

Schoolgids OBS Het Volle Leven 2025-2026



Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Welkom bij de schoolgids van Het Volle Leven voor het schooljaar 2025-2026. In deze gids leest u wat u van ons mag verwachten – en wat wij van u verwachten – als we samen optrekken in de ontwikkeling van uw kind. Het Volle Leven is een openbare basisschool met een brede blik op leren. Wij geloven dat kinderen zich het best ontwikkelen wanneer hoofd, hart en handen in balans zijn. Daarom besteden we aandacht aan cognitieve vaardigheden zoals taal en rekenen, maar ook aan creativiteit, burgerschap en sociale ontwikkeling. In dit schooljaar geven we verder vorm aan de landelijke opdracht om de basisvaardigheden te versterken. Tegelijkertijd blijven we trouw aan onze visie: kinderen uitdagen om nieuwsgierig, betrokken en zelfstandig te zijn. Met vakmanschap, samenwerking en een open houding bouwen we samen aan betekenisvol onderwijs.

Deze gids biedt praktische informatie over ons onderwijs, ons team, onze werkwijze en de afspraken die op school gelden. Zo zorgen we voor duidelijkheid en voorspelbaarheid – voor kinderen, ouders en medewerkers. We kijken ernaar uit om samen met u en uw kind ook dit schooljaar met volle energie te starten.

Veel leesplezier toegewenst

Namens het team van Het Volle Leven

Maurice Schaepkens en Frank Roelofsen

Directie

Inhoudsopgave

Inhoud

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
1 Over de school.....	5
1.1 Algemene gegevens	5
1.2 Missie, visie en identiteit.....	5
1.4 Faciliteiten	6
1.5 Duurzaam karakter.....	7
1.6 Bij wie kan ik terecht?	8
2 Het onderwijs	9
2.1 Organisatie van het onderwijs	9
2.1.1 Systematiek	9
2.1.2 Onderwijstijd het jonge kind	9
2.1.3 Onderwijstijd groep 3 t/m 8.....	10
2.1.4. Extra faciliteiten.....	12
2.1.5. Invloed en inbreng van leerlingen	12
2.2 Het team	13
2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan.....	13
3 Ondersteuning en veiligheid	14
3.1 Basisondersteuning	14
3.1.1 Basisondersteuning op Het Volle Leven	14
3.1.2 Inclusief en passend onderwijs op Het Volle Leven	14
3.1.3 Hoorrecht	14
3.2. Extra ondersteuning	14
3.3 Gediplomeerde specialisten op school.....	15
3.4 Veiligheid op school	15
3.4.1 Anti-pestprogramma.....	15
3.4.2 Sociale en fysieke veiligheid	16
3.4.3 Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon:	16
4 Handige informatie voor ouders	17
4.1 Hoe ouders worden betrokken	17
4.1.1 Communicatie met ouders.....	17

4.1.2 Klachtenregeling.....	17
4.1.3 Ouderbetrokkenheid	17
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	18
4.2 Sponsoring.....	19
4.3 Ziekmelden en verlof	19
4.3.1 Ziekmelden en verlof.....	19
4.3.2 Ongeoorloofd schoolverzuim.....	20
4.3.3 Schorsing en verwijdering.....	21
4.4 Toelatingsbeleid.....	21
4.5 Praktische zaken.....	23
4.5.1 Rondleiding.....	23
4.5.2 Overblijfregeling	23
4.5.3 Aansprakelijkheid	24
4.5.4 Eten en drinken	24
4.5.5 Traktaties	25
4.5.6 Mobiele telefoons	25
5 Ontwikkeling en resultaten.....	26
5.1 Tussentijdse toetsen	26
5.2 Resultaten doorstroomtoets	26
5.3 Schooladviezen	27
5.4. BOVO-procedure	29
6 Schooltijden en opvang	30
6.1 Schooltijden.....	30
6.2 Opvang	30
6.3 Vakantierooster	30
Bijlage 1 Ondersteuningsplan	32

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Het Volle Leven
Rijslag 21
2587 BB Den Haag

Telefoonnummer: 0703558454

www.hetvolleleven.nl

info@hetvolleleven.nl

Schooldirectie:

Directeur: Maurice Schaepkens

Adjunct-directeur: Frank Roelofsen

Aantal leerlingen: ca. 551.

1.2 Missie, visie en identiteit

Onze missie:

Op Het Volle Leven staan de leerlingen van jongs af aan volop in het leven. Ze worden in een veilig klimaat voorbereid op de veranderende maatschappij waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van de leeromgeving. Hierbij speelt toekomstgericht onderwijs en aandacht voor natuur, cultuur en sport een grote rol.

De naam “Het Volle Leven” is bedacht door de pedagoog Jan Ligthart (1859-1916) en houdt in dat het leven rondom de school zoveel mogelijk wordt geïntegreerd binnen het onderwijs.

Onze visie:

Op onze school...

1. Voelen leerlingen zich veilig en verbonden. Wij werken vanuit een positieve en democratische benadering binnen duidelijke grenzen aan een pedagogisch klimaat, waarin kinderen zich veilig en verbonden voelen. Wij hebben De Vreedzame School gekozen om ons hierbij te ondersteunen.
2. Behaalt iedere leerling de leerresultaten die het best bij hem of haar passen. Wij werken opbrengstgericht voor de kernvakken rekenen, taal en lezen. Dit betekent dat wij voor iedere leerling maximale leerresultaten willen behalen.
3. Bereiden wij leerlingen voor op de toekomst. Wij leren de leerlingen 21ste-eeuwse vaardigheden te ontwikkelen, zodat zij op de toekomst worden voorbereid. Wij werken specifiek aan de volgende vaardigheden: samenwerken, communicatie, creatief en

kritisch denken, burgerschapsvorming en karaktervorming. Dit doet de school aan de hand van een methode voor wereldoriëntatie. Daarnaast wordt elk schooljaar aan verschillende schoolbrede projecten gewerkt.

4. Maken wij bij het leren van de leerlingen optimaal gebruik van de leeromgeving. Ons gebouw is zo ontworpen, dat zelfstandig, samenwerkend en groepsdoorbrekend leren wordt gestimuleerd. Het schoolterrein is ingericht om met de dieren en schooltuinen bij te dragen aan natuur-, sport- en cultuureducatie.

5. Zien wij het leerproces en de zelfstandigheid van leerlingen als een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders, school en leerlingen. Wij leren de leerlingen (mede) verantwoordelijk te worden voor hun eigen leerproces en doelen te stellen. Dit doen we bijvoorbeeld door minimaal drie keer per jaar een gesprek te voeren tussen leerling, ouder en leerkracht.

Openbare identiteit:

OBS Het Volle Leven maakt deel uit van Stichting De Haagse Scholen.

De kernwaarden van DHS zijn dat ieder kind telt, we nieuwsgierigheid en verwondering prikkelen, leren samenleven- en werken, het nemen van eigen verantwoordelijkheid, ouderbetrokkenheid en continue ontwikkeling. Wij onderschrijven de waarden van Stichting De Haagse Scholen, maar behouden tegelijkertijd onze eigen identiteit. In de geest van Jan Ligthart werken wij aan betekenisvol, rijk, relationeel en kindgericht onderwijs, waarbij een kind wordt voorbereid op een leven in verbinding met zichzelf, de ander en met de wereld

1.4 Faciliteiten

Het Volle Leven kent een langdurige “groene” geschiedenis. In de duinpan waar voorheen een bloemenkwekerij was gehuisvest, ligt de school. Op korte afstand van het Westbroekpark, het Circustheater, zwembad/sporthal De Blinkerd en de kust. Ons schoolterrein kenmerkt zich door de vele buitenspeelruimtes tussen de bomen, de aanwezigheid van een schooltuinencomplex en onze dierenweide.

