



Schoolgids 2021-2022



Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer

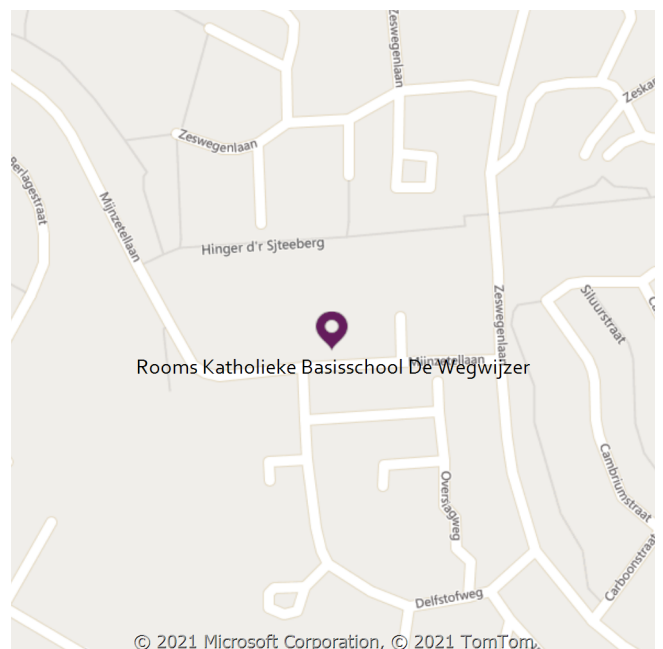
Mijnzetellaan 4

6412EN Heerlen

☎ 0455720943

🌐 <http://www.bswegwijzer.nl>

✉ info.wegwijzer@innovo.nl



Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.207

 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Susanne Kikken	susanne.kikken@innovo.nl
Managementondersteuner	Kimberly Rienties	kimberly.rienties@innovo.nl

Onze school werkt samen met basisschool De Broederschool uit Heerlen. De directeur is ook werkzaam op deze school. Sinds schooljaar 2016-2017 is er sprake van samenwerking op onderwijskundig gebied, waarbij het delen van kennis en efficiency centraal staan.

Sinds januari 2020 maken wij gebruik van managementondersteuners. Zij ondersteunen de directie in hun taken.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

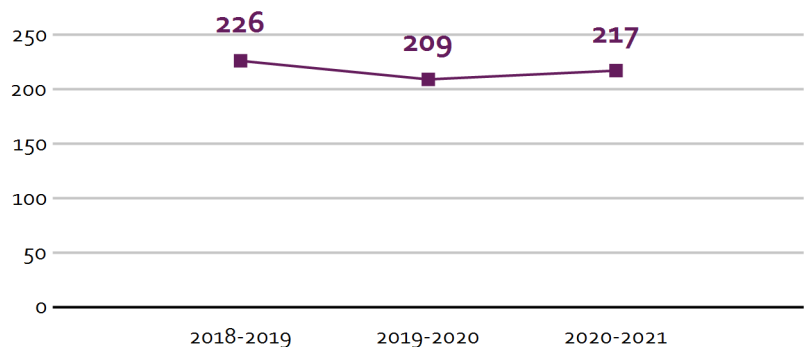
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021

217

2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Als u informatie wenst over onze school, dan gaat de directie of de interne begeleiding van de school graag met u in gesprek. Als u besluit om uw zoon/dochter aan te melden, dan zijn directeur Susanne Kikken-Souren of intern begeleider Kimberly Rienties beschikbaar voor het verwerken van de aanmelding. Voor de intake kunnen ouders telefonisch of mondeling een afspraak maken.

Aanmelding leidt niet automatisch tot inschrijving. Er wordt vooraf door ons altijd informatie over het kind ingewonnen bij de peuterspeelzaal of de school van herkomst. Dit doen wij om ervoor te zorgen

dat kinderen de zorg krijgen die ze nodig hebben. Het schoolondersteuningsprofiel van onze school vormt hierbij het uitgangspunt. Onze zorgcommissie (interne begeleiders en directie) overlegt intern of onze school de benodigde zorg en/of expertise kan bieden. Dit wordt vervolgens beargumenteerd en aan de ouders medegedeeld. Is binnen de school de expertise voor de benodigde zorg niet of in onvoldoende mate aanwezig, dan kan de school niet overgaan tot plaatsing van de betreffende leerling. Het schoolondersteuningsprofiel is hierbij het uitgangspunt. Samen met de ouders gaan wij op zoek naar een school die deze zorg wel kan bieden, waarbij we in eerste instantie kijken naar een school binnen het Cluster Heerlen 1.

Als onze school de zorg voor het kind wel kan bieden, dan wordt de nieuwe leerling bij ons ingeschreven.

De wet biedt de kinderen de gelegenheid om een aantal kennismakingsochtenden te laten meedraaien. Bij ons op school bestaat de mogelijkheid om te kiezen voor 5 ochtenden, voorafgaand aan de vierde verjaardag. Wij overleggen dit met de ouders. Vier weken voor het einde van het schooljaar starten geen nieuwe kleuterleerlingen meer op onze school. Wij vinden deze periode namelijk niet meer geschikt om goed te kunnen starten. Deze leerlingen kunnen in het nieuwe schooljaar instromen. Leerlingen die op onze school in de reguliere groepen starten moeten zindelijk zijn en zelfstandig naar het toilet kunnen. Als dit niet van toepassing is, dan kan een leerling niet starten.

Als ouders tot aanmelding overgaan, mag het kind op de dag van zijn vierde verjaardag starten in de groep. Oudere leerlingen worden zo snel als mogelijk geplaatst in de groep waar ze thuis horen. Dit kan ook in de loop van het schooljaar plaatsvinden. Echter altijd pas nadat het informatie-inwinningstraject is doorlopen.

Meer informatie vindt u op de website van schoolbestuur Innovo: <https://www.innovo.nl/informatie-samenwerkingsverbanden.html>

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Groeien

Geluk

Kernwaardengericht onderwijs

Missie en visie

Missie

De Wegwijzer staat voor goed onderwijs aan alle kinderen, waarbij de ontwikkeling van het kind, het pedagogisch klimaat van de school en zijn medewerkers centraal staat. "Iedereen anders, allemaal gelijk" benadrukt het belang van gelijke rechten voor iedereen en de noodzaak van goed en passend onderwijs voor alle leerlingen.

Visie

"De Wegwijzer wijst mij de weg, maakt mij wijzer" verwijst naar de kernopdracht van het onderwijs om te kwalificeren, we willen de leerlingen iets leren. Hierbij stellen we voortdurend de vraag wat moeten we onze leerlingen leren en volgen we de ontwikkelingen in de maatschappij. Wij bieden de kinderen een basis, zodat ze zich voortdurend kunnen ontwikkelen en aansluiting verwerven met het voortgezet onderwijs, om uiteindelijk als actief burger in onze samenleving te kunnen functioneren. Onze school biedt een omgeving waarbinnen de kinderen zich veilig, gewaardeerd en gelukkig kunnen voelen. Kinderen kunnen zich op deze manier volledig ontplooiën en maximaal gebruik maken van hun eigen mogelijkheden. Binnen de school staat het kind centraal.

Kernwaarden

- *Samen*: benadrukt het belang dat wij hechten aan de samenwerking met ouders en samenwerking met ketenpartners. Er is een open communicatie tussen leerlingen, leerkrachten en ouders en er vindt afstemming plaats. We werken samen aan een veilige, respectvolle schoolomgeving.
- *Groeien*: verwijst naar de kerntaak die de school ziet in het verwerven van kennis, kinderen wijzer maken. Dit betekent een opbrengstgericht speel- en leeraanbod. We streven naar optimale groeikansen voor onze leerlingen en onze medewerkers. BS de Wegwijzer wil een zo hoog mogelijk niveau van opleiding en talentontwikkeling voor leerlingen bereiken, ook voor die leerlingen die weinig sociale verbinding hebben vanwege taalproblematiek of sociale-economische situaties in de thuissituaties.
- *Geluk*: wij streven naar een plezierige schoolperiode waar zowel leerkrachten, leerlingen en ouders betrokken zijn. De verbinding met kinderen en ouders maakt ons gelukkig. Voor een optimaal verloop van de schoolloopbaan worden de ouders nauw betrokken bij de ontwikkeling en het leren van hun kind. We geloven dat leren gelukkig maakt en we streven dit voortdurend na.

Identiteit

BMV Sam-Sam

De Wegwijzer maakt deel uit van Sam-Sam, de brede maatschappelijke voorziening. Als school werken we samen met andere instellingen binnen Sam-Sam. Met hen worden allerlei afspraken gemaakt van organisatorische aard. Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van BMV Sam-Sam:

<https://samsamheerlen.wordpress.com/>

Kinderteam Health Plus

Het Kinderteam Health Plus is aanwezig op basisschool De Wegwijzer voor kinderen die net iets meer zorg nodig hebben. Het kinderteam heeft alle krachten van de afzonderlijke zorgverleners gebundeld om zo nodig specifiekere zorg te kunnen aanbieden. Deelnemers aan het kinderteam zijn: kinderfysiotherapeut, kinderergotherapeut, logopedie, kinder- en jeugdpsychologie, diëtetiek en osteopathie.

Samenwerking Broederschool

BS de Wegwijzer werkt intensief samen met de Broederschool in Heerlen. De samenwerking vindt plaats tussen de leerkrachten en op MT. Het betreft inhoudelijke scholing, uitwisselen van kennis en samenwerking m.b.t. vakdocenten. Beiden scholen profiteren van deze samenwerking. Susanne

Kikken-Souren is als leidinggevende verbonden aan beide scholen.

Cluster Heerlen 1

Basisschool De Wegwijzer is onderdeel van Cluster Heerlen 1. Samen met BS De Horizon, Eikenderveld, De Schakel, St. Paulus, De Windwijzer, St. Franciscus en De Broederschool wordt er gekeken naar de voordelen en de kansen van samenwerking. Driewekelijks vindt er overleg plaats tussen de directies van de scholen met als doel om te kijken welke zaken in gezamenlijkheid opgepakt kunnen worden zonder de "kleur van de school" uit het oog te verliezen. In eerste instantie ligt de focus binnen ons cluster op: inzet personeel, onderwijsontwikkeling t.a.v. hoogbegaafdheid en het jonge kind en gezamenlijke trajecten.

Opleidingsschool

Basisschool De Wegwijzer is een opleidingsschool. Dit houdt in dat wij studenten van de Nieuwste Pabo begeleiden in hun ontwikkeling. Ook aankomende onderwijsondersteuners van het Vista-college kunnen bij ons werkplekleren. Het komt dan ook regelmatig voor, dat een stagiaire aanwezig is in de klas. Zij voeren activiteiten uit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de mentor (groepsleerkracht). Alle mentoren zijn geschoold en er zijn gecertificeerde praktijkbegeleiders aanwezig. De school biedt een LIO-stageplek aan een Leraar in Opleiding van de Nieuwste Pabo.

