



Basisschool De Bloktempel

Jaardeel schoolgids 2021-2022





De Bloktempel

Voorwoord

Met deze gids geven we u inzicht in de organisatie van onze school, de doelstellingen die we met ons onderwijs nastreven en de wijze waarop we deze doelen trachten te bereiken. De schoolgids is niet alleen bedoeld voor ouders die al een kind hebben op onze school, maar ook voor ouders die op zoek zijn naar een basisschool voor hun kind(eren).

Basisschool De Bloktempel is een wijkschool. Naast veel aandacht voor de basisvakken is een goed pedagogisch klimaat kenmerkend voor onze school. Het leren rekening houden met elkaar en het werken vanuit vertrouwen zijn daar een wezenlijk onderdeel van. We bieden kinderen een veilige, zorgzame en stimulerende leeromgeving aan. We maken keuzes vanuit onze kernwaarden:

Waarderen, Genieten en Leren.

In dit jaardeel van de schoolgids vertellen we u hoe de dagelijkse gang van zaken op onze school geregeld is. Dit jaardeel is tot stand gekomen met instemming van de Medezeggenschapsraad.

Gedurende acht jaar levert basisschool De Bloktempel een grote bijdrage aan een belangrijke periode in het leven van een kind. Wij willen in die periode de mogelijkheden van de kinderen zoveel mogelijk benutten. Ons uitgangspunt is dat wanneer een kind De Bloktempel verlaat: zijn/haar resultaten op taal en rekenen op of boven niveau liggen, hij/zij creatief kan denken, talent/passie heeft ontdekt, (digitaal) kan samenwerken en kan denken in individueel/groepsbelang, zichzelf kan presenteren in een digitale omgeving en weet dat wat hij/zij doet, effect heeft op de wereld. Ook willen wij graag dat de kinderen kunnen terugkijken op een onvergetelijke periode.

Wij wensen u namens het team van basisschool De Bloktempel veel leesplezier toe. Wanneer u tijdens of na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, nodigen wij u uit om daarover met ons in gesprek te gaan. Wij stellen het erg op prijs uw reactie te vernemen. U bent altijd van harte welkom om een afspraak maken met een leerkracht of met de directie. *

Tot ziens!

Met vriendelijke groet,

Ellen Meeuwse-Frank en Kelly Hulshoff-Bensen,
Adjunct-directeur en directeur van basisschool De Bloktempel.



**Op dit moment, tijdens de coronacrisis, kan het zijn dat de gang van zaken op school noodgedwongen anders is dan omschreven in dit document. De huidige richtlijnen zijn omschreven in een protocol. Wilt u dit protocol ontvangen? Stuur dan een mail naar bloktempel@skpo.nl.*



De Bloktempel

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
Inhoudsopgave	2 – 3
1. Basisschool De Bloktempel 1.1 Het adres 1.2 Situering van onze school 1.3 De schoolgrootte 1.4 De organisatie 1.5 De schooltijden - Continuurooster	4
2. Onze school 2.1 Het managementteam 2.2 Onderwijs ondersteunend personeel 2.3 De groepsleerkrachten	5 - 6
3 De identiteit van de school	7-13
4 Communicatie 4.1 Onze informatievoorziening is digitaal 4.2 Website 4.3 Ouderportaal 4.4 Klasbord 4.5 ICT in ons onderwijs 4.6 Gymlessen 4.7 Afspraken ten aanzien van de gymlessen	14-15
5 Onze activiteiten 5.1 Driekoningen zingen 5.2 Nieuwjaarsgroet 5.3 De Bloktempeldag 5.4 De schoolfotograaf 5.5 Overige activiteiten	16
6 Samenwerking met ouders 6.1 Klassenouders 6.2 Hulp door ouders 6.3 Commissie School Activiteiten (CSA) 6.4 De vaste overblijfclub 6.5 De medezeggenschapsraad	17-19
7 Een goede gang van zaken 7.1 Algemene mededelingen en afspraken 7.2 Veiligheid van onze kinderen 7.3 Ongevalssituaties 7.4 Medicijngebruik van leerlingen 7.5 Kinderziektes 7.6 AVG wetgeving 7.7 Verzekeringen 7.8 Fietsenstalling 7.9 Verkeersveiligheid 7.10 Vervoer	20-23
8 Aanmelden nieuwe leerlingen 8.1 Onze wachtlijst 8.2 Kennismakingsgesprek 8.3 De begeleiding van onze nieuwe kinderen	24



De Bloktempel

<p>9 Resultaten</p> <p>9.1 Resultaten en ontwikkelingen</p> <p>9.2 Tussenopbrengsten</p> <p>9.3 Sociaal emotionele ontwikkeling en Welbevinden</p> <p>9.4 Eindopbrengsten</p> <p>9.5 Meerjarenoverzicht</p> <p>9.6 Het uitstroomniveau</p>	25 - 27
<p>10 Gesprekken, advisering en rapporten</p> <p>10.1 Kennismakingsgesprekken en informatieavonden.</p> <p>10.2 Rapportage 3-8</p> <p>10.4 Rapportgesprekken Rapportage groep 1-2</p> <p>10.5 Advisering voortgezet onderwijs en de richtinggever</p> <p>10.6 Tijdpad primair onderwijs naar voortgezet onderwijs</p>	28-29
<p>11 Hulp en begeleiding</p> <p>11.1 Interne begeleiding</p> <p>11.2 Wet Passend Onderwijs</p> <p>11.3 Verwijzing naar een andere school</p>	30-31
<p>12 Het schoolbestuur</p> <p>12.1 SKPO – bestuur, organisatie, scholen</p> <p>12.2 Kwaliteitszorg</p> <p>12.3 Adres gegevens</p>	33-35
<p>13 Vertrouwenspersonen</p>	36-37
<p>14 Brede school De Bloktempel – Korein Kinderplein</p>	38
<p>15 Vanuit de parochie</p> <p>15.1 Eerste Communie en Vormsel</p> <p>15.2 Peuter- en kleutervieringen</p> <p>15.3 Gezinsvieringen</p> <p>15.4 Misdiene</p>	39
<p>16 GGD Brabant – Zuidoost</p>	40-41
<p>17 Jaarverslag</p> <p>17.1 De kwaliteit van ons onderwijs</p> <p>17.2 Inleiding</p> <p>17.3 Onderwijskundige ontwikkelingen en kwaliteitsverbetering</p> <p>17.4 Jaarverslag</p> <p>17.5 De jaarplannen</p> <p>17.6 Overige ontwikkelingen</p> <p>17.7 Vooruitkijken</p>	42-49



1. Basisschool De Bloktempel

1.1 Het adres

Basisschool De Bloktempel
IJssellaan 6
5691 HB Son en Breugel

Tel.: 0499-490380
E-mail adres: bloktempel@skpo.nl
Website: <https://bloktempel.nl>

1.2 Situering van onze school

Basisschool De Bloktempel ligt middenin de wijk De Gentiaan in Son en Breugel en maakt deel uit van een brede school. Het huidige schoolgebouw is vanaf augustus 2014 in gebruik. In het gebouw van De Bloktempel zijn de basisschool, de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang gevestigd. Deze worden verzorgd door Korein Kinderplein.

1.3 De schoolgrootte

Op dit moment telt Basisschool De Bloktempel circa 460 kinderen, verdeeld over 18 groepen. De Bloktempel is een snelgroeïende school en heeft te kampen met een wachtlijst vanwege de hoge toename van nieuwe aanmeldingen. Na een aanmelding blijven we goed met ouders in contact over de stand van zaken van onze wachtlijst.

1.4 De organisatie

De directie van De Bloktempel wordt formeel gevormd door de directeur, Kelly Hulshoff-Bensen.

Ellen Meeuwse-Frank (adjunct directeur) vormt samen met de directeur het managementteam.

Het managementteam heeft regelmatig overleg over de stand van zaken op De Bloktempel en werkt samen met het team en de intern begeleiders aan de voorbereiding en uitvoering van het beleid.

Alle groepen zijn op school onderverdeeld in een blok. Deze blokken werken veel samen. De school telt 4 blokken: Blok 1-2, blok 3-4, blok 5-6 en blok 7-8.

Het managementteam wordt ondersteund door een voorzitter (collega) uit elk blok.

1.5 De schooltijden – Continurooster

We werken op de Bloktempel met een continurooster.

Dit houdt in dat de kinderen tussen de middag lunchen en spelen op school met toezicht van collega's en vrijwillige ouders.

Alle groepen hebben dezelfde begin- en eindtijden.

Woensdag: 08.30 uur – 12.00 uur

overige dagen: 08.30 uur – 14.45 uur



De Bloktempel

2 Onze school

2.1 Het managementteam

Directeur	Kelly Hulshoff-Bensen k.hulshoff-bensen@skpo.nl bloktempel@skpo.nl
Ma,di,do,vrij	
Adjunct-directeur	Ellen Meeuwsen-Frank e.frank@skpo.nl
Di,wo,do,vrij	

2.2 Onderwijs ondersteunend personeel

Conciërge Elke dag aanwezig	Toine Nuchelmans
Faciliteit beheerder ma,di,do,vrij	Carlo van de Braak c.vandebraak@skpo.nl
Administratie ma,di,do,vrij 8.00-12.00 uur aanwezig	Christel Meijering c.meijering@skpo.nl
Elke woensdag 8.00-12.00 uur aanwezig	Astrid Dumoulin a.dumoulin@skpo.nl
Interne begeleiding ma,di,do groep 5,6,7,8	Debby Bressers d.bressers@skpo.nl
Interne begeleiding di,woe,do,vrij groep 1,2,3,4	Charissa Spronck c.spronck@skpo.nl
Onderwijsassistent Alle dagen	Kirsten Noorlander k.noorlander@skpo.nl Dinsdag studieverlof
Onderwijsassistent wo,do,vrij	Femke Wiekema f.wiekema@skpo.nl
Klassen assistent di,do	Pien Thijssen
ICT-coördinator di	Nick Bressers n.bressers@skpo.nl
Remedial teaching	Eveline van Beek Nicole Scheepens



De Bloktempel

2.3 De groepsleerkrachten

Groep	Leerkracht
1/2 a	Linda Biemans Marion van der Sman
1/2b	Nikki Spooren
1/2c	Karin van den Heuvel Marion van der Sman
1/2d	Marie Louise Hermans Nader in te vullen, 1 dag
1/2e	Wendy Straatman Marion van der Sman
3a	Bart Vermeulen
3b	Kathelijne Braakenburg Jolijn Jongenotter
4-5	Nick Bressers Nader in te vullen, 1 dag
4a	Lieslot Bigot Marja Jansen
4b	Nicole Roijackers
5a	Bas Coensen Studieverlof nader in te vullen, 1 dag
5b	Christina Feijen Jozanneke van der Ploeg
6a	Nader in te vullen
6b	Eline Hendriks Monique van Deursen
7a	Rob Peeters
7b	Daniel Kleijweg
8a	Samira Rouwenhorst Jorien Vleugels
8b	Lars van Mil

Al onze leerkrachten zijn bereikbaar via ouderportaal.



De Bloktempel

3 De identiteit van de school

Onze missie:

Op onze school ontwikkelen leerlingen zich tot zelfredzame wereldburgers in de maatschappij van morgen, met aandacht voor ieders talent en individuele capaciteiten.

Onze kernwaarden:
WELKOM!

WAARDEREN

GENIETEN

LEREN





De Bloktempel

WAARDEREN

Eerlijk, verantwoordelijkheid, geborgenheid, vertrouwen, respect, toegankelijk

Op de Bloktempel doet iedereen ertoe! Vertrouwen is de basis voor kwaliteit. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten. We leren van en met elkaar en zijn gericht op een gezamenlijk doel.

