



Informatiegids 2020-2021



De Schothorst Katholiek Basisonderwijs



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste lezer,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Schothorst

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Schothorst Katholiek Basisonderwijs

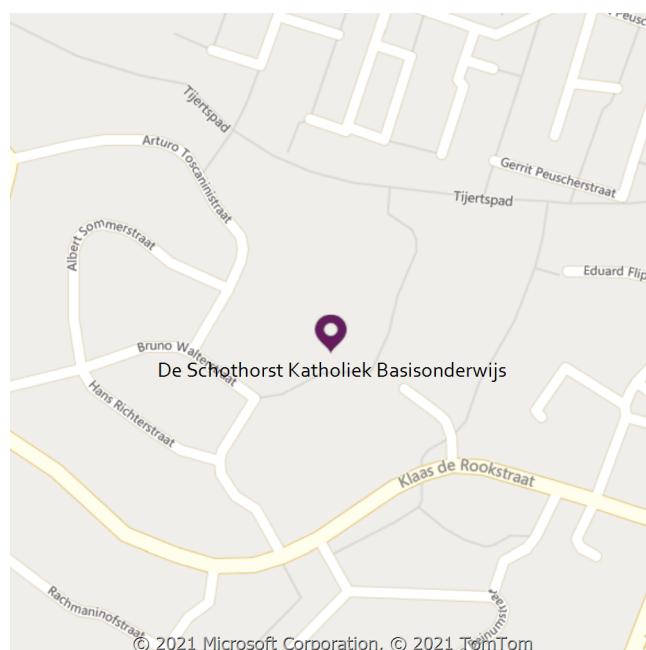
Klaas de Rookstraat 53

7558DJ Hengelo

☎ 0742770067

🌐 <http://www.deschothorst.nl>

✉ info@deschothorst.nl



Schoolbestuur

Dr. Schaepmanstichting

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5.175

🌐 <http://www.drschaepmanstichting.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Emilia Hof	e.hof@deschothorst.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 23-02.

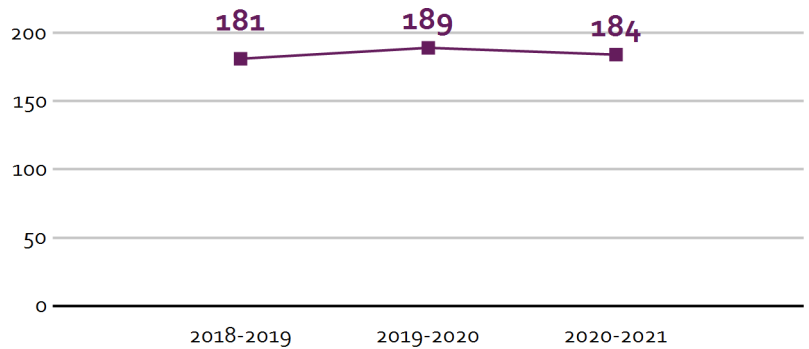
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We vinden het fijn dat zoveel ouders vertrouwen hebben in De Schothorst. Samen werken we aan de goede kwaliteit van ons onderwijs. De Schothorst is een school in ontwikkeling. We richten ons op de toekomst en bereiden onze leerlingen hierop voor.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Veiligheid

Vertrouwen

Kwaliteit

Verbinding

Missie en visie

De Schothorst is een school met een open sfeer waarin kinderen zich geborgen voelen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en dat ze de kans krijgen om hun talenten te ontwikkelen. Dit willen we bereiken door boeiend en uitdagend onderwijs. Daarbij is onze missie: 'KBS De Schothorst: Zelfstandig in Ontwikkeling'.

Identiteit

Identiteit en katholiciteit van een basisschool zien we als een dynamisch gegeven waarbij leerkrachten de intentie hebben om samen met kinderen, collega's en ouders/verzorgers te zoeken naar wie/wat hen bezielt en beweegt bij levensbeschouwelijke en/of ethische vragen. Kernwaarden uit de katholieke traditie (solidariteit, verantwoordelijkheid, ontwikkeling, perspectief en kleur bekennen) bieden richting in dit continue zoekproces, dit in verbinding met kernwaarden uit andere levensbeschouwelijke bronnen (respect en verbinding). Dit betekent onder meer dat (affiniteit met) geloof en geloofsuitingen niet vaststaan maar deel uitmaken van een interactief zoekproces. Deze invalshoek speelt in op de diversiteit aan gedachten en beelden over katholiciteit en maakt het voor de individuele leerkrachten

