

AZC-school Oisterwijk

Schoolgids 2024-2025

Conceptversie



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte lezer,

Met trots presenteren wij u de schoolgids van AZC-school Oisterwijk voor schooljaar 2024-2025. Deze gids bevat naast praktische informatie zoals vakantiedagen, schooltijden, adressen ook informatie over onze ambities en de zorg voor onze leerlingen.

AZC-school Oisterwijk is een basisschool voor nieuwkomers die net in Nederland zijn en weinig tot geen kennis hebben van de Nederlands taal. De kinderen wonen op het asielzoekerscentrum of net daarbuiten. Onze school is open voor iedereen, ongeacht afkomst, levensbeschouwing, godsdienst of geaardheid. Dat geldt voor de leerlingen, maar ook voor ouders en leerkrachten. Onze morele opdracht is gelijke kansen creëren voor leerlingen.

Onze school valt onder Stichting Kinderstad. Net als alle scholen binnen onze stichting zijn wij een hoog presterende school (HPS). Dit betekent dat het team wetenschappelijk onderbouwd onderwijs creëert waarin alle leerlingen leren en waar het vakmanschap van de leerkracht centraal staat.

Wij wensen alle betrokkenen een heel fijn schooljaar!

Team AZC-school Oisterwijk

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

AZC-school Oisterwijk
Kievitsblekweg 4
5062SV Oisterwijk

☎ 013-5234785
✉ azc.basisschool@bijkinderstad.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Carin de Jong	carin.dejong@bijkinderstad.nl

Schoolbestuur

Kinderstad

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4431

<https://www.bijkinderstad.nl>

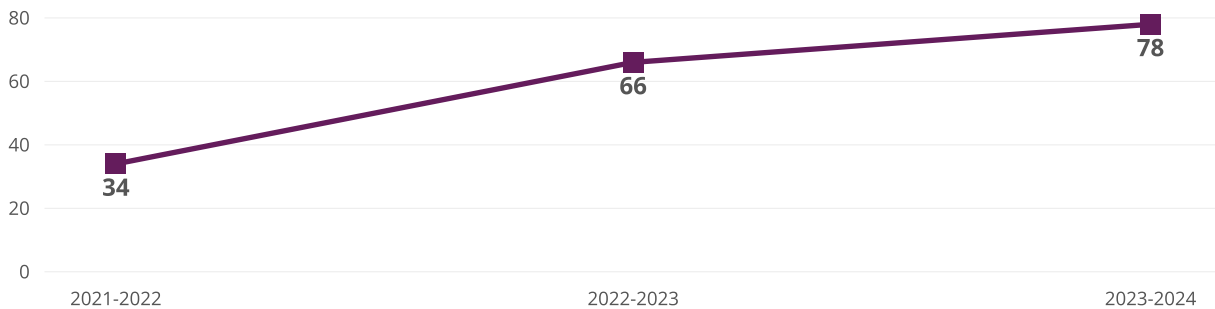
Aantal leerlingen

 2023-2024
78

De school heeft op dit moment 4 groepen. Iedere groep heeft maximaal 20 leerlingen met een leerkracht en een ondersteuner.

Aangezien er veel wisselingen zijn op het asielzoekerscentrum, verandert de samenstelling en daarmee ook het leerlingenaantal per groep wekelijks.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Vertrouwen

Ontwikkeling

Samenwerken

Missie en visie

Missie: We willen bereiken dat leerlingen doorstromen naar een vervolgschool met kennis en ervaring van de Nederlandse samenleving en cultuur. Daarbij ligt de focus op Nederlandse taal en hebben we oog voor persoonlijke groei.

Visie: Om vorm te geven aan onze missie zorgen we voor een veilig schoolklimaat en wordt de Nederlandse taal en cultuur thematisch aangeboden. De thuistaal heeft een ondersteunende plek daarin. Het onderwijzend personeel werkt samen in een leerteam om vanuit wetenschappelijk onderbouwde methodieken het onderwijs te verbeteren en passend te maken voor elke leerling.

Identiteit

Gedurende het gehele schooljaar starten bij ons op school leerlingen. Ze komen vaak rechtstreeks uit het buitenland. Vanwege de vele wisselingen zorgen we voor een duidelijke structuur van de dag en zijn de regels heel helder, zodat kinderen snel wennen.

Ons onderwijs focust zich vooral op het leren van de Nederlandse taal.

