



Schoolgids 2023-2024



Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Als u vragen heeft of als u iets wilt bespreken horen wij het graag en dan kunt u een afspraak maken. Aanvullende informatie op deze schoolgids is te vinden via [INNOVO - Aanvulling schoolgids](#)

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool de Wegwijzer Heerlen

Susanne Kikken-Souren (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Wegwijzer

Mijnzetellaan 4

6412EN Heerlen

☎ 0455720943

🌐 <http://www.bswegwijzer.nl>

✉ info.wegwijzer@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.477

 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Susanne Kikken	susanne.kikken@innovo.nl
Managementondersteuner	Kimberly Rienties	kimberly.rienties@innovo.nl

Samenstelling team schooljaar 2023-2024

Unit 1-2:

- Groep 1-2A: Edith Franssen en Aline Lemmens
- Groep 1-2B: Chantal Brinkman
- Groep 1-2 C: Nelly Bergers en Eva Marnette (tijdens zwangerschapsverlof Monique Goossens)
- Startklas: Sylvia Garritsen, Kimberly Rienties en Gabriëlle van der Willigen
- Onderwijsondersteuner: Selena Loozen en Sabeth Brand

Unit 3-4:

- Groep 3A: Sophie Konsten
- Groep 3B: Paola Lutgens en Aline Lemmens
- Groep 4: Nadia Frijns
- Onderwijsondersteuner: Zoë Houtackers en Maud Ploum

Unit 5-6:

- Groep 5: Sanne van der Zijden
- Groep 6: Ioana Schaepkens
- Onderwijsondersteuner: Denise Kwant

Unit 7-8:

- Groep 7: Anouk Derhaag, Angelique Franken en Eveline Beckers (zwangerschapsverlof)
- Groep 8: Annemarijn Dijkstra
- Onderwijsondersteuner: Janou Janssen

Ondersteuners:

- Conciërge: John Snackers
- Administratie: Annemie Janssen-Block (woensdag)
- Remedial teacher: Ger Ramakers
- Maatschappelijk werkster: Emily Smits

Managementteam:

- Directeur: Susanne Kikken-Souren*
- Management ondersteuner/ Intern Begeleider: Kimberly Rienties
- Intern begeleider: Anouk Derhaag
- Intern Begeleider: Martine Schepers

*Tevens directeur op de Broederschool Molenberg

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

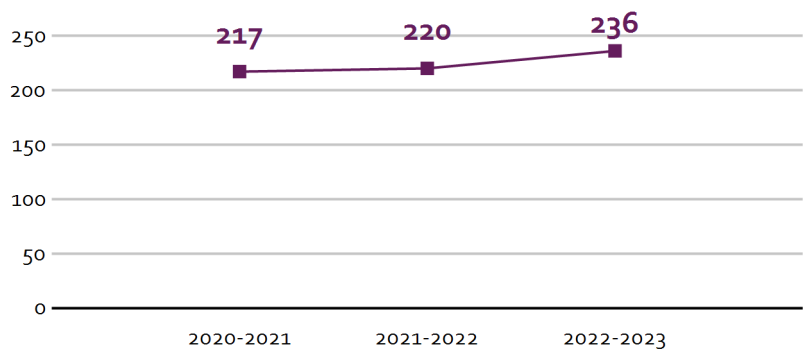
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

2021-2022

2022-2023

Op de teldatum 01.02.2023 heeft onze school 236 leerlingen. Onze instroom is in sommige groepen erg groot. In samenspraak met INNOVO en de MR van onze school is er een [aannamebeleid](#) opgesteld.

Aanvullende informatie m.b.t. aanname vindt u via [INNOVO - Regels voor aanmelding en toelating](#)

Wilt u informatie over het samenwerkingsverband. Zie dan INNOVO - Informatie samenwerkingsverbanden

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Groeien

Geluk

Missie en visie

Missie

Basisschool de Wegwijzer staat voor goed onderwijs aan alle kinderen, waarbij de ontwikkeling van het kind, het pedagogisch klimaat van de school en zijn medewerkers centraal staat. "Iedereen anders, allemaal gelijk" benadrukt het belang van gelijke rechten voor iedereen en de noodzaak van goed en passend onderwijs voor alle leerlingen.

Visie

"De Wegwijzer wijst mij de weg, maakt mij wijzer" verwijst naar de kernopdracht van het onderwijs om te kwalificeren, we willen de leerlingen iets leren. Hierbij stellen we voortdurend de vraag wat moeten onze leerlingen leren en hierbij volgen we de ontwikkelingen in de maatschappij. Wij bieden de kinderen een basis, zodat ze zich voortdurend kunnen ontwikkelen en aansluiting verwerven met het voortgezet onderwijs, om uiteindelijk als actief burger in onze samenleving te kunnen functioneren. Onze school biedt een omgeving waarbinnen de kinderen zich veilig, gewaardeerd en gelukkig kunnen voelen. Kinderen kunnen zich op deze manier volledig ontplooiën en maximaal gebruik maken van hun eigen mogelijkheden. Binnen de school staat het kind centraal.

Kernwaarden

- *Samen*: benadrukt het belang dat wij hechten aan de samenwerking met ouders en samenwerking met ketenpartners. Er is een open communicatie tussen leerlingen, leerkrachten en ouders en er vindt afstemming plaats. We werken samen aan een veilige, respectvolle schoolomgeving.
- *Groeien*: verwijst naar de kerntaak die de school ziet in het verwerven van kennis, kinderen wijzer maken. Dit betekent een opbrengstgericht speel- en leeraanbod. We streven naar het bieden van gelijke kansen voor alle leerlingen. Daarom hebben wij hoge verwachtingen en bieden we optimale groeikansen aan onze leerlingen. Basisschool de Wegwijzer wil een zo hoog mogelijk niveau van opleiding en talentontwikkeling voor leerlingen bereiken, ook voor die leerlingen die weinig sociale verbinding hebben vanwege taalproblematiek of sociale-economische situaties in de thuissituaties.
- *Geluk*: wij streven naar een plezierige schoolperiode waar zowel leerkrachten, leerlingen en ouders betrokken zijn. De verbinding met kinderen en ouders maakt ons gelukkig. Voor een optimaal verloop van de schoolloopbaan worden de ouders nauw betrokken bij de ontwikkeling en het leren van hun kind. We geloven dat leren gelukkig maakt en we streven dit voortdurend na.

Identiteit

Burgerschap

Basisschool de Wegwijzer ziet actief burgerschap als een deel van de pedagogische opdracht van de school. Wij besteden expliciet aandacht aan omgang met elkaar, normen en waarden waarbij wij rekening houden met de eigenheid van elk kind. Samen betekent dat onze school gastvrijheid uitstraalt. We begeleiden onze leerlingen in de omgang met elkaar en leren ze om begrip te hebben in de mening, het standpunt en de cultuur van de ander. Wekelijks vindt er daarom in de groepen een sociokring plaats. Vanuit de methode Blink sluiten wij aan bij de ontwikkelingen in de maatschappij en leggen we een relatie naar de thuissituaties van onze leerlingen en naar de wijk/gemeenschap waarin we opgroeien. Naast het vakgericht aanbod laten we leerlingen zelf ervaren wat dit begrip betekent vanuit de kernwaarden Samen- Groeien- Geluk. Onze school heeft een leerlingenraad die een actieve rol speelt met betrekking tot schoolontwikkelingen en het opzetten van (buurt)initiatieven. Wij werken intensief samen met onze partners en voeren jaarlijks, samen met onze partners, een burgerschapsactie uit.

BMV Sam-Sam

Basisschool de Wegwijzer maakt deel uit van Sam-Sam, de Brede Maatschappelijke Voorziening. Als school werken we samen met andere instellingen binnen BMV Sam-Sam. Er is een intensieve samenwerking met Stichting Buurtbeheer Zeswegen-Nieuw Husken. Met Sam-Sam partners worden organisatorische of inhoudelijke ontwikkelingen besproken. Meer informatie zie: <https://samsamheerlen.wordpress.com/>

Identiteit

Basisschool De Wegwijzer is een Katholieke school en is gelegen binnen de Parochiefederatie Heerlen-Noord. Onze school staat open voor kinderen van een ander geloof. We vinden dat elk kind, ongeacht geloof, levensovertuiging, culturele achtergrond of afkomst op onze school onderwijs kan krijgen. Onze katholiciteit zien wij in het delen van en het opvoeden met christelijke waarden, zoals naastenliefde, respect, gastvrijheid, tolerantie, solidariteit en openheid. Op school worden de vieringen voor Kerstmis en Pasen voorbereid en uitgevoerd. De kinderen krijgen de mogelijkheid om de Eerste Heilige Communie te ontvangen in groep 4. De voorbereidingen hiervoor gebeurt door ouders in samenwerking met medewerkers van de parochie. Het voorbereiden op- en toedienen van het Heilige Vormsel vindt plaats in groep 8. Als ouders en leerlingen dit wensen, ontvangen ze verdere informatie omtrent het Heilige Vormsel en de Eerste Heilige Communie via de parochie.

Kinderteam Health Plus

Het Kinderteam Health Plus is aanwezig op basisschool De Wegwijzer voor kinderen die meer zorg nodig hebben. Het kinderteam heeft krachten van de afzonderlijke zorgverleners gebundeld om zo nodig specifiekere zorg te kunnen aanbieden. Deelnemers aan het kinderteam zijn: kinderfysiotherapeut, kinderergotherapeut, logopedie, kinder- en jeugdpsychologie, diëtetiek en osteopathie.

Samenwerking Broederschool

BS de Wegwijzer werkt intensief samen met de Broederschool in Heerlen. De samenwerking vindt plaats op veel vlakken. Het betreft inhoudelijke scholing, uitwisselen van kennis en samenwerking m.b.t. vakdocenten. Beiden scholen profiteren van deze samenwerking. Susanne Kikken-Souren is als leidinggevende verbonden aan beide scholen.

Cluster Heerlen 1

Basisschool De Wegwijzer is onderdeel van Cluster Heerlen 1. Samen met BS De Horizon, Eikenderveld, De Schakel, KC Paulus, De Windwijzer, St. Franciscus en De Broederschool wordt er samengewerkt. Gezamenlijke clusterdoelen zijn het bieden van gelijke kansen aan alle leerlingen en Het aanbod aan het jonge kind (VVE-beleid).

Opleidingsschool

Basisschool De Wegwijzer is een opleidingsschool. Wij begeleiden studenten van de Nieuwste Pabo in hun ontwikkeling. Ook aankomende onderwijsondersteuners van het Vista-college kunnen bij ons werkplekleren. Het komt regelmatig voor, dat een stagiaire aanwezig is in de klas. Zij voeren activiteiten uit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de mentor (groepsleerkracht). Alle mentoren zijn geschoold en er zijn gecertificeerde praktijkbegeleiders aanwezig.

Gezonde school

Als school kiezen wij duidelijk voor bepaalde principes om bij te dragen aan de gezondheid van kinderen. Dit betekent in de praktijk dat we het vignet 'Welbevinden' dragen, een vignet voor scholen die sterke sociaal-emotionele ontwikkelingskansen bieden aan kinderen. Daarnaast hebben wij het vignet 'Seksualiteit en Relaties'. Voor de groepen 1 t/m 8 bieden we een aanbod m.b.v. de methode Kriebels in de buik gericht op de sociaal emotionele en seksuele ontwikkeling, passend bij de leeftijd. Wij voeren een 'waterbeleid', waardoor we in school enkel water drinken om de hoeveelheid suikers te verminderen die kinderen dagelijks binnenkrijgen. Naast dit alles staat sport en spel hoog in het vaandel. We bieden gymlessen aan gegeven door vakdocenten vanuit RiskCare Preventie. Vanaf groep 5 kunnen kinderen die geen diploma hebben deelnemen aan het zwemproject Heerlen.

