

Aanwezig bij de vergadering:

Paul Klimecki, Christiaan Haselaar, Elona Scheffer (ouders)

Carla Handgraaf, Rieneke van Helden, Vera Bras, Linda Bos-Helmers (personeelsgeleding),

Marijke Stenger (directie), Sander Honingh (schoolleider in opleiding)

Afwezig: Shirley, Gerben (Gerben sloot later aan) (ouders)

- Paul opent de vergadering
- Voorstelronde
- 2 vacatures MR, Remco is per 12 april 2021 uit de MR gestapt, Shirley heeft aangegeven per 1 september aanstaande uit de MR te stappen. Naar aanleiding van oproep aan ouders om lid te worden van MR zijn 2 reacties binnengekomen. In onderling overleg is afgesproken dat de vacature van Remco per direct wordt ingevuld door Elona. Christiaan neemt het over van Shirley per 1 september aanstaande (iedereen MR hiermee akkoord)
- Carla's termijn zit erop en Vera gaat de Horizon verlaten. Zij worden vervangen door Lia Gal en Suus Verhaar als de nieuwe leden PMR
- Voor Linda wordt dit het laatste jaar

-
- **Ingekomen stuk:** Verzoek van Stichting om geldstroom voor professionalisering van startende leraren en [zij-instromers](#) officieel te wijzigen, hiervoor is toestemming van de MR nodig. Budget/activiteiten worden nu officieel bovenschools geregeld.
 - Stemming: voorstel aangenomen, alle aanwezigen zijn akkoord
 -
 - **Notulen** vorige vergadering op 14-6-2021 zijn goedgekeurd. Een tweetal leden heeft deze niet ontvangen/gelezen, zodra dit gebeurd is kunnen deze op de website worden geplaatst. De notulen van 8 maart staan nog niet op de site. Deze zijn inmiddels aangevuld goedgekeurd en kunnen ook op de website [en ouderapp](#) worden geplaatst.
 - Concept Formatie duidelijk en gedeeld, enige wijziging is het vertrek van Vera.
 - **Jaarplan, toelichting vanuit Marijke**
 - Heeft wat langer geduurd omdat Marijke alle data en gegevens goed inzichtelijk wilde hebben om zo een goed plan te maken. Hieruit zijn 2 extra zorgsignalen uit naar voren gekomen welke zijn toegevoegd aan de aandachtspunten voor aankomend schooljaar.

- Meetbaar en merkbare data
- Wereldoriëntatie beter aanbieden icm begrijpend lezen.
- Rieneke is taal coördinator in opleiding en zal dit later gaan coördineren
-
- Volgend aandachtspunt is de ouderbetrokkenheid. Dit zowel voor ouders onderling als vanuit de leraren naar de ouders toe. Sander gaat dit coördineren en zal samen met een team een pva maken. Wellicht gaat hier nog een externe partij voor ingezet worden.
-
- Er is onvoldoende zicht op de ontwikkeling van de sociale vaardigheden. **PBS** is nu ingezet, deze zal icm een andere methode de sociale vaardigheden beter zichtbaar moeten maken en deze zouden beter in kaart moeten worden gebracht. Nu is de ontwikkeling van kinderen op dit vlak niet goed te monitoren
-
- Resultaat Taalverzorging is minder goed dan gehoopt. Eerste helft van aankomend schooljaar wordt er onderzocht hoe hier verbetering in aangebracht kan gaan worden.
- **Resultaten van spelling zien er goed uit er lijkt een hiat bij interpunctie te zijn.**
- Taalverzorging op dit moment onder de norm

(Gerben sluit vanaf dit punt aan bij de meeting)

- Er is een stijgende lijn zichtbaar in resultaten 1F en **met name 1S/2F**
- Schooladvies bij een aantal kinderen anders na de eindtoets, door de lockdown is hierin een aantal afwijkingen in ontstaan.
- Steeds meer leerlingen VMBT/HAVO advies, **minder lage adviezen**
- Volgend schooljaar wordt bij groep 8 lagere resultaten verwacht, dit ivm de huidige situatie binnen groep 7, deze hebben de gehele schoolcarrière lagere resultaten behaald. Hiermee dient volgend jaar rekening te worden gehouden. De kans is klein dat de stijgende lijn volgend jaar wordt doorgezet, hierbij is de schoolnorm het uitgangspunt.
- Verder zien we gemiddeld een stijgende lijn bij alle groepen (behalve dus bij groep 7)
- 2019 rekenen onder de norm, 2020 resultaten boven de norm, positieve ontwikkeling
- **NPO gelden-> repareren en renoveren**
- Er wordt een taal- en reken coördinator ingezet
- Het onderwijs moet naar een hoger niveau en de leraren worden hierin extra begeleid, met name onderling dient men elkaar hierbij te helpen en ondersteunen.
- Otto blijft voor 2 dagen verbonden aan de Horizon, de overige dagen gaat hij werken bij de taalschool. Deze 2 dagen gaat hij ondersteunen bij remedial teaching.
- Extra aandacht voor kinderen met een taalachterstand voor groep 1/2

- Aandacht voor LEAN werken, gericht werken met kleinere doelen
- Thematisch onderwijs invoeren, hiervoor is training van de leraren nodig.
- Inzet van schooljudo en ring aanpak positief ervaren, dit gaat volgend schooljaar ook weer ingezet worden.
- Engelse les onder de maat, is bekend maar heeft nu geen prio, andere lesstof belangrijker. Volgende **schoolplanperiode** gaat hiernaar gekeken worden.
- Staat nog een overleg gepland met het schoolteam om samen de NPO te bespreken, daarna volgt een definitieve versie
- **Nieuwbouw**
- Met het schoolteam gaat volgende week gekeken worden naar de tijdelijke huisvesting. De nieuwbouw zit nu nog in de V.O. fase van de architect. Er is nog niets vanuit de Gemeente gedeeld/gecommuniceerd, deze dient de plannen etc. te communiceren naar de wijk en de school. Daarna kan er meer worden gedeeld.
- Groep 1 /tm 4 gaat naar landtong 18, groep 5 t/m 8 boven de kringloop
- **Vraag mbt overlast hangjeugd bij school, wat hiermee te doen**
- Er is een nieuwe wijkcoach en jongerenwerker, deze worden ook betrokken bij de school en de jongeren. Deze zullen ook op school aanwezig gaan zijn om ouders te woord te staan **per augustus**. Verder probeert Marijke de communicatie met de jongeren op te zoeken
- Vraag vanuit Marijke mbt indelen studiedagen volgend schooljaar, mening hierover onder de leraren en MR verdeeld. Voor alsnog planning, 1 dag na de zomervakantie en 1 dag voor de herfstvakantie, 1 dag zal later ingepland worden. Marijke komt hierop terug.
- **Afsluiting schooljaar MR**
- Normaal wordt er afgesloten met een etentje, Paul gaat dit organiseren en een datum prikken
- Verder geen overige vragen of opmerkingen, vergadering gesloten