**Agenda**

**Vergadering Medezeggenschapsraad RK Basisschool de Krullevaar**

**-Datum :** 12-11-2024

**Tijd :** 17.30-19.00 uur

**Locatie :** Doelenplein 26 Schoonhoven

**Aanwezig :** Allard van Schoneveld, Marijne van der Velde, Saskia Nobel, Anita van Dijk en Remco Groenewold

**Afwezig m.k. :**

1. **Opening**
2. **Notulen vorige vergadering**Allard en Marijne zullen deze nog doorlezen en zullen via de app z.s.m. laten weten of deze akkoord is of niet.
3. **Ingekomen items**

* Categoriseren berichten in Kwieb

Saskia gaat navraag doen bij Cindy of het mogelijk is om in Kwieb berichten in te stellen met urgentie en/of dat gecategoriseerd kunnen worden.

* Verzoeken om te rijden/hulp ouders via (jaar)kalender voor meer inzichtelijk

Vaak is dit als de activiteit door een externe partij geregeld wordt vaak pas kort, 3 weken, van tevoren bekend. Hierdoor lukt het niet altijd om vervoer rond te krijgen.

* Coördinatie activiteiten

Geef ouders gerust een taak bij een activiteit. Voorbeeld: helmen die de schaatsbaan vergeten was uit te delen.

* Vacature MR niet vervuld: Allard begint aan nieuwe termijn.
* Rolverdeling MR herzien?

We blijven bij de huidige rolverdeling. Saskia en Anita zullen elkaar afwisselen in het maken van de notulen.

* Procedure subsidie basisvaardigheden

Er heerst bij allen onvrede over de gang van het proces hierin. Niet in het besluit. Graag in de toekomst overleg met heel de MR en niet de oudergeleding en de personeelsgeleding apart.

* Jaarplan afronden (AvS) na vaststellen rolverdeling en publiceren (wie?)

Allard zal dit afronden en dan naar Cindy mailen. Cindy kan het dan op de website plaatsen.

4. **Punten die directie/IB toelicht**

* Inspectie bezoek 19 november 2024: onderzoek vanuit het ministerie, het is een verificatieonderzoek.
* Digitale geletterdheid: Digiwijzer - zij gaan dit schooljaar praktische lessen verzorgen van gr 1 t/m 8. 5x dit jaar en 3x volgend schooljaar.
* Tevredenheidsenquête: deze zal in januari bij de groepen 6, 7 en 8 afgenomen worden. Remco zal Marijne inzicht geven in de inhoud van de enquête.
* Ouderbetrokkenheid: deze willen we met name als het gaat om leesbevordering/-motivatie vergroten. Hierbij kunnen we de hulp van de MR goed gebruiken door ouders erop te attenderen, stimuleren.
* Studiedagen invulling kinderen: De MR gaat in contact met de OR om te kijken naar een invulling met leesonderwijs op een studiedag voor kinderen waarbij de komst vrijwillig is. MR (en OR) gaat hier over brainstormen en een van de studiedagen zal er een testdag zijn.
* Plusklas: Spijtig dat deze nu al 10 weken stilligt, balen we allemaal van. Gelukkig start deze vrijdag 22 november weer.
* Procedure subsidie basisvaard.: zie hierboven. Belangrijk hierin is de communicatie/duidelijkheid met en naar elkaar.
* Bezoek gemeente re Doelenplein: donderdag 14 november vindt er weer een overleg plaats over de Verkeersveiligheid.
* Communicatie mobiele telefoons / smartwatches: is gecommuniceerd naar ouders en staat in de schoolgids.
* W.v.t.t.k: /

**Actiepunten: Saskia vraagt categoriseren Kwieb na via Cindy. Remco stuurt een voorbeeld van een tevredenheidsenquête naar Marijne.**