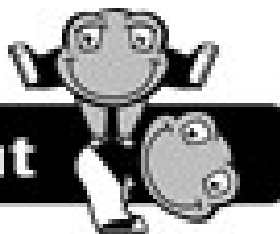


openbare basisschool

de kikkenduut



Schoolgids 2021-2022



Openbare basisschool De Kikkenduut



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voorwoord bestuurder

OBS de Kikkenduut is een school die valt onder Opmaat groep, ontstaan uit een bestuurlijke fusie per 1 januari 2020 tussen twee stichtingen: stichting Opmaat en Jan Ligthartgroep Tilburg. Opmaat groep is een organisatie voor openbaar en bijzonder-neutraal onderwijs in Midden-Brabant bestaande uit 15 openbare basisscholen gelegen in de gemeenten Tilburg, Oisterwijk en Hilvarenbeek. Iedere school binnen onze stichting is uniek en het bestuur bestuurt de scholen op hoofdlijnen: We creëren de kaders waarbinnen de scholen goed onderwijs kunnen geven, zoals financiële stabiliteit en een efficiënt personeelsbeleid.

Het motto van onze scholengroep is: Samen maken we het verschil

Bij onze scholen dragen circa 500 betrokken, deskundige personeelsleden zorg voor bijna 5000 leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen graag naar onze basisscholen gaan en dat de leerkrachten er met plezier werken. Onze morele opdracht is gelijke kansen creëren voor leerlingen. Onze scholen ontwikkelen zich tot hoog presterende scholen (HPS).

De volgende pijlers zijn bij ons belangrijk:

- Wij garanderen iedere leerling gelijke kansen ongeacht milieu of achtergrond
- We hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen We bepalen onze eigen bestemming en zijn leergierige wereldburgers.
- Gedrag en samenleven moet je leren, kennis gaat vooraf aan vaardigheden
- Alle kinderen kunnen alles leren op basis van begeleide directe instructie, doelmatig oefenen en zelfstandig toepassen
- De docent staat centraal en werkt op basis van eigen professionele inzichten gebaseerd op gedegen wetenschappelijk onderzoek Wij bepalen de wereld waarin we leven en we omarmen diversiteit
- We hebben respect en een universele verantwoordelijkheid voor onze aarde; ons thuis.

Onze visie betekent voor ons:

- Wij zorgen voor focus als het gaat om het nastreven van onze missie en visie
- Wij zoeken steeds naar de meest actuele wetenschappelijk onderbouwde kennis Wij delen kennis, en zorgen voor inspirerende en toepasbare manieren van kennisdeling
- Wij zijn en blijven een lerende organisatie die continu streeft naar verbetering
- Wij zijn een waardevolle en betrouwbare partner voor leerlingen, ouders, leerkrachten, omgeving en andere partners.

Wij leren kinderen regie te nemen over hún toekomst en wij begeleiden hen daarbij, op de best mogelijke manier. Met veel plezier zoeken we naar het beste resultaat en samen ontdekken we hun ideale pad. En dat doen wij graag samen met u.

Openbaar en bijzonder neutraal onderwijs

Onze scholen zijn open voor iedereen, ongeacht afkomst, levensbeschouwing, godsdienst of geaardheid. Dat geldt voor de leerlingen, maar ook voor ouders en leerkrachten. Onze openbare en bijzonder neutrale basisscholen zijn van en voor iedereen. De algemeen geldende maatschappelijke normen en waarden zijn daarom leidend.

Het bestuur van Opmaat groep wenst u en uw kinderen een heel prettig schooljaar toe!

Met vriendelijke groet, Marius Liebregts, Voorzitter College van Bestuur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare basisschool De Kikkenduut