We proberen daarnaast de hiaten die er op het gebied van lezen en rekenen t.o.v. leeftijdsgenoten op een reguliere basisschool zijn, zo klein mogelijk te maken. We proberen zo de overstap naar een reguliere school zo soepel mogelijk te laten verlopen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

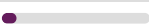
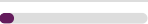
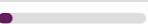
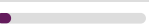
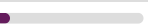
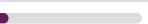
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
woordenschat	 4 u 00 min	 4 u 00 min
bewegingsonderwijs	 6 u 00 min	 6 u 00 min
keuze uur/werkles	 8 u 00 min	 8 u 00 min
zingen/digibord	 2 u 00 min	 2 u 00 min
handvaardigheid	 0 u 30 min	 0 u 30 min
kring	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Lezen	 8 u 00 min	 8 u 00 min	 8 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
woordenschat	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer personeel door omstandigheden niet aanwezig is, proberen we dit intern op te lossen. Een vervanger inzetten is vaak lastig, vanwege het specifieke onderwijs dat wij geven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

We hebben doelen op het gebied van:

1. professioneel personeel
2. Taal/NT2
3. rekenen
4. brede ontwikkeling
5. burgerschap/Sova
6. kwaliteitsbeleid
7. zorg

Om als team te komen tot de jaardoelen worden het koersplan en de ambitiekaarten als uitgangspunt gebruikt. Het leerteam gaat aan de slag met de jaardoelen van de gebieden 2 t/m 5. In het bijgevoegde jaarplan is te lezen welke doelen hiervoor geformuleerd zijn. Om kritisch te zijn op haalbaarheid hebben we tevens een jaaroverzicht voor de doelen gemaakt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Er is voor ieder doel een uitgewerkt plan met een eigenaar. Deze eigenaar houdt in de gaten of dat wat afgesproken is ook daadwerkelijk gebeurt.

Twee keer per jaar wordt de stand van zaken van alle doelen geëvalueerd in zowel het MT als het leerteam.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Wij geven les aan Asielzoekerskinderen en kinderen van arbeidsmigranten.

Ons gebouw staat op een AZC. We hebben leerkrachten die getraind zijn op NT2 vaardigheden en interactieve gesprekken.

Eén keer in de twee weken vindt een OPP gesprek plaats met leerkrachten over leerlingen die er 10, 20, 30... weken zijn.

Elke vier weken voert de KC'er een gesprek met de groepsleerkracht over de klas.

Iedere maand is er een zorgoverleg waarin zorgleerlingen besproken worden en gewerkt wordt aan de zorgdoelen. Voor ondersteuning van de zorg is er een orthopedagoog en BPO'er aanwezig.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor de eerste opvang staan we open voor alle leerlingen. Zo hebben we leerlingen lesgegeven met cerebrale parese, een lichamelijke handicap, het downsyndroom en achondroplasia. Steeds bekijken we of wij nog de goede plek zijn voor deze kinderen en of andere kinderen er goed genoeg naast kunnen ontwikkelen.

Onze ambitie is het schijnbaar onmogelijk mogelijk te maken, met het welzijn en de ontwikkeling van alle kinderen voldoende in het vizier te houden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Taalspecialist
- Kwaliteit coördinator
- NT2- specialist

Al het personeel is ervaren en geschoold in NT2 vaardigheden.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Dit jaar wordt het gehele team getraind in "Team up op school", een speciaal voor onze doelgroep ontwikkelde methode voor SOVA.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

De orthopedagoog is onderdeel van het zorgteam, waarin de zorgleerlingen besproken worden.

Ze observeert in de klas en neemt onderzoeken af waar nodig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Van de NPO-gelden hopen we dit schooljaar wel een logopedist in te kunnen zetten. Deze logopedist kan leerlingen helpen moeilijke Nederlandse klanken uit te spreken, zodat de mondelinge taalvaardigheid maar ook het leesproces makkelijker verloopt. Tevens hopen we van de logopedist tips te mogen ontvangen om ook in de toekomst kinderen hierbij te kunnen helpen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vanwege het grote verloop bij ons op school, hebben we ervoor gekozen op meerdere momenten in het jaar aandacht te besteden aan de sociale vaardigheid van leerlingen. Drie keer per jaar is daarvoor een SOVA-week gepland. In deze SOVA-week wordt gewerkt aan de basisvaardigheden "vertrouwen hebben", Samenwerken en "Complimenten geven en ontvangen". De lessen worden met zo min mogelijk taal gegeven middels creatieve vakken.

