

Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Als u vragen heeft of als u iets wilt bespreken horen wij het graag en dan kunt u een afspraak maken. Aanvullende informatie op deze schoolgids is te vinden via [INNOVO - Aanvulling schoolgids](#)

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool de Wegwijzer Heerlen

Susanne Kikken-Souren (directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer
Mijnzetellaan 4
6412EN Heerlen

☎ 0455720943
🌐 <http://www.bswegwijzer.nl>
✉ info.wegwijzer@innovo.nl

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Susanne Kikken	susanne.kikken@innovo.nl
Intern Begeleider met adjunct takenr	Anouk Derhaag	anouk.derhaag@innovo.nl

Samenstelling team schooljaar 2025-2026

Onderwijs team unit 1:

- Startklas: Sylvia Garritsen (ma-di-wo), Gabriëlle van der Willigen (ma-di-wo-) Jannet Alkema (do) en Monique Goossens (wo/do)
- Groep 1: Chantal Brinkman (ma t/m vrij)
- Groep 1/2: Romy Hendriks (ma, di ,do) en Sanne Geraerds (do-vr)
- Groep 2: Monique Goossens (ma) en Edith Franssen (di t/m vrij)
- Onderwijsondersteuners: Zoë Houtackers (ma-vr)

Onderwijsteam unit 2:

- Groep 3: Paola Lutgens (ma-di) en Eva Marnette (di-do-vr)
- Groep 4: Eveline Beckers (ma-di-wo-vr) en Paola Lutgens (do)
- Groep 4: Sanne Geraerds (ma-di) Denise Wenders (wo, do, vr)
- Onderwijsondersteuners: Janou Janssen (ma-di-do) en Selena Loozen (wo-vr)

Onderwijsteam unit 3:

- Groep 5: Viola Philippens (ma-do-vr) en Denise Kwant en Marie Boehmer (di-wo)
- Groep 6: Ioana Schaepkens (ma, di, wo, vr) en Denise Kwant (do)
- Onderwijsondersteuner: Denise Kwant (ma en vrij)

Onderwijsteam unit 4:

- Groep 7: Sanne van der Zijden (ma t/m vrij) en Marie Boehmer (ma)
- Groep 8A: Nadia Frijs (ma t/m vrij) en Imke Linssen (Leraar in Opleiding)
- Groep 8B: Annemarijn Dijkstra/ Ad Jeurissen en Nadia Frijs
- Onderwijsondersteuner: Sabeth Brand (wo-do-vr)

Managementteam:

- Directeur: Susanne Kikken-Souren* (di-wo-do/ andere dagen flexibel)
- Intern begeleider (gr. 5 t/m 8) met taken adjunct directeur: Anouk Derhaag (ma t/m vrij)
- Interne begeleider gr. 1 t/m 4: Martine Schepers (ma-di-do) en Anouk Derhaag (ma t/m vrij)

Tevens directeur van de Broederschool in Heerlen.

Onderwijsondersteunend personeel:

- Administratief medewerkster: Annemie Janssen (wo)
- Gastvrouw/ conciërge: vacature
- Vakdocent bewegingsonderwijs: meester Robert [RiskCare Preventie](#)
- Muziekdocent: juf Lea en juf Amy via [Schunck](#)
- Heel de Wegwijzer Beweegt: ([Heel Heerlen Beweegt](#))

Schoolteam:

- Emily Smits (schoolmatschappelijk werk) esmit@jenshelpt.nl
- Marna Bolkenstein
- Jannet Alkema en Gabriëlle v.d. Willigen (Jens)
- Claudia Wieken (ambulant begeleider)
- Jeffrey Sprenger en Djaty Smit (jongerenwerker)

Stagiaires

Imke Linssen (Leraar in opleiding)

Stagiaires van verschillende opleidingen en onderwijsinstellingen zijn van welkom op de Wegwijzer. Zij maken kennis met ons onderwijs en doen ervaring op in het werken met onze leerlingen en wij profiteren van hun kennis en kunde.

Vakdocenten en externe ondersteuning

- Heel de Wegwijzer Beweegt: ([Heel Heerlen Beweegt](#))

- Vakdocent bewegingsonderwijs : Robert **Riskcare preventie**
- Logopedie: **Logopedie Canisius**
- Bewust buitenspelen: **Heerlen Heerlen Beweegt**
- Ergotherapie: **Ergotherapie Schiphorst**
- Muziekonderwijs: juf Lena en juf Amy **Schunck Heerlen**
- Leerorkest: diverse vakdocenten vanuit **Schunck Heerlen**
- Natuureducatie: Simon Urlings **De Moestuinman**
- Marie-José Degens: ondersteuning bij vieringen

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 43

Aantal leerlingen: 8892

🌐 <http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Heerlen e.o.

Aantal leerlingen

 2024-2025
221

Als u informatie wenst over onze school, dan gaat de directie van de school graag met u in gesprek. U kunt hiervoor een afspraak maken met Susanne Kikken. Een gesprek leidt niet automatisch tot inschrijving. Wij vragen aan u toestemming om informatie over uw kind op te vragen bij de peuteropvang of de school van herkomst. Dit is belangrijk om te zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingskans voor uw kind. Wij onderzoeken of wij aan uw kind de juiste ondersteuning kunnen bieden. Onze zorgcommissie (interne begeleiders en directie) overlegt of wij de juiste expertise kunnen bieden, ouders worden hierover geïnformeerd. Als onze school niet de benodigde zorg kan bieden dan kunnen wij niet overgaan tot plaatsing van uw kind. In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning wij kunnen bieden. Samen met de ouders gaan wij dan op zoek naar een passende school. Als onze school de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind dan kunnen wij uw kind inschrijven op onze school.

Onze school hanteert de volgende uitgangspunten bij inschrijving op onze school:

Uitgangspunten bij inschrijving

Bij inschrijving op onze school hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- **Passende ondersteuning:** het lukt ons om te voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling.
- **Iedere leerling is welkom**, ongeacht geloof of achtergrond, mits de katholieke identiteit van onze school wordt gerespecteerd.
- We verwachten dat ouders bekend zijn met en instemmen met de schoolregels, waaronder het **100%-reglement**, het **protocol gewenst gedrag**, onze **sociale media richtlijnen** en het beleid van de **Gezonde School**.
- **Ouders zijn betrokken:** we verwachten aanwezigheid bij oudergesprekken, deelname aan VVE-thuis en aanwezigheid bij informatiemomenten. De ontwikkeling thuis en op school kan alleen op elkaar aansluiten als ouders betrokken zijn. Ouders kunnen ondersteuning krijgen als dit nodig is.
- Starten met het onderwijs op onze school kan pas nadat het informatie-inwinningstraject is doorlopen, waarvoor ouders toestemming geven.

Aanvullende regels voor de start van 4-jarige leerlingen:

- De leerling is zindelijk.
- De leerling kan alleen starten als er vooraf een warme overdracht heeft plaatsgevonden met vroegschool/kinderopvang.
- In overleg met ouders en leerkracht worden er kennismakingsmomenten ingepland. Er bestaat de mogelijkheid om te kiezen voor 10 dagdelen, voorafgaand aan de vierde verjaardag.
- Vier weken voor het einde van het schooljaar starten geen nieuwe kleuterleerlingen meer op onze school. Deze periode is niet meer geschikt om goed te kunnen starten.

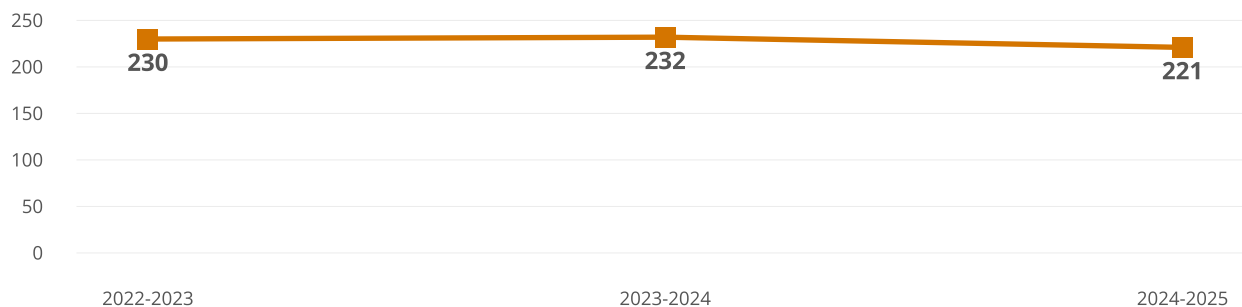
Aanvullende regels zij-instromers

- Op de teldatum 01.02.2025 heeft onze school 233 leerlingen. Onze instroom is in sommige groepen erg groot. In samenspraak met INNOVO en de MR van onze school is er **een aannamebeleid** opgesteld.
- In het laatste schooljaar (groep 8) is het niet meer mogelijk om tussentijds in te stromen als er geen sprake is van een verhuizing.
- De start is mogelijk **nadat het informatie-inwinningstraject is afgerond**.
- Kinderen die van een andere school komen, plaatsen wij zo snel mogelijk, **mits er plaats is in de groep**.

Aanvullende informatie m.b.t. aanname vindt u via **INNOVO - Regels voor aanmelding en toelating**

Wilt u informatie over het samenwerkingsverband. **Zie dan INNOVO - Informatie samenwerkingsverbanden**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie: “De Wegwijzer... kansrijk op weg!” De Wegwijzer staat voor kansrijk onderwijs in een inclusieve leeromgeving, waarbij leerlingen, ouders en school samenwerken in een sociale context om te komen tot optimale groeikansen voor onze leerlingen.

Visie: “De Wegwijzer wijst mij de weg en maakt mij wijzer. De Wegwijzer opent de weg naar een kansrijke toekomst!” Om leerlingen kansrijk te laten opgroeien creëren we een kansrijke cultuur waarbinnen de leerlingen zich veilig, gewaardeerd en gelukkig voelen. Kansrijk onderwijs geeft leerlingen groeikansen om talenten te ontwikkelen. Als kansrijke school hebben we hoge verwachtingen van onze leerlingen om het volledige leerpotentieel te benutten, zodat ze als actief burger kunnen functioneren in onze pluriforme samenleving.

De kernwaarden: samen groeien *naar* geluk

Samen benadrukt het belang dat De Wegwijzer hecht aan de samenwerking met leerlingen, ouders, school, wijk Zeswegen, Nieuw-Husken en ketenpartners. Er is een open communicatie tussen leerlingen, professionals en ouders en er vindt afstemming plaats. We werken samen in een kansrijke cultuur uitgaande van een goede pedagogische relatie, veiligheid en een respectvolle schoolomgeving. Alleen ga je sneller, samen kom je verder.

Groeien verwijst naar de kerntaak van onze school voor het creëren van kansrijk onderwijs voor onze leerlingen en onze professionals. Dit betekent een opbrengstgericht speel- en leeraanbod waarbij we meegroeien met maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen. BS de Wegwijzer heeft hoge verwachtingen van alle leerlingen en biedt ze de kans om talenten te ontwikkelen en zichzelf te vormen. Dit eigenaarschap leidt tot een actieve burger binnen een pluriforme samenleving.

Geluk wij streven naar een kansrijke school waarin we alle leerlingen, ouders en teamleden zien en waarbij ze zichzelf mogen zijn. We creëren successen en waardering voor iedereen. De verbinding tussen de school, leerlingen, ouders en omgeving maakt ons gelukkig. Wij hechten veel belang om samen plezier te beleven.