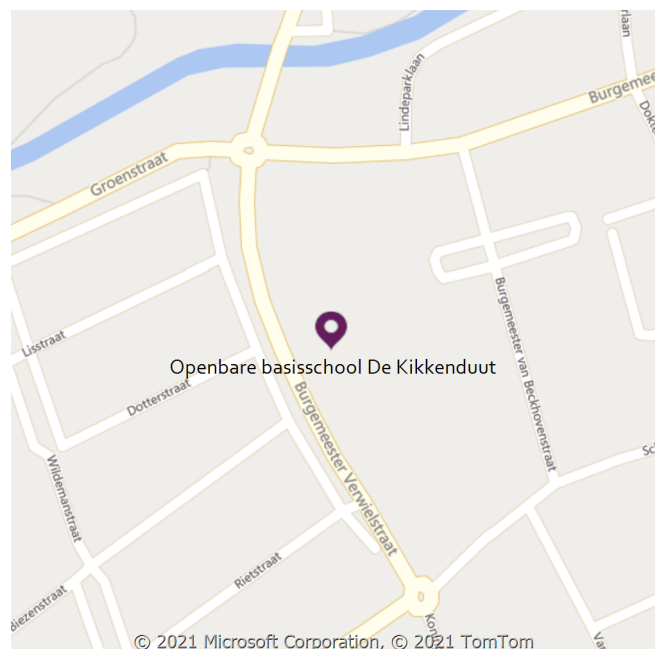
Burg. Verwielstraat 65

5062GC Oisterwijk

☎ 0135230270

🌐 <http://www.kikkenduut.nl>

✉ kikkenduut@opmaatgroep.com



Extra locaties

Den Donk

Sportlaan 3B

5062JJ Oisterwijk

☎ 0135230270

Deze locatie is tijdelijk (max. 2 jaar) en bedoeld voor de groepen 7, 7/8 en 8.

Schoolbestuur

Opmaat groep

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4.617

🌐 <https://opmaatgroep.com>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cobine Ramaekers	cobine.ramaekers@opmaatgroep.com

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO 30-04.

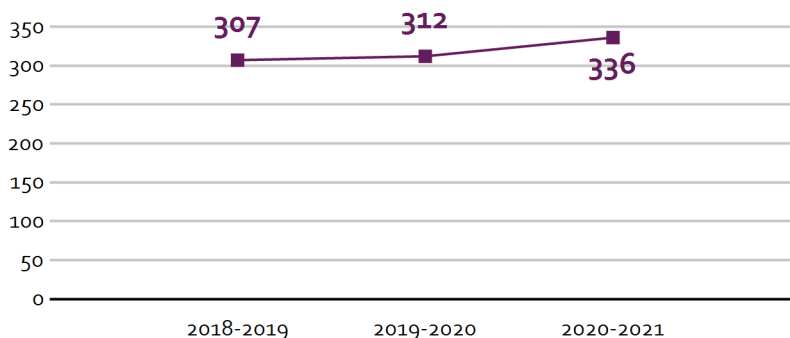
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021

336

2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen van de Kikkenduut is in schooljaar 2020-2021 opnieuw sterk gestegen. Als gevolg hiervan is in schooljaar 2021-2022 een 15e groep gerealiseerd.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenheid (ik)

Zelfontplooiing (groei)

Saamhorigheid (samen met jou)

"Ik groei samen met jou!"

Missie en visie

Onze taak is kinderen bewust te maken van datgene wat om hen heen gebeurt. Daarom staat de leerkracht centraal zodat gezorgd wordt voor onderwijs dat gebaseerd op de eigenheid van het kind. Niet iedereen leert hetzelfde en evenveel. Een optimale en harmonische ontplooiing van het kind is een voorwaarde. Niet alleen op intellectueel gebied, maar ook op het sociale en bijvoorbeeld het artistieke vlak. Daartoe schept de Kikkenduut een verscheidenheid aan leersituaties. De verschillen in eigenschappen, prestaties en gedrag leiden tot kritisch inzicht. De kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en voor anderen. Wij willen dat ze zich zodanig tot elkaar richten dat niemand een ander stoort. Kinderen moeten zich veilig voelen en elkaar leren helpen. Ze hebben elkaar nodig!

Identiteit

Op de Kikkenduut organiseren we activiteiten waarbij de verschillende leerjaren samenwerken. Bijvoorbeeld tijdens de Duinendag, het Listlezen en de Keuzecursusdag.

Kinderen uit de hogere groepen helpen samen met de jongere kinderen de conciërge bij het verzorgen van de dieren.

We sluiten de week af met een viering, waarbij telkens 1 groep de viering verzorgt. De andere groepen zijn als toeschouwer aanwezig.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In schooljaar 2021-2022 zijn er 15 groepen.

4 groepen 1-2

2 groepen 3

2 groepen 4

2 groepen 5

2 groepen 6

1 groep 7

1 groep 7-8

1 groep 8

Heel bewust kiezen we voor heterogene kleutergroepen, dat is een bewuste keuze. Vanaf groep 3 proberen we de kinderen homogeen te groeperen. Ons motto is: 'Ik groei samen met jou'. Daarom organiseren we ook regelmatig activiteiten met kinderen uit verschillende jaargroepen. Voorbeelden van dergelijke activiteiten zijn: keuzecursus, dierenverzorging, duo-lezen, sommige vieringen en de duinendag. Maar ook tijdens wereldoriëntatie zoeken we elkaar regelmatig op.