Parochie St. Antonius van Padua

Basisschool De Wegwijzer is een Katholieke school en is gelegen binnen de Parochiefederatie Heerlen-Noord. Onze school staat open voor kinderen van een ander geloof, omdat wij werken vanuit de kernwaarde SAMEN. Zowel de leerlingen als de leerkrachten krijgen op onze school de gelegenheid hun talenten optimaal te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat elk kind, ongeacht geloof, levensovertuiging, culturele achtergrond of afkomst op onze school onderwijs kan krijgen. Onze katholiciteit zien wij in het delen van en het opvoeden met christelijke waarden, zoals naastenliefde, respect, gastvrijheid, tolerantie, solidariteit en openheid. Dit is ons fundament, waarop wij met elkaar, leerlingen en ouders omgaan. Op school worden de vieringen voor Kerstmis en Pasen voorbereid en uitgevoerd. De kinderen doen de Eerste Heilige Communie in groep 4. Ouders, in samenwerking met medewerkers van de parochie, bereiden de kinderen hierop voor. De school speelt in op het thema van de Eerste Heilige Communie en is zijdelings betrokken bij de verdere organisatie. Het voorbereiden op- en toedienen van het Heilige Vormsel vindt plaats in groep 8. Ouders ontvangen verdere informatie omtrent het Heilige Vormsel en de Eerste Heilige Communie via de parochie en school onderhoudt structureel de contacten met hen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Begin schooljaar 2021-2022 telt onze school ± 225 leerlingen. Door de maandelijkse instroom van nieuwe leerlingen varieert dit aantal voortdurend. Deze leerlingen zijn verdeeld over 3 units en 12 groepen:

- Unit 1: startklas, groep 1/2a, groep 1/2b, groep 1/2c, groep 2/3 en groep 2/3.
- Unit 2: groep 4/5a, groep 4/5b, groep 4/5c
- Unit 3: groep 6, groep 7 en groep 8

We richten onze units en groepen flexibel in zodat we het beste onderwijs op maat kunnen bieden en waardoor de leerkrachten gezamenlijk verantwoordelijkheid zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarnaast maakt een flexibele schoolorganisatie het mogelijk om het tekort aan personeel (bij afwezigheid van medewerkers) dusdanig op te vangen dat de kwaliteit van onderwijs hier niet onderleedt.

Bij de samenstelling van de groepen streven wij ernaar om de groepen 1/2 zo klein mogelijk te houden en de richtlijnen van VVE ten aanzien van groeps grootte te handhaven. We werken met gecombineerde groepen 1/2 en 2/3, omdat dit mogelijkheden biedt aan jonge kinderen om op spelenderwijze van elkaar te leren. Tevens biedt dit organisatorische voordelen t.a.v. de instroom van 4-jarige kleuters en kunnen we alle kleutergroepen relatief klein houden. In de groepen 4/5 wordt er uitgegaan van een heterogene stamgroep, waarbij er instructie op maat wordt gegeven in een kleine groep. De verwerking vindt plaats op het leerplein onder toezicht van de onderwijsondersteuner. In de groepen 6-7-8 werken we nog met een klassikale instructie maar vindt er wel verwerking en afstemming plaats op de leerpleinen.

Startklas

De startklas is voor leerlingen waarbij twijfels zijn ten aanzien van het volgen van het reguliere onderwijsaanbod. Leerlingen uit deze groep krijgen les van een gespecialiseerde leerkracht. Deze leerkracht onderzoekt of er kansen zijn voor de leerling om uiteindelijk toch in het reguliere basisonderwijs in te stromen of dat een plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs noodzakelijk is. Door kinderen deze kans te bieden, worden zij niet meteen verwezen. De startklas wordt vier dagen per week vormgegeven en heeft als doel om te onderzoeken of meer leerlingen door deze onderwijssetting onderwijs nabij thuis kunnen volgen en onderzoeken we of we de toestroom naar het S(B)O kunnen verkleinen.

Taalstimulering

De doorkijk (overzicht van onze leerlingpopulatie) laat zien, dat op Basisschool De Wegwijzer veel kinderen starten met een taalachterstand. Deze leerlingen bieden wij extra ondersteuning door middel van een uitgebreid taalaanbod, naast het taalaanbod dat door de leerkracht in de klas gegeven wordt. De activiteiten worden begeleid door een leerkracht of onderwijsondersteuner. De intern begeleider zorgt, in afstemming met externe specialisten, voor een kwalitatief goede invulling van de taalstimulering. De ontwikkeling van deze leerlingen wordt gevolgd tijdens de voortgangscntrole bespreking. De ouders van de leerlingen die deelnemen aan het taalstimuleringsprogramma worden geïnformeerd en uitgenodigd om een keer deel te nemen aan dit extra aanbod. Leren in een

betekenisvolle context vormt het uitgangspunt van de taalstimulering. De leerkrachten proberen o.a. door kindvolgend mee te spelen in de hoeken kinderen uit te stimuleren om talig bezig te zijn.

Schakelklas

Basisschool De Wegwijzer maakt gebruik van de subsidieverlening beleidsregel subsidiëring extra leertijd 2018-2022, die de gemeente Heerlen beschikbaar heeft gesteld. Door extra leertijd willen wij het talent van leerlingen met een forse taalachterstand optimaal ontwikkelen, waardoor zij het vervolgonderwijs kunnen volgen dat aansluit bij hun mogelijkheden. De doelgroep bestaat uit leerlingen die een taalachterstand hebben van minimaal één jaar. Elk schooljaar wordt opnieuw bekeken welke leerlingen hier het meeste baat bij hebben. Ouders/verzorgers van deelnemende leerlingen worden vooraf geïnformeerd en gedurende het proces op de hoogte gehouden. Gedurende schooljaar 2020-2021 zal de Schakelklas worden ingezet in groep 4/5 om de doorstroom naar hogere groepen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. De selectie van de leerlingen gebeurt door de leerkrachten van groep 4/5 in afstemming met de Intern Begeleider. Er wordt een operationeel jaarplan opgesteld, waarin de ontwikkelingen van de schakelklas worden gemonitord.

IMC-basis

Wij streven ernaar om het wereldoriënterend onderwijs geïntegreerd en betekenisvol aan te bieden in samenhang met de omgeving en de wijk. We willen leerlingen levensecht laten leren in contact met externen en buiten de muren van de school. Om dit te realiseren maken wij in groep 7 en 8 gebruik van IMC-basis. IMC-basis is gebaseerd op de pijlers democratie, participatie en identiteit. De coördinator van IMC-basis zorgt voor een aanbod (gebaseerd op leerlijnen), waarbij mensen vanuit het bedrijfsleven gastlessen komen geven. De leerkrachten stemmen het onderwijs van de vakken van wereldoriëntatie, taal, rekenen, 21-eeuwse vaardigheden en burgerschapsonderwijs af op het aanbod van IMC-basis. De school zal deelnemen aan wetenschappelijk onderzoek ten dienste van IMC-basis. De eerste onderzoeken tonen aan dat de leerlingen meer zelfvertrouwen hebben tijdens toetsen en beter in staat zijn om verbindingen te leggen.

Meer informatie kunt u vinden op: [IMC Basis](#)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 uur	 6 uur
Rekenen	 6 uur	 6 uur
Schrijven	 15 min	 15 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Levensbeschouwing / SEO	 1 uur	 1 uur
Zintuiglijke oefening / hoekenwerk	 4 uur	 4 uur
Engels	 30 min	 30 min

In de groepen 1 en 2 overlappen veel vakgebieden. Bij het hoekenwerk wordt er aandacht besteed aan creatieve vorming, zintuiglijke ontwikkeling, schrijven, wereldoriëntatie, taal en rekenen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 uur	 3 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 15 min	 3 u 15 min
Taal	 5 uur	 7 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 15 min	 5 u 30 min	 6 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 uur	 3 uur	 2 u 45 min	 2 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
SEO	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

ICT	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 u 30 min	 45 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingen van het verlof waarop het personeel recht heeft, worden intern opgelost. Dit lukt echter niet altijd. Er wordt dan naar andere oplossingen gezocht. We denken hierbij aan de inzet van vrij geroosterde leerkrachten met andere taken, groepen samenvoegen, alternatief lesprogramma en in uiterste noodzaak leerlingen vrij geven. De opvang voor de leerlingen is echter gegarandeerd.

Eerste dag geen vervanging

De directie zorgt altijd voor een oplossing, zodat de kinderen niet naar huis worden gestuurd zonder dat de ouders een dag de tijd hebben gehad om een oplossing te vinden. Oplossingen die kunnen worden toegepast:

- Onderwijsondersteuner inzetten.
- LIO-stagiaire inzetten.
- Leerlingen verdelen over overige groepen.
- Gebruikmaken van mogelijkheden binnen het concept Onderwijs Anders Organiseren.
- IB-er voor de klas (maximaal voor één dagdeel).
- Directielid voor de klas (maximaal voor één dagdeel).

Tweede en volgende dag(en) geen vervanging

Interne reorganisatie, inzet cluster collega of kinderen naar huis.

- Directie maakt de afweging of een interne reorganisatie of de inzet van een clustercollega mogelijk is of dat een groep kinderen thuis blijft.

- Randvoorwaarde: de IB-er of directeur worden niet ingezet voor vervanging om essentiële taken in de school niet in gevaar te brengen.

Per school wordt een afweging gemaakt of opvang mogelijk is;

- Personeel alleen extra uren laten werken op basis van vrijwilligheid.
- Personeel eventueel naar een andere groep na overleg in het team.
- Verdelen van groepen zoveel mogelijk voorkomen i.v.m. onderwijskwaliteit.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KDV Smile* en *POVH Kiddooh*.

Naar aanleiding van de NPO-scan zetten we in op **een versterkt VVE-beleid**.

Veel kleuters hebben een NT-2 problematiek of groeien op in een lage Sociaal Economische Status (SES). De scholing "verwondering" wordt geïmplementeerd, waardoor aandacht is voor taalstimulering door de professionals.

De visie op kleuteronderwijs wordt opnieuw vastgesteld, in afstemming met peuterspeelzaal. Er wordt een keuze gemaakt voor een nieuw observatiesysteem, dat is afgestemd op de kleutervisie. Er wordt ingezet op kleine kleutergroepen en een geïntegreerd aanbod in de groepen 1-2-3 waarbij veel ruimte is voor afstemming, instructie op maat, spel in betekenisvolle hoeken en bewegend leren.

De professionals nemen deel aan de nascholing Lezen is topprioriteit, Op mij kun je rekenen en feedback geven. De kleine kleutergroepen maken het mogelijk om sneller een vertaalslag te maken naar de inrichting van de hoeken en het lesaanbod in de groepen 1-2-3. Externe begeleiding bij dit traject wordt geboden door Kimberly Rienties (MT-lid) en Eveline Havenith (externe deskundige IRISZ)

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met de methode Schatkist 3.0 als bronnenboek. De SLO doelen zijn leidend bij de thema voorbereiding. In deze methode worden de verschillende vakgebieden gebundeld binnen een thema. Elk thema duurt ongeveer 4 weken. Ouders worden door middel van themabrieven en de spelinloop geïnformeerd over het thema. Er wordt veel aandacht besteed aan de taalontwikkeling van de kinderen. Er is een intensieve samenwerking met de logopediste, een intensieve aanpak betreffende het woordenschatonderwijs en de leertijd voor taal wordt uitgebreid. De thema's van POVH en de groepen 1 t/m 3 zijn op elkaar afgestemd en vanuit een betekenisvolle context wordt een doorlopende ontwikkeling nagestreefd. In groep 3 worden de doelen van de methode VLL

gevolgd maar aangeboden binnen het thema van de groepen 1-2. Ook hier wordt de methode als bronnenboek gebruikt en zijn de SLO doelen leidend.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wij werken aan een systeem voor kwaliteitszorg. Dit kaders hiervan worden gesteld door de directie waarbij de uitvoering plaatsvindt door het team. Teamleden zijn verantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen binnen de units. De voortgang m.b.t. schoolontwikkeling wordt gemonitord tijdens stuurgroep-overleg en tijdens overlegmomenten waarbij de projectleiders worden uitgenodigd bij een MT-overleg. 7 x per schooljaar vindt er een bordsessie plaats waarbij de voortgang m.b.t. de schoolontwikkeling wordt gevolgd en waarbij nieuwe acties worden uitgezet voor de komende periode. Het stuurgroeplid maakt de transfer voor de gestelde doelen naar de desbetreffende doelen. Het CVB volgt de ontwikkelingen van de school tijdens monitorgesprekken.