Identiteit

- **Samen groeien naar geluk:** Basisschool De Wegwijzer is gelegen in Heerlen-Noord. Onze school heeft een katholieke oorsprong én staat open voor kinderen van andere levensovertuigingen. Elk kind, ongeacht geloof, levensovertuiging, culturele achtergrond of afkomst kan op onze school onderwijs krijgen, mits we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften. Vanuit onze kernwaarden kunnen de leerlingen zich ontwikkelen vanuit christelijke waarden, zoals naastenliefde, respect, gastvrijheid, tolerantie, solidariteit en openheid. We zijn een weerspiegeling van onze hedendaagse maatschappij en bieden de leerlingen op jonge leeftijd de kans om te leren omgaan met culturele diversiteit.
- **Burgerschap:** Basisschool de Wegwijzer ziet actief burgerschap als een deel van de pedagogische opdracht van de school. Wij besteden aandacht aan omgang met elkaar, normen en waarden waarbij wij rekening houden met de eigenheid van elk kind. Samen betekent dat onze school gastvrijheid uitstraalt. We begeleiden onze leerlingen in de omgang met elkaar en leren ze om begrip te hebben in de mening, het standpunt en de cultuur van de ander. Wekelijks vindt er daarom in de groepen een sociokring plaats. Vanuit de methode Blink sluiten wij aan bij de ontwikkelingen in de maatschappij en leggen we een relatie naar de thuissituaties van onze leerlingen en naar de wijk/gemeenschap waarin we opgroeien. Naast het vakgericht aanbod laten we leerlingen zelf ervaren wat dit begrip betekent vanuit de kernwaarden Samen- Groeien- Geluk. Onze leerlingenraad heeft een actieve rol met betrekking tot schoolontwikkelingen en het opzetten van (buurt)initiatieven. Wij werken aan een doorgaande lijn m.b.t. burgerschap. De doelstelling voor het schooljaar zijn vastgelegd in ons burgerschapsplan.
- **Rijke Schooldag:** we staan voor kansengelijkheid en werken samen met het **Nationaal Plan Heerlen Noord** om leerlingen kansen te geven om talenten te laten ontdekken en ontwikkelen. We bieden een Rijke Schooldag waarbij we onderwijstijd uitbreiden en een breed scala van naschoolse activiteiten aanbieden. Onze school biedt extra tijd voor de basisvaardigheden (rekenen en taal) en ook een rijk aanbod van sport, cultuur en muziek. In het naschools aanbod zijn er mogelijkheden tot huiswerkbegeleiding, muziek, dans, techniek, creativiteit, milieueducatie en sport.
- **Het leerorkest** is een onderdeel van de Rijke Schooldag. Alle leerlingen van de groepen 5 en 6 vormen het Leerorkest en krijgen elke week onder schooltijd les op een instrument, naar keuze. **Het leerorkest** is een muzikaal en sociaal project waarin leerlingen ontdekken hoe leuk en magisch het is om samen muziek te maken. De leerlingen van groep 7 kunnen kiezen om deel te nemen aan het wijk talenten orkest. Ze krijgen wekelijks 30 minuten les en tijdens het naschoolse aanbod spelen ze samen met klasgenoten in het orkest. Eén of twee keer per jaar is er een gezamenlijk optreden met het wijk talenten orkest van de Broederschool en van BS de Meyster. De leerlingen van het wijk talenten orkest ontvangen een instrument, zodat ze thuis kunnen oefenen.
- **Gezonde school:** Als school dragen we bij aan de gezondheid van kinderen. We werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Voor de groepen 1 t/m 8 is er een aanbod m.b.v. de methode Kriebels in de buik gericht op de sociaal emotionele en seksuele ontwikkeling, passend bij de leeftijd. Wij voeren *een waterbeleid*. Op school drinken we alleen water waardoor we de hoeveelheid suikers verminderen die kinderen dagelijks binnenkrijgen. Dagelijks krijgen de leerlingen groente of fruit op school. Twee wekelijks worden er groentepakketten uitgedeeld waarmee we stimuleren dat er thuis gezonde maaltijden worden voorbereid.
- **Bewegingsonderwijs:** We bieden 2x per week gymlessen aan door vakdocenten van RiskCare Preventie. Drie keer per week is er tussen de middag Heel de Wegwijzer beweegt, waarbij medewerkers van Heel Heerlen beweegt sportieve activiteiten aanbieden. Vanaf groep 5 bestaat de mogelijkheid tot deelname aan het zwemproject Heerlen.
- **Feestbeleid:** De school voert een feestbeleid waarbij het uitgangspunt is om gelijke kansen te creëren voor alle kinderen. In de groep wordt een verjaardag ritueel uitgevoerd. De jarige draait aan het verjaardagsrad en biedt de klasgenoten hierdoor een leuke activiteit aan. De jarige kiest een klein cadeautje. Het is niet mogelijk om te trakteren.
- **Identiteit:** Op school worden de vieringen voor Kerstmis en Pasen voorbereid en uitgevoerd. Deze vieringen hebben een oecumenisch karakter waarbij we streven naar onderling begrip tussen diverse religieuze groepen
- De kinderen krijgen de mogelijkheid om de Eerste Heilige Communie te ontvangen in groep 4. De voorbereidingen hiervoor gebeurt door ouders in samenwerking met medewerkers van de parochie. Het voorbereiden op- en toedienen van het Heilige Vormsel vindt plaats in groep 8. Als ouders en leerlingen dit wensen, ontvangen informatie hierover via **de parochie federatie Heerlen Noord**
- **Het schoolteam:** De Wegwijzer staat voor kansengelijkheid we werkt intensief samen met ketenpartners binnen het schoolteam. De intern begeleiders van school werken samen met schoolmaatschappelijk werk, sociaal buurtteam en maatschappelijk werk (JenS) om te voldoen aan de zorgvragen die er zijn. We streven ernaar om garant te staan voor optimale begeleiding aan leerlingen en gezinnen en voeren drie wekelijks overleg met alle partners.
- **De brugfunctionaris:** De brugfunctionaris helpt bij moeilijke omstandigheden thuis, bijvoorbeeld op het gebied van armoede, zorgbehoefte of de Nederlandse taal, omdat ze de ontwikkeling van kinderen in de weg staan. We streven naar een hoge betrokkenheid van ouders omdat dit een belangrijke succesfactoren is voor de leerprestaties van kinderen. Juf Anouk en juf Martine leggen als brugfunctionaris verbinding met ouders.

- **BMV Sam-Sam:** Basisschool de Wegwijzer maakt deel uit van Sam-Sam, de Brede Maatschappelijke Voorziening. Als school werken we samen met andere instellingen binnen BMV Sam-Sam. Er is een intensieve samenwerking met Stichting Buurtbeheer Zeswegen-Nieuw Husken. Met Sam-Sam partners worden organisatorische of inhoudelijke ontwikkelingen besproken. Meer informatie zie: <https://samsamheerlen.wordpress.com/>
- **Kinderteam Health Plus:** Het Kinderteam Health Plus is aanwezig op basisschool De Wegwijzer voor kinderen die meer zorg nodig hebben. Het kinderteam kan specifiekere zorg aanbieden. Deelnemers aan het kinderteam zijn: kinderfysiotherapeut, kinderergotherapeut, logopedie.
- **Cluster Heerlen Brunssum:** Basisschool De Wegwijzer is onderdeel van Cluster Heerlen Brunssum. We werken samen met BS De Horizon, Eikenderveld, De Schakel, KC Paulus, De Windwijzer, St. Franciscus, De Broederschool SBO de Griffel en SO de Pylar.
- **Opleidingsschool:** Basisschool De Wegwijzer is een opleidingsschool. Wij begeleiden studenten van de Nieuwste Pabo en het Vista-college. Stagiaires voeren activiteiten uit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de mentor (groepsleerkracht). Alle mentoren zijn geschoold en er zijn gecertificeerde praktijkbegeleiders aanwezig.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Begin schooljaar 2025-2026 telt onze school ± 230 leerlingen. Door de maandelijkse instroom van nieuwe leerlingen varieert dit aantal voortdurend. Deze leerlingen zijn verdeeld over 4 units en 12 groepen

- Unit 1 : startklas, groep 1 , groep 1-2, groep 2.
- Unit 2: groep 3, groep 4A, groep 4B.
- Unit 3: groep 5, groep 6.
- Unit 4: groep 7, groepen 8.

We richten onze units en groepen flexibel in zodat we het passend onderwijs kunnen bieden, waarbij de medewerkers gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van de leerlingen.

Wij streven ernaar om de groepen zo klein mogelijk te houden en werken met een heterogeen onderwijsteam (leerkrachten, onderwijsondersteuners) om het onderwijsaanbod zo optimaal mogelijk af te stemmen. Op basis van onderwijsbehoeften en klassengrootte wordt de inzet van extra ondersteuning door onderwijsondersteuners en taalstimulering bepaald.

We werken vanuit een leerstofjaarklassensysteem, waarbij de instructiemomenten op elkaar zijn afgestemd zodat leerlingen kunnen aansluiten bij een passende instructie. De verwerking vindt zowel in de groep als op het leerplein plaats. Tijdens het vak wereldoriëntatie wordt er groepsdoorbrekend gewerkt om onderzoekend en samenwerkend leren te stimuleren.

Startklas

De startklas is voor leerlingen waarbij twijfels zijn ten aanzien van het volgen van het reguliere onderwijsaanbod. Leerlingen krijgen les van een gespecialiseerde leerkracht. Deze leerkracht onderzoekt of er kansen zijn voor de leerling in het reguliere basisonderwijs of dat een plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs noodzakelijk is. De startklas is vier dagen per week en heeft als doel om te onderzoeken of meer leerlingen door deze onderwijssetting onderwijs nabij thuis kunnen volgen en/of de toestroom naar het S(B)O te verkleinen is. In de startklas zijn medewerkers van Jens werkzaam waardoor onderwijs en zorg gecombineerd wordt aangeboden. De startklas is alleen toegankelijk voor leerlingen van 4 jaar waar (op meerdere ontwikkelingsgebieden) extra ondersteuning nodig is. Het aanbod duurt maximaal 1 jaar, waarna leerlingen uitstromen naar de basisschool (thuisschool) of naar een SBO-school. Ouders kunnen niet rechtstreeks aanmelden voor de startklas, maar aanmelding verloopt via de intern begeleider van de thuisschool (basisschool) via een knooppuntoverleg.

Taalstimulering

De doorkijk van onze leerlingenpopulatie laat zien, dat op basisschool De Wegwijzer veel kinderen starten met een taalachterstand. Deze leerlingen bieden wij extra ondersteuning door middel van een uitgebreid taalaanbod, naast het taalaanbod in de klas. De activiteiten worden begeleid door een leerkracht, onderwijsondersteuner of logopediste. De intern begeleider zorgt, in afstemming met de werkgroep taal, voor een kwalitatief goede invulling van de taalstimulering. De ontwikkeling van deze leerlingen wordt gevolgd tijdens de voortgangscontrole bespreking. De ouders van de leerlingen die deelnemen aan het taalstimuleringsprogramma worden geïnformeerd en uitgenodigd om een keer deel te nemen aan dit extra aanbod. Leren in een betekenisvolle context vormt het uitgangspunt van de taalstimulering.

Schakelklas

Basisschool De Wegwijzer maakt gebruik van de subsidieverlening beleidsregel subsidiëring extra leertijd, die de gemeente Heerlen beschikbaar heeft gesteld. Leerlingen met een taalachterstand van minimaal één jaar kunnen deelnemen. Ouders/verzorgers van deelnemende leerlingen worden vooraf geïnformeerd en gedurende het proces op de hoogte gehouden. Gedurende schooljaar 2025-2026 zal de schakelklas worden ingezet in de groepen 3 en 4. We streven naar een zo inclusief mogelijke aanpak binnen de context van de eigen unit. De selectie van de leerlingen gebeurt door de leerkrachten in afstemming met de Intern Begeleider die samen met de leerkracht de ontwikkelingen monitort.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

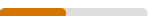
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Levensbeschouwing / SEO	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Zintuiglijke oefening / hoekenwerk	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 00 min
Taal	4 u 30 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	6 u 00 min
Lezen	6 u 05 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min
automatiseren	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Studievaardigheden			1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven	2 u 40 min	1 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
SEO/ Burgerschap	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

De MR gaat akkoord met de activiteiten die tussen de middag worden aangeboden in het kader van de Rijke Schooldag. Deze uren vallen onder de uitbreiding van de leertijd.

Link INNOVO website: verantwoording verplichte onderwijstijd <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>.

Link INNOVO website: gronden voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Ruimtes binnen BMV Sam-Sam



2.2 Het team

- Het team van basisschool de Wegwijzer is heterogeen samengesteld. Leerkrachten, onderwijsondersteuners, gespecialiseerde leerkrachten, ondersteunend personeel, maatschappelijk werkers vanuit het schoolteam, intern begeleiders en directie werken samen om een optimale omgeving te creëren voor alle leerlingen.
- De school werkt in units waarbinnen diverse professionals samenwerken en verantwoordelijk zijn voor alle leerlingen binnen de unit. De professionals kijken naar de ontwikkelingen van de leerlingen en bespreken deze tijdens de leerlingenbespreking. De groepsleerkrachten zijn het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders binnen de unit. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht als er vragen zijn rondom de ondersteuningsbehoeften/ het onderwijsaanbod voor de leerlingen. In de startklas zijn ook medewerkers vanuit JENS werkzaam. Het schoolteam biedt ondersteuning t.a.v. zorgbehoeften en/ of ondersteuning in de gezinnen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering
van het
taalgebruik



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Vervangingen van het verlof waarop het personeel recht heeft, worden intern opgelost. Dit lukt echter niet altijd. Er wordt dan naar andere oplossingen gezocht. We denken hierbij aan de inzet van vrij geroosterde leerkrachten met andere taken, groepen samenvoegen, alternatief lesprogramma en in uiterste noodzaak leerlingen vrij geven. De opvang voor de leerlingen wordt, waar mogelijk, gerealiseerd.

Eerste dag geen vervanging

De directie probeert samen met het team te zorgen voor een oplossing. Als er geen oplossing voorhanden is en leerlingen moeten thuiswerken aan het lesprogramma, proberen wij dit minimaal één dag vooraf aan te geven. Oplossingen die voorhanden zijn:

- Leerkracht instrueert meerdere groepen met ondersteuning van een onderwijsondersteuner.
- Onderwijsondersteuner geeft les.
- LIO-stagiaire inzetten.
- Leerlingen verdelen over overige groepen.
- IB-er voor de klas (maximaal voor één dagdeel).
- Directielid voor de klas (maximaal voor één dagdeel).

Tweede en volgende dag(en) geen vervanging

Interne reorganisatie, inzet cluster collega of kinderen naar huis.

- Directie maakt de afweging of een interne reorganisatie mogelijk is of dat een groep kinderen thuis blijft.
- Randvoorwaarde: de IB-er of directeur worden niet ingezet voor vervanging om essentiële taken in de school niet in gevaar te brengen.
- Personeel alleen extra uren laten werken op basis van vrijwilligheid.
- Personeel eventueel naar een andere groep na overleg in het team.
- Verdelen van groepen zoveel mogelijk voorkomen i.v.m. onderwijskwaliteit.

