

Agenda GMR 20-5-2021

1. Algemene mededelingen vanuit het bestuur
2. Notulen vorige vergadering
3. Beleid zelftesten (instemming schriftelijk bevestigen, kan ook in notulen)
4. Kweekvijver directeuren ter info/Sollicitatieprocedure directeur Knotwilg: instemming
5. Klokkeluidersregeling (zie bijlage): instemming
6. Integriteitscode (zie bijlage): instemming
7. Beleid NPO/ Inzet subsidiegelden (zie bijlage): instemming
8. Bestemmingsreserve: instemming in de verdeling (zie bijlage)
9. Aanpassing vrijwillige ouderbijdrage (zie bijlage): instemming (PGMR)
10. Planning GMR volgend schooljaar: minimaal zes keer koppelen aan RvT bijeenkomsten. Daarnaast twee keer overleg RvT-GMR. Einde schooljaar een extra bijeenkomst reserveren?

Aanwezig Martijn, Conny, Brigitte, Patricia, Pieter, Koert, Sandra, Cindy, Wouter (later)

Verslag

- 1) Patricia stelt zich voor
Vorig overleg aangegeven dat er geen "echte" vacatures waren binnen de stichting, deze zijn er nu wel. Oorzaak prepensioen en mobiliteit. De Vacatures zijn zowel intern als extern uitgezet. Op iedere school zijn zelftesten aanwezig.
Er zijn voor alle scholen CO2 meters (elke klas 1) zijn geleverd. Dit heeft nog niet tot veel signalen geleid. Er is gekozen voor een meter die geen audio signaal afgeven. De apparaten loggen niet en signaleren alleen.
- 2) Bianca wordt bedankt voor het opstellen van de notulen. Naar aanleiding van de notulen wordt gevraagd wat de uitkomst is van de verbouwingsaanvraag van de Wielen. Deze is in de raad toegezegd. Het bouwheerschap ligt bij OPOPS. Cindy heeft terugkoppeling gestuurd op de notulen naar de GMR mailbox.
Over het risico overschrijden van het budget worden schriftelijke afspraken met de gemeente gemaakt.
De laatste notulen lijken niet definitief aangeleverd te zijn. Derhalve zijn ze ook nog niet op de website gepubliceerd.
De notulen worden met in achtname van de opmerking van Cindy vastgesteld.
Bianca wordt toegevoegd aan het overzicht met aanwezigen.
- 3) De GMR heeft ingestemd met het beleid op zelftesten.
- 4) Opop heeft de intentie om via een kweekvijver zelf talent te ontwikkelen. Voor intake in de kweekvijver wordt er goed gekeken naar de kwaliteiten van de medewerker.
Hier ontstaat de wens om eerst te kijken naar interne kandidaten. In het beleid staat echter dat intern en extern gelijktijdig uitgezet dient te worden.
De GMR heeft (nog) geen uitsluiting gegeven of ze akkoord is om in deze af te wijken van het beleid. De GMR snapt de wens om het beleid aan te passen, maar wil in deze het geldende beleid volgen.
- 5) Naar aanleiding van de klokkeluidersregeling zijn er geen inhoudelijke vragen. De GMR zal op korte termijn reageren of ze hiermee instemmen.
- 6) Integriteitscode, betreft een adviesrecht. Geadviseerd wordt om in de integriteitscode een duiding te geven van de leidinggevende en om aan te geven dat deze ook van toepassing is op PNIL en vrijwilligers
- 7) Een deel van de subsidie gelden zullen via een bovenschools beleid worden ingezet. Hiervoor wordt een deel van 20% begroot.

Wat is er uit de schoolscan gekomen?

Nog niet op alle scholen is een scan uitgevoerd, in de planning staat dat de uitkomst voor de zomervakantie besproken dient te zijn met de MR. Wel is er gekeken naar de (leer)achterstanden die hun oorsprong vinden in de lockdown (COVID). De kleuters en groep drie hebben de meeste last gehad. Ook valt op dat verschillen tussen leerlingen groter is geworden.

De betreffende 20% wordt niet bovenschools besteed, maar wordt vanuit bovenschools beleid op de scholen besteed.

De E-learning had geen doorgang kunnen vinden vanuit de reguliere begroting.

Focus PO wordt op zeven scholen al uitgevoerd, maar er is een nieuwe versie. De investering voor de nieuwe versie had eveneens niet uit de reguliere begroting gekund.

De directeur die een dagdeel wordt uitgebreid, staat voor een schooljaar begroot.

Uitbreiding van deeltijdfactor kan wel, maar neemt verplichtingen met zich mee. Indien er uitbreiding gewenst is, dan wordt dit onderbouwd aangeleverd bij het bestuur, alwaar het besluit wordt genomen. Het bestuur bekijkt of er geen financiële risico's uit voortvloeien door de ketenregeling en/of het eigenrisicodragerschap voor de WW.

De directeuren worden gevraagd om hier oplossingen voor te bedenken. Aanstellen van structurele nieuwe medewerkers is hierin geen optie. In de bestemmingsreserve is er wel extra ruimte gecreëerd.

Wordt er breder gekeken, om ondersteuning te betrekken als onderwijsassistent (samenwerking Wasko)? Hier lopen inderdaad initiatieven

Is er op elke school plek voor een LIO student (betaalde stage)? Middels de NPO-gelden zijn een aantal plaatsen gecreëerd.

Instemming kan via het instemmingsformulier.

- 8) De bestemmingsreserve is deels al toegelicht. De broekriem is in het verleden aangehaald, hetgeen tot een positief resultaat geleid. Voorgesteld wordt om een deel van dit resultaat middels een bestemmingsreserve beschikbaar te stellen.

Voor drie scholen wordt een bedrag gereserveerd, hoe wordt dit bedrag concreet ingezet? Het betreft een eenmalige extra besteding. Geconcentreerd op onderwijsjaar 2021 – 2022. Terugkoppeling volgt schriftelijk.

- 9) Opmerkingen zijn verwerkt, de verantwoording staat hier nu beter in verwoord. Instemmingsrecht ligt bij de OGMR.

Terugkoppeling volgt schriftelijk, formulier zat bij de stukken van het vorige overleg.

- 10) De data van de RVT overleggen zijn gepland. Voorstel is om de overleggen van de GMR hieraan te koppelen. Voorstel is om een extra afspraak te plannen einde van het jaar om mogelijke zaken af te ronden.

Rondvraag

Bij de leilinde wordt geen kascontrole gedaan, maar een (financiële) verslaglegging gedaan, om de contactmomenten te beperken.

Volgend jaar zal het beleid weer "gewoon" gevolgd.

Martijn dankt de aanwezigen, het volgende overleg staat op 17-6 gepland, in de week ervoor zal er een agendaoverleg plaatsvinden.