De school voert **een traktatiebeleid** waarbij het uitgangspunt is om gelijke kansen te creëren voor alle kinderen. In de groep wordt een verjaardag ritueel uitgevoerd (als de leerling dit wenst). De jarige "trakteert" de klasgenoten op een leuke activiteit van het verjaardagsrad en ontvangt een klein cadeautje. Het is niet mogelijk om klasgenoten te trakteren op een traktatie die vanuit thuis wordt meegenomen. De leerkrachten vieren op het einde van het schooljaar op één dag gezamenlijk alle verjaardagen van het personeel.

Voorlopers traject Rijke Schooldag

Vanuit de Alliantie Heerlen Noord nemen we deel aan het voorlopers traject Rijke Schooldag waarbij we onderzoeken of we kunnen komen tot een duurzame en structurele opzet van een Rijke Schooldag. Onze school biedt extra mogelijkheden tot sport en bewegen. Zo worden er judo en danslessen aangeboden. Ook 'Pauzesport' (bewegingsactiviteiten gegeven door professionals) hoort bij dit aanbod. Er is een naschools aanbod rondom verschillende sporten. De school maakt gebruik van een cultuurcoach vanuit VAZOM.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Begin schooljaar 2023-2024 telt onze school ± 230 leerlingen. Door de maandelijkse instroom van nieuwe leerlingen varieert dit aantal voortdurend. Deze leerlingen zijn verdeeld over 4 units en 11 groepen:

- Unit 1-2: startklas, groep 1-2a, groep 1-2b, groep 1-2 c.
- Unit 3-4: groep 3a, groep 3b, groep 4.
- Unit 5-6: groep 5, groep 6.
- Unit 7-8: groep 7, groep 8.

We richten onze units en groepen flexibel in zodat we het passend onderwijs kunnen bieden, waarbij de medewerkers gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van de leerlingen. Wij streven ernaar om de groepen zo klein mogelijk te houden en werken met een heteroog onderwijssteam (leerkrachten, onderwijsondersteuners) om het onderwijsaanbod zo optimaal mogelijk af te stemmen. We werken vanuit een leerstofjaarklassensysteem, waarbij de instructiemomenten op elkaar zijn afgestemd zodat leerlingen kunnen aansluiten bij een passende instructie. De verwerking vindt zowel in de groep als op het leerplein plaats. Tijdens het vak wereldoriëntatie wordt er groepsdoorbrekend gewerkt om onderzoekend en samenwerkend leren te stimuleren.

Startklas

De startklas is voor leerlingen waarbij twijfels zijn ten aanzien van het volgen van het reguliere onderwijsaanbod. Leerlingen krijgen les van een gespecialiseerde leerkracht. Deze leerkracht onderzoekt of er kansen zijn voor de leerling in het reguliere basisonderwijs of dat een plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs noodzakelijk is. De startklas is vier dagen per week en heeft als doel om te onderzoeken of meer leerlingen door deze onderwijssetting onderwijs nabij thuis kunnen volgen en/of de toestroom naar het S(B)O te verkleinen is. In de startklas zijn medewerkers van Jens werkzaam waardoor onderwijs en zorg gecombineerd wordt aangeboden. De startklas is alleen toegankelijk voor leerlingen van 4 jaar waar (op meerdere ontwikkelingsgebieden) extra ondersteuning nodig is. Het aanbod duurt maximaal 1 jaar, waarna leerlingen uitstromen naar de basisschool (thuischool) of naar een SBO-school. Ouders kunnen niet rechtstreeks aanmelden voor de startklas, maar aanmelding verloopt via de intern begeleider van de thuischool (basisschool) via een knooppuntoverleg.

Taalstimulering

De doorkijk van onze leerlingpopulatie laat zien, dat op basisschool De Wegwijzer veel kinderen starten met een taalachterstand. Deze leerlingen bieden wij extra ondersteuning door middel van een uitgebreider taalaanbod, naast het taalaanbod in de klas. De activiteiten worden begeleid door een leerkracht, onderwijsondersteuner of logopediste. De intern begeleider zorgt, in afstemming met de taalspecialist, voor een kwalitatief goede invulling van de taalstimulering. De ontwikkeling van deze leerlingen wordt gevolgd tijdens de voortgangscontrole bespreking. De ouders van de leerlingen die deelnemen aan het taalstimuleringsprogramma worden geïnformeerd en uitgenodigd om een keer deel te nemen aan dit extra aanbod. Leren in een betekenisvolle context vormt het uitgangspunt van de taalstimulering.

Schakelklas

Basisschool De Wegwijzer maakt gebruik van de subsidieverlening beleidsregel subsidiëring extra leertijd, die de gemeente Heerlen beschikbaar heeft gesteld. Leerlingen met een taalachterstand van minimaal één jaar kunnen deelnemen. Ouders/verzorgers van deelnemende leerlingen worden vooraf geïnformeerd en gedurende het proces op de hoogte gehouden. Gedurende schooljaar 2023-2024 zal de schakelklas worden ingezet in de groepen 3 en 4. We streven naar een zo inclusief mogelijke aanpak binnen de context van de eigen unit. De selectie van de leerlingen gebeurt door de leerkrachten in afstemming met de Intern Begeleider die samen met de leerkracht de ontwikkelingen monitort.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	6 uur	6 uur
Rekenen	6 uur	6 uur
Schrijven	30 min	30 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	3 u 15 min	3 u 15 min
Levensbeschouwing / SEO	1 uur	1 uur
Zintuiglijke oefening / hoekenwerk	4 u 15 min	4 u 15 min
Engels	30 min	30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 uur	5 u 15 min	4 u 45 min	5 uur	5 uur	3 u 30 min
Taal	4 uur	5 uur	4 u 45 min	5 uur	5 uur	6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	6 u 30 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	2 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	15 min	15 min
Engelse taal	15 min	15 min	30 min	30 min	30 min	30 min
SEO	45 min	45 min	45 min	45 min	1 uur	1 uur
Schrijven	1 u 30 min	1 u 15 min	1 uur	30 min	30 min	30 min
Blokkuur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Studievaardigheden			1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Link INNOVO website: verantwoording verplichte onderwijstijd <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>.

Link INNOVO website: gronden voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het team van basisschool de Wegwijzer is heterogeen samengesteld. Leerkrachten, onderwijsondersteuners, gespecialiseerde leerkrachten, ondersteunend personeel, maatschappelijk werkers vanuit het schoolteam, intern begeleiders en directie werken samen om een optimale omgeving te creëren voor alle leerlingen.

De school werkt in units waarbinnen diverse professionals samenwerken en verantwoordelijk zijn voor alle leerlingen binnen de unit. De professionals kijken naar de ontwikkelingen van de leerlingen en bespreken deze tijdens de leerlingenbespreking. De groepsleerkrachten zijn het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders binnen de unit. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht als er vragen zijn rondom de ondersteuningsbehoeften/ het onderwijsaanbod voor de leerlingen. In de startklas zijn ook medewerkers vanuit JENS werkzaam.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingen van het verlof waarop het personeel recht heeft, worden intern opgelost. Dit lukt echter niet altijd. Er wordt dan naar andere oplossingen gezocht. We denken hierbij aan de inzet van vrij geroosterde leerkrachten met andere taken, groepen samenvoegen, alternatief lesprogramma en in uiterste noodzaak leerlingen vrij geven. De opvang voor de leerlingen wordt, waar mogelijk, gerealiseerd.

Eerste dag geen vervanging

De directie probeert samen met het team te zorgen voor een oplossing. Als er geen oplossing voorhanden is en leerlingen moeten thuiswerken aan het lesprogramma, proberen wij dit minimaal één dag vooraf aan te geven. Oplossingen die voorhanden zijn:

- Leerkracht instrueert meerdere groepen met ondersteuning van een onderwijsondersteuner.
- Onderwijsondersteuner geeft les.
- LIO-stagiaire inzetten.
- Leerlingen verdelen over overige groepen.
- IB-er voor de klas (maximaal voor één dagdeel).
- Directielid voor de klas (maximaal voor één dagdeel).

Tweede en volgende dag(en) geen vervanging

Interne reorganisatie, inzet cluster collega of kinderen naar huis.

- Directie maakt de afweging of een interne reorganisatie mogelijk is of dat een groep kinderen thuis blijft.
- Randvoorwaarde: de IB-er of directeur worden niet ingezet voor vervanging om essentiële taken in de school niet in gevaar te brengen.
- Personeel alleen extra uren laten werken op basis van vrijwilligheid.
- Personeel eventueel naar een andere groep na overleg in het team.
- Verdelen van groepen zoveel mogelijk voorkomen i.v.m. onderwijskwaliteit.

Helaas is het lerarentekort een groot maatschappelijk probleem. Meer informatie is te vinden via [INNOVO personeelstekorten](#) rondom dit onderwerp.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Versterkt VVE-beleid*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *HumanKind- Wizz-Ki(d)ts - externe locatie.*, *KDV Smile.* en *POVH Kiddooh.*

Visie Jonge Kind

We kijken vanuit een holistische visie naar het kind, dat wil zeggen dat het kind centraal staat en dat we vanuit diverse dimensies én met meerdere ogen, kijken naar het kind. De ontwikkelingsgebieden zijn geïntegreerd in thematisch onderwijs dat aansluit bij de belevingswereld van het jonge kind waarbij de SLO-doelen centraal staan. Wij staan voor korte effectieve instructies binnen een rijke talige leeromgeving waarin de kinderen spelend leren. We proberen de kinderen in verwondering te brengen en bieden kansen om ontdekkend en bewegend te leren waarbij taalontwikkeling centraal staat. Wij bieden veel mogelijkheden voor de kinderen om talenten te ontdekken. We werken vanuit een veilig pedagogisch klimaat en een gestructureerde talige én didactische omgeving. De thema's van Kleuteruniversiteit worden als uitgangspunt genomen. Binnen het schooljaarplan wordt planmatig gewerkt aan een versterkt VVE beleid. In de groepen 3 wordt de methode VLL als uitgangspunt gebruikt voor thematisch doelgericht onderwijs.

Versterkt VVE-beleid

Het bieden van gelijke kansen is cruciaal om iedereen te laten meedoen in de samenleving. We focussen daarom op de startpositie van jonge kinderen en investeren in de kwaliteit van voor- en vroegschoolse educatie samen met onze partners POVH en Smile.

We herstellen de doorgaande lijn tussen de voorschool en basisschool, naar het niveau van voor de Covid-periode. We investeren in een kwalitatief sterk en ontwikkelingsgericht koppeloverleg, een kwalitatief goede warme overdracht, locatie specifieke ontwikkeldoelen en in een interne VVE-audits (Reflectief Practicum).