Ontwikkelperspectief voor onze kinderen:

- Kinderen hebben oog voor elkaar
- Kinderen hebben respect voor zichzelf en anderen
- Kinderen kennen hun kwaliteiten en valkuilen
- Kinderen hebben een open houding
- Kinderen durven zich te laten horen
- Kinderen tonen initiatief
- Kinderen hebben zorg voor hun omgeving
- Kinderen hebben vertrouwen in zichzelf en elkaar
- Kinderen voelen zich gezien en gehoord
- Kinderen luisteren naar elkaar en accepteren elkaar

Competenties van de professional:

- Leerkrachten geven vertrouwen om te groeien
- Leerkrachten stralen energie uit
- Leerkrachten hebben een positieve grondhouding
- Leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie
- Leerkrachten hebben een positief kritische blik
- Leerkrachten kennen elkaars kwaliteiten en maken hier gebruik van
- Leerkrachten zijn complimenteus naar de kinderen en naar elkaar
- Leerkrachten vertrouwen op elkaars professionele handelen
- Leerkrachten verwelkomen kinderen bij de deur

Leeromgeving:

- De deuren van de klas staan zo veel mogelijk open
- Binnen de school is er aandacht voor de “gouden weken”
- Schoolafspraken zijn zichtbaar
- Er is aandacht voor talentgericht onderwijs
- Leerkrachten zien het “totale” kind
- Gesprekken met kinderen nemen een belangrijke plaats in het onderwijs in
- Er wordt gebruik gemaakt van verschillende werkvormen





De Bloktempel

GENIETEN

Creativiteit, passie, plezier, verwondering

Op de Bloktempel stralen leerkrachten en kinderen!

Ontwikkelperspectief voor onze Kinderen:

- Kinderen voelen zich vrij om zelf keuzes te maken binnen de door de leerkracht gestelde kaders
- Er is hoge betrokkenheid bij de kinderen
- Kinderen zijn intrinsiek gemotiveerd
- Kinderen worden gestimuleerd om probleemoplossend te leren denken
- Creativiteit wordt gestimuleerd én gewaardeerd
- Kinderen mogen initiatief tonen
- Kinderen voelen zich veilig om zichzelf te zijn
- Onze kinderen zijn ondernemende kinderen

Competenties van de professional:

- Leerkrachten zorgen voor energie tijdens de lessen
- Leerkrachten stellen open vragen
- Leerkrachten geven kinderen ruimte
- Leerkrachten hebben een open houding
- Leerkrachten zijn enthousiast
- Leerkrachten weten wat kinderen drijft
- Leerkrachten sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen
- Leerkrachten geven betekenisvolle lessen
- Leerkrachten vieren succes met kinderen
- Leerkrachten stralen plezier uit bij wat ze doen

Leeromgeving:

- Op onze school hebben we betrokken kinderen en leerkrachten
- Op onze school hebben we plezier met elkaar
- Op onze school gebruiken we methodes die uitnodigen tot verwonderen en creativiteit
- Op onze school is er samenwerking tussen alle betrokkenen
- Op onze school hebben we een gevarieerd aanbod
- Op onze school is het proces net zo belangrijk als het product
- Op onze school worden talenten zichtbaar
- Op onze school zijn er afwisselende opdrachten





De Bloktempel

LEREN

Samenwerken, duidelijkheid, ondernemen, denken in kansen

Op de Bloktempel betekent leren, betekenisvol leren!

Ontwikkelperspectief voor onze Kinderen:

- Kinderen hebben zicht op hun kwaliteiten en hun groeikansen van zichzelf
- Kinderen accepteren dat kwaliteiten en groeikansen van klasgenoten anders kunnen zijn
- Kinderen “bouwen” aan hun eigen kwaliteiten en groeikansen
- Kinderen zijn eigenaar van hun eigen leerproces
- Kinderen leren samen werken en samenwerken
- Kinderen proberen het eerst zelf
- Kinderen zijn handelend en waarnemend bezig
- Kinderen reflecteren op product en proces
- Kinderen nemen initiatief en mogen eigen keuzes maken
- Kinderen durven hulp te vragen en te bieden

Competenties van de professional:

- Leerkrachten durven aan te sluiten en/of “los” te laten als dat nodig is
- Leerkrachten zien toetsen als een middel om het kind te volgen
- Leerkrachten leren kinderen het zelf te doen
- Leerkrachten bieden verschillende werkvormen aan
- Leerkrachten hebben kennis van de leerlijnen
- Leerkrachten bieden kinderen ruimte
- Leerkrachten voeren gesprekken met kinderen
- Leerkrachten zorgen voor betekenisvol onderwijs
- Leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie
- Leerkrachten durven kinderen medeverantwoordelijk te maken
- Leerkrachten ontwikkelen zichzelf

Leeromgeving:

- Binnen onze school werken we procesgericht
- Binnen onze school hebben we een gevarieerd programma
- Binnen onze school leren we ook buiten onze school en buiten de klas
- Binnen onze school erkennen we verschillende leerstijlen
- Op onze school leren we betekenisvol
- Binnen onze school voeren we gesprekken met kinderen





Hoofdlijnen:

Onderwijskundig en pedagogisch-didactisch:

Het doel van ons onderwijs is leerlingen in acht jaar tijd zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen en zoveel mogelijk kennis en vaardigheden op te laten doen, gerelateerd aan de capaciteiten van ieder kind. Het onderwijs wordt gegeven in een leerstof-jaarklassensysteem.

Op onze school werken we met het Interactief Gedifferentieerd Directe Instructiemodel (I.G.D.I.), zodat in alle groepen gedifferentieerd onderwijs kan worden gegeven en de leerkracht goed kan aansluiten bij de verschillende niveaus in de klas. Daarnaast wordt er in de groepen 5 t/m 8 tijdens de reken- en begrijpend leeslessen gewerkt in niveaugroepen om nog specifiek aan te kunnen sluiten bij het niveau van de kinderen.

Groep 1-2

De werkwijze in de kleutergroepen verschilt op meerdere vlakken ten opzichte van de andere groepen binnen onze school. De kleuters leren het beste wanneer zij ergens helemaal in op kunnen gaan. Wij werken vanuit de grondslag van ontwikkelingsgericht onderwijs, waarbij het onderwijs zich vooral richt op het stimuleren van ontwikkelingsprocessen. Onze (kern)doelen zijn richtinggevend bij de kwaliteitsbewaking. Om deze doelen te behalen ligt de nadruk op spel, spelend leren. Spel houdt in dat we de nieuwsgierigheid, het ontdekken, uitproberen, creatief denken en ergens helemaal in opgaan graag willen bevorderen. Wie speelt in de huishoek is bezig met de taalontwikkeling en het leren van inlevingsvermogen, wie speelt met een de blokken is bezig met het ontwikkelen van ruimtelijk inzicht, wie met zand speelt is bezig met het ontwikkelen van de fijne motoriek.

Het hele schooljaar werken we in thema's. Elk thema maken we zo betekenisvol mogelijk door onderwerpen te kiezen die de leerlingen kennen vanuit hun eigen belevingswereld. Dit noemen we het beredeneerd aanbod.

Er is binnen de kleutergroepen veel aandacht voor taal- en rekenonderwijs omdat dit een basis vormt voor het verdere leven. Om het leeraanbod goed af te stemmen op de kinderen werken we zowel met de grote kring als in kleine groepjes, zodat er goed kan worden aangesloten op het niveau van de leerling. Uiteraard houdt de leerkracht de ontwikkeling van de kinderen goed in de gaten door middel van observaties.

De vijf kleutergroepen werken veel samen. Het leerplein (de middenruimte tussen de lokalen) vormt een ontmoetingsplek waar kinderen uit verschillende groepen samen spelen. Ook spelen zij iedere ochtend en middag samen buiten. Door veel momenten samen te spelen leren de kinderen elkaar goed kennen, kunnen zij aansluiten bij andere groepen en realiseren wij hierdoor een gedeelte van onze doorgaande lijn richting groep 3.

Wanneer uw kind de overgang van groep 1 naar 2 maakt, gaat hij/zij gezamenlijk met de andere kinderen uit de groep naar de volgende leerkracht. In groep 1 en 2 ontvangt uw kind twee keer per jaar een rapport in de vorm van een verslag per ontwikkelingsgebied.



De Bloktempel

Groep 3 t/m 8

In groep 3 t/m 8 werken we m.b.v. methodes voor de vakgebieden taal, rekenen, lezen en WO (Wereld Oriëntatie). (zie verder hoofdstuk 4.3)

In de klas wordt ook van en met elkaar geleerd door o.a. het toepassen van coöperatief en bewegend leren.

Het pedagogisch-didactisch handelen

Is van de leerkracht van groot belang bij de ontwikkeling van onze kinderen. Goede instructie geven, omgaan met verschillen, verschillende werkvormen kunnen inzetten etc.

Vandaar dat wij uitgaan van " Waarderen, Genieten en Leren".

Wij hebben op onze school veel aandacht voor leren van en met elkaar.

Schoolklimaat en de sociale veiligheid

De kinderen, die aan onze zorg worden toevertrouwd, voelen zich welkom, veilig en thuis op school. Ze worden uitgedaagd tot optimale prestaties. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel en daarmee is zorgen voor de veiligheid onze gezamenlijke opdracht.

Sociale veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor leren en opgroeien van kinderen. Kinderen moeten zich op school in de eerste plaats veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Hiervoor is het belangrijk dat ze zich geaccepteerd voelen en het gevoel hebben erbij te horen.

Er wordt cyclisch aandacht gegeven aan de sociaal emotionele ontwikkeling, gedrag en saamhorigheid door middel van de lessen van "de Gouden, Zilveren en Bronzen weken".

In groep 8 werkt onze "Geluksdocent" en worden lessen in Geluk gegeven.

Alle leerkrachten zijn bekend met onze gedragsnormen. Daarnaast is er een coördinator sociaal emotionele ontwikkeling binnen de school die leerkrachten ondersteunt, coacht en begeleidt.

Zien

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor een positief en veilig klassenklimaat waarin kinderen zich op sociaal emotioneel gebied optimaal kunnen ontwikkelen. Om te kunnen meten hoe het met de sociaal emotionele ontwikkeling en gevoel van sociale veiligheid van kinderen gaat, nemen we twee keer per jaar de vragenlijsten van 'Zien' af.

Voor groep 3 t/m 4 wordt dit door de leerkracht ingevuld, vanaf groep 5 vullen ook alle kinderen de lijsten in. De leerkrachten voeren gesprekken met kinderen en met ouders (en kinderen) naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst als daar aanleiding voor is.



De Bloktempel

Levensbeschouwelijke visie en identiteit

Basisschool De Bloktempel staat open voor iedereen, ongeacht levensbeschouwelijke achtergrond of geloofsovertuiging (interconfessioneel), maar heeft van oorsprong een rooms-katholieke identiteit, met de daarbij behorende normen en waarden.

Leren, vieren en zorgen zijn kenmerken van de katholieke levensbeschouwing die wij willen blijven uitdragen.

Dat wil zeggen:

- Leren over en vertrouwd raken met de katholieke traditie maar ook over andere levensbeschouwelijke stromingen.
- Gezamenlijk vieren van Katholieke feesten binnen school bieden hiervoor de leidraad. Geloofsbeleving is afhankelijk van de verschillende thuissituaties. Er zijn ook kinderen op school die geen of een andere godsdienstige achtergrond hebben. Wij waarderen steeds de eigen inbreng van de kinderen. Er is volop gelegenheid tijdens de lessen die eigen inbreng ter sprake te brengen.
- Zorgen voor jezelf en respectvol omgaan met de medemens en de wereld om je heen.

Burgerschap

In onze missie staat dat wij leerlingen wereldburgers willen laten worden in de maatschappij van morgen. De essentie van burgerschapsvorming richt zich op drie onderdelen Bron: SLO (Stichting Leerplan Onderwijs), 2009:

democratie, participatie en identiteitsvorming.

De school kan voor leerlingen als oefenplaats fungeren om kennis en vaardigheden op te doen en om te ervaren welke houding je aan kunt nemen als burger in Nederland. Hier werken we met de groep dagelijks aan door leerlingen te leren hoe ze een gesprek voeren, een betoog schrijven, leren wat feiten en meningen zijn binnen ons taalaanbod en wat mediawijsheid is.