Kwaliteitszorg op schoolniveau- Werkprocessen INNOVO

De kwaliteitszorg wordt gevolgd via de werkprocessen van INNOVO. Tevens stellen we voortdurend de vragen en zoeken we naar antwoorden op deze vragen:

Leren onze leerlingen genoeg?

Schoolniveau: Schoolzelfevaluatie

Groepsniveau: Groepsoverzicht, VCB-formulier

Individueel niveau: Formatief handelen, methode-gebonden toetsen, leerlingvolgsysteem

Krijgen ze goed les?

Schoolniveau: Cadenza vaardigheidsmeter

Groepsniveau: Klassenconsultaties

Individueel niveau: Methode-gebonden toetsen, leerlingvolgsysteem, observatie door leerkracht

Is er sprake van een veilig schoolklimaat?

Schoolniveau: Jaarlijkse afname monitor sociale veiligheid, Schooloverzicht van: ECH, Dashbord, thermometers

Groepsniveau: Ok thermometer van de groep, analyse app ECH

Individueel niveau: individuele Ok thermometer, app ECH

Interne audit

Vierjaarlijks nemen we deel aan een interne audit van Innovo en werken we planmatig aan de ontwikkelpunten die voortkomen vanuit deze audit. De volgende audit is gepland in schooljaar 2022-2023. BS de Wegwijzer-interne audit 2016

Inspectiebezoek

Gedurende schooljaar 2019-2020 heeft inspecteur van Herpt een bezoek gebracht aan onze school. De bevindingen van dit inspectiebezoek zijn te vinden op Inspectiebezoek BS de Wegwijzer

Opbrengsten schooljaar 2020-2021- schooljaarplan 2021-2022

De opbrengsten van schooljaar 2020-2021 zijn geëvalueerd. Zij vormen de basis van het schooljaarplan 2021-2022.

NPO-scan

In de periode van april-mei 2021 is een NPO-scan gemaakt van de situatie na een periode van schoolsluitingen en online-onderwijs t.g.v. Covid-19. In deze scan zijn de volgende fasen doorlopen: analyseren, verklaren, gevolg trekken en conclusies formuleren t.a.v. de cognitieve, motorische, sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Tevens zijn ook de executieve functies en de brede talentenontwikkeling van onze leerlingen in kaart gebracht. Er zijn gewenste interventies beschreven en deze zijn in relatie gebracht met de doelstellingen van het schooljaarplan 2021-2022 en het schoolplan 2019-2022. Op deze manier streven we een duurzame schoolontwikkeling na, die continuïteit op het moment dat de extra financiële middelen ontbreken. Deze scan levert dit beeld op:

Op basis van de NPO scan maken we de volgende keuzes:

Formatief Handelen-Rekenen: diepgang t.a.v. de ortho-didactische kennis t.a.v. rekenen. Dit vergroot de mogelijkheden tot afstemming op de leerbehoefte van de leerlingen. Op mij kun je Rekenen is het projectplan dat een centrale plek heeft gedurende schooljaar 2021-2022 waarbij er externe ondersteuning wordt geboden door Bureau Wolters en Ger Ramakers.

Lezen is topprioriteit!: Lezen is topprioriteit T.a.v. begrijpend lezen/ luisteren wordt er thematisch gewerkt m.b.v. de thema's van de methode Blink. Lezen is topprioriteit is de titel van het projectplan dat gedurende schooljaar 2021-2022 centraal zal staan

Feedback is de kans om te leren: Het geven van slimme lessen m.b.v. de vier sleutels blijft ons uitgangspunt. We zien feedback als dé kans om te ontwikkelen. Gedurende schooljaar 2021-2022 zal het geven van feedback een centrale plek innemen.

Versterkt VVE-beleid: Gedurende schooljaar 2021-2022 wordt een deel van de NPO-gelden ingezet om een versterkt VVE beleid te kunnen toepassen. Het voeren van een versterkt VVE beleid is noodzakelijk voor de grote instroom van 4-jarige kleuters. Veel kleuters hebben een NT-2 problematiek of groeien op in een lage Sociaal Economische Status (SES). Binnen het cluster Heerlen werken we gezamenlijk aan clusterambities t.a.v. het jonge kind.

Executieve Functies: Dit aanbod wordt gecontinueerd en vastgelegd in een kwaliteitskaart. Scholing van professionals.

Brede Talentenontwikkeling Gedurende schooljaar 2021-2022 wordt de lestijd uitgebreid (39 minuten per week). Uitbreiding van lestijd betekent dat alle leerlingen van de groepen 1 t/m 6 krijgen de

mogelijkheid om hun muzikale talenten te ontdekken en dat ze de leerlingen in de groepen 1 t/m 8 wekelijks bewegingsonderwijs krijgen aangeboden door een vakdocent gymnastiek.

Het team onderzoekt de school mogelijkheden m.b.t. invoering van het concept de Verlengde schooldag.

Binnen Cluster Heerlen 1 werken we samen t.a.v. trajecten waarin we optimale kansen nastreven voor onze leerlingen.

Schoolplan 2019-2023

Voor een periode van 4 jaar wordt er een schoolplan geschreven waarin structureel en planmatig alle aspecten van het onderwijs op school worden gemeten. In het schoolplan 2019-2023 heeft basisschool De Wegwijzer ambities geclusterd in een meerjarenbeleid. Deze ambities zijn tot stand gekomen op basis van de evaluatie schoolplan 2015-2019, inspectiebezoek en de interne audit juni 2017. Tevens vloeien deze ambities voort uit het schoolkompas dat het team in 2018 samen heeft opgesteld. Op basis van al deze bronnen zijn er 18 richtinggevende uitspraken gedaan die de ambities van basisschool De Wegwijzer vormen in de periode 2019-2023.

Zie schoolplan 2019-2023 BS de Wegwijzer-schooldocumenten

Deze ambities voor 2019-2023 zijn:

Ambitie 1: Unit 0-6 jaar

Doel: De kind-partners rondom peuteropvang krijgen structureel plek binnen of nabij de school om tot een onderbouw unit van de leeftijd (o) 2-6 jaar te komen in kindcentrum Sam-Sam

Opbrengsten:

- Mogelijkheid tot vroeg-signalering.
- Een versterkt VVE-beleid.
- Een toename van instroom 4-jarige leerlingen.

Realisatie:

Er is een toename zichtbaar van het aantal 4-jarigen. Samenwerking is geïntensiveerd door inzet mini-college, maar ook weer geminimaliseerd door beperkingen Covid-19. Verstrekt VVE-beleid blijft noodzakelijk vanwege zwakke (talige) instroom en toename aantal leerlingen die opgroeien in lage sociaal economische status.

Acties:

- Deelname aan PO-teams om snellere toegang tot zorg te realiseren;
- Hervatten mini-college;
- Hervatten reflectief practicum.

Ambitie 2: Startklas

Doel: Er wordt een startklas opgericht voor vier dagen per week om te onderzoeken of er meer leerlingen thuis nabij onderwijs kunnen volgen.

Opbrengsten:

- De leerkrachten van basisschool De Wegwijzer kunnen hun expertise uitbreiden en inzetten ten gunste van de leerlingen in de groepen 1/2/3 zodat het aanbod meer passend aangeboden kan worden;
- Het mogelijk terugdringen van het aantal leerlingen dat aangewezen is op SBO;
- Ontwikkelen op vlak van werkproces 8: planmatig handelen.

Realisatie:

Startklas is gerealiseerd sinds schooljaar 2019-2020.

Actie:

- Deelname aan PO-teams zodat school meer kan gaan profiteren van zorgmedewerker van de startklas in de rest van de school.

Ambitie 3: Cluster Heerlen 1

Doel: Er vindt samenwerking plaats tussen 8 scholen om te onderzoeken welke kansen er zijn om samen te werken.

Opbrengsten:

- Er ontstaat meer verbinding tussen de programmalijnen van INNOVO.
- Er wordt kennis gedeeld over inzet van personeel, onderwijsontwikkeling en (subsidie)trajecten.

Realisatie:

Cluster Heerlen 1 is goed gestart en heeft 4 ambities geformuleerd:

- Het Jonge kind: voeren versterkt VVE-beleid;
- Hoogbegaafdheid/ brede talentenontwikkeling;
- Kwaliteitszorg;
- Het bieden van gelijke kansen. Professionals van onze school participeren binnen deze werkgroepen.

Ambitie 4: Ouderbetrokkenheid 3.0

Doel: - Ouders geven samen met medewerkers van de school vorm aan activiteiten waarbij de deuren openstaan voor alle ouders van de leerlingen. Opbrengsten: - Ouders raken nauwer betrokken bij de school en de organisatie van activiteiten. - Er zijn draaiboeken beschikbaar voor de feesten en activiteiten op school die door OV worden georganiseerd.

Realisatie:

Ouderbetrokkenheid 3.0 is gerealiseerd. Door beperkingen Covid-19 is het beleid beperkt uitgevoerd. Dit wordt opnieuw opgepakt. Per kind wordt een communicatieplan op maat gemaakt.

Ambitie 5: Naschoolsaanbod

Doel: Er is twee keer per week een verlengde schooldag doordat er meer naschoolse activiteiten, gratis, beschikbaar zijn voor leerlingen.

Opbrengsten:

- Leerlingen uit de groepen 6/7/8 krijgen de mogelijkheid tot huiswerkbegeleiding en hierdoor

kansen tot ontwikkeling van executieve functies.

- Leerlingen krijgen kansen aangeboden ten aanzien van talentontwikkeling.
- De school ontwikkelt samenhangende arrangementen met partners ten behoeve van de brede ontwikkeling van leerlingen.

Realisatie:

Het naschools aanbod heeft beperkt doorgang kunnen vinden in schooljaar 2020-2021 vanwege de beperkingen van Covid-19. Ook is het besef gekomen dat het naschools aanbod de kans ongelijkheid soms vergroot. De leerlingen die baat hebben hiervan worden door hun ouders niet altijd aangemeld hiervoor.

Actie:

Gedurende schooljaar 2021-2022 wordt de lestijd uitgebreid zodat alle leerlingen onder schooltijd een extra aanbod krijgen van sport/ muziek. Het sportaanbod vanuit de Heel Heerlen Beweegt en dammen, na schooltijd, wordt voortgezet. De omvang van de huiswerkbegeleiding en de bijles is vergroot. Er wordt onderzocht of dit gecontinueerd kan worden in 2021-2022 (afhankelijk van omvang van NPO-gelden).

Het team de ontwikkelingen op BS De Horizon m.b.t. de invoering van de Verlengde Schooldag vanuit ontwikkeling rondom regio Heerlen-Noord;

De school maakt keuzes m.b.t. het moment en de manier waarop de Verlengde schooldag wordt ingevoerd.

