

Notulen: 18-06-2019

Aanwezig: Hilde, Lieke, Marion, Janneke, John, Iet

Afwezig: Sander (met bericht) Sjoerd (OR vergadering)

Notulant: Iet

1. **Opening:** 20.00 u door Hilde
2. **Mededelingen vanuit de directie:** Marion en Iet gaan uit de MR. Nieuwe MR leden vanuit het team worden Elina en Mariken.
3. **Notulen 21-05-2019:** Aanpassingen zijn verwerkt in de notulen van 21 mei.
4. **Koersplan/ ambitiekaarten:** wij hebben de opzet en de inhoud van het koersplan besproken. Het is de bedoeling dat wij een reëel beeld creëren van de school en de wijk. De samenstelling van het team wat betreft vakbekwaam of basis bekwaam. Vanuit deze basisgegevens gaan wij conclusies trekken en het onderwijs daarop toespitsen. Hoe gaan wij met ons onderwijs verder?
De volgende ambitiekaarten zijn gemaakt; taal/spelling, begrijpend lezen, Engels, Wereldoriëntatie en cultuur.
Na de zomervakantie starten wij met een nieuwe taal-/spellingmethode vanaf groep 4. Engels, wij gaan ernaar streven dat 70% van het team naar B2 niveau gaat (eind havo-niveau) Eerste 3 teamleden gaan na de vakantie starten met cursus Cambridge.
5. **Werkverdelingsplan:** Hierin staat hoe wij het werk gaan verdelen en het taakbeleid. De PGMR stemt in met het werkverdelingsplan.
6. **Jaarrekening:** Dit punt komt niet meer op de agenda (niet meer op schoolniveau), maar de MR mag er wel wat van vinden. Als Janneke input heeft, dan neemt ze het mee naar de MR.
7. **Jaaragenda:** 1^e vrijdag na de vakantie zijn alle leerlingen op school in verband met het lustrum.
Op 5 december zijn alle leerlingen 's middags vrij.
8. **Schoolgids:** Is besproken. De definitieve versie komt op de website.
9. **Zorgplan/ kwaliteitskaarten:** Het zorgplan worden de kwaliteitskaarten. In een kwaliteitskaart wordt vastgelegd hoe je werkt met bijvoorbeeld rekenen. Procesbeschrijving. De ib-er is voortaan kwaliteitsmanager.
10. **Wat ruist er.....:** Geen mededelingen.

11. **Frisse school:** Geen mededelingen.

12. **Rondvraag:** Geen vragen.

13. **GMR:** Geen mededelingen

14. **OR:** Geen mededelingen

15. **Mededelingen vanuit team- en bouwoverleg:** Er is hard gewerkt aan de formatie en de eerste ambitie- en kwaliteitskaarten zijn gemaakt

16. **Huishoudelijk reglement:** Goedgekeurd.

17. **Post:** Niets ontvangen.

18. **Rondvraag:** Etentje MR gaat geregeld worden door Lieke.

Actie	Wie	Wat	Datum afspraak	Datum gereed	Gedaan
1	Lieke	Etentje MR			
2					
3					
4					
5					