Extra informatie over onze faciliteiten:

- Het schoolgebouw is rolstoeltoegankelijk. Er zijn lokalen en ruimtes die niet toegankelijk zijn voor een rolstoel. Het schoolterrein waar veel activiteiten worden gegeven, is niet rolstoelvriendelijk.
- Er zijn geen afgeschermdde werkplekken.
- Er is één invalidetoilet voor volwassenen aanwezig.
- Er zijn geen prikkelvrije (arme) ruimtes door de openheid in het gebouw.
- Er zijn leerpleinen en de lokalen hebben veel ramen naar buiten en naar de leerpleinen. Er zijn voldoende laptops en tablets aanwezig die de school heeft

aangeschaft. We werken met aangepaste software voor leerlingen met een lichamelijke beperking, zodat zij verwerkingsstof op een computer kunnen maken.



1.5 Duurzaam karakter

De school wil een actieve bijdrage leveren aan een duurzame samenleving. Onze school is duurzaam gebouwd en wij scheiden ons afval. Om het plastic afval te beperken hebben we enkele regels gesteld. Zo mogen onze leerlingen alleen uit herbruikbare drinkflessen, zoals bidons e.d. drinken op school.

Het gebouw is duurzaam gebouwd met leistenen, glas, zonnepanelen en groene daken. Alle gemeenschappelijke ruimtes worden multifunctioneel ingezet. Zo worden de gangen tijdens de lesdag ingezet als leerpleinen voor de leerlingen en na schooltijd gebruikt door de BSO.

De school is gesitueerd in een groene omgeving met daarbij een centraal plein. Op het centrale plein is een tribune gerealiseerd die als leslocatie kan dienen. Daarnaast wordt er gewerkt aan een buitenlokaal op de eerste etage.



1.6 Bij wie kan ik terecht?

Twijfelt u waar u moet zijn, gebruik dan het onderstaande schema als wegwijzer.

De meeste vragen bespreekt u in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Een directielid of intern begeleider zal u, tenzij er een duidelijke reden is om dat niet te doen, doorgaans doorverwijzen naar de leerkracht. Weet u niet goed bij wie u moet zijn, dan kunt u het onderstaande schema als wegwijzer gebruiken

Leerkracht	Voortgang, huiswerk, gedrag in de klas, zorgvragen.
Administratie	Verlofaanvraag (hoe werkt dit), adreswijziging, ziekmelden, betalingen. Administratie@hetvolleleven.nl
Kwaliteitscoördinator (IB'er/KC'er)	In veel gevallen zal de leerkracht de verbinding met een KC'er leggen. Desondanks kunt u hier ook terecht met vragen over extra ondersteuning en zorgen over de ontwikkeling.
Ouderraad (OR)	Schoolactiviteiten, feesten, ouderhulp, sfeer op school. OR@hetvolleleven.nl
Medezeggenschap raad (MR)	Meepraten en denken over beleid: onder andere schoolbeleid, jaarplan, schooltijden, enz. MR@hetvolleleven.nl
Directie	Schoolbeleid, klachten, visie, vertrouwelijke kwesties die u niet met de leerkracht of KC'er kunt bespreken.
Vertrouwenspersoon	Hier kunt u terecht met vertrouwelijke zaken. De vertrouwenspersoon zal u vervolgens doorverwijzen naar het juiste kanaal. Het Volle Leven: s.vandriel@hetvolleleven.nl De Haagse Scholen: info@albertvanderzalm.nl

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.1.1 Systematiek

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem. Leerlingen zitten bij hun leeftijdsgenoten in de klas en worden op vergelijkbare wijze bediend.

2.1.2 Onderwijstijd het jonge kind

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelingsmateriaal	2 u 00 min	2 u 00 min
Gym- en spellessen	5 u 45 min	5 u 45 min
Taal	4 u 30 min	4 u 30 min
Schrijven	0 u 30 min	0 u 30 min
Rekenen	2 u 30 min	2 u 30 min
Natuur (schooltuinen)	1 u 00 min	1 u 00 min
Bevordering gezond gedrag	0 u 45 min	0 u 45 min
Expressie	4 u 00 min	4 u 00 min

Het onderwijs in groep 1 en 2 richt zich op de brede ontwikkeling van het jonge kind. Door te werken met combinatiegroepen leren jongste en oudste kleuters met en van elkaar. Leeractiviteiten hebben een voornamelijk speels karakter. Het kindvolgsysteem van Mijngleutergroep brengt de ontwikkeling van de kinderen goed in beeld. Ook werken wij groepsdoorbrekend.

Vanaf groep 1 organiseren wij ons onderwijs volgens de principes van het Expliciete Directe Instructiemodel, kortweg EDI. Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan

te leren aan alle leerlingen en leerlingen bij de les te betrekken. Alle leerlingen, ook als ze meer ondersteuning nodig hebben. Hierdoor hebben wij nadrukkelijk oog voor het individuele kind en de onderlinge verschillen tussen kinderen. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen verlengde instructie en kinderen die de lesstof goed beheersen krijgen ander uitdagend lesmateriaal aangeboden.

Digitaal onderwijs: Op Het Volle Leven werken kinderen meerdere malen per week met een laptop. Bewegingsonderwijs: Vanaf groep 1 verzorgt de vakleerkracht gymnastiek eenmaal per week een gymles. Vanaf groep 3 wordt dit uitgebreid naar tweemaal per week. Naast de bewegingslessen van de vakleerkracht krijgen de kleutergroepen ook bewegingsles van de groepsleerkracht.

2.1.3 Onderwijstijd groep 3 t/m 8.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Lezen	5 u 30 min	6 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min

De overheid vraagt scholen om extra aandacht te geven aan de basisvaardigheden: taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. Op Het Volle Leven staan deze vaardigheden centraal. We bouwen aan een stevig fundament, zodat ieder kind goed voorbereid is op de toekomst. Door integratie blijft het mogelijk om de kinderen ook in een breder aanbod te voorzien. Volgens de filosofie van Jan Ligthart is het belangrijk om leerlingen op verschillende manieren te prikkelen in hun ontwikkeling, onder andere door de integratie van natuur in het onderwijs. Deze filosofie houden wij graag in stand.

Hieronder volgt een nadere toelichting op de basisvaardigheden:

Rekenen

We werken met Snappet, deels op papier en deels op de laptop. Snappet biedt de mogelijkheid om op eigen niveau te oefenen. Daarnaast gebruiken we onder andere RekenXL voor verdieping en verbreding. Zo stimuleren we niet alleen het oefenen, maar

ook het denken: analyseren, evalueren en creëren. Daarnaast maken wij gebruik van *Met Sprongen Vooruit* om rekenen op een actieve en speelse manier aan te bieden.

Taal en Spelling

Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we met Staal 2. Dit is een nieuwe versie van de methode waar we al ervaring mee hebben. We kiezen bewust voor een uniforme aanpak in alle groepen. Zo bieden we leerlingen structuur en voorspelbaarheid – belangrijk voor het ontwikkelen van taalvaardigheid en het aanleren van spellingsregels. Wij werken samen met De Bieb op School en hebben recent de schoolbibliotheek vernieuwd.

Begrijpend Lezen

We gebruiken de aanpak Close Reading. Daarbij lezen we teksten meerdere keren, met steeds een ander doel. Dit helpt kinderen om dieper te begrijpen wat er staat. We werken hier al twee jaar mee en zetten nu een verdiepingsslag. Ook onze methode voor wereldoriëntatie sluit hierbij aan: hoe meer kinderen weten, hoe beter ze teksten begrijpen.