Helaas is het lerarentekort een groot maatschappelijk probleem. Meer informatie is te vinden via [INNOVO personeelstekorten](#) rondom dit onderwerp.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Versterkt VVE-beleid*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *POVH Kiddooh en KDV Smile en HumanKind- Wizz-Ki(d)ts* (externe locatie).

We werken aan een Versterkt VVE-beleid

Dit is onze visie op het Jonge Kind

We kijken holistisch naar het jonge kind: het kind staat centraal en we benaderen de ontwikkeling vanuit meerdere invalshoeken. Binnen een veilig pedagogisch klimaat bieden we thematisch onderwijs aan dat aansluit bij de belevingswereld van kleuters. Spelenderwijs ontwikkelen zij hun vaardigheden, met een sterke focus op taalontwikkeling, ontdekken, verwondering en beweging.

Dit is hoe we werken met jonge kinderen

De SLO-doelen vormen de basis van het onderwijsaanbod. Kinderen krijgen korte, effectieve instructies op niveau in kleine groepjes (SLIM-lesgeven volgens de 4 sleutels), en werken zelfstandig met opdrachten op drie niveaus (starter, gevorderd, expert). De voortgang wordt gevolgd via observatiesystemen en periodieke evaluaties.

We werken met een doordacht systeem van periodeplanners, doelen, logboeken en thematisch materiaal. Spel en interactief voorlezen worden bewust ingezet ter bevordering van taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Logopedie, pre-teaching en nauwe samenwerking met externen versterken het taalonderwijs.

Een rijke, talige leeromgeving én betrokken begeleiding zorgen voor optimale ontwikkelkansen én het ontdekken van talenten

Taalstimulering (tasti) in de onderbouw

Taalstimulering wordt gericht en gestructureerd aangeboden via pre-teaching door logopedisten en onderwijsondersteuners (OWO), onder andere met inzet van TASTI en de Voorschotbenadering. Zorggroepjes krijgen extra ondersteuning volgens een vast schema. Prentenboeken vormen een belangrijk onderdeel van het taalaanbod.

De periodedoelen worden afgestemd met logopedisten en OWO, waarbij er korte lijnen zijn tussen leerkracht en externe specialisten. Logopedie vindt plaats op school en in de praktijk, zowel preventief als individueel gericht.

Wat zie je in de groepen 1-2?

Lokaal en hoeken

De klaslokalen zijn ingericht als leerrijke, thematische leeromgevingen met duidelijke structuur. Materialen zijn toegankelijk voor de kinderen, en functionele visualisaties ondersteunen het leerproces. De speelhoeken zijn doelgericht en thematisch ingericht, bij voorkeur in het lokaal zodat de leerkracht spel kan begeleiden en verrijken. Door toevoegingen op maat worden spel en taal uitgelokt. Er wordt gewerkt met voorbeeldspel en speelkaarten.

Leerkrachtgedrag

De leerkracht handelt traumasensitief, biedt een veilig pedagogisch klimaat en geeft SLIM-les op meerdere niveaus. Ze observeert, speelt mee, daagt uit tot taal en benut elke kans om leerdoelen te herhalen. De leerkracht werkt planmatig en heeft een proactieve houding.

Onderwijsondersteuner (OWO)

De OWO ondersteunt traumasensitief en doelgericht, geeft instructie op één niveau, speelt mee, daagt uit tot taal en werkt in overleg met de leerkracht. De OWO werkt volgens een vast schema met kinderen en is actief betrokken bij het leerproces.

Afstemming en leerlingenzorg

Instructie wordt afgestemd op het niveau van de leerling. De leerkracht handelt formatief, plant zorggroepjes en monitort voortgang. De OWO voert de zorgmomenten uit onder aansturing van de leerkracht.

Ouders en partners

Ouders worden actief betrokken en gezien als partners. Ze mogen tijdens inloophmomenten meekijken en spelen. Er is structureel contact met partners zoals POVH KIDDOOH en KD SMILE. Collega's nemen deel aan koppeloverleggen met de voorschool voor inhoudelijke afstemming.

VVE-thuis

We verwachten van ouders met een VVE-indicatie dat ze deelnemen aan ouderbijeenkomsten op school. Alle ouders worden uitgenodigd om hieraan deel te nemen. We leren ouders hoe ze de activiteiten kunnen uitvoeren met hun kind en geven informatie over de interactie met hun kind. De interventie biedt ouders tips om veel met hun kind te praten, bijvoorbeeld over wat ouders en kinderen doen, zien en horen, over wat er gebeurt en over gevoelens.

Chantal Brinkman en Edith Franssen bieden, in samenspraak met POVH Kiddooh, een aanbod aan voor ouders.

Er worden themabijeenkomsten georganiseerd die gekoppeld zijn aan de onderwijsperiodes en we streven naar een aanbod dat laagdrempelig wordt aangeboden voor ouders.

Nationaal Plan Heerlen Noord

Samen met het Nationaal plan Heerlen Noord investeren we in het Jonge Kind. De doel is om het deelname percentage aan de voorschool te verhogen en door het aanbod kwalitatief en kwantitatief te versterken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onderwijskwaliteitsbeleid

Samen voeren we regie op onderwijskwaliteit. We willen elke dag de juiste keuzes maken zodat we leerlingen zien groeien en hier gelukkig van worden. We werken vanuit vijf bouwstenen die ons helpen om inhoud te geven aan onderwijskwaliteit. De bouwstenen zijn het gespreksonderwerp tijdens dialogen in de school én binnen het bestuur. Op deze manier zijn we samen verantwoordelijk om elke dag, voor elk kind, het beste onderwijs te bieden.

De vijf bouwstenen zijn:

- Veiligheid en Schoolklimaat
- Pedagogisch en Didactisch handelen
- Zicht op Ontwikkeling
- Onderwijsresultaten
- Kwaliteitsbeleid

De bouwstenen vormen de onderlegger van ons **schoolplan 2024-2028: Kansrijk op weg!**

Ambitie 1: kansrijk onderwijs

We koesteren hoge verwachtingen en stemmen flexibel af op de onderwijsbehoeften, waardoor we gelijke kansen creëren. We versterken de onderwijsresultaten door te onderwijzen volgens de vier sleutels, gecombineerd met formatief handelen. De diversiteit binnen onze populatie groeit; steeds meer leerlingen met taalachterstanden stromen in. Ook zien we een toename in sociaaleconomische, orthopedagogische en cognitieve diversiteit. De professionals van de Wegwijzer kunnen door een formatieve aanpak de data interpreteren en op basis daarvan bewuste keuzes maken voor een passend onderwijsaanbod, waarmee we inclusief onderwijs realiseren. Pedagogisch en didactisch handelen zijn onlosmakelijk verbonden en een veilig pedagogisch klimaat is essentieel. De professionals van de Wegwijzer zijn cruciaal in het verkleinen van de kloof tussen arm en rijk door verrijkend onderwijs te geven. Kansrijk onderwijs houdt in dat we zoeken naar manieren om het onderwijs te verrijken en daarmee de wereldkennis van onze leerlingen uit te breiden. We bieden meer mogelijkheden om talenten te ontdekken en te ontwikkelen. De professionals vergaren kennis over woordenschatdidactiek en passen dit toe in de praktijk. We streven ernaar vanuit inclusiviteit onze schooleigen doelen te behalen. De professionals ontwerpen een thematisch geïntegreerd aanbod. Voor jonge leerlingen richten we ons op een versterkt VVE-beleid en streven de professionals van groepen 1 en 2, samen met de voorschool naar een ononderbroken ontwikkeling

Ambitie 2: een kansrijke cultuur

We streven naar een kansrijke schoolcultuur waarin een veilige schoolomgeving essentieel is en waar diversiteit en inclusiviteit centraal staan. Het is voor ons belangrijk dat kinderen samen opgroeien en leren, en dat zij met respect en tolerantie met elkaar omgaan, wat bijdraagt aan hun ontwikkeling tot burgers. Het team van de Wegwijzer gelooft in de kracht van positieve feedback en past kernwaardengericht onderwijs toe, gericht op positieve bekrachtiging en de groep als geheel. Hoe sterker het geloof in eigen kunnen, hoe groter het succes van het collectief. We zien het als een uitdaging om in te zetten op de persoonlijkheidsontwikkeling van onze leerlingen. We beschouwen de school als een 'mini-samenleving' waar leerlingen zich vanaf jonge leeftijd kunnen ontwikkelen buiten het gezin en leren van en met elkaar. Dit kan bij oudere leerlingen leiden tot onbegrip en gebrek aan motivatie door verschillen in sociaal-culturele codes tussen leerlingen onderling of tussen leerlingen en medewerkers. We willen meer inzicht krijgen in de verschillende thuisculturen, de straatcultuur en aandacht besteden aan de schoolcultuur. We streven ernaar het gevoel van veiligheid en leefbaarheid voor alle leerlingen te vergroten en afnemende ouderbetrokkenheid te voorkomen door culturele diversiteit binnen de school te benutten. De school wil werken aan emotionele vrijheid voor leerlingen, zodat ze gaan geloven in hun eigen kunnen. We investeren in persoonlijkheidsontwikkeling door onder andere te werken aan een positieve mindset, het versterken van het reflectieve vermogen en het voeren van kindgesprekken. Een kansrijke cultuur op school vraagt reflectie en proactief de regie voeren over onderwijskwaliteit vanuit een gezamenlijk gedragen visie op onderwijs.

Ambitie 3: een kansrijke school

We streven ernaar een kansrijke school te zijn door het creëren van kansen vanuit hoge verwachtingen. We bieden mogelijkheden om talenten te ontdekken en te ontwikkelen, wat leidt tot succeservaringen en een positieve mindset bij leerlingen. In samenwerking met het Nationaal Plan Heerlen Noord (NPHLN) zetten we ons in voor betere levenskansen. We breiden de leertijd uit zodat alle leerlingen sportieve, beeldende en muzikale ervaringen kunnen opdoen en in contact kunnen komen met gepassioneerde professionals. Basisschool de Wegwijzer wil de kansrijke schooldag combineren met het concept van de familieschool. Een familieschool biedt ondersteuning aan het hele gezin door intensieve samenwerking met maatschappelijke organisaties op het gebied van armoedebestrijding, zorg, sport en cultuur. Ouders zijn welkom op school en worden door professionals begeleid naar plaatsen waar ondersteuning geboden kan worden aan zowel de leerlingen als de gezinnen. Deze professionals ondersteunen de ouders/verzorgers en helpen hen stap voor stap zelf de regie te nemen. De familieschool kan een plek krijgen binnen het vernieuwde schoolgebouw van BS de Wegwijzer, in samenwerking met partners.

In schooljaar 2025-2026 werken we aan:

Kansrijk onderwijs:

- Formatief handelen: Borgen nieuwe rekenmethodiek Wereld in getallen 5
- Formatief handelen: Implementatie methode Blink lezen
- Formatief handelen: Borgen aanbod Versterkt VVE-beleid.

Een kansrijke cultuur:

- Persoonsvorming: investeren in een positieve relatie met kinderen door het voeren van kindgesprekken en borgen kernwaardengerichtonderwijs. We geven lesgeven vanuit hoge verwachtingen en hebben hoge verwachtingen van ouders.
- Onderwijskwaliteit: deelname MT aan scholing onderwijskwaliteit INNOVO.

Een kansrijke school:

- Een kansrijke schooldag: de Rijke Schooldag.
- Opstellen visiedocument duurzame verbouwing.
- Schooljaarplan: [zie schooldocumenten](#)

Hoe bereiken we deze doelen?

Schoolontwikkeling: schooljaarplan-operationeel jaarplan

De doelstellingen zijn geformuleerd in het schooljaarplan.

Onderwijskundige werkgroepen

Aan elke schoolontwikkeling is een onderwijskundige werkgroep verbonden. We werken met 5 onderwijskundige werkgroepen:

Rekenen

Taal

SEO

Versterkt VVE-beleid

Burgerschap

De onderwijskundige werkgroep werkt aan de opdracht en maakt de vertaalslag naar de units. Tijdens het teamoverleg zorgen we voor inhoudelijke kennis en een doorgaande lijn binnen de school. MT leden sluiten aan bij het unit overleg om zicht te houden op de ontwikkelingen binnen de unit. Het MT voert 3 keer per jaar een kwaliteitsdialoog met de werkgroep om zicht te houden op de gestelde doelen. De bouwstenen vormen de onderlegger van deze kwaliteitsdialogen.

Kwaliteitskaarten

Ontwikkelingen worden geborgd in een kwaliteitskaart die jaarlijks wordt besproken met het team. De specialisten zijn verantwoordelijk voor de evaluatie/ borging van de kwaliteitskaarten.

Vergadercyclus

Er wordt vergaderd in een cyclus van 6 weken waarbij er veel ruimte is voor werkoverleg binnen de unit. De cyclus is als volgt:

1. plenair teamoverleg schoolontwikkeling
2. unitoverleg organisatie
3. unitoverleg
4. unitoverleg leerlingbespreking
5. unitoverleg formatief handelen

Deze organisatie heeft als doel om te zorgen dat de kwaliteit van de lessen geborgd blijft/ verbetert, zodat de leerlingen hiervan optimaal profiteren. De intern begeleiders stellen een zorgkalender vast waarin afspraken staan m.b.t. de leerlingenzorg. De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze zorg. De leerkracht evalueert dagelijks in het digitale logboek of leerling volgsysteem. De intern begeleiders volgen dit proces en stellen tussentijds vragen aan de leerkrachten over de keuzes die er gemaakt worden.

