

Datum: 13 juni 2022

Aanvang: **14.30**

Plaats: IKC de Linde

Aanwezig: Natasja, Joke, Eelke, Jeroen, Monique, Petra & Diana

Agenda

1. Opening en vaststellen agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vorige vergadering (bijlage)

Het verslag van Diana wordt onder dankzegging goedgekeurd. Heleen mag de notulen plaatsen op de website.

3. Mededelingen Petra (zie mails) – *informerend*

4. Personele wisselingen en formatie 22/23

Pensioen Adrie. Adrie haar operatie is goed gegaan. We hebben namens de kinderen heel veel mooie bossen bloemen aan haar kunnen overhandigen. Met het team doen we nog een afscheid voor haar. Ze is tijdens onze projectweek al even op school geweest.

Jacquelien. De re-integratie van Jacquelien verloopt goed. Ze komt nu twee keer twee uur naar school en dit bereiden we steeds verder uit. De planning is dat ze na de vakantie weer volledig zelfstandig kan werken.

Formatie inzet 2022-2023 korte samenvatting:

-Moniek Mertens krijgt een tijdelijke uitbereiding naar 0,8 fte

-Diana Bakker krijgt een tijdelijke uitbereiding naar 0,8 fte

-Melanie heeft een vaste aanstelling van 0,8 fte

-Adrie haar vertrek zorgt voor een vacature van 0,8 fte

-We kunnen gaan werken met 8 groepen (door de inzet van de volledige NPO gelden en 6 uur vanuit de werkdrukmiddelen)

-we doen weer twee keer in de week gym door een gymdocent van Huis van de Sport (Lotte). Dit betalen we van de werkdrukmiddelen

-Aanstelling Petra 0,6063 ophogen naar 0,7 of 0,675 (ligt aan welk budget over is van de werkdrukmiddelen)

- Jody heeft de aanstelling voor 0,8 bij ons op school gekregen (jaarcontract)
 - Mariska Meijer re-integreert bij ons op school in groep 4.
 - Juf Simone is zwanger. Zwangerschapsverlof vanaf de herfstvakantie.
 - De aanstelling van Monique Kappelhof bij Qaudraten is definitief en ze gaat dus komend schooljaar niet meer bij ons op school werken.
 - We hebben een vacature uitgezet voor 0,8 voor juf Adrie haar "plek". Daar hebben we verschillende reacties op gekregen en zijn we met een aantal kandidaten in gesprek gegaan. Mariska (van de re-integratie zat daar ook tussen) en dat was eigenlijk de beste match.
 - Mariska komt dus bij ons werken voor 0,6 fte
 - Ilse Kamstra gaat de 0,8 fte invullen voor de onderbouwgroepen omdat deze flink zullen groeien.
 - Mathilda Bolding gaat de 0,4 fte van Monique Kappelhof doen.
- Folkert Piersma gaat de vacature voor conciërge invullen na het pensioen van Reint Smit.
- Fijn dat er een mooi plaatje tot stand is gekomen in overleg. Complimenten van de MR hiervoor.

5. Inzet NPO en werkdrukelden

Link naar NPO website: <https://www.nponderwijs.nl/po-en-vo/aan-de-slag>

Zie bijlage.

De personeelsgeleding stemt in met de genoemde inzet van de werkdrukelden.

6. Verkregen subsidies: schooltuin, Tijd voor Toekomst.

De schooltuin kan worden hervat. Via een subsidie van het Hogeland en een samenwerking met Vakland het Hogeland zijn er drie scholen die gebruik mogen maken van de subsidie. Er is iemand aangesteld om de drie scholen te helpen met het opzetten/voortzetten van een schooltuin. Christiaan is aangesteld en hij heeft al kennis gemaakt met het team. Hij weet hoe het concept werkte hoe wij het hier op school al jaren doen en elke school mag zijn eigen draai geven aan een schooltuin. Er ligt dus geen overkoepelend plan. We hadden alleen geen tuin. De schooltuin die er was, is nu in gebruik door de dorpsbewoners en die waren al zover in dit traject dat we daarin geen veranderingen meer konden aanbrengen. Ik ben in overleg met de gemeente gegaan om te vragen of we misschien de grond tussen de lokalen (groep 8 en groep 4) zouden mogen gebruiken voor een "nieuwe" schooltuin. We hebben hier akkoord op gekregen.