Ambitie 6: Gezonde school

Doel: De opgezette programma's en vignetten rondom pedagogisch handelen, sport en naschoolsaanbod en seksualiteit worden gecontinueerd.

Opbrengsten:

Het vignet Sport en bewegen van de Gezonde school wordt succesvol verlengd.

Het waterbeleid wordt verder uitgebreid.

Realisatie:

Het waterbeleid is uitgevoerd en er zijn drie vignetten van de gezonde school behaald. Het beleid wordt geborgd en in samenwerking met de buurt verder ontwikkeld.

Ambitie 7: Betekenisvol onderwijs

Doel: Het onderwijs wordt meer gericht op het bevorderen van actief burgerschap, sociale integratie en op kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden.

Opbrengsten:

IMC-basis wordt gecontinueerd in de groepen 7/8.

De leerlingen leren om zelfstandig, gemotiveerde en verantwoorde keuzes te maken.

De leerlingen versterken hun toekomstperspectief.

Realisatie:

Het team neemt deel aan de PIT-cultuurwijzer. Een aantal stappen hiervan zijn gezet. Het team wenst meer diepgang t.a.v. het aanbod van de creatieve vakken en ziet mogelijkheden t.a.v. een geïntegreerd thematisch lesaanbod. De stappen van de PIT-cultuurwijzer worden verder gezet en leiden tot een visie en aanbod m.b.t. betekenisvol onderwijs. Aanbod IMC-basis wordt aangeboden en geborgd binnen de organisatie.

Ambitie 8: De vier sleutels van de effectieve les

Doel: Het vormgeven van de lessen volgens de vier sleutels van de effectieve les wordt gecontinueerd.

Opbrengsten:

Extra impulsen maken een integraal deel uit van het aanbod op school.

Het aantal zorgsignalen neemt af.

De instructie is efficiënt en expliciet waarbij er veel aandacht is voor controle van begrip.

De leerlingen krijgen niet langer instructie dan noodzakelijk is en kunnen keuzes maken ten aanzien van de afstemming, de verwerking en het behalen van individuele doelen.

Realisatie:

Er is een afname van het aantal zorgsignalen zichtbaar. Kinderen met een lage Sociaal economische status (SES) zijn gebaat bij goede docenten voor de klas. Het betreft niet leerkrachten die cognitief uitblinken, maar docenten die goed in staat zijn om te interacteren met kinderen. Het Slim lesgeven met de vier sleutels blijft het uitgangspunt en wordt verder geborgd binnen de organisatie.

Ambitie 9: De zoektocht naar de effectieve les

Doel: Er wordt meer gefocust op het geven van een effectieve instructie in combinatie met het aanbod van de methode en de kerndoelen die worden nagestreefd waarbij het referentieniveau het uitgangspunt blijft.

Opbrengsten:

De leerkrachten van de groepen 1/2/3 ontwikkelen richtlijnen ten aanzien van de effectieve kleuterles en ontwikkelen hiervoor een e-learning voor de INNOVO-academie.

De leerlijnen vormen het uitgangspunt van de rekenlessen die worden aangeboden in de groepen 3 t/m 8. -

De leerkrachten hebben inzicht in de opbouw van leerlijnen en zijn in staat om dit te vertalen naar onderwijsaanbod op één (rekenen) of meerdere vakgebieden.

Het aantal zorgsignalen neemt af.

Realisatie:

In de groepen 1 t/m 5 wordt een thematisch aanbod op basis van leerlijnen en met hulp van de methode als leidraad gerealiseerd. Dit aanbod wordt verder opgezet en geïmplementeerd. De leerkrachten hebben stappen gezet t.a.v. cruciale leerdoelen en inzicht in leerlijnen. Tijdens de projectplannen: Maak van lezen je topprioriteit en Op mij kun je Rekenen (schooljaar 2021-2022) vindt een verdieping plaats.

Ambitie 10: Weektaak

Doel: Het werken met de weektaak wordt verder uitgewerkt en vastgelegd in een concept van de school.

Opbrengsten:

Er worden lessen opgesteld voor het werken met executieve functies ter bevordering van het werken met een weektaak.

De leerlingen krijgen meer eigenaarschap waarbij zij deels zelf bepalen wanneer ze behoefte hebben aan een verlengde instructie.

De leerkrachten krijgen meer ruimte om onderwijs op maat aan te bieden.

Realisatie:

De weektaak is gerealiseerd en vastgelegd in een kwaliteitskaart. Er is structureel aandacht voor de executieve functies.

Ambitie 11: Duurzame organisatiestructuur

Doel: We streven naar een organisatiemodel dat ons onderwijs ondersteunt en dat duurzaam effectief is.

Opbrengsten:

Het organisatiemodel ondersteunt het onderwijs.

Er wordt gestreefd naar een gelijkwaardige verdeling van vakspecialisten over de verschillende bouwen.

Er wordt een rijke leeromgeving ingericht waarbij diverse ruimtes gebruikt en gedeeld worden.

Realisatie:

De duurzame organisatiestructuur is deel gerealiseerd en er wordt gekeken naar kansen om een rijke leeromgeving te creëren. Jaarlijks wordt dit geëvalueerd.

Ambitie 12: Formatief evalueren, kindgesprekken en portfolio's

Doel: - Formatief evalueren heeft als doel om leerlingen meer inzicht te geven in hun leerproces, hun motivatie te bevorderen en meer onderwijs op maat te realiseren. - Kindgesprekken en portfolio's hebben als doel dat leerlingen meer inspraak krijgen op afspraken en persoonlijke leerdoelen.

Opbrengsten:

De leraar voert een kindgesprek en begeleidt de leerling in de manier waarom hij/zij zijn ontwikkeling bespreekbaar kan maken met zijn ouders/ verzorgers.

De leerling heeft zicht op zijn vorderingen, weet welke doelen hij gaat nastreven en neemt verantwoordelijkheid in het zetten van stappen hiervoor.

De adviesgesprekken VO blijven plaatsvinden volgens protocol VO.

Realisatie:

Er is een start gemaakt t.a.v. het formatief handelen. Bij elke les worden gegevens verzameld over de onderwijsbehoeften van de leerlingen en hierop wordt direct geanalyseerd. De scholing, behorende bij het projectplan Op mij kun je Rekenen, biedt mogelijkheden om te analyseren, af te stemmen en differentiëren. De ortho-didactische kennis van de professionals wordt vergroot.

Stappen m.b.t. het voeren van kindgesprekken en de invoering van portfolio's wordt opgepakt in schooljaar 2022-2023.

Ambitie 13: Taalschool

Doel: Er wordt meer afstemming verzorgd om taalachterstand weg te werken.

Opbrengsten:

Het handboek taal wordt geborgd en indien nodig aangevuld.

De achterstanden ten aanzien van taal verminderen.

De leerlingen voelen zich meer competent en zijn meer gemotiveerd ten aanzien van taal.

Realisatie:

Er zijn stappen gezet. Lezen blijft topprioriteit gedurende schooljaar 2021-2022.

Ambitie 14: Onderwijs en ICT

Doel: ICT maakt een wezenlijk deel uit ten aanzien van onderwijsvernieuwingen.

Opbrengsten:

De leerkrachten zijn ICT-vaardig.

De school voorziet in een breed aanbod gericht op de verwerving van kennis, inzicht, vaardigheden en houding ten aanzien van ICT.

Het aantal devices op school blijft groeien zodat de leerlingen en de leraren in staat zijn om het onderwijs vorm te geven, passend aan de ontwikkeling op ICT-gebied.

Bij elke ontwikkeling die de school doorloopt, blijft het team nadenken over de consequenties hiervan voor ICT.

Realisatie:

De leerkrachten zijn ICT vaardig, mede vanwege: - de situatie rondom Covid-19 en hieraan gekoppeld het online lesgeven. - invoering INNOVO 365 - overstap administratiesysteem ParnasSys. Het aantal

devices op school is groot en devices worden aangeboden voor het maken van huiswerk of het thuiswerken.

Ambitie 15: Kwaliteitszorg

Doel: De Wegwijzer laat de effecten van de verbeteractiviteiten inzichtelijk maken omdat ze continue willen blijven ontwikkelen.

Opbrengsten:

De school krijgt inzicht in het resultaat van de onderwijsverbeteringen.

Het team onderneemt acties naar aanleiding van de resultaten van de verbeteractiviteiten.

Realisatie:

Kwaliteitszorg blijft jaarlijks een aandachtspunt. De kwaliteitskaarten zijn ingevoerd in schooljaar 2020-2021. Kwaliteitszorg zal op clusterniveau verder worden opgepakt.

Ambitie 16: Professionele cultuur

Doel: Het team van de Wegwijzer streeft naar een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer.

Opbrengsten:

De medewerkers laten eigenaarschap zien in alle lagen.

De medewerkers geven en ontvangen, op een professionele manier, feedback.

MT zorgt voor afstemming tussen de groepen 1 t/m 8 en organiseert maandelijks een bordsessie.

Realisatie:

De organisatiestructuur is Rijnlands. Er wordt gewerkt met kartrekkers en projectleiders. De ontwikkelingen worden gevolgd tijdens de bordsessies. De werkwijze wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Het geven van FEEDBACK is een aandachtspunt gedurende schooljaar 2021-2022.

Ambitie 17: Culturele en muzikale ontwikkeling

Doel: - Op basisschool De Wegwijzer is het streven om het cultuuronderwijs af te stemmen op het wereld oriënterend onderwijs en dit geïntegreerd en betekenisvol te gaan aanbieden in samenhang met de omgeving/wijk. - Basisschool De Wegwijzer streeft er naar om leerlingen te laten kennismaken met een wereld van cultuur en muziek die verder afstaat van de sociaal –economische context waarin ze opgroeien.

Opbrengsten:

De muziekmethode (123Zing) wordt geïmplementeerd en geborgen.

Het naschoolsaanbod op het vlak van muziekonderwijs wordt voortgezet.

De visie op cultuur wordt vastgelegd.

Het cultuuraanbod wordt afgestemd op het onderwijsaanbod van de school.

Realisatie:

De methode 1-2-3 is geïmplementeerd. Desondanks kiest de school voor continuering van de inzet van de vakdocent vanwege uitbreiding van de lestijd. Dit wordt bekostigd vanuit de NPO-gelden. De visie op cultuur wordt opgesteld. Het team wenst een integraal aanbod. Het team de ontwikkelingen op BS De Horizon m.b.t. de invoering van de Verlengde Schooldag vanuit ontwikkeling rondom regio Heerlen-Noord; De school maakt keuzes m.b.t. het moment en de manier waarop de Verlengde schooldag wordt ingevoerd.

Ambitie 18: Wegwijzer 35 jaar

Doel: Elke vijf jaar vindt er een schoolfeest plaats zodat elke leerling dit minimaal één keer meemaakt in de schoolloopbaan.

Opbrengsten:

Ouders, leerlingen, medewerkers en externe partners ontmoeten elkaar en werken aan een relatie in het belang van de ontwikkeling van leerlingen.

Er wordt een inhoudelijke link gelegd met de oorsprong van de wijk en het mijnverleden van Heerlen.

Leerlingen leren dat vieren gelukkig maakt.

Realisatie:

Feest heeft geen doorgang kunnen vinden vanwege Covid-19. Er zal een ander moment worden ingepland. Vanuit Cultuur wordt gekeken naar samenwerking met de wijk.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit school staan twee projectplannen centraal:

Maak van lezen je topprioriteit! Verantwoordelijke teamleden: Taalspecialist: Angelique Franken en MT-lid: Martine Schepers.

