

Leidraad voorzitter multidisciplinair overleg voorschools, onderwijs, JGZm JH en welzijn (bij voorkeur met ouders en oudere leerling)

De bespreking in 6 stappen (die deels al zijn voorbereid door deelnemers)

Stap 1: de start

- Positieve start, benoem dat het fijn is dat de betrokkenen er zijn!
- Stel deelnemers, professionals, ervaringsdeskundigen voor (+ hun rol in deze casus) en benoem gezamenlijk belang.
- Geef doelen overleg aan (zie aanmeldformulier): vragen en beslissingen?
- Vraag naar aanvullende doelen en vragen van betrokkenen
- Herhaal tijdsduur bespreking en wat het opgeleverd moet hebben (bijvoorbeeld: om 16.00 uur hebben we)

Stap 2: de analyse (hulpmiddel: visualiseer met cirkels en pijlen Op A3 of flap-over)

- Overzicht (wat gaat al goed en wat moet nog beter?): vat dat wat al bekend is samen (niet herhalen), vraag om aanvullingen en recente voorbeelden? Benadruk de positieve aspecten!
- Inzicht: leg verbanden en bespreek de wisselwerking/afstemming tussen wat het kind/deze jongere nodig heeft en wat onderwijs en opvoeding daar al van biedt en wat nog niet?

Stap 3: De doelen

Uitzicht: welke stimulerende factoren van kind/jongere, onderwijs en opvoeding zijn uit te bouwen en welke belemmerende factoren zijn te veranderen of compenseren:

Stap 4: De onderwijs en opvoedbehoeften (wat is er nodig om de doelen te behalen?)

- Kind/jongere:
- Op school:
- Thuis:

Wissel kennis en ervaring uit over de onderwijs/opvoedbehoeften. Benadruk dat iedereen kennis en ervaringen heeft die in onderwijs- en opvoedbehoeften zijn om te zetten, zorg ervoor dat iedereen vanuit zijn eigen rol meedoet (vraag iemand die weinig van zich laat horen gericht om zijn/haar suggesties). Houd het overzichtelijk!

Stap 5: Ondersteuningsbehoeften *Bespreek vanuit de behoeften van het kind/jongere de ondersteuningsbehoeften:*

- Van leerkracht/mentor en IB/zoco: wat hebben zij nodig om dit kind/deze jongere te bieden wat het nodig heeft?
- Van ouders: wat hebben zij nodig om hun kind te bieden wat het nodig heeft.
- Vul eventueel aan en concretiseer (Wat wil je precies? Hoe vaak, wanneer en hoe?). Houd het realistisch!

Stap 6: Samenvatten, afspraken maken en evalueren.

- *Vat samen (onderwijs-jeugdhulp-arrangement?): formuleer wat nodig is voor leerling, leerkracht/mentor, IB/zoco en/of ouders*
- *Concretiseer de afspraken (5x): wie wat waarom wanneer en hoe?*
- *Evalueer het overleg: Zijn de doelen behaald en vragen beantwoord? Was het een prettige en zinvolle bespreking?*

Of: Tops (wat doen we in volgend overleg weer omdat het werkte?) en Tips (wat doen we dan anders en hoe?)? Vraag gericht naar feedback en concrete tips!

Samenwerkingsopdracht



leidraad voorzitter (chat): 4 vragen

1. Bespreek leidraad voorzitter/gespreksleider: wat spreekt aan en wat niet?
2. Hoe lukt het jullie om ouders te betrekken?
3. In hoeverre/hoe is iedereen vooraf geïnformeerd over doelen van het overleg?
4. Hoe bewust denk je na over de gewenste deelnemers aan overleg? Hoe weet je dit te beperken tot de kern?