



DE LINDE
Integraal Kindcentrum **Eenrum**

Schooljaarplan 2024-2025



IKC De Linde
Stichting Goud Onderwijs
Directeur: Petra van der Molen
Directeur-bestuurder:
Simon van der Wal

Inleiding

Dit schooljaarplan is een uitwerking van het schoolplan 2019-2023 en sluit aan bij de uitgangspunten van schoolbestuur Lauwers en Eems, welke vanaf het schooljaar 2023/2024 gefuseerd is met VCPO Noord-Groningen onder de naam Goud Onderwijs.

De kernwaarden die beschreven staan in het koersplan van L&E zijn:

- * kwalitatief sterk en thuisnabij onderwijs dat leerlingen maximale ontwikkelkansen biedt;
- * een stabiele en veilige leeromgeving met ruimte voor het individu en aandacht voor elkaar;
- in verbondenheid met de regio waarin de leerlingen opgroeien

Dit schooljaarplan richt zich eerst op de doelen (I) die gesteld zijn voor het komende schooljaar, waarna de belangrijke ontwikkelingen van het afgelopen schooljaar toegelicht worden.

Deze staan allen in relatie tot de gestelde doelen.

Vervolgens worden de doelen middels een plan van aanpak (II) weggezet.

En afsluitend volgt een overzicht van activiteiten (III), die niet verder uitgewerkt zijn, maar vooral organisatorisch van aard zijn of op het gebied van de borging liggen.

I Doelen 2024-2025

De doelen van dit schooljaarplan zijn gefilterd uit verschillende evaluaties, te weten: het schooljaarplan van 2023-2024, de datamuurbesprekingen met de bijbehorende analyses, de eindresultaten, de teamgesprekken over didactiek, populatie, kwaliteitszorg en ons laatste inspectiebezoek.

Na een clustering van deze gegevens komen we uit op 3 doelen:

1. Verbeteren en vergroten van het zicht op de ontwikkeling en begeleiding van alle leerlingen.
2. Het goed in beeld hebben en inzichtelijk maken en het aanbieden van het beredeneerd aanbod in de onderbouw.
3. Het goed in beeld hebben en inzichtelijk maken van wat we aanbieden en waarom, als het gaat om het vakgebied Burgerschap.

Doel 1 - Verbeteren en vergroten van Zicht op ontwikkeling en begeleiding;

De focus zal het komende jaar liggen op: "Systematisch volgen van vorderingen" en "Afstemming instructie en verwerking".

We hebben het afgelopen schooljaar stappen gezet mbt Afstemming en instructie. Hierin is nog wel winst te behalen:

- Controle blijven houden vanuit de lb-er en directeur op deze afstemming van de instructie en verwerking (de zorgcyclus), zodat dit steeds meer gaat leven en met ingebed gaat worden in de dagelijkse werkzaamheden van de leerkrachten.
- Expertise van elkaar gebruiken (en externen) als het gaat om de afstemming instructie en verwerking in de klassen. We kunnen veel van elkaar leren en gebruiken deze expertise nu te weinig. Door het samen te doen, heb je het over de inhoud en kun je tot nieuwe inzichten komen en leren van en met elkaar.
- Inzichtelijk maken voor alle collega's wat we willen als school/team, waar we staan en wat we al gedaan hebben.

-Elkaar laten zien wat we per bouw doen als het gaat om het volgen en in beeld hebben van de vorderingen en het aanbod van de kinderen op de Linde. Het vergroten van de samenwerking en doorgaande lijn binnen de school.

- "Systhematisch volgen van vorderingen" en "Afstemming instructie en verwerking" met elkaar verbinden.

-We willen beter analyseren, het didactisch handelen van de leerkrachten vergroten/versterken. Wat houden deze gegevens nu in voor mijn klas en groep? Wat kan in nav deze gegevens veranderen in mijn lessen? Welke keuzes moet ik hierin maken? Waarom maak ik die keuzes en wat kan ik veranderen aan mijn leerkrachtvaardigheden?

-Door betere analyses kunnen we achterhalen waarom de leerlingen de bepaalde doelen niet halen. Waarom komen de resultaten niet overeen met wat we van de leerling populatie mogen verwachten?

-We willen hoge verwachtingen hebben tijdens de lessen en verdieping aanbrengen in het gedifferentieerd aanbod.

-We willen goed blijven kijken naar de kansen en mogelijkheden voor de kinderen. We willen hoge schooleigen doelen hanteren op het gebied van de basisvaardigheden, zodat dit kan leiden naar referentieniveaus passend bij de populatie.

Doel 2 - Het goed in beeld hebben en het aanbieden van het beredeneerd aanbod in de onderbouw;

Een doelgericht en samenhangend curriculum voor Nederlandse taal / rekenen

De school heeft voor het onderwijs in Nederlandse taal (mondelinge taalvaardigheid, lezen, schrijven, begripplijst en taalverzorging) en rekenen in de midden- en bovenbouw een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school. Dit curriculum voldoet aan de wettelijke eisen, kent een logisch doorlopende opbouw en is herkenbaar in de onderwijspraktijk.

