**Notulen MR 19-12-2023**

Aanwezig: Simone, Vera, Kim, Marijke, Marina, Jerry, Petra, Mark, Rianne

Notulist: Petra

**1.       Opening**

**2.** **Mededelingen**

Leerlingenraad: Afspraken gemaakt over het merken en verdelen van de AVI boeken.

Startboekjes zijn besteld voor groep 3. Marijke heeft de leerlingen wat verteld over de nieuwbouw.

 Na de vakantie willen leerlingen duurzaamheid op de agenda zetten.

Ouderraad: Vooral gesproken over kerst en sinterklaas en de loterij. Leerlingenraad heeft goede

Doel ‘de voedselbank', uitgekozen. Sommige ouders kunnen de ouderbijdrage moeilijk

betalen. Opbrengst van de loterij tijdens de kerstmarkt wordt daarom ook gebruikt om de gemiste

 inkomsten te compenseren

Verkeerswerkgroep: Er is een gesprek geweest met de organisatie van ‘de lekker anders dag'. De

werkgroep wil het een en ander weer nieuw leven inblazen met andere initiatieven. In maart komt

 hierover info naar het team en in april zullen er nieuwe activiteiten worden uitgerold. Marijke vertelt dat we opnieuw voldoen aan de BVL voorwaarden, wat betekent dat we opnieuw subsidie tegemoet kunnen zien t.b.v. verkeersveiligheid.

**3.       Ingekomen / Uitgaande post:**

Mr-blad. Ligt bij Rianne. Wanneer iemand het wil lezen even vragen aan Rianne

MT mail adres voor ouders: Marijke vraagt bij Marco na hoe we dit het beste kunnen regelen.

**4. GMR:**

Voorgenomen besluit over het aanstellen van 2 nieuwe leden voor raad van bestuur.

Nieuwe voorzitter van college van bestuur is bekend. Zijn naam is Ivo Hartgerink. Hij start met zijn

werkzaamheden voor de stichting per 1 maart. Fransje doet de formatiegesprekken nog wel

Er is een aanbod voor een cursus voor beginnende MR-leden.

Gedragscode voor leerlingen en leerkrachten wordt doorgeschoven naar volgend schooljaar. Er

moeten nog zaken worden aangepast.

**5. Nieuwbouw**

Marijke heeft een globale planning ontvangen. Tijdelijke locatie is nog steeds niet bekend. Op 9

januari is er een overleg bij de gemeente. Er zal na 9 januari een voorgenomen besluit worden gecommuniceerd met alle betrokkenen. (Ouders, leerkrachten, omwonenden enz.)

Programma van ruimten moet deze week worden vastgelegd deze week. Samen met Spring wordt

besproken welke ruimten gezamenlijk gebruikt kunnen worden. In januari/februari wordt

Het programma van eisen verder ingevuld en besproken

De organisatie die het flora en fauna onderzoek doen, hebben tot mei 2024 de tijd om alle

maatregelen die nodig zijn te nemen.

Archeologen hebben het gebouw/terrein nog niet vrijgegeven. In de kerstvakantie wordt er verder

onderzoek gedaan.

Volgende keer bespreken op welke punten/momenten MR advies/instemmingsrecht heeft. Marijke

zoekt dit uit en neemt hierover contact op met Rianne. Mocht er al voor de volgende bijeenkomst

 input van de MR nodig zijn dan zal Marijke hierin het initiatief nemen.

**6. Evaluatie ouderavond positief opvoeden**

Waardevolle avond. Leuke luchtige manier. CJG heeft onvoldoende de kans gegrepen om zichzelf

laagdrempelig te profileren. Helder theater was een groot succes.

Volgende bijeenkomst bespreken we of we volgend kalenderjaar iets nieuws gaan organiseren.

Marijke:

Zwangerschapsverlof Vera: 21 januari gaat Vera met verlof. Sterre gaat de groep onder supervisie

van Saskia en Marijke 31/2 dag overnemen en Jeanny neemt de overige dagdelen.

Voor Elo komt er op de maandagen een vaste andere invaller.