



De Oorsprong

Integriteitscode

Deze integriteitscode is opgesteld op basis van de handreiking van de PO-raad d.d. april 2021 en wordt besproken in het DTO d.d. 26-11-24 en ter advies aangeboden aan de RvT d.d. 03-12-24 en de GMR d.d. 10-12-24 op grond van art. 11 lid 1 sub f WMS
Deze integriteitscode is met positief advies van alle gremia vastgesteld door het CvB op 11-12-2024

Voorwoord

In de Code Goed Bestuur PO is aangegeven dat het bestuur voor de organisatie een integriteitscode publiceert (verplichtende bepaling 1h) en periodiek het gesprek in de organisatie voert over integer, professioneel en ethisch verantwoord handelen (uitwerking 17). Dat laatste omdat integer handelen vorm krijgt in een specifieke context en daarmee grotendeels afhankelijk is van enerzijds de cultuur en gedeelde normen in de organisatie en anderzijds de drijfveren en intenties van betrokkenen. Het is de insteek van het bestuur hier een thema-avond aan te wijden, waartoe alle gremia worden uitgenodigd.

Hieronder de integriteitscode van De Oorsprong, gebaseerd op de algemene integriteitscode voor besturen in het primair onderwijs. Ook in de statuten en in ons Governancehandboek wordt aandacht besteed aan integer handelen van CvB en RvT.

Jim van Geest
CvB De Oorsprong

Het College van Bestuur van SPCO De Oorsprong besluit – gelet op verplichtende bepaling 1h van de Code Goed Bestuur PO 2021– tot vaststelling van de onderstaande integriteitscode.

Artikel 1 Begripsbepalingen

| | |
|-----------------------------|---|
| <i>Code:</i> | De integriteitscode die door het College van Bestuur voor De Oorsprong is vastgesteld; |
| <i>College van Bestuur:</i> | Het orgaan van de organisatie dat de bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent; |
| <i>Medewerkers:</i> | De personen die een dienstverband bij De Oorsprong hebben of bij de organisatie te werk zijn gesteld; |
| <i>Raad van Toezicht:</i> | Het orgaan van de organisatie dat het intern toezicht uitoefent; |
| <i>Statuten:</i> | De statuten van De Oorsprong; |
| <i>Wet:</i> | De Wet op het Primair Onderwijs. |

Artikel 2 Reikwijdte integriteitscode

De code is van toepassing op de medewerkers, het College van Bestuur en de Raad van Toezicht van De Oorsprong.

Artikel 3 Vaststelling en wijziging code

Lid 1

Het College van Bestuur stelt de code vast. Alvorens tot vaststelling of wijziging van de code te besluiten, stelt het College van Bestuur de Raad van Toezicht en de GMR in de gelegenheid een advies over de voorgenomen vaststelling of wijziging uit te brengen.

Lid 2

Het College van Bestuur evalueert ten minste eenmaal in de vier jaar de werking van de code, en besluit – met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel – zo nodig de code te wijzigen.

Lid 3

Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de code openbaar wordt gemaakt en dat de code toegankelijk is voor medewerkers, ouders en andere belanghebbenden buiten de organisatie.

Artikel 4 Uitleg en toepassing code

Het College van Bestuur beslist in die situaties waarin niet voorzien is in de code, de tekst van de code die aanleiding geeft tot verschil in interpretatie dan wel dat de toepassing van de code leidt tot een kennelijke onbillijkheid.

Artikel 5 Kernwaarden

Kernwaarden De Oorsprong

Zo handelen wij

‘Verbinding in vertrouwen en veelzijdigheid’

Verbinding

Wij leren van elkaar in een veranderende omgeving waar we met energie werken, we open staan voor elkaar en waar ontmoeting en verwondering plaatsvinden.

Vertrouwen

Door te bouwen aan vertrouwen creëren wij een veilige basis waar je wordt gezien, er mag zijn en kunt worden wie je bent.

Veelzijdigheid

Wij geven ruimte aan persoonlijke ontwikkeling, waarbij we eigenheid van personen en scholen, groot en klein, respecteren en eenieder stimuleren om te groeien.

Kernwaarden integriteit

Binnen De Oorsprong gelden de onderstaande kernwaarden als richtsnoer voor integer handelen en de interne en externe omgangsvormen:

Openheid

Openheid houdt in dat de medewerkers en de leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zich open stellen voor andermans meningen en voor nieuwe ervaringen. Zij geven openheid van zaken. Zij zijn transparant en stellen zich toegankelijk op voor anderen.

Betrouwbaarheid

Medewerkers en leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn eerlijk, komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie waarover zij op grond van hun positie en functie beschikken, gebruiken zij uitsluitend voor het doel waarvoor die kennis en informatie is verworven of verstrekt.