Voor de onderbouw zag de inspectie te weinig samenhang als het gaat om het in beeld hebben van het beredeneerd aanbod voor de kinderen (aanbod en observatie). De leerkrachten noteerde alles wel, maar er zat te weinig samenhang in en werd op verschillende plekken genoteerd.

Het doel is om:

Samenhang overzichtelijk en doelgericht in beeld te brengen:

-Wat bieden we planmatig wanneer aan en met welk doel?

-Hoe noteren we overzichtelijk wat we aanbieden en wat we observeren?

-Wanneer en waar bieden en noteren we wat we doen nav de observaties?

Doorgaande lijn binnen de school als het gaat om de zorgcyclus (groep 3 t/m 8 en 1/2 - overgang van groep 2 naar groep 3)

Doel 3 - Het goed in beeld hebben en het aanbieden van het vakgebied Burgerschap.

De school hanteert voor het onderwijs in burgerschap (kennis, houdingen en vaardigheden over basiswaarden van de democratische rechtsstaat, sociale en maatschappelijke competenties) verschillende methoden die worden ingezet voor dit vakgebied en vullen dit aan met zelfgekozen activiteiten. Voor sociaal emotioneel werken we met de methode Kwink. De inspectie vindt ons aanbod te weinig doelgericht en in samenhang beschreven met de kenmerken van de leerling populatie.

We maken een duidelijk overzicht van wat we aanbieden in relatie tot de populatie. We zorgen ervoor dat er doelgericht gewerkt kan worden vanuit dit overzicht. De samenhang is duidelijk zichtbaar als het gaat om een passend aanbod bij de populatie van onze kinderen. We gebruiken de uitslag van Rovict om te zien welke ontwikkeling de kinderen hebben doorgemaakt en waar we hierin nog kunnen zorgen voor specifiek aanbod voor bepaalde onderdelen.

Goed Worden Goed Blijven

In het verleden is er geen/geen stabiele invulling geweest van een intern begeleider.

Deze functie is onder andere van groot belang om de kwaliteit van de leerlingenzorg, de onderwijsinhoudelijke doorgaande lijn aan te sturen en te monitoren. Ook heeft de intern begeleider een coachende rol voor leerkrachten.

De school heeft daarom besloten in schooljaar 22/23 een aanvraag te doen voor het programma GWGB+, welke door de PO-raad wordt aangeboden en een jaar lang benut kan worden. De insteek van het programma is om scholen te helpen hun onderwijskwaliteit te verbeteren en hun kwaliteitscyclus (her) in te richten.

Op het moment van de aanvraag voor GWGB+ was nog niet duidelijk hoe de lb-functie het komende jaar ingevuld zou gaan worden. Om die reden heeft de directeur gekozen (in overleg met de Mr en team) om ook vanuit een externe partij iemand mee te laten kijken. Deze aanvraag is gehonoreerd en Marte Postma heeft vanuit de PO-raad de school ondersteuning kunnen bieden. In schooljaar 22/23 is de vacature voor lb-er door een ZZP-er vervuld.

In dat schooljaar is de doorgaande lijn als het gaat om de zicht op ontwikkeling weer goed in de stijgers gezet. De begeleiding vanuit de PO-raad had voornamelijk een adviserende rol naar de lb-er en de directeur. Vanuit het programma GWGB+ is er een zelfevaluatie en plan van aanpak geschreven. De directeur en intern begeleider zijn verantwoordelijk voor het proces.

Vanuit de inspectie hebben we een onvoldoende gekregen op de eindopbrengsten van groep 8. We hebben GWGB+ omgezet naar GWGB en gevraagd of Marthe Postma ons kon blijven ondersteunen.

Aan het einde van dat schooljaar werd bekend dat een lb-er vanuit de stichting GoudOnderwijs op de Linde zou komen te werken.

Dit schooljaar blijven de ondersteuning van de PO-Raad houden (GWGB) en hebben we geen lb-er meer op ZZP-basis, maar iemand die werkzaam is binnen GoudOnderwijs.

II PLAN VAN AANPAK

Hieronder is schematisch weergegeven welke stappen we gaan ondernemen om de gestelde doelen te kunnen behalen. Dit is op basis van de PDCA cyclus. Na de evaluatiefase herhaalt de cyclus zich opnieuw, waar heeft er verbetering opgetreden, welke onderwerpen kunnen gaan uitbreiden en waar hebben we nog meer kennis, tijd en of expertise nodig? Als dit duidelijk is dan zetten we dit op dezelfde wijze schematisch in de matrix weg.