Danslessen vormen een onderdeel van ons onderwijs. Bij ons op school worden de danslessen verzorgd in groep 1 t/m 8 door een vakleerkracht. Zij begeleiden groep 8 intensief bij de eindmusical.

Bewegingslessen worden gegeven door een vakleerkracht in groep 7, 7-8 en in groep 8.

De Plusklas wordt verzorgd door een hoogbegaafdheidsexpert.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociaal-/emotionele ontwikkeling / Kanjer	 30 min	 30 min
Bewegingsonderwijs en spel	 6 uur	 6 uur
Speelwerkles (taal, rekenen, crea, motoriek)	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Taalkringen	 2 uur	 2 uur
Rekenkringen	 2 uur	 2 uur
Overig (verkeer, kunst, WO, e.d.)	 1 u 45 min	 1 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 1 u 30 min	 5 u 15 min	 4 uur	 4 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 3 uur	 5 uur	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 4 uur	 2 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 35 min	 2 u 35 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 1 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 3 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Levensbeschouwing						
Engelse taal			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
opmaatwerk, vieringen, schrijven, ict, kanjer	 4 u 45 min	 9 u 05 min	 8 u 35 min	 8 u 35 min	 5 uur	 5 uur

Levensbeschouwing is onderdeel van lesaanbod in de geplande thema's van methode Alles in Eén.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymzaal naast het schoolgebouw
- Schoolbibliotheek voor LIST leesonderwijs
- Centrale hal / leerplein
- Podium

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als de groepsleerkracht niet op school kan zijn...

Bij kortdurende vervanging (1 of twee dagen)

Stap 1. Aanvraag indienen bij de Vervangingsmanager

Stap 2. Aanvraag indienen bij Kids@School

Stap 3. Inzet onderwijsassistent. Rekening houdend met wettelijke bepalingen. (Toezicht regelen, max. halve groep) Halve groepen wisselend verdelen. Ochtend / Middag.

Stap 4. Inzet ambulant personeel. Inzet eigen personeel dat extra wil werken volgens overzicht (betaald).

Stap 5. Inzet stagiaires.

Stap 6. Groepen verdelen over de andere groepen.

Stap 7. Naar huis sturen van leerlingen. (niet steeds dezelfde groep) Melden bij de stichting en Inspectie.

Bij langdurige vervanging (3 of meer dagen)

Stap 1. Aanvraag indienen bij de Vervangingsmanager.

Stap 2. Langdurige vacature indienen bij het RTC – Onderwijsvacaturebank.

Stap 3. Samen met inzet onderwijsassistent twee groepen draaien.

Stap 4. Onderbouw: Samenvoegen van kleutergroepen. Leerkracht vrijroosteren en inzet onderwijsassistent. Bovenbouw: Naar school in twee shifts. Groep a 08.30-11.15 Groep b 12.00-14.45 en inzet onderwijsassistent.

In alle gevallen invallersdocument (EHBI) op orde zodat overname van een groep wordt vereenvoudigd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school is steeds in ontwikkeling. Het onderwijs aan de kinderen is jaarlijks aan veranderingen onderhevig. Dat kan komen door de eigen schoolontwikkeling, de omgeving van de school of door bijvoorbeeld wetgeving. Jaarlijks stelt onze school vast waar we aan willen gaan werken. Dit is gebaseerd op wensen van het team, ouders en kinderen.

Voor het schooljaar 2021-2022 gaan we ons op de volgende doelen richten:

- Opmaat traject Hoog Presterende Scholen.

- Het team zal zich blijven verdiepen in:

het werken met leerteams, teamdynamiek en persoonlijk leiderschap, cognitieve leerpsychologie en didactische principes.

- Het team zet het leerteamoverleg standaard in voor intervisie, lesson study's en data onderzoek. Ook zal het leerteam waar nodig op grond van onderzoek het (breed)MT adviseren.

- **Basismilieu groep 1-2 en aansluiting 2-3.**

- Start schooljaar met rijk basismilieu met dekkend aanbod

- Portret (kindrapportage) evalueren

- Zorg naar boven en naar beneden

- Studiedag Motoriek voor alle kleuterleerkrachten.

- Studiedag Hoekenwerk

- **Expliciete Directe Instructie.**

- De instructieprincipes van Rosenshine

- Literatuurstudie

- **Taalonderwijs Spelling.**

- Voortzetten implementatie van de nieuwe spellingmethode in groep 4 t/m groep 8.