Ontwikkeling leerlingen

De leerkrachten verzamelen rijke data om zicht te houden op de ontwikkeling van de leerlingen. Na elke periode analyseert de leerkracht de vorderingen van de leerlingen en voert hierover een voortgangsoverleg met de intern begeleider. De leerkracht heeft hierbij een reflecterende houding en onderzoekt wat hij/ zij anders kan doen om de resultaten te verbeteren. Er worden acties afgesproken voor de komende periode.

Schoolniveau- Schoolzelfevaluatie

Eén keer per jaar stelt de intern begeleider, in samenspraak met de specialisten, de schoolzelfevaluatie op naar aanleiding van de midden toetsen. De behaalde resultaten worden geanalyseerd en besproken met directie en met het team. Dit in relatie met de gestelde doelen in het schoolplan en het schooljaarplan en de opgestelde schoolambities. Er worden vervolgacties vastgesteld voor het volgend schooljaar.

Basisondersteuning

Basisondersteuning op BS De Wegwijzer

Op BS De Wegwijzer vinden we het belangrijk dat elke leerling zich veilig, gezien en ondersteund voelt. De basis van onze ondersteuning is helder beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het SOP geeft een realistisch en actueel beeld van de ondersteuning en begeleiding die onze school kan bieden binnen het kader van **Passend Onderwijs**. In dit profiel staat onder meer beschreven:

- Welke vormen van ondersteuning wij in de klas en op schoolniveau bieden;
- Hoe de ondersteuning georganiseerd is;
- Welke expertise beschikbaar is binnen ons team;
- Wanneer en hoe wij externe hulp inschakelen;
- Hoe wij samenwerken met ouders, ketenpartners en het samenwerkingsverband.

Het SOP is een integraal onderdeel van ons schoolplan en vormt de basis voor heldere communicatie met ouders, leerlingen, zorginstanties en andere betrokkenen. Het helpt om verwachtingen op elkaar af te stemmen en geeft inzicht in de mogelijkheden van school.

Schoolondersteuningsprofiel 2024

One page SOP BS de Wegwijzer

Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuisnabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg. BS de Wegwijze is aangesloten bij Regio Parkstad

Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsaanbod

Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.

Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de

onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

Knooppunt

Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan naar behoefte.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur.

Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Informatie samenwerkingsverbanden www.passendonderwijszuid.nl

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Parkstad

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info@swvzlp.nl

Wet versterking positie ouders en leerlingen (per 1 januari 2025)

Vanaf 1 januari 2025 treedt de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs in werking. Deze wet is in het leven geroepen om de betrokkenheid van ouders en leerlingen verder te versterken, met als doel dat zij actief meedenken over passende ondersteuning.

Een belangrijk onderdeel van deze wet is dat elk samenwerkingsverband een ouder- en jeugdsteenpunt moet inrichten. Dit steunpunt:

- Biedt onafhankelijke informatie, advies en ondersteuning aan ouders/ leerlingen;
- Is toegankelijk voor iedereen binnen het samenwerkingsverband;
- Kan helpen bij vragen over extra ondersteuning of het vinden van een passende onderwijsplek;
- Is gratis en laagdrempelig bereikbaar.

De invoering van deze wet sluit aan bij onze visie op samenwerking: wij geloven dat goed onderwijs begint bij goede communicatie en betrokkenheid van alle partijen — inclusief ouders én leerlingen.

Meer informatie over deze wet is te vinden via het Ministerie van OCW:

<https://www.nieuwsbrievenoverheid.nl/nieuws/wet-versterking-positie-ouders-en-leerlingen-in-passend-onderwijs-in-werking-in-2025>

Transparante communicatie en samenwerking

Op BS De Wegwijzer werken we voortdurend aan het verbeteren van onze ondersteuning. Dit doen we in samenwerking met ouders, leerlingen en specialisten. We voeren kindgesprekken, evalueren regelmatig het pedagogisch klimaat en betrekken leerlingen ook via reflectie op hun eigen ontwikkeling.

Deze informatie is bedoeld om ouders en andere betrokkenen te informeren over hoe wij onze ondersteuning organiseren en wat zij van ons mogen verwachten. Heb je vragen over de ondersteuning op school of behoefte aan een persoonlijk gesprek? Neem dan gerust contact op met onze intern begeleider of de directie.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

- Rekenspecialist: Eveline Beckers.
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO (Geertje Reumkens, Jeroen Pieters, Lonneke Janssen).
- Logopedie praktijk Lisette Canisius <https://www.de-logopediste.nl>.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Ergotherapeut
- Pedagogisch educatief professional

Schoolteam BS de Wegwijzer:

- Intern begeleider: Martine Schepers en Anouk Derhaag.
- Pedagogisch specialist startklas: Gabriëlle van der Willigen (Jens) en Jeanet
- Brugfunctionaris: vacature
- Ambulant begeleider: Claudia Wiekken (Jens).
- Jeugdconsulenten: Marna Bolkenstijn en Emily Smit (Jens)
- Jongerenwerkers: Jeffrey Sprenger en Jahty Smit
- GGD-arts Kyra Heijman
- Leerplichtambtenaar gemeente Heerlen
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Ergotherapeut
- Conflictleerkracht
- Conflictleerkracht: Denise Kwant
- Ergotherapeut: Ergotherapie Schiphorst <https://ergoschiphorst.nl>.
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO Geertje Reumkens, Jeroen Pieters.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Vakdocent lichamelijke opvoeding: Riskcare Preventie <https://riskcarepreventie.nl>.
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut: Ergo Compleet <https://ergocompleet.nl>

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg

Het is belangrijk dat álle kinderen en jongeren veilig, gezond en kansrijk kunnen opgroeien. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg steunt ouders en kinderen om dit te bereiken. Al vanaf de zwangerschap tot de leeftijd van 18 jaar zetten wij alles op alles om gezondheidsproblemen te voorkomen. Daarom volgen wij tijdens verschillende gezondheidsonderzoeken de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Ook nodigen we uw kind uit voor verschillende vaccinaties en zijn we het hele jaar door beschikbaar voor uw vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om uw kind. Samen bekijken we welke hulp passend is.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school.

Toegestaan tijdens schooluren

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

Vaccinaties

- BMR-vaccinatie: Kinderen geboren in 2016 kunnen in 2025 een BMR (bof, mazelen, rodehond) vaccinatie halen. Hiervoor hebben zij in het voorjaar van 2025 een uitnodiging gekregen. Mochten zij de vaccinatie gemist hebben dan ontvangen zij in het najaar van 2025 opnieuw een uitnodiging. Kinderen geboren in 2017 en 2018 krijgen in 2026 een uitnodiging voor een BMR (bof, mazelen, rodehond) vaccinatie. Ben je ouder dan 9 jaar en heb je nog geen BMR-vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.
- DTP-vaccinatie: Kinderen geboren in 2016 kunnen in 2025 een DTP (difterie, tetanus, polio) vaccinatie halen. Hiervoor hebben zij in het voorjaar een uitnodiging gekregen. Mochten zij de vaccinatie gemist hebben dan ontvangen zij in het najaar van 2025 opnieuw een uitnodiging.
- Vanaf 2025 wordt het moment van vaccineren met de DTP-vaccinatie verzet. Kinderen ontvangen op de leeftijd van 14 jaar een uitnodiging voor de DTP-vaccinatie. Deze verandering geldt voor kinderen geboren vanaf 1 januari 2016. Heb jij eerder een uitnodiging voor een DTP-vaccinatie ontvangen en heb jij deze nog niet gehaald? Dan kun je die alsnog krijgen. Of weet je dit niet zeker? Neem dan contact op met de JGZ. Zie [hier](#) voor meer informatie over het nieuwe vaccinatieschema.
- HPV-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen verschillende vormen van kanker. Ben je ouder dan 10 jaar en heb je nog geen HPV-vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.
- Meningokokken ACWY-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A, C, W en Y aangeboden. Ben je tussen 15 en 18 jaar en heb je nog geen vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.
- Zie [het vaccinatieschema](#)

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg werkt met MijnKinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ. In MijnKinddossier vindt u als ouder informatie van uw kind tot 12 jaar over:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen

- Betrouwbare opvoedinformatie lezen
- Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen.

Vragen of meer informatie?

- Heeft u vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind? We zijn aangesloten bij het landelijke platform GroeiGids www.groeigids.nl. In de GroeiGids App vindt u informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase. De landelijke GroeiGidsOuderchat is voor ouders met kinderen van 0-12 jaar. U kunt hier anoniem vragen stellen aan een jeugdverpleegkundige. U kunt hier geen afspraken maken of verzetten. Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maakt u zich zorgen? Of wilt u een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.
- Bent u een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kunt u altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg. U kunt bij ons altijd terecht voor o.a. vragen over opgroeien en opvoeden, vaccinatie en het periodieke lichamelijk onderzoek. Indien uw kind ziek is dient u hiervoor contact op te nemen met de huisarts.

Namens Team JGZ Parkstad, T: 088 - 880 5044

www.ggdzl.nl/jgzcontact www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg - Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

- Als uw kind erg ziek is, dan kan uw kind beter thuis blijven. Uw kind heeft dan extra rust, zorg en aandacht nodig. Met lichte ziekteverschijnselen zoals een neusverkoudheid of milde huiduitslag kan uw kind vaak gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school.
- Bij enkele besmettelijke ziekten mag het zieke kind niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere kinderen en beroepskrachten ook besmet worden. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg om te bespreken of uw kind naar school mag.
- Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn, dan kan de school bijvoorbeeld ouders informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

Vragen of meer informatie? Heeft u vragen over infectieziekten?

Kijk voor meer informatie op onze website <https://www.ggdzl.nl/burgers/infectieziekten-en-hygiene/> of neem contact op met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg. Wij zijn telefonisch bereikbaar via 088 – 880 5078, op werkdagen van 8.30-17.00 uur of via de mail op infosim@ggdzl.nl.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De evaluatie van schooljaar 2024-2025 is te lezen in het schooljaarverslag.

In het schooljaarplan staan de doelstellingen voor schooljaar 2025-2026.

We verwijzen naar [schooldocumenten](#) op onze website en we verwijzen ook het Hoofdstuk Onderwijs -kwaliteitszorg en schoolplan in deze schoolgids.

Inbreng en invloed van leerlingen

Betrokkenheid van leerlingen bij ondersteuning en het hoorrecht

Op BS De Wegwijzer vinden we het van groot belang dat leerlingen niet alleen passende ondersteuning ontvangen, maar ook actief betrokken worden bij de keuzes die daarbij gemaakt worden. Leerlingen mogen hun stem laten horen, zeker met het oog op de invoering van de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs, die op 1 augustus 2025 in werking treedt. Deze wet maakt het hoorrecht van leerlingen formeel onderdeel van het basisonderwijs.

Wat houdt het hoorrecht in?

Het hoorrecht betekent dat leerlingen het recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen direct raken, zoals het type ondersteuning dat ze ontvangen. Dit recht is gebaseerd op artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag, waarin staat dat kinderen inspraak moeten hebben in zaken die hen aangaan.

Scholen worden verplicht om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op een bij hun leeftijd passende manier te betrekken bij:

- Het opstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP);
- De evaluatie en eventuele bijstelling van dat plan;
- Het bespreken van het bredere ondersteuningsaanbod op schoolniveau.

Hoewel het hoorrecht verplicht is, zijn leerlingen nooit verplicht om te antwoorden. De school biedt ruimte, maar geen druk.

Hoorrecht in de praktijk op BS De Wegwijzer

Leerlingenraad

Op De Wegwijzer komt de leerlingenraad 6 keer per schooljaar bij elkaar. Tijdens deze bijeenkomsten bespreken leerlingen onderwerpen die raken aan het welzijn en de ondersteuning op school. Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere:

- De sfeer en het pedagogisch klimaat in de groepen;
- De introductie van nieuwe didactische of pedagogische aanpakken;
- De invulling van de Rijke Schooldag;
- De ervaringen van leerlingen met ondersteuning, op basis van bijvoorbeeld vragenlijsten of observaties.

Voorafgaand aan deze overleggen stelt de voorzitter van de raad (een leerling uit groep 8), samen met een leerkracht, een agenda op. Deze wordt klassikaal besproken in de groepen 4 t/m 8. Op die manier kunnen alle leerlingen hun mening delen via hun klasvertegenwoordiger. Vanaf schooljaar 2025–2026 wordt ook de OKE-thermometer ingezet om structureel de ervaringen van leerlingen met ondersteuning en welbevinden te meten. De uitkomsten hiervan worden meegenomen in de bijeenkomsten van het leerlingenpanel.

Kindgesprekken en het individueel hoorrecht

Ook tijdens de individuele kindgesprekken komt het hoorrecht tot uiting. Deze gesprekken worden ingezet om de stem van de leerling te laten doorklinken in de dagelijkse praktijk. Daarbij wordt gesproken over:

- Wat de leerling prettig vindt aan school;
- Welke hulp of begeleiding goed werkt;
- Wat moeilijk is of anders zou mogen;
- Wat nodig is om goed te kunnen leren en zich fijn te voelen.

Bij jonge kinderen gebeurt dit op speelse wijze, bijvoorbeeld via pictogrammen, verhalen of smileykaarten (zoals bij het verhaal van "Mila Muis"). In de midden- en bovenbouw worden meer gerichte reflectievragen gesteld. De opbrengsten van deze gesprekken worden visueel vastgelegd en opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor leerlingen die een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben, is het hoorrecht vanaf augustus 2025 wettelijk verplicht in alle fasen van het proces: bij opstellen, evalueren en bijstellen van het OPP. Deze leerlingen worden actief uitgenodigd om hun mening te geven over:

- De doelen die voor hen gelden;

- De ondersteuning die zij ontvangen;
- Wat voor hen goed werkt — in de klas of bij extra begeleiding.