Burgerschap

Bij ons op school hoort burgerschap bij het dagelijks onderwijs. We werken met de methode De Vreedzame School. Deze sluit goed aan bij onze visie: we willen kinderen brede maatschappelijke betrokkenheid bijbrengen. We helpen hen te ontdekken wat het betekent om een goede burger te zijn – op school, thuis en in de samenleving.

Digitale Geletterdheid

Digitale vaardigheden horen vanaf nu ook bij de basis. In 2025-2026 volgen een implementatietraject met Digiwijzer. Ons doel is dat leerkrachten en leerlingen straks zelfstandig kunnen omgaan met digitale geletterdheid. Het gaat niet alleen om weten hoe een laptop werkt, maar ook om omgaan met AI, social media en digitale veiligheid. Het doel is om digitale geletterdheid te integreren in ons onderwijs.

Differentiatie en integratie van aanbod

Ons doel is om de verschillende vakken te integreren - bijvoorbeeld door doelen voor digitale geletterdheid terug te laten komen tijdens een taal- of rekenles. Door integratie van de basisvaardigheden wordt het mogelijk om de kinderen van een breder aanbod te voorzien. Ons bredere aanbod bestaat uit onder andere techniek, dans, drama, muziek en tuin- en natuurlessen.

Wij werken opbrengstgericht voor de kernvakken rekenen, lezen en taal. Dit betekent dat wij voor iedere leerling de resultaten willen behalen die het beste bij hem of haar passen. Wij werken er naartoe om optimaal te kunnen differentiëren zodat wij de leerlingen op hun eigen niveau kunnen bedienen.

Overige

De leerlingen volgen onder andere verkeerslessen en hebben in groep 7 een fietsexamen. Voor wereldoriëntatie wordt Code D gehanteerd.

Aanvullende activiteiten

Tot slot organiseert de school een aantal aanvullende activiteiten zoals onder andere het jaarlijkse schoolreisje, de werkweek voor groep 8, diverse excursies naar onder andere musea en kinderboerderijen, sportdagen en gast- en projectlessen.

2.1.4. Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Projectklas en SEN-klas
- Schooltuin
- Dierenweide



In onze dierenweide wonen geiten, kippen en konijnen. De dieren zijn van de leerlingen en worden onder begeleiding door hen verzorgd. Ze maken de hokken schoon, controleren de vacht en de nageltjes van de dieren, harken het grasveldje en knuffelen heel wat af. De dierenweide is een voor iedereen vertrouwde, speelse en prettige plek. Tijdens vakanties logeren de konijnen en cavia's bij de leerlingen thuis. De leerlingen die zich hiervoor opgeven, krijgen voldoende voedsel mee naar huis en krijgen van de school een geschikte kooi te leen.

2.1.5. Invloed en inbreng van leerlingen

Op Het Volle Leven kunnen kinderen deelnemen aan de leerlingenraad. In de leerlingenraad worden allerlei zaken besproken en denken de leerlingen mee over hoe het onderwijs nog beter kan.

2.2 Het team

Teamontwikkeling staat op Het Volle Leven centraal, omdat wij de leerkracht zien als de spil van goed onderwijs. Een sterke, lerende professional maakt het verschil voor ieder kind. Daarom investeren wij structureel in opleiding en begeleiding: collega's volgen specialistische opleidingen, intervisies en trainingen om hun pedagogische en didactische vaardigheden te verdiepen. Daarnaast bieden wij volop ruimte aan stagiairs, startende leerkrachten en zij-instromers om zich in een veilige en stimulerende omgeving te ontwikkelen. We geloven dat een team met brede en actuele expertise beter in staat is het onderwijs af te stemmen op de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Zo bouwen we samen aan een toekomstbestendige school waarin professionaliteit en ontwikkeling hand in hand gaan.

Op school zijn ook enkele vakleerkrachten werkzaam:

- Drama
- Muziek
- Spel- en bewegingsonderwijs

Vervanging personeel:

Wanneer een collega de eerste dag ziek is, vangen we de groep op. Dit kan ofwel door een collega te vragen extra te werken - ofwel intern te kijken wie de groep kan draaien. De andere mogelijkheid is dat we de groep 1 dag verdelen. Voor de dagen daarna bekijken we of er sprake zal zijn van lange(re) afwezigheid van de groepsleerkracht. Als er geen invaller is, kan het voorkomen dat we u vragen om uw kind de dag erna thuis te houden. We hopen dat we dit niet of nauwelijks hoeven te vragen!

2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De directie vertaalt de doelen uit het schoolplan jaarlijks in een jaarplan. Werkgroepen werken deze doelen verder uit, waarna het team ze op studiedagen, in bouwoverleggen en leerjaaroverleggen omzet naar de praktijk. De afspraken worden tot slot vastgelegd in kwaliteitskaarten.

Uit het oogpunt van cyclisch werken zijn er periodieke overleggen met coördinatoren van verschillende werkgroepen. De kwaliteitskaarten worden tegen het licht gehouden om te kijken of de bestaande afspraken bijgesteld moeten worden. Plannen worden besproken, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Voor de volgende fasen worden ook nieuwe plannen gemaakt.

3 Ondersteuning en veiligheid

Onderstaande is een ingekorte versie van ons Ondersteuningsplan (OP), welke als bijlage bij deze schoolgids is opgenomen.

3.1 Basisondersteuning

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

3.1.1 Basisondersteuning op Het Volle Leven

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school.

3.1.2 Inclusief en passend onderwijs op Het Volle Leven

De invoering van passend onderwijs in 2014 vloeit voort uit de behoefte om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften nadrukkelijk een plek in het regulier onderwijs te bieden. Wetgeving richtte zich op inclusie dichtbij huis, met als doel thuiszitters te voorkomen en specialistische opvang slechts als uitzondering te gebruiken. SPPOH coördineert het passend en inclusief primair onderwijs in Haaglanden en ondersteunt scholen met expertise, advies, financiering en netwerken.

3.1.3 Hoorrecht

Als gevolg van de invoering Wet Positie Versterking Ouders en Leerlingen wordt er een hoorrecht voor leerlingen ingevoerd. In samenwerking met De Haagse Scholen en SPPOH wordt dit nader uitgewerkt. Het streven is om dit vanaf 1 augustus 2025 toe te passen in elk OPP dat wordt opgestart.

3.2. Extra ondersteuning

Alle scholen die bij SPPOH zijn aangesloten, bieden een vast en stevig pakket van basisondersteuning. Dat betekent bijvoorbeeld dat alle scholen goed hebben nagedacht over het pedagogisch klimaat op school, dat de leerkrachten hun werkwijze iedere dag weer goed afstemmen op de (individuele) leerlingen in hun groep, dat de school weet wat nodig is bij dyslexie of bij sociaalemotionele vragen en dat de school samenwerkt met Veilig Thuis. Voor een klein gedeelte van de leerlingen (zo'n vijf procent) is meer

ondersteuning nodig, soms in combinatie met zorg. Vaak kan die extra ondersteuning worden gegeven op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en kan daarvoor extra middelen aanvragen bij SPPOH. Vroeger heette dit een rugzakje.

Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is en elke aanvraag daarom anders zal zijn, spreken we voortaan van een “arrangement”. We arrangeren als het ware iets wat speciaal voor deze specifieke leerling nodig is.

3.3 Gediplomeerde specialisten op school

Op het gebied van zorg werken wij op Het Volle Leven met Kwaliteitscoördinatoren (KC). Zij ondersteunen de leerkrachten bij het verzorgen van kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Het doel is om zoveel mogelijk de zorgvraag preventief te ondervangen in de klas. Daarnaast zien de KC'ers toe op het proces rondom aanvullende zorgvragen en extra ondersteuning in de klas.