mogelijk om op geloofwaardige wijze inkleuring te geven aan levensbeschouwelijke identiteit. Wij zijn van mening dat katholiciteit middels de beschreven kernwaarden (brede visie) zichtbaar moet zijn in de alledaagse onderwijspraktijk, zoals: dagopeningen, vieringen, levensbeschouwelijk onderwijs en sociale activiteiten; het betekenisvol ter sprake brengen / vieren van de christelijke hoogfeesten (learning about en learning from) a.d.h.v. kernwaarden: solidariteit en menswording; opstanding en perspectief; enthousiasme en opnieuw beginnen; het ter sprake brengen van een christelijke verhalentraditie in verbinding met de joodse en islamitische verhalentraditie; een aantoonbare verbinding met de pedagogische en maatschappelijke opdracht (vanuit menswording). Nadrukkelijk dient te worden gesteld dat er op voornoemde terreinen geen sprake is van vrijblijvendheid die onverschilligheid in de hand werkt. Bij bijzonder onderwijs gaat het niet om 'neutraal' en 'algemeen', bij bijzonder (goed) onderwijs gaat het allereerst om kleur bekennen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We werken met homogene groepen. Vanwege het leerlingenaantal in de bovenbouw hebben we 1 combinatiegroep gevormd. Bij de kleutergroepen is er bewust gekozen voor heterogene groepen. Kleuters ontwikkelen zich sprongsgewijs. In deze setting is er meer ruimte voor leren van en met elkaar, waarin het aanbod nog beter kan worden afgestemd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:










- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd













Wat is Onderwijstijd?











































Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Rekenactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Motorische vaardigheden	 5 uur	 5 uur
Engels	 1 uur	 1 uur
Spelend leren	 9 uur	 9 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 6 u 10 min	 6 u 10 min	 5 u 25 min	 4 u 55 min	 4 u 55 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 35 min	 3 u 05 min	 3 u 50 min	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 20 min	 2 u 20 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 15 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Handvaardigheidlokaal
- Hal met podium
- BSO
- Sportveld
- Schooltuin

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Vervanging bij verlof van het personeel is geregeld via het mobiliteitscentrum.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren

we zelf.

Dr. Schaepmanstichting en VVE

Wat bieden wij aan Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE) VVE wordt onderverdeeld in voorschoolse – en vroegschoolse educatie. Voorschoolse educatie is voor peuters van 2,5 tot 4 jaar. Vroegschoolse educatie is voor kinderen uit groep 1 en 2 van de basisschool. Binnen al onze scholen en locaties gaan we voorschoolse educatie aanbieden, als onderdeel van de peuteropvang. De basisschool was al verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. De aansturing van de VVE valt binnen ons bestuur onder de verantwoordelijkheid van de directeur van de basisschool. VVE is meer dan taalontwikkeling alleen VVE richt zich niet alleen op taalontwikkeling. Door binnen onze scholen één doorgaande lijn op zowel educatie als zorg uit te zetten voor kinderen vanaf 2 ½ jaar, bieden we ieder kind de mogelijkheid tot een optimale ontwikkeling. De VVE-programma 's richten zich op meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijk. Kinderen zijn aan de hand van thema's bezig met tekenen en zingen, zij doen spelletjes, spelen buiten, luisteren naar verhalen en praten hierover met elkaar. De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen aandacht in de VVE: Taalontwikkeling: hierbij gaat het bijvoorbeeld om het vergroten van de woordenschat. Beginnende rekenvaardigheid: het leren tellen, leren meten en de oriëntatie in ruimte en tijd. Motorische ontwikkeling: er is aandacht voor het ontwikkelen van grove en fijne motoriek. Sociaal-emotionele ontwikkeling: het stimuleren van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het samen spelen en werken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In dit kwaliteitsdocument worden de evaluaties per kwaliteitsgebied beschreven. Deze dienen als jaarverslag en zelfevaluatie. Waar staat de school nu? Hoe kwalificeren we onze kwaliteiten en welke ambities zijn er? Wat vraagt het werken aan kwaliteit van ons bestuur, de bestuurlijke staf en de schoolleider? In het jaarplan worden deze ambities en beleidsvoornemens omgezet in de plannen voor het komende schooljaar. Deze worden per gebied gerangschikt in 4 kwaliteitsgebieden zoals de inspectie heeft opgesteld.