- Lesobservaties met kijkwijzer

- Verdere spellinginstructie koppelen aan EDI

- Zorgniveau 1 en zorgniveau 2 in kaart brengen.

- Kwaliteitskaart Spelling maken. Ambitiekaart Spelling evalueren en herijken

- **Taalonderwijs Voortgezet Bergijpend Lezen/Luisteren:**

- Deskundigheidsbevordering leerkrachten door Marie-José de Ridder:

- o *Opbouwen van kennis- en ervaringsbasis voor taalbegrip (kritisch luisteren) en taalproductie*

- o *Opbouwen van een brede en veelzijdige belangstelling voor prentenboeken*

o Fundamenteel begrip van de lees- en schrijfhandeling voor alle leerlingen

- Borging List in groep 3.
- Aanvulling boekencollectie.
- Interpreteren toetsgegevens (AVI/DMT).
- Lesobservaties met Kijkwijzer.
- Begeleiding in boekkeuze.
- Borging van de gemaakte afspraken. Ook op het gebied toetsing en registratie.
- Kwaliteitskaart LIST evalueren en herijken.
- Ambitiekaart LIST evalueren en herijken.
- **Rekenonderwijs**
- Kwaliteit van de hoeken bij de kleuters verhogen n.a.v. de gestelde doelen
- Dyscalculiebeleid verder uitwerken met het team
- Afspraken/werkwijze Rekenrijk n.a.v. basisondersteuning borgen
- Verdieping van vaardigheden in het voeren van diagnostische rekengesprekken
- Observeren van rekenlessen bij elkaar

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren tijdens teamoverleg, studiedagen, scholing extern en we analyseren de resultaten van de leerlingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De ondersteuningsprofielen van de Tilburgse scholen zijn met zorg door een externe auditor beschreven. Toch kunt u hierin lang niet alles lezen wat de school te bieden heeft. Daarom raden we u aan om met de school in gesprek te gaan over de ondersteuning in de school. De ondersteuningsprofielen van de scholen zijn beschreven in de termen van **Indiceren Volgens Ondersteuningsbehoeften** (IVO). De scholen worden daarbij getypeerd als: netwerkschool - smalle ondersteuningsschool - brede ondersteuningsschool - inclusieve school. Zie onderaan deze tekst voor meer uitleg over de typering.

OBS De Kikkenduut is op basis van het ondersteuningsprofiel te zien als een netwerkschool met kenmerken van een smalle ondersteuningsschool. Dit betekent dat de school over het algemeen alleen een basisniveau van speciale onderwijsondersteuning biedt. Voor leerlingen met ingewikkelder onderwijsbehoeften wordt al snel een beroep gedaan op speciale scholen en zorginstellingen. Het resultaat hiervan is dat de school voor maximaal een kwart van alle leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften (0-25 procent) adequate speciale onderwijsondersteuning in huis heeft.

Op OBS De Kikkenduut wordt de organisatie voor het onderwijsaanbod en de ondersteuning van leerlingen duidelijk neergezet en wordt voor leerlingen met specifieke zorg de afstemming tussen de schoolinterne en –externe zorg expliciet beschreven. Het zgn. handelingsgericht werken (HGW), waarbij uitgegaan wordt van de onderwijsbehoeften van leerlingen, staat hierbij centraal. De onderwijsbehoeften vormen de basis voor de pedagogische en didactische begeleiding van de leerkracht. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen deze hetzij binnen de groep, hetzij door een al dan niet tijdelijke combinatie van extra aanbod in de groep en extra aanbod buiten de groep. Indien nodig worden externe experts ingeschakeld om de school hierin te ondersteunen. Groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen en individuele leerlingoverzichten zijn instrumenten om de ondersteuningsbehoeften van leerlingen in beeld te brengen en vervolgens vorm te geven.

Meer informatie m.b.t. de vier gehanteerde ondersteuningsprofielen binnen het samenwerkingsverband Pleino13 onderstaand:

De netwerkschool (verreweg de meeste basisscholen): biedt alleen een basisniveau van speciale onderwijsondersteuning. Voor leerlingen met ingewikkelder onderwijsbehoeften wordt al snel een beroep gedaan op speciale scholen en zorginstellingen. Het resultaat hiervan is dat de school voor maximaal een kwart van alle leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften (0-25 procent) adequate speciale onderwijsondersteuning in huis heeft.