Op onze school hebben wij verder:

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Rekenspecialist
- Schoolmaatschappelijk werker

3.4 Veiligheid op school

3.4.1 Anti-pestprogramma

Door middel van de sociaal-emotionele methode Vreedzaam (voorheen De Vreedzame School) leren wij kinderen om met elkaar misverstanden en conflicten uit te praten.

Tijdens de ochtendpauze vervult een aantal leerlingen daarom de taak van leerlingmediator, zodat de leerlingen zelfstandig oefenen bij het oplossen van kleine conflicten. De kinderen bevinden zich in een leerproces waarbij zij soms hun eigen en andermans grenzen verkennen.

Wij maken daarom een onderscheid tussen plagen en pesten. Wij spreken van pesten als er sprake is van:

- een negatieve intentie;
- bedoeld om een andere leerling leed te berokkenen: herhaaldelijke en langdurige blootstelling aan negatief gedrag/agressie van één of meer leerlingen ;
- verschil in macht tussen pester en gepeste.

Op www.hetvolleleven.nl staat het pestprotocol opgenomen dat wij hanteren.

3.4.2 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen via het programma Stoeltjesdans (Social Shuffle). Bij groep 3 t/m 8 vullen de leerlingen dit twee keer per jaar in. In de onderbouw gebruiken wij de sociaal-emotionele monitor van Mijnkleutergroep.

De resultaten worden met de ouders besproken indien nodig. Leerkrachten gebruiken de resultaten om sturing te geven aan het groepsproces.

3.4.3 Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon:

Anti-pestcoördinator:

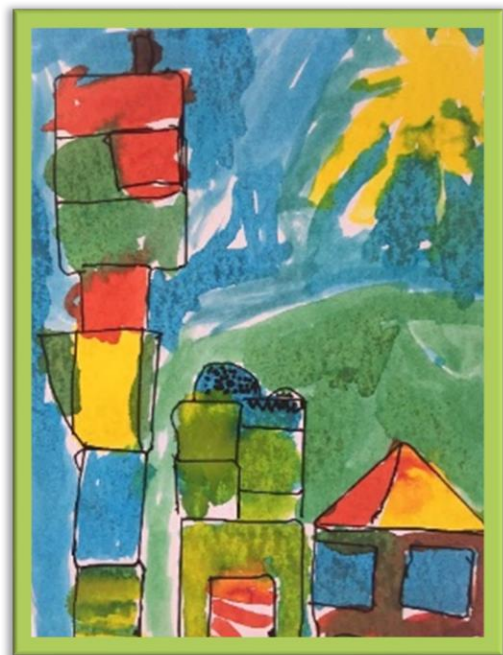
- Ymke Jense (y.jense@hetvolleleven.nl)

Vertrouwenspersonen:

- Mart Roeleveld (m.roeleveld@hetvolleleven.nl)
- Stella van Driel (s.vandriel@hetvolleleven.nl)

Vertrouwenspersoon De Haagse Scholen:

- Dhr. Van der Zalm (info@albertvanderzalm.nl).



4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden een goede samenwerking tussen school en ouders noodzakelijk waarbij het belangrijk is om wederzijdse verwachtingen uit te spreken. Wij verwachten dat ouders de missie en visie van de school onderschrijven. De school zorgt voor meerdere contactmomenten voor ouders en houdt ouders op de hoogte van allerlei schoolzaken. Een vertegenwoordiging van ouders adviseert en overlegt via de Medezeggenschapsraad (MR) over beleidszaken aan en met de directie. De Ouderraad (OR) organiseert activiteiten voor de leerlingen en verantwoordt zich over de hoogte en besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.

4.1.1 Communicatie met ouders

Ouders ontvangen op diverse manieren informatie over onze school. Alle algemene informatie is terug te vinden in de schoolgids en op de website (www.hetvolleleven.nl) van de school. Via Social Schools ontvangt u periodiek de nieuwsflits en nieuws vanuit de klas en de directie. Via Social Schools verloopt ook de overige communicatie, zoals dringende zaken, absentiemeldingen en het inplannen van oudergesprekken.

4.1.2 Klachtenregeling

Op onze school zijn over tal van onderwerpen afspraken gemaakt. Een aantal afspraken is van belang voor u of uw kind. Op onze website treft u een overzicht van protocollen en beleidsstukken aan, waaronder ook een klachtenregeling. U kunt ze aanklikken en lezen. Op deze wijze weet u welke afspraken er zijn gemaakt en hoe wij in bepaalde situaties handelen.

4.1.3 Ouderbetrokkenheid

Gezien het omvangrijke karakter van onze school, staat de samenwerking hoog in het vaandel. Dit loopt binnen onze school op de volgende manieren:

Ouderraad (OR)

De OR wordt gevormd door ongeveer 10 actieve ouders. De voorzitter van de OR voert regelmatig overleg met de directie. De OR is verdeeld in diverse werkgroepen en iedere werkgroep zorgt samen met de leerkrachten voor de organisatie van een bepaalde activiteit. U kunt hierbij denken aan het Sinterklaasfeest, de kerstviering en het Paasontbijt. Ook organiseert de OR een aantal sportieve activiteiten zelfstandig en zodoende nemen de kinderen deel aan de City-Pier-City loop, de Duinenmars en de avondvierdaagse.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (kortweg de MR) wordt gevormd door 4 leerkrachten en 4 ouders. De leden van de MR worden gekozen. De MR heeft als doel mee te denken over het beleid van de school. De MR heeft een belangrijke invloed op beslissingen die een school neemt. De MR heeft in bepaalde zaken instemmingsrecht, in andere zaken bestaat adviesrecht. De MR vormt een brug tussen leerkrachten en directie of bestuur en tussen ouders en school. Ouderraad (kortweg OR) organiseert in samenwerking met het team allerlei gezellige activiteiten voor de kinderen.

De Groenraad

Vanaf de oprichting van Het Volle Leven speelt de natuur een belangrijke rol in ons dagelijkse schoolleven. Leerlingen, schoolteam, ouders en verzorgers genieten het hele jaar door van de landelijke sfeer op het schoolterrein. Een constante aandacht voor al dat groen en levende have en het in goede staat houden van stal, hokken, hekken, gereedschap, wei en buitenmeubilair is veel werk dat maakt dat er altijd behoefte is aan extra helpende handen van ouders van onze leerlingen. Het schoolteam kan door de volle lesdagen, de grote leerlingenpopulatie en de vele dagelijkse huishoudelijke werkzaamheden simpelweg niet zonder ondersteuning. De Groenraad zet zich daarvoor in.

Klassenouders

Wij maken doorlopend gebruik van de inzet van actieve en betrokken hulpouders bij zowel grote als wat kleinere activiteiten. U kunt hierbij denken aan het helpen in de schooltuinen, het ondersteunen van kinderen tijdens het groepjeslezen, het werken in de schoolbibliotheek en het “luizenpluizen” van de kinderhoofden na de schoolvakanties. Om al deze hulp te coördineren heeft iedere groep een vaste klassenouder. De vaste klassenouder ondersteunt de leerkracht in het maken van contact met de rest van de ouders uit de groep. Jaarlijks krijgen alle ouders die zich hebben ingezet voor de school een blijk van waardering.

Stichting Vrienden van Het Volle Leven

Tot slot is er een externe stichting verbonden aan de school. Deze stichting is in het verleden opgericht om geld in te zamelen om een financiële bijdrage te leveren aan de inrichting van het schoolplein en organiseert in die geest nog jaarlijks een feest voor ouders.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00. Daarvan bekostigen we: Kerst Schoolreis Sinterklaas Paasontbijt.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Ouders van leerlingen in groep 8 wordt gevraagd om een vrijwillige bijdrage van € 40 te doen. Daarnaast is de bijdrage voor het groep 8 kamp € 150.

De ouders in de medezeggenschapsraad (MR) moeten instemmen met de hoogte van de ouderbijdrage.