De Bloktempel

4 Communicatie

4.1 Onze informatievoorziening is digitaal

Voor de informatievoorziening wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van nieuwsbrieven. Deze worden via Ouderportaal verstuurd.

4.2 Website

Op onze website vindt u naast de kalender ook andere belangrijke schoolinformatie zoals het schoolplan, de schoolgids en dit jaardeel van de schoolgids.

Website: <https://bloktempel.nl>

4.3 Ouderportaal

De communicatie tussen ouders en school verloopt bij voorkeur via het Ouderportaal. Dit is een digitaal communicatiemiddel waarmee u op de pc, tablet of mobiele telefoon o.a. de kalender kunt bekijken, nieuwsberichten en mededelingen ontvangt en u kunt inschrijven voor ouderavonden. Tevens vindt de communicatie met de leerkracht veelal via het Ouderportaal plaats.

Verlof of absentie kunnen ook via ouderportaal worden doorgegeven. Een token voor Ouderportaal is verkrijgbaar via de leerkracht van uw kind.

4.4 Klasbord

Dit is een besloten digitale communicatieomgeving vanuit de leerkracht richting de ouders, om ouders te betrekken bij de gebeurtenissen en activiteiten in de klas door middel van foto's en aanvullende informatie. Alleen de ouders van de klas kunnen de klasbordpagina bekijken. De ouders ontvangen hiervoor via de groepsleerkracht aan het begin van het jaar een inlogcode.

De toestemming voor het beeldmateriaal geeft u als ouder in onze AVG vragenlijst. Deze vragenlijst wordt jaarlijks met alle ouders via Ouderportaal gedeeld en kunt u via de instellingen van Ouderportaal altijd tussendoor aanpassen.



4.5 ICT in ons onderwijs

Ons doel is ICT als integraal onderwijsmiddel in te zetten ter ondersteuning van ons onderwijs op maat. Het interactieve aspect, de aanpassing op de mogelijkheden van de leerlingen en het audiovisuele kenmerk van het Chromebook maakt het een middel bij uitstek om dit adaptief onderwijs verder te verwezenlijken.

Alle leerlingen uit groep 1 t/m 8 werken regelmatig enige tijd met het Chromebook, vaak tijdens zelfstandig werken en soms tijdens de overige lessen. Ze werken o.a. met softwareprogramma's die bij de methodes aansluiten. De resultaten worden door de leerkracht gevolgd.

In de groepen 4 t/m 8 maken alle kinderen de verwerking van de kernvakken op een eigen Chromebook. Ook hierbij kan iedere leerling op zijn of haar eigen niveau werken aan de leerstof. Daarnaast heeft iedere leerling een eigen office account, waardoor ze onder andere leren hoe ze teksten kunnen samenvatten of presentaties kunnen voorbereiden. Ook wordt steeds vaker gebruik gemaakt van online presentatiesoftware. We leren onze leerlingen "mediawijs" om te gaan met de digitale mogelijkheden van hun Chromebook. Vanaf groep 5 wordt in het kader van Mediawijsheid aandacht besteed aan Sociale Media (online veiligheid, anti-pest-gedrag, voorlichting in het kader van cyberpesten). Computerprogramma's die onder schooltijd gebruikt worden kunnen niet worden gebruikt voor thuis. Wij zijn gebonden aan licenties.

Onze ICT-er is Nick Bressers. U kunt per mail contact opnemen als er ICT gerelateerde vragen zijn.

n.bressers@skpo.nl

4.6 Gymlessen

De groepen 1 en 2 hebben op verschillende dagen (minimaal 2 keer per week) gymles in de speelzaal van de school.

De groepen 3 t/m 8 hebben op dinsdag gym. Daarvoor hanteren we een vast rooster.

4.7 Afspraken ten aanzien van de gymlessen

- De kinderen in de groepen 1-2 gaan regelmatig naar de speelzaal waar groepsvormende activiteiten worden gedaan en gymles wordt gegeven. Daarnaast spelen de kinderen veel buiten; ons mooie schoolplein daagt de kinderen uit om veel te bewegen.
- Voor groep 1/2 zijn alleen gymschoenen voldoende (graag met een elastische band). Deze schoenen blijven op school.
- De gymlessen van groep 3 t/m 8 vinden plaats in Sporthal de Landing, Rooijseweg 3 te Son.
- Wij verwachten de leerlingen in de groepen 6a, 7a en 7b op dinsdag om 08:25 uur bij de sporthal (zelfstandig of brengen). Na afloop van de gymles lopen alle kinderen met hun groepsleerkracht terug naar school.
- De leerlingen in de groepen 6a, 8a en 8b gaan op dinsdag na afloop van de gymles zelfstandig naar huis of naar de BSO (lopen, fietsen of ophalen).
- Het meebrengen van gymkleding is verplicht; bij voorkeur broek en shirt;
- Wij willen u erop wijzen dat het dragen van gymschoenen met witte zolen verplicht is.



5 Onze activiteiten

5.1 Driekoningen zingen

Driekoningen zingen is een traditie en wordt jaarlijks georganiseerd op 6 januari (als deze dag op een schooldag valt) voor de kinderen van groep 1 t/m 8.

Alle kinderen mogen verkleed als koning naar school komen en vervolgens in groepjes langs de deuren in de wijk een zingen dan een lied. De mogelijke opbrengst van deze activiteit wordt besteed aan één of meer goede doelen. Het team kiest samen met de Commissie Schoolactiviteiten voor een of meerdere doelen.



In schooljaar 2021-2022 valt driekoningen midden in de kerstvakantie. Daarom wordt hiervan afgeweken en kiezen we voor de nieuwjaarsgroet.

5.2 Nieuwjaarsgroet

Als 6 januari niet op een schooldag valt, kiezen we ervoor de traditie aan te passen. Het concept blijft gelijk aan driekoningen zingen, alleen brengen de kinderen dan een nieuwjaarsgroet aan mensen in de wijk.

In schooljaar 2021-2022 valt 6 januari in de kerstvakantie. Op woensdag 12 januari 2022 zal de nieuwjaarsgroet plaatsvinden. Meer informatie volgt vóór de kerstvakantie via Ouderportaal.

5.3 De Bloktempeldag

Jaarlijks wordt de Bloktempeldag georganiseerd door de Commissie School Activiteiten (CSA, zie pagina 17). Dit is een feestelijke dag met optredens, spelletjes en creatieve activiteiten, waarbij veel ouders, alle leerlingen en de leerkrachten zijn betrokken. Over de wijze waarop wij deze Bloktempeldag gaan vieren wordt u door de CSA tijdig op de hoogte gebracht, via Ouderportaal. De Bloktempeldag wordt voornamelijk door ouders vóór de kinderen georganiseerd.

Het is een dag waar leerlingen, oud-leerlingen, ouders en leerkrachten vaak met mooie herinneringen aan terugdenken!

Dat wil je niet missen!

5.4 De schoolfotograaf

Een keer per jaar komt de schoolfotograaf langs op onze school. Er worden individuele foto's gemaakt van uw kind en ook een groepsfoto van de klas van uw kind. U als ouder heeft vanuit de AVG wet toestemming gegeven voor de groepsfoto. De datum van de schoolfotograaf en de wijze van betalen wordt met u gedeeld via Ouderportaal en/of de nieuwsbrief.

5.4 Overige activiteiten

Naast het regulier lesprogramma, vinden er in het schooljaar in de verschillende groepen of op schoolniveau allerlei activiteiten en excursies plaats die een educatief, sociaal, cultureel of ontspannend doel hebben.



6 Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking en goed contact met ouders vinden we heel belangrijk. Naast een goede verstandhouding met de leerkracht, intern begeleider of het managementteam zijn er taken en commissies waar ouders samen met de leerkracht in participeren.

6.1 Klassenouders

De klassenouder ondersteunen de leerkracht bij het organiseren van groepsactiviteiten, zoals excursies en vieringen. Na overleg met de leerkracht, zullen de klassenouders, indien nodig, de hulp van de andere ouders uit de groep inroepen. Bij een aantal vieringen, zoals Kerstmis en carnaval, kan de klassenouder door de leerkracht worden uitgenodigd.

6.2 Hulpouders

In diverse groepen van onze school wordt, naast de klassenouders, dankbaar gebruik gemaakt van hulpouders. De school maakt een planning van de activiteiten. De ouders kunnen aangeven hieraan mee te willen werken. Het betreft hulp in de vorm van: begeleiding bij het lopen/fietsen van en naar de sporthal, ondersteunen bij handvaardigheid, vervoer bij excursies, het uitlenen van boeken uit de schoolbibliotheek, dramatische en/of creatieve expressie ter voorbereiding van vieringen, hoofd-luisouder enz.

6.3 Commissie School Activiteiten (CSA)

Deze commissie bestaat uit ouders en leerkrachten. De excursies, vieringen en andere activiteiten, waaronder bijvoorbeeld de Bloktempeldag, worden georganiseerd door de CSA. Elk jaar vinden er verschillende vergaderingen in de avond plaats, onder leiding van een leerkracht, om alle activiteiten naar behoren te organiseren.

De CSA vraagt jaarlijks een (vrijwillige) ouderbijdrage. De CSA doet een beroep op de ouders om verschillende jaarlijkse activiteiten voor de kinderen te bekostigen. De vrijwillige ouderbijdrage is €35,- per kind en wordt afgerekend via een ideal betaling. Als het betalen van de ouderbijdrage voor ouders niet mogelijk is kan stichting leergeld een uitkomst bieden.

Kinderen van ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen worden niet uitgesloten van deelname aan activiteiten.

Een overzicht van de uitgaven zijn in te zien bij de directie.

Penningmeester CSA: mevr. M. van den Eijnde. E-mail: mvdeijnde@me.com

6.4 De vaste overblijfclub

Tijdens de grote pauze surveilleren we met teamleden en hulpouders. Dat doen we om zorg te dragen voor veilige en fijne pauzes voor alle kinderen. We zien graag vaste, herkenbare gezichten voor onze kinderen.

Binnen een vast team van overblijfkrachten (25-30 personen) werken we met een vast rooster waarin ouders met de leerkracht participeren voor een vergoeding van €6,- per keer. Interesse?

Vaders, moeders, opa's, oma's, vrienden of bekenden? Iedereen is meer dan welkom! Wekelijks? Tweewekelijks? Maandelijks? Of op een oproepijst? Alles is bespreekbaar!! Mail naar: bloktempel@skpo.nl



6.5 De medezeggenschapsraad (MR) van De Bloktempel

Wie is de MR?

De MR bestaat uit ouders/verzorgers en personeelsleden van de school. Zij vertegenwoordigen alle ouders/verzorgers en medewerkers van de school. Op De Bloktempel bestaat de MR uit acht personen, waarvan vier uit de oudergeleding en vier uit de personeelsgeleding. De oudergeleding wordt door de ouders/verzorgers gekozen. Daartoe worden na een aanmeldingsprocedure -in geval van meerdere kandidatenverkiezingen georganiseerd.

De samenstelling ziet er per 1 maart 2021 als volgt uit:

Oudergeleding:

Paulien Pastoor

Nicole Knopper

Kariem Saleh Bakir-Rongen

Vacature

Voorzitter

Secretaris

Vice-voorzitter/lid

Lid

Personeelsgeleding:

Jorien Vleugels

Nikki Spooren

Marja Janssen

Samira RouwenhorstLid

Lid/afgevaardigde GMR

Lid

Lid

Wat doet de MR?

Sinds 2007 bestaat de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMO). Die geldt voor alle scholen in het primair onderwijs. Die wet schrijft voor dat elke school een MR ingesteld moet hebben.

De MR heeft over sommige onderwerpen een instemmingsrecht en bij andere onderwerpen een adviesrecht bij beslissingen die voor de school belangrijk zijn, zoals: formatie, begroting, inhoud van ons onderwijs, visie, etc. Zes à zeven keer per jaar heeft de MR overleg met de directie en ze kunnen dan ook zelf onderwerpen aandragen die ze met hen willen bespreken. Zo kunnen ze voorstellen doen, meningen kenbaar maken en adviezen uitbrengen aan het schoolbestuur.