De inbreng van de leerling wordt serieus genomen en verwerkt in het plan. Ouders worden hierover geïnformeerd en waar mogelijk betrokken, maar het perspectief van de leerling zelf staat centraal. Dit vergroot het eigenaarschap en draagt bij aan een sterker gevoel van motivatie en betrokkenheid.

Schoolbrede reflectie en verbetering

De individuele meningen en ervaringen van leerlingen over ondersteuning worden geanonimiseerd samengevat en besproken met de leerlingenraad. Op die manier krijgen de leerlingen inspraak in bredere beleidskeuzes. In het panel worden vragen besproken zoals:

- Wordt er voldoende geluisterd naar leerlingen?
- Weten kinderen waar ze hulp kunnen krijgen?
- Sluit de ondersteuning aan bij hun behoeften?
- Hoe ervaren leerlingen de communicatie over begeleiding?
- Hebben ze ideeën ter verbetering?

De samenvatting van deze feedback en het overleg met het panel worden opgenomen in het jaarverslag en/of schoolgids, en besproken met het team als input voor verbetering van beleid en praktijk.

Tot slot

BS De Wegwijzer geeft leerlingen op een structurele manier de ruimte om hun stem te laten horen over hun eigen leer- en ondersteuningsproces. Het wettelijk verankerde hoorrecht sluit goed aan bij onze visie: onderwijs is pas echt passend als het in dialoog met het kind tot stand komt. Door kindgesprekken, de leerlingenraad en het betrekken van leerlingen met een OPP zorgen we ervoor dat leerlingen zich gehoord voelen. Dat bevordert niet alleen de kwaliteit van de ondersteuning, maar ook het zelfvertrouwen, de betrokkenheid en het welbevinden van onze leerlingen.

Extra informatie

Wet versterking positie ouders en leerlingen

In 2025 treedt de wet versterking positie ouders en leerlingen in werking. Per 1 januari 2025 dient elk samenwerkingsverband een ouder - en jeugdstuntpunt te hebben.

Link website OCW : [Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs in werking in 2025 | Nieuwsbericht | Nieuwsbrieven Ministerie van OCW](#)

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool De Wegwijzer werkt volgens het concept kernwaardengericht onderwijs. Hierbij wordt het aanbod van SW PBS en groepsdynamisch onderwijs aangeboden. Op onze school gelden de 100% regels:

- Fysieke agressie is niet toegestaan.
- Verbale agressie is niet toegestaan.

In beide gevallen heeft dit directe consequenties.

We volgen het protocol (on)gewenst gedrag.

Het team is geschoold t.a.v. de aanpak en de werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling heeft de aanpak vastgelegd in kwaliteitskaarten. De werkgroep Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO) zorgt samen met de directie voor de borging hiervan. De kernwaarden: **Samen Groeien** naar **Geluk** staan centraal. Zie [veiligheidsplan](#) en [kernwaardengericht onderwijs](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Sociale veiligheid

Basisschool de Wegwijzer gaat proactief te werk t.a.v. pesten, daarom investeren we in **kernwaardengerichtonderwijs**.

Wij willen een sociaal veilige school zijn, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen. Daarom willen wij geen pestgedrag, agressie, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie op onze school. Het is verboden om messen/ wapens mee te nemen naar school. Om een veilig klimaat te waarborgen hebben we een vertrouwenspersoon en is er een klachtenregeling. Juffrouw Denise Kwant is de conflictleerkracht op school. Zij neemt de coördinerende rol in t.a.v. kernwaardengerichtonderwijs en is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel. Acties op school die bijdragen aan het verhogen van de sociale veiligheid zijn:

Kernwaardengerichtonderwijs:

- 100% regels : fysiek agressie is niet toegestaan en verbale agressie is niet toegestaan;
- effectieve conflicthantering;
- sociokring;
- OK-thermometer;
- lesmateriaal voor sociaal-emotionele vaardigheden en seksualiteit;
- gedragsverwachtingen in klassen, gangen, leerpleinen en de speelplaats gebaseerd op kernwaarden;
- het switch protocol, protocol ongewenst gedrag en het internet protocol;
- belonen van goed gedrag door het uitreiken van tokens;
- weerbaarheidstrainingen op aanvraag laten plaatsvinden (bijv. Rots & Water of Kiezel & Druppel).

Goed functionerend Knooppunt onder leiding van de Intern Begeleiders

samenwerking schoolteam (schoolmaatschappelijk werk- sociaal buurtteam- ambulant begeleiders- IB)

- samenwerking met ouders;
- inzet jeugdarts;
- samenwerking met expertiseplatform INNOVO.

Duidelijke regels

Regels m.b.t. kleding

We vragen leerlingen om kleding te dragen die passend is binnen de fatsoensnormen op school. Als de kleding van een leerling niet past binnen de kernwaarden van onze school gaat de leerkracht hierover in gesprek met de leerling en worden de ouders gebeld om aanpassingen te doen. Hierbij bedoelen we o.a. het dragen van te blote kleding en/of shirts met teksten/afbeeldingen die niet passen bij de kernwaarden SAMEN- GROEIEN naar GELUK.

Regels m.b.t. mobiele telefoons en privé apparaten

Op BS de Wegwijzer hechten we veel waarde aan een rustige leeromgeving, waarin concentratie, veiligheid en sociaal contact centraal staan. Daarom zijn **mobiele telefoons en andere privé-apparaten niet toegestaan voor leerlingen** tijdens schooltijd.

Uitzonderingen zijn alleen mogelijk bij:

- medische noodzaak;
- fysieke beperkingen;
- of wanneer het apparaat nodig is voor onderwijsdoeleinden (uitsluitend met toestemming van leerkracht of directie).

In deze gevallen dienen ouders vooraf **schriftelijk een verzoek in te dienen bij de directie**. Bij akkoord worden duidelijke afspraken gemaakt over het dagelijks inleveren en opbergen van het apparaat.

Bij overtreding van deze afspraak kunnen passende maatregelen volgen, zoals:

- een waarschuwing,
- tijdelijke inname van de telefoon,
- een gesprek met ouders,
- of andere schoolpassende sancties.

Het schoolpersoneel gebruikt privé-apparaten alleen voor functionele doeleinden, zoals MFA (Multi-Factor Authenticatie) of toezicht. Incidenten worden geregistreerd in de daarvoor bestemde applicatie.

Regels m.b.t. sociale media

In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en geven deze in bewaring bij de leerkracht of stoppen deze weg in in schooltas.

Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

Protocol Sociale media

Daarnaast hanteren we een **social mediaprotocol**, dat jaarlijks wordt besproken met leerlingen en ouders. Ouders blijven te allen tijde verantwoordelijk voor het online gedrag van hun kind buiten schooltijd.

Veiligheidsmaatregelen m.b.t. roken, vaperen, vuurwerk, etc.

Op onze school is het verboden om te roken en te vaperen. Leerlingen, ouders en personeel mogen geen wapens, vuurwerk of drugs bij zich hebben of gebruiken.

De school mag controleren of er verboden voorwerpen aanwezig zijn in kleding en tassen. Om te schending van de persoonlijke integriteit te voorkomen (grondwet), controleert de school alleen losse kledingstukken, zoals jaszakken en mutsen. Leerlingen maken zelf hun eigen jas en broekzakken leeg, waarbij ze de voorwerpen op tafel leggen.

Fysieke veiligheid

Het schoolgebouw voldoet aan de huisvestingseisen volgens de Arbowet en het landelijk bouwbesluit van het Ministerie van VROM. In deze Arbowet zijn o.a. eisen gericht op een verantwoorde inrichting van het gebouw, omgang met gevaarlijke stoffen, brandveiligheid en algemene veiligheid opgenomen. Op onze school heeft juffrouw Eveline Beckers de rol van veiligheidscoördinator en preventiemedewerker. Zij wordt daarin ondersteund door een preventiemedewerker op bovenschol niveau. Onze speeltoestellen voldoen momenteel aan de wettelijke regeling 'Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen'. Dat besluit stelt onder andere eisen aan het ontwerp, het fabricageproces en aan onderhoudswerkzaamheden. Op grond van de Arbowet:

- voeren wij verzuimbeleid, inclusief verzuimbegeleiding;
- stellen we voldoende bedrijfshulpverleners aan;
- zijn we in het bezit van een goedgekeurde risico-inventarisatie en evaluatie;
- leven we de brandveiligheidsvoorschriften na;
- melden we ongevallen met ernstig letsel direct aan de arbeidsinspectie.

Diverse leerkrachten zijn BHV geschoold. In het veiligheidsprotocol staat vastgelegd welke acties de BHV-ers ondernemen indien er een calamiteit is. Twee keer per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening om deze acties in de praktijk te testen. Specifieke aandacht willen wij besteden aan onze procedures bij het afgaan van het luchtalarm. Wij sluiten ramen en deuren, zetten de ventilatie uit en zetten de radio aan. Ouders blijven wij informeren via de digitale weg: ISY, website, e-mail en Facebook. Wij willen de deur niet onnodig openmaken tijdens een calamiteit. Dit heeft invloed op de veiligheid van alle leerlingen. De grootste gevaren zijn namelijk niet altijd zichtbaar. Wij rekenen op de medewerking van ouders.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur INNOVO: <https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>.

Verkeersveiligheid

We nemen deel aan het aanbod vanuit Regionaal Aanbod Verkeersveiligheid Limburg (ROVL). Er is een verkeerscoördinator op school en die deelneemt aan de bijeenkomsten van het VEBO (Verkeers Educatie Basis Onderwijs). De school heeft een overeenkomst met de gemeente in het kader van VEBO. Er is jaarlijks een activiteitenplan aanwezig. We zijn in het bezit van het Limburgs Verkeerslabel (LVL).

Monitoring

De monitoring van bovenstaande maatregelen is opgenomen in de bouwsteen veiligheid en onderwijskwaliteit.

Monitoring vindt (afhankelijk van de interventie) dagelijks, wekelijks, zes-wekelijks, halfjaarlijks of jaarlijks plaats. De directie van de school legt verantwoording af aan het bestuur in de halfjaarlijks dialogen tussen CVB en school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Denise Kwant	denise.kwant@innovo.nl
Vertrouwenspersoon	Schoolcontactpersoon Mandy Warnas	mandywarnas@hotmail.com
Vertrouwenspersoon	Schoolcontactpersoon Chantal Brinkman	chantal.brinkman@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De taak waar de school voor staat kan nooit een taak van leerkrachten alleen zijn. Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het leer- en vormingsproces van hun kind. Deze betrokkenheid wordt gestimuleerd door ouders uit te nodigen bij diverse schoolactiviteiten, zoals de kerstmarkt, het carnavalsfeest en Wegwijzer Got Talent, op het einde van het schooljaar. Bij het thematisch geïntegreerd onderwijs komt het veelvuldig voor dat ouders worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de eindpresentatie van de leerlingen.

Ouders worden 3x per schooljaar uitgenodigd om de OKE-thermometer in te vullen. Deze thermometer geeft een beeld van het welbevinden van het kind in de groep.

Ouders kunnen ook deelnemen aan de Medezeggenschapsraad of Oudervereniging. Hier kunnen ze meedenken en meebeslissen over het onderwijs op onze school of activiteiten organiseren voor de leerlingen.

Onze visie over de ouderbetrokkenheid:

Er is een open en respectvolle communicatie tussen medewerkers, leerlingen en ouders en er vindt overleg plaats. Het is van belangrijk dat duidelijk is wat iedereen van elkaar verwachtingen. Samen werken we aan een veilig en gastvrij pedagogisch klimaat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door middel van de schoolgids, nieuwsbrieven, ISY, Facebook en onze schoolkalender. Alle gezinnen ontvangen een papieren schoolkalender bij de start van het nieuwe schooljaar. Medewerkers plaatsen berichten op ISY en Facebook om ouders/verzorgers te informeren. Deze informatie kan worden gelezen in meerdere talen.

Startactiviteit

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een activiteit voor ouders en kinderen, waarbij "samen ontmoeten" centraal staat. De ouders zijn welkom in het klaslokaal en worden geïnformeerd over het onderwijs. Tijdens deze activiteit kunnen ouders kennismaken met andere ouders en de medewerkers van school.

Schoolinloop

Er zijn inloophmomenten, waarbij de ouders/ verzorgers 's morgens mee naar binnen kunnen komen. Alle ouders/verzorgers zijn dan welkom om samen met hun kind een kijkje te nemen in de klas. Het doel van deze activiteit is: "Samen met uw kind kijken naar de lesstof en de bezigheden in de klas". De specifieke data worden vermeld op de schoolkalender.

Oudergesprekken

In november en maart worden de ouders samen met hun kind uitgenodigd voor een oudergesprek. Bij de kinderen uit groep 1 en 2 wordt de ontwikkeling besproken aan de hand van de trotsmap. Hierin zijn observaties door de medewerkers en producten van de kinderen zichtbaar. In de groepen 3 t/m 8 worden de oudergesprekken gevoerd over de ontwikkeling van het kind en zijn onderwijsbehoeften. Hiervoor worden diverse data gebruikt (observaties, methode-gebonden resultaten, gegevens uit het leerlingvolgsysteem). De leerlingen ontvangen dan ook het rapport.