Als ouders de vrijwillige bijdrage niet betalen, mogen hun kinderen niet worden uitgesloten van activiteiten die tot het onderwijsprogramma behoren. In de meeste gevallen zal de school ervoor zorgen dat een leerling gewoon kan deelnemen aan een excursie of een schoolreisje. Als de activiteit onder schooltijd valt, maar niet tot het verplichte lesprogramma behoort, dan moet de school leerlingen die niet meedoen aan de activiteit in elk geval een alternatieve activiteit aanbieden (bijvoorbeeld aansluiten bij de lessen in een andere groep).

Op Het Volle Leven accepteren wij geen geldelijke of materiële giften, behalve wanneer deze aantoonbaar ten goede komen aan de school én proportioneel zijn (bijv. voer voor de dierenweide).

4.2 Sponsoring

Onze school gaat zorgvuldig en transparant om met sponsoring. Sponsoring wordt alleen geaccepteerd wanneer deze passend is binnen de onderwijsdoelen, pedagogische visie en integriteit van de school. Sponsoring is altijd vrijwillig en mag geen invloed hebben op de inhoud, organisatie of kwaliteit van het onderwijs. Commerciële partijen krijgen nooit zeggenschap over materialen, activiteiten of communicatie richting leerlingen.

4.3 Ziekmelden en verlof

4.3.1 Ziekmelden en verlof

Ziekmeldingen:

Ziekmeldingen moeten voor 8:30 uur worden gegeven. Dit kan via Social Schools. Indien u hiermee problemen ervaart, is het ook mogelijk om naar school te bellen (070-3558454).

Verlofaanvragen:

Op basis van de volgende gronden mag een schooldirecteur verlof verlenen. Hierbij is hij gebonden aan de bepalingen van de Leerplichtwet.

Beroep ouders

Verlof moet worden aangevraagd als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan. De aanvraag moet minimaal 6 weken voor de verlofdatum worden ingediend.

Religieuze redenen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen op grond van godsdienst of levensovertuiging

kan verlof worden aangevraagd. Bij dit verlof is een mededeling voldoende van de ouder(s)/verzorger(s), minimaal 2 dagen voorafgaand aan de vrije dag. Per verplichting wordt 1 dag vrijgegeven.

Gewichtige omstandigheden

Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Als het om minder dan 10 schooldagen gaat, beslist de directeur van de school over het verlof.

Overige vrijstellingen

Indien bovenstaande niet van toepassing is, kunt u zich tot de directie wenden om een vrijstelling voor een activiteit aan te vragen. De directie bepaalt wat de vervangende activiteit wordt.

Melden ziekte of verlof via Social Schools:

De werkwijze in Social Schools omtrent ziekmeldingen en verlofaanvragen is de volgende:

1. Klik in Social Schools op Administratie.
2. Selecteer (een van) uw kind(eren), u komt nu op de leerlingpagina van uw kind. Klik hier op Verlof aanvragen.
3. U kunt nu eventueel uw andere kinderen selecteren en het formulier verder invullen. Klik daarna op Aanvragen.
4. De aanvraag komt rechtstreeks terecht bij de directeur, die de aanvraag zal goed- of afkeuren.
5. Nadat u uw aanvraag heeft ingediend kunt u de status van de aanvraag zien bij Verlofaanvragen. U kunt de verlofaanvraag eventueel terugtrekken door op het rode kruisje te klikken.

4.3.2 Ongeoorloofd schoolverzuim

Te laat komen:

Om 8.30 uur gaat de voordeur dicht (ook vanuit veiligheidsoverwegingen zodat niet iedereen zomaar de school in kan lopen). Kinderen mogen uiteraard nog naar binnen, ouders niet meer. Wij hanteren het volgende stappenplan indien er sprake is van herhaaldelijk te laat komen:

Te laat:

- Als een kind 6 keer te laat komt (in één schooljaar) volgt er een gesprek met de leerkracht.
- Als een kind 8 keer te laat komt (in één schooljaar) volgt er een brief met een waarschuwing vanuit de directie.
- Als een kind 12 keer te laat komt (in één schooljaar) volgt er een gesprek met de directie en gaat er een signaal naar de Leerplichtambtenaar van de Gemeente Den Haag.

Overige informatie omtrent ongeoorloofd verzuim:

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-enantwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Zie ook de website van de Gemeente Den Haag voor verlof:

www.denhaag.nl/nl/onderwijs-en-studeren/verlof-van-school-aanvragen/.

4.3.3 Schorsing en verwijdering

Bij ontoelaatbaar gedrag waarbij de veiligheid van de leerling en/of andere leerlingen of medewerkers in het gedrang komt, kan het noodzakelijk zijn over te gaan tot schorsing of verwijdering van een leerling (of ouder).

Het besluit tot schorsing of verwijdering wordt schriftelijk en met opgave van reden aan de leerling en ouders kenbaar gemaakt. Het protocol schorsing en verwijdering Haags Openbaar Primair Onderwijs kunt u via onze site downloaden.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen hun kind wettelijk pas vanaf 3 jaar aanmelden op een basisschool. Ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt, ontvangt u van de gemeente Den Haag het aanmeldformulier basisschool waarmee u uw kind kunt aanmelden op de basisschool van uw keuze.

Op onze school krijgen wij meestal meer aanmeldingen dan er plaats is in groep 1. Wij werken daarom met een leerlingplafond, dat wil zeggen dat wij per schooljaar een maximum aantal leerlingen aannemen. Het maximum aantal plaatsen is verdeeld over de 4 aanmeldperioden per jaar, aansluitend op de kwartalen. Door te werken met aanmeldperioden maken alle 3-jarigen (eerder of later geboren in het jaar), kans op een plaats op onze school.

De data van de vier aanmeldperioden zijn voor alle scholen met een leerlingplafond (maximum aantal plaatsen) in Den Haag hetzelfde. Deze vindt u op

scholenwijzer.denhaag.nl. U mag uw kind slechts in één periode aanmelden op een school met een leerlingplafond.

Omdat we meestal meer aanmeldingen hebben dan plaatsen, bent u niet zeker van een plaats op onze school. Het is daarom belangrijk dat u op het aanmeldformulier meer scholen invult op de voorkeurslijst.

Onze school hanteert de volgende voorrangsregels: 1. een broer of zus (ook halfbroer/halfzus/stiefbroer/stiefzus die bij u woont) zit al op onze school 2. uw kind gaat naar een met ons samenwerkende voorschoolse organisatie, namelijk Ontdekkers van 2Samen 3. u werkt zelf op onze school.

Zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen, dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. Daarna wordt er geloot. Als het niet lukt om uw kind een plaats aan te bieden op onze school, dan wordt op basis van uw voorkeurslijst en loting gekeken of er plaats is op de school van uw tweede keuze, daarna uw derde keuze enzovoort.

Binnen 6 weken na aanmelding ontvangt u bericht van ons, of een andere school van uw voorkeurslijst, die uw kind een plaats kan aanbieden. Als het niet lukt om een plaats aan te bieden op basis van de voorkeurslijst van scholen die u heeft ingevuld op het aanmeldformulier, ontvangt u informatie over nog beschikbare plaatsen op scholen. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Nadat u bericht over een plaats voor uw kind heeft ontvangen, ontvangt u het aanmeldformulier van de school. Na ontvangst van het ingevulde en ondertekende aanmeldformulier, is uw kind definitief geplaatst op school.

Met betrekking tot tussentijdse instroom (kind ouder dan 4 jaar) geldt het volgende: De gemiddelde groepsgrootte varieert tussen de 28-30 leerlingen. Afhankelijk van de draagkracht van de groep wordt bekeken of een zij-instromer (groep 1 tot en met 8) in de groep kan worden geplaatst.