In de tussentijd hebben de MR-leden onderling contact over lopende zaken op school en kunt u als ouder/verzorger altijd één van de leden aanspreken over zaken die u onder de aandacht wilt brengen.



De Bloktempel

Daarnaast vaardigt elke school een MR-lid (ouder of personeelslid) af naar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van SKPO. De verdeling ouders en personeelsleden in de GMR is nagenoeg gelijk. Het dagelijks bestuur van de GMR bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden.

De MR heeft een huishoudelijk reglement vastgesteld, waarin taken en verantwoordelijkheden worden beschreven. Daarnaast houden we notulen bij van elke vergadering en hebben we samen met de directie een medezeggenschapsreglement opgesteld.

Via www.bloktempel.nl – School – MR kunt u de notulen van de MR vergaderingen, de vergaderdata, aan het eind van het schooljaar het jaarverslag, het medezeggenschapsreglement en het huishoudelijk reglement raadplegen.

Hebt u meer behoefte aan informatie omtrent de MR of wilt u iets met (een lid van) de MR bespreken, neemt u dan contact op met één van de leden of via het e-mail adres:

mr-bloktempel@skpo.nl



De Bloktempel

7 Een goede gang van zaken

7.1 Algemene mededelingen en afspraken

- De kinderen mogen vanaf 8.25* uur naar binnen komen, zodat we om 8.30 uur met de les kunnen starten.
- Wij vragen u nadrukkelijk de juiste ingang te gebruiken om drukte bij de hoofdingang te voorkomen.
- Als u de leerkracht wilt spreken, maak dan gerust een afspraak.
- Ziekmeldingen of afwezigheid van leerlingen dient u via het Ouderportaal te melden, bij voorkeur tussen 08.00 uur en 09.00 uur.
- Verlof moet van overheidswege schriftelijk bij de directie aangevraagd worden. Dit kan via ons Ouderportaal. De directie zal het verlof goedkeuren of afkeuren en brengt u daarvan op de hoogte. De directie zal zich houden aan de voorgeschreven wet bijzondere omstandigheden voor het zogenoemde "extra verlof". De directie is verplicht de leerplichtconsulent mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Zie voor meer informatie <http://www.leerplichtwet.nl> en onze website <http://www.bloktempel.nl>
- De leerkracht heeft de dagelijkse zorg en verantwoording voor uw kind. Vragen en /of problemen dient u in eerste instantie te bespreken met de leerkracht.

**In verband met de corona maatregelen openen wij onze deuren om 8.15 uur.*

7.2 Veiligheid van onze kinderen

- De veiligheid van uw kind staat constant in de belangstelling van het schoolteam en de MR. We proberen onveilige situaties te vermijden. Toch is het risico op bijvoorbeeld een ongeval, altijd aanwezig. De school heeft voor dergelijke calamiteiten afspraken gemaakt met de brandweer en het huisartsencentrum.
- In het team is een aantal leerkrachten opgeleid om in voorkomende gevallen handelend op te treden. Zij zijn opgeleid tot BHV-ers (BedrijfsHulpVerleners: BHV.) De BHV-ers van onze school volgen jaarlijks herhalingslessen om onder andere ook de levensreddende handelingen te blijven oefenen.
- Naast BHV-ers is onze collega leerkracht Bas Coensen opgeleid tot preventiemedewerker. Zijn taak is kritisch te kijken naar de schoolomgeving, gevaarlijke situaties op te sporen, daarvoor de bijpassende risico interventie en evaluatie vragenlijst jaarlijks invullen en erop toe te zien dat zaken z.s.m. opgelost worden.

7.3 Ongevalssituaties / ontruiming van de school

In een ongevalssituatie weet het schoolteam te handelen. Indien nodig zal uw kind naar een veilige verzamelplaats buiten de school worden gebracht. Daar zal elke leerkracht een inventarisatie maken van de aanwezige kinderen. In overleg met de hulpdiensten, wordt uw kind dan naar een plaats gebracht, waar u uw kind kunt ophalen.

Jaarlijks oefent het schoolteam op 2 verschillende momenten met uw kind de ontruimingsprocedure. De preventiemedewerker evalueert de ontruiming en adviseert hoe we deze ontruiming kunnen verbeteren.



7.4 Medicijngebruik van leerlingen

Iedere leerkracht heeft een lijst van alle kinderen met een bijzonder gezondheidsrisico. Op deze lijst staat een foto van het kind en hoe te handelen in geval van nood. Afhankelijk van het gezondheidsrisico, in overleg en met akkoord van ouders, worden de gegevens en de foto van het kind gedeeld met het hele team.

Het kan voorkomen dat kinderen medicijnen voorgeschreven krijgen die zij ook onder schooltijd in moeten gebruiken. Vanuit de GGD zijn aan de school de volgende richtlijnen verstrekt met betrekking tot het geven van medicatie door de leerkracht:

- Het is van belang om deze samenwerking schriftelijk vast te leggen. Hiervoor is bij de administratie het formulier “Toestemmingsverklaring medicijnverstrekking op school” verkrijgbaar.
- Als een kind de medicijnen zelf kan toedienen, dan is het bovenstaande niet van toepassing.

7.5 Kinderziektes

Wilt u heersende kinderziekten melden bij de leerkracht van uw kind, in verband met besmettingsgevaar voor andere kinderen? Wij volgen het protocol en de richtlijnen uitgegeven door de GGD. We zullen u informeren wanneer dat vanuit de richtlijn wenselijk wordt geacht.

7.6 AVG wetgeving

Ook op onze school zijn de wetten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. We zijn verplicht u als ouder/verzorger toestemming te vragen voor het gebruik van bepaalde persoonsgegevens en het gebruik van beeldmateriaal van uw kind(eren).

Jaarlijks herinneren we u aan het feit dat u de ingevulde toestemming altijd kunt wijzigen via Ouderportaal. Via de instellingen van Ouderportaal kunt u overigens ook tussendoor uw gegevens wijzigen.

Het privacy statement van SKPO en De Bloktempel is terug te vinden op de website.



De Bloktempel

7.7 Verzekeringen

De Stichting Katholiek Protestants Onderwijs (SKPO) Eindhoven heeft als bestuur de volgende verzekeringen afgesloten:

Algemene aansprakelijkheid

Bestuurders aansprakelijkheid

School ongevallen verzekering (leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten)

Doorlopende reisverzekering (kamp, schoolreisje, excursies e.d.) t.b.v. leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten

Schoolevenementen verzekering

De school is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft wel een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht.

Ook is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar; hun ouders) zijn op de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus belangrijk dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. De school zal contact opnemen met de betreffende ouders en contactgegevens uitwisselen voor verdere afhandeling.

7.8 Fietsenstalling

In verband met de veiligheid op het plein, in en rondom de fietsenstalling vragen wij ouders en kinderen om in en rondom de fietsenstalling én op het schoolplein te lopen met de fiets aan de hand.

7.9 Verkeersveiligheid

Onze school vindt de verkeersveiligheid rondom de school erg belangrijk. Wij willen u daarom vriendelijk doch dringend verzoeken om uw kind lopend of per fiets naar school te brengen.

Jaarlijks komen bij onze lessen verkeerseducatie de volgende onderwerpen aan bod:

- Verkeerslessen in de klas en in de praktijk.
- Fietscontrole en het thema opvallen in het verkeer in oktober.
- De gemeente zorgt jaarlijks voor de actie "de scholen zijn weer begonnen".
- Groep 7 doet jaarlijks mee aan het verkeersexamen.
- Groep 8 verkent de route naar de middelbare school.



De Bloktempel

7.10 Vervoer

Bij het vervoer van kinderen naar excursies of andere evenementen houden wij ons aan de geldende wettelijke voorschriften. Dit geldt zowel voor busvervoer als voor vervoer van kinderen door ouders in hun auto.

De algemene regels voor het vervoeren van kinderen in auto's zijn (bron: RVV1990):

- Volwassenen en kinderen groter dan 1,35 meter dragen een autogordel.
- Iedereen moet een eigen autogordel gebruiken, twee kinderen/personen in één autogordel mag niet.
- Iedereen moet over een eigen zitplaats beschikken.
- Er mogen niet meer personen worden vervoerd, dan er autogordels aanwezig zijn.
- Op zitplaatsen waar geen autogordels zitten, mag niemand vervoerd worden.
- Als er op de achterbank van de auto al twee kinderzitjes in gebruik zijn, is er vaak geen plaats meer voor een derde. In dat geval mag een kind van 3 jaar of ouder op de overgebleven zitplaats de gordel gebruiken.
- Van ouders en pleegouders wordt verwacht dat ze voor hun eigen kind, kleiner dan 1,35 meter, een kinderzitje in de auto hebben. Maar voor andere kinderen kan niet altijd een kinderzitje aanwezig zijn. Bij dit soort incidenteel vervoer over beperkte afstand volstaat gebruik van de gordel op de achter zitplaatsen voor kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen).
- Indien ouders hun kinderen graag ook tijdens dit incidentele vervoer in een kinderzitje willen laten vervoeren, dan dient de ouder zelf zorg te dragen voor het aanleveren van een kinderzitje aan de leerkracht aan het begin van de schooldag waarop het incidentele vervoer plaats zal vinden. Voorzie het kinderzitje van de naam van het kind. Direct na schooltijd kan het kinderzitje dan weer op worden gehaald in de klas.

Wanneer een ouder ten behoeve van een schoolexcursie o.i.d. leerlingen per auto vervoert, geldt bij een verkeersongeval het volgende:

- Ten gevolge van letsel van de inzittende kinderen op grond van de W.A.M. door de autoverzekering gedekt. (W.A.M. = Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen).
- Ouders dienen wel zelf goed na te gaan hoeveel inzittenden volgens hun autoverzekering zijn meeverzekerd. Dit kan per polis verschillen.



7 Aanmelden nieuwe leerlingen

We willen graag elk kind ontvangen vanuit onze visie: goed onderwijs voor elk kind, liefst in de eigen wijk.

De Bloktempel is een snelgroeende school. We zijn genoodzaakt te werken met een wachtlijst.

8.1 Onze wachtlijst

De laatste jaren heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar de groei van het leerlingaantal op basisschool De Bloktempel en in de wijk, een voortvloeiende uit de huidige economie. De schoolbesturen zijn, samen met de gemeente, in gesprek over een consistente, toekomst bestendige oplossing voor het tekort aan onderwijshuisvesting.

Op dit moment worden broertjes en zusjes van onze huidige leerlingen na aanmelding direct ingeschreven op onze school.

8.2 Kennismakingsgesprek

Als ouders belangstelling hebben in onze school, kan er een afspraak voor een kennismakingsgesprek ingepland worden. Ouders en het kind kunnen een kijkje nemen in de school. Tijdens het gesprek, vertellen we over de school, hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie. Ook geven wij informatie over de stand van zaken van onze wachtlijst. Een kennismakingsgesprek kan telefonisch of per mail (bloktempel@skpo.nl) worden gemaakt.

Aan het eind van het kennismakingsgesprek ontvangen de ouders een aanmeldformulier.

8.3 De begeleiding van onze nieuwe kinderen

Op het aanmeldformulier vragen wij allerlei informatie over u en uw kind. Tevens geeft u door het ondertekenen van het aanmeldformulier toestemming voor het uitwisselen van informatie met de peuterspeelzaal of het dagverblijf.

De leidster en de juf bespreken persoonlijk uw kind. Wij noemen dit een warme overdracht van het kind. Wanneer uw kind gaat starten, neemt de leerkracht contact met u op. Samen plant u eventuele wenmomenten en een eerste kennismakingsgesprek.

Kinderen kunnen starten op school na de dag dat ze 4 jaar worden, mits zindelijk.

Vier weken voor de zomervakantie kunnen 4 jarigen niet meer starten.