Trotsmappen/ Rapporten

In de groepen 1 en 2 krijgen de kinderen een trotsmap. Dit is een groeidocument waarin staat wat de leerlingen al beheersen. Ook zitten er werkjes van de kinderen in. In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen twee keer per jaar een schriftelijke rapportage (cijfer-letterrappport). Wanneer een kind onze school verlaat, vult de leerkracht een formulier in. De leerkracht beheert het dossier van de leerlingen en draagt dit op het einde van het schooljaar over aan de volgende leerkracht. In het leerlingendossier staat de verslaglegging van gesprekken met ouders en eventuele afspraken met derden. Gegevens worden in een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem (ParnasSys) opgeslagen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar <https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Onacceptabel gedrag van ouders

- Het omgaan met ongewenst of agressief gedrag van ouders behoort tot de verantwoordelijkheid van de directie. In het omgaan met ernstig ongewenst of agressief gedrag van ouders is het noodzakelijk om de grenzen van wat al dan niet acceptabel is duidelijk te trekken. Voorbeelden van duidelijk ongewenst gedrag: Handtastelijkheden jegens leerlingen, leerkrachten en andere ouders; dreigen met fysiek geweld; verbaal geweld; ongepast aanspreken van andere kinderen waarbij de relatie 'groot tegenover klein' is ingezet; schelden/vloeken; zonder afspraak aanspreken van leerkrachten in het bijzijn van andere ouders of leerlingen waar sprake is van een bijzondere negatieve gesprekslading; verkeerd gebruik van Facebook, Twitter en andere sociale media.
- Een schoolverbod houdt in dat de ouders niet zonder toestemming van de directie op het terrein van de school komen. Noodzakelijk bij het handhaven van gedragsregels is: een goede registratie van de voorvallen; contact met de wijkagent; melding doen bij de leerplichtambtenaar en de rijksinspectie informeren.

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon bekijkt samen met u waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. **De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen.**

De contactpersoon voor onze school is: Chantal Brinkman (chantal.brinkman@innovo.nl) namens het team en Mandy Warnas (mandywarnas@hotmail.com) namens de ouders.

Klachten

De klachtenregeling is van toepassing als u met uw klacht nergens anders terecht kunt. Klachten over de dagelijkse gang van zaken op school worden in onderling overleg tussen leerlingen, ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afgehandeld. Als dit niet lukt of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Hiervoor is een klachtenprocedure ontwikkeld.

- Stap 1: probeer de klacht binnen de schoolorganisatie op te lossen met de direct betrokkenen.
- Stap 2: lukt stap 1 niet, of naar ongenoegen, dan kunt u met uw klacht naar de contactpersoon binnen de school stappen. De contactpersoon zal samen met u beoordelen of het noodzakelijk is om de vertrouwenspersoon in te schakelen dan wel een officiële klacht in te dienen.
- Stap 3: de klager kan overgaan tot actie a of actie b.
- Stap 3a: bemiddeling tussen klager en aangevraagde bijvoorbeeld door inschakeling vertrouwenspersoon.
- Stap 3b: een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.
- Stap 4: Een onafhankelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur hierover. De klachtencommissie geeft advies over a. de (on)gegrondheid van der klacht, b. het nemen van maatregelen en c. over overige, door het bevoegd gezag, te nemen besluiten.
- Stap 5: binnen 4 weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie zal het bestuur het besluit hierop kenbaar maken aan: a. de klager, b. de aangeklaagde en c. de klachtencommissie.

Meer informatie over de klachtenregeling: [klachtenregeling INNOVO](#).

Meer informatie over [de procedure verwijderen en schorsen van leerlingen](#).

Meer informatie over de privacywetgeving: [Privacywetgeving](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging

Onze school heeft een oudervereniging, de Wegwijzer ondersteunt deze vereniging en bekostigt de activiteiten. De oudervereniging levert hiervoor een begroting in bij de directie van de school. De oudervereniging organiseert, samen met het team activiteiten, zoals sinterklaas, kerst, schaatsen, etc. De oudervereniging organiseert jaarlijks een ledenvergadering voor alle leden. Hierin geven ze inzicht in de activiteiten die ze organiseren en worden er mogelijke nieuwe initiatieven en inzichten besproken.

Ouderpanel en/of ouderenquête

Regelmatig wordt er een ouderpanel georganiseerd. De schooldirectie gaat dan in gesprek met de ouders over een bepaald onderwerp. Ook wordt er regelmatig een ouderenquête gehouden om de ouders te bevragen over hun mening. We luisteren graag naar de mening van de ouders en nemen deze mee in de besluitvorming.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is geregeld via de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad heeft overlegrecht, informatierecht, instemmingsrecht en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. Samen kijken ze naar beleid, dat door school wordt uitgezet, bespreken ze dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/ of ongevraagd hun mening hierover. In de medezeggenschapsraad wordt de wijze waarop binnen de organisatie vorm wordt gegeven aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en de raad vastgelegd. De eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement.

De Medezeggenschapsraad van De Wegwijzer is gedurende schooljaar 2025 - 2026 uit drie personeelsleden (Eveline Beckers, Paola Lutgens en Chantal Brinkman) en uit drie ouders (Mandy Warnas- Chanou Wijnen- Romana van Engelen)

<https://www.innovo.nl/medezeggenschap-schoolgids.html>.

GMR

INNOVO heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van INNOVO heeft in totaal 12 zetels, gelijk verdeeld tussen oudergeleding en personeelsgeleding. De leden van de GMR worden door de MR-en gekozen uit de kandidaten die zich verkiesbaar stellen. Deze kandidaten hoeven geen lid te zijn van een MR van een school. De medezeggenschapsraden hebben een onafhankelijke positie in de organisatie. Het bevoegd gezag (voor de MR: de directeur en voor de GMR: het CVB) komt op uitnodiging van de raad om de raad te informeren over het te voeren beleid. Besluiten doet de raad zonder het bevoegd gezag en zonder dat het bevoegd gezag invloed op het besluit uitoefent. De relatie tussen bevoegd gezag en medezeggenschap is van groot belang. Samen iets bereiken, samen staan voor de organisatie vraagt om goed luisteren, kritisch luisteren en om een respectvolle dialoog.

Hulpouders op school

Gedurende het schooljaar vragen wij aan ouders/ verzorgers om hulp. Dit kan een verzoek zijn om structureel te helpen; zoals hulp bij het lezen met het programma "Bouw" of hulp tijdens het uitvoeren van de luizencontrole. Deze hulp wordt door de ouders vrijwillig gedaan, maar is niet vrijblijvend. Wij rekenen op ouders als ze zich hiervoor hebben opgegeven!

Er zijn ook incidentele mogelijkheden om te helpen, zoals het begeleiden van een groepje leerlingen bij een excursie of tijdens een activiteit op school (bijv. sportdag, wandeling of expressie activiteit). Ouders die leerlingen vervoeren tijdens een excursie vullen vooraf een formulier i.v.m. veiligheidsrisico's.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Er wordt geen ouderbijdrage gevraagd

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO-scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage. Voor extra activiteiten zoals een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.

Basisschool de Wegwijzer heeft een oudervereniging, er is **geen contributie**. De school bekostigt de activiteiten die de ouders aanbieden. De oudervereniging organiseert een schoolreisje en het schoolkamp, samen met school. Voor deze activiteiten wordt (naar verhouding een kleine) een bijdrage gevraagd. De resterende kosten betaalt school. We hanteren het principe: **"Alle kinderen doen mee"** en de brugfunctionaris gaat in gesprek met ouders als ondersteuning nodig is. De oudervereniging informeert de ouders jaarlijks over de bijdrage voor het schoolreisje en het schoolkamp. Bijdrage schoolreis 2025-2026:

- Deelname schoolreisje: groep 1 t/m 3: €2,50 en groep 4 t/m 8: €20,-
- Deelname schoolkamp groep 8: €45,-

De bijdrage aan wordt per bank betaald: NL36 INGB 0008 3622 27 t.n.v. Oudervereniging RK Basisschool De Wegwijzer o.v.v. naam leerling en groep.

Hulp nodig?

- Stichting Leergeld Parkstad helpt meer dan 5000 kinderen om zo gewoon mogelijk mee te kunnen doen. Ze doen dit in samenwerking met [Jeugdfonds Sport/Cultuur, Jarige Job](#)
- De gemeente Heerlen biedt [een kindpakket](#) aan en [een schoolspullenpas](#)
- Meer informatie [via deze link](#) de volledige vergoedingsregeling van Stichting Leergeld Parkstad.
- Op school is een brugfunctionaris aanwezig die ouders ondersteunt bij de aanvraag. Ouders mogen dit ook zelf doen. Deze aanvraag kan via de website worden ingediend. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met

Alle kinderen doen mee

Stichting Leergeld Parkstad helpt meer dan 5000 kinderen om zo gewoon mogelijk mee te kunnen doen. Ze doen dit in samenwerking met Jeugdfonds Sport/Cultuur, Jarige Job en Kinderhulp. Stichting Leergeld Parkstad Ouders kunnen vergoedingen aan te vragen voor kinderen [Stichting Leergeld Parkstad](#).

Meer informatie: [Vrijwillige ouderbijdrage: brochure visual en praktijkvoorbeelden](#) | [Publicatie](#) | [Rijksoverheid.nl](#)

Kindpakket Gemeente Heerlen

Zie voor informatie [Kindpakket dat de gemeente Heerlen](#)



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Afmelden leerlingen

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, vragen wij u vriendelijk om dit **telefonisch vóór 08.30 uur** aan ons door te geven. U kunt ook de voicemail inspreken.

Afmeldingen dienen **altijd door een ouder of verzorger** te worden gedaan — **niet via een broertje, zusje of andere leerling**.

Als een leerling om 08.30 uur nog niet op school is én wij geen afmelding hebben ontvangen, nemen wij telefonisch contact met u op. Lukt het niet om u te bereiken, dan wordt de afwezigheid als **ongeoorloofd** geregistreerd.

Deze procedure is belangrijk voor de veiligheid van uw kind en zorgt ervoor dat wij snel kunnen handelen bij onverwachte afwezigheid.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen

Verlof moet officieel worden aangevraagd. Via de administratie kunt u een verlofbrief aanvragen en deze is ook te vinden op **onze website**. Het ingevulde formulier kan worden afgegeven bij de directie. De directie bepaalt of het verlof wel/niet wordt toegekend. In het formulier staan ook de regels rondom het krijgen van verlof vermeld. *Het is een misvatting dat een leerling onbeperkt gebruik kan maken van 10 snipperdagen.*

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur INNOVO: **Gronen voor vrijstelling onderwijsactiviteiten**.

Deelname onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten met dien verstande, dat die onderwijsactiviteiten voor leerlingen onderling kunnen verschillen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstelling geven met betrekking tot het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten:

Vieringen

Bij de aanneming informeert de directie de ouders over de Katholieke identiteit van onze school. Ook leerlingen van andere geloven zijn welkom op onze school. We streven naar deelname van alle leerlingen aan de (godsdiens)tlessen en vieringen, die op school worden gehouden vanuit de kernwaarden SAMEN en GELUK. Het geloof wordt vanuit een algemeen en levensbeschouwelijk kader besproken, waarbij aan de kinderen de gelegenheid wordt geboden om de overeenkomsten van religies te ontdekken en samen feest te vieren. Indien wenselijk, is een ander aanbod in de ruimte waar de viering wordt gehouden, mogelijk.

Gymnastieklessen

Deelname aan gymnastieklessen op basis van medische indicatie. In een dergelijk geval geldt eveneens dat de school in plaats van de gymnastieklessen een alternatief lesprogramma aanbiedt.

Leerorkest en muziekles

Alle leerlingen van de groepen 1 t/m 4 krijgen muziekles en de leerlingen van de groepen 5 en 6 nemen deel aan het Leerorkest waarbij ze leren om een instrument te bestelen. Dit aanbod valt binnen de reguliere lestijden en alle leerlingen nemen hieraan deel. Als deelname niet mogelijk is, op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling, zal de leerkracht dit bespreken met leerling en ouders en kan gekeken worden naar een passende oplossing.

Deelname onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten met dien verstande, dat die onderwijsactiviteiten voor leerlingen onderling kunnen verschillen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstelling geven met betrekking tot het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten

Rijke Schooldag en naschoolsaanbod

Op onze school bieden wij een **Rijke Schooldag** aan met een gevarieerd naschoolsaanbod. Dit bestaat onder andere uit naschoolse sportactiviteiten, koor, huiswerkbegeleiding en het Talentwijkorkest voor leerlingen uit groep 7 en 8.

U kunt uw kind vrijwillig opgeven voor deze extra activiteiten via ISY. Ouders vullen daarnaast een toestemmingsverklaring in, hiermee geven ze akkoord voor deelname. Wij vinden het belangrijk dat uw kind hier met plezier en regelmaat aan deelneemt. Daarom vragen wij dat uw kind minimaal 80% van de activiteiten aanwezig is.

Indien de aanwezigheid van uw kind onder deze 80% komt, nodigen wij u uit voor een gesprek met de directie om samen te bekijken hoe we de deelname en betrokkenheid kunnen verbeteren.

Wij hopen dat uw kind met veel plezier gebruikmaakt van deze mooie kansen om zich verder te ontwikkelen!

