



Medezeggenschapsraad

Notulen

Helwigstraat 1a,

5431 GH Cuijk

tel. 0485-313482

info@nienekes.nl

Plaats: Teamkamer Nienekes
Datum: 3 juni 2025
Tijd: 19.45 uur – 21.30 uur
Bijlage: -
Voorzitter: Marina Schiks - Seuntiens
Notulist: **Petra Peters**

Agenda:

Tijd	Onderwerp	Status
		I = instemming A = advies K = kennisgeving
19.45 uur	• Opening	
19.45 uur	• Actiepunten vorig overleg -Budget MR: voorstel om het te besteden aan de inrichting van het nieuwe schoolplein. -Leerkrachten zetten het verzoek om alles in PDF op Parro te plaatsen -Afscheid met knutsel en liedje is opgenomen door team	I
19.50 uur	• Mededelingen 1. Leerlingenraad (Marijke)	

	-Bij de laatste leerlingenaad gaat Marijke de inrichting van de school met de kinderen te bespreken -De rondleidingen met nieuwe ouders is een groot succes. 2. Ouderraad (Vera) -Koningsspelen zijn geëvalueerd. Wellicht voor volgend schooljaar de koningsspelen misschien naar een andere dag. -Schoolvoetbal: Actie bij AH -Schoolfeest: Thema sprookjes/verhalen, dit loopt. -OR wil ook meer herkenbaarheid net zoals MR -Financiën zijn weer besproken, toch bekijken of het schoolgeld verhoogd moet worden. Ook met de personeelsleden van de OR -Planning schoolreis is besproken. -Suggestie om meer te doen aan 4/5 mei. -Er zijn weer nieuwe leden aangemeld. -Evaluatie schoolfotograaf. Nieuwe datum voor volgend schooljaar is al vastgelegd. 3. Verkeerswerkgroep (Kim) -Nienekeswise staat deze week gepland -Er blijven hardnekkige problemen met enkele punten met het verkeer rondom de school.	
20.00 uur	Ingekomen / Uitgaande post (Petra) Geen post	K
20.05 uur	GMR (Jerry, Simone) -Gesprek met RvT. Er is gesproken over de vergoeding van leden RvT. Hier wordt nader naar gekeken. -Vertrouwenspersoon binnen Invitare wordt niet of nauwelijks benaderd. Is het zo dat er te weinig bekendheid is of is dit -In het najaar wil Invitare verhalen ophalen bij ouders/kinderen ten behoeve van een stukje PR.	K

	-Optimalisatie van de GMR. Komend schooljaar wordt dit onderzocht -VOS/ABB Functiehuis is besproken. Er wordt opnieuw bekeken hoe eerst op directieniveau/stafbureau, daarna ook de rest van de werknemers. -Kwaliteitsbeleid is besproken.	
20.15 uur	• Nieuwbouw Nienekes update (Marijke) -Tekeningen van de kinderen zijn geselecteerd. Deze komen op banners op de hekken rondom de bouwplaats. -Moment prikken om een keer met de hele school naar de bouw te gaan kijken. -Planning: oplevering blijft nog steeds 30 januari. Marijke heeft gevraagd of er ook een vooroplevering gaat plaatsvinden. Bouwbeheerder gaat dit navragen.	K
20:25 uur	• Ambitie en visie OKC De Nienekes, o.a. vragenlijst (standaard) -Met kwaliteitsmedewerker en manager zijn de kernwaarden/visie zijn besproken. Komende dinsdag eerst gezamenlijke studiedag met Spring. -25 aug heeft Marijke een gesprek met stafbureau over aanschaf van kleinere materialen. -Ontwerp kasten moet voor de vakantie klaar zijn	A
20:35 uur	• Evaluatie schoolontwikkelingen (beleid en visie) -Dit punt wordt doorgeschoven naar september in het volgende schooljaar.	A
20:40 uur	• Jaarverslag MR en jaarverslag OR -Vera maakt het jaarverslag van de MR. Verslag wordt besproken op de eerste MR vergadering volgend schooljaar.	A
20:45 uur	• Evaluatie uitzetten ouderportaal naar ouders -Dit is gebeurd. Gewenste aantal retour is terug. Twee ouders vonden het geen fijne vragenlijst, omdat er geen ruimte is voor een toelichting. Verdere analyse van ingevulde lijsten is nog niet gebeurd.	I

	-Marijke gaat samen met Ruud en Yvette bekijken of ze de vragenlijsten met behulp van AI verder kunnen analyseren.	
20:50 uur	• Schoolgids, kalender en schoolplan -Schoolgids is al door de MR goedgekeurd. Hoorrecht wordt nog toegevoegd. -Kalender is tekstueel klaar. Sanne stuurt naar één van de ouders MR om mee te lezen. De kalender moet dinsdag 11 juni naar de drukker. Simone gaat het doorlezen. -Schoolplan is ook voor een groot deel klaar. Drie domeinen worden binnen het team besproken welke kansen, risico's en waar zijn we goed in. Zuiver C gaat het schoolplan aanpassen qua taal. Marijke stuurt het na afronding naar alle MR leden. Zij zorgen voor een gezamenlijke feedback -	A
20:55 uur	• RI&E -12 knelpunten die behandeld moeten worden. Inmiddels is ARBOned betrokken zijn gaan de RIE beoordelen. Er zijn veel punten waar we nu niet veel mee kunnen. Plan van aanpak komt op de eerste agenda terug in het nieuwe schooljaar.	I
21:00 uur	• Onderwerpen voor PR sociale media (Yvette) -Komt bij de eerste vergadering in het volgende schooljaar terug.	A
21:05 uur	• Formatie en subsidie basisvaardigheden -Subsidie basisvaardigheden is dit jaar en volgend schooljaar nog. -Keuze om de groepen ½ en de groepen 3 klein te houden is er toestemming om een deel van de subsidie hiervoor in te zetten.	A
21:15 uur	• Vaststellen studiedagen en MR vergaderingen volgend schooljaar -Studiedagen 2025-2026: 19 maart studiewerkdag	I

	20 maart Invitare dag 13 februari inpakdag (op donderdag Carnaval) 23 februari inrichtingsdag 8 juni studiewerkdag 3 middagen 13.00-16.00: wo 1 okt, do 15 jan, 15 april -MR vergaderingen 2025-2026 Week 40 maandag 29 september Week 47 dinsdag 18 november Week 3 woensdag 14 januari Week 11 donderdag 12 maart Week 19 woensdag 6 mei Week 26 dinsdag 23 juni	
21:25 uur	• Rondvraag	
21:30 uur	• Sluiting	