Verbeteren en vergroten van Zicht op ontwikkeling en begeleiding					
Maand	Doel, resultaat	Stappen, acties	Coördinatie	Financien	Bewaking, borging
sep-okt	-We hebben inzicht op: Hoe we ervoor staan wat betreft de kwaliteit van onderwijs en zicht op ontwikkeling (waar gaan we mee verder nav vorig schooljaar) -Voor groep 8 van start tot doorstroomtoets planning maken mbt basisvaardigheden Er is een planning gemaakt voor de leerlingen van groep 8 van nu tot de doorstroomtoets -Kennismaking nieuwe IB-er met team en directeur -Klassenbezoeken (directeur en Ib-er) om zicht te hebben op de vaardigheden van de leerkrachten Er is een ronde klassenbezoeken afgelegd door de IB-er en de directeur bij alle leerkrachten De bevindingen van deze bezoeken zijn vastgelegd en met alle collega's los besproken Het totaal overzicht van deze bezoeken wordt gedeeld met alle collega's samen -Schrijven Masterplan basisvaardigheden (wat onze ontwikkelpunten zijn voor de komende 2 jaren en hoe gaan we daaraan werken) -Groep 1 en 2 hebben beredeneerd aanbod in beeld gebracht en gaan ermee werken. Evalueren waar we moeten bijstellen	-Bespreken in het team en speerpunten filteren, startvergadering/jaarplanning -Faciliteren in maken van planning basisvaardigheden -Inplannen klassenbezoeken en casussen oppakken -Inplannen klassenbezoeken in schooljaar 24/25 -Op margedag afspraken maken nav lesbezoeken en speerpunten bespreken -Bezoeken bijeenkomst Masterplan basisvaardigheden -Op margedag agenderen dat leerkrachten ½ verder kunnen met de planning en kunnen evalueren eventueel bijstellen -Op Margedag inplannen om samen planning basisvaardigheden te maken (herfst-kerst)	Dir + IB	Faciliteren	Jaarplanning Teamvergadering/Margedag (agenda/noturen) Masterplan Basisvaardigheden Vakantieplanning van elke klas per vakgebied

	-Voor de groepen 3 t/m 7 planning maken (vakgebied rekenen) van herfst tot kerstvakantie				
nov-dec	-Inzichtelijk maken voor het team welke punten we oppakken (nav de klassenbezoeken). Wie verantwoordelijk is voor welk punt -Afspraken maken rondom borging en controle We hebben kwaliteitdocumenten voor deze onderdelen De kwaliteitdocumenten zijn bij alle leerkrachten bekend en daar werken we ook naar -Waar nodig ondersteuning IB-er, collega en directeur inzetten -De ambities van de school inzichtelijk maken per vakgebied en bespreken met het team	-Inzichtelijk op bord in teamkamer maken waar we aan werken met elkaar -Collegiale lesbezoeken waar nodig inplannen -Op de margedagen de kwaliteitskaarten per vakgebied bespreken	Dir + IB		Whitebord in school? Borgingsdocumenten
jan-feb	-De teamleden benutten elkaars expertise en kennis wat betreft differentiatie tijdens hun instructie. -Alle instructielessen worden gegeven volgens het EDI-model. De onderdelen modellen, controle van begrip en differentiëren moeten in elk geval zichtbaar zijn in de instructielessen. Elke leerkracht heeft minimaal 1 bezoek bij een andere collega gedaan en elke collega is minimaal 1 keer bezocht door een andere collega. -De ambities van de school inzichtelijk maken per vakgebied en bespreken met het team.	L.kr.'en bekijken lessen van elkaar (dir + IB vervangen in de klas of er komt vervanging) -Op de margedagen de kwaliteitskaarten per vakgebied bespreken -In de jaarplanning opnemen	Dir + IB + leerkrachten		Tijdslijn/ Whitebord in school? Borgingsdocumenten

	Er zijn twee kwaliteitsdocumenten met elkaar besproken en aangepast. -Klassenbezoeken (directeur en lb-er) om zicht te hebben op de vaardigheden en ontwikkelingen van de leerkrachten.				
mrt-apr	-Bespreken van de klassenbezoeken en nieuwe doelen stellen met elkaar als school mbt zicht op ontwikkeling en begeleiding van de leerlingen. -De afgesproken (nieuwe) acties worden uitgevoerd en de uitkomsten incl. nieuwe inzichten besproken.	-Op de margedagen agenderen -Tijdens teamvergaderingen en margedagen	Dir + IB		Agenda en notulen
mei-jul	-De doelen en acties van het huidige jaar zijn geëvalueerd en die voor het komende jaar zijn vastgesteld.	-A.d.h.v. de tijdslijn evalueren. Verwerken van opbrengsten en nieuwe doelen in SJP	Dir+IB		SJP
Juli '25	Evaluatie				
Juli-Aug '24 Jaarplanning gemaakt met het gehele team. Vaste afspraken gemaakt als het gaat om de PDCA-cyclus. Schooljaarplan opgesteld en daarin het onderdeel zicht op ontwikkeling met elkaar doorgenomen. -Sept-Okt '24 Kennismaking nieuwe lb-er. Groepsbesprekingen gehad met alle leerkrachten/klassen. Toetskalender gemaakt door de lb-er en besproken op de margedagen. Leerkracht groep 8 en lb-er hebben de uitvallende onderdelen per leerling uitgezocht (voor taal en rekenen) en hier passend werk bij gezocht. Dit is weggezet in de weekplanningen tot de doorstroomtoets. Leerkrachten groep 8 delen deze informatie en werkwijze op de margedag van 23 oktober 2025. Het plan om voor rekenen (per groep 3 t/m 6) een planning voor de lange termijn te maken is niet gelukt. We hebben eerst ingezet op de basisplanning. Zorgen dat de planning goed weggezet is je klassenmap (twee week vooruit). Alle leerkrachten plannen nu de weekplanning twee week vooruit. In oktober hebben de lb-er en de directeur een les van alle leerkrachten bezocht. Hieruit kwamen de onderdelen: differentiatie, modellen en controle van begrip als belangrijkste aandachtspunten naar voren. Dit is besproken in de teamvergadering en deze onderdelen worden bij de volgende ronde klassenbezoeken (november) weer gecontroleerd. Naast deze onderdelen op de margedag de vaste afspraken weer doorgenomen en of aangepast (mappen op orde, waar noteren we de dingen en hoe, werken we allemaal op dezelfde manier?)					

Marthe Postma van GWGB+ heeft kennism gemaakt met de nieuwe lb-er en besproken wat we samen al met elkaar eerder hebben opgepakt en hoe we verder gaan.

Het masterplan basisvaardigheden is geschreven op de onderdelen: Taal, Rekenen en Burgerschap. Dit is met de MR en het team besproken. Komend schooljaar en het jaar daarna zullen we inzetten op deze vakgebieden.

Oriëntatie op Bareka. De methode Bareka biedt geen oefenleerstof meer aan, alleen de toetsen kunnen afgenomen worden om de rekendrempels in beeld te brengen.

-Nov-Dec '24

Sociaal emotioneel vragenlijsten zijn afgenomen (groep 5 t/m 8 leerlingen ook) en waar nodig zijn kindgesprekken gevoerd. De kleine zorgcyclus is op de margedag besproken met het gehele team (21/11/2024). Op de volgende margedag van (06/12/24) zijn alle afspraken tav de kleine zorgcyclus en hoe we dit wegzetten in de mappen, samengevoegd in het kwaliteitsdocument: didactisch handelen en Klassenmap/Toetsmap.

De kwaliteitsdocumenten zijn gemaakt met het team, directeur en de lb-er samen. We weten allemaal wat we bedoelen en hoe we werken. We werken qua zicht op ontwikkeling nu allemaal op dezelfde manier (groep 3 t/m 8). Voor de onderbouw (beredereerd aanbod), vullen we deze later nog aan.

Ook zijn op beide margedagen de klassenbezoeken en de daaruit voortvloeiende aandachtspunten besproken. We zien dat met name de onderdelen modellen, controle van begrip en differentiatie nog meer aandacht behoeven. De volgende ronde klassenbezoeken zal collegiale consulatie zijn. De lb-er en de directeur gaan dan samen met een leerkracht een klassenbezoek afleggen. We gebruiken de Kijkwijzer als leidraad en bespreken naderhand welke onderdelen goed aan bod kwamen in de les en welke onderdelen nog een punt van aandacht zijn, ook schoolbreed. We hebben het met elkaar over de onderwijsinhoud en kunnen van en met elkaar leren als het gaat om ons didactisch handelen.

Op de margedag van 06/12/24 hebben we het boek Expliciete Directe Instructie 2.0 per onderdeel via activerende werkvormen besproken in tweetallen. Vervolgens hebben we een kwaliteitsdocument 'didactisch handelen' opgesteld.

Brenda Kokje gevraagd voor het komende schooljaar als het gaat om begeleiding in het goed analyseren van data. Op woensdag 26 maart een kennismakingsgesprek.

-Jan-Febr '25

Alle leerkrachten hebben bij elkaar een les geobserveerd a.d.h.v. de kijkwijzer, samen met de directeur of de lb-er. De lessen zijn nabesproken met de leerkracht en de directeur of lb-er. Er is schoolbreed een samenvatting gemaakt na elke ronde klassenobservaties. Met name de onderdelen modellen en differentie zien we te wisselend toegepast worden in de lessen ondanks het herhaaldelijk benadrukken van het belang hiervan.

Op de teamvergadering van 20/01/25 besproken hoe we schooleigen doelen opstellen en welke werkwijze we hiervoor hanteren binnen Goudonderwijs. We bespreken hierbij kort ook de analyses van de bloktoetsen. Op de margedag van 11/02/25 leggen de directeur en de lb-er de schooleigen doelen uit. Hoe zijn we hiertoe gekomen en welke verwachtingen hebben we voor de toekomst. We zien dat er nu nog een groot gat zit tussen de behaalde scores 1F en 1S/2F en het landelijkgemiddelde conform onze school. Per vakgebied hebben we besproken en genoteerd wat onze leerling populatie nodig heeft als het gaat om het verbeteren van deze scores en wat we gaan veranderen in ons aanbod of methodiek. Per vakgebied hebben we drie onderdelen gekozen waarop we de komende periode gaan inzetten (schoolbreed). Deze zijn ook besproken met de MR.

De lb-er en de directeur hebben analyseformulieren voor de verschillende vakken gemaakt (grote zorgcyclus) voor de groepen 3 t/m 8. Deze geven

inzicht in hoeverre leerlingen op koers liggen om het 1F danwel het 1S/2F niveau te halen voor rekenen en begrijpend lezen. Op de margedag worden deze toegelicht en daarna kunnen de leerkrachten deze zelf invullen.

De kwaliteitsdocumenten van Engels en Davinci zijn besproken en aangepast. Alle collega's werken volgens de gemaakte afspraken

Het controleren van de klassenmappen is deze periode niet voldoende aan de orde gekomen. Dit pakken we de volgende periode weer op (maart/april).

-Mrt-April '25

-Mei-Juni '25

Doel 2 - Het goed in beeld hebben en het aanbieden van het beredeneerd aanbod in de onderbouw (groep 1 en 2)

Maand	Doel	Stappen, acties	Coördinatie	Metten van het resultaat	Bewaking, borging
mei-juni	-Oriënteren op de mogelijkheden rondom beredeneerd aanbod in de onderbouw -Keuze maken als het gaat om het in beeld brengen van het beredeneerd aanbod in de onderbouw -Er is een keuze gemaakt in hoe we het beredeneerd aanbod in de onderbouw weg gaan zetten	-Kijken bij andere klassen, verschillende mogelijkheden van het aanbod vergelijken en kijken wat passend is voor De Linde -Bijeenkomst plannen met Marthe (GWGB) -In gesprek gaan met elkaar (onderbouwleerkrachten) en keuzes maken	Onderbouw leerkrachten		
juli-aug	-In beeld brengen en het aanbod voor de komende jaren. Inzichtelijk maken hoe we werken in de onderbouw als het gaat om het (twee)jaarlijks aanbod mbt de doelen	-Onderbouw leerkrachten verdelen de doelen over de vier periodes in een jaar. -De planning is klaar aan het einde van het schooljaar, zodat er in het nieuwe schooljaar gelijk gestart kan worden	Onderbouwleerkrachten	Faciliteren	Sharepoint
sep-okt	-Ervaring opdoen met de nieuwe werkwijze bijschaven waar nodig	-Nav de planning de lessen gaan geven -Verder uitwerken van de planning	Onderbouwleerkrachten lb-er en directeur	Faciliteren	

	-Alle leerkrachten van de onderbouw werken via het nieuwe beredeneerde aanbod -Schoolbreed weten hoe we werken in de onderbouw -De onderbouw leerkrachten geven een presentatie aan alle leerkrachten over de werkwijze in de onderbouwklassen	-Kijken bij andere scholen -Met nieuwe IB-er en directeur bekijken en bespreken hoe het gaat en wat er voor de komende periode nog nodig is -Waar mogelijk faciliteren in tijd (margedag in elk geval) -Presenteren aan alle collega's hoe onderbouw nu werkt (margedag)			
nov-dec	-Verder uitwerken van het (twee) jaar overzicht van het beredeneerd aanbod -Overgang 2 naar 3 en psz naar groep 1 bespreekbaar maken nav de doelen en de praktijk	-Het aanbod van de onderbouw wegzetten in een jaarplanning en deze uitvoeren in de dagelijkse praktijk -In overleg met alle betrokkenen; Duidelijk hebben hoe we goed kunnen bepalen wanneer een kind klaar is voor het volgende leerjaar. Spreken we dezelfde taal en wat hebben we daarvoor nodig?	Onderbouwleerkrachten, IB-er en leerkracht groep 3 en psz leidsters		
jan-feb	-Verder uitwerken van het (twee) jaar overzicht -Overgangsdocument hebben 2/3 en spz/1 -Oriënteren op een observatiemethode die aansluit bij de wensen en populatie van de Linde (IKC breed) -(Nieuwe) Inrichting lokaal en gang als het gaat om rijk taal en rekenaanbod -Er is een bewuste keuze als het gaat om de inrichting van het lokaal ten aanzien van de basisvaardigheden. Het lokaal is daarnaar ingericht en de mogelijke materialen zijn daarvoor aangeschaft.	-Het aanbod van de onderbouw wegzetten in een jaarplanning en deze uitvoeren in de dagelijkse praktijk -In kaart brengen welke doelen nodig zijn voor een bepaalde groep en hoe we kunnen observeren met alle betrokkenen of dat een werkbaar is en hoe dat in de praktijk gaat -Oriënteren of en observatiemethodes zijn die bij onze zienswijze past (IKC breed). Proeflicenties bestellen en uitproberen -Bedenken en samen overleggen hoe we een rijk taal en rekenaanbod kunnen aanbieden in de gang en klas. Nieuwe materialen daarvoor aanschaffen	Onderbouwleerkrachten, IB-er en leerkracht groep 3 en psz leidsters	2000,-	

mrt-apr	-Grip krijgen en aanscherpen van het beredeneerd aanbod -Mogelijke hiaten in beeld hebben en daarop actie ondernemen -Observatie methodes bekijken en uitproberen	-Het aanbod van de onderbouw duidelijk hebben voor de komende jaren. Ervaring opdoen met het uitgewerkte aanbod. Het document blijven aanpassen en of bewerken waar dit nodig is. Blijven agenderen/evalueren met de onderbouw leerkrachten -Kijken bij andere scholen -Waar er hiaten zijn hiervoor materialen aanschaffen	Onderbouwleerkrachten		
mei-jul	Evalueren op bovenstaande en nieuwe doelen mbt de onderbouw bespreken voor het komende schooljaar.		Onderbouwleerkrachten, directeur en IB-er		

Juli '25 Evaluatie

-Mei-Juni '24

Voor de start van het schooljaar hebben we samen met Marte (van GWGB) gekeken naar de planning van de onderbouw en het beredeneerd aanbod. We hebben de wijziging doorgevoerd om niet meer nav de thema's te werken aan de doelen, maar vanuit de doelen te werken met thema's. We hebben verschillende formats bekeken en daarvan een gekozen. We hebben een planning gemaakt hoe we denken dat deze wijziging en implementatie haalbaar is

-Juli-Aug '24

We gaan werken met een planning van het doorlopen van twee schooljaren en daar de thema's aan gekoppeld. De thema's plannen de leerkrachten van vakantie naar vakantie en werken dan ook alle roosters uit. Op de margemiddagen tussen de vakanties vullen ze de nieuwe planning weer aan. Om een start te hebben roosteren we de onderbouw leerkrachten in het begin ook op schoolwerkdagen vrij, zodat ze zich op de start kunnen richten. De leerkrachten zijn blij met de wijziging. Het geeft ze een goed gevoel en duidelijk structuur als het gaat om het aanbod

-Sept-Okt '24

De planning van het aanbod aan de onderbouw van de eerste periode is klaar voor de start van het schooljaar. Er is ook een planning hoe de leerkrachten de tijd krijgen voor het invullen van de komende periodes. Er zijn vaste dagen gepland en we kijken waar er ruimte ontstaat zodat we deze kunnen gebruiken en inzetten. De (nieuwe) ib-er wordt meegenomen in de keuzes die zijn gemaakt en waar we staan als het gaat om het beredeneerd aanbod. Marthe van GWGB kijkt ook mee met de invulling en keuzes die zijn gemaakt. Ivm de wijziging van kinderopvang hebben we ook veel tijd gestoken in de kennismaking/relatie met de collega's van de opvang. We delen daarbij elkaar visie en waarin kunnen we wat voor elkaar betekenen.

-Nov-Dec '24

Er is veel onrust in de onderbouw door ziekte (collega). Er is geen vaste langdurige invaller. We lossen het nu tijdelijk op, maar daardoor lukt het niet om alles altijd helemaal volgens planning te doen. De kinderen missen de structuur en er moet meer tijd besteed worden aan de sociale emotionele situatie in de klassen (omgangsvormen/werk en klasse afspraken). Er stromen ook net veel nieuwe leerlingen binnen. We moeten de basis op orde hebben als het gaat om de randvoorwaarde en richten ons dus meer op sociaal emotioneel dan op inhoudelijke onderwerpen. We zoeken nog steeds naar een oplossing voor de zieke collega die langdurig is.

Het invullen van de periodeplanning kost meer tijd dan we dachten. In de middag na een margedag is dit niet altijd haalbaar. We overleggen waar nog wat ruimte zit en hoe we wel kunnen zorgen dat het inplannen wel klaar is voordat de periode start. We plannen vooraf vaste dagen in en waar ziekte niet ingepland wordt en intern wordt opgelost plannen we deze dag naar de onderbouw.

De onderbouw leerkrachten hebben een presentatie gegeven voor de andere leerkrachten als het gaat om hun werkwijze in de onderbouwklassen.

-Jan-Febr '25

We hebben een langdurige oplossing voor de zieke collega. De oplossing is ook een oplossing waar we ons allemaal in kunnen vinden en die een goede basis geeft voor de kinderen en het onderwijs dat ze krijgen (2 gezichten voor de groep ipv de 3 die ze eerder hadden). Ouders en MR zijn hierbij goed meegenomen en ingelicht. De langdurige onrust en onzekerheid heeft wel veel invloed gehad op het team. We zijn blij dat we ons nu weer volledig kunnen richten op het beredeneerd aanbod.

We hebben al twee keer een overleg gehad als het gaat om de overgang van groep 2 naar groep 3. Wat willen we daarin veranderen? Waar lopen we tegenaan? Daarin nemen we ook zelfstandig werken, kleine en grote kring, overgangsdocument, overdracht, observatiemethode, materialen mee enz. We hebben al twee keer een overleg gehad met de psz als het gaat om de warme overdracht van de nieuwe startende kinderen. Waar noteren we de dingen en wie noteert wat. Bij dit gesprek zitten de leidsters van de psz, de leerkrachten van de onderbouw en de IB-er. Het geeft veel nieuwe inzichten en we maken duidelijke afspraken die we beschrijven in de daarvoor opgestelde documenten of we vullen de bestaande documenten aan.

We kijken naar de nieuwe werkwijze (aanbod en planning) en de koppeling met zicht op ontwikkeling.

Voor Woordenschat bekijken we verschillende methodes. We komen uit op Logo 3000. Een buurtschool gebruikt deze ook voor het eerst dit schooljaar. Het is een methode die passend is bij de populatie en onze visie. De Methode kan je over alle andere lessen heen leggen. Vanuit de subsidie basisvaardigheden kunnen we deze methode bekostigen en ook goed implementeren. In de onderbouw hebben we hier samen goed onderzoek naar gedaan. Op de margedag doen we een terugkoppeling naar het gehele team en daarna schaffen we deze methode aan. Het is een methode die gebruikt kan worden in de groepen 1 t/m 5. We willen hem gefaseerd invoeren als een doorgroei model. We schaffen hem wel gelijk compleet aan, zodat de groepen 4 en 5 wel onderdelen al kunnen gaan gebruiken.

Voor de huishoek en de gang zijn er al verschillende dingen besteld. Het gaat dan om het verzorgen van een taalrijk onderwijsaanbod waarin het spel een belangrijk onderdeel is. Dit hebben we kunnen aanschaffen vanuit het budget van basisvaardigheden.

Het invullen van het lesrooster en de daaraan gekoppelde doelen is veel te uitgebreid. We zien dat dit niet haalbaar is om te vullen en goed weg te zetten in de planning. De onderbouw leerkrachten hebben nu te veel doelen die beschreven zijn en waarop controle nodig is.

We hebben verschillende dingen besproken en komen tot de conclusie dat we dit willen en moeten gaan veranderen. Voor de periode van de voorjaarsvakantie naar de meivakantie hebben we een nieuwe planning gemaakt. In dit lesrooster staan de doelen en de lessen. Er is duidelijk zichtbaar

wie op welk niveau zit, zodat de leerkracht weet wie op welk niveau de les kan krijgen. We verwachten dat dit duidelijkheid geeft aan de leerkrachten en dat dit haalbaar is als het gaat om de zicht op de ontwikkeling van de kinderen.

We wilden graag naar een begeleiding als het gaat om de overgang van groep 2 naar groep 3. Door de wijziging in het lesrooster en het feit dat de leerkrachten aangeven dat ze nog niet het gevoel hebben dat alles helemaal goed in de steigers staat, gaan we dit later oppakken.

De leerkrachten willen graag meer inzicht in ons observatiesysteem KIJK, We gaan kijken of we hierin iets van scholing kunnen krijgen of een breder aanbod kunnen afnemen als het gaat om de mogelijkheden die KIJK aanbiedt. De pedagogische medewerkers kunnen hierin ook betrokken worden, zij werken ook met KIJK.

-Mrt-April '25

-Mei-Juni '25

Burgerschap					
Maand	Doel	Stappen, acties	Coördinatie	Begroting	Bewaking, borging
sep-okt	-In beeld brengen wat we allemaal doen aan Burgerschap	-In beeld brengen wat we allemaal doen aan Burgerschap. -Koppeling met de methodes maken	Maschinka en Petra		
nov-dec	-Het document aanvullen, compleet maken -Bespreekbaar maken van ons aanbod. Inzicht geven bij iedereen (team)	-Met het team kijken naar de document en laten aanvullen	Maschinka en Petra		Teamvergadering / document
jan-feb	-Zorgen voor voldoende aanbod (of bij hiaten of meer aanbod op de belangrijke onderdelen)	-Oriënteren op het aanbod en waar we moeten of kunnen uitbreiden qua materiaal/onderwerp en of tijd	Maschinka en Petra	-2000,-	Rovict
mrt-apr	-Compleet beeld wat betreft het aanbod dat aansluit bij de populatie	-Evalueren of wat we aanbieden voldoende is (via ouders/kinderen en team – enquête?)	Maschinka en Petra		
mei-jul	-Iedereen weet wat we aanbieden vanuit welke vakgebieden en kan dit ook uitvoeren	-Overzichtelijk document waarmee iedereen kan werken en wat inzicht geeft in ons aanbod wat betreft burgerschap	Maschinka en Petra		Kwaliteitsdocument elk jaar bespreken en waar nodig bijstellen
Juli '25	Evaluatie				
-Sept-Okt '24 In kaart gebracht wat er gedaan wordt per groep, per vakgebied, projecten en andere activiteiten bij ons op school. Een begin gemaakt met het document Burgerschap. In het document staat beschreven wat Burgerschap inhoudt. We bespreken met elkaar wat we in school doen aan Burgerschap en of we daarnaast nog lessen Burgerschap vanuit Kwink willen geven. -Nov-Dec '24 De Burgerschapslessen van Kwink sluiten goed aan bij ons op school. We hebben besloten deze aan te schaffen. Maschinka geeft uitleg over de Methode en hoe we deze naast de Sociaal Emotioneel leren methode kunnen inzetten. We werken het document Burgerschap verder uit, de input van de collega's zijn daarin verwerkt. We hebben de collega's daarnaast gevraagd om per vakgebied aan te vullen wat er gedaan wordt aan Burgerschap. Oriënteren op Rovict vragenlijst. Deze uitgeverij heeft namelijk een ander platform. -Jan-Febr '25					

Het document Burgerschap is af. Maschinka geeft een presentatie gegeven nav het document aan alle collega's. We weten allemaal hoe Burgerschap verweven zit ins ons programma. We geven allemaal de lessen van Kwink Burgerschap. We hebben uitleg vanuit Kwink gekregen op de margedag en hierin is ook een link gemaakt als het gaat om ons handelen en aanbod in relatie tot de leerling populatie. Het onderdeel Democratie krijgt in de bovenbouw veel aandacht. Rovict wordt klaargezet voor het afnemen van de toets in april.

-Mrt-April '25

-Mei-Juni '25

III Actiepunten

ACTIEPUNT	COORDINATIE	DATUM REALISATIE	Begroting	GEREALISEERD, JA/ NEE
Ontwikkeling IKC -Visiespel (het jonge) kind -Fusie Onderwijs en Opvang -Inrichting gedeelte samen	Petra, team en Waddenkind	-Schooljaar 24/25 -1 jan 2025 - maart 2025	€2.000,-	-Visie spel – een deel samengedaan in 25/26 mee verder -Fusie Onderwijs - ja -Inrichting - ja
Implementatie Nieuwe technisch leesmethode	Marlon, Petra en Diana	1 jan 2025	€10.000,-	Ja
Oriëntatie nieuwe voortgezet technisch leesmethode eventueel in combi met begrijpend lezen	Team, IB-er en directeur	2025	? €10.000,-	Zijn we mee bezig, gaan we in 25/26 incl. scholing mee verder
Ouderbetrokkenheid	Peter de Vries? en team	Schooljaar 24/25	€1500,-	Nee
Oriënteren, aanschaffen en implementatie Woordenschat methode	Petra, Marlon, team	2025	? €10.000,-	Ja
Aanvullen laptops/l-pads	Melanie, Jody en Petra	In 2025 bestellen	Bovenschools Verhouding 1: 2	Ja

--	--

Datum vaststelling	
Handtekening Directeur	

De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en biedt waar nodig passende begeleiding en extra ondersteuning.

Basiskwaliteit

De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen. Het verzamelen van (toets)informatie gebeurt systematisch en zorgvuldig. De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling. Hierbij gelden voor taal en rekenen in ieder geval de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt. Dit maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Het stelt de school in staat zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling. De school heeft daarbij hoge verwachtingen van leerlingen. De school waarborgt daarmee voor leerlingen de ononderbroken ontwikkeling en voortgang daarin en heeft daarbij oog voor de bevordering van gelijke kansen. De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.

Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn.

Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen in te spelen. De school biedt de begeleiding vervolgens gestructureerd aan. Waar nodig betreft de school het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen. De leerlingen krijgen daarmee de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen. De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.

De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling en registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD. De school voert de geplande ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal 1 keer per schooljaar met de ouders geëvalueerd. De school vervult de zorgplicht passend onderwijs. Wanneer de school de extra ondersteuning voor een leerling niet kan bieden, zoekt de school in samenwerking met ouders, en zo nodig het samenwerkingsverband, een passende onderwijsplek.

Bron: Inspectie van het Onderwijs (2023)