Culturele Uitstapjes

Op BS de Wegwijzer maken we regelmatig culturele uitstapjes, die aansluiten bij het thematisch werken in de verschillende groepen. Deze uitstapjes zijn een waardevolle aanvulling op het onderwijs en bieden de kinderen de kans om ervaringen buiten school op te doen.

Wij informeren u altijd tijdig over deze uitstapjes via ISY. Mocht u niet willen dat uw kind deelneemt aan een uitstapje, dan kunt u dit aangeven bij de groepsleerkracht.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij hanteren een duidelijk toelatingsbeleid dat is afgestemd met partners binnen het samenwerkingsverband. De ouders maken een afspraak voor een gesprek op school. Met het MT (directeur, adjunct-directeur en/of IB-er) vindt er een kennismakingsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt verkend wat de wensen van de ouders zijn en wat de mogelijkheden van de school zijn. Er wordt toestemming gegeven voor informatieoverdracht met betrokken partijen (peuterspeelzaal-kinderdagverblijf-andere basisschool). Indien de school de juiste ondersteuning kan bieden kan worden overgegaan tot aanmelding.

Indien nodig, dan vindt er een 'warme overdracht speciaal' plaats. Dit betekent dat er partners worden uitgenodigd om te kijken of we het kind kunnen toelaten op onze school of dat het kind op een andere plaats beter tot zijn/haar recht komt. Zo'n warme overdracht speciaal wordt bijvoorbeeld gedaan in het geval van ernstige taal-/spraakproblemen, ernstige gedragsproblemen, zorgen rondom de intelligentie, etc. Indien wenselijk voor de ontwikkeling van het kind, is er een warme overdracht, bijvoorbeeld met de peuterspeelzaal, de logopedie of een andere betrokkene. Dan is het van belang dat we als school alle informatie rondom de ontwikkeling van het kind in ons bezit hebben. Het belangrijkste is dat er goed gekeken wordt of school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Onze school hanteert een aannamebeleid omdat sommige groepen er groot zijn. We vinden het belangrijk om een passend onderwijsaanbod te blijven bieden aan de leerlingen.

Voorwaarden aanmelding:

- **Het schoolondersteuningsprofiel** geeft aan welke leerlingenzorg er bij ons op school aanwezig is en of wij in staat zijn om aan de onderwijsbehoefte van het kind te voldoen.
- Leerlingen op onze school dienen zindelijk te zijn bij aanvang van de school m.u.v. de startklasleerlingen. Door het personeelstekort in het onderwijs zijn er geen mensen beschikbaar voor zindelijkheidstraining.
- Ouders gaan akkoord met de afspraken t.a.v. de gezonde school, sociale media gebruik en kernwaardengericht onderwijs. <https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>.

4.5 Extra informatie

Website INNOVO:

<https://www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html>.

Verwijderen en schorsen leerlingen:

[https://Link INNOVO website Klik HIER voor de INNOVO procedure "Verwijderen en schorsen van leerlingen](#).

Verzekeringen:

Door INNOVO zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten bij Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) te Brunssum.

<https://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>.

Privacy:

<https://www.innovo.nl/privacy.html>.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op basisschool de Wegwijzer meten we de tussenresultaten doordat we kijken naar de prestaties tijdens de les, lesobservaties (formatief handelen), resultaten van de methode gebonden toetsen en de resultaten van de Cito-toetsen. We maken gebruik van Leerling in Beeld (gr. 3 t/m 8) en het Digikeuzebord (groepen 1-2).

De leerkracht maakt (in overleg/ samenspraak) met de Intern Begeleider een gerichte analyse van de toetsen, waarna de gegevens op basis van de beschikbare informatie, worden geïnterpreteerd. Deze gegevens worden vervolgens besproken binnen de unit/ op teamniveau. We hanteren de gestelde schoolambities als uitgangspunt. Op basis hiervan worden leerdoelen geformuleerd en lesactiviteiten gekozen.

Inclusief onderwijs op BS de Wegwijzer betekent dat we de basis versterken en (daar waar nodig is leerlingen meer tijd geven) om zich de leerstof eigen te kunnen maken. In de unit 3 en 4 zien we dat deze verstevigde basis de leerlingen de kans biedt om de gestelde doelen te behalen.

Onze school zet de volgende stappen, gericht op borging en verbetering van de beoogde kwaliteit van ons onderwijs

- diepteanalyse: de groeps- en trendanalyses worden jaarlijks uitgevoerd en besproken met het team;
- collegiale consultaties m.b.v. het reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les en de kwaliteitskaarten;
- klassenconsultaties MT-leden m.b.v. reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les en het Cadenza observatiesysteem en de kwaliteitskaarten;
- praktijkdagen rekenen en lezen, gekoppeld aan scholing;
- formatief handelen: keuzes maken m.b.t. de doelen die vanuit deze methode worden aangeboden en doelen gebaseerd op leerlijnen.

Een weergave van de resultaten is te vinden in de schoolzelfevaluatie van de school en besproken met het team en met de zie: bswegwijzer.nl/ouders/schooldocumenten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Onze gemiddelde (3 jaar) schoolweging is 35,22. De schoolweging van BS de Wegwijzer is hoog in vergelijking met andere scholen van INNOVO.
De schoolweging is de afgelopen jaren stabiel.
Onze spreiding is 6,06

Schoolambities

Onze schoolambities zijn als volgt geformuleerd:

- Rekenen 1F: 88% (87%)
- Rekenen 1S: 37% (33,2%)
- Leesvaardigheid 1F: 97-100% (96,4)
- Leesvaardigheid 2F: 62% (59,4)
- Taalverzorging 1F: 97-100% (96,4)
- Taalverzorging 2F: 55% (50,3)

Tussen haakjes staan de ambities zoals ze gemiddeld landelijk geformuleerd zijn binnen de schoolwegingsgroep. Het is zichtbaar dat we hoge ambities hebben.

Resultaten

Behaalde resultaten:

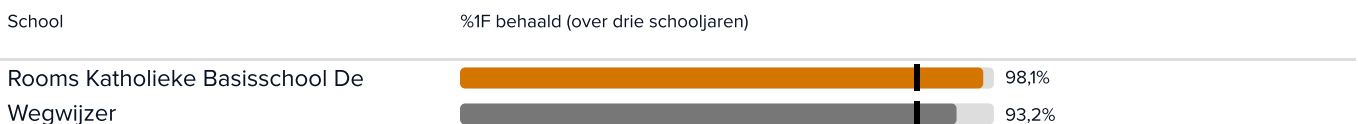
- Rekenen 1F: 91,54 %
- Rekenen 1S: 42,2 %
- Leesvaardigheid 1F: 100 %
- Leesvaardigheid 2F: 66,2 %
- Taalverzorging 1F: 100 %
- Taalverzorging 2F: 59,2 %

Het is zichtbaar dat we alle ambities halen. De resultaten liggen boven de signaleringswaarden en het landelijk gemiddelde van de schoolwegingsgroep (percentages Doorstroomtoets Route 8). Wij voldoen hiermee in ruime mate aan de gestelde eisen van de onderwijsinspectie.

Landelijk zijn de rekenen resultaten het laagst. Dit past bij het beeld van onze resultaten. Het is opmerkelijk dat we dit zelf anders ervaren. Uitgaande van hoge verwachtingen streven we hier ook weer naar schoolambities die maximaal 5% afwijken van de behaalde resultaten van school. We zijn schooljaar 2024 -2025 gestart met de implementatie van een nieuwe rekenmethode WIG 5 en een nieuwe leesmethode Blink lezen. In het schoolplan en schooljaarplan wordt dit verder uitgewerkt. We streven dan ook naar vierjaarlijkse ambities gedurende de hele schoolplanperiode.

We scoren driejaarlijks ruim boven de signaleringswaarde en ruim boven het landelijk gemiddelde van de schoolwegingsgroep. Uitgaande van hoge verwachtingen proberen we deze percentages vast te houden. Gezien de (zij)instroom van de afgelopen schooljaren in de midden- en bovenbouwgroepen zouden we kunnen stellen dat we maximaal 5% naar beneden of naar boven afwijken van de landelijke gemiddeldes van de schoolwegingsgroep, vandaar de ambitie 50%.

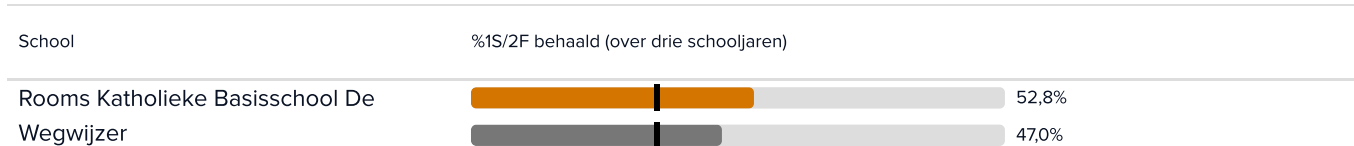
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (34,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Op BS de Wegwijzer volgen we deze werkwijze bij het formuleren van het schooladvies:

Advisering door collega's binnen de unit in samenspraak met interne begeleider en directie

- Meerdere professionals zijn betrokken bij de ontwikkeling van de leerlingen en is er structureel overleg over de ontwikkeling en de resultaten van de leerlingen. Het schooladvies is een gezamenlijk advies, dat gebaseerd is op de ontwikkeling gedurende de schoolloopbaan.
- Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf in februari een doorstroomtoets. Ze melden zich eind maart aan voor de middelbare school. Het voorlopige advies wordt eind groep 6 gegeven en bijgesteld in groep 7.
- Het schooladvies wordt gegeven in groep 8 voorafgaand aan de voortgangstoets. De adviezen worden kansrijk gegeven en zijn gebaseerd op de ontwikkeling van de afgelopen jaren (rapporten, huiswerk, motivatie, werkhouding, toetsresultaten, executieve functies en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling).
- Ouders en leerlingen worden geïnformeerd over de procedure van aanmelding en toelating. We volgen hierbij de landelijke richtlijnen. De school adviseert kansrijk.

Informatie is te vinden in het V.O. protocol (www.bswegwijzer.nl).

Afname ADIT

In groep 6 nemen we de ADIT-toets af. Hiermee worden de cognitieve capaciteiten van een leerling in het basisonderwijs gemeten waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen de verbale en non-verbale intelligentie. We zetten de resultaten van de ADIT in ter onderbouwing van een schooladvies én om in te schatten of de leerling op de juiste leerroute zit. De resultaten van de ADIT bespreken we met ouders en benutten we om (mede)om te bepalen of het leerstofaanbod passend is.

Evaluatie

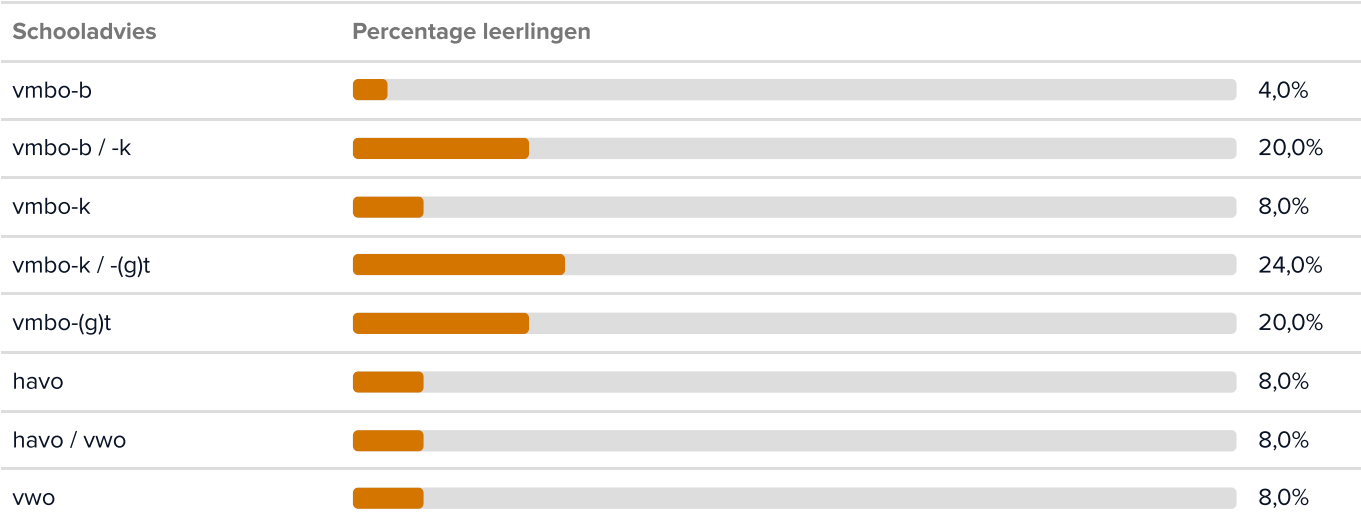
Na afname van de doorstroomtoets groep 8 evalueren we het resultaat met het gegeven advies. Als we in 2025 kijken naar de voorlopige schooladviezen, gegeven in januari, zien we dat na de afname van Route 8 bij 10 leerlingen het advies nog is bijgesteld naar boven. Dat is 36% van de leerlingen. Zij hebben een grote groei laten zien t.a.v. de E7 afname en de B8 afname en hebben een hoger definitief advies ontvangen dan voorlopig advies.

Daarnaast zijn er 9 leerlingen die een hoger advies hebben gekregen dan Route 8 uitslag aangeeft, dat komt neer op 32% van de leerlingen.

