|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ontwikkelingsperspectief 1-2** | [ logo school ] |  |

**A. Ontwikkelingsdeel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Invulgegevens** | |
| Datum opstellen OPP |  |
| Opgesteld door |  |
| Laatste evaluatie |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leerling** | |
| Naam leerling |  |
| Geboortedatum |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **School** | |
| Naam school |  |
| Schoolloopbaan |  |
| Huidige groep |  |
| Huidige groepsleerkracht |  |
| Intern begeleider |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ouders** | | |
| Ouders/verzorgers | Naam: |  |
| Adres: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoon |  |
| Email: |  |
| Naam: |  |
| Adres: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoon: |  |
| Email: |  |
| Gezinssamenstelling[[1]](#footnote-1) |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Betrokken medewerkers van SWV Passend Onderwijs Almere** | | |
| Functie | Naam medewerker | Betrokken sinds |
| Begeleider onderwijs |  |  |
| Orthopedagoog/psycholoog |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bespreking in ZAT / ZOT / ZT / CvB** | |
| Datum |  |
| Ouders aanwezig: |  |
| Gemaakte afspraken: | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Externe betrokkenen** | | |
| Naam instantie | Naam medewerker (functie) | Betrokken sinds |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uitkomsten onderzoek[[2]](#footnote-2)** | |
| Instantie |  |
| Onderzoeker |  |
| Datum |  |
| Conclusie/beschrijvende diagnose: | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Overzicht van bevorderende- en belemmerende factoren (leerling, onderwijs en opvoeding)[[3]](#footnote-3)** | | |
| **Leerling factoren** | **Wat kan de leerling al?[[4]](#footnote-4)** | **Wat heeft de leerling nodig?** |
| Cognitieve en didactische  ontwikkeling |  |  |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag |  |  |
| Communicatieve redzaamheid (spraak-/ taalontwikkeling) |  |  |
| Werkhouding en taakaanpak |  |  |
| Lichamelijke, motorische  zintuigelijke ontwikkeling |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Onderwijsfactoren** | **Wat heeft de school al ingezet?** | **Wat heeft de school nodig?** |
| School |  |  |
| Groep |  |  |
| Leerkracht |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opvoedfactoren** | **Wat hebben ouders al ingezet?** | **Wat hebben ouders nodig?** |
| Gezin |  |  |
| Ouders |  |  |
| Omgeving |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Verwachte uitstroombestemming V(S)O** | | | |
| PrO | VMBO | HAVO / VWO | VSO |
| Onderbouwing (opmerkingen met betrekking van de extra ondersteuningsbehoefte): | | | |

**B. Plannings- en handelingsdeel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan van aanpak - periode 1 – september 2020 t/m januari 2021** | |
| **Leergebied overstijgende tussendoelen[[5]](#footnote-5)** | **Sociaal-emotionele ontwikkeling en (werk)gedrag** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (school/thuis): |
| **Communicatieve redzaamheid (spraak-/taalontwikkeling)** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (school/thuis): |
| **Leergebied specifieke tussendoelen** | **Beginnende geletterdheid** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (methode/methodiek/didactiek): |
| **Beginnende gecijferdheid** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (methode/methodiek/didactiek): |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan van aanpak - periode 2 – februari t/m juni 2021** | |
| **Leergebied overstijgende tussendoelen[[6]](#footnote-6)** | **Sociaal-emotionele ontwikkeling en (werk)gedrag** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (school/thuis): |
| **Communicatieve redzaamheid (spraak-/taalontwikkeling)** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (school/thuis): |
| **Leergebied specifieke tussendoelen** | **Beginnende geletterdheid** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (methode/methodiek/didactiek): |
| **Beginnende gecijferdheid** |
| Doel: |
| Aanbod/aanpak (methode/methodiek/didactiek): |

**C. Evaluatiedeel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluatie periode 1 – september 2020 t/m januari 2021** | |
| *Zijn de leergebied overstijgende tussendoelen behaald?* | |
| *Zijn de leergebied specifieke tussendoelen bereikt?* | |
| *Ontwikkelt de leerling zich conform de uitgesproken verwachtingen? (leerling, leerkracht, ouders)* | |
| *Is, op basis van deze evaluatie, bijstelling van de in dit OPP vastgestelde uitstroombestemming V(S)O nodig?* | |
| *Welke aanvullende acties zijn nodig? Hierbij kan gedacht worden aan gesprek, observatie, onderzoek, aanvraag lesplek stedelijke voorziening etc.* | |
| *Is de huidige onderwijssetting passend, of passend te maken, om aan de in dit OPP vastgestelde onderwijs- en opvoedbehoeften en doelen tegemoet te kunnen komen?* | |
| *Zo niet, welke onderwijsetting zou hier wel aan kunnen voldoen?* | |
| *Van welk specifiek aanbod en welke aanpak en expertise binnen de gewenste onderwijssetting kan de leerling profiteren?* | |
| **Handtekening groepsleerkracht:** | **Handtekening ouders:**  *(met deze handtekening stemmen ouders in met het handelingsdeel van dit OPP)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluatie periode 2 – februari t/m juni 2021** | |
| *Zijn de leergebied overstijgende tussendoelen behaald?* | |
| *Zijn de leergebied specifieke tussendoelen bereikt?* | |
| *Ontwikkelt de leerling zich conform de uitgesproken verwachtingen? (leerling, leerkracht, ouders)* | |
| *Is, op basis van deze evaluatie, bijstelling van de in dit OPP vastgestelde uitstroombestemming V(S)O nodig?* | |
| *Welke aanvullende acties zijn nodig? Hierbij kan gedacht worden aan gesprek, observatie, onderzoek, aanvraag lesplek stedelijke voorziening etc.* | |
| *Is de huidige onderwijssetting passend, of passend te maken, om aan de in dit OPP vastgestelde onderwijs- en opvoedbehoeften en doelen tegemoet te kunnen komen?* | |
| *Zo niet, welke onderwijsetting zou hier wel aan kunnen voldoen?* | |
| *Van welk specifiek aanbod en welke aanpak en expertise binnen de gewenste onderwijssetting kan de leerling profiteren?* | |
| **Handtekening groepsleerkracht:** | **Handtekening ouders:**  *(met deze handtekening stemmen ouders in met het handelingsdeel van dit OPP)* |

*N.B. Per 1 augustus 2015 is de school wettelijk verplicht in de leerlingenadministratie te registreren voor welke periode een leerling een OPP heeft. Indien er voor dit OPP gebruik wordt gemaakt van arrangementsgelden dient dit aan BRON te worden doorgegeven. De directeur moet hiervan op de hoogte zijn. Zie ook:* [*https://mobilecms.blob.core.windows.net/appfiles/app\_2767/File/Uitwisseling\_van\_LAS\_en\_BRON.pdf*](https://mobilecms.blob.core.windows.net/appfiles/app_2767/File/Uitwisseling_van_LAS_en_BRON.pdf)

1. Geef ook plaats in het gezin aan (oudste-middelste-jongste-enig kind) [↑](#footnote-ref-1)
2. Niet ouder dan 3 jaar (m.u.v. diagnostiek ASS) [↑](#footnote-ref-2)
3. Alleen invullen indien relevant voor de aanpassingen in het onderwijsaanbod [↑](#footnote-ref-3)
4. Vermeld datum, bijv. juni 2020 [↑](#footnote-ref-4)
5. Alleen invullen indien relevant [↑](#footnote-ref-5)
6. Alleen invullen indien relevant [↑](#footnote-ref-6)