Onderstaande bronnen geven samen met dit document een goed beeld van de kwaliteit en de beleidsvoornemens van de school:

- PO vensters, kerngetallen, kwaliteit en waardering
- Schoolgids, deze wordt samengesteld in PO vensters
- Ultimview-Parnassys, resultaten van de leerlingen, data analyse M-en eindtoetsen op bestuursniveau
- Koersdocument Dr. Schaepmanstichting

- Opbrengsten sociale veiligheidsmonitor middels PO vensters

Tevredenheidsonderzoek; volgens een vaste cyclus worden leerlingen en ouders bevroegd naar hun beleving van de kwaliteit van de school. De uitkomsten hiervan worden gebruikt om de kwaliteit planmatig te verhogen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij vinden het belangrijk om naast de kwaliteit ook de opbrengsten te monitoren, deels ter verbetering en deels ter verantwoording aan ouders en leerlingen, onze medewerkers, en externe instanties, o.a. de inspectie.

Werkwijzen:

- Data-analyse op groeps- en leerlingniveau n.a.v. de M- en de E toetsen.
- Vaststellen of doelen behaald zijn en vervolgstappen bepalen, inzetten en evalueren.
- Data- analyse sociale veiligheid, vervolgstappen bepalen, inzetten en evalueren.

- Uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek worden gebruikt om kwaliteit te verhogen.

Per jaar worden de kwaliteitsdocumenten geëvalueerd en de actie en verbeterpunten worden beschreven in het nieuwe kwaliteitsdocument.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning de school zelf kan bieden en voor welke ondersteuning hulp van het samenwerkingsverband ingeroepen kan worden.

De school werkt volgens de cyclus 1-zorg-route waarbij opbrengst en handelingsgericht werken centraal staat. Meerdere keren wordt deze cyclus geëvalueerd en zo nodig aangepast.

De Intern Begeleider is de professional binnen de school die verantwoordelijk is voor de extra onderwijsondersteuning, zowel cognitief, sociaal-emotioneel als gedrag, die leerlingen nodig kunnen hebben. Daarbij is haar eerste taak om de leerkracht te begeleiden in de ondersteuning van de leerling die extra zorg nodig heeft. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor het kind.

De school beschikt over een rekencoördinator, een begaafdheidsspecialist, leescoördinator en een gedragsspecialist, specialist jonge kind dyslexiespecialist

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	1
 Gedragsspecialist	1
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	5
 Orthopedagoog	-
 Rekenspecialist	1
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Specialist jonge kind	1

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Omdat we het pedagogisch klimaat erg belangrijk vinden en hiervoor een éénduidige, schoolbrede

aanpak willen, werken we met het programma van De Vreedzame School. Dit programma wil een bijdrage leveren aan een positief sociaal klimaat en de vorming van actieve en 'betrokken' burgers. U als ouders en wij als leerkrachten hebben de taak om onze kinderen voor te bereiden op een maatschappij, die gecompliceerd is. Een maatschappij waarin niet alleen lezen en rekenen belangrijk zijn voor succes, maar ook sociale vaardigheden. De school als een minimaatschappij biedt de kinderen de gelegenheid om de nodige sociale vaardigheden te oefenen. Met het programma van De Vreedzame School leren de kinderen om op een positieve manier met elkaar om te gaan. De kinderen leren op een democratische manier beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep. Dit bevordert niet alleen het plezier waarmee uw kinderen naar school gaan, maar zorgt ook voor een werkklimaat waarin veel geleerd kan worden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via leerling-vragenlijst vanuit PO vensters.

Ieder jaar vullen leerlingen de leerlingvragenlijsten 'Leer- en leefklimaat' en 'Veiligheidsbeleving' in. Op deze wijze krijgen wij zicht op de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen. Leerkrachten vullen een vragenlijst in gericht op de sociale beleving van de leerlingen en er wordt voor iedere groep een sociogram ingevuld.