De smalle ondersteuningsschool: wil er in principe zijn voor alle leerlingen in het dorp of de wijk. Daartoe worden de nodige aanpassingen in de pedagogiek en de didactiek toegepast. Wanneer de

onderwijsbehoeften van leerlingen complexer worden, zijn ze echter beter af op een speciale school, waar meer specialistische hulp kan worden gegeven. Het resultaat is dat deze scholen voor ongeveer een kwart tot de helft van alle leerlingen met speciale onderwijsbehoeften (25-50 procent) passende ondersteuning kunnen bieden.

De brede ondersteuningsschool: kan vanuit overtuiging vele leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften (leer-, gedrags- en fysieke behoeften) aan. Een deel van de leerkrachten is getraind in het omgaan met leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Alleen bij uitzonderlijke onderwijsbehoeften van leerlingen loopt de school tegen haar grenzen aan. Resultaat: de school is in staat om de helft tot driekwart van alle leerlingen met speciale onderwijsbehoeften (50-75 procent) passende ondersteuning te bieden.

De inclusieve school: staat bekend om de rijke speciale onderwijszorg die zij samen met andere relevante zorginstellingen biedt. De speciale onderwijszorg is een integraal onderdeel van de schoolorganisatie en is geïnternaliseerd in de pedagogisch-didactische benadering van de teamleden. Het resultaat is dat deze school driekwart tot alle leerlingen met speciale onderwijsbehoeften (75-100 procent) passende ondersteuning kan bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	8
 Onderwijsassistent	27
 Rekenspecialist	6
 Specialist hoogbegaafdheid	4
 Taalspecialist	10
 Evenementencoördinator	1

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining wordt in alle groepen gegeven. De doelen van de Kanjertraining zijn:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De methode kent een leerlingvolgsysteem dat erkend is door de onderwijsinspectie en gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. Gaat er dan nooit meer iets mis op Kanjerscholen, heerst er altijd rust en vrede? Nee, maar Kanjertraining kan wel helpen om problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. Alle kinderen, leerkrachten en overblijfskrachten spreken dezelfde taal en leren kinderen problemen op dezelfde manier op te lossen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vragenlijst Kanjertraining en Enquêtetool Vensters.

De functie van de Kanjervragenlijst is:

Leerkrachten in staat stellen hun leerlingen beter te begrijpen, te begeleiden en te ondersteunen in hun sociaal functioneren in de klas. Naar aanleiding van de uitslag kan de leerkracht in gesprek gaan met de leerling en zijn of haar ouders. In overleg met de ouders kan vervolgens een handelingsplan worden opgesteld. Tevens kan de leerkracht bepaalde oefeningen (van de Kanjertraining) extra inzetten in de klas en/of extra aandacht besteden aan het eigen leerkrachtgedrag. Als leidraad hiervoor kunnen de uitslagen van de vragenlijst en de pedagogische adviezen worden gebruikt. Leerkrachten laten de vragenlijst twee keer per jaar door leerlingen te invullen, rond november en mei. Op deze manier ontstaat er een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Raaij	veronique.vanraaij@opmaatgroep.com
vertrouwenspersoon	Dentro	rene.dentro@opmaatgroep.com
vertrouwenspersoon	Van Raaij	veronique.vanraaij@opmaatgroep.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Concept: p.38 en 39 uit oude schoolgids toevoegen?

De hulp van ouders op de scholen van Opmaat is buitengewoon belangrijk en waardevol voor de school en de kinderen. Daardoor kunnen wij een aantal extra activiteiten organiseren die anders niet mogelijk zouden zijn. Daarnaast vergroot het de betrokkenheid van u als ouders bij de school. Als het gaat om ouderhulp hanteren we drie belangrijke basisregels:

- de ouders werken altijd onder de verantwoordelijkheid van de betrokken leerkracht(en)
- van de ouders die meehelpen op school verwachten we dat ze nooit vertrouwelijke zaken van kinderen, leerkrachten
en andere ouders vertellen aan derden
- ouders moeten kunnen afzien van de belangen van hun eigen kind(eren)

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact met de juf of meester

U kunt altijd met u vragen komen over de gang van zaken op school of over u kind. Vanaf 8.15 uur zijn we er voor de kinderen, informatie die op dat moment van belang is horen we graag. Voor andere zaken kunt u altijd om 14.45 uur binnenlopen of via mail, telefonisch of persoonlijk een afspraak maken voor een later tijdstip. E-mails worden regelmatig gelezen, echter niet onder schooltijd en meestal pas aan het einde van de dag op de dagen dat de leerkracht werkt. Ziekmeldingen worden altijd telefonisch doorgegeven. Elke groep heeft een klassenouder die de leerkracht ondersteunt. Deze klassenouder kan ook contact met u opnemen over klassenactiviteiten.

Nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staat zowel actuele inhoudelijke als meer praktische informatie. De nieuwsbrief wordt door het team verzorgd en verschijnt op vrijdagen in de "even" weken. De nieuwsbrief wordt per email verzonden. De nieuwsbrieven zijn ook altijd na te lezen op de website van de school. Van elke groep verschijnt er minimaal 4 keer per schooljaar een digitale klassennieuwsbrief met daarin informatie die specifiek die groep aan gaat.

Facebook. De Kikkenduut heeft een facebookpagina. Daarop verschijnen korte berichten over activiteiten op school. Op foto's met kinderen die daarbij geplaatst worden, staan kinderen onherkenbaar afgebeeld.

Scholen op de Kaart. We vinden het belangrijk dat U goed geïnformeerd bent over onze school. Dat doen we op verschillende manieren: de nieuwsbrief, in gesprekken en via de website "Scholen op de kaart" www.scholenopdekaart.nl. Dit is een site waarop u van alle basisscholen van Nederland informatie kunt vinden. Hoe is de school georganiseerd?, Hoeveel kinderen zitten er in de groepen? Hoe wordt de school door de inspectie beoordeeld? Hoe zijn de opbrengsten? Wat vindt de school belangrijk? Allemaal vragen waar u antwoord op krijgt. U vindt er veel over onze school en andere

scholen!

Klachtenregeling

Nadere informatie omtrent de klachtenregeling is op school aanwezig. Hierin staat aangegeven hoe u kunt handelen in het geval u een klacht wilt indienen. Informatie kunt u ontvangen via de interne vertrouwenscontactpersoon, de directie van de school, de uitvoerend bestuurder van Stichting Opmaat of de externe vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

We stellen het erg op prijs wanneer ouders op school met activiteiten willen helpen. Om deze hulp in kaart te brengen, krijgen alle ouders aan het begin van het schooljaar een ouder-enquête. De school geeft hierin aan welke hulp ze nodig heeft voor de activiteiten die het komende schooljaar worden ondernomen.

Voorbeelden van activiteiten zijn: duo-lezen, overblijfhulp in groep 1 en 2, woorden flitsen op de computer, helpen in de schooltuintjes, een groepje kinderen begeleiden bij de herfst- of lentetocht, keuzecursus enzovoorts.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,00

Daarvan bekostigen we:

- afscheid groep 8
- dieren op school
- keuzecursus
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Duinendag

3-daagse schoolreis in groep 8

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij vragen U met nadruk om zo snel mogelijk, dus voor 8.30 uur, melding te maken van ziekte van uw kind. Dat kan mondeling en telefonisch: 013-5230270 (niet per mail). Als een kind zonder aankondiging niet aanwezig is, gaan we zelf proberen te achterhalen waar het is, want we voelen ons medeverantwoordelijk. We nemen in dergelijke gevallen telefonisch contact met u op. Het is belangrijk dat de school over de meest recente telefoonnummers beschikt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofdagen. Buiten de schoolvakanties kan het voorkomen dat ouders om allerlei redenen verlof vragen. Er moet dan wel sprake zijn van "gewichtige omstandigheden". Een dergelijke aanvraag moet altijd schriftelijk en tijdig worden gedaan. Uitsluitend de directie van de school is bevoegd tot het éénmalig geven van verlof per schooljaar voor ten hoogste 10 dagen. Indien de periode van 10 dagen verlof per jaar wordt overschreden, heeft de directie van de school voor het geven van verlof toestemming nodig van de leerplichtambtenaar.

Het besluit op het verzoek wordt door de directie van de school schriftelijk aan de ouders medegedeeld. De directie van de school vermeldt daarbij de mogelijkheid om tegen het besluit bezwaar aan te tekenen of in beroep te gaan. Indien de directeur van de school het voornemen heeft een verzoek af te wijzen, neem deze contact op met de leerplichtambtenaar. Als gewichtige omstandigheid kan worden aangemerkt:

1. Schorsing van het onderwijs.

2. Verbod om de school te bezoeken bij Algemene Maatregel van Bestuur.
3. Schorsing van het kind.
4. Sluiting van de school.
5. Voldoen van wettige verplichting.
6. Verhuizing (1 dag)
7. Zeer extreme weersomstandigheden voor kinderen buiten de bebouwde kom.
8. Besmettelijke ziekte in het gezin.
9. Medische of sociale noodzaak op basis van een schriftelijk advies van een arts.
10. Vervullen van levensbeschouwelijke verplichtingen.
11. (R)emigratieplannen voor het bezoeken van het (R)emigratieland.
12. Overlijden van bloed- of aanverwant van de 1e graad ten hoogste 4 dagen.
13. Overlijden van een bloed- of aanverwant van de 2e graad ten hoogste 2 dagen.
14. Overlijden van bloed- of aanverwant van de 3e en 4e graad ten hoogste 1 dag.
15. Huwelijk van een bloed- of aanverwant tot en met de 4e graad 1 of 2 dagen afhankelijk van de afstand.
16. 12½-25-40-50-60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1dag
17. 25-40 of 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.
18. Viering van religieuze of nationale feest- en gedenkdag voor leerlingen uit andere culturen voor maximaal 2 dagen.
19. Extra vakantie onder schooltijd ten hoogste twee weken per schooljaar voor ouders met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties te gaan.

N.B. Vakantie gedurende de eerste twee schoolweken is niet mogelijk.

Extra vrij voor wintersport, bezoek aan land van herkomst, afwijkend vakantierooster van één van de andere kinderen, geen andere boekingsmogelijkheden, lagere prijzen buiten het seizoen, eerder aanrijden of later terugkomen om drukte te vermijden, eerder afreizen om voor een bepaalde tijd het vakantieadres te bereiken, bezoek van familie in een ander werelddeel wordt niet gehonoreerd.

De directeur gaat na of er sprake is van een geldige reden voor verlof.

Bij overtreding wordt melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar. Deze kan overgaan tot het opmaken van een proces verbaal.

Bij afwijzing van verlofaanvraag kan schriftelijk bezwaar worden aangetekend.

Leerkrachten krijgen een afschrift van deze aanvraag. Via de leerkracht van het oudste kind ontvangt u een kopie van de aanvraag. Ongeoorloofd verzuim, dus verzuim waarvoor geen toestemming werd verleend of waarbij de school niet op de hoogte is van de reden van afwezigheid, wordt volgens

wettelijke verplichting doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. Zoveel mogelijk worden vrije dagen of uren, te geven door de school vanwege bijvoorbeeld excursies, congressen, studiedagen enz., van het team of enkele teamleden al aan het begin van het schooljaar gemeld. Uitzonderingen blijven wat dit betreft mogelijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In alle groepen zijn er tussentijdse metingen van resultaten. Daar worden onder andere observaties en methodetoetsen voor gebruikt. De leerkrachten analyseren de resultaten en passen aan de hand daarvan hun handelen aan. Dit wordt in groepsplannen beschreven. Daarnaast zijn er methode-onafhankelijke instrumenten in gebruik.

Bij groep 1-2 Kijk en het groeidocument "Mijn Portret". In groep 3-8 worden methodegebonden toetsen, AVI en Cito gebruikt. Deze toetsen worden ook geanalyseerd en leiden tot aanpassingen in de lesstof of individueel en/of groepsniveau. De tussentijdse resultaten worden besproken met de Kwaliteitscoördinator van de school, Veronique van Raaij.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder

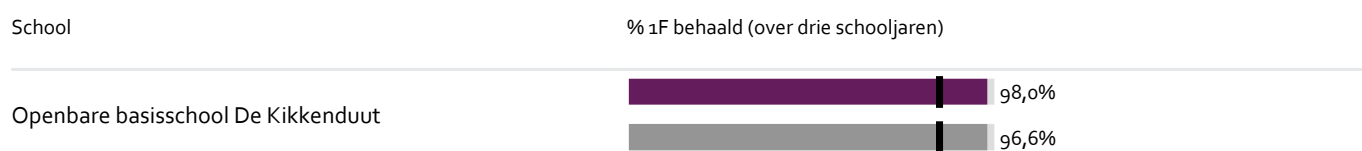
goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

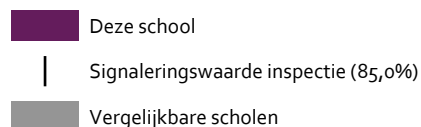
Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

De populatie van de Kikkenduut behoort tot de hoogste schoolgroep. Op grond hiervan mag een hogere prestatie dan het landelijk gemiddelde van de leerlingen verwacht worden. In de afgelopen jaren is dat ook steeds zo geweest en zit de school ruim boven de inspectienorm. De Opmaatgroep waartoe OBS de Kikkenduut behoort, stelt een hogere norm waaraan de school nog niet voldoet.

