen is het probleem hierna uit de wereld.

Daarnaast is het goed om te weten dat er op iedere school van de stichting een teamlid is dat (bij klachten) als contactpersoon fungeert. Op locatie Rutgers is Mevr. C.M. van Rijn (cora.vanrijn@prohles.nl) contactpersoon. Voor locatie CS is dat Mevr. M. van der Plas (marit.vanderplas@prohles.nl) Met hen kunt u contact zoeken. Alles wordt vertrouwelijk behandeld.

De contactpersoon verwijst naar de **vertrouwenspersoon**. Deze vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling de klacht kan worden opgelost en bezien of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht.

Om ervoor te zorgen dat bepaalde klachten zoals b.v. seksuele intimidatie of kindermishandeling met extra zorgvuldigheid worden behandeld, heeft het bestuur voor de stichting een vertrouwenspersoon aangesteld. Het gaat daarbij om een persoon, die vanuit zijn eigen professie de nodige deskundigheid heeft opgebouwd.

Dhr. mr. J. Haasnoot J. v.d. Perkstraat 6, 2223 BT Katwijk, Tel: 071-4027935 email: mr.j.haasnoot@gmail.com

Er zijn ook nog speciale vertrouwensinspecteurs voor klachten over seksuele intimidatie. Desgevraagd kunt u hun adressen/telefoonnummers bij de directie van de school verkrijgen.

Tot slot, als het overleg met de school geen oplossing biedt, kunnen ouders met het bestuur gaan praten. In geval het gesprek met het bestuur niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) worden ingeschakeld. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedure, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid om zelf contact op te nemen met de klachtencommissie.

Het adres luidt:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

tel.: 070 – 386 16 97

E-mail: info@gcbo.nl

www.gcbo.nl

Bij de behandeling van een klacht kunnen ouders zich door een ander laten bijstaan of vertegenwoordigen. De klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld. Op de klacht moet binnen vier weken worden gereageerd.

Regeling school- en vakantietijden en verlofregeling

	Locatie Rutgers		Locatie CS	
	Ochtend	Middag	Ochtend-Middag	Middag
Maandag	8.30-12.00	12.45-14.40	8.30-14.30	
Dinsdag	8.30-12.00	12.45-14.40	8.30-14.30	
Woensdag	8.30-12.15	vrij	8.30-12.15	vrij
Donderdag	8.30-12.00	12.45-14.40	8.30-14.30	
Vrijdag	8.30-12.00	12.45-14.40 1 t/m 4 is vrij	8.30-14.30	

Als de eerste schoolbel gaat, dan gaan de deuren ook open. Dit betekent dat alle kinderen naar hun klaslokaal gaan. Als de tweede bel dan gaat, begint de school. We verwachten dan dat alle kinderen in hun klaslokaal aanwezig zijn en dat de ouders de school hebben verlaten. De les kan zo op tijd beginnen. Wie door omstandigheden na de tweede bel komt, kan aanbellen bij de voordeur.

Vakantierooster 2022-2023

U kunt het rooster ook vinden op de website van onze school.

Herfstvakantie	24-10-2022 - 28-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 - 06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023 - 03-03-2023
Pasen	07-04-2023 - 10-04-2023
Koningsdagweek	24-04-2023 - 28-04-2023
Meivakantie	01-05-2023 - 05-05-2023
Hemelvaartvakantie	18-05-2023 - 19-05-2023
Pinkstervakantie	29-05-2023 - 29-05-2023
Zomervakantie	10-07-2023 - 18-08-2023

De middagen voor de herfst-, voorjaar- en zomervakantie zijn vrij.

Op **studiedagen** voor het team zijn de kinderen vrij, dit betreffen de volgende dagen voor dit schooljaar: **30-9-2022, 17-3-2023 en 21-6-2023**

De actuele data van vakantie en vrije dagen vindt u op de schoolsite en in de planning voor dit schooljaar.

Verlofregeling

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan is echter alleen sprake in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld een familiejubileum of overlijden van een familielid. Het verlof moet schriftelijk en bijtijds worden aangevraagd. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Formulieren voor de aanvragen zijn bij de directie verkrijgbaar en/of

via de website te downloaden. De leerplicht geldt pas vanaf vijf jaar. Daarvoor heeft u geen verlof aan te vragen. Wel stellen we het op prijs als u het verlof tijdig meldt.

Ongeoorloofd verzuim moet de school melden bij de leerplichtambtenaar. Hier kunt u ook in beroep als u van mening bent dat uw kind ten onrechte geen verlof is gegeven.

Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof dient bij voorkeur minimaal een maand van tevoren aan de directie van de school te worden voorgelegd en kan alleen goedgekeurd worden indien:

- het wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt, dat geen verlof in de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dit verlof:

- Mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend;
- Mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.

Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verzoek om vrijstelling schoolbezoek in geval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient bij voorkeur minimaal een maand tevoren of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten 2e t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- d. bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e graad of 4e graad ten hoogste 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per jaar

Een verzoek om vrijstelling schoolbezoek in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient, bij voorkeur minimaal een maand tevoren, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van **het Regionaal Bureau Leerrecht** Holland Rijnland Noord, Schuttersveld 9, 8e verdieping, 2316 XG Leiden te worden voorgelegd. Als u niet in staat was deze vrijstelling van tevoren aan te vragen, dient u binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering de redenen hiervan aan de directeur mee te delen.