We gaan dit na de vakantie met de leerlingen van groep 6 en met Christiaan opzetten. Waar het lukt gaat Christiaan al bezig met de voor bereidingen voor de zomervakantie.

Tijd voor toekomst Dit is een subsidie voor 10 jaar lang. Het is een soort van verlengde schooldag waarin allerlei leuke en leerzame dingen aangeboden worden voor de kinderen. We willen het geen verlengde schooldag noemen, want als je school niet leuk vindt klinkt verlengde schooldag ook niet leuk. De activiteiten kunnen gaan van sport/cultuur/techniek/muziek enz. Alle plaatselijke verenigen worden hierbij betrokken, omdat we ze daar niet weg willen plukken, maar juist een heel groot aanbod willen bieden. De gemeente wil dit gaan aanbieden en elk bestuur mag een school aandragen voor dit plan. Ik heb bij ons bestuur aangegeven dat dit voor onze school een heel goed iets is. De samenwerking voor het IKC kan hierdoor vergroot worden, daarnaast denk ik dat wij op onze locatie met de plaatselijke dingen in het dorp en anderen een heel mooi aanbod kunnen neerzetten. Je zou het ook kunnen zien als een activiteiten kalender die we aanbieden voor alle kinderen (kansen ongelijkheid zit er natuurlijk ook in) na de schooldag. Het is on ontwikkeling en jullie horen hier vast meer over komend schooljaar.

7. Samenstelling MR OG en PG schooljaar 2022/23

Natasja (og) neemt na de zomer afscheid terwijl ook Monique (pg) afscheid gaat nemen. Monique wordt intern vervangen. Joke vraagt of Eelke volgend jaar het voorzitterschap wil overnemen omdat Joke het jaar erop gaat stoppen. Eelke denkt hierover na.

Er komt een oproep in de nieuwsbrief na de zomer (i.v.m. ouderinstroom groep 1). De MR levert een oproep aan. De aangeleverde input per mail door Petra wordt als positief ervaren. Graag voortzetten volgend schooljaar.

8. Quickscan Welzijn Personeel

Geen bijzonderheden, maar pauzetijden knellen (op alle scholen)

9. Uitkomsten schooljaarplan

Highlights: sociaal emotioneel (methode) en “zelfstandig werken” (onderwijsinhoudelijk) en borging IKC (samenwerking)

10. Status KindCentrum

11. Update COVID-19 en vooruitblik

Protocollen en richtlijnen zijn bekend. Er ligt geen nieuw “plan” schoolspecifiek. Verwachting is dat er schoolbestuurbreed iets komt, mocht het nodig zijn. Petra informeert nog bij het directeurenoverleg.

vertrek Petra

12. Adviezen/instemming ten aanzien van bovenstaande punten

Zie bovenstaande punten.

Mailadres MR standaard in de nieuwsbrief vanaf het nieuwe schooljaar.

13. Uit de GMR: fusie schoolbesturen

Morgen is er een bijeenkomst voor de GMR van L & E en VCPONG. Daarna meer informatie. De teams en MR-en zijn meegenomen in de informatievoorzieningen. Er zijn mogelijkheden voor personeel en ouders om input te geven/informatie op te halen op fysieke bijeenkomsten en online (zie ook verstuurde nieuwsbrieven naar ouders)

14. Rondvraag, sluiting en volgende vergaderingen

Vraag vanuit ouders; margedagen. De wettelijke kaders geven aan hoeveel margedagen er gehouden mogen worden. Het grootste deel van de tijd gaat naar onderwijsinhoudelijke zaken (vaak een van de weinige momenten dat een team compleet aanwezig is)

Vraag portfolio's. Volgend jaar groep 1? Dit wordt nagevraagd.

Verkeersveiligheid. Zijn er gemeentelijke ontwikkelingen? Dit wordt nagevraagd bij petra.

Punten voor een volgende keer:

- Uitkomsten SJP
- Kindcentrum
- Uit de GMR: fusie schoolbesturen