Naast de leerresultaten wordt ook de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen besproken. Indien nodig wordt er in de groep of individueel een plan van aanpak gemaakt ten aanzien van groepsvorming, dynamiek, pesten en plagen en sociaal welbevinden.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Karien van Dijk	k.vandijk@deschothorst.nl
vertrouwenspersoon	Karien van Dijk	k.vandijk@deschothorst.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school zijn partners in de opvoeding en de ontwikkeling van kinderen. Zij hebben daarin een gezamenlijk belang. Daarvoor gaan ze met elkaar in gesprek en werken zoveel mogelijk samen. Dit partnerschap is zichtbaar in ouderbetrokkenheid, ouderparticipatie en de betrokkenheid van de school bij de thuissituatie. Ook is het partnerschap zichtbaar in het vertrouwen in elkaar. Dit vormt de basis voor een goede relatie. Wederzijdse betrokkenheid is niet vrijblijvend; alle partijen hebben rechten en plichten. De relatie wordt door alle betrokkenen actief onderhouden door o.a. :

- Respectvolle communicatie op basis van gelijkwaardigheid
- Heldere informatie, open en eerlijk
- Het uitspreken van verwachtingen.

Via de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad vindt structureel overleg met ouders plaats.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden via de digitale nieuwsbrief op de hoogte gehouden door de directie over schoolzaken en andere zaken die alle leerlingen en ouders aangaan. Leerkrachten houden ouders via email op de hoogte van het lesprogramma en andere groepszaken. Individuele aangelegenheden worden vooral telefonisch of persoonlijk met ouders gecommuniceerd. Naast de drie standaard oudergesprekken van 15 minuten, is er altijd de mogelijkheid om met de leerkracht van uw kind een afspraak te maken.

We maken gebruik van een schoolapp. De app geeft u toegang tot allerlei informatie over de school, de groep van uw kind, jaarkalender, foto's enz. Een deel van de informatie is vrijtoegankelijk en een ander deel is alleen toegankelijk door middel van een inlogcode. Deze inlog krijgt u als u een kind op school heeft en komt weer te vervallen zodra uw kind de school verlaat.

Klachtenregeling

KBS De Schothorst maakt gebruik van de landelijke klachtenregeling van de VBKO. De contactpersoon is de directeur. Via de contactpersoon kan de klager worden doorverwezen naar de interne schoolcontactpersoon, externe vertrouwenspersoon, of de klachtencommissie. De school heeft juf Karien van Dijk als intern schoolcontactpersoon aangewezen bij wie leerlingen, ouders/verzorgers terecht kunnen als het gaat om persoonlijke dingen en/of situaties, waarin iemand zich - op school - niet veilig voelt. Niet-veilige situaties ontstaan bij pesten, agressie, discriminatie en ongewenste intimiteiten. Met ongewenste intimiteiten bedoelen we: ongewenste seksueel getinte opmerkingen en/of aanrakingen, tijdens de les, in de school of op het schoolplein. Zowel volwassenen als leerlingen kunnen deze dingen doen bij anderen. Het is goed daar met iemand over te praten. Ook als de ander het niet met opzet gedaan heeft, mag men het toch vertellen aan bijvoorbeeld de intern schoolcontactpersoon. De Dr. Schaepmanstichting heeft een klachtenregeling vastgesteld. Op grond

hiervan kunnen ouders/verzorgers en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen (of het nalaten daarvan) van het bestuur, directie en personeel van de school. Als u een klacht heeft over het onderwijs kunt u terecht bij de leerkracht en de directie. Heeft u klachten over ongewenste intimiteiten, pesten, discriminatie of bejegening, dan kunt u in eerste instantie terecht bij de schoolcontactpersoon of de directeur. Wanneer u vindt dat uw klacht onvoldoende behandeld is of u wilt een en ander buiten de school bespreken, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, die door het bestuur benoemd is: mevrouw Anne Overbeek, telefoon: 06-30642568, e-mail: info@anneoverbeek.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