Respect

Medewerkers, leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht laten alle betrokkenen bij de organisatie in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handwijzen van die anderen voor zover die derden en/of De Oorsprong geen schade berokkenen.

Artikel 6 Voorkomen belangenverstremgeling

Lid 1

Medewerkers

- a. melden bij het College van Bestuur hun financiële of andere belangen in organisaties, instellingen en bedrijven waarmee De Oorsprong zakelijke relaties onderhoudt;
- b. voorkomen - in het geval er sprake is van een zakelijke relatie zoals genoemd onder a - bevoordeling dan wel de schijn van bevoordeling in het geval van samenwerking met organisaties, instellingen en bedrijven;
- c. onthouden zich van betrokkenheid bij de besluitvorming over opdrachten van aanbieders van diensten aan De Oorsprong in het geval die medewerkers familie- of persoonlijke betrekkingen met die aanbieders hebben.

Lid 2

Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het voorkomen van belangenverstremgeling is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van de organisatie.

Artikel 7 Aannemen giften en geschenken

Lid 1

Geschenken en giften die medewerkers, de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht uit hoofde van hun functie ontvangen, worden gemeld en geregistreerd en zijn eigendom van De Oorsprong.

Lid 2

In afwijking van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel mogen medewerkers, de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht giften of geschenken die een waarde van minder dan € 50 vertegenwoordigen, behouden. Van de ontvangst van een dergelijke gift of geschenk wordt wel melding gemaakt.

Lid 3

Medewerkers, de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht weigeren altijd een gift of geschenk in het geval er sprake is van een overleg- of onderhandelingsituatie met de geveer.

Artikel 8 Nevenfuncties

Lid 1

Medewerkers melden bij hun leidinggevende al hun nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van De Oorsprong.¹

Lid 2

Medewerkers vervullen in beginsel geen betaalde of onbetaalde nevenfuncties waarvan de uitoefening strijdig is of kan zijn met het belang van De Oorsprong tenzij de leidinggevende tot het oordeel komt dat het uitoefenen van de desbetreffende nevenfunctie in een specifieke situatie niet leidt tot een belangenverstrengeling of tot schade voor De Oorsprong.

Lid 3

Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het uitoefenen van nevenfuncties is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van De Oorsprong.

Artikel 9 Reizen, excursies en evenementen

Lid 1

Het volgen van excursies en bijwonen van evenementen op uitnodiging van derden is alleen toegestaan als er – ter beoordeling van de leidinggevende – sprake is van een concreet belang voor De Oorsprong.

Lid 2

Een medewerker kan een buitenlandse dienstreis uitsluitend maken nadat het College van Bestuur daarvoor toestemming heeft verleend. Een verzoek daartoe dient informatie te bevatten over het doel van de reis, het belang voor De Oorsprong en de kosten.

Lid 3

In het geval een lid van het College van Bestuur of een lid van de Raad van Toezicht een buitenlandse dienstreis wil maken is het bepaalde in het tweede lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing. De Raad van Toezicht beslist over het verzoek.

Artikel 10 Gebruik van voorzieningen van de stichting

-
- ¹ Nevenfuncties van RvT en bestuurder worden gepubliceerd in het jaarverslag. Het is de bedoeling dit ook uit te rollen naar directeuren en staf en in een later stadium ook naar alle medewerkers middels een standaardformulier bij aanstelling dat in het personeelsdossier wordt opgenomen en dat bij een wijziging van de situatie wordt vervangen onder verantwoordelijkheid van het personeelslid zelf en/of periodiek.

Lid 1

Met het oog op het belang van de uit te voeren werkzaamheden kan het College van Bestuur aan medewerkers op basis van een bruikleenovereenkomst de volgende voorzieningen ter beschikking stellen:

- a. Een laptop (met laptoptas en muis);
- b. Sleutels van het gebouw met bijbehorende alarmcode

Lid 2

De medewerkers gebruiken de in het eerste lid van dit artikel genoemde voorzieningen overeenkomstig de voorschriften die deel uitmaken van de bruikleenovereenkomst.

Lid 3

Het College van Bestuur kan het gebruik van de in het eerste lid van dit artikel genoemde voorzieningen slechts controleren voor zover er sprake is van een vermoeden van misbruik dan wel handelen in strijd met de integriteitscode.

Lid 4

Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op de leden van het College van Bestuur, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het gebruik van voorzieningen met de Raad van Toezicht is afgesproken.

Artikel 11 Melden (vermoeden) van misstanden

Medewerkers melden het vermoeden van misstanden binnen De Oorsprong niet aan de pers en aan derden buiten de organisatie. In het geval van het vermoeden van misstanden binnen De Oorsprong maken de medewerkers gebruik van de geldende klachtenregeling of klokkenluidersregeling.