Tevens zijn er ook nog 10 leerlingen die een lager advies hebben gekregen dan Route 8. Dit heeft vooral te maken met de dubbele adviezen die Route 8 geeft, waarbij wij een enkelvoudig advies hebben gegeven. Deze adviezen zijn nog altijd hoger dan de voorlopige adviezen van januari.

Concluderend kunnen we dus stellen dat er kansrijk is geadviseerd.

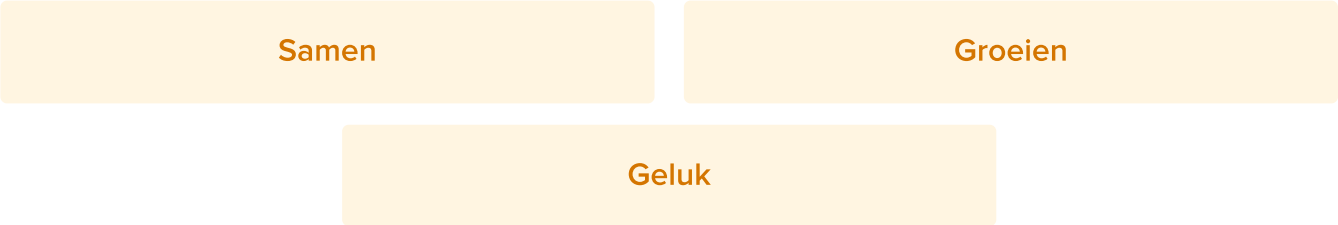
Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Burgerschapsonderwijs is onderdeel van onze schoolcultuur. We verwijzen naar het Burgerschapsplan waar een doorgaande lijn is uitgewerkt, gebaseerd op de behoefte van onze leerlingen.

- *Kernwaardengericht onderwijs* bieden we aan aan vanuit de kernwaarden Samen-Groeien-Geluk. Dit is zichtbaar in het gedrag van onze medewerkers, die functioneren als rolmodel. We hebben afspraken zoals we met elkaar omgaan en laten dit ook zien in ons gedrag. We leren aan onze leerlingen wat de kernwaarde SAMEN betekent en zijn hiervoor een rolmodel. Op onze school zijn alle leerlingen welkom, mits we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Leerlingen zijn samen verantwoordelijk om elkaar te begrijpen en voeren wekelijks een sociokring en formuleren een verbeterregel. Gezamenlijk worden inspanningen gedaan om de groepsdynamiek te verbeteren. Effectieve Conflicthantering: we leren de leerlingen om zelf de problemen op te lossen. We begeleiden leerlingen om dit op de juiste manier te doen. **Zie schooldocumenten**.
- *Leerlingenraad*: Onze school biedt leerlingen een actieve rol aan in de schoolgemeenschap. Jaarlijks worden leerlingen vanaf groep 4 gekozen als vertegenwoordiger van de klas in de leerlingenraad. Er vindt planmatig overleg plaats met de directie over schoolse zaken en acties worden uitgevoerd.
- *Geïntegreerd aanbod van schoolvakken*: Vakgeïntegreerd onderwijs: We gebruiken de methode Blink geïntegreerd. Deze methode biedt leerlingen de mogelijkheid om kennis van de wereld te verruimen en een onderzoekende houding aan te nemen. Middels samenwerkend leren vinden de leerlingen antwoord op de gestelde onderzoeksvragen. Daarnaast is er structurele aandacht voor de wijze waarop leerlingen de geleerde kennis actief kunnen inzetten in het dagelijks leven. Deze methode geeft aan de leerlingen inzichten t.a.v. de multiculturele cultuur en diverse geestelijke stromingen. Deze wordt in relatie gebracht met de situaties waarin leerlingen opgroeien.
- *Cultureel aanbod*: Er vinden culturele activiteiten aan die aansluiten bij het thema. Leerlingen van basisschool de Wegwijzer gaan contacten aan en doen ervaringen op met culturele activiteiten binnen de regio Parkstad.
- *Kriebels in de buik*: deze methode biedt kennis en vaardigheden aan over seksualiteit, seksuele diversiteit en sociaal emotionele ontwikkeling. We werken samen met de GGD Zuid Limburg. We informeren ouders proactief over dit lesaanbod.
- *Nieuwsbegrip*: bij begrijpend lezen wordt gebruik gemaakt met actuele teksten van Nieuwsbegrip en vinden er gesprekken en discussies plaats over actuele gebeurtenissen. Leerlingen ervaren dat er ruimte is voor verschil in meningen.
- *Respectvolle oefenplaats*: We stimuleren leerlingen om zelf zaken op te pakken, in het belang van de samenleving. Zo dragen wij bij aan aandacht voor het milieu en is er jaarlijks deelnamen aan de Actie Heel Heerlen Schoon en maken wij de wijk schoon. Leerlingen ruimen wekelijks het schoolplein op.
- *Zorg voor lichamelijke en psychische gezondheid*: We bieden voldoende kansen om te bewegen op de speelplaats en in de gymzaal door een vakdocent. We bevorderen gezond gedrag door het voeren van waterbeleid en we bieden dagelijks schoolfruit aan. De leerkracht voert kindgesprekken en zorgen m.b.t. psychische gezondheid worden in samenspraak met ons zorgteam opgepakt. Het zorgteam bestaat uit de jeugdconsulent, de ambulant begeleidster, de pedagogisch medewerkster van de startklas, de schoolmaatschappelijk werkster en de jongerenwerker. We bieden trainingen aan m.b.t. sociale weerbaarheid (Rots en watertraining/ Kiezeltraining) en lessen rondom verslavingspreventie. Leerlingen nemen deel aan het GIPS-traject en krijgen een juiste beeldvorming t.a.v. gehandicapten in onze maatschappij.
- *Vaardigheden digitale samenleving* Elk schooljaar wordt het protocol internetgebruik besproken en worden er lessen gegeven rondom omgang sociale media. Ouders en leerlingen worden geïnformeerd rondom dit thema en we werken aan een planmatige preventieve opzet om de weerbaarheid van onze leerlingen en de ouders te vergroten t.a.v. de gevaren van de (digitale) samenleving. Actief burgerschap is een deel van de pedagogische opdracht van de school.

Zie schooldocumenten

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het sociaal-emotionele aspect wordt structureel op leerling en groeps- en schoolniveau gevolgd:

Dagelijks:

- In de klas wordt gebruik gemaakt van het Switch-bord. Dit bord gaat uit van positieve beloning van gedrag. De leerkracht houdt de verschuivingen op het Switch-bord bij.
- Op groepsniveau is er op het einde van de dag een klassikale terugblik. De leerlingen en de leerkracht bespreken het 'punt van de dag'. Dit punt wordt weergegeven op de groepsthermometer. Aan het einde van de week wordt de weekthermometer opgehaald door directie en opgehangen in de algemene hal (dashbord). De directie brengt wekelijks een bezoek aan de groepen en monitort de groepsthermometers.

Wekelijks:

- De conflictleerkracht analyseert de conflictenapp, behorende bij de Effectieve Conflicthantering. Deze werkwijze wordt ingezet tijdens de pauzemomenten. De resultaten worden wekelijks gedeeld met de medewerkers. Passende acties

worden uitgevoerd n.a.v. deze resultaten.

Maandelijks:

- Maandelijks worden de OK-thermometers door de leerlingen ingevuld. Daarnaast vullen ouders ook 6 x per jaar de OK-thermometer in. Leerlingen en ouders geven op deze OK-thermometer aan hoe het kind zich voelt. Hierdoor volgen wij op individueel niveau het sociaal-emotionele aspect. Als er aanleiding toe is voert de leerkracht een kindgesprek of een gesprek met ouders.

(Half)jaarlijks:

- Leerling in Beeld Sociaal Emotioneel Functioneren (SEF): één keer per jaar wordt de SEF afgenomen. Dit instrument volgt de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De resultaten geven informatie op groeps- en individueel niveau. Tijdens een bespreking met de gedragsspecialist worden de gegevens besproken.
- We nemen deel aan het project Handle with Care. Zodra er in een thuissituatie sprake is van huiselijk geweld waarbij politie betrokken is en kinderen aanwezig zijn, wordt de school hierover geïnformeerd. Hierdoor weet de school dat ze op een sensitieve manier moeten omgaan met het betreffende kind. Ouders worden bij de start op school geïnformeerd over deelname aan dit project.

Monitoring sociale veiligheid- schoolniveau

We monitoren de veiligheidsbeleving van de leerlingen op schoolniveau door afname van de monitor sociale veiligheid en analyseren de monitor van de Effectieve Conflict Hantering 2 keer per jaar schoolniveau. In de monitor sociale Veiligheid is een afname zichtbaar Basisschool de Wegwijzer neemt maatregelen voor verbetering van de groepsdynamiek omdat er een toename merkbaar is in het aantal conflictsituaties rondom de school (jeugdclubje/ Aldiplein) die zijn weerslag hebben op situaties binnen de school. Acties hiertoe zijn de inzet van de schoolmaatschappelijk werkster (18 uur per week), de inzet van de jongerenwerker tijdens de pauze(sport) en de zichtbaarheid van de wijkagent op school. Daarnaast heeft de werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling adviezen gegeven n.a.v. de monitor sociale veiligheid:

- Toelichting op vragen en afspraken rondom invullen enquête sociale veiligheid;
- Borgen van kernwaardengerichte aanpak: eenduidige positieve aanpak door alle betrokkenen. Eén team, één taak!
- Besprekspunt sociokring: "wordt iedereen gezien"/ telt iedereen mee.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: <https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie.html>.

6 Schooltijden en opvang

Op maandag, dinsdag en donderdag wordt er 0.30 minuten extra bewegingsonderwijs aangeboden tussen de middag. De MR gaat akkoord met deze extra onderwijstijd. Hiermee bieden we elke week 26 uur en 30 minuten onderwijs aan.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 12:45	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 12:45	-

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Middag vrij vanaf 12:45 uur

Vrijdag: Middag vrij vanaf 12:45 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SMILE** en **Humankind**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SMILE of Humankind**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De naschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school(mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan.

We hebben meerdere samenwerkingspartners:

- Op locatie: **Kinderopvang Smile**
- Op externe locatie: **Wizz Ki(d)ts** van Stichting Kinderopvang Humankind.
- Op externe locatie **Michelle's Kinderopvang**.

Naschoolse activiteiten

Er is een breed aanbod van (gratis) naschoolse activiteiten voor onze leerlingen. Denk hierbij aan huiswerkbegeleiding, sporten na schooltijd, muzikale activiteiten en natuureducatie. De ouders en leerlingen worden hierover via de leerkrachten en ISY geïnformeerd. De ouders zijn vooraf geïnformeerd over de activiteiten en ze melden hun kind hiervoor aan. Ouders gaan akkoord met deelname en vullen voorafgaand aan deelname via ISY de toestemmingsverklaring naschoolse activiteiten in.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	
Zomervakantie	10 juli 2026	21 augustus 2026

Zie schoolkalender voor een overzicht van studiedagen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Personeel	Werkdagen	Buiten schooltijden

Onderwijs team unit 1:

- Startklas: Sylvia Garritsen (ma-di-wo), Monique Goossens (wo/do), Gabriëlle van der Willigen (di-wo) en Jannet Alkema (ma-do)
- Groep 1: Chantal Brinkman (ma t/m vrij)
- Groep 1/2: Romy Hendriks (ma, di, wo) en Sanne Geraerds (ma-di)
- Groep 2: Monique Goossens (ma) en Edith Franssen (di t/m vrij)
- Onderwijsondersteuner: Zoë Houtackers (ma-vr)

Onderwijsteam unit 2:

- Groep 3: Paola Lutgens (ma-wo) en Eva Marnette (wo-do-vr)
- Groep 4: Eveline Beckers (ma-di-wo-vr) en Paola Lutgens (do)
- Groep 4: Sanne Geraerds (ma, di) Denise Wenders(wo do, vr)
- Onderwijsondersteuners: Janou Janssen (ma-di-do) en Selena Loozen (wo-vr)

Onderwijsteam unit 3:

- Groep 5: Viola Philippens (ma-do-vr) en Denise Kwant (di-wo)
- Groep 6: Ioana Schaepkens (ma, di, wo, vr) en Denise Kwant (do)
- Onderwijsondersteuner: Marie Boehmer (di-wo) en Denise Kwant (ma, vrij)

Onderwijsteam unit 4:

- Groep 7: Sanne van der Zijden (ma t/m vrij)
- Groep 8: Nadia Frijns (ma t/m vrij) en Imke Linssen (Leraar in Opleiding)
- Ad Jeurissen/ Annemarijn Dijkstra en Nadia Frijns
- Onderwijsondersteuner: Sabeth Brand (wo-do-vr)

Managementteam:

- Directeur: Susanne Kikken-Souren* (di-wo-do/ andere dagen flexibel)
- Intern begeleider (gr. 5 t/m 8) met taken adjunct directeur: Anouk Derhaag (ma t/m vrij)
- Interne begeleider gr. 1 t/m 4: Martine Schepers (ma-di-do) en Anouk Derhaag (ma t/m vrij)

Tevens directeur van de Broederschool in Heerlen.

Onderwijsondersteunend personeel:

- Administratief medewerkster: Annemie Janssen (wo)
- Gastvrouw/ conciërge: vacature
- Vakdocent bewegingsonderwijs: meester Robert **RiskCare Preventie**
- Muziekdocent: juf Lea en juf Amy via **Schunck**
- Heel de Wegwijzer Beweegt: (**Heel Heerlen Beweegt**)