De Ouderraad is de spil tussen team en ouders voor het organiseren van en het meedenken over allerlei activiteiten zoals Kerst, Pasen, Carnaval en schoolreisjes. Zonder de inzet van ouders kunnen diverse activiteiten niet georganiseerd worden, wij zijn dan ook blij dat er zoveel ouders zich inzetten voor onze school. Zo helpen zij met het voorbereiden en verspreiden van het schoolfruit, bij techniek- kook- en handvaardigheidslessen en begeleiden zij leerlingen naar activiteiten die buiten school plaatsvinden.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft als doel de bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven bij allerlei beslissingen die genomen worden. Beslissingen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven, maar ook beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel. De bevoegdheden en taken van de MR: De bevoegdheden en taken van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS, 2007) en het Medezeggenschapsreglement.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen, Pasen, Carnaval
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage bedraagt:

- voor de kinderen van de groepen 1 t/m 7 is € 40.00 en dit is inclusief de kosten voor de schoolreis.
- voor de kinderen van groep 8 is € 70.00 en dit bedrag is inclusief de kosten voor het kamp.

De ouderbijdrage is een niet verplichte bijdrage van ouders voor het basisonderwijs maar is wel van onmisbaar belang om allerlei activiteiten voor de kinderen te organiseren. Hiermee kan de kinderen iets extra's geboden worden hetgeen de schooltijd zo bijzonder maakt.

Jaarlijks stelt de ouderraad de hoogte van de ouderbijdrage vast.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch, per email of via de schoolapp ziek melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof is er een formulier. Dit is te verkrijgen bij de administratie of directie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de methode-gebonden toetsen van rekenen, taal en spelling maken wij gebruik van de Cito-toetsen. Deze worden elk jaar afgenomen in januari (M-toetsen) en juni (E-toetsen). De resultaten van deze toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd op groeps- en leerlingniveau om vast te stellen of de gestelde doelen zijn behaald en om een passend aanbod op te stellen voor de komende periode. Ouders ontvangen bij het rapport de grafieken waarop de voortgang/vaardigheidsgroei wordt weergegeven. Voor ouders is zo zichtbaar welke groei de leerling heeft doorgemaakt en ook hoe de score is ten opzichte van de rest van de leerlingen in Nederland. De resultaten en analyses op schoolniveau worden 2 keer per jaar met het hele team besproken met als doel om meer zicht te krijgen op het onderwijsaanbod van de school. Deze informatie wordt verwerkt in ons onderwijsbeleid en de keuzes die wij als school hierin maken.

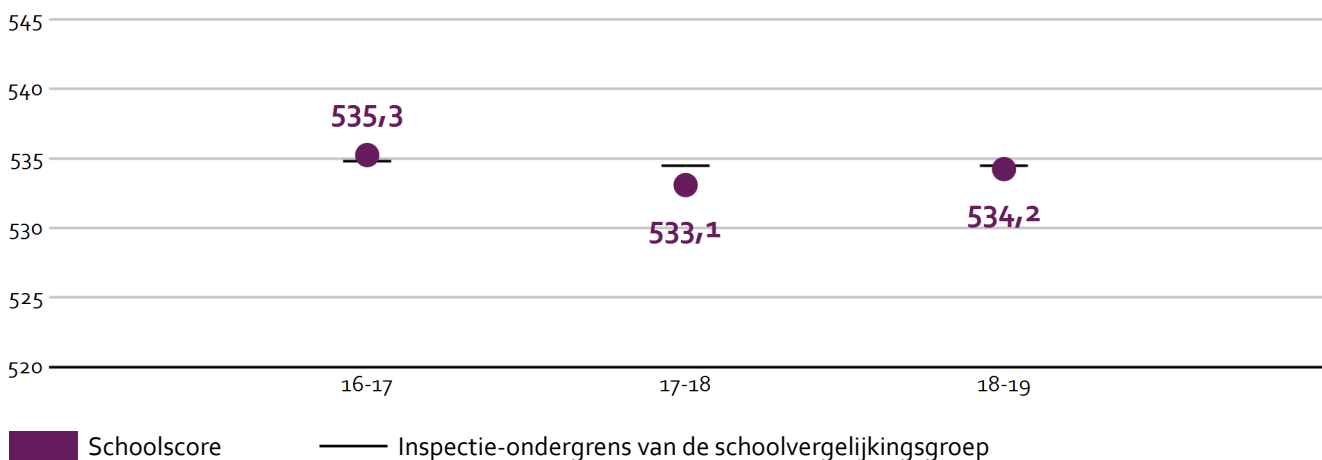
5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Het totale resultaat van de CITO Eindtoets is voor de onderwijsinspectie één van de kengetallen die zij gebruiken om het onderwijs te beoordelen. Een school mag volgens bepaalde richtlijnen leerlingen uit de eindscore halen. Indien dat het geval is, is dit verwerkt in onderstaande scores.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Het advies van de leerkracht van groep 8, in samenspraak met Intern Begeleider, is maatgevend voor de verwijzing naar het voortgezet onderwijs. De uitslag van de CITO Eindtoets kan er toe leiden dat een advies naar boven wordt bijgesteld, wanneer een leerling hoger scoort. Een bijstelling naar beneden is niet mogelijk. Dus wanneer een leerling de CITO eindtoets slechter maakt dan van hem of haar verwacht mag worden, blijft het oorspronkelijke advies gehandhaafd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,3%
vmbo-k	31,3%
vmbo-(g)t	18,8%
havo	37,5%
vwo	6,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Elkaar respecteren