Naast deze lessen die preventief worden gegeven, zijn er lessen ontwikkeld die reactief worden ingezet. Voor deze lessen wordt dus ruimte gemaakt wanneer er iets speelt in de klas.

Twee keer per week wordt team-up gegeven. Dit is een speciaal voor nieuwkomers ontwikkelde methode sociale vaardigheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via een verkorte (Vensters) vragenlijst m.b.v. tolk..

Op het OPP beschrijft de leerkracht, na observatie, het welzijn van een leerling. Dit wordt besproken in het zorgteam. Er wordt waar nodig een doel geformuleerd voor de komende periode.

Oudertevredenheid: Een korte vragenlijst wordt met behulp van een tolk anoniem ingevuld. De leerkracht is daarbij afwezig! De volgende vragen worden gesteld:

- In hoeverre gaat uw kind met plezier naar school?
- Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt?
- Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over uw kind?

Leerling tevredenheid: Een korte vragenlijst wordt met auditieve ondersteuning in de eigen taal en onder begeleiding van een leerkracht anoniem ingevuld. De leerkracht helpt alleen wanneer de leerling erom vraagt en kijkt niet mee. De vragen worden beantwoord met smileys.

- Voel je je veilig op school?
- Heb je het leuk met klasgenoten?
- Ben je tevreden over wat je leert op school?
- Vind je de regels op school duidelijk?
- Helpt je juf of meester je goed als dat nodig is?

Beide vragenlijsten worden 2 keer per jaar verwerkt in een rapport en in het MT besproken en geanalyseerd.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Carin de Jong	carin.dejong@opmaatgroep.com
Vertrouwenspersoon	Mevr. Pleun van Delft	pleun.vandelft@opmaatgroep.com
Vertrouwenspersoon	Mevr. Suzanne van Assouw	suzanne.vanassouw@bijkinderstad.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien het als onze taak ouders kennis te laten nemen van het Nederlandse onderwijs. Dit houdt in dat ze begrijpen dat er in Nederland leerplicht is, de leerlingen op tijd op school worden verwacht en dat ze altijd naar school mogen komen voor vragen of opmerkingen.

Omdat leerlingen, en dus ook ouders, kort op het AZC zijn, is het onmogelijk een oudergeleding van de MR te formeren. Via een ouder tevredenheid vragenlijst, die afgenomen wordt door een tolk, analyseren we wat er speelt onder ouders. Daarnaast hebben we jaarlijks een overleg met woonbegeleiding van COA en indien van toepassing andere ondersteunende instanties over de door hen opgevangen signalen van ouders. Zo probeert het MT samen met de personeelsgeleding van de MR aan te sluiten bij de behoefte van de ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Bij intake ontvangen ouders een beknopte informatiegids met de meest belangrijke informatie.

Een paar dagen voor een gebeurtenis op school, bijv. vrije dag of viering ontvangen de ouders een brief. Deze brief is in het Nederlands, maar met weinig taal en visuele ondersteuning.

Na 10 weken onderwijs gaan wij in gesprek met ouders over het welzijn en de vooruitgang van de leerling. Bij zo'n gesprek is altijd een fysieke tolk aanwezig.

Is een leerling langer bij ons, dan vindt dit gesprek daarna iedere 20 weken plaats.

Aan het eind van een thema nodigen we ouders uit voor een presentatie of opvoering.

Sinds dit schooljaar brengen de brugfunctionarissen de behoefte van ouders in beeld en organiseren ze een ouderkamer met als doel informeren en verbinden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in veilige omgeving als ze naar school gaan. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze school actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders.

Wanneer er problemen zijn, ligt het voor de hand deze te bespreken met de groepsleerkracht van uw kind, de kwaliteitscoördinator (KC'er) of de directie. We willen graag klachten voorkomen of zo snel mogelijk aanpakken. Daarom doen we een dringend beroep op u om contact op te nemen met de leerkracht wanneer u van mening bent dat bepaalde zaken niet goed of afdoende geregeld zijn. U helpt ons daar erg mee. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden.