Zij-instroom; Nieuwe kinderen in de groepen 3 t/m 8:

Als er ruimte is in de groepen waarin een nieuwe leerling, gezien de leeftijd, geplaatst zou moeten worden, nemen we na toestemming van de ouder contact op met de huidige school van het kind.

Mocht het kind speciale onderwijs- of ondersteuningsbehoeften hebben, dan wordt een oriënterend gesprek en/of een vervolgesprek met de ouders en/of de huidige school gepland. In dit gesprek zal de school met de ouders verkennen welke specifieke ondersteuningsvragen er bestaan.

Op basis van dit gesprek zal de school samen met de ouders bepalen of De Bloktempel de passende school voor het kind is. Is dit niet het geval, dan kunnen we de ouders ondersteunen om een meer passende school te vinden.



9 Resultaten

9.1 Resultaten en ontwikkelingen

Kinderen komen op school om te leren met en van elkaar. Wij monitoren tussentijds de resultaten en informeren u daarover.

In de groepen 3 t/m 8 worden gedurende het schooljaar methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen afgenomen.

De CITO-groep, bekend van de eindtoets in groep 8, heeft de methode onafhankelijke toetsen ontwikkeld voor een aantal hoofdvakgebieden in het basisonderwijs.

De methode gebonden toetsen sluiten na 3 á 4 weken een hoofdstuk van een bepaalde methode af.

9.2 Tussenopbrengsten

Naast de eindopbrengsten vinden wij als school het ook van belang om de tussenresultaten goed in beeld te hebben. Hierdoor kunnen we de ontwikkeling van onze kinderen en ons onderwijs goed volgen.

Onze tussenresultaten (en eind opbrengsten) voldoen voor alle groepen en alle vakgebieden in ruime mate aan de normering van de onderwijsinspectie.

De resultaten worden gedurende het jaar tweemaal geanalyseerd en via het rapport met de ouders gedeeld.

9.3 Sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden

Voor een goede ontwikkeling is het belangrijk dat kinderen zich fijn en gelukkig kunnen voelen op school. Dat heeft o.a. te maken met hun welbevinden in de klas. Hun competentiegevoelens, relatie met de leerkracht(en), relaties met de andere kinderen en de thuissituatie.

De sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd door middel van een jaarlijks terugkerende cyclus van onder andere observaties van de leerkracht, een klassensociogram, een digitale vragenlijst van leerlingen en leerkrachten uit groep 6, 7 en 8 ("ZIEN", vragenlijst).

Deze vragenlijst geeft een beeld van het functioneren en welbevinden van uw kind op sociaal emotioneel gebied. Op deze wijze ontstaat ook zicht op de groep als geheel en tevens de totale schoolbevolking.

De uitslagen van de leerling- en leerkrachtvragenlijsten worden door de leerkracht zelf geanalyseerd en met de intern begeleider doorgesproken. Ook directie is van deze analyses op de hoogte. Als er aanleiding voor is, worden er met individuele leerlingen en eventueel hun ouders gesprekken gevoerd door de leerkracht. Ook kan de uitslag reden zijn om op groepsniveau gesprekken te voeren met de leerkracht, intern begeleider en/of directie.





De Bloktempel

9.4 Eindopbrengsten

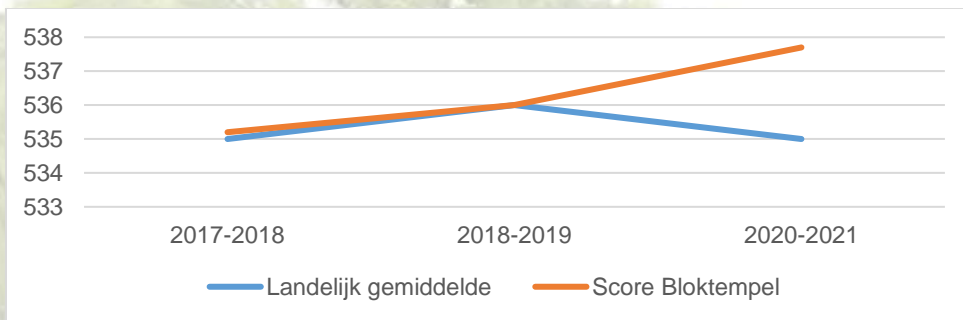
In groep 8 wordt de CITO eindtoets afgenomen. De CITO eindtoets meet het taal- en rekenniveau van de kinderen op onze school en vergelijkt dat met een landelijk gemiddelde. In principe maken alle leerlingen deze toets.

De eindtoets wordt gescoord door CITO en landelijk vergeleken. De gemiddelde score (standaardscore) was in 2019 landelijk 535,7*.

De schoolscore van schooljaar 2021 is 537,7. Het landelijk gemiddelde is 535.

*Een eindscore van 2020 kunnen we niet delen i.v.m. de coronacrisis en het vervallen van de CITO eindtoets.

9.5 Meerjarenoverzicht





De Bloktempel

9.6 Het uitstroomniveau

Schooltype	2017	2018	2019	2020	2021
VMBO-B	1	0	2	3	0
VMBO-B/K	1	0	0	2	0
VMBO-K	1	2	3	4	4
VMBO-K/T	8	3	2	1	5
VMBO-T	4	5	5	6	6
VMBO-T/H	10	5	2	5	8
HAVO	11	11	11	17	6
HAVO/VWO	13	10	8	10	15
VWO	13	14	11	14	6
Totaal aantal leerlingen	54	54	40	62	50

Verklaring afkortingen:

VWO = Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs.

HAVO = Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs.

VMBO-T = Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs, theoretische leerweg (voorheen MAVO).

VMBO-K = Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs, kaderberoepsgerichte leerweg.

VMBO-B = Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs, basisberoepsgerichte leerweg.



De Bloktempel

10 Gesprekken, advisering en rapporten

10.1 Kennismakingsgesprekken en informatieavonden

In de eerste weken kunt u zich aanmelden voor een kennismakingsgesprek. Deze gesprekken zijn bedoeld voor u als ouder om belangrijke informatie met de leerkracht te delen.

In de eerste weken vinden voor enkele groepen informatieavonden plaats. In de laatste week van de zomervakantie ontvangen alle ouders een informatieboekje met belangrijke informatie over het nieuwe schooljaar.

10.2 Rapportage groep 1-2

De kinderen maken in groep 1-2 een ontwikkeling door op veel gebieden. De leerkrachten van de kleutergroepen houden de ontwikkeling nauwgezet in de gaten en registreren dit in het leerlingvolgsysteem "KIJK". Tijdens de ouderavonden informeert de leerkracht u over het welbevinden en de ontwikkeling die uw kind heeft doorgemaakt.

Voor de kinderen die instromen is er, afhankelijk van het instroommoment, op de eerstvolgende rapportavond een mondelinge rapportage door de leerkracht. Deze heeft vooral betrekking op welbevinden, sociale aspecten en redzaamheid van het kind.

De kinderen van groep 1 en 2 krijgen per jaar 2 rapporten, afhankelijk van het instroommoment. Deze rapportage wordt op de hierbij behorende ouderavond toegelicht.

Wilt u tussentijds een gesprek met de leerkracht, dan kunt u hiervoor een afspraak maken.

In de groepen 1 en 2 ontvangen de kinderen twee keer per jaar een rapport in de vorm van een verslag, waarbij wordt ingegaan op de verschillende ontwikkelingsgebieden: sociaal-emotioneel, voorbereidend taalonderwijs, voorbereidend rekenonderwijs, motoriek en taakaanpak/zelfstandigheid.

10.3 Rapportage groep 3 t/m 8

Onze rapporten maken we digitaal en voegen we toe in een map waarin uiteindelijk alle schooljaren bij elkaar worden gebundeld.

Na ongeveer 10 weken onderwijs (zie jaarplanning website), kunt u het eerste rapport verwachten en kunt u zich inschrijven voor een oudergesprek dat in het teken zal staan van de behaalde resultaten en sociaal emotionele ontwikkeling van het kind.

Kinderen mogen zelf bij de gesprekken aanwezig zijn, maar dat is niet verplicht. In de groepen 6, 7 en 8 is het zeer wenselijk dat de kinderen ook aansluiten om inzicht te krijgen in het eigen leren en kunnen en met elkaar de juiste doelen te kunnen stellen.

De rapportage geeft een overzicht van de voortgang en de ontwikkeling van uw kind. De rapportage heeft o.a. betrekking op observaties van de (werk)houding van uw kind, methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen.

De rapportmap wordt met leerlingen meegegeven. We verwachten deze map elke periode terug op school. Eind groep 8 mogen kinderen de rapportmap houden.



De Bloktempel

10.4 Rapportgesprekken

Drie keer per jaar krijgen alle leerlingen van groep 3 t/m 7 een rapport dat gaat over hun ontwikkeling. Ouders worden daarna uitgenodigd voor een korte bespreking over het rapport, de 10 minuten gesprekken.

De leerlingen uit groep 8 zullen ook na ongeveer 10 weken onderwijs een eerste rapport ontvangen, waarna een gesprek zal volgen. In groep 8 zullen rond februari de adviesgesprekken plaatsvinden. Het tweede rapport van groep 8 zal ongeveer in maart uitgedeeld worden. Ook in groep 8 vinden er rapportgesprekken plaats.

In juni zullen de open dag adviezen van groep 7 gegeven worden tijdens het laatste rapportgesprek.

10.5 Tijdpad primair onderwijs naar voorgezet onderwijs

Vanaf eind groep 6 wordt voor alle leerlingen een richting geleverd ingevuld. De richting geleverd is een formulier waarop de scores van de CITO toetsen vanaf midden groep 6 t/m midden groep 8 voor 4 hoofdvakgebieden: rekenen, begrijpend lezen, studietoelagen (vanaf eind groep 7) en spelling. Deze scores worden op één formulier genoteerd. Dan vormen ze samen een ontwikkelingslijn die uitkomt bij het uitstroomniveau van de leerling, per vakgebied. Met dit formulier worden de prestaties van de leerling inzichtelijk gemaakt voor het kind, de ouder en de leerkracht. Het formulier wordt vanaf begin groep 7 gebruikt tijdens rapportgesprekken en bij de advisering gedeeld met het kind en de ouders.

Groep 7:

Vanaf begin groep 7 wordt deze richtinggeleverd met u en uw kind besproken tijdens het rapportgesprek. Zo krijgt u een eerste inzicht in het mogelijke uitstroomniveau van uw kind. Een verder aangevulde richtinggeleverd wordt vanaf het tweede rapport in groep 7 in de rapportmap toegevoegd.

Tijdens het laatste rapportgesprek ontvangt u samen met uw kind een open dag advies. Daarnaast wordt dan overlegd aan welke doelen er in het laatste schooljaar gewerkt kunnen worden.

Groep 8:

Tijdens het kennismakingsgesprek wordt het open dag advies nogmaals besproken met u en uw kind. Samen wordt bekeken welke wens ouders en kind hebben omtrent het gegeven advies, de werkdoelen en het uitstroom niveau. Waar haalbaar en mogelijk worden de werkdoelen geconcretiseerd voor de periode tussen augustus en eind januari.

In oktober wordt een proef eindtoets afgenomen. Op basis daarvan worden (leer)doelen samen met het kind op- en/of bijgesteld.

In januari worden de midden groep 8 citotoetsen afgenomen. Dankzij deze toetsen kunnen we de voortgang van elke leerling volgen.

In februari zijn er gesprekken waarin het definitieve advies besproken wordt. Het advies wordt met ouders en kind besproken. Op basis van het advies kunnen ouders hun kind gaan inschrijven op een middelbare school.

De Cito eindtoets wordt in april afgenomen. Als er hoger dan het gegeven advies wordt gescoord, zal de school het advies heroverwegen. Dit zou tot een aanpassing van het advies kunnen leiden. Een aanpassing van het advies vindt niet altijd plaats.