Vertrouwen

Wij vinden een goede sfeer op onze school erg belangrijk. De kinderen moeten zich veilig en geborgen

voelen en met plezier naar school gaan. Ze moeten zich thuis voelen. Vanuit dit gevoel kunnen ze werken aan een persoonlijke ontwikkeling en een positief zelfbeeld. Leerkrachten en kinderen leren van elkaar in een plezierige sfeer. In onze school bieden we de kinderen rust, structuur en respect. We luisteren naar elkaar. Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten en interesses, het mag zichzelf zijn en zich in zijn eigen tempo ontwikkelen. We vinden het belangrijk om de juiste voorwaarden te scheppen zodat kinderen goed tot leren kunnen komen. Wij vinden het belangrijk kinderen te helpen zelf verantwoordelijkheid te leren nemen voor hun eigen leerproces, zodat ze leren zelfstandig te worden en vertrouwen hebben in elkaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op school wordt zoveel mogelijk gestreefd naar een veilig omgeving, waar kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. We bieden lessen vanuit de Vreedzame School. Het programma van de Vreedzame School biedt handvatten voor sociale competenties en burgerschap. Het beschouwd de klas en de school als leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor verschillen tussen mensen. Heldere gedragsverwachtingen zijn zichtbaar in de school.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Smallsteps](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Smallsteps](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan geregeld worden via [Smallsteps](#).

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2020	16 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021	26 februari 2021
Meivakantie	26 april 2021	07 mei 2021
Zomervakantie	12 juli 2021	20 augustus 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouder- kind gesprekken	september	na schooltijd
Rapportagegesprekken	Februari	na schooltijd
Rapportagegesprekken	Juli	na schooltijd
Indien gewenst op afspraak	n.v.t	na schooltijd

Gesprekscyclus

Wij hanteren een gesprekscyclus van in elk geval 3 oudergesprekken van 15 minuten per jaar. Uiteraard kunnen er op verzoek van ouders en/of school ook tussentijds gesprekken plaatsvinden.

Eerste gesprek: Na ongeveer 4 weken onderwijs vindt een eerste gesprek plaats. Dit is een kennismakingsgesprek waarin verwachtingen van ouders, kinderen en school worden uitgesproken. De leerlingen zijn aanwezig bij dit gesprek. Voor de leerlingen van groep 8 geldt dat zij tijdens dit gesprek een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs krijgen.

Tweede gesprek in februari/ maart:

Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van het kind besproken. De leerlingen van groep 4 tot en met 8 zijn aanwezig bij dit gesprek, voor groep 3 is dit facultatief.

Derde gesprek:

Groep 1 en 2: Aan het eind van het schooljaar bespreken wij de ontwikkeling van uw kind aan de hand van een woordverslag waarin de kleuterobservatielijst is opgenomen. Groep 3 tot en met 7: Het derde gesprek vindt plaats nadat wij alle gegevens hebben ingevoerd in het leerlingvolgsysteem in de periode juni/juli.

Omdat wij ervan overtuigd zijn dat alle kinderen talenten hebben, hebben wij ervoor gekozen een talentenblad toe te voegen aan het rapport. Dat wil zeggen dat de leerkracht in de loop van het schooljaar samen met de leerling op zoek gaat naar het talent van deze leerling. Dit werk, of een foto daarvan, komt in de rapportmap.

In groep 8 vindt er geen derde gesprek plaats, de leerlingen ontvangen wel het rapport.