VVE-thuis

Gezinnen met kinderen tussen 3 en 6 jaar met een risico op een onderwijsachterstand kunnen deelnemen aan ouderbijeenkomsten op school. We leren ouders hoe ze de activiteiten kunnen uitvoeren met hun kind en geven informatie over de interactie met hun kind. De interventie biedt ouders tips om veel met hun kind te praten, bijvoorbeeld over wat ouders en kinderen doen, zien en horen, over wat er gebeurt en over gevoelens.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitsbeleid basisschool de Wegwijzer

De kaders van de kwaliteitszorg op basisschool de Wegwijzer worden gesteld door de directie waarbij de uitvoering plaatsvindt door het MT samen met het team. Teamleden zijn verantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen binnen de units. De voortgang m.b.t. schoolontwikkeling wordt gemonitord door het MT tijdens overleg met de projectleiders. Deze projectleiders maken samen met de werkgroep de transfer voor de gestelde doelen naar de units. Het CVB volgt de ontwikkelingen van de school tijdens monitorgesprekken.

We stellen voortdurend vragen en zoeken we naar antwoorden t.a.v. deze vragen:

Leren onze leerlingen genoeg?

- Schoolniveau: schoolzelfevaluatie;
- Groepsniveau: groepsoverzicht, diepte-analyse, formatief handelen;
- Individueel niveau: formatief handelen, methode-gebonden toetsen, leerlingvolgsysteem.

Krijgen ze goed les?

- Schoolniveau: Cadenza vaardigheidsmeter en volgens de 4 sleutels van SLIM! lesgeven;
- Groepsniveau: klassenconsultatie volgens de 4 sleutels van SLIM! lesgeven;
- Individueel niveau: methode-gebonden toetsen, leerlingvolgsysteem, observatie door leerkracht.

Is er sprake van een veilig schoolklimaat?

- Schoolniveau: afname monitor sociale veiligheid, schooloverzicht van: Effectieve Conflict Hantering (ECH), Dashboard, OK-thermometers;
- Groepsniveau: OK-thermometer van de groep, analyse app ECH;
- Individueel niveau: individuele Ok-thermometer, app ECH.

Interne audit

- Vierjaarlijks nemen we deel aan een interne audit van INNOVO en werken we planmatig aan de

ontwikkelpunten die voortkomen vanuit deze audit. De interne audit is gepland in schooljaar 2023-2024.

Inspectiebezoek

- Gedurende schooljaar 2019-2020 heeft inspecteur van Herpt een bezoek gebracht aan onze school. [Zie Inspectiebezoek BS de Wegwijzer.](#)

Opbrengsten schooljaar 2022-2023

- De opbrengsten van schooljaar 2022-2023 zijn geëvalueerd in het schooljaarverslag. Zie schooldocumenten.

Schooljaarplan 2023-2024

Versterkt VVE-beleid: *Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het Masterplan basisvaardigheden.*

Het voeren van een versterkt VVE beleid is noodzakelijk voor de grote instroom van 4-jarige kleuters. Veel kleuters hebben een NT-2 problematiek of groeien op in een lage Sociaal Economische Status (SES). We streven naar kwalitatief hoogstaand onderwijs aan het Jonge Kind op onze school, omdat in de eerste levensjaren van kinderen de basis wordt gelegd voor de verdere ontwikkeling en het latere leren. Als de (taal)ontwikkeling in deze jaren vertraging oploopt is dat moeilijk in te halen. Goede voorschoolse educatie kan het verschil maken en daarom is het belangrijk dat er een goede samenwerking is tussen voorschool (POVH Kiddooh/ KD Smile) en de vroegschool (groepen 1-2). Kinderen met een niet-westerse migratieachtergrond en kinderen met een andere thuistaal profiteren het meest van deelname aan de voorschool. De doorgaande lijn tussen voorschool en vroegschool heeft niet meer het niveau van voor de Covid-periode. Voorschoolse educatie heeft een positief effect op de woordenschat en het concentratievermogen van jonge kinderen.

Eind schooljaar 2023-2024:

- Is de kleutervisie definitief vastgesteld (why) en is planmatig onderzocht welke organisatie hierbij passend is (hoe) en welke aanbod/ beredeneerd aanbod (wat) passend is.
- Dit aanbod wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart.
- Wordt de ontwikkeling van het jonge kind planmatig gevolgd m.b.v. het digikeuzebord. Het gebruik van dit instrument is geïmplementeerd.
- Zijn de medewerkers in staat om op basis van de observaties keuzes te maken t.a.v. het aanbod voor de leerlingen (formatief handelen).
- Is de doorgaande lijn tussen de voorschool en basisschool weer hersteld naar de periode voor Covid en wordt krachtig uitgebouwd met behulp van een kwalitatief sterk en ontwikkelingsgericht koppeloverleg, waar gewerkt wordt aan specifieke ontwikkeldoelen met hieraan gekoppeld interne VVE-audits (Reflectief Practicum).

Formatief Handelen: *Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het Masterplan basisvaardigheden.*

We werken vanuit de vijf kernboodschappen voor formatief handelen:

1. de doelen die we beogen zijn leidend voor het onderwijs;
2. we komen tot beslissingen over leerlingen, op basis van meerdere en rijke informatiebronnen;
3. we gaan voor succeservaringen voor ALLE leerlingen;
4. we investeren voortdurend in activerende didactiek om het formatief handelen te versterken.

Formatief handelen met kinderen betekent formatief (leren) werken als team. Formatief handelen

draait om sensitiviteit en bijsturen waarbij je je aanpast aan de omstandigheden van leerlingen en je groep in het hier en nu. Van moment tot moment neem je beslissingen tijdens de grote en kleine lus. Formatief handelen is dus een dagelijkse bezigheid waarin je afstemming creëert binnen de verschillende vakgebieden. Formatief handelen omvat alle activiteiten die leraren én (mede)leerlingen doen om bewijs van het leren te verzamelen, te interpreteren en te gebruiken om betere beslissingen te nemen over de vervolgcities in het leren en lesgeven. Formatief handelen doe je altijd in het kader van te bereiken doelen bestaande uit twee stappen:

1. waar staan we (ten opzichte van wat we willen bereiken);
2. iemand moet iets doen (om dichterbij datgene wat we proberen te bereiken te komen).

Eind schooljaar 2023-2024:

- Is het team geschoold door teamleden t.a.v. de onderwerpen voorkennis activeren, succescriteria formuleren, feedback geven, hoge verwachtingen hebben in relatie tot formatief handelen.
- Zijn er collegiale consultaties uitgevoerd t.a.v. bovengenoemde thema's en hebben de collega's feedback gegeven aan elkaar welke is vastgelegd in de persoonlijke ontwikkelingsroute van de medewerkers.
- Is de werkwijze "Formatief Handelen op de Wegwijzer" vastgelegd in een kwaliteitskaart.
- Heeft de werkgroep Rekenen een planmatig onderzoek gedaan naar een nieuwe rekenmethode die past bij de kwaliteitskaart Rekenen/ Formatief Handelen en is er een verantwoorde keuze gemaakt voor een nieuwe rekenmethode.
- Is de geïntegreerde werkwijze rondom Stellen (m.b.v. succescriteria en feedback) vastgelegd in een kwaliteitskaart Stellen.
- Zijn de medewerkers vaardig t.a.v. het formatief beoordelen van begrijpend lezen/ stellen aan de hand van deze vooraf opgestelde criteria en is deze werkwijze vastgelegd in de kwaliteitskaarten.
- Is de kwaliteitskaart begrijpend lezen geëvalueerd en bijgesteld.

Formatief handelen: implementatie *Leerling in Beeld*. Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het *Masterplan basisvaardigheden*.

Vanuit de vijf kernboodschappen van Formatief Handelen zijn er uitgangspunten geformuleerd voor het toets- en beslissingsbeleid:

- Er wordt rust en ruimte voor leren gecreëerd, zo lang mogelijk.
- Toetsing van het leren (bewijsmateriaal over leerproces) wordt gescheiden van toetsing om te leren.
- Heldere doelen en leerlijnen zijn noodzakelijk om didactiek en toetsing goed te kunnen vormgeven.
- Toetsresultaten dienen behulpzaam te zijn bij het nemen van valide beslissingen over de (voortgang) van de beoogde doelen en zijn altijd dienend aan het curriculum en niet sturend.
- Er wordt integraal gewerkt en gedacht door aansluiting van beoogde doelen, toetsing en didactiek.
- De afgenomen toetsen zijn zo ontworpen dat leerlingen zich daarop voorbereid voelen en voorbereid zijn (transparantie).
- Toetsen die niet door school zelf zijn ontwikkeld worden kritisch bekeken in relatie tot aansluiting op het geboden curriculum.
- Er is een collectieve aanpak welke toetsresultaten op welke wijze toetsresultaten worden

gecommuniceerd naar leerlingen, ouders en andere partners.

Gedurende schooljaar 2023-2024:

- Zijn alle medewerkers bekend met de uitgangspunten van het toets-en beslissingsbeleid en worden deze onderschreven.
- Zijn de medewerkers bekend met de toetsen van Leerling in Beeld en zijn ze goed in staat om verantwoorde keuzes te maken/ deze af te nemen.
- Worden er afspraken gemaakt over de momenten waarop de toetsen worden afgenomen en de wijze waarop (digitaal – papier).
- Worden de toetsen formatief gebruikt en worden de niveau kwalificaties loslaten. Primair gaat het om groei passende bij de leerling en waar de leerlingen staan t.o.v. de referentie doelen.
- Zijn de medewerkers in staat om de gegevens van de toetsen in te voeren, te interpreteren kunnen ze, samen met andere gegevens) verantwoorde keuzes maken t.a.v. gestelde doelen en didactiek.
- Duiden de leerkrachten de resultaten op individueel en groepsniveau.
- Duiden de specialisten (rekenen en taal) de ontwikkelingen op schoolniveau.
- Monitort het MT de ontwikkelingen op schoolniveau.

Vakgeïntegreerd onderwijs: Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het Masterplan basisvaardigheden.

Vanuit een vakgeïntegreerd aanbod stimuleren we actieve betrokkenheid bij leerlingen, ouders én medewerkers. We werken met de methode Blink Geïntegreerd (groep 4 t/m 8) en betekenisvolle thema's (groep 1-2-3). Deze methode biedt leerlingen de mogelijkheid om kennis van de wereld te verruimen en een onderzoekende houding aan te nemen. Door middel van samenwerkend leren vinden de leerlingen antwoord op de gestelde onderzoeksvragen. De methode Blink wordt ingezet voor het burgerschapsonderwijs, door structureel aandacht te schenken aan de wijze waarop leerlingen de geleerde kennis actief kunnen inzetten in het dagelijks leven. Deze methode geeft de leerlingen inzichten t.a.v. de multiculturele cultuur, het milieu en diverse geestelijke stromingen. Deze worden in relatie gebracht met de multiculturele situaties waarin veel leerlingen opgroeien.

Gedurende schooljaar 2023-2024:

- Wordt er gewerkt met de WO-methode Blink en vindt er samenwerking plaats tussen de groepen (3)-4 en 5-6 en 7-8 volgens de handleiding. Wordt er een planmatige opbouw volgens rooster gemaakt zodat de leerlingen alle thema's in hun schoolloopbaan carrière één keer aangeboden krijgen.
- Inventariseert de werkgroep de vragen van de leerkrachten en koppelt dit terug naar Marieke Visser van de Rolf-groep voor verdere stappen.
- Vindt er een traject op maat plaats t.a.v. onderzoekend leren en samenwerkend/coöperatief leren, waarbij de medewerkers van de groepen 5 t/m 8 geschoold zijn m.b.t. onderzoekend leren en dit kunnen uitvoeren in de praktijk.
- Is zichtbaar in gedrag van medewerkers dat zij de thema's samen kwalitatief voorbereiden volgens een structurele planning en een vast format.
- Tijdens het werkoverleg organisatie sluit de cultuurcoach per unit maximaal 30 minuten aan waarbij afstemming plaatsvindt vanuit de leerlijnen beeldende vorming en burgerschap gericht op het thema. Op deze manier creëren we hierin een doorgaande lijn.
- Wordt er een schoolbrede burgerschapsactie uitgevoerd (d.m.v. schoolbrede actie/presentatie) waardoor zichtbaar is dat de geleerde kennis actief ingezet wordt in het dagelijks leven.