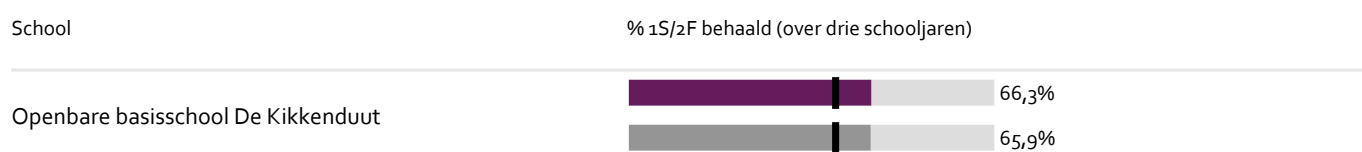
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



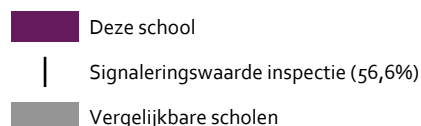
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Advies Voortgezet onderwijs:

2019-2020

Praktijkonderwijs o

VSO o

VMBO-Basis o

VMBO-Basis/ Kader o

VMBO-Kader 4

VMBO- kader / gemengd of theoretisch 1

VMBO-gemengd of theoretisch 8

VMBO-gemengd of theoretisch/HAVO 3

MAVO/HAVO o

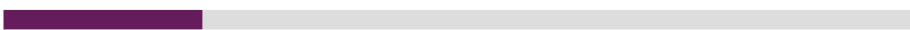
HAVO 7

HAVO/VWO 3

VWO 6

Gymnasium o

Welke schooladvies heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		12,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t		6,3%
vmbo-(g)t		21,9%
vmbo-(g)t / havo		9,4%
havo		21,9%
havo / vwo		9,4%
vwo		18,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig

op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

"Ik groei samen met jou"

Onze school is een school in beweging, een school midden in de maatschappij. Een werkplek die open staat voor iedereen. Zoals de maatschappij steeds onderhevig is aan verandering, zo is dat ook met het onderwijs. Onze taak is kinderen bewust te maken van datgene wat om hen heen gebeurt. Daarom staat het kind centraal en is de Kikkenduut gebaseerd op de eigenheid van het kind. Niet iedereen hoeft hetzelfde te leren. Een optimale en harmonische ontplooiing van het kind is een voorwaarde. Niet alleen op intellectueel gebied, maar ook op het sociale en bijvoorbeeld het artistieke vlak.

Daartoe zal de school een verscheidenheid aan leersituaties moeten scheppen. De verschillen in eigenschappen, prestaties en gedrag leiden tot kritisch inzicht. De kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en voor anderen. Ze zullen proberen zich zo te gedragen dat niemand een ander stoort. Kinderen moeten zich veilig voelen en elkaar leren helpen. Ze hebben elkaar nodig!!

Wij vinden voor alle kinderen daarom deze waarden van groot belang:

eigenheid (ik)

zelfontplooiing (groei)

saamhorigheid (samen met jou)

Samen vormt het de kernwaarde van onze school in de zin: "Ik groei samen met jou". Zo proberen we een leefwereld te scheppen, waarin ze zich thuis voelen, waar ze elkaar kunnen ontmoeten en waarin het kind echt centraal staat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Kikkenduut werken we met de methode kanjertraining.

De Kanjertraining bestaat uit wekelijkse lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief).

De doelen van de Kanjertraining zijn:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.

- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De methode kent een leerlingvolgsysteem Kanvas dat erkend is door de onderwijsinspectie en gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen.

Gaat er dan nooit meer iets mis op Kanjerscholen, heerst er altijd rust en vrede? Nee, maar Kanjertraining kan wel helpen om problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. Alle onze kinderen, leerkrachten en overblijfskrachten spreken dezelfde taal en leren kinderen problemen op dezelfde manier op te lossen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:50	-
Dinsdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:50	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:50	-
Vrijdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:50	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Gr. 1-2 is vrijdag vrij. Gr. 3 op vrijdagmiddag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Humanitas, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Kindergarden](#), [Kinderopvang Tierelier](#), [Kinderopvang de Vlinder](#) en [Kinderopvang Humanitas](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2021	31 oktober 2021
Kerstvakantie	24 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	23 juli 2022	04 september 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	Maandag tot en met vrijdag	08.00-16.30 uur

Leerkrachten zijn te bereiken op hun emailadres:

voornaam.achternaam@opmaatgroep.com