Op mij kun je rekenen! Verantwoordelijke teamleden: Rekenspecialist: Eveline Beckers en Anouk Derhaag (kartrekker unit 2).

Deze ontwikkelingen worden besproken in **de bordsessie** met het team. Binnen de units worden er ook bordsessies georganiseerd. De ontwikkelingen binnen de units worden gekoppeld aan de ontwikkelingen op schoolniveau. De unit kiest voor een eigen wijze waarop ze de plannen vormgeven. Ontwikkeling die zijn geconceptualiseerd worden vastgelegd in een kwaliteitskaart. Er zijn handboeken beschikbaar, als bijlage van de kwaliteitskaarten.

Ontwikkelgesprekken medewerker

Bij de start van het schooljaar maakt iedere medewerker zijn eigen routekaart (ontwikkelplan) op basis van de doelstellingen van de school en de plannen die de unit heeft, gerelateerd aan deze doelstellingen. De medewerker formuleert persoonlijke doelen, die hierop zijn afgestemd. In het startgesprek met directie worden deze persoonlijke doelstellingen besproken en bekeken welke

ondersteuning gewenst is voor het schooljaar. Tijdens het reflectiegesprek, behorende bij de klassenconsultatie worden de voortgang van de persoonlijke ontwikkeling besproken. Op het einde van het schooljaar bespreken de medewerkers de persoonlijke ontwikkeling met collega's binnen de unit, in het bijzijn van directie. Tijdens een afsluitend persoonlijk gesprek met de directie waarin de taakuren worden besproken, wordt er gereflecteerd op dit gesprek. Indien noodzakelijk wordt de frequentie van het ontwikkelgesprek opgevoerd en wordt er over gestapt naar een functioneringsgesprek.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen de units wordt er gewerkt met routekaarten. Deze routekaarten zijn opgesteld aan de hand van het schoolplan. Op iedere routekaart staat gevisualiseerd welke route er gevolgd gaat worden en welke doelen daarbij horen. Deze routes met bijbehorende doelen worden geborgd in de borgingsdocumenten die horen bij de routekaarten. Dit zijn de handboeken en borgingsdocumenten. Tijdens de bordsessies met het hele team, komen de doelen ook ter sprake en worden ze geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

In het schooljaarplan worden de borgingsdocumenten gebundeld.

Iedere medewerker heeft daarnaast zijn eigen routekaart. Via deze routekaart wordt in het startgesprek met directie een route uitgestippeld voor het schooljaar. Tijdens de tussengesprekken en functioneringsgesprekken worden deze kaarten erbij genomen. Er wordt dan gekeken hoe het ervoor staat en of er nog bijstelling nodig is.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel geeft een realistisch beeld van de ondersteuning en begeleiding die de school momenteel in het kader van Passend Onderwijs kan bieden en hoe deze ondersteuning georganiseerd is. Het schoolondersteuningsprofiel is integraal onderdeel van het schoolplan. Het schoolondersteuningsprofiel is voor de school de basis voor communicatie met ouders en anderen. Voor meer informatie en de SOP-webversie verwijzen wij naar onze website (www.bswegwijzer.nl).

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	6
 Gedragsspecialist	10
 Intern begeleider	10
 Onderwijsassistent	34
 Rekenspecialist	10
 Taalspecialist	6
 Ergotherapeut	6
 Logopedist	5

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool De Wegwijzer werkt volgens het concept kernwaardengericht onderwijs. Hierbij maken wij gebruik van elementen uit het Groepsdynamisch Onderwijs (GDO), de Effectieve Conflicthantering (ECH) en School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). Het team is geschoold t.a.v. bovengenoemde aanpakken en de werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling heeft de aanpak vastgelegd in het handboek Kernwaardengericht onderwijs en zorgt samen met de directie voor borging hiervan. De kernwaarden: **Samen Groeien naar Geluk** staan centraal. Zie veiligheidsplan en handboek kernwaardengericht onderwijs op onze website.

<https://bswegwijzer.nl/ouders/schooldocumenten>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Sociale veiligheid

Bs de Wegwijzer gaat pro actief te werk t.a.v. pesten, daarom investeren we veel in **kernwaardengerichtonderwijs**. (zie www.bswegwijzer.nl).

Alle kinderen hebben recht op een onbezorgde schooltijd. Deze tijd staat in het teken van ontwikkelen, ontdekken en leren. Leerlingen moeten veilig zijn, zodat ze in staat zijn om te leren en zich te ontwikkelen. Wij willen een sociaal veilige school zijn, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen. Daarom willen wij geen pestgedrag, agressie, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie op onze school. Om een veilig klimaat te waarborgen hebben we een vertrouwenspersoon en is er een klachtenregeling. Juffrouw Chantal Brinkman is onze gedragsspecialist en de conflictleerkracht op school. Zij neemt de coördinerende rol in t.a.v. kernwaardengerichtonderwijs en is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel.

Acties op school die bijdragen aan het verhogen van de sociale veiligheid zijn:

Aspecten van groepsdynamisch onderwijs (GDO) zoals:

Toepassen van 100% regels (fysieke- en verbale agressie is niet toegestaan);

Effectieve conflicthantering;

Sociokring;

OK-thermometer;

Lesmateriaal voor sociaal-emotionele vaardigheden en seksualiteit;

Elementen van School Wide Positive Behaviour Support (SW PBS) zoals

Uniforme gedragsverwachtingen in klassen, gangen, leerpleinen en de speelplaats gebaseerd op onze kernwaarden: Samen Groeien Geluk;

Gebruik van switch protocol en protocol ongewenst gedrag en internet protocol;

Belonen van goed gedrag door het uitreiken van tokens;

Internetprotocol voor de groepen 4, 5, 6, 7 en 8;

Weerbaarheidstrainingen op aanvraag laten plaatsvinden (bijv. Rots & Water);

Goed functionerend Knooppunt onder leiding van de Intern Begeleiders:

Samenwerking met ouders;

Inzet van het sociaal buurtteam;

Inzet schoolarts

Samenwerking met externen.

Handle with Care

De Gemeente Heerlen neemt met alle Heerlense scholen deel aan het project Handle with Care. Als de politie vanwege huiselijk geweld bij een gezin thuis is geweest, dan wordt de school hierover geïnformeerd. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan stuurt het een Handle with Care signaal naar Veilig Thuis, die het op haar beurt weer doorgeeft aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen de naam en geboortedatum van het kind en het codewoord Handle with Care. Leerplicht stuurt dit signaal door naar de juiste school zodat de leraar voor het begin van de les weet dat deze leerling extra aandacht en steun kan gebruiken. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie en op de volgende website: www.augeo.nl

Fysieke veiligheid

Het schoolgebouw voldoet aan de huisvestingseisen volgens de Arbo-wet en het landelijk bouwbesluit van het Ministerie van VROM. In deze Arbo-wet zijn o.a. eisen gericht op een verantwoorde inrichting van het gebouw, omgang met gevaarlijke stoffen, brandveiligheid en algemene veiligheid opgenomen. Op onze school heeft juffrouw Kimberly Rienties-Pisters de rol van veiligheidscoördinator en preventiemedewerker. Zij wordt daarin ondersteund door een preventiemedewerker op bovenschools niveau. Onze speelplaats is in schooljaar 2017-2018 volledig vernieuwd. Onze speeltoestellen voldoen momenteel aan de wettelijke regeling 'Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen'. Dat besluit stelt onder andere eisen aan het ontwerp, het fabricageproces en aan onderhoudswerkzaamheden. Op grond van de Arbo-wet:

voeren wij verzuimbeleid, inclusief verzuimbegeleiding;

stellen we voldoende bedrijfshulpverleners aan;

zijn we in het bezit van een goedgekeurde risico-inventarisatie en evaluatie;

leven we de brandveiligheidsvoorschriften na;

melden we ongevallen met ernstig letsel direct aan de arbeidsinspectie.

Diverse leerkrachten zijn BHV-geschoold. In het veiligheidsprotocol staat vastgelegd welke acties de BHV-ers ondernemen indien er een calamiteit is. Twee keer per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening om deze acties in de praktijk te testen. Specifieke aandacht willen wij besteden aan onze procedures bij het afgaan van het luchtalarm. Wij sluiten ramen en deuren, zetten de ventilatie uit en zetten de radio aan. Ouders blijven wij informeren via de digitale weg: ISY, website, e-mail en Facebook. Wij willen de deur niet onnodig openmaken tijdens een calamiteit. Dit heeft invloed op de veiligheid van alle leerlingen. De grootste gevaren zijn namelijk niet altijd zichtbaar. Wij rekenen op de medewerking van ouders.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo:

<https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Martine Schepers	martine.schepers@innovo.nl
vertrouwenspersoon	Kimberly Rienties	kimberly.rienties@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De taak waar de school voor staat kan nooit een taak van leerkrachten alleen zijn. Wij vinden het belangrijk dat ouders samen met ons betrokken zijn bij het leer- en vormingsproces van hun kind. Deze betrokkenheid wordt gestimuleerd door ouders uit te nodigen bij diverse schoolactiviteiten. Hierbij kan gedacht worden aan de spelinloop, de schoolinloop, maar ook aan het mee organiseren van activiteiten. Een andere vorm van betrokkenheid van ouders is het participeren in de Medezeggenschapsraad of Oudervereniging en hierdoor meedenken en meebeslissen over het onderwijs op onze school.

Wij hebben een gezamenlijk visie ten aanzien van de ouderbetrokkenheid opgesteld:

Er is een open communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders en er vindt afstemming plaats. Het is van belang dat ieders wederzijdse verwachtingen en eindverantwoordelijkheden duidelijk zijn. In verbondenheid creëren wij een levendig en gastvrij pedagogisch klimaat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door middel van de schoolgids, nieuwsbrieven, ISY en onze schoolkalender. De schoolkalender ontvangen alle ouders op papier. De andere documenten worden op onze website geplaatst. Daarnaast wordt ISY en Facebook gebruikt om ouders/verzorgers aanvullende informatie te geven. Leerkrachten plaatsen hier regelmatig informatie uit de groepen op.

Covid-19 heeft het afgelopen schooljaar ervoor gezorgd dat de situatie anders verloopt dan gepland. Ook voor schooljaar 2021-2022 kan het zijn dat onderstaande afspraken anders worden uitgevoerd dan gewenst/gepland. Actuele informatie hierover volgt altijd via ISY.

Welkomstfeest

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een welkomstfeest voor ouders, waarbij elkaar samen ontmoeten centraal staat. Voorafgaand aan het welkomstfeest ontvangen alle ouders de regels en afspraken. Tijdens het welkomstfeest kunnen ouders kennismaken met andere ouders, de leerkrachten en kunnen zij hun vragen stellen. Het welkomstfeest bij de start van schooljaar 2021-2022 zal anders worden vormgegeven vanwege Covid-19.

Schoolinloop

Zes keer per jaar wordt er een inloopochtend voor de groepen 1 t/m 8 georganiseerd. Alle ouders/verzorgers zijn dan welkom om samen met hun kind een kijkje te nemen in de klas. Het doel van deze activiteit is: "Samen met uw kind kijken naar de lesstof en de bezigheden in de klas". De leerlingen van groep 8 nemen de rol van gastheer en gastdame op zich. De specifieke data worden vermeld op de

schoolkalender.

