

Notulen MR-Vergadering 25 maart 2024



Aanvang 17.00 tot 18.30 uur.

Locatie: De Horizon

MR leden: Gerben, Rizlen, Hanane, Suus, Lia, Otto (Lia afwezig ivm EHBO training)

Toehoorder: Liselore

-
1. 17.00 Opening & Notulist: Otto
 2. 17.02 Vaststellen agenda / Ingekomen stukken / GMR
Notulen worden nog in de ouderapp gezet.
Berichten GMR worden doorgezet naar de volgende MR bijeenkomst.
 3. 17.10 Stand van zaken kinderopvang

Kinderrijk is de nieuwe BSO-organisatie, starten na de zomervakantie 2024 met een groep BSO, worden twee groepen op termijn. Peuteropvang gaat mee, start in november 2024. Personeel Kleine Wereld zal hoogstwaarschijnlijk overgenomen worden, as april starten de gesprekken over arbeidsvoorwaarden. Kinderopvang gescheiden in leeftijdsgroepen, oudere groepen krijgen beschikking over de DOE-ruimte, jongste leerlingen ook buiten de onderwijsruimtes gepland.
 4. 17.15 Nieuwbouw en meubilair
Volgens planning oplevering de week ná de herfstvakantie, meubilair wel geleverd rond de zomervakantie, worden alvast gestald in de nieuwbouw. Verhuizing en de beschikbare dagen worden gecommuniceerd naar de ouders tegen die tijd. Kan mogelijk wat onderwijstijd vergen. Contact met bouwbegeleider is regelmatig.
Buitenruimtes zijn bij verhuizing nog niet af en ingericht, spelen zal nog op de oude pleinen plaatsvinden.
Eromesmarko is de leverancier van het nieuwe meubilair, leerkrachten geven binnenkort hun eindadvies welke inrichting het gaat worden. Voorbeelden zijn te vinden in de folders.
 5. 17.30 Begroting en allocatie stichting Amstelland
Nieuw allocatiebeleid, gelden worden via het bestuur verdeeld over de scholen. Financiële Commissie Raad van Toezicht heeft al goedgekeurd, GMR moet nog goedkeuren.
Beleid is gericht op andere verdeling, kleine scholen en 'zwaarste scholen' qua spreiding van leerlingpopulatie ontvangen meer, grote scholen en 'scholen met kleinere spreiding' ontvangen minder. Er is wel een tekort geconstateerd door financieel controller bij de start van het schooljaar, redenen worden nog onderzocht.
 6. 17.35 Doorstroomtoetsen en adviezen.
Vergelijking landelijk gemiddelde. Horizon kent een hoge weging, sociale en economische status spelen grote rol in de populatie. Binnen dezelfde weging vergeleken met andere scholen, zijn de resultaten iets onder het landelijk gemiddelde.

Streefniveau leesvaardigheid is onder gemiddelde, Streefniveau spelling is boven gemiddelde, Rekenen is onder het landelijk gemiddelde.

De adviezen worden aan MR gepresenteerd in overzichten bijlage. Vooraf aan de doorstroomtoets We adviseren vaak 'kansrijk' naar het vervolgonderwijs.

7. 17.45 Speerpunten dit schooljaar

Onderwijsbeleid, normaal wordt er getoetst in januari en mei/juni van een schooljaar. Dat is in een paar voorgaande jaren naar voren getrokken in de kalender, dit kan een vertekening geven van de resultaten. Dit is nu aangepast en naar de reguliere kalenderdata gebracht.

De IEP toetsen voor taalverzorging zijn goed.

Uitslagen DMT toetsen vallen tegen terwijl de IEP-leestoetsen wel behoorlijk zijn, we proberen te achterhalen waar de verschillen zitten.

8. 17.55 Beleid basisvaardigheden dit valt onder de speerpunten van dit jaar

- Zowel de rekencoördinator als directie sturen erg op didactiek
- Onze rekenspecialist is aan het bekijken methodes het beste zijn voor onze populatie en hoe we de resultaten van het technisch rekenen kunnen verhogen, zonder het begrijpend rekenen te verliezen. De methodes Foutloos rekenen en Pluspunt worden vergeleken en de doelen worden samengesteld. Er wordt gekeken naar een nieuwe methode voor de groepen 1-2-3.
- Voor begrijpend lezen wordt een plan opgesteld door de taalspecialist, is nog bezig met de opleiding. Een begrijpend-leestraining voor de leerkrachten is vorig jaar en bij start van jaar geweest, we zien nog geen stevige stijging in de resultaten. Ook hier gaan we mogelijk naar een nieuwe begrijpend leesmethode die eenvoudiger toe te passen is, mogelijk met integratie in het thematisch onderwijs en technisch lezen.
- Technisch lezen, hier is een werkgroep op gezet (taalco, IB en leesspecialisten) die het leesonderwijs onder de loep neemt en het leesonderwijs wil verbeteren.
- We willen niet meer zo op niveau toetsen van de leerlingen, meer terug naar het toetsen van wat er aangeboden is. Uiteindelijk moeten ze door de doorstroomtoets richting het VO en minimaal het 1F niveau halen.
- Vier vrijwilligers met onderwijservaring zijn gevraagd leerkrachten en groepen te ondersteunen in de extra instructie en inoefening van leerstof.
- Een aantal zaken als Daily Mile en OA2SE worden kritisch bekeken of en hoe we daarmee verder gaan, gezien de effectieve leertijd.
- Voor leerlingen die thuis geen rustige leerplek hebben, is er op school een huiswerkklas na schooltijd.
- Voor startende leerkrachten is er meer ondersteuning in de pipeline voor een betere begeleiding.
- Teamtraining over analyse en opbrengstgericht werken komt er aan in de maand april.

9. 18.00 Ingekomen vragen van oudergeleding/OuderApp

Ouderapp werkt voor de ouders niet altijd, sommige leerkrachten versturen een push-bericht en dat verdwijnt dan weer uit het overzicht. Is niet altijd hetzelfde in de communicatie vanuit de leerkrachten.

De app zelf werkt niet geheel betrouwbaar, ouders hebben er moeite mee.

De donatielink in het bericht over de ouderbijdrage was er niet meer, dat kostte namelijk

veel abonnementsgeld bij de organisatie. Nu zijn de ouderbijdrage-inkomsten redelijk miniem.

Over de gehele OGA is er sprake van de ouderbijdrage af te schaffen. Op de website komt een instructie over het gebruik van de OuderApp.

vervolg vergadering zonder directie

10. 18.10 Evaluatie functioneren MR

Tot nu toe functioneren we naar verwachting.

11. 18.15 Communicatie met achterban

Positieve verhalen van ouders over het omgaan met andere culturen. Omdat het Paasontbijt in de Ramadantijd viel, is dat verplaatst naar een ander lente-moment. Dat wierp wat vragen op, omdat we van huis uit een Christelijke school zijn. De communicatie mocht wat uitgebreider. Het inhoudelijke van het Paasverhaal komt wel volledig aan de orde in de school.

12. 18.25 Check agenda onderwerpen volgende vergadering in juni 2024.

Graag punten invoegen:

- Het vakantierooster 2024-2025, wellicht eerder sturen naar MR voor de vragen.
-

13. 18.30 Rondvraag en Sluiting

Geen.