



Notulen MR Vergadering donderdag 29 september 2022

Aanvang: 20:00 uur.

Aanwezig:

PMR: Jorien, Nick, Laura, Marja

OMR: Maaïke, Kariem, Nicole, Paulien (vz)

Directie: Kelly

Afwezig: -

Notulist: Marja

1. Opening

Pauline opent de vergadering

2. Kennismaking nieuwe MR leden

De 2 nieuwe leden in de PMR worden welkom geheten. Er volgt een korte voorstelronde.

3. Mededelingen

- We hebben een goede start gemaakt. In de laatste vakantieweek heeft het team een studiedag gehad en een teamuitje.
- De vervangerspool is leeg.
- Corona: tot nu toe valt het mee.
- Schoolplan: we zijn nu halverwege. We hebben nu 2 jaar tijd voor het proces, voortgang wordt besproken in de voortgangsgesprekken.
- De Plusgroep heeft een nieuwe naam: de Blokgroep. Er wordt ook met een nieuwe methode gewerkt.
- We doen dit jaar mee aan de Legoleague.

4. Corona, stand van zaken

Scholen moeten nu zelf een plan maken. Er wordt niet meer gesproken over sluiting van de scholen. Wij willen ook geen halve sluiting.

In principe houden we een regeldag aan bij ziekte. Dit wordt soms wisselend ingevuld maar de kinderen kunnen toch altijd aan de slag via Classroom. Daarin staat altijd huiswerk.

We gaan niet uit van standaard aantal zieken voordat er ingebeld wordt. Dit is altijd maatwerk.

Ventilatie: in Eindhoven worden lampen ingezet in goed geventileerde ruimtes. Gemeente Son wil hierin meegaan.

5. NPO gelden aanvulling. Data analyse nav E-score sept-febr 2023 instemming

Er is een mooie vooruitgang geboekt. Kinderen met een kleine achterstand zijn vaak in een week of 8 geholpen. Deze groep wordt kleiner. Er komen nu meer kinderen met leerproblemen. Het succes vlakt dus wat af.

Er is geld over van vorig jaar. Dit mogen we gebruiken tot 2025.

We zijn erg trots op wat er bereikt is.

RT-ers worden nu wel steeds vaker ingezet bij zieke leerkrachten.

6. Potentiële nieuwbouw

Kelly is op het gemeentehuis geweest en heeft een gesprek gehad bij de burgemeester en de raad. Daarbij waren ook de bouwprojectleider en de architect aanwezig. Zij hebben uitleg gegeven over het bouwplan.

20 oktober a.s. is er een raadsvergadering waarin besproken wordt of we meer budget kunnen krijgen.

Begin november van dit jaar is er een uitleg voor omwonenden op de Bloktempel. Fijn als daar ook mensen uit de MR bij aanwezig zijn.

7. Inventarisering richting begroting/koerskaart

De begroting is gebaseerd op de ontwikkelingen van dit jaar te weten: EDI, List, Semsom, Topontdekkers, jonge kind, rekenen 4 t/m 8. Om de leerkrachten hierbij te begeleiden worden vaak mensen ingekocht.

Wat betreft de gasprijzen: de begroting wordt nu voor meerdere jaren ingevuld. Prijzen kunnen verdubbelen of verdrievoudigen.

Qua personele bezetting is er niets veranderd.

8. Werkverdelingsplan, update werkdrukverlagingsgelden.

Het geld gaat naar: werkdrukakkoordagen, architectuurlessen, muziek/dramadocent, gymdocent.

PMR vraagt aan team wat de wensen zijn. Mochten de wensen veranderen, dan kan het aangepast worden. Kelly faciliteert alleen maar.

9. Vaststellen GMR vertegenwoordiger, MR voorzitter en secretaris bespreken

Jorien stopt met de GMR. Wie gaat het overnemen? Voorheen was het zo dat er steeds om en om een leerkracht of een ouder zitting had in de GMR.