Het startgesprek

Het eerste individuele contactmoment met ouders is het startgesprek. Dit gesprek is tussen ouders, kind en leerkracht en gaat over sociaal-emotionele aspecten. Tijdens het gesprek spreken de gesprekspartners hun verwachtingen uit. Ouders beschrijven hun kind en er worden afspraken op maat gemaakt tussen ouders, leerlingen en leerkrachten. De samenwerking wordt hierdoor meteen vormgegeven en het is een gezamenlijke verantwoordelijkheid om afspraken op te volgen. Het startgesprek vindt plaats in de eerste periode van het schooljaar (enkele weken na de start van het schooljaar) in de groepen 2 t/m 8. In de groepen 1 is de warme overdracht met de peuterspeelzaal en ouders tevens het startgesprek.

Het 'tien-minuten-gesprek'

Tijdens dit individuele contactmoment staat de ontwikkeling van het kind centraal. Bij de kinderen uit groep 1 en 2 wordt de ontwikkeling van het kind besproken aan de hand van Cito-gegevens, de Viseon (gedragsvragenlijst) en observaties uit de groep. In de groepen 3 t/m 8 gebeurt dit naar aanleiding van de methode-gebonden resultaten, de Cito-gegevens, de Viseon (gedragsvragenlijst) en observaties uit de groep. De schriftelijke rapportage (het rapport) wordt aan dit gesprek gekoppeld.

Rapporten

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen twee keer per jaar een schriftelijke rapportage (cijfer-letterrapport). Tevens verstrekken wij de Cito-resultaten. Bij het rapport treffen de ouders een uitnodiging aan voor een gesprek of ze krijgen de mogelijkheid geboden om zelf een gesprek aan te vragen. Wanneer een kind onze school verlaat, schrijft de leerkracht een onderwijskundig rapport. Dit rapport bevat informatie voor de nieuwe school over de leervorderingen en het welbevinden van het kind. De leerkracht beheert het dossier van zijn leerlingen en spreekt dit op het einde van het schooljaar door met de volgende leerkracht. In het leerlingdossier wordt ook verslaglegging gedaan over gesprekken met ouders en eventuele afspraken met derden. Gegevens worden in een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem bewaard. Dit systeem wordt voor alle leerlinggegevens ingezet. De school maakt gebruik van het administratiesysteem ParnasSys.

HANDIGE INFORMATIE VOOR OUDERS 4.1 Link INNOVO website:

<https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen/gescheiden-ouders.html>

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon kijkt samen met u waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen. Op elke school binnen onze stichting zijn twee contactpersonen aangesteld, een ouder en een leerkracht, bij voorkeur een man en een vrouw. Dit betekent echter niet dat een ouder met een klacht naar de oudercontactpersoon moet gaan en een leerkracht met een klacht naar de

leerkrachtcontactpersoon. De klager is hier vrij in.

De leerkrachtcontactpersoon voor onze school is: Mevrouw K. Rienties (e-mail: kimberly.rienties@innovo.nl)

De oudercontactpersoon voor onze school is: De heer R. Simonis (e-mail: rob.simonis@home.nl)

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: [Klachten en klachtenprocedure](#)

Voor meer informatie over de procedure verwijderen en schorsen van leerlingen verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: [Innovo](#)

Voor meer informatie over de privacywetgeving verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: [Privacywetgeving](#)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Oudervereniging

Onze school heeft een oudervereniging. **Deze oudervereniging vraagt aan ouders een vrijwillige contributie.** Vanuit deze contributie worden een aantal buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Dit betreft o.a. volgende activiteiten: schoolreis, schoolkamp, schaatsen, etc. De oudervereniging organiseert jaarlijks een ledenvergadering voor alle leden. Hierin geven ze inzicht in de activiteiten die ze organiseren en in de besteding van de financiële middelen.

Oudercontributie: oor de OV van basisschool De Wegwijzer geldt de volgende informatie :

- Vrijwillige contributie voor de leerlingen van groep 1 t/m 8: €15,-
- Deelname "Uitje met de bus" bij de start van het schooljaar: groep 1 t/m 3: €15,- en groep 4 t/m 8: €25,-

De contributie wordt per bank betaald: NL36 INGB 0008 3622 27 t.n.v. Oudervereniging RK Basisschool De Wegwijzer o.v.v. naam leerling en groep.

Ouders die over minder financiële middelen beschikken komen mogelijk in aanmerking voor een tegemoetkoming in de kosten via de sociale dienst of Stichting Leergeld (telefoon 045-5743636). Ouders moeten dit zelf regelen in verband met de privacygevoelige gegevens. Deze aanvraag moet voor 01 oktober 2021 worden ingediend. Het Sociaal Buurteam (partner binnen Sam-Sam) kan u ondersteunen met deze aanvraag. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het bestuur van de oudervereniging zie www.bswegwijzer.nl

De oudervereniging organiseert, samen met medewerkers van de school, activiteiten die onder schooltijd worden georganiseerd. Denk hierbij aan sinterklaasfeest en sportieve week. Deze kosten van deze activiteiten zijn voor rekening van de school.

Ouderpanel en/of ouderenquête

Regelmatig wordt er een ouderpanel georganiseerd. Eén van de MT-leden gaat dan in gesprek met de ouders over een bepaald onderwerp. Ook wordt er regelmatig een ouderenquête uitgezet via ISY om de ouders te bevragen over hun mening (bijv. over onderwijs op afstand). We luisteren graag naar de mening van de ouders en nemen deze mee in de besluitvorming.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is geregeld via de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad heeft overlegrecht, informatierecht, instemmingsrecht en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan.

De Medezeggenschapsraad van De Wegwijzer is gedurende schooljaar 2021 - 2022 als volgt samengesteld:

Mevr. Eveline Beckers mevr. Paola Lutgens en mevr. C. Brinkman (personeelsgeleding).

Dhr. Rob Simonis, dhr. Sander Dijkstra en mevr. Jamila Amarir (oudergeleding).

<https://www.innovo.nl/medezeggenschap-schoolgids.html>

GMR

INNOVO heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Zie voor meer informatie.

<https://www.innovo.nl/medezeggenschap.html>

Startgesprek- Afspraken tussen leerkracht en de ouders

Tijdens het startgesprek maken ouders, leerling en leerkracht bij de start van elk schooljaar gezamenlijk afspraken. Als een leerkracht zich niet aan deze afspraken houdt, dan mag de ouder deze leerkracht hierop aanspreken. Ouders die zich niet aan de gemaakte afspraken houden worden ook door de leerkracht aangesproken. Mocht een van beide partijen zich herhaaldelijk niet aan de afspraken houden, dan mag de andere partij dit melden bij de directie. Zij luisteren naar het verhaal en nemen vervolgens eventuele maatregelen.

Afspraken over Kernwaardengericht onderwijs

Bij het intakegesprek worden ouders geïnformeerd over het Kernwaardengericht onderwijs. Zij ontvangen dan de regels en geven hun akkoord voor ons beleid. Deze informatie is ook te vinden in het informatiemapje dat ouders ontvangen en op onze website. Deze informatie wordt jaarlijks besproken en herhaald tijdens de gouden weken, bij de start van het schooljaar. Elke twee maanden vullen de ouders een OK-thermometer in over het welbevinden van de leerling op school. Als hiertoe een aanleiding is, gaat de leerkracht hierover in gesprek met de ouder en leerling.

Afspraken met ouders over het brengen/halen van de kinderen

I.v.m. Covid-19 kan het zijn dat onderstaande afspraken anders worden uitgevoerd dan gewenst/ gepland. Actuele informatie hierover volgt via ISY.

In het kader van het bevorderen van de zelfstandigheid en de effectieve leertijd hebben wij op school enkele afspraken gemaakt. Wij willen graag dat alle ouders hiervan op de hoogte zijn. Langs deze weg geven wij een korte opsomming van de bestaande afspraken:

- Alle groepen hebben aan het begin van de lesdag een inlooptijd. Dit betekent dat vanaf 08:35 uur leerlingen naar binnen mogen komen. De bedoeling is dat iedereen om 08:45 uur startklaar is en daarom hanteren we de regel: "binnen is beginnen". Ook enkele minuten wordt geregistreerd als zijnde te laat.
- De ouders/verzorgers van de kinderen van groep 1 en 2 mogen 2 ochtenden in de week van 08:35 - 08:45 uur mee naar binnen. Van start schooljaar tot carnavalsvakantie: maandag en donderdag. Carnavalsvakantie tot zomervakantie: dinsdag en vrijdag. Om 08:45 uur is de inlooptijd afgelopen, de leerkracht start dan een liedje, ten teken dat de ouders verzocht worden om naar huis te gaan. De spelinloop is bedoeld om samen met uw kind te spelen. Indien ouders met de leerkracht willen spreken over de ontwikkeling van hun kind moet hiervoor een oudergesprek worden ingepland.
- Leerlingen uit de overige groepen gaan zelfstandig naar binnen via hun eigen ingang. Wij verzoeken u om buiten de poort afscheid te nemen. De juffen en meesters spreken u op een vriendelijke wijze aan als u uw kind naar binnen brengt. Dit is nooit kwaad bedoeld, maar gericht op de zelfstandigheidstraining van uw kind.
- Alle leerlingen moeten leren om hun eigen jas en tas in het kluisje te stoppen. Bij de leerlingen van groep 1 mogen de ouders in het begin nog helpen. Het is echter de bedoeling dat deze hulp wordt afgebouwd.
- Wij adviseren ouders om hun kinderen zelf de spullen te laten dragen. Hierdoor worden de kinderen verantwoordelijk voor hun eigen school- of gymtas.

Om 14:45 uur is de school uit. Dan gelden de volgende afspraken:

- De kinderen van de groepen 1 en 2 worden door de ouders/verzorgers opgehaald bij de nooddeur van het klaslokaal. De leerkracht geeft zonder toestemming geen kinderen aan andere ouders/verzorgers mee. Kinderen waarvan de ouders/verzorgers niet aanwezig zijn blijven in de klas.
- De kinderen van de groepen 3 t/m 8 komen zelfstandig naar buiten. De ouders van de kinderen van de groepen 3 t/m 8 wachten buiten de poort.
- Het is niet de bedoeling dat ouders/verzorgers binnen in de hal wachten. Verder vinden wij een uitlooptijd van 10 minuten normaal. De lessen eindigen om 14:45 uur en dan moeten de kinderen nog hun spullen opruimen en hun jassen aantrekken. Tevens kunnen in dit tijdsbestek de kortdurende conflictgesprekjes met leerlingen plaatsvinden. Het streven is om deze gesprekjes niet langer dan 14:55 uur te laten duren. Wij verzoeken ouders/verzorgers om niet eerder dan dit tijdstip naar binnen te komen.
- Indien kinderen langer dan 10 minuten nodig hebben om de school te verlaten is er iets anders aan de hand. Oorzaken kunnen zijn: weekhulp of nablijven als gevolg van een ernstig conflict (slaan/schoppen of ernstige discriminatie). Hier worden ouders over geïnformeerd.
- Broertjes, zusjes en vriendjes wachten ook op de speelplaats. In verband met de tegengestelde looprichting en de drukte bij de kluisjes lopen zij niet naar de klas van hun broertje/zusje of

vriendje.

- Huisdieren mogen niet op de speelplaats. Verder vragen wij u om uw huisdier in de buurt van de school in de gaten te houden. Kinderen houden vanwege hun enthousiasme bij het verlaten van het schoolplein vaak geen rekening met angstige dieren. Vervelend als er iets gebeurt.
- Fietsen, steps en andere vervoersmiddelen zijn op de speelplaats in het kader van veiligheid ook niet toegestaan. Lopen met de fiets aan de hand natuurlijk wel.
- Het is niet toegestaan om te roken op het schoolplein. Wij verzoeken u daarbij om ook niet bij de schoolpoort te roken zodat de leerlingen via een rookvrije route de school kunnen verlaten.

Als wij samen volgens bovenstaande afspraken te werk gaan creëren wij een veilige school voor onze leerlingen. Er kan dan optimaal gebruik worden gemaakt van de beschikbare onderwijstijd.

Bovenstaande afspraken werken, als iedereen wil meewerken. Ouderbetrokkenheid is er samen voor zorgen dat de kinderen veilig zijn en groeien in hun zelfstandigheid.

Onze kernwaarden **samen groeien** naar **geluk**, kunnen we alleen samen volbrengen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn of worden alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle scholen. Voor specifieke activiteiten als een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.

BS de Wegwijzer heeft een oudervereniging, zij vragen een vrijwillige contributie voor activiteiten. Zie voor meer informatie hoofdstuk ouderparticipatie.

Er worden geen leerlingen uitgesloten van speciale activiteiten die worden aangeboden.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan

een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen of afmeldingen kunnen telefonisch worden doorgegeven tussen 08:00 uur en 08:30 uur aan onze administratie.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet officieel worden aangevraagd. Via de administratie kunt u een verlofbrief aanvragen. Dit formulier moet worden ingevuld en afgegeven worden bij de directie. De directie bepaalt uiteindelijk of het verlof wel/niet wordt toegekend. In het formulier staan ook de regels rondom het krijgen van verlof vermeld.

Vrijstelling onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten met dien verstande, dat die onderwijsactiviteiten voor leerlingen onderling kunnen verschillen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstelling geven met betrekking tot het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten:

- Deelname aan godsdienstlessen. Bij de aanname informeert de directie de ouders over de Katholieke identiteit van onze school. Ook leerlingen van andere geloven zijn welkom op onze school. We streven naar deelname van alle leerlingen aan de godsdienstlessen en vieringen, die op school worden gehouden vanuit de kernwaarden SAMEN en GELUK. Het geloof wordt vanuit een algemeen en levensbeschouwelijk kader besproken, waarbij aan de kinderen de gelegenheid wordt geboden om de overeenkomsten van religies te ontdekken en samen feest te vieren. Indien wenselijk is een ander aanbod, in de ruimte waar de viering wordt gehouden, mogelijk.
- Deelname aan gymnastieklessen op basis van medische indicatie. In een dergelijk geval geldt eveneens dat de school in plaats van de gymnastieklessen een alternatief lesprogramma aanbiedt.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: [Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten](#)

4.4 Toelatingsbeleid

Aannamebeleid:

Wij hanteren een duidelijk toelatingsbeleid dat is afgestemd met partners binnen het samenwerkingsverband. De ouders maken een afspraak voor een gesprek op school. Met het MT (directeur, adjunct-directeur en/of IB-er) vindt er een kennismakingsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt verkend wat de wensen van de ouders zijn en wat de mogelijkheden van de school zijn. Er wordt

toestemming gegeven voor informatieoverdracht met betrokken partijen (peuterspeelzaal-kinderdagverblijf-andere basisschool). Indien de school de juiste ondersteuning kan bieden kan worden overgegaan tot aanmelding.

Mocht het nodig zijn, dan vindt er een 'warme overdracht speciaal' plaats. Dit betekent dat er dan partners worden uitgenodigd om te kijken of we het kind kunnen toelaten op onze school of dat het kind op een andere plaats beter tot zijn/haar recht komt. Zo'n warme overdracht speciaal wordt bijvoorbeeld gedaan in het geval van ernstige taal-/spraakproblemen, ernstige gedragsproblemen, zorgen rondom de intelligentie, etc. Indien wenselijk voor de ontwikkeling van het kind, is er een warme overdracht, bijvoorbeeld met de peuterspeelzaal, de logopedie of een andere betrokkene. Dan is het van belang dat we als school gewoon alle informatie rondom de ontwikkeling in beeld hebben. Belangrijkst is dat er goed gekeken wordt of school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Voorwaarden aanmelding:

Het SOP (School Ondersteuningsprofiel) geeft aan welke leerlingenzorg er bij ons op school aanwezig is en of wij in staat zijn om aan de onderwijsbehoefte van het kind te voldoen.

Leerlingen op onze school dienen zindelijk te zijn bij aanvang van de school. Door het personeelstekort in het onderwijs zijn er geen mensen beschikbaar voor zindelijkheidstraining. Dit is niet (altijd) van toepassing voor leerlingen van de startklas.

BS de Wegwijzer is een gezonde school met vignetten aangesloten bij JOGG. We drinken tijdens schooltijd alleen water en eten zoveel mogelijk fruit en gezonde dingen op school. Daarnaast zijn we extra geschoold in Relaties en Seksualiteit en geven zodoende de lessen uit de methode Kriebels in je buik.

De ouders gaan akkoord met de gedragsaanpak Kernwaardengericht onderwijs en steunen dit beleid.

<https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>

4.5 Extra informatie

Website INNOVO:

<https://www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html>

Verwijderen en schorsen leerlingen:

[https://Link INNOVO website Klik HIER voor de INNOVO procedure "Verwijderen en schorsen van leerlingen](#)

Verzekeringen:

Door INNOVO zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten bij Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) te Brunssum.

<https://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>

Privacy:

<https://www.innovo.nl/privacy.html>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op school maken wij gebruik van de door Cito ontwikkelde toetsen om de resultaten van onze leerlingen goed in beeld te brengen. De behaalde resultaten kunnen we onder andere vergelijken met de gemiddelde resultaten van andere basisscholen in ons land. We zien zo of ons onderwijs de kwaliteit heeft die wij willen bieden. Op de website (www.bswegwijzer.nl) vindt u enkele recente schoolgegevens van het Citoleerlingvolgsysteem.

Onze school heeft de afgelopen jaren flinke stappen gezet gericht op borging en verbetering van de beoogde kwaliteit van onze dienstverlening. Dit heeft geleid tot de volgende opbrengsten:

- Diepteanalyse: de groep- en trendanalyses worden jaarlijks gemaakt en besproken met het team;;
- Collegiale consultaties m.b.v. het reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les;
- Klassenconsultaties MT-leden m.b.v. reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les en het Triqs observatiesysteem;
- Nascholing rekenen (Op ons kun je rekenen) door Bureau Wolters in samenwerking met Ger Ramakers;
- Nascholing lezen (maak van lezen je topprioriteit) (Door Lezen de Wereld Ontmoeten) door Linda Vaessen;
- Flitsbezoeken;
- Het bespreken van de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers met directie/ met elkaar;
- Vertaalcirkel tijdens het rekenonderwijs;
- Scholing onderwijsondersteuners t.a.v. Executieve Functies;
- Goede- en actuele methodes voor taal, spelling, begrijpend lezen, rekenen, Engels en technisch lezen;
- Keuzes durven te maken m.b.t. de doelen die vanuit deze methode worden aangeboden en cruciale doelen gebaseerd op leerlijnen;
- De aanschaf van nieuwe laptops, chromebooks en Prowise borden;
- Nascholing op het gebied van betekenisvol lezen, digitalisering, Passend Onderwijs, specialisaties, Onderwijs anders Organiseren, bedrijfshulpverlening en diverse individuele scholingstrajecten;
- Kernwaardengericht onderwijs.

Een overzicht is op te vragen bij de directie van onze school.

Zie schooljaarverslag 2019-2020: <https://bswegwijzer.nl/ouders/schooldocumenten>

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de

eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

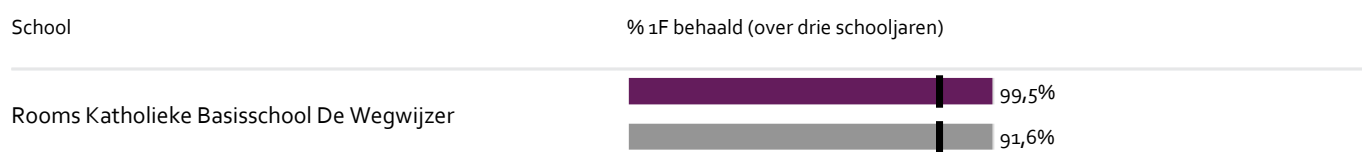
Jaarlijks maken wij een analyse van de Centrale Eindtoets en desbetreffende opbrengsten. Samenvattend kunnen wij concluderen dat van de 9 getoetste onderdelen er 8 bovengemiddeld scoorden in schooljaar 2018-2019. Woordenschat scoorde net onder het gemiddelde. Wij zijn erg trots op alle behaalde resultaten. Leerlingen scoren ver boven de inspectienorm, maar ook boven onze verwachtingen. Hierdoor hebben wij een aantal acties die we komend schooljaar willen uitvoeren. De volgende acties worden in schooljaar 2020-2021 uitgevoerd:

- Taal: betekenisvol aandacht geven aan teksten in combinatie met woordenschat. Dit gebeurt schoolbreed door het nascholingstraject 'Door lezen de wereld ontmoeten'. Hierbij wordt extra aandacht besteed aan verschillende tekstsoorten en de leesmotivatie door in te zetten op een

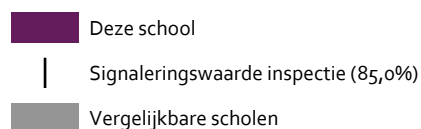
betekenisvolle context. Hierbij staat het hebben van leesplezier voorop. Daarnaast maken we gebruik van Nieuwsbegrip XL. Er kan zowel op papier als digitaal geoefend en verwerkt worden. Tevens proberen we de mondelinge taalvaardigheid te vergroten door kinderen veel te laten verwoorden en gerichte vragen te stellen en daarbij samenwerkende opdrachten te laten uitvoeren.

- Toetsresultaten: we gaan onderzoeken waardoor het komt dat de eindtoetsuitslagen van Route 8 geregeld hoger uitvallen dan de resultaten die we gedurende de jaren zien op LVS-toetsen. We vermoeden dat dit te maken heeft met het adaptieve karakter van Route 8 en de kortere afnametijd in vergelijking met de LVS-toetsen.