U krijgt verlof, indien er een verklaring van een arts, sociale instantie of andere deskundige aanwezig is, waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Het feit, dat ouders met hun kinderen op vakantie willen gaan buiten de schoolvakanties, zal in het algemeen niet als gewichtige omstandigheid worden aangemerkt. Wanneer u minder dan 10 dagen extra verlof wilt, kunt u dit aanvragen bij de directie. Doet u dit tijdig?

Mocht u door omstandigheden toch (10 dagen of meer) extra verlof willen hebben, dan zult u via de schoolleiding worden verwezen naar de leerplichtambtenaar van het Regionaal Bureau Leerrecht Holland Rijnland, Schuttersveld 9, 8e verdieping, 2316 XG te Leiden. Omdat deze procedure tamelijk langdurig is, moet u ruim van tevoren toestemming vragen.

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Meer informatie kunt u vinden op de website van het Regionaal Bureau Leerplicht: <http://www.rbl-hollandrijnland.nl>



Leerkracht

Een enkele keer volgen leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij een dag buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen wordt de groep zo veel mogelijk door een andere leerkracht overgenomen.

Plannen voor schooljaar 2022-2023

Dit zijn de belangrijkste plannen voor het komende schooljaar:

- Groep 3 op Rutgers
- Gezamenlijke studiedagen o.a EDI en DPL Doordachte Directe Instructie nascholing ingekocht
- Groene schoolplein
- Werkgroepen

Agenda schooljaar 2022-2023

In de schoolkalender staan alle activiteiten van het gehele schooljaar overzichtelijk bij elkaar. Deze agenda vindt u op de website van de school. Wijzigingen van de kalender worden aangeven in de “Onze nieuwsbrief”.

Bijlage schorsing en verwijdering

Time-out

1. Wanneer zich in de klas of in de school situaties voordoen, waarbij een leerling een gevaar voor zichzelf of anderen vormt, kan de directie van de school overgaan tot het uitvoeren van een time-out.
2. Een time-out duurt maximaal twee dagen.
3. De directie kan maximaal driemaal per schooljaar een time-out toepassen.
4. De directie van de school hanteert bij het geven van een time-out de volgende procedure:
 - a. Voorafgaand aan de werkelijke time-out worden de ouders daarvan op de hoogte gebracht (mondeling).
 - b. De time-out wordt schriftelijk bevestigd, onder opgave van redenen en voorzien van afspraken over de terugkeer van de leerling.
 - c. Na de time-out kan nader overleg met de ouders gevoerd worden over een specifieke aanpak. Van deze gesprekken wordt altijd een verslag gemaakt.

Schorsing

1. De directie kan een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. De school hanteert daarvoor de volgende procedure:
 - a. Voorafgaand aan de werkelijke schorsing dient een schriftelijk voornemen tot schorsing aan de ouders te worden overhandigd
 - b. De ouders worden gehoord en hiervan wordt een schriftelijk verslag gemaakt.
 - c. Na het horen van de ouders kan de schorsing schriftelijk worden meegedeeld.
3. De directie stelt het Bevoegd Gezag en de onderwijsinspectie van een dergelijke schorsing op de hoogte. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders medegedeeld.

Verwijdering

1. De directie kan aan de ouders wel een advies geven de leerling bij een andere school (basisonderwijs of speciaal basisonderwijs) aan te melden. Voor aanmelding/verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs gelden de regels die zijn vastgesteld door het Samenwerkingsverband (WSNS 28-12).
2. Het kan voorkomen dat een leerling zich gedragsmatig zodanig slecht ontwikkelt en/of zo weinig vooruitgang boekt, dat de vergadering van leerkrachten onder voorzitterschap van de directie in het belang van het kind zelf of van de groep kan

besluiten dat de leerling de school definitief moet verlaten. Daarbij geldt de volgende procedure:

- a. De school treedt in overleg met het bevoegd gezag
- b. Het bevoegd gezag, kan op grond van de argumenten van de school, een voornemen tot verwijdering aan de ouders schriftelijk kenbaar maken
- c. Het bevoegd gezag hoort de ouders
- d. De ouders hebben een bezwaartermijn van 6 weken, waarbinnen de leerling NIET verwijderd mag worden. (Artikel 63 WPO)
- e. Wanneer ouders bezwaar indienen, neemt het bevoegd gezag binnen vier weken een besluit.
- f. De verwijdering kan niet eerder plaatsvinden dan nadat een andere school zich bereid heeft verklaart de betrokken leerling op te nemen (m.a.w.: als de school of het bevoegd gezag geen andere onderwijsplaats voor de leerling kan vinden kan een leerling NIET verwijderd worden.)

Zie hiervoor ook het Leerlingenstatuut op de website van de stichting Prohles.

Tot slot.

Hoe uitgebreid deze schoolgids ook is: er blijven nog veel zaken over die we niet genoemd hebben. Of die in de loop van een schooljaar veranderen. Hier blijven we graag met u over in gesprek. Weet dat de deur van de directie kamer openstaat en dat u welkom bent met uw vragen, opmerkingen en andere zaken die u wilt bespreken.

Marry Alblas
Janmarinus Vooijs

Aantekeningen