De afweging wordt gemaakt door de directie na advies van de betrokken leerkracht(en) en de interne begeleider. De volgende criteria zijn hiervoor van toepassing:

1. pedagogisch klimaat
2. aantal leerlingen met een zorgbehoefte
3. leerkracht (start-, basis- of vakbekwaam).

Meer informatie Algemene informatie over aanmelden op de basisschool in Den Haag vindt u op de website scholenwijzer.denhaag.nl.

4.5 Praktische zaken

Zie de schoolgidsbijlage voor de praktische zaken zoals de groepsindeling, het gymrooster en de overblijfregeling. Laatstgenoemde staat ook hieronder vermeld.

4.5.1 Rondleiding

Het kiezen van een geschikte basisschool voor uw kind(eren) is niet altijd even eenvoudig. Wij vinden het belangrijk dat ouders een goed beeld van onze school krijgen voordat ze overgaan tot aanmelding van hun kind(eren). Daarom organiseren wij regelmatig een rondleiding voor ouders, waarvan het kind nog geen vier jaar is. De (adjunct-) directeur ontvangt de ouders en geeft informatie over de school. Uiteraard is er ruimte voor het stellen van vragen. Ook is er een rondleiding door de school. Normaliter start de rondleiding om 9:00 uur en duurt 1 uur. Aanmelden voor een rondleiding kan door contact op te nemen met de administratie (070 – 355 84 54). Is uw kind vier jaar of ouder, dan kunt u ook contact opnemen met de administratie (070 – 355 84 54).

4.5.2 Overblijfregeling

Wij bieden de mogelijkheid om uw kind op school te laten overblijven. De kinderen nemen brood en drinken van huis mee. Koolzuurhoudende dranken, chips, snoepgoed e.d. zijn niet toegestaan.

Groepen 1/2

Groepen 1/2 pauzeren van 11:30-12:30u.

- 11:30-12:05u – buitenspelen onder begeleiding van overblijfteam.
- 12:05-12:30u – eten en drinken in de klas met de leerkracht.
- Om 12:25u mogen de leerlingen die thuis overblijven terugkomen op school.

Groepen 3 t/m 5

Groepen 3 t/m 5 pauzeren van 11:45-12:45u.

- 11:45-12:10u – eten en drinken in de klas met de leerkracht.
- 12:10-12:45u – buitenspelen onder begeleiding van overblijfteam.
- Om 12:35u mogen de leerlingen die thuis overblijven terugkomen op school.

Groepen 6 t/m 8

Groepen 6 t/m 8 pauzeren van 12:20-13:20u. 12:20-12:45u – eten en drinken in de klas met de leerkracht.

- 12:45-13:20u – buitenspelen onder begeleiding van overblijfteam.
- Om 13:10u mogen de leerlingen die thuis overblijven terugkomen op school.

Aanmelden

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een mail met een link naar het digitale overblijfformulier waarop u kunt aangeven of en hoeveel dagen uw kind gaat overblijven.

Kosten

Het overblijven kost € 152 per kind per jaar (4 dagen per week overblijven). Voor kinderen die later in het schooljaar starten of minder dan 4 dagen per week overblijven, worden de kosten naar rato berekend. Betaling in termijnen is mogelijk. U ontvangt via Social Schools een betaalverzoek met een betaallink. Vaste overblijfouders ontvangen een vrijwilligersvergoeding en zijn voor 1 kind vrijgesteld van betaling van de overblijfbijdrage.

Incidenteel overblijven

Mocht uw kind incidenteel overblijven (hiermee worden de kinderen bedoeld die normaliter tijdens de middagpauze naar huis gaan), dan kunt u een strippenkaart kopen bij de administratie of een mail sturen naar overblijf@hetvolleleven.nl. Kosten strippenkaart: Strippenkaart voor 5x overblijven: € 7,50 Strippenkaart voor 10x overblijven: € 15,00.

4.5.3 Aansprakelijkheid

De Haagse Scholen heeft een collectieve schoolongevallen- en reisverzekering afgesloten. Deze geldt tijdens het schoolreisje en andere activiteiten die wij als school met uw kind ondernemen, maar ook bij onverhoopte ongevallen op weg naar en van school.

Voorafgaand aan elke activiteit maken wij een risico-inschatting waarin vervoer, locatie, groepsgrootte en specifieke veiligheidsaspecten worden beoordeeld. Wij hanteren een passende begeleidingsnorm per leeftijdsgroep en activiteit; begeleiders krijgen duidelijke instructies over toezicht, verantwoordelijkheden en het handelen bij incidenten. Hierover communiceert de leerkracht voorafgaand aan een activiteit.

Bij verlies of vernieling van persoonlijke eigendommen is de school niet aansprakelijk. Deze schade dient te worden verhaald op uw eigen wettelijke aansprakelijkheidsverzekering.

4.5.4 Eten en drinken

Wij willen als school graag stimuleren dat kinderen bewust omgaan met hun lichaam en gezondheid. Gelet op het feit dat gezond eten daar onderdeel van is, willen wij ouders verzoeken om gezond eten en drinken mee te geven (bijvoorbeeld fruit en brood). Natuurlijk is er ruimte om hiervan af te wijken bij een dieet, allergie of geloofsovertuiging.

4.5.5 Traktaties

Als uw kind jarig is, is het natuurlijk feest! Jarige kinderen worden in de klas in het zonnetje gezet, mogen een activiteit kiezen en krijgen bijv. een mooie feesthoed op of een slinger om. Zo ziet iedereen dat ze jarig zijn en maken we er een feestelijke dag van. Op Het Volle Leven wordt niet getrakteerd. Hier hebben we voor gekozen omdat het verzorgen van een gezonde en duurzame traktatie lastig bleek te zijn. Natuurlijk mag de jarige wel met een mooie verjaardagskaart op de eigen verdieping de klassen rond.

4.5.6 Mobiele telefoons

In de groepen 6-8 hangen telefoontassen. De leerlingen stoppen hun telefoon aan het begin van de lesdag in deze tas en halen hem er weer uit als zij naar huis gaan. Het is niet toegestaan dat de leerlingen tijdens de lesdag gebruik maken van hun telefoon.



5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen, maakt de school gebruik van de leerlingvolgsystemen 'KJK' (groepen 1 en 2) en Cito Leerling in Beeld (groepen 3 tot en met 8). De toetsen van Cito zijn methodeonafhankelijke toetsen, die de ontwikkeling van de kernvakken van leerlingen meten. De leerkrachten analyseren deze toetsen en passen het onderwijsaanbod indien nodig aan om zo goed mogelijk te voldoen aan de behoeften van een leerling. De meetmomenten zijn in januari en juni. De resultaten zijn terug te vinden op het rapport en worden besproken tijdens de oudergesprekken.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen in groep 8 een verplichte doorstroomtoets. Deze toets meet wat een kind op de basisschool heeft geleerd in taal en rekenen, maar is geen examen: leerlingen kunnen niet slagen of zakken. Voorafgaand aan de toets geeft de leerkracht een schooladvies. Als de uitslag van de toets hoger uitvalt, wordt het advies aangepast (tenzij dit niet in het belang van het kind is). Is de uitslag lager, dan blijft het schooladvies leidend. De resultaten van de doorstroomtoets worden door de Inspectie gebruikt om te beoordelen of scholen voldoende presteren.

De resultaten van de doorstroomtoets van afgelopen vier schooljaren inclusief referentieniveaus:

Doorstroomtoets				
Overzicht 1F, 1S/2F percentages afgelopen 4 schooljaren				
Schooljaar	21-22	22-23	23-24	24-25
Percentage leerlingen op de school dat het fundamentele niveau (1F) heeft behaald	School: 96,9%	School: 94,1%	School: 97,6%	School: 98%
	Landelijk: 98,4%	Landelijk: 98%	Landelijk: 97,3	Landelijk: 96,5%
	SW: 85%	SW: 85%	SW: 85%	SW: 85%
Percentage leerlingen op de school dat het streefniveau (1S/2F) heeft behaald	School: 53,1%	School: 60,3%	School: 63,9%	School: 68%
	Landelijk: 74,0%	Landelijk: 72,1%	Landelijk: 67,7%	Landelijk: 64,10%
	SW: 65%	SW: 61,9%	SW: 58,9%	SW: 55%

5.3 Schooladviezen

Voorlopig advies groep 7 bepalen:

In groep 7 wordt een voorlopig schooladvies gegeven. Het advies komt tot stand in een overleg tussen de leerkracht van groep 7, de intern begeleider en de (adjunct-)directeur. Dit overleg vindt plaats voorafgaand aan de uitgave van het tweede rapport.

Inbreng ouders en leerlingen:

Wij betrekken ouders en leerlingen gedurende meerdere jaren actief bij de ontwikkeling richting het voortgezet onderwijs. Vanaf groep 6 bespreken we in de reguliere rapportgesprekken de wederzijdse verwachtingen op het gebied van motivatie, cognitie en sociaal-emotioneel welzijn. Aan het einde van groep 7 volgt een gesprek waarin het voorlopige schooladvies wordt toegelicht en waarin ouders en leerling hun perspectief kunnen inbrengen. In groep 8 organiseren wij vóór de herfstvakantie een informatieavond over de BOVO-procedure en de doorstroomtoets, waarna in november-januari een vervolggeregspreek plaatsvindt over het (aangepaste) voorlopige advies. Na de uitslag van de doorstroomtoets informeren wij ouders tijdig over de eventuele heroverweging en bespreken wij een mogelijke opwaartse bijstelling.

Communicatie met ouders en leerlingen:

Voorafgaand aan het verstrekken van het voorlopig basisschooladvies wordt er informatie verstrekt aan ouders over de po-vo procedure tijdens een informatieavond. Bij het tot stand komen van het voorlopig advies baseren wij ons op het totaalbeeld van uw kind. Daarbij doen wij een beroep op de volgende gegevens:

- CITO-gegevens uit het leerlingvolgsysteem t/m E7
- De cijfers van de methodetoetsen groep 7
- Het ontwikkelingsprofiel vanuit het leerlingvolgsysteem
- De (huis)werkhouding en het (sociaal-emotionele) gedrag van de leerling, inzet en motivatie
- Eventueel aanvullend (intelligentie) onderzoek en diagnostiek
- Observaties en bevindingen van de leerkracht

Definitief advies groep 8 bepalen:

In groep 8 krijgen de kinderen een schooladvies voor de overgang naar het voortgezet onderwijs. Dit is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind. Bij het tot stand komen van het definitief advies baseren wij ons op het totaalbeeld van uw kind. Daarbij doen wij een beroep op de volgende gegevens:

- CITO-gegevens uit het leerlingvolgsysteem t/m B8
- Het ontwikkelingsprofiel vanuit het leerlingvolgsysteem
- De cijfers van de methodetoetsen groep 8

- De (huis)werkhouding en het (sociaal-emotionele) gedrag van de leerling, inzet en motivatie
- Eventueel aanvullend (intelligentie) onderzoek en diagnostiek
- Observaties en bevindingen van de leerkracht Het advies komt tot stand in overleg tussen de leerkracht groep 8 en de intern begeleider. Wanneer het definitief advies afwijkt van het voorlopig advies wordt ook nog overlegd met de (adjunct-)directeur.

Relevante data 2025-2026:

- 10 tot en met 31 januari: voorlopig advies.
- 26 januari tot en met 15 februari: doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart: definitief advies.
- 25 maart tot en met 31 maart: centrale aanmeldweek.

Heroverweging na doorstroomtoets:

Na afname van de doorstroomtoets wordt het definitief advies van leerlingen waarbij de uitslag van de eindtoets hoger uitviel dan het definitief advies nogmaals besproken. Heroverwegen van het advies is verplicht, tenzij dit nadelig voor de leerling is. Leerkracht, IB en directie zijn bij deze heroverweging betrokken. Heroverweging vindt plaats binnen een week nadat de uitslag van de eindtoets bekend is.



5.4. BOVO-procedure

In regio Haaglanden werken basisscholen en middelbare scholen samen volgens de BOVO-procedure (Begeleiding Overgang Voortgezet Onderwijs). Deze afspraken zorgen ervoor dat alle leerlingen op een zorgvuldige, eerlijke en transparante manier kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs.

De procedure regelt onder andere:

- het tijdig en eenduidig vaststellen en communiceren van het schooladvies;
- het aanmelden van leerlingen via het centrale digitale systeem (BOVO-registratie);
- de stappen bij plaatsing, loting en herplaatsing;
- de zorgvuldige overdracht van gegevens, zodat het voortgezet onderwijs goed kan aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling.


Het doel van de BOVO-procedure is dat iedere leerling een plek krijgt op een middelbare school die past bij zijn of haar capaciteiten en ontwikkelbehoeften. Bij aanvang van groep 8 organiseren wij een informatieavond over de BOVO.

Voor meer informatie, ga naar: www.bovohaaglanden.nl.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-



Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Opvang voor en na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met 2Ontdekkers van 2Samen, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. Hiervoor verwijzen wij u graag door naar www.2samen.nl.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	15 september 2025	15 september 2025
Prinsjesdag	16 september 2025	16 september 2025
Margedag (startgesprekken)	17 september 2025	17 september 2025
Studiedag	16 oktober 2025	16 oktober 2025
Studiedag	17 oktober 2025	17 oktober 2025
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Margemiddag (12:00 vrij)	05 december 2025	05 december 2025
Margemiddag (12:00 vrij)	19 december 2025	19 december 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	05 januari 2026	05 januari 2026
Margemiddag (12:00 vrij)	27 januari 2026	27 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag	02 april 2026	02 april 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaartsweekend	14 mei 2026	17 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Margemiddag (12:00 vrij)	12 juni 2026	12 juni 2026
Margemiddag (12:00 vrij)	17 juli 2026	17 juli 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	31 augustus 2026

Bijlage 1 Ondersteuningsplan

Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het [samenwerkingsverband SPPOH](#). Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we dieper in op de basis en extra ondersteuning op onze school.

1. Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

2. Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de [basisondersteuning](#). Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

3. Extra ondersteuning

[Extra ondersteuning](#) is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Soms regelt SPPOH die extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).

4. Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur ambitie voor 2025- 2026:

Op Het Volle Leven hebben we het voornemen om met het 5- level model te gaan werken:

Opbouw van de ondersteuning

Een leerling is altijd ingeschaald in één van de zorgniveaus (verder benoemd als levels, zie figuur 1). Op level 1 en 2 draagt de leerkracht hier verantwoordelijkheid voor. Vanaf level 3 gebeurt dit altijd in overleg met de intern begeleider.

Level 1:

de leerkracht zet een interventie in ter ondersteuning van de leerling en bespreekt deze met ouder(s) en houdt contact over de voortgang (basisondersteuning).

Level 2 :

Wanneer een interventie onvoldoende effect heeft, wordt de leerling besproken in het leerteam (bouw, reken Snappet coördinator, taal/ lees coördinator, gedragsspecialist). Vanuit het uitgangspunt

meerdere professionals weten samen meer. Hiervoor is leerjaaroverleg, collegiale intervisie of inbreng in de bouwvergadering ook mogelijk

Level 3 :

Op het moment dat de interventie in de groep naast het overleg met het eigen leerteam onvoldoende verbetering oplevert, wordt IB in de rol van ‘zorgregisseur’ op uitnodiging betrokken. IB onderzoekt samen met het leerteam wat extra nodig is om de ontwikkeling van de leerling te bevorderen. In deze fase consulteert IB-experts buiten de eigen school en koppelt terug naar het leerteam. Ouders blijven voortdurend betrokken door de leerkracht. Zij worden op de hoogte gehouden van het proces, de resultaten en doelen.

Level 4:

Wanneer verder opgeschaald moet worden in de ondersteuning, wordt een breder overleg geïnitieerd. IB organiseert het overleg (MDO) en neemt de regie over van de leerkracht. Externe partners worden uitgenodigd, de juiste informatie gedeeld en heldere verwachtingen ten aanzien van het breed overleg gecommuniceerd. De leerkracht blijft ook hier verantwoordelijk voor het contact met ouders en nodigt hen uit voor het overleg.

Level 5:

Op het moment dat de ondersteuning nodig is in de vorm van een arrangement (extra ondersteuning) binnen de school of een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aangevraagd moet worden voor een verwijzing naar een SO/ SBO, dan heeft IB de regie over het tot stand brengen van het meest passende arrangement/ aanvraag TLV. Ouders en IB trekken samen op en de leerkracht blijft, vanzelfsprekend, nauw betrokken.



Sterke punten in onze ondersteuning

Op Het Volle Leven staan leerlingen centraal in een veilige, verbonden leeromgeving. Vanuit onze visie bereiden wij hen voor op de toekomst met aandacht voor samenwerking, zelfstandigheid en creatief denken. We bieden opbrengstgericht onderwijs waarbij elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Onze school beschikt over een duidelijke zorgstructuur met drie kwaliteitscoördinatoren die cyclisch met leerkrachten de ontwikkeling van onze leerlingen bespreken.

We gaan het 5-levelmodel inzetten voor ondersteuning, waarbij zorg stapsgewijs wordt opgeschaald. Ouders zijn hierin structureel betrokken als partner. We werken handelingsgericht, doelgericht en denken in kansen.

Binnen het team is expertise aanwezig, o.a. op het gebied van gedrag, begaafdheid, taal, rekenen en jonge kind. Preventieve en curatieve interventies zoals verlengde instructie, RT en groeps-doorbrekend werken zijn ingebed in ons onderwijs.

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften maken we gebruik van individuele leerlijnen en persoonlijke ontwikkelplannen (POP). Volgens de nieuwe wetgeving zullen we leerlingen betrekken bij het bepalen van de ondersteuning. De nieuwe wetgeving is nog niet volledig uitgewerkt. We volgen deze ontwikkelingen op de voet.

De projectklas biedt extra uitdaging voor (hoog)begaafde en andersdenkende leerlingen. Indien nodig, organiseren we een multidisciplinaire overleg (MDO) met externe partners.

Ons gebouw faciliteert samenwerkend leren en natuur- en cultuureducatie. We nemen onze zorgplicht serieus en streven naar de best passende onderwijsplek voor iedere leerling.

Zo zorgen wij voor passend onderwijs op maat, binnen en buiten de school.

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
<i>Zelfredzaamheid</i>	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan functioneren in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op de volgen.
<i>Sociale vaardigheden</i>	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten en kan omgaan met de reguliere "weerstand" die zich in een klas kan voordoen.
<i>Emotieregulatie</i>	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school volgen en een kind kan (nog)verbale gedragsaansturing opvolgen.
<i>Leerstof</i>	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals die binnen de basisondersteuning geboden wordt.
<i>Groepsgrootte</i>	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van gemiddeld 28 leerlingen. Op onze school zitten er maximaal 30 leerlingen in een klas.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

De leerlingpopulatie is goed in kaart gebracht en die vraagt om structureel onderwijs op een hoger denkniveau. We streven naar;

- *Differentiatie in tijd/onderwijsaanbod/materiaal en instructie.*
- *Verrijkingsaanbod in elke groep, met o.a. pluswerk, onderzoeksopdrachten, projectmatig werken.*

- Compacten van reguliere lesstof waar mogelijk.
- Aparte projectgroep waarin leerlingen wekelijks werken aan hogere orde-denken in een Peer groep (analyse, evaluatie, creatie).

Ambitie: Wij differentiëren actief in onze groepen om cognitief sterke leerlingen te blijven uitdagen, ook binnen de reguliere instructie en verwerking.

Concreet betekent dit:

- **Compacten** van basisstof voor leerlingen die de leerstof snel beheersen, zodat tijd vrijkomt voor verdieping.
- Aanbieden van **verrijksopdrachten** die hogere denkvaardigheden aanspreken (analyseren, creëren, evalueren).
- **Differentiatie in instructie:**
 - Verlengde instructie voor wie dat nodig heeft,
 - Korte instructie of zelfstandig verdiepend werk voor snellere denkers.
- Inzetten van **denkvragen**, stellingen of dilemma's tijdens instructie om discussie en diepgang te stimuleren.
- Werken met **leerlijnen op niveau**
- Leerkrachten benutten **formatief evalueren en toetsen**: wat beheerst de leerling al en wat heeft hij/zij nodig aan uitdaging?

4.1 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Ja	Taal coördinatoren binnen de school
Rekenen en wiskunde	Ja	Reken coördinatoren binnen de school
Gedrag	Ja	Gedragsspecialist binnen de school
Jonge kind	Ja	Jonge kind specialist binnen de school
(Hoog)begaafdheid	Ja	Deels, begaafdheid specialist 2 dagen in de week
Moeilijk leren	Nee	
Motoriek	Nee	Deels, samenwerking met een fysiopraktijk
Meertaligheid en NT2	Ja	Wordt niet actief ingezet
Anders, namelijk: aandachtstfunctionariseren	Ja	Wordt ingezet bij eventueel vermoeden van kindermishandeling/ huiselijk geweld.

4.2 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Volgen van leerlingen in het LVS (leerling volg systeem) HGW cyclus/inzet kwaliteitscoördinatoren/leerlingbespreking
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Rekenen op ondersteuningsniveau 1, 2 en 3
Aanbod extra uitdaging	Verdieping en verrijking op de bestaande lessen. Projectgroep HB icm (leer) gedrag
Aanbod versterken van de motoriek	Samenwerking met fysiopraktijk

Aanbod dyslexie	<i>Lezen/ spelling op ondersteuningsniveau 1,2 en 3</i>
Aanbod meertaligheid	<i>Niet specifiek</i>
Anders, namelijk...	
Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	<i>Inzetten van de methode Vreedzaam en de burgerschapslessen verweven in de lessen gedurende de dag.</i>
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	<i>Leerlingvolgsysteem Social Shuffle (Stoeltjesdans) wordt ingezet. Leerlingbesprekingen Intake van 3 jarigen bij de kwaliteitscoördinator van de onderbouw, in het kader van vroegsignalering. Observaties door interne of externe gedragsexperts</i>
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	<i>Methode Vreedzaam wordt ingezet</i>
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	<i>Methode Vreedzaam wordt ingezet, waar nodig worden extra trainingen aangevraagd en afgestemd op een groep leerlingen bijv: emotieregulatie uitgevoerd door het AJOS team van KRACHT</i>
Anders, namelijk...	

4.3 Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Ja
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	SMW maakt de koppeling vanuit school naar jeugdhulp (KRACHT)
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Ja
Fysiotherapie	Ja
Jeugdhulppartners	Ja
Anders, namelijk...	

4.4 Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Geen drempels in de school, maar in de klassen vanwege de groepsgrootte weinig extra ruimte. Schoolplein heeft meerdere terrassen/ niveauverschillen.
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Nee
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Ja
Anders, namelijk...	Flexruimtes voor gesprekken SMW of Ambulante begeleiders