1. U of uw kind kan contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van school, Pleun van Delft of Suzanne Vugs. Zij zullen u bij een klacht adviseren over te nemen stappen.
 2. U kunt contact opnemen met het bestuur van Stichting Opmaat groep. Hanneke Klerks (beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit) en Remko Meeuwsen (directeur bedrijfsvoering) vertegenwoordigen het bestuur en zijn telefonisch 013-2100 108 en per email info@bijkinderstad.nl te bereiken. Zij zullen proberen samen met u en de school tot een oplossing te komen.
 3. U kunt contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen van Kinderstad:
Ilse Oerlemans (ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl / 0681575900) of Roy Ploegmakers (royploegmakers@vertrouwenswerk.nl / 0648088774). Op www.vertrouwenswerk.nl kunt u terecht voor meer informatie over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon. Zij zal samen met u kijken welke vervolgstappen er nodig of wenselijk zijn. De eerste insteek is meestal een bemiddelend gesprek tussen ouders en school. Bij eventuele vervolgstappen kan de externe vertrouwenspersoon u desgewenst ondersteunen.
 4. Wanneer u het idee heeft dat uw klacht door de school of het bestuur niet adequaat wordt afgehandeld, kunt u contact opnemen met de onderwijsgeschillencommissie waarbij Opmaat groep is aangesloten. Tel.: 030-280 95 90 email: info@onderwijsgeschillen.nl
 5. Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie e.d., dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/zij zal aandachtig naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren (ook in de schoolvakanties) bereikbaar op 0900 111 3 111. Overigens kunt u voor dergelijke klachten ook terecht bij het bestuur of de externe vertrouwenspersoon (zie hierboven).
- Als er sprake is van een vermoeden van een zedenmisdrif door een volwassene op school jegens een minderjarige leerling is het personeel wettelijk verplicht dit te melden bij het schoolbestuur. Het bestuur moet dit melden bij de vertrouwensinspectie en wordt eventueel verplicht om aangifte te doen van een mogelijk zedenmisdrif bij politie/justitie (Meld-, overleg- en aangifteplicht voor het onderwijs).

Nadere informatie omtrent de klachtenregeling is op school aanwezig. Hierin staat aangegeven hoe u kunt handelen in het geval u een klacht wilt indienen. Informatie kunt u ontvangen via de interne vertrouwenscontactpersoon of de directie van de school

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Contact met gezinsbegeleiding COA
- De deur staat open voor ieder advies

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Na een vakantie controleren we de kinderen op luizen. Wanneer er ouders zijn die kunnen helpen, roepen we hun hulp in. We willen ouders gaan inzetten voor voorlezen in hun eigen taal.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Met COA is een afspraak dat zij een bedrag bijdragen voor de leerlingen. Ouders wordt dus niets gevraagd. Alle leerlingen mogen aan alle activiteiten meedoen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen naar school bellen, appen of om 8.20 uur de leerling ziek melden bij de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders moeten langskomen om verlof te vragen. Iemand van het MT verleent verlof. Indien niet aanwezig mag een leerkracht dit doen.

In overleg met de leerplichtambtenaar is het volgende voor AZC-leerlingen afgesproken:

Verlof wordt verleend voor:

1. De normale redenen tot verlof (regulier)
2. Bezoek GGD op het centrum (leerling komt direct weer terug)
3. Bezoek IND
4. Bezoek nieuw huis. (kinderen mogen niet alleen op het AZC-terrein verblijven)

Bij luxeverzuim, wordt diezelfde dag de ouders op school gevraagd en laten we weten wat de regels hier in Nederland zijn. De ouders krijgen dan een folder van leerplicht mee in hun eigen taal. Bij een volgend luxeverzuim wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht.

4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind tussen de 4 en 12 jaar, zowel asielzoeker, andere vluchteling als arbeidsmigrant, is welkom op AZC-school Oisterwijk.

Wanneer wij denken dat een leerling voldoende beheersing heeft van de Nederlandse taal en het gat met reguliere leeftijdsgenoten overbrugbaar is, wijzen wij ouders op de mogelijkheid om naar een reguliere school in Oisterwijk te gaan. Ouders Gaan zelf op zoek naar een passende school voor hun kind.

In hoge uitzonderingen, alleen wanneer wij geen passend onderwijs kunnen bieden, wordt samen met woonbegeleiding van COA gezocht naar een passende school.

4.5 Extra informatie

Optioneel: hier extra informatie tonen?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Extra informatie**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tijdens de lessen worden formatieve toetsen ingezet. De toetsen zijn klein en geven het personeel en de leerlingen informatie over de ontwikkeling en over wat nodig is.