Opstellen schoolplan 2024-2028: Gedurende schooljaar 2023-2024 wordt de visie van de school herijkt,

de kernwaarden geconcretiseerd en de ambities opgesteld. Het meerjarenbeleid voor de jaren 2024-2028 wordt vastgelegd in het schoolplan 2024-2028.

[Zie schooldocumenten.](#)

Masterplan Basisvaardigheden

We werken gedurende schooljaren 2023-2024 en de schooljaren 2024-2025 gericht aan de kwaliteit van het onderwijs op taal, rekenen en burgerschap. Deze extra impuls wordt mogelijk gemaakt door de subsidie: Masterplan Basisvaardigheden.

We geven leraren mogelijkheden tot professionalisering t.a.v. Formatief Handelen en zetten in op een versterkt VVE beleid. Medewerkers krijgen meer inzicht in de ontwikkeling van kinderen en maken bewuste keuzes t.a.v. doelen en een afgestemd didactisch aanbod. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen omdat dit een positieve invloed heeft op het pedagogisch en didactisch handelen en zo op de ontwikkeling van kinderen.

NPO-scan

In de periode van april-mei 2021 is een NPO-scan gemaakt van de situatie na een periode van schoolsluitingen en online-onderwijs t.g.v. Covid-19. In deze scan zijn de volgende fasen doorlopen: analyseren, verklaren, gevolg trekken en conclusies formuleren t.a.v. de cognitieve, motorische, sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Tevens zijn ook de executieve functies en de brede talentenontwikkeling van onze leerlingen in kaart gebracht. In maart 2023 heeft er een evaluatie plaatsgevonden d.m.v. schoolzelfevaluatie. Ook tussentijds wordt er formatief geëvalueerd t.a.v. het effect van de gekozen interventies. We streven een duurzame schoolontwikkeling na, die continuïteit blijft bieden in de toekomst.

Schoolplan 2019-2023 wordt verlengd t/m 2024

Voor een periode van 4 jaar wordt er een schoolplan geschreven waarin structureel en planmatig alle aspecten van het onderwijs op school worden gemeten. In verband met de impact van Covid-19 op schoolontwikkeling heeft INNOVO, met toestemming van de onderwijsinspectie, de schoolplanperiode met één jaar verlengd. [Zie schoolplan 2019-2023](#). De opgestelde ambities voor 2019-2024 bevinden zich in diverse fasen van uitvoering.

Fase vormgeven, zie nadere uitwerking in schooljaarplan 2023-2024:

- Ambitie 1: Unit 0-6 jaar.
- Ambitie 5: Naschoolsaanbod: geïntegreerd met ambitie 7.
- Ambitie 12: Formatief evalueren, kindgesprekken en portfolio's.
- Ambitie 14: Onderwijs en ICT.
- Ambitie 15: Kwaliteitszorg- Interne audit volgt in schooljaar 2023-2024.
- Ambitie 17: Culturele en muzikale ontwikkeling- geïntegreerd met ambitie 7.

Fase conceptualiseren- borging via kwaliteitskaarten

- Ambitie 2: Startklas.
- Ambitie 7: Betekenisvol onderwijs.
- Ambitie 4: Ouderbetrokkenheid.
- Ambitie 6: Gezonde school.
- Ambitie 8: De vier sleutels van de effectieve les.

- Ambitie 9: De zoektocht naar de effectieve les.
- Ambitie 10: Weektaak.
- Ambitie 13: Taalschool- projectplan Lezen is topprioriteit.
- Ambitie 16: Professionele cultuur.

Aangepaste ambities:

- Ambitie 11: Duurzame organisatiestructuur- gewijzigde koers vanwege de impact van Covid-19 en personeelstekorten. Keuzes worden jaarlijks vastgelegd in het werkverdelingsplan.
- Ambitie 18: Wegwijzer 35 jaar- schoolfeest is uitgesteld naar 2024: viering 40 jaar Wegwijzer.

Jaarlijks wordt de stand van zaken m.b.t. de ambities geëvalueerd, in relatie tot de schoolzelfevaluatie en wordt het nieuwe schooljaarplan opgesteld. [Zie schooldocumenten.](#)

Hoe bereiken we deze doelen?

Schooljaarplan-projectplan

De doelstellingen zijn geformuleerd in het schooljaarplan.

Onderwijskundige werkgroepen

Aan elke schoolontwikkeling, geformuleerd in het schooljaarplan, is een onderwijskundige werkgroep verbonden, waarin vertegenwoordiging is vanuit elke unit. De onderwijskundige werkgroep gaat aan de slag met de opdracht en ziet toe op uitvoering, binnen elke unit. Tijdens het teamoverleg met het hele team, zorgen we voor inhoudelijke kennis en een doorgaande lijn binnen de schoolontwikkeling.

Unit

In elke unit wordt samengewerkt met twee leergangen (groepen 1-2, groepen 3-4, groepen 5-6 en groepen 7-8). Alle deelnemers zijn verantwoordelijk voor de organisatie en de ontwikkelingen binnen de unit. MT leden sluiten aan bij het unit overleg om zicht te houden op de ontwikkelingen binnen de unit. Werkgroepleden bespreken de items van de schoolontwikkeling binnen de unit.

Kwaliteitskaarten

Ontwikkelingen worden geborgd in een kwaliteitskaart die jaarlijks wordt besproken met het team. Drie keer per jaar vindt er overleg plaats tussen het MT en de voorzitter van elke onderwijskundige werkgroep om zicht te houden op het proces en de resultaten. Deze projectleiders/ specialisten zijn verantwoordelijk voor de evaluatie/ borging van de kwaliteitskaarten.

Gesprekkencyclus

Iedere medewerker werkt aan persoonlijke ontwikkeling die in relatie staat met de schoolontwikkeling. Deze werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart. Tijdens het gesprek met directie stelt elke medewerker persoonlijk doelen en worden deze vastgelegd. Tijdens klassenobservaties, collegiale consultaties en ontwikkelgesprekken wordt de voortgang van de gestelde doelen besproken. Op het einde van het schooljaar volgt een ontwikkelgesprek binnen de unit, waarbij de directie aanwezig is. Naar aanleiding van deze gesprekken kunnen er individuele gesprekken worden gepland met de

directie.

Cadenza Vaardigheidsmeter

De directieleden observeren in de groepen om te zien hoe de instructiekwaliteit is. Hiertoe worden flictsbezoeken en klassenbezoeken uitgevoerd m.b.v. Cadenza Vaardigheidsmeter, die is afgestemd op Slim! lesgeven, volgens de vier Sleutels (Wildenboer T.). Leerkrachten voeren jaarlijks één collegiale consultatie uit bij een collega en leggen de ontwikkelkansen vast in de persoonlijke routekaart. De instructiekwaliteit wordt besproken met de individuele leerkrachten tijdens een reflectiegesprek en ontwikkelgesprekken. Op teamniveau worden de ontwikkelingen inzichtelijk gemaakt en worden de persoonlijke ontwikkelingen besproken tijdens het unit overleg. Er vinden praktijkdagen plaats, die gekoppeld zijn aan de schoolontwikkeling.

Grote lus- kleine lus

De bovengenoemde organisatie van de schoolontwikkeling heeft als doel om te zorgen dat de kwaliteit van de lessen geborgd blijft/ verbetert, zodat de leerlingen hiervan optimaal profiteren. De intern begeleiders stellen een zorgkalender vast waarin afspraken staan m.b.t. de leerlingenzorg. De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze zorg. De leerkracht evalueert dagelijks in het digitale logboek of leerling volgsysteem. De intern begeleiders volgen dit proces en stellen tussentijds vragen aan de leerkrachten over de keuzes die er gemaakt worden. Daarnaast worden er 6 wekelijks leerlingenbesprekingen gehouden binnen de unit.

Tussentijdsoverleg

De Intern Begeleider en de directie sluiten aan bij het unitoverleg om tussentijdse vragen over ontwikkelingen van de leerlingen/ van de groep te bespreken.

Groepsniveau

Twee keer per jaar maakt de leerkracht een diepteanalyse van de vorderingen van de leerlingen en voert hierover een voortgangscontrolegesprek met de intern begeleider. De leerkracht heeft hierbij een reflecterende houding en onderzoekt wat hij/ zij anders kan doen om de resultaten te verbeteren. Er worden acties afgesproken voor de komende periode.

Schoolniveau- Schoolzelfevaluatie

Eén keer per jaar stelt de intern begeleider, in samenspraak met de specialisten/ projectleiders, de schoolzelfevaluatie op naar aanleiding van de midden toetsen. De behaalde resultaten worden besproken met directie en met het team. Dit in relatie met het schoolkompas, het schoolplan en het schooljaarplan. In het kompas staan richtinggevendende uitspraken over het onderwijs. Er worden vervolgacties vastgesteld voor het volgend schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel geeft een realistisch beeld van de ondersteuning en begeleiding die de school momenteel in het kader van Passend Onderwijs kan bieden en hoe deze ondersteuning georganiseerd is. Het schoolondersteuningsprofiel is integraal onderdeel van het schoolplan. Het schoolondersteuningsprofiel is voor de school de basis voor communicatie met ouders en anderen. [Zie hier voor de SOP-webversie.](#)

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het schooljaarverslag 2022-2023 zijn de doelstellingen geëvalueerd. In het schooljaarplan 2023-2024 staan de doelstellingen voor schooljaar 2023-2024. Zie [schooldocumenten](#) op onze website.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist
- Taalspecialist: Angelique Franken.
- Rekenspecialist: Eveline Beckers.
- Remedial teacher: Ger Ramakers.
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO (Sandra Gelissen, Yolanda Smeets, Jeroen Pieters).
- Logopedie praktijk Lisette Canisius <https://www.de-logopediste.nl>.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Pedagogisch educatief professional
- Gedragsspecialist: Kimberly Rienties.
- Intern begeleider: Kimberly Rienties, Martine Schepers en Anouk Derhaag.
- Pedagogisch specialist startklas: Gabriëlle van der Willigen (Jens).
- Ambulant begeleider: Claudia Wiekken(Jens).
- Jeugdconsulenten: Marna Bolkenstijn en Emily Smit (Jens)
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO (op verzoek).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Conflictleerkracht
- Remedial teacher
- Ergotherapeut
- Gedragsspecialist: Kimberly Rienties.
- Conflictleerkracht: Chantal Brinkman.
- Remedial Teacher: Ger Ramakers.
- Ergotherapeut: Ergotherapie Schiphorst <https://ergoschiphorst.nl>.
- Clusterverbinder Passend Onderwijs INNOVO Sandra Gelissen, Yolanda Smeets, Jeroen Pieters.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Vakdocent lichamelijke opvoeding: Riskcare Preventie <https://riskcarepreventie.nl>.
- Fysiotherapeut van Health Plus. <https://www.healthplus.nl>.
- Ergotherapeut: Ergotherapie Schiphorst <https://ergoschiphorst.nl>.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2023-2024

Het is belangrijk dat álle kinderen en jongeren veilig, gezond en kansrijk kunnen opgroeien. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg steunt ouders en kinderen om dit te bereiken. Al vanaf de zwangerschap tot de leeftijd van 18 jaar zetten wij alles op alles om gezondheidsproblemen te voorkomen. Daarom volgen wij tijdens verschillende gezondheidsonderzoeken de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Ook nodigen we uw kind uit voor verschillende vaccinaties en zijn we het hele jaar door beschikbaar voor uw vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om uw kind. Samen bekijken we welke hulp passend is.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu bijvoorbeeld naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met basisschool de Wegwijzer en andere organisaties rondom de jeugd. De onderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school.

