

# MR VERGADERING OBS DE HASSELBRAAM

## AGENDA

Datum: 19-03-2024

Tijd: 19.30-21.00 uur

### MR leden

Oudergeleding: Inkie Leijte, Sandra vd Heuvel, Marion Dirks-van Grotel

Personeelsgeleding: Sanne Peters, Sophie Roche, Karin Lampe

(M)= mededelingen (a)= adviserend (i)= instemming (A)= agendapunt

Tijd	Agendapunt en notulen	Actiepunt	Onderdeel
19.30-20.00 u	<p><b>Opening en vaststellen agenda</b></p> <p>Ingekomen mail:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR</li> <li>• Cursus behoefte?</li> <li>• Ouder interesse MR-lid</li> <li>• Veiligheidsplan</li> </ul> <p><b>Mededelingen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contact geweest met GMR. Ouder en leerkracht van de Bron (leden GMR) zijn gesproken. Begin nieuwe schooljaar een keer aansluiten om kennis te maken.</li> <li>• Nu geen behoefte aan.</li> <li>• PMR mailt ouder over aansluiten bij een van volgende vergadering.</li> <li>• Directie is hier mee bezig. Eind schooljaar zal dit afgerond zijn en dan komen hier actiepunten uit.</li> </ul>	(M)
20.00-20.05 u	<p><b>Vaststellen notulen vorige vergadering (29-01)</b></p> <p><b>Rondvraag</b></p>	<p>Goedgekeurd, wordt op de website geplaatst.</p> <p>Telefoonbeleid: dit wordt opgehaald en gedeeld in het nieuwe schooljaar.</p> <p>Meidenvenijn: het incident bepaalt nu nog het beleid, wat kunnen we aan de voorkant?</p> <p>Website: nog fouten gezien. Directie gaat hiernaar kijken. Indien feedback nodig wordt dit aangegeven.</p>	(i)
20.05-20.20 u	<p><b>Schoolplan evaluatie 2020-2024 + opzet nieuwe schoolplan met als onderlegger Strategisch beleidsplan Platoo</b></p>	<p>Directie licht toe.</p>	(A)
20.20-20.35 u	<p><b>SZE-uitslag analyse Middentoetsen</b></p>	<p>OT licht toe. Op de doorstroom toets worden de 1F en de 2F/1S niet gehaald als er</p>	(A)

Tijd	Agendapunt en notulen	Actiepunt	Onderdeel
		gekeken wordt naar de weging van de school. Gekeken naar resultaten 3 t/m 8. Met deze gegevens in het achterhoofd straks kijken naar het jaarplan. Is het jaarplan passend bij de ambities die we hebben op resultaten?	
20.35-20.45 u	<b>Formatieplan (i personeelsgeleding)</b>	Nu nog ruimer in het jasje, dit gaat wel veranderen en zullen we moeten krimpen. Schooljaar 24-25 op 12,8. Schooljaar 25-26 op 11,4.	(A)
20.45-20.55 u	<b>Verkiezingen – werving team</b>	MR kan besluiten termijn van het lid verlengen zonder verkiezing te houden om doorgaande lijn te behouden. Verkiezing ouders wordt uitgezet voor twee ouders. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Info van 22-3 oproep voor ouders MR. MR mailen als ze geïnteresseerd zijn. MR mailt persoonlijk terug over tijdspad en aanleveren profiel.</li> <li>- Uiterlijk 5 april interesse aangeven</li> <li>- Uiterlijk 11 april het voorstel stukje</li> <li>- Info 12 april voorstelstukje (indien nodig)</li> <li>- Indien nodig: week van 15 april en stemmen.</li> </ul> Voor het team persoonlijk benaderen. PMR gaat samen nog eens samen kijken wie er benaderd gaat worden.	(A)
20.55-21.00u	<b>Kalender</b>	Kalender heeft geregeld fouten. De grote lijnen kunnen al eerder in het tijdspad bekeken worden door directie – PMR – OMR. MR/OR data worden uit de fysieke kalender gehaald. Wel op de website met verwijzing in de schoolgids/kalender. Dit schooljaar is er een kalender voor iedereen begroot. Voor komende jaren inventariseren wie er een wil.	(A)