Iedere 10 weken wordt er ook summatief getoetst in een toetsweek. Hiervoor wordt cito ingezet. De resultaten worden vermeld in de OPP's van de leerlingen en wanneer ze afwijken van het streefdoel besproken met de KC'er. Indien nodig worden interventies ingezet.

In het zorgteam worden de toetsresultaten van de leerlingen op schoolniveau geanalyseerd. We kijken daarbij naar de streefdoelen van de leerlingen en of deze wel of niet behaald zijn. Per vakgebied wordt dit uitgedrukt in een percentage behaald. Aan de hand van deze analyse zijn we kritisch op ons onderwijs. Met elkaar, zorgteam en leerteam, kijken we of het onderwijsaanbod aangepast moet/kan worden zodat een hoger percentage leerlingen de resultaten behaalt.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De leerlingen hebben gemiddeld 13 weken onderwijs op de AZC-school. Iedere leerling heeft eigen doelen die in een OPP staan. De kinderen maken geen doorstroomtoets. Bij de overstap naar VO wordt er met het VO afgesproken welke toets nodig is.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
AZC-school Oisterwijk	0,0%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (0,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
AZC-school Oisterwijk	0,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (0,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Voor iedere leerling maken we bij binnenkomst een OPP. In dit OPP is te lezen wat de behoeftes en de scores zijn van de leerling. Deze gegevens worden doorgestuurd naar de vervolgschool.

Jonge kinderen gaan zo snel mogelijk naar een reguliere basisschool.

Oudere leerlingen hebben vaak na de weken bij ons nog een taalschool nodig om de taal voldoende eigen te maken, voordat ze door kunnen naar een reguliere school.

Voor leerlingen die qua leeftijd toe zijn aan het Voortgezet onderwijs, overleggen we met ISK en bieden we onderwijs op maat voor een goede overstap.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
onbekend	100,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Iedere leerling heeft een veilig schoolklimaat nodig om tot leren te komen.

Daarvoor hebben we de volgende afspraken op schoolniveau gemaakt:

* Vanwege de snelle in- en uitstroom het gehele jaar, bieden we veel structuur wat zorgt voor voorspelbaarheid.

Nieuwe leerlingen weten op die manier snel wat er van hen verwacht wordt.

* Drie keer per jaar hebben we een SOVA-week.

In deze week wordt gewerkt aan de basisvaardigheden “vertrouwen hebben”, “samenwerken” en “complimenten geven en ontvangen”.

* Afgelopen schooljaar is "team-up" geïmplementeerd.

Dit is een methode voor sociale vaardigheden, speciaal ontworpen voor nieuwkomers.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Ieder kind is welkom ongeacht uit welke land of cultuur. We leren leerlingen, kinderen uit andere landen en culturen te respecteren. Binnen de thema's van Mondeling Nederlands wordt er aandacht besteed aan sociaal-emotionele aspecten.

Daarnaast wordt er twee keer per schooljaar het project "Laat maar zien wie je bent" aan onder- en middenbouw gegeven.

We toetsen niet op sociale vaardigheden, wel observeren we. In het OPP van een kind worden de bevorderende en belemmerende factoren van een leerling genoteerd. Indien nodig wordt hiervoor een doel geformuleerd. In de weken daarna wordt aan dit doel gewerkt met de leerling. Wanneer iets werkt, wordt het als onderwijsbehoeften van de leerling in het OPP gezet.

We nemen na 10, 30, 50... weken onderwijs een oudertevredenheidspeiling af met behulp van een tolk en een leerling tevredenheidspeiling met auditieve ondersteuning in de eigen taal. Deze peilingen geven ons een indicatie hoe het met de leerlingen in het algemeen gaat.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	13:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: onderbouw vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	27 oktober 2024
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	09 maart 2025
Zomervakantie	05 juli 2025	17 augustus 2025

studiedagen:

11 september 2024, 23 en 24 september 2024, 6 december 2024, 28 januari 2025, 26 maart 2025, 28 mei 2025

vrije middagen:

14 november 2024, 20 januari 2024, 3 april 2025, 24 juni 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Brugfunctionaris	din - woe	8 - 17 uur
Directeur	ma - din - don - vrij	8 - 17 uur
Kwaliteitscoördinator	din - woe - don	8 - 17 uur