Uw informatie is erg belangrijk

Om te weten of er zaken zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om voorafgaande aan het gezondheidsonderzoek een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Inentingen

- DTP/BMR vaccinatie: In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep.
- HPV vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen 6 vormen van kanker.
- Meningokokken A,C,W en Y vaccinatie Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A,C,W en Y aangeboden.

Meer informatie: <https://rijksvaccinatieprogramma.nl/infectieziekten>.

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met 'MijnKinddossier'. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ. In MijnKinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen

De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje. Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen. Vragen of zorgen? Heeft u vragen over opgroeien en opvoeden of zijn er zorgen over uw kind, neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen.

Bent u een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats?. Ook dan kunt u altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg op die locatie waar u zich op dat moment bevindt. U kunt bij ons altijd terecht voor o.a. vragen over opgroeien en opvoeden, vaccinatie en het periodieke lichamelijk onderzoek. Indien uw kind ziek is dient u hiervoor contact op te nemen met de huisarts.

Contact Team JGZ Parkstad Zuid

E: infojgz.Parkstad@ggdzl.nl

T: 088-880 5044

Website JGZ Zuid-Limburg www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2023-2024

Een kind dat hoge koorts heeft, regelmatig overgeeft of pijn lijdt, is niet in staat om de lessen te volgen. Het heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht en kan het beste in een huiselijke omgeving worden opgevangen. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag kan meestal wel gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school mede afhankelijk van de dan geldende coronamaatregelen. Op dit moment (april 2023) zijn de Covid-maatregelen voor het basisonderwijs beperkt tot goede ventilatie en algemene basismaatregelen t.a.v. hygiëne en gezondheid die gelden voor de hele samenleving. Dit kan altijd veranderen. Check voor de laatste informatie www.rijksoverheid.nl/corona.

Bij enkele besmettelijke ziekten - die ernstig kunnen verlopen - mag het zieke kind niet naar school komen, omdat dan het risico voor de andere kinderen en beroepskrachten om ook besmet te worden te groot is. Dit tijdelijk niet toelaten van zieke kinderen vanwege het besmettingsrisico voor anderen wordt "wering" genoemd. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan zo nodig overleggen met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg of uw kind wel of niet tijdelijk van school geweerd moet worden. Wering is alleen zinvol als besmetting van de andere kinderen nog niet heeft plaatsgevonden en niet op een andere manier te voorkomen is.

Daarnaast is melden belangrijk omdat de school – al dan niet in overleg met de GGD – zo nodig maatregelen kan nemen, bijv. door andere ouders te informeren, of gezamenlijk met de GGD een uitbraakonderzoek te starten.

Vragen? Heeft u vragen over infectieziekten, neem dan contact op met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg, telefoonnummer 088 8805070 (ma t/m vr 8.00-16.30 u) of infosim@ggdzl.nl.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool De Wegwijzer werkt volgens het concept kernwaardengerichtonderwijs. Op onze school gelden de 100% regels:

- Fysieke agressie is niet toegestaan.
- Verbale agressie is niet toegestaan.

In beide gevallen heeft dit directe consequenties.

Het team is geschoold t.a.v. de aanpak en de werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling heeft de aanpak vastgelegd in kwaliteitskaarten. De projectleider SEO zorgt samen met de directie voor de borging hiervan. De kernwaarden: **Samen Groeien naar Geluk** staan centraal. Zie [veiligheidsplan](#) en [kernwaardengerichtonderwijs](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Sociale veiligheid

Basisschool de Wegwijzer gaat pro actief te werk t.a.v. pesten, daarom investeren we in [kernwaardengerichtonderwijs](#).

Alle kinderen hebben recht op een onbezorgde schooltijd. Deze tijd staat in het teken van ontwikkelen, ontdekken en leren. Leerlingen moeten veilig zijn, zodat ze in staat zijn om te leren en zich te ontwikkelen. Wij willen een sociaal veilige school zijn, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen. Daarom willen wij geen pestgedrag, agressie, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie op onze school. Om een veilig klimaat te waarborgen hebben we een vertrouwenspersoon en is er een klachtenregeling. Juffrouw Chantal Brinkman is onze conflictleerkracht op school. Zij neemt de coördinerende rol in t.a.v. kernwaardengerichtonderwijs en is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel. Acties op school die bijdragen aan het verhogen van de sociale veiligheid zijn:

Kernwaardengerichtonderwijs:

- 100% regels : fysiek agressie is niet toegestaan en verbale agressie is niet toegestaan;
- effectieve conflicthantering;
- sociokring;
- OK-thermometer;
- lesmateriaal voor sociaal-emotionele vaardigheden en seksualiteit;
- uniforme gedragsverwachtingen in klassen, gangen, leerpleinen en de speelplaats gebaseerd op onze kernwaarden: Samen Groeien Geluk;

- het switch protocol, protocol ongewenst gedrag en het internet protocol;
- belonen van goed gedrag door het uitreiken van tokens;
- internetprotocol voor de groepen 5, 6, 7 en 8;
- weerbaarheidstrainingen op aanvraag laten plaatsvinden (bijv. Rots & Water of Kiezel & Druppel).

Goed functionerend Knooppunt onder leiding van de Intern Begeleiders:

- samenwerking met ouders;
- inzet van het sociaal buurtteam;
- inzet schoolarts;
- samenwerking met Clusterverbinders Passend Onderwijs en trajectbegeleider (INNOVO);
- samenwerking schoolzorgteam.

Handle with Care:

De Gemeente Heerlen neemt met alle scholen deel aan het project Handle with Care. Als de politie vanwege huiselijk geweld bij een gezin thuis is geweest, dan wordt de school hierover geïnformeerd. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan stuurt het een Handle with Care signaal naar Veilig Thuis, die het op haar beurt weer doorgeeft aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen de naam en geboortedatum van het kind en het codewoord Handle with Care. Leerplicht stuurt dit signaal door naar de juiste school zodat de leraar voor het begin van de les weet dat deze leerling extra aandacht en steun kan gebruiken. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie en op de volgende website: www.augeo.nl.

Kledingvoorschriften

Om te voorkomen dat er problemen ontstaan is kleding die leerlingen aanzet tot provocerend/escalerend gedrag verboden omdat dit kan leiden tot onveilige situaties op school. Hierbij moet gedacht worden aan afbeeldingen of teksten op kleding. Daarnaast is het dragen van uitdagende (navel)truitjes of kledingstukken verboden.

Fysieke veiligheid

Het schoolgebouw voldoet aan de huisvestingseisen volgens de Arbo-wet en het landelijk bouwbesluit van het Ministerie van VROM. In deze Arbo-wet zijn o.a. eisen gericht op een verantwoorde inrichting van het gebouw, omgang met gevaarlijke stoffen, brandveiligheid en algemene veiligheid opgenomen. Op onze school heeft juffrouw Kimberly Rienties-Pisters de rol van veiligheidscoördinator en preventiemedewerker. Zij wordt daarin ondersteund door een preventiemedewerker op bovenschools niveau. Onze speeltoestellen voldoen momenteel aan de wettelijke regeling 'Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen'. Dat besluit stelt onder andere eisen aan het ontwerp, het fabricageproces en aan onderhoudswerkzaamheden. Op grond van de Arbo-wet:

- voeren wij verzuimbeleid, inclusief verzuimbegeleiding;
- stellen we voldoende bedrijfshulpverleners aan;
- zijn we in het bezit van een goedgekeurde risico-inventarisatie en evaluatie;
- leven we de brandveiligheidsvoorschriften na;
- melden we ongevallen met ernstig letsel direct aan de arbeidsinspectie.

Diverse leerkrachten zijn BHV-geschoold. In het veiligheidsprotocol staat vastgelegd welke acties de BHV-ers ondernemen indien er een calamiteit is. Twee keer per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening om deze acties in de praktijk te testen. Specifieke aandacht willen wij besteden aan onze procedures bij het afgaan van het luchtalarm. Wij sluiten ramen en deuren, zetten de ventilatie uit en zetten de radio aan. Ouders blijven wij informeren via de digitale weg: ISY, website, e-mail en Facebook. Wij willen de deur niet onnodig openmaken tijdens een calamiteit. Dit heeft invloed op de veiligheid van alle leerlingen. De grootste gevaren zijn namelijk niet altijd zichtbaar. Wij rekenen op de medewerking van ouders.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur INNOVO:
<https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>.

Verkeersveiligheid

Verkeersveiligheid vormt een onderdeel van ons onderwijsaanbod. We nemen deel aan het aanbod vanuit Regionaal Aanbod Verkeersveiligheid Limburg (ROVL). Een collega is verkeerscoördinator op school en neemt deel aan de bijeenkomsten van het VEBO (Verkeers Educatie Basis Onderwijs). De school heeft een overeenkomst met de gemeente in het kader van VEBO. Door scholing en bewustmaking proberen we verkeersveiligheid voor de leerlingen en de ouders te vergroten. Elk jaar wordt een plan van activiteiten opgesteld, in samenspraak met een verkeersouder en collega's. Basisschool de Wegwijzer is in het bezit van het Limburgs Verkeerslabel (LVL). Dit is een waardering door het ROVL voor een kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid.

Het aanbod in de groepen is als volgt:

- groepen 1-2-3: thematisch aanbod gebaseerd op de SLO-doelen;
- groepen 4 t/m 8: methode Op Voeten en Fietsen van VVN;
- groepen 7 en 8: jeugdverkeerskrant van VVN.

Er is aandacht voor de verkeersveiligheid rondom de school, de school-thuisroute en parkeren rondom de school. Leerlingen van groep 7 nemen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen. De leerlingen van de leerlingenraad organiseren jaarlijks een "wielendag" om aandacht te besteden aan de school-thuisroute.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Chantal Brinkman	chantal.brinkman@innovo.nl
anti-pestcoördinator	-	
anti-pestcoördinator	-	
vertrouwenspersoon	Mandy Warnas	mandywarnas@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De taak waar de school voor staat kan nooit een taak van leerkrachten alleen zijn. Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het leer- en vormingsproces van hun kind. Deze betrokkenheid wordt gestimuleerd door ouders uit te nodigen bij diverse schoolactiviteiten. Hierbij kan gedacht worden aan de schoolinloop. Een andere vorm van betrokkenheid van ouders is het participeren in de Medezeggenschapsraad of Oudervereniging en hierdoor meedenken en meebeslissen over activiteiten en het onderwijs op onze school.