10.6 Advisering voortgezet onderwijs en de richtinggever

Ons open dag advies en ons eindadvies wordt opgebouwd uit de volgende pijlers:

- Motivatie / werkhouding / taakaanpak
- Methodetoets resultaten.
- Cito toets resultaten.

Al deze pijlers staan vanaf groep 3 op het leerling rapport benoemd.





De Bloktempel

11 Hulp en begeleiding

11.1 Interne begeleiding

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Wij zijn Charissa Spronck en Debby Bressers de intern begeleiders op Basisschool De Bloktempel. Samen met de leerkrachten zijn wij betrokken bij de leerlingenzorg op onze school.

Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen mee, hebben hierover gesprekken met leerlingen, leerkrachten en ouders wanneer nodig en denken mee in mogelijkheden en kansen om het onderwijs zo optimaal mogelijk af te stemmen.

We coachen en begeleiden de leerkrachten in hun ontwikkeling en denken mee wat er nodig is om op elke groep en elke leerling goed te kunnen afstemmen.

We onderhouden contacten met externe deskundigen, die we kunnen raadplegen en inzetten indien wenselijk.

Op schoolniveau denken we mee over het beleid en processen binnen de school en over nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Met elkaar zetten we lijnen uit binnen de school en begeleiden en volgen we het proces hierin.

Als er specifieke onderwijsbehoeftes bij het kind worden gesignaleerd die kunnen duiden op een specifieke hulpvraag, dan worden deze signalen z.s.m. gedeeld met ouders en zal de intern begeleider erbij worden betrokken. Het verdere proces zal vanuit de school door de intern begeleider worden gestuurd, de leerkracht zal de benodigde en haalbare aanpassingen uitvoeren in de klas. Op school is een uitgebreid ondersteuningsplan te vinden, waarin beschreven wordt hoe de zorg/extra ondersteuning op onze school wordt vormgegeven.

Op deze manier proberen we met elkaar zorg te dragen voor een zo fijn mogelijke basisschooltijd waarin uw kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

De verdeling van de groepen is als volgt:

Groep 1 t/m 4 en VVE Charissa Spronck (c.spronck@skpo.nl) di, woe, do, vrij

Groep 5 t/m 8 Debby Bressers (d.bressers@skpo.nl) ma, di, do

Mocht u vragen hebben of eens willen kennismaken, dan bent u altijd welkom om even binnen te lopen of contact met ons op te nemen.

Tot ziens!

Met vriendelijke groet,

Charissa en Debby.



De Bloktempel

11.2 Wet Passend Onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs maakt de SKPO deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Primair Onderwijs Eindhoven. Dit samenwerkingsverband coördineert in Eindhoven, Best, Son en Breugel de samenwerking tussen scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO).

De wet op Passend Onderwijs (2014) geeft iedere school de opdracht mee de onderwijsbehoefte van elk kind leidend te laten zijn en het onderwijs daar zoveel mogelijk op af te stemmen. Samenwerking met andere scholen of andere instanties kan daarbij ondersteunend zijn en kansen bieden.

Op de website van het samenwerkingsverband, www.poeindhoven.nl, vindt u informatie over passend onderwijs in onze regio en de aangesloten schoolbesturen en scholen.

Indien een leerling een onderwijsbehoefte heeft die vraagt om een plaats binnen het speciaal (basis) onderwijs, dan is daar een toelaatbaarheidsverklaring voor nodig (TLV). De TLV wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband. De coördinator toetst de aanvraag procedureel. Indien voldaan is aan de aanvraagcriteria wordt de TLV vastgesteld en vervolgens afgegeven. Voordat een TLV wordt afgegeven, heeft de school van desbetreffende leerling overleg gehad met de ouders. Indien school (en ouders) besluiten om een TLV aan te vragen (ofwel het kind te verwijzen naar een andere school) vindt er een gesprek plaats tussen de verwijzende school, ouders, de ontvangende school voor speciaal (basis) onderwijs en externe deskundigen. Het doel van dit gesprek is om met elkaar de duur en de inhoud van de toelaatbaarheidsverklaring te bepalen.

In het kader van Passend Onderwijs heeft de school zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. Dit betekent dat de basisschool waar een kind wordt aangemeld, de plicht heeft om een passende onderwijsplek te vinden indien school zelf niet of onvoldoende kan afstemmen op de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Alle scholen in het samenwerkingsverband hebben een school ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. In het SOP staat schematisch omschreven wat de ondersteuningsmogelijkheden zijn van onze school.

Dit profiel dient als basis om een goede afweging te maken of wij als school af kunnen stemmen. Het Schoolondersteuningsprofiel van De Bloktempel is te vinden op onze website.

Passend Onderwijs PO Eindhoven
'Samen voor kinderen'

Odysseuslaan 2
5631 JM Eindhoven

(T) [040-2968787](tel:040-2968787)

(E) info@po-eindhoven.nl



De Bloktempel

11.3 Verwijzing naar een andere school

Om kinderen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, werken gewone basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs samen. Dit gebeurt onder de noemer “Weer Samen Naar School”. Onze school kan via dit samenwerkingsverband, zij het beperkt, specialistische hulp invoeren als er problemen zijn met een leerling. In een enkel geval kunnen de ouders ambulante hulp aanvragen, om de overstap naar het speciaal onderwijs te maken. Als na onderzoek blijkt dat plaatsing in het speciaal onderwijs gewenst is, dan wordt deze vorm van speciale zorg geadviseerd aan de ouders. Na informatie over de te volgen procedures van onze school en begeleiding, melden de ouders het kind aan bij het klein zorgteam, bestaande uit de intern begeleider en een orthopedagoog. Dit team bestudeert de gegevens van de basisschool en geeft adviezen voor verdere hulp in de basisschool of meldt het kind aan bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). De PCL geeft aan wat de beste mogelijkheid voor het kind is.

Deze mogelijkheden zijn:

- Basisonderwijs met hulp van een externe deskundige;
- Overplaatsing naar een andere basisschool;
- (Tijdelijke) plaatsing in het speciaal basisonderwijs



12 Het schoolbestuur

12.1 SKPO - bestuur, organisatie, scholen

Basisschool De Bloktempel valt onder het bevoegd gezag van SKPO en maakt gebruik van een aantal algemene ondersteuningsfuncties die binnen het SKPO-stafbureau zijn georganiseerd. De stichting heeft vier brede basisscholen in Son en Breugel en 31 scholen in Eindhoven. De Eindhovense scholen maken onderdeel uit van een SPIL-centrum of zijn Integraal Kindcentrum. Alle SKPO-scholen werken samen met hun kinderopvangpartner aan de doorgaande ontwikkeling van kinderen van nul tot twaalf jaar. Van hen bieden er 32 regulier basisonderwijs en twee speciaal basisonderwijs (SBO). Daarnaast is er onze basisschool speciaal voor kinderen van ouders die recent in Nederland wonen.

Kansrijk onderwijs voor alle leerlingen

De scholen van SKPO zijn meer dan een bestuurlijke eenheid. We vormen een herkenbare groep scholen voor primair onderwijs met een gezamenlijke ambitie, dezelfde waarden en een gedeelde maatschappelijke opdracht: kansrijk onderwijs bieden aan al onze leerlingen. We vinden het belangrijk dat onze doelen en drijfveren zichtbaar zijn door de hele organisatie. Vanuit onze gelijkgestemde basishouding zijn we met elkaar verbonden en versterken we elkaar.

Strategie en focus 2020-2024

Om onze leerlingen in een continu veranderende wereld zo goed mogelijk op hun toekomst voor te bereiden koersen we, naast onze maatschappelijke opdracht, de komende jaren op drie gezamenlijk geformuleerde focuspunten:

- Uitdagend en innovatief onderwijs;
- Wereldburgerschap;
- Duurzaamheid.

Dat doen we onder het motto van Leren met lef. Meer van jezelf, meer vertrouwen, meer buiten de lijntjes.

Elke school bewandelt deze koers vanuit zijn eigen startpunt en op zijn eigen manier, passend bij de ontwikkelfase en eigenheid van de school. De voortgang op de strategie brengen we jaarlijks in beeld door middel van een koerskaart met daarop 'koerssleutels', waarover we op school- en bestuursniveau het gesprek met elkaar voeren.

12.2 Kwaliteitszorg

Bij SKPO werken we vanuit vertrouwen in kinderen en maken we ons onderwijs elke dag voor elke leerling passend. Voor ons is een stralend kind dat zichtbaar plezier heeft in leren het bewijs dat ons onderwijs van hoge kwaliteit is.

Dit vraagt om een bedoeling die breed wordt gedeeld en uitgedragen, een basis die op orde is en een flinke dosis lef. Het vraagt ook om een professionele cultuur waarin we ons bij alles wat we doen afvragen of het bijdraagt aan de realisatie van kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen. Als gedreven vakmensen voeren we hierover onderling en met onze partners een open dialoog. Dit alles doen we vanuit de kernwaarden ontwikkeling, eigenheid, verantwoordelijkheid en verbinding.

Wilt u meer lezen over SKPO, kijk dan op onze website www.skpo.nl.



12.3 Adresgegevens

Schoolbestuur:

SKPO Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk
Onderwijs Eindhoven e.o.

Bestuursadres:

Onderwijsbureau Eindhoven
Vonderweg 12
5616 RM Eindhoven
tel. 040 - 2595320



Stichting Landelijke Commissie Geschillen
WMS Postbus 2127, 3500 GC Utrecht.



13 Vertrouwenspersonen

Heeft u een klacht of behoefte aan een vertrouwelijk gesprek?

Gesprek

Soms gebeuren er dingen op school waar ouders (of leerlingen) het niet mee eens zijn. Door middel van gesprek komen we graag met u tot een oplossing. Bent u ergens ontevreden over met betrekking tot de situatie in of rondom de klas? Dan is de leerkracht uw eerste aanspreekpunt voor een gesprek. Komt u er samen niet uit of heeft de situatie meer betrekking op de schoolorganisatie of het schoolbeleid? Dan gaat de schoolleiding (directie) graag met u in gesprek.

Klachtenregeling

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van SKPO. In voorkomende gevallen komt er een gesprek met het bestuur. U treedt dan eerst in contact met de bestuurssecretaris van SKPO: mw. J. de Jonge Baas, j.dejongebaas@skpo.nl.

U vindt de klachtenregeling inclusief tips hoe te handelen op de website: www.skpo.nl. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt tevens ter inzage bij de schoolleiding.

Klachten ongewenst gedrag

Bij klachten over ongewenst gedrag op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school. U kunt zich op ieder moment door hem of haar laten adviseren en ondersteunen. Deze vertrouwenspersoon luistert naar u en geeft informatie over mogelijke vervolgstappen. Daarnaast heeft SKPO een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon waar u voor begeleiding of advies terecht kunt.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon

Naam: Dhr. E. van Turnhout
Telefoonnummer: 0499 – 475306
Email: eef_van_turnhout@hotmail.com

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon

Externe vertrouwenspersoon

Mevr. Irene Kersten
www.irenekersten.nl
info@irenekersten.nl
0611396901

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.



IJssellaan 6 📍 5691HB Son en Breugel 📞 0499 – 490380 📧 bloktempel@skpo.nl 🌐 bloktempel.nl



De Bloktempel

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief), op werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Voor meer informatie kunt u verder terecht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Contact gegevens: <https://onderwijsgeschillen.nl/over-ons/contact>





De Bloktempel

14 Brede school De Bloktempel – Korein Kinderplein

Voorschoolse opvang

Kiest u voor opvang vóór school, dan is uw zoon of dochter 's morgens vanaf 7.30 uur van harte welkom bij ons. Uw kind wordt opgevangen door een pedagogisch medewerker en kan dan nog even lekker spelen voor de school begint. Ook spreken wij af of uw kind al zelf naar de groep kan gaan, of dat wij het brengen. Dus ook dat kunt u met een gerust hart aan ons overlaten.