Het betreft 5 vergaderingen per jaar met vertegenwoordigers van alle scholen.

Het gaat over overkoepelende doelen. Er worden beslissingen op bestuursniveau genomen. Je vertegenwoordigt de Bloktempel.

10 oktober a.s. is de eerste vergadering.

10. Huishoudelijk reglement update

Kariem heeft een update gemaakt.

We spreken af dat we bij bezetting geen namen noemen maar verwijzen naar de schoolgids.

11. Plannen data vergaderingen en etentje 2022-2023

Vergaderdata:

- Donderdag 10 november 20.00 uur (Maaïke)
- Dinsdag 17 januari 20.00 uur (Jorien)
- Woensdag 22 maart 20.30 uur (Laura)
- Maandag 15 mei 20.00 uur (Kariem)
- Maandag 26 juni 20.00 uur (Nick)

Etentje:

Vrijdag 10 februari 2023

12. Ingekomen post/mail

Er is geen post binnengekomen.

13. GMR

Er is nog geen GMR vergadering geweest.

14. Rondvraag

- Tijdens de volgende vergadering wordt er een foto van de MR gemaakt.
- Men is niet tevreden over de schoolfotograaf. Er zal gekeken worden naar een andere fotograaf. Broertjes en zusjes foto worden niet meer onder schooltijd gemaakt.

Bijlagen:

1. Besluitenlijst
2. Actielijst

Bijlage 1: Besluitenlijst

Datum	Nr.	Besluit	Wie
algemeen			
03-11-20	1.	Betrokkenheid MR bij begroting/investeringsbehoefte afstemmen.	Directie
24-09-21	2.	CSA deelt jaarlijks plannen met de MR.	MR
24-09-21	3.	OMR wordt op de hoogte gehouden door de PMR inzake het werkverdelingsplan.	MR
18-03-21	4.	De notulist past steeds de besluiten- en actielijst aan; scherp zijn op beslissingen tijdens vergaderingen.	MR
14-04-21	5.	MR wordt op de hoogte gehouden van nieuwbouwplannen.	Directie
15-06-21	6.	Huishoudelijk reglement wordt jaarlijks terugkerend item.	MR
2021-2022			
21-10-21	1.	Als een lid van de MR aftreedt voordat termijn verstreken is, stemt MR over hoe verder. Dit wordt ook aangepast in het huishoudelijk reglement.	MR
22-03-22	2.	MR is akkoord met zij-instroom nieuwe leerlingen van de wachtlijst.	MR
22-03-22	3.	MR akkoord met concept-jaarplanning 2022-2023.	MR
22-03-22	4.	De MR is akkoord met het laten vervallen van de vrijwillige ouderbijdrage per schooljaar 2022-2023	OMR
2022-2023			
29-09-2022	1.	In het huishoudelijk reglement komen geen namen. Er wordt verwezen naar de schoolgids.	MR

Bijlage 2: actielijst

Datum	Nr.	Actiepunt	Wie	Status
02-04-20	2.	MR bijeenkomst voor ouders begin volgend schooljaar.	MR	
14-04-21	7.	Verkeerssituatie rondom school kritisch bekijken en met plannen komen.	OMR	
2021-2022				
23-11-21	2.	Stukje voor infoblaadje	OMR	Afgerond
20-06-22	4.	Vanaf september stopt Jorien met de GMR. Tijdens de eerste vergadering 2022-2023 opvolging bespreken.	MR	
2022-2023				
29-09-22	1.	MR-foto maken tijdens vergadering 10-11-22		

Mei 2022: Brief van minister van onderwijs ontvangen. Kelly heeft dit gedeeld met de MR. Het is belangrijk om de achterban te horen over de inzet van de NPO gelden. De MR gaat nadenken over een aanpak; georganiseerd het gesprek aangaan, presentatie geven, stellingen, koffie moment tijdens de inloop? Actiepunt!!

