

 <p><b>'t Startblok</b> openbare basisschool Cuijk</p>	<p align="center"><b>Notulen vergadering Medezeggenschapsraad</b></p> <p><b>Datum</b> : 18-03-2021  <b>Tijd</b> : 20.00u  <b>Plaats</b> : 't Startblok online  <b>Bestemd voor</b> : Ellen Vloet, Ilone Gevers, Hanneke Bens, José Vis, Kursat Kalin, Leon van Roosmalen, Hanneke Poels, Marco Janssen, Renske Verlinden</p>
---	--

1. Opening 20:00, *De voltallige MR is online aanwezig*
2. Vaststellen Agenda 20:00-20:05u
3. Voorzitter, secretaris en penningmeester (notulen, stukken, agenda) 20.05-20.15u
4. Notulen vorige vergadering 20.15-20.20u goedgekeurd
5. Agendapunten vanuit directie door Marco 20.15-20.45u (*Marco sluit aan bij de vergadering*)

*Mededelingen:*

*-we hebben op dit moment minder kinderen dan dat in de prognoses stonden*  
*-musical: Schouwburg denkt mee, alles afhankelijk van de Corona maatregelen*  
*-co2 meter en ventileren, de metingen blijven binnen de normen, anders wordt er meer geventileerd.*

*-Personeel: we worden bijgepraat.*

- *formatie 2021-2022 n.a.v. gesprek van 15 maart 2021 we hebben 'ondertaligheid', wat betekent dat we collega('s) van andere scholen kunnen 'overnemen'*
  - *richtlijnen corona en de gevolgen voor 't Startblok 2 klassen naar huis besproken hoe we dit hebben aangepakt en welke cijfers we weten.*
  - *terugkoppeling mr vergadering corona (ingelast 04-02-2021) besproken hoe we het hebben aangepakt, als school en MR, tips en tops gevraagd*
  - *budget deltaplan onderwijs*
6. Personeel vervangingen (zwangerschap en corona gerelateerd) 20.45-20.55 *uitleg gegeven over 4e kleutergroep, overige punten al behandeld met Marco*
  7. GMR 20.55-21.05
    - a. Punten vanuit laatste GMR (Hanneke B)  
*Risico analyse t.a.v. van strategisch beleidsplan ter info, zie bijlage, deze punten worden ook overgenomen in de schoolvisie. We willen meer gebruik gaan maken van elkaar op stichtingsniveau. (zoals dit jaar de basis cursus PBS voor nieuwe leerkrachten/stagiaires)*
    - b. Actie vanuit MR naar GMR
  8. Actielijst doornemen 21.05-21.15u
  9. Lief en Leed: 21.15-21.20

10. Rondvraag 21.20-21.35u; starttijd vergadering voorstel; 1,5 uur vergadering  
*corona-achterstanden: hoe staat het daarmee, waar zitten de achterstanden en hoe worden die weggewerkt en hoe wordt dit gecommuniceerd naar ouders (via rapport en 10 min gesprek)*

**We besluiten dat een fysieke vergadering om 19.30u start, online vergaderingen om 20.00u, we vergaderen 1,5 uur.**

11. Sluiting 21.35u

agenderen 22 april:

jaarplanning MR

concept toevoegen aan de agenda

**Actielijst: notulen 18 maart 2021**

nr	wat?	wie?
1	hoe/wanneer gaan we ouders inlichten over onze onderwijsvernieuwingen idee: filmpjes/interviews vooral positieve punten benoemen	Marco, begin volgend schooljaar <b>punt van vorig jaar, weer opnemen na Corona?</b>
2	goedgekeurde notulen aan Eric doorgeven voor op de site	Hanneke Bens
6	agenderen een van de volgende MR vergadering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• foto maken voor op de flyer</li> </ul>	Hanneke Poels
8	jaarplanning MR agenda maken/zoeken: agenderen inclusief linkje	Hanneke Poels, eventueel Hanneke Bens en Kursat
9	OR budget vanuit MR	Kursat
11	Budget MR, hoeveel bedraagt dat en wat gebruiken wij ervan (en wat doneren we, waarvoor, aan de OR)	Ilone
12	mailadres MR koppelen aan mr leden	Kursat neemt dit op met Marco v O
13	antwoorden op onze VIP/DIP doorsturen aan de MR	Kursat
14	MR cursus aanbod op een rijtje zetten	Ellen en Ilone

Rooster van aftreden	oudergeleding	leerkrachten
2020/2021	Hanneke Poels	Hanneke Bens

2021/2022	José Vis	Renske Verlinden
2022/2023	Kursat Kalin Leon van Roosmalen	Ellen Vloet
2023/2024		Ilone Gevers