Kidz Club

Na school wordt uw zoon of dochter opgehaald door de pedagogisch medewerker of komt zelf naar de bso. De kinderen kunnen lekker uitblazen van de schooldag. De ruimte is zo ingericht dat de kinderen worden gestimuleerd om hun fantasie en improviserend vermogen te ontwikkelen. Uw zoon of dochter maakt vriendjes en vriendinnetjes, ze trekken met elkaar op, spelen samen en doen mee aan activiteiten, sportevenementen of workshops.

Campus

De Campus is speciaal opgezet voor de opvang van de oudere kinderen. Er is veel vrije ruimte om te sporten en te bewegen. Tevens bieden we leuke activiteiten aan, waarbij ontdekken, beleven en zelfstandig zijn centraal staan. Ook kunnen ze huiswerk maken of lekker even uitrusten.

Aansluitend op de schooltijden

14.45 – 18.30 uur maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag

12.00 – 18.30 uur woensdag

7.30 – 8.30 uur maandag t/m vrijdag

7.30 – 18.30 uur tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen

Studiedag of roostervrije dag? Wij verzorgen deze dag dan graag de opvang van uw kind.

Voor ouders met een 52 weken pakket is deze service in het pakket opgenomen.

Kosten informatie

De overheid betaalt mee aan kinderopvang en dat scheelt. We rekenen graag voor u uit wat u aan tegemoetkoming kunt verwachten en wat u dan zelf moet bijdragen. Ook kunnen we u helpen met de inschrijving.

Wilt u graag meer weten?

Loop gerust een keertje binnen!

Contactgegevens Korein Kinderplein

Kanaaldijk-Zuid 5a, 5613 LE Eindhoven

Postbus 473, 5600 AL Eindhoven

Telefoon: 040 – 294 89 40

Klantadvies: 0800-BELKOREIN (0800 – 235 56 734)

E-mail: info@koreinkinderplein.nl

Website: www.koreinkinderplein.nl

IJssellaan 6 📍 5691HB Son en Breugel 📍 0499 – 490380 📍 bloktempel@skpo.nl 📍 bloktempel.nl



De Bloktempel

15 Vanuit de parochie

15.1 Eerste Communie en Vormsel

Kinderen uit onze parochie kunnen onder begeleiding van een werkgroep van de parochie deelnemen aan de voorbereidingen op de Eerste Communie en het Vormsel. Ouders zijn de eerste verantwoordelijken voor de geloofsopvoeding. Bij hen ligt dan ook een deel van de voorbereiding op de beide sacramenten.

De werkgroep Communie en/of Vormsel neemt een deel van de voorbereidingen op zich in de vorm van informatieavonden voor ouders en voorbereidingsmiddagen of avonden voor ouders en kinderen samen.

Voor informatie kunt u terecht bij het parochiecentrum Sint Petrus – Banden, Kerkplein 7 te Son.

Telefoon 0499-471266, dagelijks bereikbaar tussen 09:00 en 12:00 uur.

De data m.b.t. voorbereidingen en vieringen voor vormsel en communie worden later bekend gemaakt.

15.2 Peuter- en kleutervieringen

Ook voor de allerkleinsten uit de parochie is er aandacht. Regelmatig worden met hen samen de zogenaamde peuter -en kleutervieringen gehouden, bedoeld voor kinderen die nog geen Eerste Communie hebben gedaan. De vieringen zijn meestal om 09:30 uur en zijn van korte duur zodat het voor “kleintjes” ook goed vol te houden is. In het parochieblad en het weekkrantje vindt u steeds een aankondiging. De data m.b.t. vieringen worden later bekend gemaakt.

15.3 Gezinsvieringen

Deze werkgroep verzorgt een aantal diensten die speciaal bedoeld zijn voor gezinnen met basisschoolkinderen. Per schooljaar worden er ongeveer 7 gezinsvieringen verzorgd. Ze vinden verspreid over het hele jaar plaats. Kinderen die hun communie hebben gedaan worden van harte uitgenodigd om met deze gezinsvieringen mee te doen.

Kinderen die mee willen helpen d.m.v. lezen of andere activiteiten tijdens deze vieringen zijn van harte uitgenodigd en kunnen dit laten weten bij het parochiecentrum.

De data en thema's m.b.t. vieringen worden later bekend gemaakt.

15.4 Misdiene

Kinderen die graag een keertje (of vaker) willen misdiene kunnen zich voor meer informatie melden bij de coördinator voor de Liturgie mevrouw Sannie de Rooij. Of melden bij het parochiecentrum Sint Petrus-Banden, Kerkplein 7 te Son, telefoon 0499-471266, dagelijks open van 9:00 tot 12:00 uur.



16 GGD Brabant-Zuidoost



Brabant-Zuidoost

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan de Jeugdgezondheidszorg betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. JGZ neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel.....

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team JGZ. Praten met een deskundige van JGZ biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.opvoeden.nl. De informatie is ontwikkeld door Opvoedinformatie Nederland in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inenting

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij een uitnodiging tegen de twee inenting DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer informatie op:

www.bmr-dtpprik.nl en www.hvpvrik.nl of op www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

IJssellaan 6 5691HB Son en Breugel 0499 – 490380 bloktempel@skpo.nl bloktempel.nl



Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheidszorg.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button "Ik heb een vraag".
- Of bel GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- GGD medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.
- De GGD heeft een taak in het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.

IJssellaan 6 📍 5691HB Son en Breugel 📞 0499 – 490380 📧 bloktempel@skpo.nl 🌐 bloktempel.nl



De Bloktempel

17 Jaarverslag

17.1 De kwaliteit van ons onderwijs

In dit hoofdstuk informeert de school over de resultaten en over de plannen die dit schooljaar zijn uitgevoerd. We willen iedereen informeren over wat we bereikt hebben, wat we hebben meegemaakt en hoe de onderwijsontwikkelingen op de school verlopen. Tot slot willen we kort aangeven wat de belangrijkste plannen zijn voor het komend schooljaar.

Een overzicht van de schoolontwikkeling in schooljaar 2020-2021 en een vooruitblik op 2021-2022.

17.2 Inleiding

Dit schooljaar (sinds januari 2021) is er een nieuw schoolplan van start gegaan. Het was wederom een roerig jaar waarin we te kampen hadden met vele corona maatregelen en een tweede landelijke sluiting van alle scholen. Onze gezondheid, (digitaal) thuisonderwijs en het werken met richtlijnen en protocollen binnen een 1,5m samenleving hield ons allen bezig. We hebben ervoor gekozen geen verdere vertraging binnen onze ontwikkeling op te lopen. Daarom zijn studiemomenten met het team digitaal voortgezet waardoor we verder konden werken aan onze jaarplannen en ontwikkeling waar we u graag van op de hoogte brengen.

Missie/ visie traject richting een nieuw schoolplan

Vanaf januari 2021 werken we met een nieuw schoolplan waarin op basis van een missie/visie traject (van augustus 2019 tot augustus 2020) de uitkomsten omgebogen zijn naar een herziene meerjaren planning 2020-2024, gericht op ontwikkeling. Tevredenheidsvragenlijsten van teamleden en vragenlijsten vanuit de koerssleutels van onze stichting SKPO zijn dit schooljaar afgenomen. Dit wordt vanaf huidig schooljaar een jaarlijks terugkerende cyclus. Uitkomsten en een plan van aanpak naar aanleiding van de uitkomsten van de vragenlijsten worden in het jaarverslag gedeeld.



De Bloktempel

17.3 Onderwijskundige ontwikkelingen en kwaliteitsverbetering

Het is van belang om de resultaten ten aanzien van de opbrengsten vast te blijven houden, terwijl de aandacht gaat verschuiven naar andere kwaliteitsaspecten zoals sociale veiligheid, welbevinden, het aanleren van vaardigheden voor de toekomst en het eigenaarschap van de kinderen voor hun eigen leerproces.

De rol van de leerkracht en die van de leerling staan hierbij centraal.

De leerkracht van de toekomst zal meer een begeleider dan een leider zijn en de coachende vaardigheden en instructievaardigheden zullen hierbij van belang zijn. Dit schooljaar heeft onze LIO stagiaire onderzocht welk instructiemodel passend is bij onze school, leerling- en leerkrachtpopulatie. Naar aanleiding van haar adviezen kiezen we ervoor vanaf volgend schooljaar het team te scholen en het EDI (Expliciete Directe Instructiemodel) instructieprincipe in te zetten. Dit model is een inhoudelijke verdieping op ons huidige IGDI (Interactief Gedifferentieerd Directe Instructie) model.

Vanuit de overheid is scholen gevraagd een schoolscan te maken en mogelijke achterstanden op te sporen. Wij zijn gewend jaarlijks onze resultaten op school, parallel, groep en kindniveau te analyseren. Op basis van deze analyses komen we mogelijk in aanmerking voor achterstandsgelden. Óf dit het geval is en hoe we deze in gaan zetten leest u verder in het jaarverslag.

Dit schooljaar hebben we met ons team gewerkt aan de volgende jaarplannen:

- Wetenschap en techniekonderwijs, vervolg 2019-2020
- Keuze methode wereld oriëntatie
- Cultuur onderwijs, vervolg 2019-2020
- Leesonderwijs in groep 1 t/m 4
- Bewegend Leren



17.4 Jaarverslag

Tevredenheidsvragenlijst team:

We hebben op De Bloktempel te maken met een tevreden team. Collega's gaven een aantal wensen en behoeftes aan op het gebied van de eigen ontwikkeling en verantwoordelijkheden. De punten worden gezien als werkpunten voor aankomend schooljaar. Vanaf aankomend schooljaar wordt deze vragenlijst jaarlijks afgenomen. We hebben een mooi eindcijfer mogen ontvangen: 7,5.

Ontwikkeling	Moment	Inhoud
Team	Studiedagen	Analyseren toetsen/ achterstanden Evalueren thuisonderwijs Analyseren koerssleutels Terugkoppeling werkgroepen - jaarplannen Werkverdelingsplan ICT: sharepoint google classroom Formatie 2021-2022 Klassenindelingen 1-2-3 Koppeling onderwijs met kernwaarden Inrichting en gebruik leerpleinen Voorbereiding uit de jaarplanning
Jaarplannen	Werkgroepen/Teams	Wetenschap en techniekonderwijs, vervolg 2019-2020 Keuze methode wereld oriëntatie Cultuur onderwijs, vervolg 2019-2020 Leesonderwijs in groep 1 t/m 4 Bewegend Leren
Blok	Blokoverleg	Dagelijkse gang van zaken, (thema en activiteiten) planning Gezamenlijke voorbereiding projecten Het jonge kind groep 1-2-3 (4) Uitwerkingen vanuit jaarplannen, werkgroepen platformoverleg (kartrekkers per blok met MT)
Individueel	Voortgangsgesprekken	Herziene aanpak gesprekken.



17.5 De jaarplannen

Bewegend Leren 2020-2021

Het team heeft een workshop gevolgd van bewegend leer “goeroe” Hanneke Poot en een webinar gevolgd van Erik Scherder: Zit met Pit. Onze stagiaire in de onderbouw heeft een teamworkshop gegeven over bewegend leren. Daarna is een enquête onder de leerkrachten afgenomen om te inventariseren wat de kennis, kunde en de wens van het team is ten opzichte van bewegend leren in de klas.

Er is een licentie Fit en Vaardig en Smartbreaks aangeschaft om uit te proberen.

Smartbreaks is voor kleuters leuk, maar niet voor de groepen daarna. Fit en Vaardig is een digitale bewegend leermethodiek die schoolbreed inzetbaar is. Een onuitputtelijke bron van ideeën en suggesties op het gebied van bewegend leren. Uit onderzoek blijkt dat er leerwinst (4 maanden) is na 2 jaar gebruik maken van het programma. Dit doen de collega's van deze werkgroep nu minimaal drie keer in de week in de klas of op het plein. Deze methodiek is toepasbaar bij onder andere de vakken rekenen en spelling. Het heeft ook een positieve invloed op BMI en concentratievermogen.