Wij hebben een gezamenlijk visie ten aanzien van de ouderbetrokkenheid opgesteld:

Er is een open en respectvolle communicatie tussen medewerkers, leerlingen en ouders en er vindt afstemming plaats. Het is van belang dat ieders wederzijdse verwachtingen en eindverantwoordelijkheden duidelijk zijn. In verbondenheid creëren wij een levendig en gastvrij pedagogisch klimaat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door middel van de schoolgids, nieuwsbrieven, ISY, Facebook en onze schoolkalender. Alle gezinnen ontvangen de schoolkalender op papier. De andere documenten worden op onze website geplaatst. Medewerkers plaatsen regelmatig berichten op ISY en Facebook om ouders/verzorgers aanvullende informatie te geven.

Startactiviteit

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een activiteit voor ouders en kinderen, waarbij elkaar "samen ontmoeten" centraal staat. Informatie wordt voorafgaand aan deze activiteit aan ouders verstrekt. Tijdens deze activiteit kunnen ouders kennismaken met andere ouders, de medewerkers van school en kunnen zij hun vragen stellen.

Schoolinloop

Elke maand is er één week waarin ouders/ verzorgers 's morgens mee naar binnen kunnen komen. Alle ouders/verzorgers zijn dan welkom om samen met hun kind een kijkje te nemen in de klas. Het doel van deze activiteit is: "Samen met uw kind kijken naar de lesstof en de bezigheden in de klas". De specifieke data worden vermeld op de schoolkalender.

Oudergesprekken

Tijdens dit individuele contactmoment in november en maart staat de ontwikkeling van het kind centraal. Bij de kinderen uit groep 1 en 2 wordt de ontwikkeling van het kind besproken aan de hand van de trotsmap. Hierin zijn de observaties door de medewerkers te vinden en ook producten van de kinderen. In de groepen 3 t/m 8 worden de oudergesprekken gevoerd over de ontwikkeling van het

kind en zijn onderwijsbehoeften. Hiervoor kunnen diverse data worden gebruikt (observaties, methode-gebonden resultaten, gegevens uit het leerlingvolgsysteem). De schriftelijke rapportage (het rapport) wordt aan dit gesprek gekoppeld.

Trotsmappen/ Rapporten

In de groepen 1 en 2 krijgen de kinderen een trotsmap. De trotsmap is een groeidocument waarin staat wat de leerlingen al beheersen. Tevens zitten er werkjes van de kinderen in. In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen twee keer per jaar een schriftelijke rapportage (cijfer-letterrapport). Bij het eerste rapport ontvangen de ouders een uitnodiging via ISY voor een oudergesprek. Bij het tweede rapport ontvangen ze een uitnodiging van de leerkracht of ze krijgen de mogelijkheid geboden om zelf een gesprek aan te vragen. Wanneer een kind onze school verlaat, vult de leerkracht het bao-bao formulier in. De leerkracht beheert het dossier van zijn leerlingen en spreekt dit op het einde van het schooljaar door met de volgende leerkracht. In het leerlingdossier wordt ook verslaglegging gedaan over gesprekken met ouders en eventuele afspraken met derden. Gegevens worden in een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem (ParnasSys) opgeslagen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar <https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Regels m.b.t. kleding

We vragen leerlingen om kleding te dragen die passend zijn binnen de fatsoensnormen op school. Als de kleding van een leerling niet past binnen de kernwaarden van onze school gaat de leerkracht hierover in gesprek met de leerling en worden de ouders gebeld om aanpassingen te doen. Hierbij bedoelen we o.a. het dragen van te blote kleding en/of shirts met teksten/afbeeldingen die niet passen bij de kernwaarden SAMEN- GROEIEN naar GELUK.

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon kijkt samen met u waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. **De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen.**

De contactpersoon voor onze school is: Chantal Brinkman (chantal.brinkman@innovo.nl) namens het team en Mandy Warnas (mandy.warnas@hotmail.com) namens de ouders.

Klachten

De klachtenregeling is van toepassing als u met uw klacht nergens anders terecht kunt. Klachten over de dagelijkse gang van zaken op school worden in onderling overleg tussen leerlingen, ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afgehandeld. Als dit niet lukt of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Hiervoor is een klachtenprocedure ontwikkeld.

- Stap 1: probeer de klacht binnen de schoolorganisatie op te lossen met de direct betrokkenen.
- Stap 2: lukt stap 1 niet, of naar ongenoegen, dan kunt u met uw klacht naar de contactpersoon binnen de school stappen. De contactpersoon zal samen met u beoordelen of het noodzakelijk is om de vertrouwenspersoon in te schakelen dan wel een officiële klacht in te dienen.
- Stap 3: de klager kan overgaan tot actie a of actie b.
- Stap 3a: bemiddeling tussen klager en aangevraagde bijvoorbeeld door inschakeling vertrouwenspersoon.
- Stap 3b: een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.
- Stap 4: Een onafhankelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur hierover. De klachtencommissie geeft advies over a. de (on)gegrondheid van der klacht, b. het nemen van maatregelen en c. over overige, door het bevoegd gezag, te nemen besluiten.
- Stap 5: binnen 4 weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie zal het bestuur het besluit hierop kenbaar maken aan: a. de klager, b. de aangeklaagde en c. de klachtencommissie.

Meer informatie over de klachtenregeling: [klachtenregeling INNOVO](#).

Meer informatie over [de procedure verwijderen en schorsen van leerlingen](#).

Meer informatie over de privacywetgeving: [Privacywetgeving](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging

Onze school heeft een oudervereniging. **Deze oudervereniging vraagt aan ouders een vrijwillige contributie.** Vanuit deze contributie plus een bijdrage vanuit school zelf worden een aantal buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Dit betreft o.a. volgende activiteiten: sinterklaas, kerst, schaatsen, etc. De oudervereniging organiseert jaarlijks een ledenvergadering voor alle leden. Hierin geven ze inzicht in de activiteiten die ze organiseren en in de besteding van de financiële middelen.

Oudercontributie: de Oudervereniging van basisschool De Wegwijzer hanteert deze contributie:

- Vrijwillige contributie voor de leerlingen van groep 1 t/m 8: €15,-
- Deelname "Uitje met de bus" bij de start van het schooljaar: groep 1 t/m 3: €15,- en groep 4 t/m 8: €25,- (*bedrag kan iets afwijken*).
- De contributie wordt per bank betaald: NL36 INGB 0008 3622 27 t.n.v. Oudervereniging RK Basisschool De Wegwijzer o.v.v. naam leerling en groep.

Alle kinderen doen mee

Stichting Leergeld Parkstad helpt meer dan 5000 kinderen om zo gewoon mogelijk mee te kunnen doen. Ze doen dit in samenwerking met Jeugdfonds Sport/Cultuur, Jarige Job en Kinderhulp. Meer informatie via deze link [de volledige vergoedingsregeling van Stichting Leergeld Parkstad](#).

Ouders dienen zelf de aanvraag te doen (in verband met privacygevoelige gegevens). Deze aanvraag moet voor 01 oktober 2023 worden ingediend. Het Sociaal Buurtteam (partner binnen BMV Sam-Sam) kan u ondersteunen met deze aanvraag. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het bestuur van [de oudervereniging](#).

Ouderpanel en/of ouderenquête

Regelmatig wordt er een ouderpanel georganiseerd. Eén van de MT-leden gaat dan in gesprek met de ouders over een bepaald onderwerp. Ook wordt er regelmatig een ouderenquête uitgezet via ISY om de ouders te bevragen over hun mening (bijv. over onderwijs op afstand). We luisteren graag naar de mening van de ouders en nemen deze mee in de besluitvorming.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is geregeld via de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad heeft overlegrecht, informatierecht, instemmingsrecht en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. Samen kijken ze naar beleid, dat door school wordt uitgezet, bespreken ze dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/ of ongevraagd hun mening hierover. In de medezeggenschapsraad wordt de wijze waarop binnen de organisatie vorm wordt gegeven aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en de raad vastgelegd. De eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement.

De Medezeggenschapsraad van De Wegwijzer is gedurende schooljaar 2023 - 2024 uit drie personeelsleden (Eveline Beckers, Paola Lutgens en Chantal Brinkman) en uit drie ouders (Michenella Windster- Mandy Warnas- Myriam Moes)

<https://www.innovo.nl/medezeggenschap-schoolgids.html>.

GMR

INNOVO heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van INNOVO heeft in totaal 12 zetels, gelijk verdeeld tussen oudergeleding en personeelsgeleding. De leden van de GMR worden door de MR-en gekozen uit de kandidaten die zich verkiesbaar stellen. Deze kandidaten hoeven geen lid te zijn van een MR van een school. De medezeggenschapsraden hebben een onafhankelijke positie in de organisatie. Het bevoegd gezag (voor de MR: de directeur en voor de GMR: het CVB) komt op uitnodiging van de raad om de raad te informeren over het te voeren beleid. Besluiten doet de raad zonder het bevoegd gezag en zonder dat het bevoegd gezag invloed op het besluit uitoefent. De relatie tussen bevoegd gezag en medezeggenschap is van groot belang. Samen iets bereiken, samen staan voor de organisatie vraagt om goed luisteren, kritisch luisteren en om een respectvolle dialoog.

Hulpouders op school

Gedurende het schooljaar vragen wij aan ouders/ verzorgers om hulp. Dit kan een verzoek zijn om

structureel te helpen; zoals hulp bij het lezen met het programma "Bouw" of hulp tijdens het uitdelen van fruit of hulp tijdens het uitvoeren van de luizencontrole. Deze hulp wordt door de ouders vrijwillig gedaan, maar is niet vrijblijvend. Als ouders zich hiervoor hebben opgegeven rekent het personeel hierop en ontstaan er organisatorische problemen als ouders niet aanwezig zijn.

Daarnaast zijn er incidentele mogelijkheden om te helpen, zoals het begeleiden van een groepje leerlingen bij een excursie of tijdens een activiteit op school (bijv. sportdag, wandeling of expressie activiteit). Ouders die leerlingen vervoeren tijdens een excursie vullen vooraf een formulier in.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO-scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage. Voor extra activiteiten zoals een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.

Basisschool de Wegwijzer heeft een oudervereniging, zij vragen een vrijwillige contributie voor activiteiten. Zie voor meer informatie hoofdstuk ouderparticipatie.

Er worden geen leerlingen uitgesloten van speciale activiteiten die worden aangeboden.

Alle kinderen doen mee

Stichting Leergeld Parkstad helpt meer dan 5000 kinderen om zo gewoon mogelijk mee te kunnen doen. Ze doen dit in samenwerking met Jeugdfonds Sport/Cultuur, Jarige Job en Kinderhulp. Stichting Leergeld Parkstad Ouders kunnen vergoedingen aan te vragen voor kinderen [Stichting Leergeld Parkstad](#).

Juf Emily (maatschappelijk deskundige basisschool de Wegwijzer) en het Sociaal Buurtteam (partner binnen BMV Sam-Sam) kan u ondersteunen met deze aanvraag. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het bestuur van de oudervereniging.

Meer informatie: [Vrijwillige ouderbijdrage: brochure, visual en praktijkvoorbeelden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)

Kindpakket Gemeente Heerlen

Zie hier voor meer informatie rondom het [Kindpakket dat de gemeente Heerlen](#) aanbiedt.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen of afmeldingen kunnen telefonisch worden doorgegeven tussen 08:00 uur en 08:30 uur aan onze administratie.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet officieel worden aangevraagd. Via de administratie kunt u een verlofbrief aanvragen. Het ingevulde formulier kan worden afgegeven bij de directie. De directie bepaalt of het verlof wel/niet wordt toegekend. In het formulier staan ook de regels rondom het krijgen van verlof vermeld.

Vrijstelling onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten met dien verstande, dat die onderwijsactiviteiten voor leerlingen onderling kunnen verschillen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstelling geven met betrekking tot het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten:

- Deelname aan godsdienstlessen. Bij de aanname informeert de directie de ouders over de Katholieke identiteit van onze school. Ook leerlingen van andere geloven zijn welkom op onze school. We streven naar deelname van alle leerlingen aan de godsdienstlessen en vieringen, die op school worden gehouden vanuit de kernwaarden SAMEN en GELUK. Het geloof wordt vanuit een algemeen en levensbeschouwelijk kader besproken, waarbij aan de kinderen de gelegenheid wordt geboden om de overeenkomsten van religies te ontdekken en samen feest te vieren. Indien wenselijk, is een ander aanbod in de ruimte waar de viering wordt gehouden, mogelijk.
- Deelname aan gymnastieklessen op basis van medische indicatie. In een dergelijk geval geldt eveneens dat de school in plaats van de gymnastiekles een alternatief lesprogramma aanbiedt.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur INNOVO: [Gronden voor vrijstelling onderwijsactiviteiten](#).

4.4 Toelatingsbeleid

Aannamebeleid:

Wij hanteren een duidelijk toelatingsbeleid dat is afgestemd met partners binnen het samenwerkingsverband. De ouders maken een afspraak voor een gesprek op school. Met het MT (directeur, adjunct-directeur en/of IB-er) vindt er een kennismakingsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt verkend wat de wensen van de ouders zijn en wat de mogelijkheden van de school zijn. Er wordt toestemming gegeven voor informatieoverdracht met betrokken partijen (peuterspeelzaal-kinderdagverblijf-andere basisschool). Indien de school de juiste ondersteuning kan bieden kan worden overgegaan tot aanmelding.

Mocht het nodig zijn, dan vindt er een 'warme overdracht speciaal' plaats. Dit betekent dat er partners worden uitgenodigd om te kijken of we het kind kunnen toelaten op onze school of dat het kind op een andere plaats beter tot zijn/haar recht komt. Zo'n warme overdracht speciaal wordt bijvoorbeeld gedaan in het geval van ernstige taal-/spraakproblemen, ernstige gedragsproblemen, zorgen rondom

de intelligentie, etc. Indien wenselijk voor de ontwikkeling van het kind, is er een warme overdracht, bijvoorbeeld met de peuterspeelzaal, de logopedie of een andere betrokkene. Dan is het van belang dat we als school alle informatie rondom de ontwikkeling van het kind in ons bezit hebben. Het belangrijkste is dat er goed gekeken wordt of school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Onze school hanteert [een aannamebeleid](#) omdat sommige groepen er groot zijn. We vinden het belangrijk om een passend onderwijsaanbod te blijven bieden aan de leerlingen.

Voorwaarden aanmelding:

[Het School Ondersteuningsprofiel](#) (SOP) geeft aan welke leerlingenzorg er bij ons op school aanwezig is en of wij in staat zijn om aan de onderwijsbehoefte van het kind te voldoen.

Leerlingen op onze school dienen zindelijk te zijn bij aanvang van de school m.u.v. de startklasleerlingen. Door het personeelstekort in het onderwijs zijn er geen mensen beschikbaar voor zindelijkheidstraining.

Basisschool de Wegwijzer is een gezonde school met vignetten aangesloten bij JOGG. We drinken tijdens schooltijd alleen water en eten zoveel mogelijk fruit en gezonde dingen op school. Daarnaast zijn we geschoold in Relaties en Seksualiteit en geven zodoende de lessen uit de methode Kriebels in de buik.

De ouders gaan akkoord met de gedragsaanpak Kernwaardengericht onderwijs en steunen dit beleid. <https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>.

4.5 Extra informatie

Website INNOVO:

<https://www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html>.

Verwijderen en schorsen leerlingen:

https://Link INNOVO website Klik HIER voor de INNOVO procedure "Verwijderen en schorsen van leerlingen.

Verzekeringen:

Door INNOVO zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten bij Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) te Brunssum.

<https://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>.

Privacy:

<https://www.innovo.nl/privacy.html>.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op basisschool de Wegwijzer meten we de tussenresultaten door: lesobservaties (formatief handelen), resultaten van de methodegebonden toetsen en de resultaten van de Cito-toetsen. Vanaf schooljaar 2023-2024 maken we gebruik van Leerling in Beeld.

De leerkracht maakt (in overleg/ samenspraak) met de Intern Begeleider een gerichte analyse van de toetsen, waarna de gegevens op basis van de beschikbare informatie, worden geïnterpreteerd. Deze gegevens worden vervolgens besproken binnen de unit/ op teamniveau. Op basis hiervan worden leerdoelen geformuleerd en lesactiviteiten gekozen.

Onze school heeft de afgelopen jaren flinke stappen gezet, gericht op borging en verbetering van de beoogde kwaliteit van ons onderwijs. Dit heeft geleid tot de volgende opbrengsten:

- diepteanalyse: de groeps- en trendanalyses worden jaarlijks uitgevoerd en besproken met het team;
- collegiale consultaties m.b.v. het reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les en de kwaliteitskaarten;
- klassenconsultaties MT-leden m.b.v. reflectiekwadrant de vier sleutels van een effectieve les en het Cadenza observatiesysteem en de kwaliteitskaarten;
- verdieping m.b.v. praktijkdagen rekenen en lezen;
- het bespreken van de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers met directie/ met elkaar volgens opgestelde kwaliteitskaart;
- formatief handelen: Keuzes durven te maken m.b.t. de doelen die vanuit deze methode worden aangeboden en doelen gebaseerd op leerlijnen.

Zie schooljaarverslag 2022-2023: <https://bswegwijzer.nl/ouders/schooldocumenten>.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025

voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Referentieniveaus

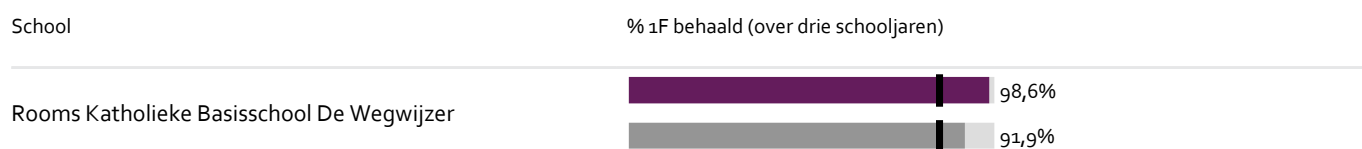
Als je referentieniveau 1F hebt bereikt dan beheers je taal en rekenen voldoende. Als je referentieniveau 1S of 2F hebt bereikt dan beheers je taal en rekenen nog beter. De verwachting is dat alle leerlingen aan het einde van groep 8 referentieniveau 1F bereikt hebben. Het kan ook zijn dat je hoger behaalt dan referentieniveau 1F, bijv. 1S of 2F. Mogelijk zijn er ook leerlingen voor wie 1F (nog) niet haalbaar is. Zij zullen 1F waarschijnlijk in het begin van de middelbare school bereiken.

Gedurende schooljaar 2022-2023 hebben we als volgt gescoord op de Eindtoets:

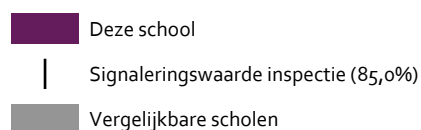
- 1F: 100% (signaleringswaarde 85%, landelijk gemiddelde is 94%)
- 1S/2F: 55% (signaleringswaarde 37,5%, landelijk gemiddelde is 51,4%)

Wij scoren in ruime mate aan de gestelde eisen van de onderwijsinspectie. We streven als school naar resultaten die liggen rondom het landelijk gemiddelde (LG) behorende bij de betreffende schoolweging.

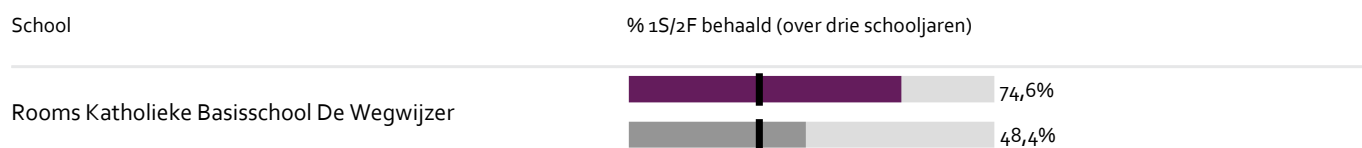
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



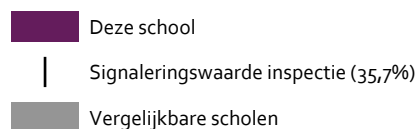
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Advisering door collega's binnen de unit is samenspraak met interne begeleider en directie

Meerdere professionals zijn betrokken bij de ontwikkeling van de leerlingen en is er structureel overleg

m.b.t. de ontwikkeling en de resultaten van de leerlingen. Het schooladvies is een gezamenlijk advies, dat gebaseerd is op de behaalde resultaten gedurende de schoolloopbaan op basisschool de Wegwijzer.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau. Het voorgenomen advies wordt eind groep 6 gegeven en bijgesteld in groep 7. Het schooladvies wordt gegeven in groep 8 voorafgaand aan de voortgangstoets. De adviezen worden kansrijk gegeven en zijn gebaseerd op de resultaten van de afgelopen jaren (CITO LOVS- LIB), rapporten, huiswerk, motivatie, werkhouding, executieve functies en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling.

Vanaf schooljaar 2023-2024 is er 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.
- Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kunnen we besluiten het advies niet te verhogen.

Bezwaarprocedure: Ouders krijgen een begeleidende brief waarin de bezwaarprocedure wordt uitgelegd. Ouders, leerkracht en intern begeleiding gaan in gesprek. Indien nodig wordt een gesprek met directie gepland.

De school adviseert kansrijk. Er wordt een warme overdracht georganiseerd, waarbij leerling, ouders, primair onderwijs en voortgezet onderwijs aanwezig zijn. De leerling krijgt de mogelijkheid geboden om zichzelf te presenteren tijdens dit gesprek.

Leerlingen scoren conform onze verwachtingen en de adviezen sluiten aan op de adviezen die wij als school gegeven hebben. Dit komt ook omdat wij de kinderen vanaf het begin van hun schoolloopbaan volgen met CITO LOVS/LIB en dit weergeven in een OPP trap (ontwikkelingsperspectief) per kind vanaf groep 3. Meer informatie wordt weergegeven in ons V.O. protocol (www.bswegwijzer.nl).

Afname ADIT

In groep 6 nemen we de ADIT-toets af. Hiermee worden de cognitieve capaciteiten van een leerling in het basisonderwijs gemeten waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen de verbale en non-verbale intelligentie. We zetten de resultaten van de ADIT in ter onderbouwing van een schooladvies én om in te schatten of de leerling op de juiste leerroute zit. De resultaten van de ADIT bespreken we met ouders en benutten we om (mede)om te bepalen of het leerstofaanbod passend is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,2%
vmbo-b / vmbo-k	8,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	29,2%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	8,3%
havo	20,8%
havo / vwo	8,3%
vwo	8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen

Groeien

Geluk

Kernwaarde SAMEN

We leren aan onze leerlingen wat de kernwaarde SAMEN betekent en zijn hiervoor een rolmodel. Op onze school zijn alle leerlingen welkom, mits we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Leerlingen zijn samen verantwoordelijk om elkaar te begrijpen en voeren wekelijks een sociokring en formuleren een verbeterregel. Gezamenlijk worden inspanningen gedaan om de groepsdynamiek te verbeteren. Effectieve Conflicthantering: we leren de leerlingen om zelf de problemen op te lossen. We begeleiden leerlingen om dit op de juiste manier te doen. [Zie schooldocumenten](#).

