 **Medezeggenschapsraad O.B.S. de Blaak**

**Notulen**: 04-09-2018

**Aanwezig**: Hilde, Sander, Sjoerd, Lieke, Marion, Remko, Iet

**Afwezig:**

**Notulant**: Iet

1. **Opening:** 20.00 u door Marion.
2. **Mededelingen vanuit de directie:**

PZ :

* **Geen bijzonderheden**. Algemene tendens periode rond en in zomervakantie is dat leerkrachten schaarser worden. Er zijn veel vacatures geweest en nog steeds zijn scholen zoekende.
* Vervanging **zwangerschapsverlof** DdB ingevuld door juf Nienke. Nienke draait week voor en na het verlof ook met de klas mee.
* Vervanging op **SLOB-gelden** loopt nog. Met twee heren komende week contact om invulling te bespreken. Momenteel vervangt meneer Paul deze uren voor enkele weken.

FZ :

* In de zomervakantie natuurlijk weinig veranderingen t.a.v. onze financiën. We draaien op dit moment **positief**.
* De analyse op stichtingsniveau geeft ook een positief resultaat t/m Q2. Om dit niet verder op te laten lopen kunnen scholen een **investeringsverzoek** doen voor “extra handen” tot uiterlijk 21-12-2018.

 OBS De Blaak vraagt een extra leerkracht aan voor 4 dagen per week.

O&K :

* Suggestie om, evenals afgelopen jaar, Janneke Swinkels op de oktobervergadering het **jaarplan** mee door te laten spreken.

Beheer :

* **Begroting TSO**. Betaling wordt over twaalf maanden verdeeld: € 1.727,14 per maand x 12 = € 20.725,66 per jaar. Dit bedrag delen door 337 leerlingen (01-10-2018) is ongeveer € 62,- per leerling. Komt zoals ieder jaar per leerling € 5,- aan spelmateriaal bij. Het totaalbedrag is € 67,-.
1. **Notulen 19-06-2018:** geen opmerkingen.
2. **Schoolplan:** Dit wordt het laatste schooljaar van het 4 jarenplan. De behaalde doelen worden afgerond en geborgd.
3. **Evaluatie groepsindeling:** Twee ouders hebben hun zorg uitgesproken over de groepsgrootte van groep 4. Remko is met deze ouders in gesprek gegaan.

Remko is tijdens de infoavond kort aangesloten bij groep 4 om e.e.a. toe te lichten omtrent extra handen, ingeplande ondersteuning en aanname van nieuwe leerlingen.

1. **Schoolgids**. Ik hoop dat er tijd is geweest de schoolgids door te nemen. Hij lijkt sterk op schooljaar 2017-2018 (hier hadden we veel aan gesleuteld). De gids gaat naar de onderwijsinspectie, bestuur en website van school als download. Nieuw: privacy & weeralarm.
2. **Wat ruist er……:** Er wordt aandacht gevraagd voor klimaat/temperatuur in de podiumzaal tijdens vieringen/musicals. Remko informeert bij andere scholen of zij een oplossing hebben voor dit probleem.
3. **Rondvraag:**
4. **Mededelingen uit de GMR:**

**10.Mededelingen uit OR:** dit schooljaar krijgt OR een nieuwe secretaris.

**11.Mededelingen uit en bijzonderheden uit bouw- en teamoverleg:** er is pas

 één vergadering geweest. Geen bijzondere mededelingen.

**12.Nieuwe voorzitter MR:** Hilde neemt het stokje over van Mireille.

Wij wensen haar heel veel succes.

**13.Afscheid Mireille:** wij willen Mireille bedanken voor haar jarenlange inzet

MR. Lieke gaat haar afscheid regelen.

14. **Uitslag verkiezingen MR:** John Bertens sluit vanaf oktober aan bij de MR

 vergaderingen. Wij willen alle ouders bedanken die zich kandidaat hebben

 gesteld.

**15.Jaarplanning**: Remko heeft de jaarplanning van de MR aangepast. In oktober

van de MR voor goedkeuring.

16.**Post:**

**17.Rondvraag:** Is het mogelijk om de MR vergadering van 9 oktober te

verzetten? **Nieuwe datum wordt dinsdag 2 oktober**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actie | Wie | Wat | Datum afspraak | Datum gereed | Gedaan |
| 1 | Lieke | Afscheid Mireille |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |