

[VOORWOORD](#)

[BESTUUR](#)

[ONZE SCHOOL](#)

[DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL](#)

[HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL](#)

[ONDERWIJS OP MAAT OP DE TORENSCHOUW](#)

[TORENSCHOUW EEN FIJNE SCHOOL](#)

[STEEDS OP ZOEK NAAR KWALITEITSVERBETERING](#)

[DE OUDERS EN DE SCHOOL](#)

[PRAKTISCHE PUNTEN VAN A TOT Z](#)

[SITUATIESCHETS VAN DE SCHOOL](#)



INHOUD van de SCHOOLKALENDER 2020-2021

VOORWOORD

DE JAARGROEPEN EN LEERKRACHTEN

E-MAILADRESSEN LEERKRACHTEN

OVERIGE MEDEWERKERS EN ADRESSEN

ONDERSTEUNING

OUDERVERENIGING - MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

OVERIGE ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS

SAMENSTELLING VAN HET SCHOOLBESTUUR

VOORSCHOOL TORENSCHOUW EN PAULO FREIRE

VAKANTIEROOSTER

DOORSTROMING VOORTGEZET ONDERWIJS

SCHOOLTIJDEN EN GYMNASIEKROOSTER

KWALITEITSVERBETERING

VOORWOORD

Dit is onze schoolgids voor het schooljaar 2021-2022

In deze gids presenteert Torenschouw zich aan iedereen die geïnteresseerd is in onze school: Ouders die kinderen bij ons op school hebben, ouders die een school gaan kiezen, stagiaires en anderen.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en in resultaten. In deze schoolgids beschrijven wij waar wij voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij werken om onze kwaliteit te waarborgen en te verbeteren. We hopen dat deze schoolgids een goed beeld geeft van onze school, maar uiteraard bent u van harte welkom om zelf een kijkje te komen nemen.

Bij de schoolgids hoort ook de schoolkalender. Deze bevat de actuele informatie en de namen en adressen van hen die bij de school betrokken zijn. Ook staan in de schoolkalender alle schoolontwikkelpunten van dit schooljaar vermeld. Deze jaarkalender wordt u aangeboden aan het begin van het nieuwe schooljaar.

Deze schoolgids bevat die onderwerpen die voor meerdere jaren van toepassing zijn.

De gids draagt de goedkeuring van het schoolbestuur en de medezeggenschapsraad.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het ons!

Met vriendelijke groeten,

Team Torenschouw



Torenschouw is onderdeel van Delta-onderwijs. Op onze 19 verschillende scholen, allemaal in de gemeente Oosterhout, zorgen we samen voor bevlogen onderwijs voor de wereld van morgen. We begeleiden uw kind(eren) en ongeveer 4500 andere basisschoolleerlingen in Oosterhout en omliggende dorpen heel graag in hun ontwikkeling tot gelukkige, bewuste en zelfstandige wereldburgers.

Op onze scholen vind je veel verschillen en dat koesteren we bij Delta-onderwijs. Op die manier is er in Oosterhout en omgeving altijd een school die bij uw kind(eren) en bij u als ouder past. Overeenkomsten zijn er natuurlijk ook. Goed onderwijs en veel aandacht voor eigenheid, vertrouwen, ontwikkeling en verbinding vind je op al onze scholen. Voor de komende jaren hebben we de ambitie om onze onderwijskwaliteit stevig te borgen en om zelf ook veel van en met elkaar te leren.

Vanuit Delta-onderwijs ondersteunen we onze scholen op het gebied van onderwijs en kwaliteit, personeelsbeleid, ict, huisvesting, financiën en communicatie bijvoorbeeld. Op die manier kunnen de scholen zich vooral richten op goed onderwijs voor uw kind(eren). Ook zoeken we vanuit Delta-onderwijs, samen met onze partners SKO en Delta voorschool, actief de verbinding met onze omgeving, met de gemeente Oosterhout, gezondheids- en welzijnsinstellingen, het voortgezet onderwijs in de regio en andere organisaties en verenigingen in de buurt van onze scholen.

Uw ervaringen, ideeën, meningen en bevindingen doen ertoe voor Delta-onderwijs. Daarom hechten we veel waarde aan medezeggenschap en aan uw deelname aan de oudertevredenheidsonderzoeken die we uitzetten. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor het onderwijs of de school van uw kind(eren), dan is het vaak logisch om daarover contact op te nemen met de school. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor Delta-onderwijs, dan horen we die natuurlijk graag. Neem gerust contact op via secretariaat@delta-onderwijs.nl. Met vriendelijke groet,

College van Bestuur Delta-onderwijs
Theo Lauwen en Niels Brans

Delta Onderwijs is bereikbaar op:
Telefoonnummer :0162 –424551
E-mail : secretariaat@delta-onderwijs.nl
Postadres: Postbus 4318, 4900 CH Oosterhout
Bezoekadres:
Meerpaal 5
4904 SK Oosterhout



- **De situering van onze school.**

De naam 'TORENSCHOUW' betekent letterlijk: 'In het zicht van de toren'. Met TOREN wordt bedoeld de toren van de St. Jansbasiliek op de Markt in het centrum en de Slotbosse Toren in de wijk Dommelbergen. Deze twee torens begrenzen de wijk Strijen. In deze wijk staan twee scholen. Onze school Torenschouw en basisschool Paulo Freire. Deze twee scholen vallen sinds januari 2006 onder het bestuur van de Stichting Delta onderwijs.

Er is in 2009 een twee onder een kap constructie gerealiseerd waarin Torenschouw en Paulo Freire naast elkaar hun eigen plaats hebben gekregen.

Onze school heeft de locatie: Putterstraat 3, 4901 BE Oosterhout.

- **De schoolgrootte**

Vanaf de oprichting in 1974 heeft onze school een onstuimige groei gekend. De wijk Strijen was toen nieuw. In 1981 begon het aantal leerlingen terug te lopen en vanaf 1990 is er een stabilisatie van het aantal leerlingen ingetreden. De laatste jaren schommelt het leerlingenaantal tussen de 110—120 leerlingen op de teldatum 1 oktober. De leerlingen zijn verdeeld over 5 groepen. Elk schooljaar wordt bekeken voor welke combinatiegroepen gekozen zal worden. Een belangrijke overweging hierbij is de groepen zo te verdelen dat er evenwichtige combinatiegroepen ontstaan. Dat betekent dat we bij de verdeling niet alleen rekening houden met de groepsgrootte maar ook met zowel leer-technische als sociaal-emotionele aspecten.

Onze school heeft een gezamenlijke voorschool Paulo Freire -Torenschouw

Hier zijn kinderen vanaf tweeënhalf jaar welkom voordat zij op vierjarige leeftijd doorstromen naar groep 1 van de basisschool. De voorschool is gevestigd in het gebouw van beide scholen.

- **Leerling- en ouderpopulatie.**

De school is een wijksschool die eerder gesitueerd was aan de Sterkenburg en daarom heeft de school de meeste leerlingen uit de Kastelenwijk. De laatste jaren komen steeds meer kinderen uit de Vogelwijk, de Sterrenbuurt en zelfs andere wijken op onze school.

- **Relevante maatschappelijke ontwikkelingen**

Door de autonomie van de scholen kan het team komen tot eigen weloverwogen keuzes.

Door Passend Onderwijs bestaat onze schoolpopulatie uit kinderen met verschillen in mogelijkheden. Wij streven ernaar om elk kind zoveel mogelijk onderwijs op het eigen niveau te bieden door te werken met een instructiemodel waarbij kinderen instructie op maat kunnen krijgen. We werken naast groei op leergebied ook aan groei op sociaal-emotioneel gebied door aandacht te besteden aan het respecteren van en samenwerken met elkaar.

De inbreng en betrokkenheid van ouders bij de school vinden we belangrijk. We willen ouders op de hoogte houden van ontwikkelingen en hen betrekken bij de organisatie.

- **De medewerkers van onze school.**

Voor de actuele samenstelling van het schoolteam, de taken en de groepsindeling verwijzen wij naar de schoolkalender.

- * **Schoolleiding**

De school heeft een eindverantwoordelijk schoolleider samen met de Paulo Freire

- * **Groepsleerkrachten**

- * **Onderwijsassistent**

- * **Intern Begeleider (IB-er)**

Zij coördineert de hulp aan leerlingen die extra zorg nodig hebben en ondersteunt de leerkrachten

- * **ICT er:**

Zij coördineert alle voorkomende zaken rondom het werken met de computers en de digitale schoolborden in de school en begeleidt tevens de leerkrachten bij alle computerwerkzaamheden wanneer nodig

- * **Niet onderwijzend personeel: Conciërges en interieurverzorgster van een schoonmaakbedrijf**

- * **Administratief medewerkster**



Getekend door een leerlinge uit groep 6

Het team van onze school wordt ondersteund door:

- * Erfgoed Brabant , Theek 5 en anderen voor cultuureducatie, werken in het atelier, Cultureel Zelfportret
- * Onderwijskundig begeleider
- * Individueel schoolbegeleider
- * Collegiale consultatie door deskundige collega van De Wissel
- * Onderwijsondersteuningscentrum van Delta
- * GGD afdeling jeugdgezondheidszorg.
- * Logopedist
- * Schoolmaatschappelijk Werk
- * Begeleiders van MOOVE (voorheen Oosterhout In Beweging)
- * Edux onderwijspartners voor teamscholing en anderen voor scholing op allerlei gebied
- * Sociaal wijkteam
- * Bestuurskantoor Delta Onderwijs
- * En anderen indien gewenst

• Deelname door de school aan specifieke projecten of samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband RSV Breda PO 30-03

Onze school neemt deel aan het Samenwerkingsverband RSV Breda PO 30-03 en de SBO-school De Wissel voor speciaal basisonderwijs. Binnen dit samenwerkingsverband werken de directies en de IB-ers nauw samen om er voor te zorgen dat alle kinderen op de juiste plek naar school gaan.

Overleg Basisonderwijs – Voortgezet onderwijs (BOVO)

Overleg tussen Basisonderwijs – Voortgezet onderwijs. Een paar keer per jaar komen directies/ leraren bij elkaar om zaken als leerlingenzorg op elkaar af te stemmen.

Veilig Verkeer Nederland (VVN)

Wij zijn in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheids Label (BVL) .

De leerlingen van groep 7 nemen deel aan het verkeersexamen.

In alle groepen staat verkeerseducatie op het weekrooster.

De protocollen van BVL zijn op school aanwezig en op afspraak in te zien.

MOOVE

Onze school neemt deel aan activiteiten die georganiseerd worden door MOOVE tijdens onze gymlessen en ook aan naschoolse activiteiten die door MOOVE in de loop van het jaar georganiseerd worden.

In het schooljaar 2018 -2019 ondersteunde MOOVE een aantal weken bij de gymlessen en elk jaar krijgt de school ondersteuning bij de organisatie van verschillende sportieve activiteiten in de loop van het schooljaar.

Cultuureducatie, Erfgoed Brabant en Theek 5

We participeren in het bovenschoolse cultuurprogramma voor de Oosterhoutse scholen en

wij zijn een voorloperschool in het traject Cultuureducatie met Kwaliteit met het accent op erfgoededucatie.

Voor de inrichting en organisatie van ons atelier en de teamscholing kregen we tot het schooljaar 2019-2020 subsidie van het Leraren Ontwikkelfonds (LOF). Door professionalisering van leerkrachten en ondersteuning van verschillende partijen zal het werken in het atelier komende jaren een voortgaande ontwikkeling laten zien. De teamscholing en scholing van de cultuur coördinator van onze school worden in het schooljaar 2021-2022 opnieuw gedeeltelijk gesubsidieerd.

Elk schooljaar organiseert de school een erfgoedproject en een kunstproject in alle groepen
Het erfgoedproject wordt feestelijk afgerond en alle ouders worden daartoe uitgenodigd..

DE OPDRACHT VAN DE SCHOOL

• Onze missie

Een betrokken, veilige en kleinschalige school.
Een school met oog voor de kwaliteiten van ieder kind.
Een school waar je mag zijn wie je bent.

Een school waar we door samen denken—samen werken—samen doen—samen vieren en samen verder gaan ons onderwijs richten op zowel cognitieve als persoonlijke groei van ieder kind.



• Onze algemene visie

Samen met de ouders en vanuit Christelijke normen en waarden bieden wij in een veilige omgeving onderwijs en coaching die beide gericht zijn op de ontwikkeling en persoonlijke groei van de kinderen tot zelfstandige, creatieve en kritische wereldburgers.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen graag naar school komen, zich veilig voelen en respect hebben voor andersdenkenden. Rust, regelmaat en afspraken zorgen voor een goed werkklimaat in de school. We zien cognitieve vaardigheden als basis voor ontdekkende, onderzoekende en sociale leerprocessen die bijdragen aan een positief zelfbeeld. We leren kinderen verantwoordelijkheid nemen en dragen voor het eigen proces en het groepsproces.

Bovenstaande houdt in dat wij:

- zorgen voor een positief klimaat zodat kinderen zich veilig kunnen voelen.
- invulling geven aan burgerschapsvorming.
- een afsprakenlijst hanteren bij eventueel pestgedrag.

-
- een goede relatie tussen leerkrachten en leerlingen essentieel vinden.
 - tegemoet komen aan de unieke leerbehoeften van leerlingen, waarbij een op het individuele kind afgestemde ondersteuning van groot belang is.
 - de aansluiting met het voortgezet onderwijs op het niveau van het kind laten plaatsvinden.
 - voldoende tijd inruimen voor leerlingenzorg.
 - proberen te voorkomen dat problemen op school ontstaan door tijdig te signaleren en zo nodig speciale ondersteuning te bieden.
 - veel investeren in het stimuleren van zelfstandigheid.
 - het Samenwerkend Leren stimuleren.
 - leren zorgdragen voor elkaar.
 - werken met instructie op maat volgens de principes van Expliciete Directe Instructie
 - kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en hun eigen handelen ter discussie leren stellen.
 - kinderen leren omgaan met de nieuwe media.
 - het behalen van goede resultaten ook belangrijk vinden, daarbij rekening houdend met de individuele mogelijkheden van ieder kind.
 - voortdurend proberen de goede dingen nog beter te doen.
 - werken met het Kanjerprogramma in alle groepen voor de sociaal emotionele ontwikkeling
 - in alle groepen Engelse les geven
 - werken met nieuwe methodes voor taal en spelling, wereldoriëntatie en veilig leren lezen
 - werken met een digitale lesmethode voor muziek
 - In de groepen 1 t/m 4 werken met notebooks en vanaf groep 5 werken met Snappet tablets

HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

• **Vormingsgebieden en methodes:**

Op onze school proberen we een goed evenwicht te vinden in het overbrengen van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs.

De leerstof die door de school aan de leerlingen wordt aangeboden wordt verdeeld in vormingsgebieden (vakken) :

- * Nederlandse taal: waaronder taal, spelling, lezen (technisch lezen en begrijpend en studerend lezen), schrijven.
- * Rekenen/Wiskunde.
- * Engels
- * Oriëntatie op mens en wereld: waaronder aardrijkskunde, geschiedenis, samenleving, milieugezond en redzaam gedrag, natuuronderwijs, verkeerseducatie en techniek.
- * Lichamelijke opvoeding.
- * Kunstzinnige oriëntatie: waaronder tekenen, handvaardigheid, muziek, spel/bevordering van het taalgebruik, dans en atelier
- * Levensbeschouwing.

Voor alle vakgebieden heeft de overheid doelen geformuleerd waar de school aan moet voldoen, de Kern-doelen.

De leerprogramma's van de vakken zijn opgenomen in methodes. In deze methodes staan de lesdoelen, leerstof-onderdelen, de lesbeschrijving en hoe de leerlingen het geleerde kunnen verwerken.

Al onze methodes voldoen aan de kerndoelen zoals die door de overheid zijn omschreven. Op onze school gebruiken we de volgende methodes voor de vormingsgebieden:

- * SLO doelen met Digikeuzebord
- * Fonemisch bewustzijn geletterdheid
- * Fonemisch bewustzijn gecijferdheid
- * Pennenstreken; voorbereidend schrijven in groep 2.
- * Veilig Leren Lezen , de Kim versie, voor aanvankelijk lezen in groep 3
- * Estafette voor voortgezet technisch lezen in de groepen 4 t/m 6.
- * Estafette voor begrijpend en studerend lezen in de groepen 4 t/m 8.
- * Pennenstreken: voor het leren schrijven in de groepen 3 t/m 6.
- * Staal voor de taalontwikkeling in de groepen 4 t/m 8.
- * Staal voor spelling en grammatica voor de groepen 4 t/m 8.
- * Wereld in Getallen: voor de reken/wiskundige ontwikkeling in groep 1t/m8.
- * Trefwoord: voor levensbeschouwing in de groepen 1t/m8.
- * Take it easy :voor de kennismaking met de Engelse taal in de groepen 1 t/m 8
- * Argus Clou: voor aardrijkskunde, in de groepen 1 t/m 8.
- * Argus Clou: voor geschiedenis en samenleving in de groepen 1 t/m 8.
- * Argus Clou: voor techniek, milieu en natuuronderwijs in de groepen 1 t/m 8.

- * Verkeerseducatie: Stap Vooruit, Op voeten en fietsen en Jeugdverkeerskrant voor alle groepen. Onze leerlingen nemen deel aan het verkeersexamen in groep 7, het praktisch gedeelte door omstandigheden dit jaar in groep 7 en 8
- * Muziek: een twee drie Zing
- * Atelier :met digitaal Cultureel Zelfportret
- * Sociaal-emotionele ontwikkeling: De Kanjermethode in alle groepen van onze school.
- * Basislessen bewegingsonderwijs en Basislessen spel en de lessen zoals aangegeven in de map van MOOVE voor lichamelijke opvoeding: in groep 1 t/m 8.
- * Voor kunstzinnige oriëntatie: Uit de Kunst en een aantal bronnenboeken voor tekenen, handvaardigheid, muziek, toneel en dans. Tevens zijn projectboeken aanwezig van H19 voor de verschillende disciplines. De school heeft een cultuurcoördinator die het cultuurbeleid op school formuleert samen met het team en dit beleid vormgeeft en bewaakt.
- * Tijdens de zogenaamde 'UIT JE KUNST' shows kunnen de leerlingen hun kunsten laten zien op het gebied van dans, muziek, toneel enz.
- * Catachese: Kleur

Het onderwijs nader bekeken:

• De voorschool

De voorschool is gevestigd in het gebouw van Torenschouw en Paulo Freire. Kinderen van tweeëneenhalf tot vier jaar mogen daar twee of vier dagdelen (VVE) komen spelen. Er is een doorgaande lijn naar groep 1/2 omdat gebruik gemaakt wordt van de methode Startblokken van basisontwikkeling in de voorschool en groepen 1/2. Er wordt zowel bij de voorschool als bij groep 1/2 gewerkt met thema's en in hoeken waarbij aandacht is voor de volgende ontwikkelingsgebieden:

-Sociale ontwikkeling, door contact met leeftijdsgenootjes en leidsters

-Verstandelijke ontwikkeling, door het aanbieden van verantwoord en gevarieerd spelmateriaal

-Emotionele ontwikkeling, het leren opkomen voor jezelf en rekening leren houden met andere kinderen

-Motorische ontwikkeling, door bewegingsspelletjes en knutselopdrachtjes ed.

Tevens is het voor de peuters prettig om kennis te kunnen maken met groep 1/2 voordat zij vier jaar worden en daadwerkelijk overstappen naar groep 1, zo is de overgang vanzelfsprekend.

Omdat de voorschool in tegenstelling tot de basisschool niet gratis toegankelijk is, dien u bij de opgave van uw kind bij Delta-Onderwijs afdeling voorschool een verklaring af te geven om de betaling te regelen.

Onze voorschool is gedurende de ochtend geopend op maandag t/m donderdag. De schooltijden zijn van 8.30—12.30 uur.

Het e-mailadres van de voorschool is : voorschool@delta-onderwijs.nl

Groep 1 en 2

Torenschouw heeft voor de groepen 1 en 2 gekozen voor basisontwikkeling. Wij willen de kinderen veel laten leren, maar doen dat op een manier die aansluit bij jonge kinderen door hen intensief en begeleid te laten spelen, met materialen te laten experimenteren en te construeren.

Wij gaan uit van ervaringen die de kinderen al hebben en breiden die ervaringen uit zowel door te werken in de klas (het spel in de hoeken), maar ook door uitstapjes te maken (een winkel in de buurt) of het echte leven in de school te halen (zoals een bezoek van de kapper of politie).

De hoeken spelen een belangrijke rol in het onderwijs. In de klas zijn veel hoeken ingericht, zoals bijvoorbeeld

de luisterhoek, de knutselhoek, de bouwhoek enzovoort. Ook zijn er wisselende hoeken zoals een restaurant, een ziekenhuis, een museum en dergelijke. De wisselende hoeken zijn afhankelijk van het thema, dat wij in verschillende periodes als kapstok voor alle activiteiten gebruiken zodat er een samenhang is voor de kinderen. De thema's duren ongeveer 6 weken. Op deze manier willen we de kinderen de kans te geven zich te verdiepen in verschillende aspecten die met het thema te maken hebben. De thema's worden verder uitgediept in het atelier samen met groep 3. Er is verslaglegging in het Cultureel ZelfPortret.

Het rollenspel staat centraal.

Het voordeel hiervan is dat de kinderen zoveel mogelijk in aanraking komen met lezen, rekenen en schrijven maar vanuit het spel vragen ze ineens: 'Hoe moet dit geschreven worden?' of 'Juf, hier staat een letter van mijn naam'.

Behalve het opdoen van kennis zoals hierboven beschreven, is het belangrijk dat zij leren goed met elkaar om te gaan, zich voor elkaar te interesseren en van elkaar te leren. Sociaal zijn moet je leren net als schrijven en lezen. Naast het veel leren in en van allerlei situaties en ervaringen opdoen vinden we het heel belangrijk dat de kinderen het naar hun zin hebben op school.

We voeren regelmatig observaties uit, met behulp van het programma Kijkregistratie voor kleuters, om vroegtijdig eventuele problemen te signaleren., deze observaties worden schriftelijk vastgelegd.

Vanuit deze observaties wordt eventueel actie ondernomen voor extra aandacht en begeleiding.

Groep 3 werkt met dezelfde thema's als de kinderen van groep 1/2. Zij spelen en werken mee in de hoeken zoals eerder genoemd tijdens het atelierwerken. We willen onder andere hiermee de overgang van groep 2 naar 3 kleiner maken en de kinderen meer handelend en ontdekkend bezig laten zijn met de leerstof van groep 3.

- **Er is een doorgaande lijn in de leerstof van groep 1 t/m groep 8**

De methodes die we gebruiken zijn van groep 1 tot en met groep 8 op elkaar afgestemd en vertonen daardoor een ononderbroken ontwikkelingslijn.

- **De leerstof komt tegemoet aan verschillen tussen leerlingen**

De methodes die we op onze school gebruiken komen tegemoet aan de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen. Door het afnemen van controletoeetsen of het observeren in de klas beslissen leraren of het voor een leerling noodzakelijk is dat hij of zij de leerstof nog een keer herhaalt of dat de leerling meer dan de aangeboden lesstof aankan en verdiepings- en of verrijkingsopdrachten kan maken.

- **De leerstof komt tegemoet aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen.**

Hiermee bedoelen we de leerstof die we aanbieden aan zorgleerlingen. Voor taal, spelling, lezen en rekenen/wiskunde hebben we verschillende hulpprogramma's die we in kunnen zetten voor deze leerlingen. Dit geldt voor leerlingen die moeite hebben met de minimale doelen maar uiteraard ook voor leerlingen die verdiepingsstof en verrijkingsstof nodig hebben.

De IB-er (Interne Begeleider) coördineert deze aanpak en begeleidt de leerkrachten hierbij.

- **Gebruik van computers**

In de groepen 1 /2 heeft de school vaste leerling-computers in de klassen. Ook zijn er in de groep Ipads voor de kinderen aanwezig. In groep 3/4 werken de leerlingen met laptops De kinderen werken met schoolgebonden software zoals Schatkist, Veilig Leren Lezen , Staal, en de leerlingsoftware van Wereld in Getallen.

De leerlingen in de groepen 4 t/m 8 werken tijdens de rekenlessen en sommige verwerkingslessen met Snappet

op hun tablet. Zij werken dan bijvoorbeeld aan taal, woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen op verschillende momenten in de week.

Verder leren de leerlingen in hun schoolloopbaan omgaan met Word en Power Point en wordt wereldoriëntatie visueel ondersteund door filmpjes van schooltv/ beeldbank enz.

Alle groepen hebben de beschikking over een digitaal schoolbord in hun lokaal. Deze borden worden gebruikt tijdens de instructielessen door de leerkracht of bij presentaties van leerlingen.

- **Leertijd**

- * **Groepering:**

Ons onderwijs wordt gegeven in leerstofjaarklassen. Alle groepen 1 t/m 8 zijn gecombineerd. Ons beleid is erop gericht de groepen zo evenwichtig mogelijk in te delen. Dat betekent dat alle combinaties mogelijk zijn op Torenschouw, ook de combinatie groep 2/3. Bij de invoering van deze combinatie is een soepele overgang van groep 2 naar groep 3 gerealiseerd.

- * **Rooster:**

Het schooljaar op onze school omvat ongeveer 950 uur voor de groepen 1 t/m 2, ongeveer 970 uur voor de groepen 3 en 4 en ongeveer 1000 uur voor de groepen 5 t/m 8.

Een schoolweek voor de kinderen bestaat uit 25,75 uur voor de groepen 1 t/m 8 verdeeld over 5 dagen.

Groep 1 is op 6vrijdagen per jaar vrij van school (zie voor de juiste data de kalender). Voor groep 2 is dat 6 maal een vrijdagmiddag.

Vakanties worden gepland volgens het landelijk adviesrooster en volgens de afspraken van het regionaal overleg. De resterende vrije dagen worden in plaatselijk overleg geregeld.

Dagelijks wordt in de groepen 1 en 2 minimaal 45 minuten besteed aan groepsgebonden activiteiten (talige-, reken- en wereldverkennde activiteiten), welke meestal in de (kleine) kring plaatsvinden. Ongeveer twee maal 1 uur wordt besteed aan individuele ontwikkelingsactiviteiten en twee maal 1 uur aan geleid of ongeleid spel (gedeeltelijk binnen in de speelzaal bij de school en gedeeltelijk buiten). In de ochtend is er een fruitpauze met een taal/reken/muziek activiteit van 15 minuten. Na de inloop wordt de dag begonnen met een (kleine) kring, waarbij het accent naast talige- en rekenkundige ontwikkeling op de ontwikkeling van de sociaal-emotionele aspecten.

Voor groep 3 t/m 8 geldt, dat per week minimaal 7,5 uur besteed wordt aan talige activiteiten inclusief onderwijs in de Engelse taal, minimaal 5 uur besteed wordt aan rekenactiviteiten en 3,5 uur aan wereldverkennde activiteiten inclusief sociaal-emotionele ontwikkeling en catechese, 2 uur aan expressie en 2 uur aan zelfstandig werken (in de onderbouw laatjeswerk).

Voor het gymonderwijs is op weekbasis 1,5 uur beschikbaar, hiervoor maken we gebruik van de gemeentelijke sportzaal aan de Hoofseweg vlak naast de school. We maken ook gebruik van de map van MOOVE voor bewegingsspelletjes in de klas of op het plein.

De ochtendpauze is 15 minuten.

Voor alle groepen geldt een lunchpauze van 1.15 uur.



Planning

Elke leerkracht maakt voor de groep een weekrooster en plant de activiteiten van de week in dat rooster.

Elke leerkracht maakt een jaarrooster en plant de leerstof en afgesproken controlemomenten in volgens de toetskalender van Delta-Onderwijs. Hierin zijn toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem opgenomen.

AANMELDEN OP ONZE SCHOOL

- **Plaatsing van uw kind op onze school:**

U kunt een afspraak maken met de directeur die u in een gesprek kennis laat maken met de school en die u tevens rondleidt door de school. U krijgt de schoolkalender en wanneer van toepassing informatie van de voorschool en het werken in groep 1/2.

- * Nadat u de keuze hebt gemaakt voor onze school, wordt uw kind ingeschreven.
- * U kunt uw kind inschrijven voor de voorschool ,waar de kinderen vanaf 2 1/2 jaar welkom zijn.
- * U kunt uw kind inschrijven voor de juiste groep voor uw kind.
- * Als uw kind van de voorschool komt start uw kind in groep 1 als hij/zij vier jaar is geworden. Als uw kind niet op de voorschool zit neemt de leerkracht van groep 1 ongeveer drie maanden voordat uw kind vier jaar wordt contact met u op om afspraken te maken over de kennismakingsbezoeken. Dit kan vanaf de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden voor 10 dagdelen. Als uw kind de voorschool bezoekt zijn er minimaal 2 kennismakingsbezoeken en maximaal 10.
- * Als uw kind van een andere basisschool komt, krijgen wij een onderwijskundig rapport eventueel aangevuld met gegevens die door u verstrekt worden. De leerkracht en de zorgcoördinator bepalen in samenspraak met u of er sprake is van een specifieke hulpvraag en of er speciale hulp gewenst is.

ONDERWIJS OP MAAT

- **De leersituatie:**

De school werkt alle ochtenden met het leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten. Omdat we onderwijs op maat willen bieden zijn we enige tijd geleden gestart met de invoering van instructie op maat, zogenaamde EDI instructie:

Expliciete Directe Instructie waarbij we leerlingen duidelijk aangeven wat en hoe we gaan leren.

We leren de kinderen om zelfstandig de oefenstof te verwerken met gebruik van stoplichten in de klassen. Zo leren de kinderen werken met uitgestelde aandacht. Ook hierin zit een opbouw met een doorgaande lijn van onderbouw naar bovenbouw.

Op elke dag is er ook een moment van Zelfstandig Werken waarbij de leerlingen zelf een keuze maken uit de opdrachten van die week. Zij leren hiermee hun werk zodanig te plannen dat op vrijdag alle opdrachten afgerond worden.

We ontwikkelen samenwerkingsvaardigheden door de leerlingen regelmatig opdrachten te geven die ze uit kunnen voeren met een schoudermaatje of andere kinderen uit de groep.

- **Het volgen van de ontwikkeling:**

Van elke leerling op onze school wordt de ontwikkeling gevolgd en wel door :

- * De dagelijkse beoordeling (het nakijken van het schriftelijk werk en observaties in de klas).
- * Methodegebonden toetsen af te nemen. Dit zijn toetsen die bij de methode horen en waaruit we kunnen afleiden hoe de vorderingen van de kinderen zijn. De leraren zien waar eventueel extra aandacht nodig is om wat kleine problemen op te lossen of juist extra uitdaging op zijn plaats is.

- * Het afnemen van landelijk genormeerde toetsen van Cito.

Hieruit analyseren we welke oefenstof de leerlingen wel of niet beheersen en kunnen we leerlingen indelen in de juiste groep in het handelingsplan voor het betreffende vakgebied.

- **Hulp aan individuele leerlingen:**

Onze school biedt ook zorg voor de kinderen met specifieke behoeften. Hiermee bedoelen we in onderstaande beschrijving de kinderen met leerproblemen die kunnen voortkomen uit langdurige ziekte, leermoeilijkheden en/of leerstoornissen.

Wat gebeurt er in dergelijke situaties?

- * *Signalering van het probleem door de leerkracht*

De groepsleerkracht signaleert het probleem van een leerling door observatie in de groep,; correctie van het schriftelijke werk; uitslagen van zowel de methodetoetsen als de Cito toetsen

- * *Extra begeleiding na methodetoets*

Naar aanleiding van de prestaties in de klas kan de leerkracht de leerling extra begeleiden.

- * *Onvoldoende resultaat*

Bij onvoldoende resultaat bespreekt de klassenleerkracht de problemen met de Intern Begeleider

- * *Uitvoering handelingsplan*

De leerkracht stelt eventueel in samenspraak met de Intern Begeleider een groepsplan op voor de leerlingen. Dit handelingsplan wordt door de klassenleerkracht uitgevoerd. De leerlingen krijgen oefenstof waarmee in de klas gewerkt kan worden en waar nodig is er ook tijd voor extra instructie.

U wordt als ouder op de hoogte gesteld van deze extra hulp door de leerkracht.

- * *Gesprek ondersteuningsteam*

In bijeenkomsten van het ondersteuningsteam wordt de voortgang van de hulp aan uw kind alleen met uw toestemming hiervoor besproken. Als deze hulp niet het gewenste effect heeft, kan met toestemming van de ouders een pedagogisch/didactisch onderzoek worden aangevraagd. Dit onderzoek kan worden verricht door het OOC of door een zelfstandige orthopedagoog.

- * *Vervolggesprek ondersteuningsteam*

De uitslag van het onderzoek wordt door de onderzoeker besproken met de ouders, leerkracht en Intern Begeleider. Later wordt de uitkomst hiervan in het ondersteuningsteam besproken. Vanuit de onderzoeksgegevens wordt bepaald welke weg verder bewandeld moet worden. Dit kan een uitgebreid handelingsplan zijn waar op school mee gewerkt wordt.

- * *Aanmelding toelaatbaarheidscommissie*

Het kan noodzakelijk zijn dat de ouders geadviseerd wordt het kind aan te melden bij de toelaatbaarheidscommissie voor een verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs.

- * *Opstellen onderwijskundig rapport/ groeidocument*

Samen met de ouders en de leerkracht stelt de Intern Begeleider een onderwijskundig rapport op (groeidocument) en stuurt dit naar de toelaatbaarheidscommissie.

- * *Beoordeling toelaatbaarheidscommissie*

De commissie kan de volgende beschikking geven: plaatsing op de SBO-school of SO school, plaatsing op een andere basisschool of opvang binnen de eigen basisschool eventueel met een zorgarrangement.

De opzet en voortgang van de hulp aan individuele leerlingen wordt begeleid door **het ondersteuningsteam**.

Dit team bestaat uit:

- * De Intern Begeleider,
- * De Collegiale Consultatiegever van de speciale school voor basisonderwijs,
- * De orthopedagoog van het OOC,
- * Eventueel aangevuld met de leerkracht van de te bespreken leerling,
- * Dit team vergadert vier maal per jaar om de voortgang van de begeleiding te bespreken.

• **Begeleiding meerbegaafde leerlingen:**

Ook begaafde en hoogbegaafde leerlingen die op een of meerdere vakgebieden beter presteren, krijgen speciale aandacht op onze school. Binnen de methoden is extra verdieping van de leerstof beschikbaar waarmee deze leerlingen kunnen oefenen. Bovendien hebben we voor deze leerlingen speciale leerstof beschikbaar waaraan ze grotendeels zelfstandig kunnen werken. Op onze school heeft het team het protocol (hoog) begaafde kinderen opgesteld. In dit protocol komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- * Wat we onder (hoog)begaafdheid verstaan,
- * Signalering van hoogbegaafdheid,
- * Diagnostisch onderzoek,
- * Handelingsplan op schoolniveau,
- * Individueel handelingsplan,
- * Handelingsplan voor onderpresteerders,
- * Materialenlijst,
- * Model vragenlijst voor de leerkracht.

Onze school werkt met het Digitaal Handelingsplan (hoog) begaafdheid van Eleonoor van Gerven.

• **Naar het voortgezet onderwijs:**

De begeleiding van de kinderen en hun ouders naar het voortgezet onderwijs begint al in groep 4 en wordt afgerond in groep 8. Vanaf januari in groep 4 krijgen de kinderen regelmatig huiswerkopdrachten die uitgebreid worden in groepen 5, 6, 7 en 8. In groep 8 leren de kinderen werken met de agenda. Doelstellingen voor het maken van het huiswerk zijn onder andere dat de kinderen al op de basisschool leren in hun vrije tijd bezig te zijn met schoolse opdrachten en het plannen van de tijd die hiervoor nodig is. In het voortgezet onderwijs is dit een wezenlijk onderdeel van het onderwijs op deze scholen.

In groep 7 en 8 kunnen de ouders en kinderen zich oriënteren op de verschillende scholen van het voortgezet onderwijs in Oosterhout en omgeving door:

- * Informatiebrochures,
- * Informatieavonden,
- * open dag activiteiten op diverse scholen van voortgezet onderwijs,
- * In groep 8 wordt de procedure voor plaatsing op een van de vormen van voortgezet onderwijs in gang gezet.

Adviesprocedure Torenschouw

Procedure voor plaatsing op een VO school

Eind groep 7 wordt de entreetoets afgenomen. Het resultaat van deze toets, de uitslagen van de toetsen van het Citoleerlingvolgsysteem en het beeld van de leerling op het gebied van werkhouding en sociale ontwikkeling zijn de basis voor een persoonlijk gesprek met ouders en leerling voor een eerste voorlopig advies. Hierbij kijken we vooral naar:

_concentratie, werktempo, nauwkeurigheid, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid

_zelfvertrouwen, prestatiemotivatie, samenwerking met klasgenoten, contact met leerkracht

Ook de leerlingkenmerken zoals aangegeven op blad leerlingkenmerken VO schooltypen en de input van de leerkrachten van groep 6 en 7 spelen een rol bij het komen tot een (voorlopig) advies in groep 8. In bepaalde gevallen wordt ook advies gevraagd aan de lBer van de school en eventuele andere betrokkenen

Tijdschema volledige procedure in

September: Informatieavond voor groep 8 over Voortgezet Onderwijs

Oktober: 4 middagen proefdraaien op het VO

November: Leerkracht houdt individuele gesprekken met kinderen groep 8

Informatieavond vanuit VO voor ouders

December: De leerkracht(en) van groep 8 bespreken het eerste voorlopig advies met ouders

Januari/februari: Open dagen VO scholen

Groep 8 tweede adviesgesprek aan ouders en kinderen

Maart: Aanmeldingsavonden VO scholen

April: Eindtoets

Mei: Warme overdracht in april-mei

Uitslag eindtoets, bespreking heroverweging met collega's

Na het bekend worden van uitslag van de eindtoets kan in bepaalde gevallen het advies aangepast worden: bij een hoge score dient het advies heroverwogen te worden.

Mei/ juni: Definitieve toelating



- **Beleid RT door externen onder schooltijd**

Basisscholen worden steeds meer geconfronteerd met ouders/verzorgers die voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kind te organiseren. Voor ons bestuur is dit aanleiding geweest om beleidsafspraken te maken die gelden voor alle scholen van Delta Onderwijs. Op grond van artikel 40* en 41** van de Wet Primair Onderwijs zijn in maart 2007 de volgende afspraken vastgelegd:

- * **Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school**

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school. Indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop, mits praktisch uitvoerbaar, een uitzondering gemaakt worden.

Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverleners.

- * **Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school**

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school.

Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Wel dienen er goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en de tijdsduur van de behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp.

Hulp door externen bij een didactische indicatie kan niet gehonoreerd worden.

Indien leerlingen onder schooltijd les krijgen op een andere plaats, blijft het gezag verantwoordelijk.

* Artikel 40 WPO handelt over de kosteloosheid van het onderwijs. Bij eenmaal toegelaten leerlingen mag een verdere toegang tot onderwijsactiviteiten niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van ouders.

** Artikel 41 WPO schrijft voor dat een leerling dient deel te nemen aan alle onderwijsactiviteiten.

Het bevoegd gezag heeft de uitvoering van deze taak overgedragen aan de school onder eindverantwoordelijkheid van de directeur. Het is uiteindelijk ook de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag of de onderwijsactiviteiten alleen mogen worden verzorgd door het eigen personeel en reguliere hulpverleners of ook door externen. Indien dit laatste het geval is, is het bevoegd gezag ook verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de geboden extra zorgactiviteiten.

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Kern van Passend onderwijs is dat de schoolbesturen zorgplicht hebben. Dat wil zeggen de school biedt de leerling, die extra ondersteuning nodig heeft, een passende plek OF zorgt er voor dat de leerling op een beter passende plek terecht komt.

Om dat te bereiken werken de schoolbesturen in de regio samen in het RSV BREDA EO (Regionaal SamenwerkingsVerband).

Doelstelling is om gezamenlijk een dekkend aanbod van onderwijsondersteuning in de regio te bieden, zodanig dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Waar mogelijk gaan leerlingen naar een reguliere basisschool en indien noodzakelijk naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

De scholen voor speciaal basisonderwijs in Breda, Oosterhout en Etten-Leur hebben elk een eigen voedingsgebied. Deze voedingsgebieden van de huidige SBO's blijven overeind en functioneren als subregio's.

Alle scholen bieden dezelfde basisondersteuning aan. Dit is een goede basiskwaliteit van het onderwijs inclusief lichte ondersteuning zoals begeleiding bij dyslexie en faalangst. Ook heeft iedere school in een ondersteuningsprofiel beschreven welke extra ondersteuning zij kunnen bieden en welke zaken in de komende periode nog ontwikkeld moeten worden.

Het samenwerkingsverband zorgt voor extra ondersteuning en specialistische begeleiding als dat noodzakelijk is. Er wordt zoveel mogelijk thuisnabij onderwijs gerealiseerd.

Er wordt niet meer gekeken naar wat een kind niet kan, maar naar kansen, mogelijkheden en oplossingen.

Al met al een verandering, die niet op 1 augustus volledig gerealiseerd kan zijn.

Vanaf 1 augustus 2014 komt de beslissing of een leerling toelaatbaar is voor het speciaal (basis) onderwijs te liggen bij het RSV. Hiervoor wordt een toelaatbaarheidscommissie ingericht.

Bij de nieuwe werkwijze is het van belang gebruik te maken van de ervaringsdeskundigheid van de ouders. Als eerstverantwoordelijke opvoeders weten die wat wel en niet werkt bij het stimuleren en structureren van de ontwikkeling van hun kind. Zij krijgen een belangrijke rol hierin.

Als medezeggingsplatform voor het Ondersteuningsplan is een OPR (ondersteuningsplanraad) ingericht met vertegenwoordigers van ouders en onderwijspersoneel.

Meer informatie is te vinden op:

www.rsvbreda.nl/po

www.passendonderwijs.nl

www.steunpuntpassendonderwijs.nl

• Opbrengsten

De opbrengsten van ons onderwijs die we hier bedoelen zijn de opbrengsten van de onderwijsresultaten. Hiervoor is nodig dat we zicht krijgen op opbrengsten door ze te meten. De resultaten te analyseren en wanneer nodig komen tot verbeteracties zowel op groeps- als op leerlingniveau.

*** Zicht krijgen op opbrengsten**

Om de onderwijsresultaten te meten gebruiken we naast de methodetoetsen op onze school een leerlingvolgsysteem. Dit is een verzameling genormeerde toetsen van Cito die we een aantal keren per jaar afnemen volgens de toetskalender

* **Analyse van de uitslagen**

De uitslagen van de toetsen worden geanalyseerd en vergeleken met het door Cito aangegeven landelijk gemiddelde in vaardigheidsscores.

* **Conclusies en eventuele verbeteracties**

De directie en teamleden van de school analyseren de uitslagen van de toetsen samen met de Intern Begeleider en trekken conclusies. Deze worden in de teamvergadering besproken. Hieruit volgen dan eventuele verbeteracties. In het verslag wordt nader ingegaan op de analyse en conclusies van de uitslagen van het afgelopen jaar.

Elk schooljaar wordt ook de eindcito geëvalueerd in de teamvergadering.

DE TORENSCHOUW EEN FIJNE SCHOOL

Een betrokken, veilige en kleinschalige school,
Een school met oog voor de kwaliteiten van ieder kind,
Een school waar je mag zijn wie je bent.

Met als motto:

'Samen denken' - 'Samen werken' - 'Samen doen' - 'Samen vieren' - 'Samen verder'



Op onze school voelen leerlingen zich thuis, er heerst een ongedwongen sfeer. Dat vinden we belangrijk, want alleen dan ontwikkelt een kind zich het best. Onze leerlingen komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leerkrachten.

Wij hebben op school een afsprakenlijst in geval van eventueel voorkomend pestgedrag en vooral respect voor elkaar en elkaars mening zijn voor ons van groot belang. Bij een overtreding van een regel wordt met de leerling over het waarom van de regel gesproken, het begrijpen van de regel staat voorop.

Op onze school leren de kinderen niet alleen rekenen en taal, maar ze ontwikkelen ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en opvattingen. We willen dit bereiken door klassengesprekken te houden, gezamenlijke vieringen te hebben en gerichte projecten aan te bieden.

Ook is een goede relatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders hierbij heel belangrijk.

- **Vertrouwenspersoon:**

We vinden het belangrijk dat de leerkracht voor het kind de vertrouwenspersoon binnen de school is. Er zijn situaties denkbaar dat de leerling liever niet met de leerkracht praat. Daarom is er op Torenschouw een vertrouwenspersoon, Liselotte Russchen. Kinderen en ouders kunnen bij haar terecht en elk probleem van leerlingen en ouders wordt door haar serieus genomen.

Daarnaast zijn er voor de leerkrachten een aantal projecten waarvan zij in de klas gebruik kunnen maken.

- * Het project: 'Ik ben Weerbaar' waarmee jongens en meisjes uit groep 7 en 8 weerbaar gemaakt worden tegen mogelijke bedreigingen vanuit de maatschappij.
- * Het project: 'Praten kan je helpen' wil kinderen mogelijkheden aanreiken voor hulpverlening bij eventuele seksuele intimidatie.
- * Het project: 'De Zondebok' bevat allerlei materiaal om het pesten te voorkomen.
- * Een project van de GGD over het gebruik van alcohol en drugs om kinderen voorlichting te geven over de risico's en gevaren bij gebruik hiervan
- * De wekelijkse Kanjerlessen in alle groepen
- * Andere projecten waar op een bepaald moment behoefte aan kan zijn

Meldplicht

Als school zijn wij verplicht om een handelingsprotocol te hebben wanneer wij vermoedens hebben van kindermishandeling of huiselijk geweld. Wij informeren u hierbij welke stappen wij als school nemen bij vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld

Stap 1: in kaart brengen van de signalen

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis

Stap 3: Gesprek met client, kind of ouder

Stap 4: De aard en de ernst van het huiselijk geweld of de mishandeling afwegen

Stap 5: Beslissen; hulp organiseren of melding doen bij Veilig Thuis of elders

De school heeft een informatieplicht voor bovenstaande gevallen, er is geen toestemmingsbeginsel van toepassing. Dit betekent dat wij in principe als instelling altijd eerst contact met u als ouders/ verzorgers en het kind zullen opnemen. Maar wanneer de leerkracht/ directie echter inschat dat het noodzakelijk is om ouders en het kind niet van te voren op de hoogte te brengen is het ook mogelijk dit achteraf te doen.

- **Vieringen op de Torenschouw:**

Jaarlijks zijn er op de Torenschouw allerlei vieringen die bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen, zoals:

- * Sinterklaas
- * Kerst
- * Carnaval,,
- * De verjaardag van de leerkrachten op de "meesterlijke juffendag"
- * Schoolreisje of schoolkamp,,
- * Koningsdag/ sportdag
- * Andere activiteiten als bijvoorbeeld een rommelmarkt, een oliebollendisco, Kinderboekenweek en zo meer.

Een aantal malen per jaar mogen de kinderen optreden op het podium en daar hun kunsten laten zien in onze **Uit je Kunst** show.

Kinderen uit alle groepen laten dan hun podiumkunsten zien. Dit kan zijn een lied, een playback nummer, een toneelstukje, een minimusical, een vertelling of een instrumentaal nummer. Alle kinderen worden gestimuleerd hun kwaliteiten te tonen.

In het kader van het **bovenschools cultuurproject** voert de school een cultureel project uit in samenwerking met de Stichting Kunstzinnige Vorming H19 en in De Bussel wordt voor elke groep het project afgesloten met een theaterbezoek.

Onze school heeft gekozen voor een jaarlijks terugkerend project op het gebied van erfgoed in alle jaargroepen. Tevens zijn we voorloper-school in het traject Cultuur met Kwaliteit.

Wij worden begeleid door Erfgoed Brabant en Theek 5 en werken aan de ontwikkeling van een doorgaande lijn voor cultuureducatie in onze school. Tevens hebben we een atelier voor alle kinderen van Torenschouw. Het team van de school werkt aan de verdere ontwikkeling hiervan, zodat het een plek wordt waar kinderen handelend, ontdekkend en onderzoekend samen aan het werk gaan over thema's die op dat moment in de klas aan de orde zijn.

De leerlingen van groep 8 starten het laatste schooljaar met een **kamp** van drie dagen en sluiten het jaar af met een **musical** voor de ouders en de kinderen van de school.

Onze school doet ook mee aan een aantal **sportactiviteiten** die georganiseerd worden door MOOVE en we organiseren jaarlijks zelf een sportdag voor de hele school op Koningsdag. De organisatie van het sportgebeuren is in handen van de sportcommissie die bestaat uit leerkrachten en ouders. Wij krijgen hierbij ondersteuning van MOOVE als we een verzoek indienen.

MOOVE verzorgt ook buitenschoolse activiteiten waarvoor kinderen zich in de loop van het jaar kunnen opgeven.

U krijgt hiervoor alle informatie via de nieuwsbrief Torenpraatje, die elke week digitaal verstuurd wordt, of van MOOVE zelf via foldermateriaal dat op school uitgedeeld wordt aan de kinderen.

WERKEN AAN KWALITEITSVERBETERING

Op een aantal manieren werkt de Torenschouw aan verdere kwaliteitsverbetering:

- * Werken met goede actuele methodes
- * Vakbekwaam personeel
- * Het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het maken van handelingsplannen
- * Met de ontwikkeling van het atelier waarin leerlingen kunnen ontdekken, onderzoeken, samenwerken
- * Met het werken in en met thema's in de onderbouw met groepsdoorbrekende activiteiten
- * Met zelfstandig werken en instructie op maat willen we meer tijd vrij maken voor extra ondersteuning voor leerlingen die daar behoefte aan hebben

• Kwaliteitsverbetering door goede methodes:

Op onze school werken we met moderne lesmethodes. Regelmatig worden nieuwe methodes aangeschaft. Bij de keuze van nieuwe lesboeken en ander materiaal gaan we uit van de nieuwste inzichten ten aanzien van onderwijs geven.

• Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel:

Nog belangrijker dan de methodes die een school gebruikt, zijn de mensen die voor de klas staan. Zij moeten er voor zorgen dat de materialen en lesboeken zinvol gebruikt worden. Aan overleg en samenwerking wordt veel tijd besteed.

Elk jaar wordt een nascholingsplan opgesteld, waarin voor het schooljaar 2021—2022 oa. gepland is team-scholing expliciete directe instructie en teamscholing voor het werken in het atelier. Tevens zijn er de teambijeenkomsten en studiedagen over de ontwikkeling en invulling het Cultureel Zelfportret. In de hele school werken we verder aan de het onderzoekend leren bij het thema-gericht onderwijs .

• Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem:

We analyseren en bespreken de afgenomen toetsen en bespreken de verbeterplannen.

Alle leerkrachten verwerken toets gegevens in groepshandelingsplannen.

• Kwaliteitsverbetering dankzij het schoolontwikkelingsplan

Elk jaar wordt door het schoolteam een jaarontwikkelingsplan samengesteld. In dit plan staan de onderwerpen die het schoolteam in het komende schooljaar wil bestuderen, verbeteren en uitvoeren .

Deze onderwerpen hebben betrekking op:

- * Hoe gebruiken we de leermethodes?
- * Is vervanging van leermateriaal noodzakelijk en wat is dan de keuze?
- * Hoe werken we aan verbetering van de leerlingenzorg?
- * Wat doen we aan de veiligheid voor kinderen en personeel?
- * Welke aanpassingen/ verbeteringen zijn nodig in het gebouw?
- * Enz.

Dit plan wordt in de medezeggenschapsraad besproken.

- **Kwaliteitszorgsysteem:**

Om de kwaliteit van ons hele onderwijs vast te houden, te verbeteren en te borgen, staat centraal:

- * Doen wat je zegt.
- * De dingen goed doen.
- * De goede dingen zeggen.
- * En daarover verantwoording afleggen.

Tevens verzamelen we gegevens met:

- * De enquête van PO Vensters voor ouders, leerlingen, leerkrachten en directie,
- * Rapportages van de inspectie,
- * Terugrapportage vanuit het voortgezet onderwijs,
- * Cito leerlingvolgsysteem.
- * Rapportage van de visitatiecommissie van Delta –Onderwijs

DE OUDERS EN ONZE SCHOOL

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Een goede samenwerking tussen school en ouders bevordert het welbevinden van onze leerlingen.

Informatie aan ouders:

- **Schoolgids en schoolkalender:**

Deze vormen samen de basisinformatie aan iedere ouder. De schoolgids is bedoeld om u een beeld te geven van het onderwijs en de organisatie ervan op Torenschouw. In de schoolkalender staat de actuele informatie zoals vakanties, vrije dagen, ouderavonden, en andere zaken chronologisch over het jaar verspreid.

- **Nieuwsbrief Het Torenpraatje en de basisschoolapp**

De nieuwsbrief verschijnt elke week digitaal in de Torenschouw basisschoolapp, u vindt er alle activiteiten en wetenswaardigheden voor de komende week. Het Torenpraatje wordt wekelijks op dinsdag digitaal verstuurd.

In de basisschoolapp krijgt u ook informatie over activiteiten in de groep van uw kind of algemene informatie vanuit de directie.

- **Ouderavonden:**

Door het schooljaar heen organiseren we verschillende ouderavonden. Soms voor alle ouders, soms voor de ouders van bepaalde groepen. De eerste ouderavond is een kind/ ouder gesprek in het begin van het schooljaar. . U heeft tijdens deze avond ook de gelegenheid kennis te maken met de nieuwe leerkracht(en) en u kunt wellicht meegeven wat u denkt wat belangrijk is voor uw kind.

- **Rapportavonden:**

Tweemaal per jaar plannen we voor alle groepen een contactavond . Op deze avond kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind naar aanleiding van het rapport.

De kinderen in de groepen 3 t/m 8 krijgen drie maal per jaar een rapport: in november/december, maart/april en juni/juli. Het laatste rapport bespreken we alleen met u als er bijzonderheden zijn.

- **Afspraken:**

De leerkrachten van de school zijn graag bereid om buiten de ouderavonden om met u te praten over uw kind. Als u behoefte heeft aan een gesprek kunt u dat aangeven en kan daarvoor een afspraak gemaakt worden.

- **Gesprek met de directie:**

De directeur heeft geen speciaal spreekuur. U kunt haar altijd aanspreken, behalve tijdens de dagen dat zij niet op Torenschouw, maar op de Paulo Freire aanwezig is. Als het nodig is wordt er een (vervolg) afspraak gemaakt.

- **Informatieverstrekking aan gescheiden ouders**

Beide ouders kunnen in principe alle informatie van ons krijgen. Beide ouders kunnen jaarlijks een schoolkalender van ons krijgen, waarin de belangrijkste informatie bij elkaar staat.

Over de ontwikkeling van hun kind, spreken wij bij voorkeur met beide ouders op de contactavonden. Als het contact tussen de beide ouders van dien aard is dat zij niet samen op de contactavond kunnen komen, dan is het mogelijk om een dubbele afspraak te maken met de leerkracht. Het initiatief hiertoe ligt wel bij de ouders zelf.

- **Actief ouderschap:**

Zonder ouders kan een school niet. Uw kind voorbereiden op een goede toekomst doen we immers samen. Over schoolse zaken wordt u op de hoogte gehouden via onze wekelijkse digitale nieuwsbrief, het Torenpraatje in de basisschoolapp.

U kunt uw kind ondersteunen bij schoolse zaken zoals bijvoorbeeld bij huiswerk vanaf medio groep 4. We hebben voor het meegeven van huiswerk gekozen omdat we de kinderen willen 'leren leren'. De kinderen kunnen thuis de vaardigheden oefenen die ze in de les hebben opgedaan. Naast de inhoud van het huiswerk is ook het proces van belang.

Er is een opbouw in de hoeveelheid huiswerk:

Groep 4:

Vanaf de voorjaarsvakantie. Vooral gericht op het oefenen van tafels en lezen. De kinderen krijgen 1 maal per week oefeningen mee naar huis die zij een week later inleveren op school.

Groep 5 en 6:

De leerlingen krijgen 2 maal per week huiswerk mee, een rekenopdracht en een leesopdracht. Zij leveren dit na een week in op school. Een paar maal per schooljaar krijgen zij een leeropdracht voor topo of Engels mee voor een toets.

De kinderen bereiden 1 maal per jaar een spreekbeurt en een boekenbeurt voor.

Groep 7 en 8:

De kinderen krijgen wekelijks 3 schriftelijke opdrachten en een leeropdracht als huiswerk mee naar huis. De schriftelijke opdrachten zijn reken-, taal- en leesopdrachten.

Daarnaast krijgen zij leeropdrachten voor topo en Engels, die leerstof wordt in de klas getoetst.

Ze bereiden 1 maal per jaar een spreekbeurt en een boekenbeurt voor en maken jaarlijks een werkstuk.

Binnen de school zijn diverse activiteiten waarbij de hulp van ouders wenselijk of zelfs noodzakelijk is. U kunt zich hiervoor aanmelden of door de leerkracht of oudervereniging uitgenodigd worden. Enkele van deze activiteiten volgen hieronder:

- * Begeleiding bij excursies
- * Meewerken bij diverse vieringen zoals Sinterklaas, Kerst, uitgaansdag, carnaval
- * Begeleiden van kinderen bij sportactiviteiten en schoolkamp
- * Groepsvertegenwoordiger zijn
- * Meedenken als lid van het Bestuur van de Oudervereniging of de Medezeggenschapsraad

- **De oudervereniging:**

De oudervereniging bestaat uit alle ouders van de school. Aan het begin van het schooljaar worden ouders gevraagd die zich willen inzetten als groepsvertegenwoordiger.

Het Bestuur van de oudervereniging werkt samen met leerkrachten en ouders die zich hebben opgegeven aan

het organiseren van verschillende activiteiten. Zij organiseren activiteiten zoals: Sinterklaas, kerst, carnaval, uitgaansdag en een sport- en speldag. Elke ouder wordt in de loop van het schooljaar uitgenodigd om deel te nemen hieraan. Om de verschillende activiteiten te bekostigen vraagt de oudervereniging een bijdrage. Hierbij willen we opmerken dat deze bijdrage een vrijwillig karakter heeft en dat de kinderen nooit uitgesloten kunnen worden van schoolse activiteiten.

De bijdrage is vastgesteld op 35 euro per leerling per schooljaar. Mocht de betaling een probleem zijn dan kan stichting leergeld hierin bijdragen. Deze stichting heeft als doelstelling om kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een krappe beurs ook mee te laten doen met leuke activiteiten.

Als een leerling later geplaatst wordt tijdens het schooljaar kan het bedrag aangepast worden.

- **Medezeggenschapsraad:**

Ook als lid van de medezeggenschapsraad kunt u een actieve bijdrage leveren aan het onderwijsbeleid op onze school. De medezeggenschapsraad is een bij de wet geregelde vertegenwoordiging van ouders en personeel. De taken en bevoegdheden van deze raad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De MR adviseert het schoolbestuur en is betrokken bij het vaststellen van het onderwijsbeleid van onze school. De MR bestaat uit 4 personen: twee ouders en twee personeelsleden. Er is een directielid aanwezig bij de vergaderingen om zaken toe te lichten wanneer daar behoefte aan is.

- **Wet Bescherming Persoonsregistratie** veranderde per 1 mei 2018 in Algemene Verordening gegevensbescherming (AVG):

De AVG Gaat over bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens van Europese staatsburgers en betreffende het vrije verkeer van die gegevens.

De volgende regels

*Transparantie: de persoon van wie de gegevens verwerkt worden is op de hoogte, heeft toestemming gegeven, kent zijn rechten

*Doelbeperking: persoonsgegevens worden voor een doel verzameld en niet voor andere zaken gebruikt worden

*Gegevensbeperking: enkel de noodzakelijke gegevens die voor het beoogde doel noodzakelijk zijn, mogen worden verzameld

*Juistheid: de gegevens moeten correct zijn

*Bewaarbeperking: gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor het doel

*Vertrouwelijkheid: de persoonsgegevens moeten beschermd worden tegen toegang door onbevoegden, verlies of vernietiging

*Verantwoording: de verantwoordelijke moet kunnen aantonen aan deze regels te voldoen.

Onze medewerkers werken met een handreiking van Delta onderwijs hoe verantwoord met de persoonsgegevens om te gaan.

- **Klachtenregeling:**

Vanaf 1 oktober 1994 is de Arbo wet van kracht. Dit betekent dat scholen verplicht zijn een plan op te stellen t.a.v. veiligheid, gezondheid en milieu.

Schoolbesturen zijn verplicht maatregelen te treffen ter bescherming van personeel en leerlingen tegen seksuele

intimidatie, agressie en geweld. De wet onderscheidt twee soorten klachten. Algemeen klachtrecht en klachten op het gebied van seksuele intimidatie.

*** Procedure algemeen klachtrecht:**

Begripsomschrijving:

Een klacht is een mondeling of schriftelijke uiting van ontevredenheid over de kwaliteit van het onderwijs, het beleid dat op school wordt gevoerd ofwel omstandigheden die bij de klager onvrede hebben opgeroepen of als onbillijk, onjuist of onzorgvuldig worden ervaren. Voor klachten die onder deze omschrijving vallen kunt u in eerste instantie de klassenleerkracht en/of de directie aanspreken.

*** Procedure klachten op het gebied van seksuele intimidatie:**

Begripsomschrijving:

Ongewenst seksueel gedrag tussen leerlingen onderling en/of tussen leerling en leerkracht binnen of in samenhang met de eigen schoolsituatie.

Bij klachten of vermoedens op dit terrein kunt u terecht bij de vertrouwens-contactpersoon die op iedere school aanwezig is.

• Klachtenregeling/vertrouwenspersonen

*** Inleiding**

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Ondanks alle zorg dit door ons aan uw kind en aan u wordt besteed, kan het zijn dat u het ergens niet mee eens bent, dat u een conflict heeft of dat uw kind zich niet veilig voelt. In dat geval is het in eerste instantie de bedoeling dat u probeert om in overleg met de leerkracht tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, dan is de schoolcontactpersoon van de school graag bereid om te bemiddelen. De schoolcontactpersoon is

Liselotte Russchen.

Zij is tijdens de schooluren op school bereikbaar op dinsdag, woensdag en donderdag of indien nodig via liselotte.russchen@bstorenschouw.nl

De vertrouwenscontactpersoon zorgt voor de eerste opvang en begeleiding van zowel kinderen als ouders. Afhankelijk van de klacht kan zij u doorverwijzen.

Op het moment dat er iets aan de hand is of als u er ook met de directie niet uit komt, dan kunt u een beroep doen op onze klachtenregeling.

Ook kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van het bestuur. De vertrouwenspersoon kan proberen te bemiddelen en helpt u bij het indienen van een klacht bij het bestuur. Het bestuur is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie van de landelijke besturenorganisaties.

Vertrouwenspersoon van het bestuur:

De heer L. Ligthart

Postbus 1165

4801 BD BREDA

Tel. (06) 51309909

Fax (0162) 490507

E-mail: drilighthart@delta-onderwijs.nl

*** Taak van de vertrouwens-contactpersoon:**

De vertrouwenscontactpersoon zorgt voor de eerste opvang en begeleiding. Afhankelijk van de klacht, kan deze persoon u doorverwijzen naar hulpverlenende instanties

Binnen de scholen van Delta-Onderwijs wordt voor leerlingen en personeel in alle opzichten een veilig klimaat gecreëerd. Hiertoe behoort voor de leerlingen ook een veilige route van school naar huis.

Op iedere school is het reglement van de klachtencommissie aanwezig.

De klachtencommissie waarbij onze school is aangesloten is:

Klachtencommissie katholiek onderwijs

Postbus 82324

2508 Den Haag

Website www.gcbo.nl

E –mail: info@geschillencies-klachtencies.nl

• Verkeerseducatie en regels

Op ons schoolplein staat een aantal fietsenrekken en is een speciale ruimte ingericht voor het wegzetten van de fietsen. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vernielingen en of diefstal. De fietsen worden dus op eigen risico geplaatst.

Fietsen op het schoolplein, het toegangspad en het trottoir is niet toegestaan. Dit geldt voor zowel voor, tijdens als na schooltijd.

Al jarenlang heeft de verkeersveiligheid rond de school onze aandacht. We hebben een aantal maatregelen genomen om de verkeersveiligheid in de directe omgeving van de school te verbeteren:

- Het trottoir voor de school is verbreed en er zijn hekken (ellebogen) geplaatst zodat kinderen niet meteen oversteken.
- Er zijn parkeervakken aangelegd. Ouders dienen hier hun auto te parkeren.
- Wij hebben een aparte in/uitgang voor kinderen die met de fiets naar school komen.
- Er zijn borden geplaatst die aangeven dat men een school nadert.
- Ouders en kinderen die de Hoofseweg oversteken dienen dit bij het verkeerslicht te doen.
- Er is een gele streep aangebracht, waar niet gestopt mag worden. Ook niet om even een kind uit te laten stappen
- Er is regelmatig controle van buitengewoon opsporings ambtenaren (BOA'S) bij de school

Procedure schorsing en verwijdering op school

Hoe gaan wij om met ongewenst gedrag van leerlingen waarbij het gedrag niet corrigeert en verbetert.

*** Een time-out in het lokaal.**

De leerling wordt tijdelijk uit het zicht van de groep geplaatst maar blijft onder toezicht van de leerkracht.

*** Een time-out bij een andere leerkracht**

Bij herhaling van dergelijk gedrag wordt de leerling met werk naar een andere leerkracht gestuurd. In afzondering van de groep maakt de leerling zijn werk en staat onder toezicht van een andere leerkracht. Een dergelijke time-out wordt zo vaak als nodig geacht toegepast. De leerkracht die de leerling uit de groep plaatst is verplicht verslaglegging te doen over de situatie in DOTCOM.

In dit verslag geeft de leerkracht aan welke maatregelen hij/zij heeft genomen om dit gedrag te voorkomen. Tevens worden de ouders door de leerkracht (telefonisch of schriftelijk) op de hoogte gebracht van de betreffende incidenten en wordt vermeld dat de leerling bij een volgend incident naar de directie gestuurd wordt.

*** Naar de directie**

Bij herhaling van ongepast gedrag stuurt de leerkracht de leerling naar de directie. Als voldaan is aan de hierboven vernoemde voorwaarden, ontvangen de ouders van de leerling een brief van de directie met een korte omschrijving van de door de leerkracht beschreven incidenten en dat bij herhaald ongewenst gedrag er zwaardere maatregelen zullen worden getroffen.

De brief moet door de ouders worden ondertekend en worden ingeleverd bij de directie.

Deze brief in komt in het leerling-dossier.

*** Time-out**

De directie belt de ouders van de leerling met het dringend verzoek hun kind op te komen halen. De leerling blijft onder toezicht van de directie tot de leerling door een van de ouders wordt opgehaald. De leerkracht zorgt voor extra werk dat thuis moet worden gemaakt en na de time-out moet worden ingeleverd.

De time-out heeft een maximum van één dag.

De directie heeft een gesprek met de leerling en de ouders.

Verslaglegging hiervan gebeurt in DOTCOM door directie.

*** Schorsing**

Een schorsing duurt maximaal 5 dagen. De leerling heeft dan tijdelijk geen toegang tot de school waar hij is ingeschreven. Voortdurend wordt bekeken of de omstandigheden nog steeds zo zijn als toen de schorsing werd uitgesproken.

De schorsing kan langer duren, als er overleg gaande is over de definitieve verwijdering van een leerling. De schorsing duurt dan net zo lang als er nodig is om de eventuele verwijdering te besluiten.

Verwijdering

Indien een leerling maximaal 3 maal is geschorst verzoekt de school middels een gemotiveerd voorgenomen besluit het college van bestuur de leerling definitief te verwijderen.

De gehele procedure over time-out en verwijdering is in een apart document op te vragen.

PRAKTISCHE PUNTEN VAN A TOT Z

Abonnementen

In het begin van het schooljaar kunnen de kinderen een abonnement nemen op een van de jeugdtijdschriften geschikt voor hun leeftijd:

Bobo	voor groep 1 en 2
Okki	voor groep 3 en 4
Jippo	voor groep 4 en 5
Taptoe	voor groep 5 en 6
National Geographic Junior	voor groep 7 en 8

Gymnastiek

Groep 1/2 maakt gebruik van het speellokaal. De gymschoenen hiervoor blijven op school. Op de kalender vindt u het gymrooster van de groepen 2 t/m 8. voor het betreffende schooljaar. De groepen 2 t/m 8 maken een maal per week gebruik van de gymzaal aan de Hoofseweg vlak naast de school. Het is de bedoeling dat de kinderen tijdens de gymlessen sportkleding dragen. Luchtige kleding die kan bestaan uit een kort broekje en een T-shirt. Gymschoenen mogen om hygiënische redenen alleen in de zaal gedragen worden, niet op straat. Het is verstandig sieraden en/ of horloges thuis te laten, want bij het zoekraken zijn deze niet verzekerd.

• Overblijven

Tussen de middag is er voor de kinderen een mogelijkheid om over te blijven op school in de aula. De kinderen brengen zelf een lunchpakketje mee naar school en eventueel iets te drinken. Voor thee wordt gezorgd. De prijs voor het overblijven bedraagt 1,75 euro per keer. U kunt bij Marcel een 10 rittenkaart kopen.

U kunt een vaste overblijfdag of meerdere dagen doorgeven aan Marcel, u kunt aan hem ook incidenteel overblijven doorgeven.

• Schoolfoto's

Jaarlijks komt de schoolfotograaf op school. Ouders worden in de gelegenheid gesteld de klassenfoto, individuele foto en eventueel de broertjes/zusjesfoto die elk jaar worden gemaakt te kopen. U bent niet verplicht de foto's af te nemen.

• Schooltijden

Groepen 1 t/m 8:

Ochtend:	Middag:
08.35uur/ 08.45uur - 12.15uur	13.30uur - 15.30uur

Woensdag:

08.35uur/08.45uur - 12.30 uur

De kinderen kunnen 's morgens vanaf 8.35 terecht op het schoolplein. De bel gaat om 8.40 uur en de kinderen verzamelen zich dan bij hun leerkracht op het plein. De groep gaat samen met de leerkracht door de hoofdingang naar de klas. Ouders zijn welkom op het plein en kunnen voor een korte boodschap terecht bij de leerkracht van hun kind.

De kinderen van groep 1 en 2 kunnen door hun ouders afgezet worden bij de ingang van de klas op het kleine plein.

's Middags zijn de kinderen vanaf 13.20 welkom op het plein en gaat de bel om 13.25 uur. De groep gaat samen met de leerkracht de school in. Groep 1 en 2 gaan via hun eigen ingang.