Wat willen we gaan doen in 2021-2022? We willen met het team aan de slag met Fit en Vaardig. De werkwijze en inzet evalueren we maandelijks met elkaar. Er is een bewegend leer coördinator aangesteld. Zij zal vanaf volgend schooljaar blijven enthousiasmeren, ondersteunen en inspireren waar nodig middels filmpjes, activiteiten in de klas en in andere klassen.

Cultuureducatie

Eindevaluatie doelen jaarplan cultuur:

De plannen voor cultuur dit schooljaar stonden allemaal klaar. Helaas is het aanbod vanuit het cultuurstation niet doorgegaan en heeft de bovenbouw ook geen musea kunnen bezoeken met de museumschatjes. De stappen die we met een externe professional hebben gezet de afgelopen jaren wilden we doortrekken naar dit aanbod. We halen daardoor extern aanbod actief de klas in. Op deze manier krijgen onze creatieve lessen en het externe aanbod meer betekenis.

Dit gaan we komend schooljaar voortzetten. In het blok kijken we samen hoe we dit aanbod kunnen vertalen naar de klas. We willen dit aanbod in het blok samen voorbereiden en oppakken.

De kinderboekenweek is aangegrepen om ons weer te verdiepen in het betekenis geven van (creatief) lesaanbod. We hebben hiervoor de koppeling gemaakt naar wereldoriëntatie.

Tijdens de Kinderboekenweek heeft ieder blok dus al (een) betekenisvolle creatieve opdracht(en) opgezet dit schooljaar. Dit aanbod was gericht op het proces. We zijn van mening dat we het geven van betekenis (en het leiden van een creatief proces) zelf verder kunnen oppakken, zonder externe hulp. Volgend jaar kijken we ook hoe we dit in samenwerking met de taal lees coördinatoren op kunnen pakken.

Komend schooljaar houden we deze ontwikkeling vast binnen het blok. We denken bijvoorbeeld aan het organiseren van een (of meerdere) creamiddag(en) en we willen onderzoeken wat de omgeving ons zou kunnen bieden. Deze culturele omgeving gaan we komend schooljaar verder onderzoeken. Een voorbeeld van een mooie samenwerking is het aanbod in groep 4 t/m 6 vanuit de harmonie in Son. Helaas is het grootste deel van dit aanbod niet doorgegaan.

We willen natuurlijk alle talenten van de kinderen aanboren. Hierbij kijken we naar de volledige breedte van deze talenten. We spreken met al deze plannen dit brede talent aan. Dit resulteert natuurlijk in enthousiaste leerlingen die trots zijn op een proces én product.



Deze processen en producten willen we meer zichtbaar maken binnen school. We gaan nadenken hoe we dit gaan doen.

We gaan dus komend jaar verder waar we zijn gebleven. We hebben het afgelopen jaar gemerkt dat het vooral helpt om samen te brainstormen en plannen op te zetten. Dat is dit schooljaar natuurlijk erg lastig (geweest), maar met enthousiasme en goede moed kijken we naar volgend schooljaar. Hopelijk kunnen we dan heel snel weer samen verder kijken en maken we dus samen mooie, en vooral creatieve, plannen. Onder leiding van een cultuur coördinator worden plannen volgend jaar voortgezet. Er wordt nog gekeken of daarvoor de gehele werkgroep moet blijven voortbestaan.

Wetenschap en techniek – 3O leren

In schooljaar 2019-2020 maakten we kennis met de maakboxen.

Maakotheek biedt W&T onderwijs aan in de vorm van Maakboxen (leskisten) die periodiek gehuurd kunnen worden door scholen.

De Maakboxen van Maakotheek bevatten alle ingrediënten voor zorgeloos en inspirerend techniekonderwijs: je vindt er lesbrieven (4 lessen), apparatuur die nodig is voor de lessen, verbruiksmaterialen die gebruikt kunnen worden en toegang tot online instructievideo's. Op deze manier wordt het voor de leraar gemakkelijk en haalbaar gemaakt om de leerlingen van uitdagend W&T onderwijs te voorzien. Waarbij tevens aandacht is voor het onderzoekend en ontwerpend leren en de 21e -eeuwse vaardigheden, aangezien dit in de lesbrieven wordt verwerkt. Het proces staat centraal in de lessen. De lessen kunnen door de leraar uitgebreid worden.

We hebben als doel gesteld de Maakotheek (techniek) als vast onderdeel in het onderwijsprogramma op onze school te hebben, waardoor kinderen structureel met (kennis van) techniek bezig zijn.

We hebben voor 4 maakboxen gekozen en een planning gemaakt vanaf de start van het schooljaar.

Het doel en de werkwijze en de eerste box zijn door een externe professional op de startbijeenkomst uitgelegd. Daarna is deze door de leden van de stuurgroep in hun eigen blok toegelicht/uitgelegd.

Elke volgende maakbox werd na aflevering door de leden vooraf bekeken met een (online) toelichting van een externe partij.

Tussendoor is het werken met de maakboxen in elk blok geëvalueerd.

Opmerkingen hieruit (gebrek aan materialen, lastigere onderdelen, planning etc.) werden tussendoor met elkaar besproken en met de maakotheek.

We zijn tevreden over de inhoud en het materiaal. Kinderen en collega's zijn enthousiast. Volgend jaar willen we het werken met maakboxen in de klassen voortzetten. Dit onder leiding van 1 á 2 coördinatoren.

Wereld Oriëntatie

Vanuit ons team zijn wij op pad gestuurd om doelgericht een manier te vinden om een passende WO-Methode te zoeken, die past binnen ons schoolprofiel. Hoewel het team hier al in een eerder stadium hun ideeën over hebben (kunnen) geven, zijn we begonnen met het inzetten van een enquête die naar wens ingevuld kon worden, om belangrijke zaken naar voren te brengen in ons onderzoek. Hieruit kwam (nogmaals) duidelijk naar voren dat we op zoek willen gaan naar een geïntegreerde methode, waarin kinderen én doelmatig informatie krijgen én zelf op onderzoek mogen gaan binnen hun wensen, leerdoelen en/of interesses. Na goed onderzoek, met o.a. gesprekken, webinars en informatiebijeenkomsten hebben wij verschillende methodes uitgeprobeerd. Vanuit daar is er een keuze gemaakt en plannen we nu de vervolgroute.



De Bloktempel

Dit houdt in dat er een invoerprocedure gestart wordt vanaf schooljaar 2021-2022 waarbij we aan de hand van externe professionals en teamscholing de nieuwe methode invoeren. Deze werkgroep wordt met een nieuw jaarplan in 2021-2022 voortgezet. Er is gekozen voor de methode Topontdekkers.

17.6 Overige ontwikkelingen

ICT faciliteren hardware

Dit schooljaar is de inzet, het gebruik en de aanschaf van Chromebooks verbreed. Vanaf schooljaar 2021-2022 heeft elk kind in groep 4 t/m 8 een eigen Chromebook. Collega's zijn vanaf dit jaar gaan oefenen met werken in de cloud, middels Sharepoint. Vanaf schooljaar 2021-2022 stappen we over van werken op de server naar werken op Sharepoint.

Collega's hebben een verdieping in het gebruik G-suite gehad ten behoeve van de verbetering van ons thuisonderwijs.

Alle collega's kunnen communiceren via Google Meet en werken met Google Classroom.

Inspectiebezoek september 2020

24 september jl vond er een themabezoek plaats vanuit de Inspectie van het Onderwijs op onze school.

Kwaliteitsontwikkeling en leerling populatie stonden op de agenda.

Voor het themabezoek werden een aantal documenten aangeleverd vanuit onze school.

Op 24 september zijn we met de Inspecteur in gesprek gegaan om een en ander toe te lichten.

Elke school wordt met enige regelmaat bezocht rondom verschillende thema's. Er volgt aan het eind van het bezoek geen verslag. Op de website van de Inspectie van Onderwijs is te zien dat de school is bezocht.

Er is geconcludeerd dat wij op De Bloktempel bepaalde ontwikkel- en kwaliteitsthema's aanpakken die volledig passen bij onze huidige leerling populatie.

De ontwikkelthema's worden beschreven in ons schoolplan en vertaald naar een (meer)jarenplan. Ons nieuwe schoolplan is vanaf januari 2021 op onze (vernieuwde!) website te vinden.

Leesaudit

Dit schooljaar werd door een externe partij een leesaudit afgenomen in groep 1 t/m 4. De aanleiding was het terugkerende probleem van tegenvallend leesresultaat in groep 3 en 4 en de mogelijkheid tot teamscholing in groep 1 t/m 4.

Naar aanleiding van de adviezen zijn een aantal ontwikkelingen binnen de school in gang gezet ten gunste van ons (lees)onderwijs aan onze leerlingen en/of de ontwikkeling van ons team. Denk hierbij aan de inzet van het leesprogramma BOUW!, het inzoomen op de rijke leeromgeving in blok 1-2 en het opleiden van twee taal-lees-coördinatoren voor groep 1 t/m 8. In schooljaar 2021-2022 zal er via een jaarplan verder gewerkt worden aan visievorming op het gebied van ons taal-leesonderwijs in groep 1 t/m 8. Dit gebeurt onder leiding van onze taal-lees-coördinatoren, zij zullen volgend jaar afstuderen als taal-lees-coördinator.



De Bloktempel

Instructiemodel EDI

Binnen ons team lag dit jaar een wens kritisch te bekijken welke instructiemodellen er bestaan en welk model goed bij onze school en visie past. Onze LIO stagiaire heeft dit onderwerp voor haar afstudeeronderzoek ingezet. Er ligt een advies over te stappen van het Directe Instructiemodel naar het Expliciete Instructie Model. Volgend schooljaar werken we dit met elkaar verder uit, vanuit een inhoudelijke teamscholing.

Aannamebeleid en communicatie nieuwe leerlingen

Dit schooljaar hebben we meerdere communicatiemiddelen van onze school onder de loep genomen. De website is vernieuwd. De nieuwsbrief is vernieuwd en wordt vaker gedeeld met ouders. De vernieuwde nieuwsbrief is meer gericht op onderwijs inhoudelijke thema's en aansluitend bij onze visie.

Ons aannamebeleid is aangepast met als doel nieuwe ouders beter te informeren over onze werkwijze op school.

NPO – gelden lockdown

Naar aanleiding van de lockdownperiode zijn onze resultaten geanalyseerd. Op basis van sociaal emotionele vragenlijsten, leerresultaten, observaties en gesprekken is een plan opgesteld hoe de extra gelden vanaf volgend schooljaar ingezet gaan worden. Dit plan vereist nog instemming van de MR.



De Bloktempel

17.7 Vooruit kijken

Vanuit onze meerjarenplanning wordt in schooljaar 2021-2022 gewerkt aan de volgende thema's en jaarplannen:

Jaarplannen, werkgroepen:	
Rekenen:	<ul style="list-style-type: none"> - opstarten "team rekenonderwijs" - aanschaf nieuwe methode - daarbij blijven we streven naar de schoolnorm (niveauwaarde 3.6 en 65% AB score) - overstap naar referentieniveaus - opfrissen kennis rekencoördinator - wat is er nodig op de BT? Kennis/kunde/materiaal etc.
Methode WO:	<ul style="list-style-type: none"> - invoeren nieuwe methode - begeleiding bij invoeren - koppeling cultuureducatie en 3O-leren - afsluiten teams, doorzetten naar coördinatoren
Meer en hoogbegaafdheid 2.0:	<ul style="list-style-type: none"> - opleiden coördinator - herijken bestaande visie - verrijking in het klaslokaal - ontmoeten gelijkgestemden
Cultuureducatie:	<ul style="list-style-type: none"> - koppeling WO cultuur coördinator en "team WO".
Impuls taal/lees onderwijs:	<ul style="list-style-type: none"> - onderbouwde visie op taal/leesonderwijs op De Bloktempel opstellen en een koers uitzetten, passend bij visie/kernwaarden. - stappen zetten n.a.v. koersplan. - start taal/lees "team". - kwaliteitsimpuls instructiemomenten adhv EDI instructiemodel. - aanschaf nieuwe biebboeken twv 3000,- ronde 2