

MR vergadering OBS De Hasselbraam

Datum: 25 augustus 2025

Tijd: 19.30-21.00 uur

Oudergeleding: Peter van Hoek, Anne van Dijk, Femke Aarts

Personeelsgeleding: Lonneke Kessels, Lieke Oud, Karin Lampe



Tijd	#	Agendapunt met uitleg	Doel
19.30	01	Opening en vaststelling agenda <i>De agenda wordt vastgesteld</i>	Besluitvorming
19.35	02	Mededelingen en vragen 2.1 – Mededelingen <i>geen</i> 2.2 – <i>rondvraag Femke</i>	Informatie
19.40	03	Vaststelling notulen en bespreking actielijst <i>Notulen en de actielijst van de vorige vergadering worden vastgesteld</i>	Besluitvorming
19.45	04	Ingekomen stukken <i>Er zijn geen ingekomen stukken</i>	Informatie
19.50	05	Werkverdelingsplan Jaarplan Visual <i>Duidelijk, herkenbaar, fijn dat er niet te veel tekst staat. Mooi om regelmatig een onderdeel hieruit te belichten in een vergadering</i>	Informatie
19.55	06	Schoolgids <i>Er worden een aantal inhoudelijke en tekstuele punten besproken die aangepast gaan worden.</i>	Instemming
20.10	07	Document Basisondersteuning (onderdeel schoolgids) <i>We bespreken kort het document. Het is duidelijk leesbaar en volledig. Paar kleine voorgestelde aanpassingen.</i>	Advisering
20.25	08	MR op de informatieavond (2 sept) • Flyer • Plenaire gedeelte ○ <i>Peter doet kort woordje. Anne neemt contact op met Erika over hoe/wat/wanneer</i>	Besluitvorming
20.35	09	• Activiteitenplan MR 2025-2026 checken, bijstellen en ondertekenen	Besluitvorming

		• Huishoudelijk reglement 2025-2026 checken, bijstellen en ondertekenen <i>Akkoord!</i> • Data volgende vergaderingen vaststellen • Wat verwachten we van elkaar?	
20.55	10	Rondvraag Vraag Femke: wat is er met de uitslag van de enquête gedaan? <i>Dit koppelt Anne terug met Erika en dit komt op de eerstvolgende agenda als punt terug.</i> Foto maken flyer	Informatie