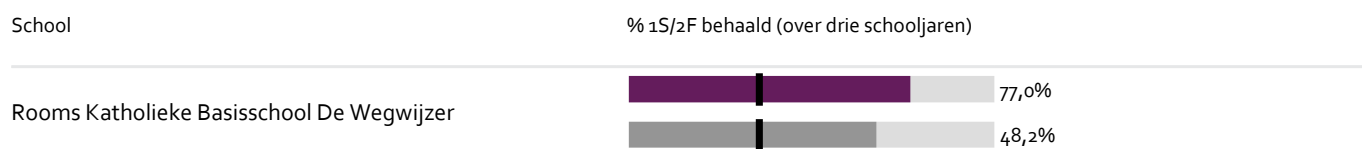
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



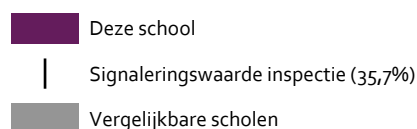
Legenda % 1F behaald



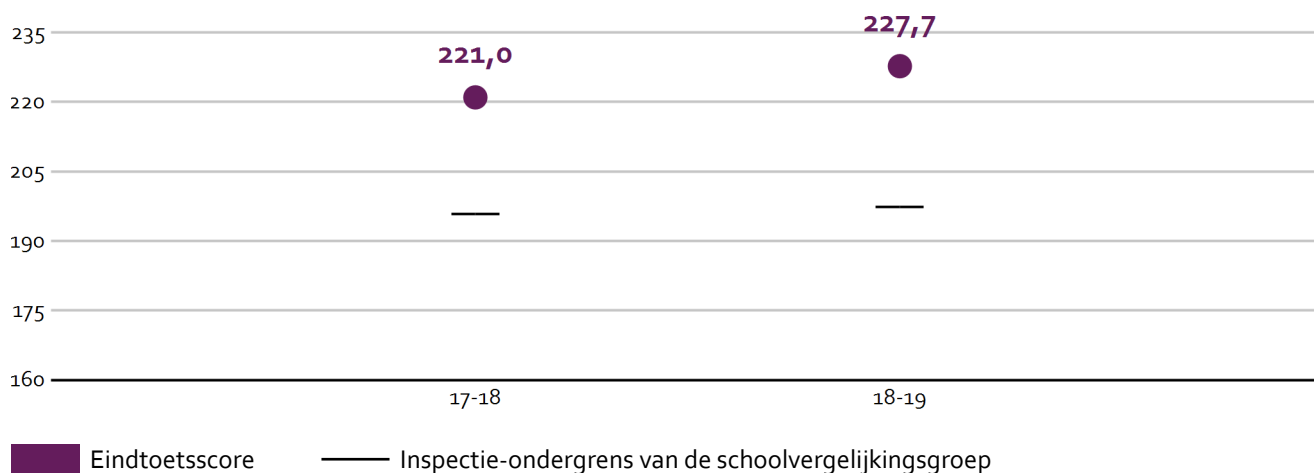
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Advisering door collega's binnen de unit is samenspraak met IB en directie:

Doordat we werken in units zijn meerdere professionals betrokken bij de ontwikkeling van de leerlingen en is er structureel overleg tussen de professionals m.b.t. de ontwikkeling en de resultaten van de leerlingen. Het schooladvies is een gezamenlijk advies waarbij de leerling profiteert van het feit dat meerdere professionals kansrijk kijken naar de mogelijkheden van de leerling.

Het voorgenomen advies wordt gegeven eind groep 6 en bijgesteld in groep 7.

Het schooladvies wordt gegeven in groep 8 voorafgaand aan de eindtoets.

De adviezen worden **kansrijk** gegeven en zijn gebaseerd op de resultaten van de afgelopen jaren (CITO LOVS), de werkhouding/ executieve functies en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling

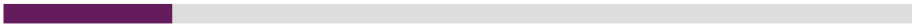
Bezwaarprocedure: Ouders krijgen een begeleidende brief waarin de bezwaarprocedure wordt uitgelegd. Ouders, leerkracht en intern begeleiding gaan in gesprek. Indien nodig wordt een gesprek met directie gepland.

De school adviseert kansrijk. Er wordt een warme overdracht speciaal georganiseerd, waarbij leerling-ouders-po en vo aanwezig is. De leerling krijgt de mogelijkheid geboden om zichzelf te presenteren tijdens dit gesprek.

Wij zijn als team trots op alle behaalde resultaten. Leerlingen scoren conform onze verwachtingen en de adviezen sluiten aan op de adviezen die wij als school gegeven hebben. Dit komt ook omdat wij de kinderen vanaf het begin van hun schoolloopbaan volgen met CITO LOVS en dit weergeven in een OPP trap per kind vanaf groep 3. Dit beeld nemen wij mee in onze advisering samen met het totale beeld van het kind.

Meer informatie wordt weergegeven in ons V.O. protocol (zie www.bswegwijzer.nl)

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		18,5%
vmbo-k		14,8%
vmbo-(g)t		37,0%
havo		11,1%
havo / vwo		7,4%
vwo		11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen

Groeien

Geluk

Er zijn wettelijke bepalingen over de sociale veiligheid van leerlingen op scholen. Onderdeel hiervan is de jaarlijkse monitoring door de school van de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Op onze school wordt gebruik gemaakt van de Viseon van Cito. Hiermee worden sociaal-emotionele aspecten in kaart gebracht. Voor een uitgebreidere beschrijving verwijzen wij naar het veiligheidsplan van onze school (zie [BS De Wegwijzer](#)). Als de monitoring op tekorten wijst, is het van belang dat de school maatregelen neemt voor verbetering.

Kinderen maken tegenwoordig steeds meer gebruik van social media. Op school worden wij geconfronteerd met de effecten van dit gebruik. Wij krijgen steeds vaker te maken met cyberpesten en conflicten die via digitale media zijn ontstaan. Op school investeren wij in preventieve maatregelen; wij nodigen externe instanties uit om een informatieve presentatie te geven over het gebruik van social

media. Van ouders verwachten wij een controlerende rol in het gebruik van social media (Whatsapp, Facebook etc.). Er is een internetprotocol ontwikkeld waar alle leerlingen zich aan moeten houden. Dit wordt elk schooljaar met de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 besproken en moet thuis ondertekend worden. Mocht een leerling zich hier niet aan houden, dan heeft dit consequenties. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij wederom naar ons veiligheidsplan ([BS De Wegwijzer](#)).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het sociaal-emotionele aspect wordt structureel op groeps- en leerlingniveau gevolgd:

- Op groepsniveau is er elke dag een klassikale terugblik op de dag. De leerlingen en de leerkracht bespreken het 'punt van de dag'. Dit punt wordt visueel weergegeven op de groepsthermometer. Aan het einde van de week wordt de weekthermometer opgehaald door iemand van directie en opgehangen in de algemene hal. De directie brengt wekelijks een bezoek aan de groepen en toont interesse in de groepsthermometer en de verbeterregel. Twee keer per schooljaar deelt de directie het groepsgemiddelde met de leerlingen van onze school.
- Twee keer per jaar wordt de Viseon afgenomen. Dit is een instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen. De resultaten geven informatie op groeps- en individueel niveau. Tijdens een bespreking met de gedragspecialist worden de gegevens besproken.
- In de kleutergroepen worden de observatielijsten van Schatkist gebruikt. Hierdoor wordt de individuele ontwikkeling van de kleuter gevolgd.
- Maandelijks worden de OK-thermometers door de leerlingen ingevuld. Daarnaast vullen ouders ook 6 x per jaar de OK-thermometer in. Leerlingen en ouders geven op deze OK-thermometer aan hoe het kind zich voelt. Hierdoor volgen wij op individueel niveau het sociaal-emotionele aspect.
- De leerkracht houdt de verschuivingen op het Switch-bord bij. Hierdoor worden patronen herkend.
- De Gemeente Heerlen neemt met alle Heerlense scholen deel aan het project Handle with Care. Zodra er in een thuissituatie sprake is van huiselijk geweld waarbij politie betrokken is en kinderen aanwezig zijn wordt de school hierover geïnformeerd door een e-mail. Hierdoor weet de school dat ze op een sensitieve manier moeten omgaan met het betreffende kind.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo: [Innovo](#)

6 Schooltijden en opvang

Gedurende schooljaar 2021-2022 vindt er uitbreiding van leertijd plaats voor alle leerlingen omdat het aantal vrije vrijdagmiddagen dat is ingepland voor de leerlingen beperkt is. De uitbreiding van leertijd is gewenst om meer ruimte te creëren voor de leerlingen voor brede talentenontwikkeling. Voorgaande jaren was er een breed aanbod van naschoolse activiteiten. Deelname hieraan gebeurde op basis van inschrijving waardoor er geen gelijke kansen waren voor alle leerlingen t.a.v. talentenontwikkeling.

Uitbreiding van leertijd (40 min. per week) *biedt kansen aan **alle leerlingen** voor talentenontwikkeling.* Het aantal uren inzet van vakdocenten is verruimd waardoor vakdocenten worden ingezet voor muziekonderwijs (groepen 1 t/m 6) en bewegingsonderwijs (1x per week voor de groepen 1 t/m 3 en 2x per week voor de groepen 4 t/m 8).

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:15	12:45 - 14:45	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SMILE](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SMILE / Humanitas, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school (mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan. Wij voeren regelmatig overleg met onze BSO-instellingen, te weten Stichting Kinderopvang Humanitas en BSO Smile. Hierbij komen verbeterpunten naar voren die aangepakt worden. Ook wordt onderzoek verricht naar de tevredenheid onder ouders over de BSO-instelling en de organisatie. Speciale aandacht wordt besteed aan de BSO-kinderen die extra zorg nodig hebben. Verder denken wij met onze BSO-instelling na over de vervolgon ontwikkeling richting de dagarrangementen en over combinaties die mogelijk zijn met bijvoorbeeld sportorganisaties of instellingen die muzikale vorming aanbieden. Wizz Ki(d)ts van Stichting Kinderopvang Humanitas is op een andere locatie gevestigd dan het gebouw van Sam-Sam. BSO Smile is wel gevestigd in het gebouw van Sam-Sam. Voor meer informatie kunt u terecht hun website: <http://www.kinderopvanghumanitas.nl/bsowizzkids> en <https://www.kdvsmile.nl/>.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur Innovo:
<https://www.innovo.nl/buitenschoolse-opvang-bso.html>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2021	31 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	23 juli 2022	04 september 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Personeel	Werkdagen	Buiten schooltijden

Managementteam:

- Directeur: Susanne Kikken (di-wo-do*);
- Managementondersteuning: Kimberly Rienties (ma-vrij);
- Interne begeleiding: Kimberly Rienties (di-woe) en Martine Schepers (ma-di-vrij);

*op maandag en vrijdag werkzaam op de Broederschool in Heerlen.

Onderwijzend personeel:

- Startklas: Sylvia Garritsen (ma-di-woe), Kimberly Rienties (do).
- Groep 1/2a: Eva Marnette (ma-di-wo-do-vr).
- Groep 1/2b: Chantal Brinkman (ma-di-woe-do-vr).
- Groep 1/2c: Edith Franssen (ma-vr), Romy Hendriks (di-woe-do).
- Groep 2/3: Aline Lemmens (ma-do-vrij), Edith Franssen (di-woe).
- Groep 2/3: Eveline Beckers (ma-di-wo-do-vr).
- Groep 4/5a: Annemarie Meens (ma-di-woe-do-vr).
- Groep 4/5b: Ioana Schaepkens (ma-di-wo-do-vr).
- Groep 4/5c: Paola Lutgens (ma-di), Anouk Derhaag (woe-do), Martine Schepers (vr).
- Groep 6: Ryan van Kalsbeek (ma-di-wo-do-vr).
- Groep 7: Anouk Derhaag (ma-di), Angelique Franken (woe-do-vr).
- Groep 8: Annemarijn Dijkstra (ma-di-woe-do-vr).
- Vakdocent bewegingsonderwijs: Guido Friedrich (ma-do).
- Vakdocent muziek: Carlo Plaum (di-vrij)

Onderwijsondersteunend personeel:

- Onderwijsondersteuner startklas: Vincent Valkenburg (ma-di-woe-do).
- Onderwijsondersteuner gr. 1 t/m 3: Selena Heiligers (ma-di-woe-vr).
- Onderwijsondersteuners gr. 4 t/m 8: Danee Esman (ma-di-wo-do-vr) en Janou Janssen (ma-di-do-vr).
- Administratie: Annemie Janssen (ma-wo).
- Conciërge: nog in te vullen.
- Coördinator IMC-basis: Anouk Habets.