Actief burgerschap en sociale cohesie

Actief burgerschap is een deel van de pedagogische opdracht van de school. Onze kernwaarden SAMEN- GROEIEN -GELUK staan aan de basis van ons burgerschapsonderwijs en sociale cohesie die we nastreven.

Leerlingenraad

Onze school biedt leerlingen een actieve rol aan in de schoolgemeenschap. Jaarlijks worden leerlingen vanaf groep 4 gekozen als vertegenwoordiger van de klas in de leerlingenraad. Er vindt planmatig overleg plaats met de directie over schoolse zaken en acties worden uitgevoerd.

Geïntegreerd aanbod van schoolvakken

Vakgeïntegreerd onderwijs: We gebruiken de methode Blink geïntegreerd. Deze methode biedt leerlingen de mogelijkheid om kennis van de wereld te verruimen en een onderzoekende houding aan te nemen. Middels samenwerkend leren vinden de leerlingen antwoord op de gestelde onderzoeksvragen. Daarnaast is er structurele aandacht voor de wijze waarop leerlingen de geleerde kennis actief kunnen inzetten in het dagelijks leven. Deze methode geeft aan de leerlingen inzichten t.a.v. de multiculturele cultuur en diverse geestelijke stromingen. Deze wordt in relatie gebracht met de situaties waarin leerlingen opgroeien.

Met behulp van een cultuurcoach van [VAZOM](#) vinden er culturele activiteiten aan die aansluiten bij het thema. Leerlingen van basisschool de Wegwijzer gaan contacten aan en doen ervaringen op met culturele activiteiten binnen de regio Parkstad.

Kriebels in de buik: deze methode biedt kennis en vaardigheden aan over seksualiteit, seksuele diversiteit en sociaal emotionele ontwikkeling. We werken samen met de GGD Zuid Limburg. We informeren ouders proactief over dit lesaanbod.

Nieuwsbegrip: bij begrijpend lezen wordt gebruik gemaakt met actuele teksten van Nieuwsbegrip en vinden er gesprekken en discussies plaats over actuele gebeurtenissen. Leerlingen ervaren dat er ruimte is voor verschil in meningen.

Respectvolle oefenplaats

We stimuleren leerlingen om zelf zaken op te pakken, in het belang van de samenleving. Zo dragen wij bij aan aandacht voor het milieu en is er jaarlijks deelname aan de Actie Heel Heerlen Schoon en maken wij de wijk schoon. Leerlingen ruimen wekelijks het schoolplein op.

In het onderwijsaanbod bieden we structureel kansen aan alle leerlingen om te oefenen m.b.t.

- autonomie: werken met weektaken en onderzoekend leren;
- vrijheidsmening: leerdoel binnen het vakgebied begrijpend lezen;
- verdraagzaamheid: wekelijkse uitvoering sociokring;
- afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie: uitvoering effectieve conflicthantering en uitvoering sociokring.

Burgerschapsonderwijs is onderdeel van onze schoolcultuur

Op basisschool de Wegwijzer bieden we het Kernwaardengerichtonderwijs aan vanuit de kernwaarden Samen-Groeien-Geluk. Dit is zichtbaar in het gedrag van onze medewerkers, die functioneren als rolmodel. We hebben afspraken zoals we met elkaar omgaan en laten dit ook zien in ons gedrag.

Zorg voor lichamelijke en psychische gezondheid

We bieden voldoende kansen om te bewegen op de speelplaats en in de gymzaal door een vakdocent. We bevorderen gezond gedrag door het voeren van waterbeleid en we bieden dagelijks schoolfruit aan. De leerkracht voert kindgesprekken en zorgen m.b.t. psychische gezondheid worden in samenspraak met ons zorgteam opgepakt. Het zorgteam bestaat uit de jeugdconsulent, de ambulante begeleider, de pedagogisch medewerkster van de startklas, de schoolmaatschappelijk werkster en de jongerenwerker. We bieden trainingen aan m.b.t. sociale weerbaarheid (Rots en watertraining/ Kiezeltraining) en lessen rondom verslavingspreventie. Leerlingen nemen deel aan het GIPS-traject en krijgen een juiste beeldvorming t.a.v. gehandicapten in onze maatschappij.

Vaardigheden digitale samenleving

Elk schooljaar wordt het protocol internetgebruik besproken en worden er lessen gegeven rondom omgang sociale media. Ouders en leerlingen worden geïnformeerd rondom dit thema en we werken aan een planmatige preventieve opzet om de weerbaarheid van onze leerlingen en de ouders te vergroten t.a.v. de gevaren van de (digitale) samenleving. Actief burgerschap is een deel van de pedagogische opdracht van de school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het sociaal-emotionele aspect wordt structureel op leerling en groeps- en schoolniveau gevolgd:

Dagelijks:

- In de klas wordt gebruik gemaakt van het Switch-bord. Dit bord gaat uit van positieve beloning van gedrag. De leerkracht houdt de verschuivingen op het Switch-bord bij.
- Op groepsniveau is er op het einde van de dag een klassikale terugblik. De leerlingen en de leerkracht bespreken het 'punt van de dag'. Dit punt wordt weergegeven op de groepsthermometer. Aan het einde van de week wordt de weekthermometer opgehaald door directie en opgehangen in de algemene hal (dashbord). De directie brengt wekelijks een bezoek aan de groepen en monitort de groepsthermometers.

Wekelijks:

- De conflictleerkracht analyseert de conflictenapp, behorende bij de Effectieve Conflicthantering. Deze werkwijze wordt ingezet tijdens de pauzemomenten. De resultaten worden wekelijks gedeeld met de medewerkers. Passende acties worden uitgevoerd n.a.v. deze resultaten.

Maandelijks:

- Maandelijks worden de OK-thermometers door de leerlingen ingevuld. Daarnaast vullen ouders ook 6 x per jaar de OK-thermometer in. Leerlingen en ouders geven op deze OK-thermometer aan hoe het kind zich voelt. Hierdoor volgen wij op individueel niveau het sociaal-emotionele aspect. Als er aanleiding toe is voert de leerkracht een kindgesprek of een gesprek met ouders.

(Half)jaarlijks:

- Viseon: twee keer per jaar wordt de Viseon afgenomen. Dit instrument volgt de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De resultaten geven informatie op groeps- en individueel niveau. Tijdens een bespreking met de gedragspecialist worden de gegevens

besproken.

- We nemen deel aan het project Handle with Care. Zodra er in een thuissituatie sprake is van huiselijk geweld waarbij politie betrokken is en kinderen aanwezig zijn, wordt de school hierover geïnformeerd. Hierdoor weet de school dat ze op een sensitieve manier moeten omgaan met het betreffende kind. Ouders worden bij de start op school geïnformeerd over deelname aan dit project.

Monitoring sociale veiligheid- schoolniveau

We monitoren de veiligheidsbeleving van de leerlingen op schoolniveau door afname van de monitor sociale veiligheid en analyseren de monitor van de Effectieve Conflict Hantering 2 keer per jaar schoolniveau. In de monitor sociale Veiligheid is een afname zichtbaar Basisschool de Wegwijzer neemt maatregelen voor verbetering van de groepsdynamiek omdat er een toename merkbaar is in het aantal conflictsituaties rondom de school (jeugdclubje/ Aldiplein) die zijn weerslag hebben op situaties binnen de school. Acties hiertoe zijn de inzet van de schoolmaatschappelijk werkster (18 uur per week), de inzet van de jongerenwerker tijdens de pauze(sport) en de zichtbaarheid van de wijkagent op school. Daarnaast heeft de werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling aan viertal adviezen gegeven n.a.v. de monitor sociale veiligheid:

- Toelichting op vragen en afspraken rondom invullen enquête sociale veiligheid;
- Uitleg regels (aan medewerkers en leerlingen) en eenduidig handhaven;
- Traject groep 7
- Bespreekpunt sociokring: "wordt iedereen gezien"/ telt iedereen mee.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van schoolbestuur

Innovo: <https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie.html>.

6 Schooltijden en opvang


Rijke Schooldag

Gedurende lestijd bieden we aan **alle leerlingen** kansen voor talentenontwikkeling. Vakdocenten worden ingezet voor muziekonderwijs (groepen 1 t/m 8), bewegingsonderwijs (1x per week voor de groepen 1 t/m 3 en 2x per week voor de groepen 4 t/m 8) en creatieve vakken.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:45	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:45	-	-



Opvang

Schooltijd

Woensdag: Middag vrij

Vrijdag: Middag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SMILE](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SMILE of Humankind, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De naschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school (mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan.

We hebben twee samenwerkingspartners:

Op locatie: [Kinderopvang Smile](#)

Op externe locatie: [Wizz Ki\(d\)ts](#) van Stichting Kinderopvang Humanitas.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Personeel	Werkdagen	Buiten schooltijden

Managementteam:

- Directeur: Susanne Kikken-Souren* (di-wo-do/ andere dagen flexibel)
- Adjunct directeur: Kimberly Rienties (ma t/m vrij)
- Interne begeleiding: Kimberly Rienties, Martine Schepers (ma-di-do) en Anouk Derhaag (ma t/m vrij)

Tevens directeur van de Broederschool in Heerlen.

Onderwijs team unit 1-2:

- Startklas: Sylvia Garritsen (ma-di-wo), Gabriëlle van der Willigen (ma-di-wo-do) en Eva Marnette (do)
- Groep 1/2a: Nelly Bergers (ma-wo-do) en Eva Breuer (di-vrij)
- Groep 1/2b: Chantal Brinkman (ma t/m vrij)
- Groep 1c: Edith Franssen (di t/m vrij) en Aline Lemmens (ma)
- Onderwijsondersteuners: Sabeth Brand (ma-di-do) en Selena Loozen (di-wo-vrij)

Onderwijsteam unit 3-4:

- Groep 3a: Sophie Konsten (ma t/m vrij)
- Groep 3b: Paola Lutgens (ma-di) en Aline Lemmens (wo-do)
- Groep 4: Nadia Frijns (ma t/m vrij)
- Onderwijsondersteuners: Zoë Houtackers (ma t/m vrij) en Maud Ploum (ma-di-do-vrij)

Onderwijsteam unit 5-6:

- Groep 5: Sanne van der Zijden (ma t/m vrij)
- Groep 6: Ioana Schaepkens (ma t/m vrij)
- Onderwijsondersteuner: Denise Kwant (ma t/m vrij)

Onderwijsteam unit 7-8:

- Groep 7: Eveline Beckers (ma-di-do-vrij) en Angelique Franken (wo-do-vrij)
- Groep 8: Annemarijn Dijkstra (ma t/m vrij)
- Onderwijsondersteuner: Janou Janssen (ma-di-do)

Onderwijsondersteunend personeel:

- Conciërge: John Snackers (ma-di-do-vrij)
- Administratief medewerkster: Annemie Janssen (wo)
- Vakdocent bewegingsonderwijs: juf Annemiek en juf Melanie [RiskCare Preventie](#)
- Muziekdocent: juf Lea via [Schunck](#)
- Beeldende vorming/ cultuur: via [VAZOM](#)

